



sumario

2. AUTORIDADES Y PERSONAL

2.1. NOMBRAMIENTOS, CESES Y OTRAS SITUACIONES

Consejería de Salud

CVE-2025-3464 Resolución por la que se hace público el nombramiento de personal estatutario fijo en la categoría estatutaria de Celador/a en las Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria, convocada por la Orden SAN/42/2021, de 28 de diciembre, y adjudicación de plazas, así como la quinta relación complementaria de aspirantes que han superado las pruebas selectivas y plazas ofertadas. Página 12901

CVE-2025-3466 Resolución por la que se efectúa el nombramiento de personal estatutario fijo en la categoría estatutaria de Grupo Auxiliar de la Función Administrativa de Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria, convocada mediante la Orden SAN/161/2022, de 29 de diciembre, y adjudicación de plazas, así como declaración decaídas en el derecho al nombramiento, y publicación de la tercera relación complementaria de aspirantes que han superado el proceso selectivo con oferta de plazas. Página 12906

Servicio Cántabro de Salud

CVE-2025-3435 Resolución por la que se adjudica, mediante el sistema de libre designación, un puesto de Jefatura de Unidad del Servicio Cántabro de Salud. Convocatoria LD SCS/18/2025. Página 12911

Ayuntamiento de Guriezo

CVE-2025-3448 Delegación de funciones de la Alcaldía para autorización de matrimonio civil. Expediente 323/2025. Página 12912

2.2. CURSOS, OPOSICIONES Y CONCURSOS

Consejería de Presidencia, Justicia, Seguridad y Simplificación Administrativa

CVE-2025-3536 Relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso selectivo para el ingreso por el turno libre, mediante concurso-oposición, en el Cuerpo de Diplomados y Técnicos Medios, especialidad Trabajo Social, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, composición del Tribunal Calificador, lugar y fecha de celebración del primer ejercicio eliminatorio. Página 12913

CVE-2025-3537 Relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso selectivo para el ingreso por el turno libre, mediante concurso-oposición, en el Cuerpo Técnico Auxiliar, especialidad Inspector Analista, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, composición del Tribunal Calificador, lugar y fecha de celebración del primer ejercicio eliminatorio. Página 12920

CVE-2025-3538 Relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso selectivo para el ingreso por el turno libre, mediante concurso-oposición, en el Cuerpo Técnico Auxiliar, especialidad Delineante, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, composición del Tribunal Calificador, lugar y fecha de celebración del primer ejercicio eliminatorio. Página 12924

CVE-2025-3539 Relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso selectivo para el ingreso por el turno libre, mediante concurso-oposición, en la categoría profesional Técnico Superior en Educación Infantil perteneciente al grupo 1 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, composición del Tribunal Calificador, lugar y fecha de celebración del único ejercicio eliminatorio. Página 12928



Consejería de Presidencia, Justicia, Seguridad y Simplificación Administrativa

- CVE-2025-3540** Relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso selectivo para el ingreso por el turno libre, mediante concurso-oposición, en la categoría profesional Técnico de Artes Gráficas-Impresión perteneciente al grupo 1 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, composición del Tribunal Calificador, lugar y fecha de celebración del único ejercicio eliminatorio. Página 12952
- CVE-2025-3541** Relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso selectivo para el ingreso por el turno libre, mediante concurso-oposición, en la categoría profesional Operario de Maquinaria Pesada perteneciente al grupo 2 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, composición del Tribunal Calificador, lugar y fecha de celebración del único ejercicio eliminatorio. Página 12956
- CVE-2025-3542** Relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso selectivo para el ingreso por el turno libre, mediante concurso-oposición, en la categoría profesional Conductor de Consejero perteneciente al grupo 2 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, composición del Tribunal Calificador, lugar y fecha de celebración de la prueba psicotécnica. Página 12960
- CVE-2025-3543** Relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso selectivo para el ingreso por el turno libre, mediante concurso-oposición, en la categoría profesional Escucha de Emisora Central perteneciente al grupo 2 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, composición del Tribunal Calificador, lugar y fecha de celebración del único ejercicio eliminatorio. Página 12965
- CVE-2025-3544** Resolución por la que se hace pública la relación de aspirantes que han superado el proceso selectivo para el para el ingreso, mediante concurso-oposición, en el Cuerpo Técnico Auxiliar de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento. Página 12972
- CVE-2025-3547** Resolución de 23 de abril de 2025, relativa a la convocatoria del curso de formación de mandos intermedios de Policías Locales de 2025. Página 12977

Consejería de Salud

- CVE-2025-3463** Resolución por la que se modifica la relación de aspirantes que, como consecuencia de la ejecución de las Resoluciones de recursos de alzada, han superado el proceso selectivo para el acceso, mediante el procedimiento excepcional de concurso para la estabilización de empleo temporal de larga duración, a la condición de personal estatutario fijo en la categoría de Facultativa/Facultativo Especialista de Área de Psiquiatría de Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria, convocado mediante la Orden SAN/124/2022, de 29 de diciembre, y plazas ofertadas. Página 12984

Servicio Cántabro de Salud

- CVE-2025-3434** Resolución por la que se hace pública la composición de la Comisión de Evaluación que actuará en el proceso de evaluación del desempeño del puesto de Jefe de Sección de Anestesiología y Reanimación de la Gerencia de Atención Especializada del Área I: Hospital Universitario Marqués de Valdecilla. SAN/6/2018. Página 12989

Residencia Municipal de Castro Urdiales

- CVE-2025-3432** Lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos al proceso selectivo de una (1) plaza de Director de Residencia Municipal A2, y fecha de realización del primer ejercicio. Expediente 54646/2024 Página 12991

Ayuntamiento de Colindres

- CVE-2025-3461** Relación de aspirantes admitidos y excluidos definitiva en el marco del proceso para la selección, mediante concurso-oposición libre, de tres plazas de personal de oficios, denominadas Peón de Servicios Múltiples, incluidas en la oferta de empleo público de 2021 y 2024, personal funcionario de carrera, y formación de bolsa de empleo. Página 12992

Ayuntamiento de Reinosa

- CVE-2025-3456** Relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos a las pruebas selectivas para cubrir, mediante oposición libre, una (1) plaza de Administrativo. Expediente 2023/1580. Página 12995



- Ayuntamiento de Santoña**
CVE-2025-3276 Bases reguladoras y convocatoria de pruebas selectivas para la creación de una bolsa de empleo de personal de limpieza para las instalaciones municipales. Expediente 2024/1452. Página 12997
- Ayuntamiento de Torrelavega**
CVE-2025-3455 Bases reguladoras de la convocatoria para proveer en propiedad, mediante concurso interno de méritos, un (1) puesto de Oficial del Cuerpo de la Policía Local. Expediente 2025/3561Z. Página 13006

4. ECONOMÍA, HACIENDA Y SEGURIDAD SOCIAL

4.1. ACTUACIONES EN MATERIA PRESUPUESTARIA

- Ayuntamiento de Campoo de Yuso**
CVE-2025-3469 Aprobación inicial y exposición pública del expediente de modificación de crédito 1461571K. Página 13014
- CVE-2025-3470** Aprobación inicial y exposición pública del expediente de modificación de crédito 1461572M. Página 13015
- CVE-2025-3471** Aprobación inicial y exposición pública del expediente de modificación de crédito 1463568J. Página 13016
- CVE-2025-3472** Aprobación inicial y exposición pública del expediente de modificación de crédito 1466066D. Página 13017
- Ayuntamiento de San Miguel de Aguayo**
CVE-2025-3510 Aprobación definitiva del presupuesto general de 2025. Página 13018
- Ayuntamiento de Santiurde de Reinosa**
CVE-2025-3498 Aprobación definitiva del presupuesto general de 2025. Página 13020
- Junta Vecinal de Santiurde de Toranzo**
CVE-2025-3426 Aprobación definitiva del expediente de modificación de créditos 1/2024. Página 13021
CVE-2025-3427 Aprobación definitiva del presupuesto general de 2025. Página 13022
- Concejo Abierto de Armaño**
CVE-2025-3453 Aprobación inicial y exposición pública del expediente de modificación de crédito 1/2024. Página 13023
CVE-2025-3454 Aprobación inicial y exposición pública del presupuesto general de 2025. Página 13024
- Concejo Abierto de Camino**
CVE-2025-3424 Aprobación definitiva del expediente de modificación de créditos 1/2024. Página 13025
CVE-2025-3425 Aprobación definitiva del presupuesto general de 2025. Página 13026
- Concejo Abierto de La Aguilera**
CVE-2025-3458 Exposición pública de la cuenta general de 2024. Página 13027

4.2. ACTUACIONES EN MATERIA FISCAL

- Consejería de Salud**
CVE-2025-3431 Resolución por la que se dispone la publicación del Acuerdo del Consejo de Gobierno de 10 de abril de 2025, por el que se aprueban las tarifas aplicables a los encargos que realiza la Fundación Marqués de Valdecilla, en su condición de medio propio y servicio técnico de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria en el sector de actividad del Banco de Sangre y Tejidos de Cantabria. Página 13028
- Ayuntamiento de Arnauero**
CVE-2025-3445 Aprobación y exposición pública del censo de contribuyentes obligados y no obligados al pago del Impuesto de Actividades Económicas para 2025. Página 13035



CVE-2025-3446	Ayuntamiento de Arnuelo Aprobación, exposición pública del padrón correspondiente a las Tasas por Entrada de Vehículos a Través de Aceras y Reservas de Vía Pública para Aparcamiento Exclusivo y por el Otorgamiento de Licencias y Autorizaciones Administrativas de Autotaxis y Demás Vehículos de Alquiler de 2025, y apertura del período voluntario de cobro.	Página 13036
CVE-2025-3447	Aprobación, exposición pública del calendario tributario de los padrones de las Tasas por Suministro de Agua y Alcantarillado de 2025, y apertura del periodo voluntario de cobro.	Página 13037
CVE-2025-3423	Ayuntamiento de Noja Aprobación, exposición pública del padrón de la Tasa por Entrada de Vehículos a través de las Aceras u otras Zonas de Dominio Público de 2025, y apertura del periodo de cobro.	Página 13038
CVE-2025-3451	Ayuntamiento de Pesaguero Exposición pública de la matrícula provisional del Impuesto sobre Actividades Económicas para 2025.	Página 13039
CVE-2025-3437	Ayuntamiento de Piélagos Aprobación, exposición pública del padrón de Tasas por Prestación del Servicio de Agua, Recogida de Basura y Alcantarillado del primer trimestre de 2025, y apertura del periodo voluntario de cobro. Expediente 2025/920.	Página 13040
CVE-2025-3439	Ayuntamiento de Polanco Aprobación y exposición pública de la matrícula provisional del Impuesto sobre Actividades Económicas para 2025	Página 13041
CVE-2025-3433	Ayuntamiento de Potes Exposición pública de la matrícula provisional del Impuesto sobre Actividades Económicas para 2025.	Página 13042
CVE-2025-3438	Ayuntamiento de Ramales de la Victoria Exposición pública de la matrícula del Impuesto de Actividades Económicas para 2025.	Página 13043
CVE-2025-3429	Ayuntamiento de San Felices de Buelna Exposición pública de la matrícula de Impuesto de Actividades Económicas de 2025.	Página 13044
CVE-2025-3449	Ayuntamiento de Valderredible Exposición pública de la matrícula del Impuesto sobre Actividades Económicas de 2025.	Página 13045

7. OTROS ANUNCIOS

7.1. URBANISMO

Consejería de Fomento, Vivienda, Ordenación del Territorio y Medio Ambiente

CVE-2025-2206	Información pública del expediente de solicitud de autorización para la construcción de vivienda unifamiliar en Penagos. Expediente 315917.	Página 13046
CVE-2025-3153	Información pública de expediente de solicitud de autorización para construcción vivienda unifamiliar en barrio Torquiendo, en el municipio de Guriezo. Expediente 316034.	Página 13047
CVE-2025-3430	Información pública de expediente de solicitud para rehabilitación y cambio de uso de edificación agraria a vivienda en Bustablado y Duñá, en los municipios de Cabezón de la Sal y Udías. Expediente 315574.	Página 13048



CVE-2025-3460	Consejería de Fomento, Vivienda, Ordenación del Territorio y Medio Ambiente Información pública de expediente de solicitud de autorización para cambio de uso de hotel de tres *** a uso extrahotelero en el municipio de Villaescusa. Expediente 315801.	Página 13049
CVE-2025-3151	Ayuntamiento de Suances Concesión de licencia de primera ocupación de vivienda unifamiliar en calle Madrid, 21-46. Expediente 2021/1016.	Página 13050
CVE-2025-2663	Ayuntamiento de Valdeolea Concesión de licencia de primera ocupación para nave almacén de uso agrícola en Rebolledo, 5, parcela 8 del polígono 701.	Página 13051
7.5. VARIOS		
CVE-2025-3444	Consejería de Educación, Formación Profesional y Universidades Resolución de 15 de abril de 2025, por la que se convoca a los centros educativos sostenidos con fondos públicos dependientes de la Consejería de Educación, Formación Profesional y Universidades de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el desarrollo del proyecto Cantabria.es Futuro (Aulas del Futuro Cantabria) durante el curso escolar 2025-2026.	Página 13052
CVE-2025-3428	Concejo Abierto de Reinosilla Aprobación definitiva del Inventario de Bienes.	Página 13067



2. AUTORIDADES Y PERSONAL

2.1. NOMBRAMIENTOS, CESES Y OTRAS SITUACIONES

CONSEJERÍA DE SALUD

CVE-2025-3464 *Resolución por la que se hace público el nombramiento de personal estatutario fijo en la categoría estatutaria de Celador/a en las Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria, convocada por la Orden SAN/42/2021, de 28 de diciembre, y adjudicación de plazas, así como la quinta relación complementaria de aspirantes que han superado las pruebas selectivas y plazas ofertadas.*

Por Resolución del consejero de Salud de 14 de marzo (Boletín Oficial de Cantabria de 21 de marzo de 2025), se publicó el nombramiento de personal estatutario fijo en la categoría estatutaria de Celador/a en las Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria, convocada por la Orden SAN/42/2021, de 28 de diciembre, y adjudicación de plazas, así como la cuarta relación complementaria de aspirantes que han superado las pruebas selectivas y plazas ofertadas.

Mediante escrito del director gerente del Servicio Cántabro de Salud, de 11 de abril de 2025, se comunica que, 4 aspirantes de la cuarta relación complementaria no han presentado documentación ni solicitud de plaza, en el plazo establecido para ello, conforme a la citada resolución de 14 de marzo y a la Base 8 de la Orden de la convocatoria.

En consecuencia, y conforme la Base 7.5 de la Orden de la convocatoria, con el fin de asegurar la cobertura de todas las plazas convocadas, se ha requerido al Tribunal de las pruebas selectivas quinta relación complementaria de 4 aspirantes para su posible nombramiento como personal estatutario fijo.

En uso de las facultades que me han sido conferidas, de conformidad con lo establecido en la Orden SAN/42/2021, de 28 de diciembre (Boletín Oficial de Cantabria de 31 de diciembre de 2021), por la que se convocan pruebas selectivas para el acceso, mediante el sistema de concurso-oposición, a plazas de la categoría estatutaria de Celador/a en las Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria, vista la propuesta elevada por el director gerente del Servicio Cántabro de Salud y según lo previsto en la Base séptima y octava de dicha convocatoria,

RESUELVO

Primero. - Nombramiento y adjudicación de plazas.

1.1. - Nombrar personal estatutario fijo, en la categoría estatutaria de Celador/a en las Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria, a las personas aspirantes seleccionadas, según figura en el Anexo I, a esta resolución, y conforme establece la Base 9.1 de la Orden SAN/42/2021, de 28 de diciembre.

1.2. - Adjudicar a las personas aspirantes seleccionadas las plazas ofertadas, con la asignación que figura en la relación del citado Anexo I.

1.3. - La toma de posesión deberá efectuarse, de acuerdo con lo establecido en la Base 9.2 de la Orden de la convocatoria, en la Dirección Gerencia a la que se encuentre adscrita la plaza adjudicada, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de la publicación de esta resolución en el Boletín Oficial de Cantabria.

CVE-2025-3464



1.4. - No podrán tomar posesión quienes hayan adquirido, durante la celebración del proceso selectivo objeto de esta convocatoria, la condición de personal estatutario fijo en esta misma categoría, salvo que renuncien con anterioridad a la misma.

1.5. - Perderán los derechos derivados de la participación en el proceso selectivo quienes transcurrido el plazo no hayan tomado posesión, salvo causa justificada de fuerza mayor o imposibilidad así apreciada mediante resolución motivada dictada por la persona titular de la Consejería de Salud.

1.6. - El destino adjudicado tendrá carácter definitivo.

Segundo. - Declaración personas decaídas en el derecho al nombramiento.

Declarar personas decaídas en su derecho al nombramiento como personal estatutario fijo en la categoría estatutaria de Celador/a en las Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria, a doña María Luisa Díaz Lozano, doña Mónica Pérez Lastra, doña Carmen Tausia Trueba y doña Elma Beatriz Cobo Meyer, al no haber presentado documentación ni Anexo de solicitud de plaza, en el plazo establecido para ello, conforme a la Resolución del Consejero de Salud de 14 de marzo (Boletín Oficial de Cantabria de 21 de marzo de 2025), y a la Base 8 de la Orden SAN/42/2021, de 28 de diciembre.

Tercero. - Quinta relación complementaria.

3.1. - Publicar la quinta relación complementaria de cinco aspirantes que han superado las pruebas selectivas para el acceso, mediante el sistema de concurso-oposición, a plazas de la categoría estatutaria de Celador/a en las Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria, por el orden de puntuación obtenido, y plazas ofertadas, según figura en el Anexo II, una vez requerido el órgano de selección de conformidad con el apartado 8 del artículo 61 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y conforme establecen las Bases 7.4 y 7.5 de la Orden de la convocatoria.

3.2. - Otorgar a dichas personas aspirantes un plazo de veinte días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta resolución, para presentar la siguiente documentación:

a) Documento Nacional de Identidad o pasaporte en vigor.

b) Título académico exigido para su participación en estas pruebas selectivas.

c) Certificado de la posesión de la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las funciones que se deriven del correspondiente nombramiento emitido por los Servicios de Prevención que indique la Dirección Gerencia del Servicio Cántabro de Salud.

d) Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales.

La citada documentación se verificará de oficio siempre que haya sido expedida por la Administración Autonómica de Cantabria o que obre en sus archivos o bases de datos, salvo que la persona interesada no preste su consentimiento en el apartado correspondiente del Anexo III, en cuyo caso deberá aportarla dentro del plazo indicado.

3.3. - Junto con la documentación exigida en el apartado segundo, las personas aspirantes, a la vista de las plazas ofertadas relacionadas en el Anexo II de la presente resolución, deberán cumplimentar y presentar solicitud en el modelo que se adjunta como Anexo III, indicando la plaza ofertada donde desean su adscripción, en el mismo plazo de veinte días naturales, a contar desde el siguiente a la publicación de esta resolución, no pudiendo anular ni modificar su solicitud una vez terminado el plazo de presentación.



3.4. - Asimismo, y a efectos de su nombramiento como personal estatutario fijo de la mencionada categoría, el Anexo III contiene una declaración jurada o promesa de no haber sido objeto de sanción disciplinaria firme de separación del servicio de cualesquiera Administraciones Públicas en los seis años anteriores a la convocatoria, ni de condena mediante sentencia penal firme a la pena principal o accesoria de inhabilitación absoluta o especial para el ejercicio de funciones públicas, así como no tener la condición de personal estatutario fijo en la misma categoría y en su caso especialidad a la que se opta.

3.5. - La asignación de plaza se efectuará atendiendo al orden de prelación obtenido en el proceso selectivo. Quienes, dentro del plazo indicado, y salvo casos de fuerza mayor, comunicada a la Dirección Gerencia, no presentasen la documentación, así como quienes, a la vista de la documentación presentada o verificada de oficio por la Administración convocante, se apreciase que no cumplen alguno de los requisitos exigidos en la convocatoria, no se podrán nombrar y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en su instancia.

3.6. - Conforme a la Base 8.4 de la Orden de la convocatoria, las personas aspirantes que hayan superado el proceso selectivo por la reserva para personas con discapacidad, podrán solicitar a la Consejería de Salud la alteración del orden de prelación para la elección de las plazas ofertadas, por causa de su discapacidad, dificultades de desplazamiento, dependencia personal u otras análogas debidamente motivadas, y acreditadas, en los términos establecidos en el artículo 9 del Real Decreto 2271/2004, de 3 de diciembre, por el que se regula el acceso al empleo público y la provisión de puestos de trabajo de las personas con discapacidad.

Sirva la presente Resolución como notificación a las personas interesadas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y en la Base 9.1 de la Orden de la convocatoria.

Contra la presente Resolución, cabe interponer potestativamente recurso de reposición ante el Consejero de Salud, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria o bien, interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Cantabria, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 15 de abril de 2025.

El consejero de Salud,
César Pascual Fernández.



ANEXO I				
NOMBRAMIENTO DE PERSONAL ESTATUTARIO FIJO EN LA CATEGORÍA ESTATUTARIA DE CELADOR/A EN LAS INSTITUCIONES SANITARIAS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA, Y ADJUDICACIÓN DE PLAZAS				
TURNO LIBRE				
ORDEN PRELACIÓN	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	GERENCIA	LOCALIDAD (1)
67	ESCUREDO SEOANE, ROSA	****6678*	Gerencia de Atención Especializada. Áreas III y IV: Hospital Comarcal de Sierrallana	Torrelavega

(1) La localidad se refiere a la ubicación de la Gerencia correspondiente

ANEXO II					
QUINTA RELACIÓN COMPLEMENTARIA DE ASPIRANTES QUE HAN SUPERADO EL PROCESO SELECTIVO PARA EL ACCESO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN, A LA CATEGORÍA ESTATUTARIA DE CELADOR/A EN LAS INSTITUCIONES SANITARIAS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA, Y PLAZAS OFERTADAS					
ORDEN PRELACIÓN	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	TURNO	DISCAP	PUNTUACIÓN
69	GARCÍA NUÑEZ, ELISA	****1986*	L		67,83
70	DURO EXPÓSITO, ROCÍO	****4178*	L		67,81
71	ALONSO RUIDÍAZ, PAULA	****3785*	L		67,80
72	BUENO ARRUEBARRENA, VÍCTOR	****4651*	L	(1)	62,62
Nº PLAZAS	GERENCIA				LOCALIDAD (2)
1	Gerencia de Atención Especializada Área I: Hospital Universitario Marqués de Valdecilla				Santander
3	Gerencia de Atención Especializada. Áreas III y IV: Hospital Comarcal de Sierrallana				Torrelavega

(1) Reserva de discapacidad general

(2) La localidad se refiere a la ubicación de la Gerencia correspondiente



**ANEXO III
RELACIÓN DEFINITIVA DE APROBADOS
PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS**

CONVOCATORIA	CATEGORIA
ORDEN SAN/	

DATOS PERSONALES			
DNI	NOMBRE	APELLIDO 1	APELLIDO 2
DIRECCIÓN		LOCALIDAD	
PROVINCIA	CODIGO POSTAL	TELÉFONO	

SOLICITA		
Conforme a la resolución por la que se hace pública la quinta relación complementaria de aspirantes que han superado el proceso selectivo para el acceso, mediante el sistema de concurso-oposición, a la categoría estatutaria indicada, le sea adjudicada la plaza ofertada que se relaciona a continuación:		
Nº	GERENCIA	LOCALIDAD
1.		
2.		

DECLARA
A efectos de su nombramiento como personal estatutario fijo de la mencionada categoría, no haber sido objeto de sanción disciplinaria firme de separación del servicio de cualesquiera Administraciones Públicas en los seis años anteriores a la convocatoria, ni de condena mediante sentencia penal firme a la pena principal o accesoria de inhabilitación absoluta o especial para el ejercicio de funciones públicas, así como no tener la condición de personal estatutario fijo en la misma categoría y en su caso especialidad a la que se opta.

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA
<ul style="list-style-type: none">Documento Nacional de Identidad o pasaporte en vigorTitulación académicaCertificado de capacidad funcionalCertificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales
El abajo firmante, CONSIENTE que el Órgano convocante verifique de oficio los datos o documentos que hayan sido expedidos por la Administración Autónoma de Cantabria o que obren en sus archivos o bases de datos.
En caso de no consentir, marque la casilla <input type="checkbox"/> debiendo, en este caso, aportar el documento acreditativo correspondiente.

ADVERTENCIA
Declaro que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y, en su caso, en la documentación adjunta. Conozco y acepto que la Administración Pública podrá comprobar, en cualquier momento, la veracidad de todos los documentos, datos y cumplimiento de los requisitos por cualquier medio admitido en Derecho. En el supuesto de que la Administración compruebe la inexactitud de los datos declarados, el órgano gestor estará facultado para realizar las actuaciones procedentes sin perjuicio de las responsabilidades que pudieran corresponder en virtud de la legislación aplicable.

DIRECCIÓN GERENCIA DEL SERVICIO CÁNTABRO DE SALUD	FECHA	
	FIRMA	

2025/3464

CVE-2025-3464



CONSEJERÍA DE SALUD

CVE-2025-3466 *Resolución por la que se efectúa el nombramiento de personal estatutario fijo en la categoría estatutaria de Grupo Auxiliar de la Función Administrativa de Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria, convocada mediante la Orden SAN/161/2022, de 29 de diciembre, y adjudicación de plazas, así como declaración decaídas en el derecho al nombramiento, y publicación de la tercera relación complementaria de aspirantes que han superado el proceso selectivo con oferta de plazas.*

Por Resolución del Consejero de Salud de 20 de enero (Boletín Oficial de Cantabria de 29 de enero de 2025), se efectuó el nombramiento de personal estatutario fijo en la categoría estatutaria de Grupo Auxiliar de la Función Administrativa de Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria, convocada mediante la Orden SAN/161/2022, de 29 de diciembre, y adjudicación de plazas, así como publicación de la segunda relación complementaria de aspirantes que han superado el proceso selectivo con oferta de plazas. Y por resolución del Consejero de Salud de 14 de marzo (Boletín Oficial de Cantabria de 21 de marzo de 2025), se declaró a una aspirante decaída en el derecho al nombramiento como personal estatutario fijo en dicha categoría, así como apertura de plazo de revisión de solicitud de plaza a aspirantes de la segunda relación complementaria pendientes de nombramiento.

Mediante escrito del Director Gerente del Servicio Cántabro de Salud, de 3 de marzo de 2025, se comunica que 2 aspirantes que han superado el citado proceso selectivo, no han presentado documentación ni solicitud de plaza, en el plazo establecido para ello y conforme a la citada resolución de 20 de enero, y a la Base 8 de la Orden de la convocatoria. Y mediante escrito de 11 de abril de 2025, el Director Gerente del Servicio Cántabro de Salud, informa que, 1 aspirante de la relación complementaria, ha presentado formalmente solicitud de revisión de plaza, en el plazo otorgado por la citada resolución de 14 de marzo.

Por ello, y conforme la Base 7.3 de la Orden de la convocatoria, con el fin de asegurar la cobertura de todas las plazas convocadas, se consideró oportuno requerir al Tribunal del proceso selectivo tercera relación complementaria de tres aspirantes para su posible nombramiento como personal estatutario fijo.

En uso de las facultades que me han sido conferidas, de conformidad con lo establecido en la Orden SAN/161/2022, de 29 de diciembre (Boletín Oficial de Cantabria de 18 de enero de 2023), por la que se convoca el proceso selectivo para el acceso, mediante el procedimiento excepcional de concurso para la estabilización de empleo temporal de larga duración, a la condición de personal estatutario fijo en la categoría de Grupo Auxiliar de la Función Administrativa, vista la propuesta elevada por el Director Gerente del Servicio Cántabro de Salud y según lo previsto en las bases 8 y 9.1 de dicha convocatoria,

RESUELVO

Primero. - Nombramiento y adjudicación de plazas.

1.1. - Nombrar personal estatutario fijo en la categoría estatutaria de Grupo Auxiliar de la Función Administrativa de Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria, a las personas aspirantes seleccionadas, relacionadas en el Anexo I a esta resolución.

1.2. - Adjudicar a las personas aspirantes seleccionadas las plazas ofertadas, con la asignación que figura en la relación del citado Anexo I.



1.3. – La toma de posesión deberá efectuarse, de acuerdo con lo establecido en la Base 9.2 de la Orden de la convocatoria, en la Dirección Gerencia a la que se encuentre adscrita la plaza adjudicada, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de la publicación de esta resolución en el Boletín Oficial de Cantabria.

1.4. – Perderán los derechos derivados de la participación en el proceso selectivo quienes transcurrido el plazo no hayan tomado posesión, salvo causa justificada de fuerza mayor o imposibilidad comunicada a la Dirección Gerencia en que haya de tomar posesión y así apreciada mediante resolución motivada dictada por la persona titular de la Consejería de Salud.

1.5. – No podrán tomar posesión quienes tuvieran formalizado otro nombramiento fijo en la misma categoría en otro Servicio de Salud, por incumplir el requisito de participación establecido en el apartado 1.g) de la Base 2ª de la Orden de convocatoria.

1.6. – El destino adjudicado tendrá carácter definitivo.

Segundo. - Declaración decaídas en el derecho al nombramiento.

Declarar decaídas en su derecho al nombramiento como personal estatutario fijo en la categoría estatutaria de Grupo Auxiliar de la Función Administrativa de Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria a doña María Susana Martín Martín y doña Susana Jimeno González, quedando anuladas todas sus actuaciones, al no haber presentado documentación ni solicitud de plaza, en el plazo establecido para ello y conforme a la resolución del Consejero de Salud de 20 de enero (Boletín Oficial de Cantabria de 29 de enero de 2025), y a la Base 8 de la Orden SAN/161/2022, de 29 de diciembre.

Tercero. – Tercera relación complementaria. Solicitud de plaza y documentación.

3.1. – Publicar la tercera relación complementaria de aspirantes que han superado el citado proceso selectivo, por el orden de puntuación obtenido, y plazas ofertadas, según figura en el Anexo II, una vez requerido el órgano de selección de conformidad con el apartado 8 del artículo 61 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y conforme establece la Base 8.1 de la Orden de la convocatoria en relación con su Base 7.3.

3.2. – Documentación y plazo de presentación.

Las personas que han superado el proceso selectivo, relacionadas en el Anexo II, dispondrán de un plazo de veinte días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta resolución en el Boletín Oficial de Cantabria, para la presentación, ante la Dirección Gerencia del Servicio Cántabro de Salud, de la siguiente documentación, en la forma indicada en el apartado 3.4. de la presente resolución, y conforme lo previsto en la Base 8.2 en relación con la Base 10ª de la Orden de convocatoria:

a) Documento Nacional de Identidad o pasaporte en vigor.

En el caso de no poseer la nacionalidad española, se deberá acompañar a su solicitud de plaza, documento que acredite las condiciones que se alegan en el apartado 1.a) de la Base 2ª de la Orden de convocatoria.

b) Título académico exigido para su participación en este proceso selectivo.

Las equivalencias de los títulos alegados que no tengan el carácter general, deberán justificarse.

Igualmente, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá acreditarse su homologación por el Ministerio competente o cualquier otro órgano de la Administración competente para ello.



c) Certificado de la posesión de la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las funciones que se deriven del correspondiente nombramiento emitido por los Servicios de Prevención del Servicio Cántabro de Salud, del Hospital Universitario Marqués de Valdecilla, del Hospital Comarcal de Laredo, del Hospital Comarcal de Sierrallana o de la Gerencia de Atención Primaria.

d) Declaración de no haber sido objeto de sanción disciplinaria firme de separación del servicio de cualesquiera Administraciones Públicas en los seis años anteriores a la convocatoria, ni de condena mediante sentencia penal firme a la pena principal o accesoria de inhabilitación absoluta o especial para el ejercicio de funciones públicas.

e) Declaración de no tener la condición de personal fijo en la misma categoría convocada, o ser titular de una plaza en la misma categoría profesional u homóloga, o equivalente, en el Sistema Nacional de Salud, en cualquier situación administrativa.

f) Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales.

Los requisitos establecidos en los apartados 3.2.a), 3.2.b) y 3.2.f) podrán verificarse de oficio por la Administración actuante, siempre que hayan sido expedidos por la Administración Autónoma de Cantabria, o que obren en sus archivos o bases de datos, o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, salvo que las personas interesadas no presten su consentimiento en el apartado correspondiente del formulario "solicitud de plazas y presentación de documentación", al que se refiere el apartado 3.3. de la presente resolución, en cuyo caso deberán aportarla dentro del plazo indicado, a través de la aplicación informática ORION, y en la forma indicada en el apartado 3.4. de la presente resolución.

Así mismo, el formulario "solicitud de plazas y presentación de documentación", debidamente firmado por las personas interesadas, contiene la declaración, exigida en los apartados 3.2.d) y 3.2.e), de no haber sido objeto de sanción disciplinaria firme de separación del servicio de cualesquiera Administraciones Públicas en los seis años anteriores a la convocatoria, ni de condena mediante sentencia penal firme a la pena principal o accesoria de inhabilitación absoluta o especial para el ejercicio de funciones públicas, así como no tener la condición de personal fijo en la misma categoría convocada, o ser titular de una plaza en la misma categoría profesional u homóloga, o equivalente, en el Sistema Nacional de Salud, en cualquier situación administrativa.

Quienes, dentro del plazo indicado, y salvo casos de fuerza mayor, comunicada a la Dirección Gerencia, no presentasen la documentación, así como quienes, a la vista de la documentación presentada o verificada de oficio por la Administración convocante, se apreciase que no cumplen alguno de los requisitos exigidos en la convocatoria, no se podrán nombrar y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en su instancia, conforme lo previsto en la Base 8.3 de la Orden de convocatoria.

3.3. – Solicitud de plaza y plazo de presentación.

En el mismo plazo de veinte días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta resolución en el Boletín Oficial de Cantabria, quienes figuren en la relación de aspirantes que han superado el proceso selectivo, relacionadas en el Anexo II, deberán presentar ante la Dirección Gerencia del Servicio Cántabro de Salud, el formulario "solicitud de plazas y presentación de documentación", conforme la Base 8.4 de la Orden de convocatoria y en la forma que se refiere en el apartado 3.4. de esta resolución, indicando, por orden de preferencia, las plazas ofertadas donde desean su adscripción entre las plazas ofertadas relacionadas en el Anexo II de esta resolución, no pudiendo anular ni modificar su solicitud una vez terminado el plazo de presentación.

La adjudicación de las plazas se efectuará a la vista de las peticiones presentadas y atendiendo al orden obtenido en el proceso selectivo, conforme la Base 8.5 de la Orden de convocatoria.

Quienes, habiendo presentado la documentación, no presenten solicitud de plaza o no les corresponda plaza alguna de las solicitadas, se les adjudicará alguna de las que resten vacantes una vez efectuada la adjudicación al resto de aspirantes, conforme la Base 8.5 de la Orden de convocatoria.



3.4. – Forma de presentación.

Se cumplimentará el formulario "solicitud de plazas y presentación de documentación" exclusivamente por medios electrónicos a través de la aplicación informática ORION, que estará disponible en la siguiente dirección: <https://procesos-seleccion.scsalud.es/ope/estabilizacion>, y cuyo acceso se podrá realizar mediante certificado electrónico de persona física, DNIE, CI@ve Móvil, CI@ve PIN, CI@ve Permanente o Usuario y Contraseña.

Una vez cumplimentado en ORION, el formulario "solicitud de plazas y presentación de documentación" será firmado y registrado por alguno de los dos siguientes sistemas:

a) Mediante firma electrónica con certificado electrónico de persona física, DNIE o CI@ve Permanente. Para la firma electrónica será necesario tener instalado el componente Autofirm@, descargable desde la página <https://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.html>.

Firmada electrónicamente la solicitud, ésta quedará registrada automáticamente por la aplicación ORION, permitiendo obtener justificante de su presentación.

b) Se imprimirá y firmará manualmente, siendo necesario su registro en soporte papel en cualquiera de los lugares y medios señalados en los artículos 16.4 y concordantes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y en el artículo 134.8 de la Ley 5/2018, de 22 de noviembre, de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria. Sin que deba acompañarse la documentación ya incorporada en la aplicación ORION.

Sirva la presente Resolución como notificación a las personas interesadas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y en la Base 9.1 de la Orden de la convocatoria.

Contra la presente Resolución, cabe interponer potestativamente recurso de reposición ante el Consejero de Salud, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria o bien, interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Cantabria, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 15 de abril de 2025.

El consejero de Salud,
César Pascual Fernández.



JUEVES, 24 DE ABRIL DE 2025 - BOC NÚM. 78

ANEXO I					
NOMBRAMIENTO DE PERSONAL ESTATUTARIO FIJO EN LA CATEGORÍA DE GRUPO AUXILIAR DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA DE INSTITUCIONES SANITARIAS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA Y ADJUDICACIÓN DE PLAZAS, ORDEN SAN/161/2022					
ASPIRANTES			PLAZAS ADJUDICADAS		
Orden de prelación	Apellidos y nombre	DNI	Gerencia	CIAS	Localidad (1)
221	Ruiz Sierra, M ^a Concepción	***4515**	Gerencia de Atención Especializada Área I: Hospital U. Marqués de Valdecilla		Santander
223	Garrido Fernández, Lucina	***8963**	Gerencia de Atención Especializada Área I: Hospital U. Marqués de Valdecilla		Santander
224	Mantecón Revuelta, Verónica	***3958**	Gerencia de Atención Especializada Áreas III y IV: Hospital Comarcal Sierrallana		Torrelavega

(1) La localidad se refiere a la ubicación de la Gerencia correspondiente

ANEXO II				
TERCERA RELACIÓN COMPLEMENTARIA DE ASPIRANTES QUE HAN SUPERADO EL PROCESO SELECTIVO PARA EL ACCESO, MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO EXCEPCIONAL DE CONCURSO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DE LARGA DURACIÓN, A LA CONDICIÓN DE PERSONAL ESTATUTARIO FIJO EN LA CATEGORÍA DE GRUPO AUXILIAR DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA DE INSTITUCIONES SANITARIAS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA Y PLAZAS OFERTADAS, ORDEN SAN/161/2022				
Orden de prelación	Apellidos y nombre	DNI	Puntuación	
226	Haya Pardo, María Violeta	***8242**	68,500	
227	González Díaz, Montserrat	***4200**	68,500	
228	Lorenzo Codesal, Carmen	***0429**	68,500	
Nº Plazas	Gerencia	CIAS	Localidad	
1	Gerencia de Atención Especializada Área II: Hospital Comarcal de Laredo		Laredo (1)	
1	Gerencia de Atención Primaria	0601007068W	Santander (2)	
1	EAP NANSA	0602071401X	Puentenansa (2)	

(1) La localidad se refiere a la ubicación de la Gerencia correspondiente

(2) La Localidad corresponde a la del centro de cabecera de la Zona de Salud ó, en su caso, a la de ubicación de la Gerencia de Atención Primaria

2025/3466

CVE-2025-3466



SERVICIO CÁNTABRO DE SALUD

CVE-2025-3435 *Resolución por la que se adjudica, mediante el sistema de libre designación, un puesto de Jefatura de Unidad del Servicio Cántabro de Salud. Convocatoria LD SCS/18/2025.*

Mediante Resolución del Director Gerente del Servicio Cántabro de Salud de 7 de marzo de 2025 (Boletín Oficial de Cantabria núm. 51 de 14 de marzo de 2025), se convoca la provisión de un puesto de Jefatura de Unidad del Servicio Cántabro de Salud mediante el sistema de libre designación.

Vistos los artículos 50 y 5.3.e) de la Ley de Cantabria 9/2010, de 23 de diciembre, de personal estatutario de Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria, y en cumplimiento de lo dispuesto en la Base 6ª de la convocatoria

DISPONGO

Primero.- Resolver la referida convocatoria, adjudicando el puesto de Jefatura de Unidad del Servicio Cántabro de Salud en los términos que se señalan en el Anexo de esta resolución y con efectos desde la fecha de la toma de posesión.

Segundo.- El personal adjudicatario obtendrá un nombramiento temporal para el puesto.

Sirva la presente Resolución como notificación al personal interesado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 42 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Contra la presente resolución, que no agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso de alzada ante la Consejería de Salud, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 14 de abril de 2025.

El director gerente del Servicio Cántabro de Salud
(Por delegación de firma, según Resolución de 13 de diciembre de 2023),
el subdirector de Recursos Humanos y Coordinación Administrativa,
Juan Ramón Artiga Guerrero.

ANEXO

APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	DENOMINACIÓN	GERENCIA	INFORMACIÓN ADICIONAL	COD. DE PLANTILLA
HERRERO HELGUERA, OLGA	***5730**	JEFA DE SECCIÓN NO SANITARIO TIPO II	GERENCIA DE ATENCIÓN PRIMARIA	SERVICIOS GENERALES	1000P82700002LY

2025/3435

CVE-2025-3435



AYUNTAMIENTO DE GURIEZO

CVE-2025-3448 *Delegación de funciones de la Alcaldía para autorización de matrimonio civil. Expediente 323/2025.*

Por Decreto de la Alcaldía número 2025-0231 de fecha 16 de abril de 2025 y al amparo de lo dispuesto en el R.D 2568/1986, de 28 de noviembre, se ha procedido a delegar la celebración de matrimonio civil entre D. Juan Manuel López González y D^a. María Greycy Rodrigues das Gracas en el concejal de este Ayuntamiento D. Luis Javier Casas Biedma para el día 25 de abril de 2025, confiriéndole las atribuciones requeridas para este acto.

Guriezo, 16 de abril de 2025.

El alcalde,

Ángel Llano Escudero.

2025/3448



2.2. CURSOS, OPOSICIONES Y CONCURSOS

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA, SEGURIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

CVE-2025-3536 *Relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso selectivo para el ingreso por el turno libre, mediante concurso-oposición, en el Cuerpo de Diplomados y Técnicos Medios, especialidad Trabajo Social, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, composición del Tribunal Calificador, lugar y fecha de celebración del primer ejercicio eliminatorio.*

RESOLUCIÓN

En uso de las facultades que me han sido conferidas, y habiendo finalizado el plazo de alegaciones a la Resolución de relaciones provisionales de aspirantes admitidos y excluidos para participar en el proceso selectivo para el ingreso, mediante concurso-oposición, en el Cuerpo de Diplomados y Técnicos Medios, especialidad Trabajo Social, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria convocado mediante Orden PRE/135/2024, de 7 de noviembre, publicada en el Boletín Oficial de Cantabria número 219, de fecha 12 de noviembre, por la presente,

RESUELVO

1º.- Aprobar la relación definitiva de aspirantes admitidos, que se detalla como Anexo I, por reunir los requisitos exigidos en la convocatoria.

2º.- Declarar excluidos definitivamente, por los motivos que se señalan, a los aspirantes que se relacionan como Anexo II.

3º.- Designar a los miembros del Tribunal Calificador que actuará en el proceso selectivo para el ingreso, mediante concurso-oposición, en el Cuerpo de Diplomados y Técnicos Medios, especialidad Trabajo Social, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, que queda configurado como sigue:

Presidente: Doña María Isabel Torcida Boo.

Presidente suplente: Don Francisco Javier Dávila González.

Vocales titulares:

Don Luis Alberto Gómez Tobalina.

Doña María Luisa de la Loma Gallego.

Don Víctor Manuel Jarel Álvarez.

Doña Raquel Cabrero Anuarbe.

Doña Laura Jiménez Peláez.

CVE-2025-3536



Vocales suplentes:

Doña María Eugenia Gómez Alonso.

Doña Laura Poo Bengoechea.

Don Jesús Francisco Rodríguez Leal.

Don Valentín Hontalvilla García.

Don Juan Antonio Soberón Mier.

Secretario: Doña María Diego Bergés.

Secretario suplente: Doña Isabel Atanes Cosío.

4º.- Anunciar la celebración del primer ejercicio eliminatorio que tendrá lugar el día 9 de mayo de 2025 a las 16:15 horas en el edificio de la Facultad de Derecho de la Universidad de Cantabria, sito en la Avenida de los Castros s/n, de Santander.

Los aspirantes deberán acudir provistos del Documento Nacional de Identidad en vigor a las aulas que se indican a continuación, donde se llevará a cabo el llamamiento a las 16:00 horas.

- Aula 1, planta nivel menos dos:

De ABASCAL MAZA, AITANA a OTERO MÁRQUEZ, EVA.

- Aula 2, planta nivel menos dos:

De PALAZUELOS RODRÍGUEZ, CARMEN a VILLAHOZ BURGOS, DAVID.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de Cantabria, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Potestativamente se podrá interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que dicta la Resolución en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación, en cuyo caso no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente citado en tanto recaiga resolución expresa o desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y 149 de la Ley 5/2018, de 22 de noviembre, de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

Cúmplase la anterior Resolución y trasládese para su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 22 de abril de 2025.

La consejera de Presidencia, Justicia, Seguridad y Simplificación Administrativa,
(POR DELEGACIÓN, Resolución de 18 de diciembre de 2018),
la directora general de Función Pública,
Isabel Barragán Bohigas.



JUEVES, 24 DE ABRIL DE 2025 - BOC NÚM. 78

ANEXO I
CUERPO DE DIPLOMADOS Y TÉCNICOS MEDIOS
TRABAJO SOCIAL
RELACIÓN DEFINITIVA DE ASPIRANTES ADMITIDOS

DNI	Apellidos y Nombre
***7413**	1. ABASCAL MAZA, AITANA
***4697**	2. ABASCAL RUIZ, JOSE MIGUEL
***7716**	3. ABOITIZ LEONARDO, ISABEL
***3943**	4. ALCALDE CAYON, SHEILA
***7452**	5. ALLEGUE PEREZ, MARIA
***8313**	6. ALONSO GUTIERREZ, CRISTINA
***5811**	7. ALONSO SOBRAO, NATALIA
***5211**	8. ANDECOCHEA BAUDIN, MARINA
***8161**	9. ANDRES QUINTIAL, JOSE MARIA
***6916**	10. ANSORENA CUADRADO, CAROLINA
***3038**	11. ARENAS ARCE, MARIA
***5575**	12. ARMENGOD SUAREZ, MAURO
***6155**	13. ARRIBAS MARTINEZ, LARA
***7932**	14. ARRIOLA RODRIGUEZ-CABELLO, ROCIO
***9206**	15. AZPIAZU VALLE, DIANA
***5537**	16. BALBIN GANDARILLAS, NOELIA
***0490**	17. BALUGO CEBRECO, SARA
***7671**	18. BARCENA BARRIUSO, OLGA
***5382**	19. BARCENA MIYAR, ROSA
***8914**	20. BEITIA VILA, DAVID
***8197**	21. BURGOS MARTINEZ, MACARENA PAZ
***6617**	22. CALDERON RODRIGUEZ, MARIA LUZ
***9132**	23. CAMACHO GONZALO, ANA
***7652**	24. CANO LOPEZ, MANUEL ADRIAN
***6196**	25. CANO OTALCARO, BONNY LISETHA
***1264**	26. CARA FERNANDEZ, ENCARNACION
***8435**	27. CARANCA DE LA HOZ, ZURIÑE
***0216**	28. CARBONELL CASERO, JAVIER
***1789**	29. CASANOVA BENAGES, ANA MARIA
***4239**	30. CASTANEDO MARCOS, SUSANA
***3567**	31. CEBALLOS ALVAREZ, ROSA MARIA
***4706**	32. CELIS GUERRERO, SANDRA
****1006*	33. CHIS ., IULIA MARIA
***4036**	34. COBO GUERRA, AIDA

CVE-2025-3536



DNI	Apellidos y Nombre
***9175**	35. COBO SANCHEZ, ANA
***3358**	36. COLLADO REIGADAS, ISABEL
***1863**	37. CONDE GARCIA, CARIDAD
***5293**	38. CRESPO SAIZ, ALMUDENA
***9041**	39. DIAZ BLANCO, MARIA JOSE
***3801**	40. DIAZ HEVIA, VERONICA
***5133**	41. DIAZ JORGE, ELENA
***5047**	42. DIAZ LAMSFUS, LAURA
***0385**	43. ESCAGEDO ALONSO, CRISTINA
***9586**	44. FERNANDEZ DEL POZO, SARA
***2543**	45. FERNANDEZ MARTINEZ, RICARDO
***9600**	46. FERNANDEZ ORTIZ, ANA BEGOÑA
***6370**	47. FERNANDEZ RASINES, LAURA
***0089**	48. FERNANDEZ RODRIGO, ALMA
***4636**	49. FERRERO GOMEZ, RAUL
***7999**	50. FRESNADILLO ESTRADA, KATIA
***0680**	51. GARCIA BENGOCHEA, SANDRA
***8254**	52. GARCIA SANCHEZ, TANIA
***4750**	53. GIL MARTINEZ, MARIA CRISTINA
***3285**	54. GIL VARELA, CLAUDIA
***1150**	55. GOMEZ BLANCO, REBECA
***5520**	56. GOMEZ PARDO, ESTEFANIA
***3285**	57. GONZALEZ FERNANDEZ, JORGE
***2229**	58. GONZALEZ TIRADO, MIRIAM
***9366**	59. GUTIERREZ CAMUS, MARIA
***5540**	60. GUTIERREZ GUTIERREZ, OLGA
***3828**	61. HAYA TEJERIA, MARIA CARMEN
***0909**	62. HERAS CAMACHO, NATALIA DE LAS
***8181**	63. HERNANDEZ MALDONADO, DALIA KARINA
***5276**	64. HERRERA GUTIERREZ, MARTA
***0597**	65. ISLA LEON, PEDRO
***8839**	66. IVARS ACEDO, MARIA ZAIDA
***3750**	67. IZQUIERDO GARCIA, JUAN ANTONIO
***4927**	68. IZQUIERDO GUTIERREZ, JUAN
***8212**	69. LAZARO JULIAN, LAURA
***7671**	70. LOPEZ BOLADO, LUCIA
***6450**	71. LOPEZ LOPEZ, RAUL
***4610**	72. LOPEZ MARTINEZ, RAQUEL



DNI	Apellidos y Nombre
***5715**	73. LOPEZ PRADO, CARLA
***4064**	74. LOPEZ DE CIORDIA DE LA ORDEN, GEMMA
***4028**	75. LORENZO MINGUEZ, SONIA
***5488**	76. MACHO DE COS, ELENA
***8160**	77. MARTINEZ AGUDO, ANA
***4775**	78. MARTINEZ BARQUIN, JAVIER
***8921**	79. MARTINEZ MARTINEZ, EVA
***4590**	80. MARTINEZ RUIZ, NOELIA
***4135**	81. MENOCA GONZALEZ, MANUEL
***7588**	82. MESA ARIAS, LARA
***8393**	83. MINGUEZ ANTON, NURIA
***7488**	84. MONAR ALLENDE, ANA
***2680**	85. MORENO IBARRA, AINHOA
***8859**	86. MUNTEAN MUNTEAN, GEORGETA MONICA
***8880**	87. MUNTEAN MUNTEAN, HORIA LUCIAN
***8297**	88. NAVARRO REGO, ANA
***5136**	89. ORUÑA FERNANDEZ, MARIA JESUS
***7595**	90. OTERO MARQUEZ, EVA
***8462**	91. PALAZUELOS RODRIGUEZ, CARMEN
***0674**	92. PARDO MIGUEL, ALEJANDRA
***6474**	93. PEDRAJA GONZALEZ QUEVEDO, BELEN
***7324**	94. PELAYO LASTRA, ANDREA
***4081**	95. PEREZ INCERA, RAQUEL
***6719**	96. PEREZ SAIZ, LAURA
***7437**	97. PRIA SANCHEZ, JAIME
***2957**	98. PRIETO HERNANDEZ, ALICIA
***7944**	99. PUEBLA LEBANIEGOS, MARIA SOLEDAD
***9210**	100. PUENTE LANDERAS, MARIA ROSARIO
***2820**	101. RAMOS GARCIA, LAURA
***6211**	102. REDONDO ALVAREZ, FLOR
***5836**	103. REDONDO GOMEZ, EVA FLOR
***8117**	104. REGUERA BONILLO, CRISTINA
***4470**	105. REIGADAS CAMPO, MARIA
***7439**	106. REVUELTA CAMPOS, VANESA
***5113**	107. RIAÑO RUEDA, PAULA
***6847**	108. RIVERO GANDARA, CRISTINA
***5923**	109. ROBLA FORA, ANGELA
***8213**	110. RODRIGUEZ GARCIA, NATALIA



DNI	Apellidos y Nombre
***5716**	111. RODRIGUEZ GOMEZ, JENIFER MARIA
***2658**	112. RODRIGUEZ OLMO, MARINA
***0049**	113. ROZAS VILLASANTE, BEATRIZ
***9517**	114. RUGAMA RUANO, BEATRIZ
***8560**	115. RUIZ ALONSO, PILAR
***8666**	116. RUIZ LOPEZ, CAROLINA
***5143**	117. RUIZ RECIO, CARMEN
***9511**	118. RUIZ VELLON, ROSA MARIA
***5109**	119. RUMAYOR PEREZ, LORENA
***4003**	120. SAIZ FERNANDEZ, LARA
***9193**	121. SANCHEZ CARRAL, ISABEL
***8461**	122. SANCHEZ SANCHEZ, REYES
***7792**	123. SANCHEZ VIGO, HERMINIA
***8132**	124. SANTANDER PEREZ, REMEDIOS
***2452**	125. SANTAREN RAMOS, ANA BELEN
***2407**	126. SHAROVA SHAROVA, ELENA
***9415**	127. SIMON ZORNOZA, MAITANE
***4494**	128. SODUPE PASCUAL, CRISTINA
***1123**	129. SUAREZ ANES, PAULA
***3991**	130. TALLEDO DOVAL, TAMARA
***8770**	131. TAPIA CONCHA, BEATRIZ
***5802**	132. TEJEDOR PUEBLA, CRISTINA
***9898**	133. TEZANOS TORRES, NADIA
***8550**	134. TORCIDA MARTINEZ, LAURA
***8015**	135. TRESGALLO SANCHEZ, ELENA
***8037**	136. TRUEBA CALATAYUD, MARIA DOLORES
***6882**	137. URBINA ARANA, OLENKA
***4651**	138. VADEAN VADEAN, ANA
***8327**	139. VALENCIA PEÑA, ERIKA PAOLA
***3526**	140. VALLES PEREZ, CLARA
***7118**	141. VIAR CUESTA, TAMARA
***1078**	142. VILLAHOZ BURGOS, DAVID



**ANEXO II
CUERPO DE DIPLOMADOS Y TÉCNICOS MEDIOS
TRABAJO SOCIAL
RELACIÓN DEFINITIVA DE ASPIRANTES EXCLUIDOS**

DNI	Apellidos y Nombre	Causas Exclusión
***5482**	1. CAVIA COTERON, SARA	NO CUMPLE REQUISITO DESEMPLEO TASAS NO ABONADAS
***5660**	2. CEBALLOS CEBALLOS, MARIA ANTONIA	NO CUMPLE REQUISITO DESEMPLEO TASAS NO ABONADAS
***6853**	3. ESTEBAN ZUBILLAGA, NOELIA	NO CUMPLE REQUISITO DESEMPLEO TASAS NO ABONADAS

2025/3536



CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA, SEGURIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

CVE-2025-3537 *Relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso selectivo para el ingreso por el turno libre, mediante concurso-oposición, en el Cuerpo Técnico Auxiliar, especialidad Inspector Analista, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, composición del Tribunal Calificador, lugar y fecha de celebración del primer ejercicio eliminatorio.*

RESOLUCIÓN

En uso de las facultades que me han sido conferidas, y habiendo finalizado el plazo de alegaciones a la Resolución de relaciones provisionales de aspirantes admitidos y excluidos para participar en el proceso selectivo para el ingreso, mediante concurso-oposición, en el Cuerpo Técnico Auxiliar, especialidad Inspector Analista, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria convocado mediante Orden PRE/137/2024, de 7 de noviembre, publicada en el Boletín Oficial de Cantabria número 219, de fecha 12 de noviembre, por la presente,

RESUELVO

1º.- Aprobar la relación definitiva de aspirantes admitidos, que se detalla como Anexo I, por reunir los requisitos exigidos en la convocatoria.

2º.- Declarar excluidos definitivamente, por los motivos que se señalan, a los aspirantes que se relacionan como Anexo II.

3º.- Designar a los miembros del Tribunal Calificador que actuará en el proceso selectivo para el ingreso, mediante concurso-oposición, en el Cuerpo Técnico Auxiliar, especialidad Inspector Analista, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, que queda configurado como sigue:

Presidente: Don Teodoro Hernández Pinto.

Presidenta suplente: Doña María de la Merced Gómez García.

Vocales titulares:

Doña Carmen Ruiz Cabrera.

Don Antonio Miguel Cuevas Coz.

Doña María Gloria Gradillas Suárez.

Doña Cristina Sanz Ibayondo.

Doña Andrea Castillo Trueba.

Vocales suplentes

Doña Margarita de Lucio García.

Don Jesús Nieto Herrero.

CVE-2025-3537



Doña Eva Susana Díaz Martínez.

Doña Lourdes González Azpiri.

Don David del Corral Iglesias.

Secretario: Doña Edurne Bejarano Domínguez.

Secretario suplente: Don Jesús María Díaz García.

4º.- Anunciar la celebración del primer ejercicio eliminatorio que tendrá lugar el día 11 de mayo de 2025 a las 17:30 horas en el edificio de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Cantabria, sito en la Avenida de los Castros s/n, de Santander.

Los aspirantes deberán acudir provistos del Documento Nacional de Identidad en vigor al aula 7, situada en la planta nivel cero, donde se llevará a cabo el llamamiento a las 17:15 horas.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de Cantabria, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Potestativamente se podrá interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que dicta la Resolución en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación, en cuyo caso no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente citado en tanto recaiga resolución expresa o desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y 149 de la Ley 5/2018, de 22 de noviembre, de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

Cúmplase la anterior Resolución y trasládese para su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 22 de abril de 2025.

La consejera de Presidencia, Justicia, Seguridad y Simplificación Administrativa
(POR DELEGACIÓN, Resolución de 18 de diciembre de 2018),
la directora general de Función Pública,
Isabel Barragán Bohigas.



JUEVES, 24 DE ABRIL DE 2025 - BOC NÚM. 78

**ANEXO I
CUERPO TÉCNICO AUXILIAR
INSPECTOR ANALISTA
RELACIÓN DEFINITIVA DE ASPIRANTES ADMITIDOS**

DNI	Apellidos y Nombre
***5380**	1. AGUIRRE MARTINEZ, JULIAN
***3237**	2. ANIEVAS SARABIA, ISMAEL
***4139**	3. ARCE SAEZ, DAVINIA
***4351**	4. BERMUDEZ MARTINEZ, DESSIREE
***4017**	5. CALLIRGOS VEGA, YOVANNA
***2876**	6. CASAR GOMEZ, GUILLERMINA
***3118**	7. CEBALLOS CASTILLO, RICARDO
***1464**	8. CRUZ SANCHEZ, SUSANA
***6343**	9. DIAZ BARBADILLO, BARBARA
***3341**	10. DIAZ GARCIA, EVA VICTORIA
***5066**	11. DIEGO COBO, LAURA
***5824**	12. DIEZ GUTIERREZ, ALEXANDRA
***6657**	13. EGUREN ANTON, COVADONGA
***6863**	14. ESCUDERO SANTOS, LUIS
***8891**	15. FERNANDEZ GOMEZ, MARIA JOSE
***0461**	16. FERNANDEZ ORTIZ, PAOLA
***9201**	17. FUENTE FERNANDEZ, SOLEDAD
***0195**	18. GARCIA PLAZA, ALEJANDRO CHRISTIAN
***8458**	19. GARCIA RUIZ, MARTA
***6998**	20. GOMEZ LAZA, YOLANDA
***2390**	21. GOMEZ MARCOS, LUCIA
***3285**	22. GONZALEZ FERNANDEZ, JORGE
***3723**	23. GONZALEZ FERNANDEZ, TOMAS
***6210**	24. GONZALEZ GARCIA, MARIA DEL TRANSITO
***4561**	25. GONZALEZ GOMEZ, PALOMA
***2271**	26. HERNANDEZ CAMPOS, NOELIA
***9130**	27. HERNANDEZ ESPESO, LIDIA
***4531**	28. HERRERA MARTIN, PABLO
***4461**	29. HORTIGÜELA ALONSO, ADRIANA
***5378**	30. HOYOS DIEZ, CECILIA
***7607**	31. LANZA SANCHEZ, MARIA ISABEL
***7593**	32. LIENDO CORUJO, GUILLERMO
***8413**	33. LOPEZ CAYETANO, MARCOS
***6928**	34. LOPEZ VALDERDE, SUSANA
***9916**	35. MALPELO GONZALEZ, DANIEL

CVE-2025-3537



DNI	Apellidos y Nombre
***7865**	36. MARTINEZ FERNANDEZ, PILAR
***6271**	37. OCEJA FIGUERAS, MARTA
***0276**	38. PELLON SAIZ, MARIA CUMBRES
***8083**	39. PEREZ FERNANDEZ, SOFIA
***3318**	40. PEREZ GONZALEZ, ALICIA
***4853**	41. PEREZ NORIEGA, RUTH
***8278**	42. PEREZ RUBIO, RUTH
***3082**	43. RIESCO HERNANDEZ, LORENA
***6635**	44. RIVA LOPEZ, CARMEN DE LA
***8901**	45. RODRIGUEZ ARRIBAS, DAVID
***3685**	46. ROJAS CRESPO, ROCIO
***2856**	47. SAINZ ALONSO, MARIA DEL CARMEN
***5401**	48. SANCHEZ SANCHEZ, MARGOT
***8475**	49. SANTAMARTA CABALLERO, ALEJANDRA
***9255**	50. SOLANA ARENAL, LUCIA
***9699**	51. SOLORZANO TEJA, ANA BELEN
***5013**	52. TORES ROLDAN, PAULA
***3867**	53. TORRE MEDINA, PATRICIA
*****	54. DATOS OMITIDOS EN APLICACIÓN DE LA LEY ORGÁNICA 1/2004, DE 28 DE DICIEMBRE, DE MEDIDAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL CONTRA LA VIOLENCIA DE GENERO

ANEXO II
CUERPO TÉCNICO AUXILIAR
INSPECTOR ANALISTA
RELACIÓN DEFINITIVA DE ASPIRANTES EXCLUIDOS

DNI	Apellidos y Nombre	Causas Exclusión
NINGÚN ASPIRANTE EXCLUIDO		

2025/3537

CVE-2025-3537



CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA, SEGURIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

CVE-2025-3538 *Relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso selectivo para el ingreso por el turno libre, mediante concurso-oposición, en el Cuerpo Técnico Auxiliar, especialidad Delineante, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, composición del Tribunal Calificador, lugar y fecha de celebración del primer ejercicio eliminatorio.*

RESOLUCIÓN

En uso de las facultades que me han sido conferidas, y habiendo finalizado el plazo de alegaciones a la Resolución de relaciones provisionales de aspirantes admitidos y excluidos para participar en el proceso selectivo para el ingreso, mediante concurso-oposición, en el Cuerpo Técnico Auxiliar, especialidad Delineante, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria convocado mediante Orden PRE/136/2024, de 7 de noviembre, publicada en el Boletín Oficial de Cantabria número 219, de fecha 12 de noviembre, por la presente,

RESUELVO

1º.- Aprobar la relación definitiva de aspirantes admitidos, que se detalla como Anexo I, por reunir los requisitos exigidos en la convocatoria.

2º.- Declarar excluidos definitivamente, por los motivos que se señalan, a los aspirantes que se relacionan como Anexo II.

3º.- Designar a los miembros del Tribunal Calificador que actuará en el proceso selectivo para el ingreso, mediante concurso-oposición, en el Cuerpo Técnico Auxiliar, especialidad Delineante, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, que queda configurado como sigue:

Presidente: Don Francisco Gómez-Ceballos Martínez.

Presidente suplente: Don Manuel Calvo Escudero.

Vocales titulares:

Don Ángel Lanza Izquierdo.

Don Raúl Martín Salces.

Doña Esther Solórzano Cantero.

Don José Ramón Aguado Pérez.

Doña María Luz Oria Arteche.

Vocales suplentes:

Don Alberto Lanza Flores.

Doña Rebeca Rodríguez Moreno.

CVE-2025-3538



Doña Elena García Sainz.

Don Francisco Acero Iglesias.

Don Javier Cacho Herrera.

Secretaria: Doña Yolanda Ortiz García.

Secretaria suplente: Doña María Gómez González.

4º.- Anunciar la celebración del primer ejercicio eliminatorio que tendrá lugar el día 11 de mayo de 2025 a las 17:30 horas en el edificio de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Cantabria, sito en la Avenida de los Castros s/n, de Santander.

Los aspirantes deberán acudir provistos del Documento Nacional de Identidad en vigor al aula 5, situada en la planta nivel menos uno, donde se llevará a cabo el llamamiento a las 17:15 horas.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de Cantabria, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Potestativamente se podrá interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que dicta la Resolución en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación, en cuyo caso no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente citado en tanto recaiga resolución expresa o desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y 149 de la Ley 5/2018, de 22 de noviembre, de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

Cumplase la anterior Resolución y trasládese para su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 22 de abril de 2025.

La consejera de Presidencia, Justicia, Seguridad y Simplificación Administrativa
(POR DELEGACIÓN, Resolución de 18 de diciembre de 2018),
la directora general de Función Pública,
Isabel Barragán Bohigas.



JUEVES, 24 DE ABRIL DE 2025 - BOC NÚM. 78

**ANEXO I
CUERPO TÉCNICO AUXILIAR
DELINEANTE
RELACIÓN DEFINITIVA DE ASPIRANTES ADMITIDOS**

DNI	Apellidos y Nombre
***3824**	1. ABASCAL DIEGO, YOLANDA
***3931**	2. BEDOYA GOMEZ, MARIA TERESA
***7293**	3. FERNANDEZ GONZALEZ, KATIA
***3212**	4. FERNANDEZ PEREZ, SERGIO
***0163**	5. GARCIA GALLARDO, MARIA
***0100**	6. GARCIA MADRAZO, MANUEL
***8124**	7. GARCIA MIGUEL, CARMEN
***5558**	8. GARCIA VIELBA, SONIA
***7108**	9. GONZALEZ CASTILLO, DAVID
***3285**	10. GONZALEZ FERNANDEZ, JORGE
***9903**	11. GUTIERREZ GOMEZ, DANIEL
***1935**	12. GUTIERREZ LOPEZ, MARTA
***3515**	13. HERRERA GARCIA, MARCOS
***6370**	14. HOZ CAMPUZANO, JOSE RAMON
***6462**	15. IRUN SOUSA, RICARDO
***5640**	16. LLATA BARRIUSO, RUBEN ELLIOT
***5218**	17. LLORENTE MOLAGUERO, FELICIANO
***9680**	18. LOPEZ OSORIO, BORJA
***4048**	19. MARTINEZ MACHO, ANGEL
***9869**	20. NORIEGA FERNANDEZ, ELSA
***7073**	21. PEREZ FERNANDEZ, LIA
***3420**	22. PEREZ REVUELTA, MARIA REYES
***3859**	23. PERNIA HERREROS, FERNANDO
***3422**	24. REVUELTA DIEGO, JOSE RAMON
***2807**	25. ROSETE SANCHEZ, MARIA LUISA
***7984**	26. SAIZ VARELA, PAULA
***5562**	27. TORAYA REVUELTA, JOSE MIGUEL
***2759**	28. TORICES ARGUMOSA, MARIA
***9477**	29. VALBUENA CAREAGA, HUGO
***9801**	30. VICENTE MARTIN, MIRIAM
***9581**	31. VIGARA RAMOS, JOSE LUIS

CVE-2025-3538



**ANEXO II
CUERPO TÉCNICO AUXILIAR
DELINEANTE
RELACIÓN DEFINITIVA DE ASPIRANTES EXCLUIDOS**

DNI	Apellidos y Nombre	Causas Exclusión
NINGÚN ASPIRANTE EXCLUIDO		

2025/3538

CVE-2025-3538



CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA, SEGURIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

CVE-2025-3539 *Relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso selectivo para el ingreso por el turno libre, mediante concurso-oposición, en la categoría profesional Técnico Superior en Educación Infantil perteneciente al grupo 1 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, composición del Tribunal Calificador, lugar y fecha de celebración del único ejercicio eliminatorio.*

RESOLUCIÓN

En uso de las facultades que me han sido conferidas, y habiendo finalizado el plazo de alegaciones a la Resolución de relaciones provisionales de aspirantes admitidos y excluidos en el proceso selectivo para el ingreso, mediante el procedimiento de concurso-oposición, a plazas de la categoría profesional Técnico Superior en Educación Infantil perteneciente al grupo 1 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, convocado mediante Orden PRE/141/2024, de 7 de noviembre, publicada en el Boletín Oficial de Cantabria número 219, de fecha 12 de noviembre, por la presente,

RESUELVO

1º.- Aprobar la relación definitiva de aspirantes admitidos, que se detalla como Anexo I, por reunir los requisitos exigidos en la convocatoria.

2º.- Declarar excluidos definitivamente, por los motivos que se señalan, a los aspirantes que se relacionan como Anexo II.

3º.- Designar a los miembros del Tribunal Calificador que actuará en el proceso selectivo para el ingreso, mediante el procedimiento de concurso-oposición, a plazas de la categoría profesional Técnico Superior en Educación Infantil perteneciente al grupo 1 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, que queda configurado como sigue:

Presidente: Don Francisco Javier Dávila González.

Presidenta suplente: Doña Ruth Alonso Villar.

Vocales titulares:

Doña Ruth Mora Orte.

Doña Esther Corcobado Pomposo.

Don José Antonio Saro Gutiérrez.

Doña María Carmen García Silvares.

Doña Cristina Salamanca Rodríguez.

Vocales suplentes:

Doña Virginia Leticia García Aguado.

Doña Vanesa Guillén López.

CVE-2025-3539



Don julio José Cano Martínez.

Doña Laura Álvarez Blanco.

Doña María Barquín Blanco.

Secretaria: Doña Rebeca Luena Ruiz.

Secretaria suplente: Doña María Luisa Mier Díez.

4º.- Anunciar la celebración del único ejercicio eliminatorio que tendrá lugar el día 10 de mayo de 2025 a las 17:30 horas en los edificios de la Facultad de Derecho y de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Cantabria, sitios en la Avenida de los Castros s/n, de Santander.

Los aspirantes deberán acudir provistos del Documento Nacional de Identidad en vigor a las siguientes aulas, donde se llevará a cabo el llamamiento a las 17:15 horas.

FACULTAD DE DERECHO

— Aula 1, Planta nivel menos dos.

Desde: ABASCAL ESCUDERO, LIDIA

Hasta: CASTRO DE LA FUENTE, MARÍA PAZ

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

— Aula 1, Planta nivel menos dos.

Desde: CAVIEDES VEGA, ALBA

Hasta: FUENTE FERNÁNDEZ, MARIÁN DE LA

— Aula 3, Planta nivel menos uno.

Desde: FUENTES PUENTE, NOELIA DE LAS

Hasta: HERRERO GÜEMES, MARÍA

- Aula 4, Planta nivel menos uno.

Desde: HEVIA CAYON, JULITA

Hasta: MARTÍNEZ RUIZ, BEATRIZ

- Aula 5, Planta nivel menos uno.

Desde: MARTÍNEZ SALAS, SHEILA

Hasta: OJEDA ARTAZA, LAURA

Aula 6, Planta nivel cero.

Desde: OLIVARES RODRÍGUEZ, MARTA

Hasta: RAMÍREZ BUENO, ROCÍO

- Aula 7, Planta nivel cero.

Desde: RAMÍREZ FERNÁNDEZ, CARLA

Hasta: RUIZ GUTIÉRREZ, SARA



— Aula 13, Planta primera.

Desde: RUIZ HERBELLA, BÁRBARA

Hasta: SOLA GONZÁLEZ, SOFÍA

- Aula 21, Planta segunda.

Desde: SOLANA BEDIA, TAMARA

Hasta: ZUBIETA REVUELTA, VIOLETA

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer demanda ante los Juzgados de lo Social de Santander, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación.

Cúmplase la anterior Resolución y trasládese para su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 22 de abril de 2025.

La consejera de Presidencia, Justicia, Seguridad y Simplificación Administrativa
(POR DELEGACIÓN, Resolución de 18 de diciembre de 2018),
la directora general de Función Pública,
Isabel Barragán Bohigas.



ANEXO I
TÉCNICO SUPERIOR EN EDUCACIÓN INFANTIL
RELACIÓN DEFINITIVA DE ASPIRANTES ADMITIDOS

DNI	Apellidos y Nombre
***8470**	1. ABASCAL ESCUDERO, LIDIA
***8442**	2. ABASCAL REBOLLEDO, ANA
***8856**	3. ACEBO QUINTANILLA, NATALIA
***7567**	4. ACEREDA QUINTANA, JESSICA
***7549**	5. AGORRETA VIELBA, CARMEN
***6299**	6. AGUERO DIAZ, ANDREA
***6666**	7. AGUILERA HERNANDEZ, MARIA VICTORIA
***4079**	8. AIZPEOLEA DE LA OSA, ALEXANDRA
***8798**	9. AJA SAN ESTEBAN, AMALIA
***8653**	10. AJA VILLEGAS, SARA
***8182**	11. ALBERDI BARRIUSO, ANGELA
***0108**	12. ALBO RENEDO, MARIA
***6435**	13. ALCANTARA QUIROZ, LORENA LISBETH
***3981**	14. ALCANTARILLA PEÑA, RUTH
***5002**	15. ALCEGA MARTINEZ, MARIA JOSE
***4923**	16. ALONSO EGUILETA, NAIARA
***0048**	17. ALONSO GOMEZ, RAQUEL
***5165**	18. ALONSO GOMEZ, VICTORIANA
***5203**	19. ALONSO LEBRERO, NIEVES
***1707**	20. ALONSO LOPEZ, EVA MARIA
***5606**	21. ALONSO MARTIN, LUCIA
***3523**	22. ALONSO MATELLAN, MARIA DEL PILAR
***5263**	23. ALONSO SAN MIGUEL, ARANTXA
***9341**	24. ALVAREZ GOMEZ, AINHOA
***5037**	25. ALVAREZ LAVIN, NATALIA
***6626**	26. ALVAREZ LORENZO, MARIA ISABEL
***6634**	27. ALVAREZ PIÑEL, IRENE
***7342**	28. ALVAREZ SOMAZA, RAQUEL
***5811**	29. ALVARO HOZ, PATRICIA
***7680**	30. AMAVISCA INCERA, ANTONIO
***5244**	31. ANDRES GARCIA, ANA MARIA DE
***8663**	32. ANSORENA ORTEGA, MONICA
***0194**	33. ANTOLIN TOLOSA, ENCARNACION
***5501**	34. ANUARBE RODRIGUEZ, SANDRA



DNI	Apellidos y Nombre
***7485**	35. APARICIO LOPEZ, ISAAC
***8947**	36. ARAGON POZO, DIANA
***8574**	37. ARANA TRUEBA, MARIA TERESA
***0126**	38. ARAUJO COLINA, MARIA ASUNCION
***6080**	39. ARCE ARROYO, SELENE
***6129**	40. ARCE MARTINEZ, ANGELA
***9969**	41. ARCOCHA TEN, ANA
***0140**	42. ARECHAGA LORENZO, LUCIA
***9698**	43. ARENAS SANCHEZ, DESIRE
***1382**	44. ARGUELLES FIGUERAS, NATALIA
***4231**	45. ARGÜESO SIERRA, LAURA ESTHER
***8935**	46. ARIAS GOICOECHEA, ANDREA
***0309**	47. AROZAMENA DELGADO, JOSE LUIS
***6211**	48. ARRIOLA MEÑACA, NAHIARA
***8587**	49. ARSUAGA INCERA, SEILA
***0911**	50. ARTIETA SAN ANTONIO, UXUE
***7344**	51. ASENSIO SINOVAS, SABRINA
***6814**	52. ATECA GUTIERREZ, MARIA MANUELA
***7179**	53. AYUELA FERNANDEZ, MARIA VERONICA
***0738**	54. BADA GARCIA, LAURA
***5733**	55. BADIA RODRIGUEZ, LETICIA
***9218**	56. BAÑUELOS PAJAREJO, LAURA
***2922**	57. BAQUERIZO AZOFRA, CARMELA LIAN
***0080**	58. BARCENA ABIN, NATALIA
***6384**	59. BARCENA MARCOS, LARA
***9957**	60. BARQUIN COBO, LORENA
***0522**	61. BARQUIN ESCALADA, ELENA
***7370**	62. BARQUIN MARTINEZ, SANDRA
***3569**	63. BARREDA RUIZ, DEMELSA
***0666**	64. BARRIUSO FERNANDEZ, REBECA
***4463**	65. BARTOLOME GOMEZ, NOELIA
***4007**	66. BASCONES FONTANEDA, JESUS
***6640**	67. BEDIA GONZALEZ, MARIA
***1964**	68. BENITO DE MATEO, MARIA DEL CARMEN DE
***5589**	69. BERCEDO CAPILLAS, SILVIA
***9812**	70. BESoy LOPEZ, VANESA
***5271**	71. BEZANILLA FERNANDEZ, ELSA



DNI	Apellidos y Nombre
***5167**	72. BEZANILLA MIYAR, AMALIA
***6381**	73. BIELSA AMAVISCA, ARIADNA
***4961**	74. BLANCO CARRAL, ALBA
***1185**	75. BLANCO GONZALEZ, JAVIER
***3376**	76. BLANCO ROBLES, RAQUEL
***7941**	77. BLAS HOYO, BELEN GLORIA DE
***4863**	78. BOHORQUEZ JURADO, GISELLE
***9390**	79. BOLLAIN BENGOCHEA, MARGARITA
***6932**	80. BONILLO OJEDA, ROCIO
***9900**	81. BUENAGA CHAPADO, MARIA ISABEL
***3461**	82. BUENDIA MARTINEZ, MARIA
***3514**	83. BUENO CUETOS, CRISTINA
***0990**	84. BURGOS HERRAIZ, ISABEL
***5782**	85. BUSTAMANTE DIAZ, YESCA
***5798**	86. BUSTO GARCIA, BARBARA
***2073**	87. CABADILLA SASTRE, RAQUEL
***8123**	88. CABO PEREZ, ISABEL
***6023**	89. CABRILLO SETIEN, MARINA
***8599**	90. CACERES GONZALEZ, SILVIA
***8687**	91. CACHO LOMBERA, ANGELA
***3049**	92. CACICEDO BERMUDEZ, JENIFER
***8467**	93. CACICEDO CAMPOS, ANDREA
***9171**	94. CAGIGAS FERNANDEZ, MARIA DEL PILAR
***9722**	95. CALDEIRO PAREJA, SARAY
***5580**	96. CALDERON CORTES, JUAN
***0043**	97. CALDERON GARCIA, NAZARET
***5558**	98. CALLE GUTIERREZ, SARA
***3698**	99. CALLEJA PELAYO, MARIA JOSE
***5134**	100. CALLEJO REAL, LUCIA
***9313**	101. CALVA BECERRIL, SARA
***5011**	102. CALVA RUIZ, LIDIA
***0764**	103. CALVO GURREA, MARIA
***5173**	104. CAMEAN GARCIA, LETICIA
***4546**	105. CAMPO ALONSO, SANDRA
***0068**	106. CAMPO PASCUAL, JENNIFER
***0188**	107. CAMPO LAVIN, ADELA
***8818**	108. CAMPOS CIMIANO, SILVIA



DNI	Apellidos y Nombre
***5257**	109.CAMPUZANO ALVAREZ, BEATRIZ
***6248**	110.CANO GONZALEZ, DIANA
***8114**	111.CANO MOLINA, LAREA
***0877**	112.CAÑAMERO AGUDO, PAULA
***0905**	113.CARBALLO PEREZ, SILVIA
***0274**	114.CARBON RUIZ, SANDRA
***0149**	115.CARDENAS CUARTAS, ISABEL
***8824**	116.CARRAL MIER, SANDRA
***9100**	117.CARRERA CRUZ, ANDREA
***7504**	118.CARRO HERNANDO, PAULA
***3226**	119.CASANOVA SAN EMETERIO, SARA
***7202**	120.CASCAJO CASANUEVA, MARTA
***4412**	121.CASTAÑEDA COCA, LARA
***9658**	122.CASTAÑEDA VILLALVA, LAURA
***7492**	123.CASTAÑO GABALDON, VERONICA
***2708**	124.CASTAÑO RODRIGUEZ, MARTA
***8456**	125.CASTILLO DE LA FUENTE, ZULEICA
***5175**	126.CASTILLO GUTIERREZ, PAULA DEL
***5803**	127.CASTILLO MARTINEZ, SUSANA
***5753**	128.CASTILLO RIANCHO, CARLOTA
***2772**	129.CASTRO DE LA FUENTE, MARIA PAZ
***4083**	130.CAVIEDES VEGA, ALBA
***7748**	131.CEPEDA ESTRADA, SANDRA
***5374**	132.CEREZO PIÑAL, MARINA
***1451**	133.CHACON MACHO, REBECA
***3881**	134.CHAPADO ESCALERA, VERONICA
***0403**	135.CHAS MOSQUERA, SANDRA
***6525**	136.CHAVERRA GONZALEZ, MARIA ELENA
***5891**	137.CIBRIAN DEL VIGO, LORENA
***8641**	138.CIMIANO GONZALEZ, MARIA
***3279**	139.CINTAS CIMAVILLA, ERIKA
***3580**	140.COBO CERECEDO, IRENE
***0204**	141.COBO GARCIA, LIDIA
***6414**	142.COBO MANTECON, LOURDES ORENCIA
***5596**	143.COBO NOZAL, BLANCA
***6847**	144.COBO PEREZ, MARINA
***7380**	145.COBO RIVA, MARTA



DNI	Apellidos y Nombre
***4572**	146.COELLO PERALTA, YIRINA ITALIA
***0134**	147.COLINA MUELA, LUIS
***8023**	148.COLLADO MARTINEZ, JENIFER
***9644**	149.COLLANTES HOYUELA, TALANIA
***9640**	150.COLMERAREZ BELLO, ADRIANA CECILIA
***5873**	151.CONCHA ALEXANDRE, NAIARA DE LA
***7210**	152.CONDE ORTIZ, SARAY
***0636**	153.CONDE PEREZ, ROCIO
***0477**	154.CORTAZAR DA ENCARNAÇÃO, EMMA ALICIA
***9821**	155.CORZO GONZALEZ, GEMA MARIA
***0003**	156.COS MARIN, LINDSAY
***3855**	157.COSIO GARCIA, TAMARA
***2358**	158.COUTO SA, SILVIA PATRICIA
***9342**	159.CRESPO CEBALLOS, MARIA
***4167**	160.CRESPO GOMEZ, VANESA
***6404**	161.CRESPO MAZON, CARMEN
***8110**	162.CRESPO PEREZ, ANDREA
***2386**	163.CUADRADO COFIÑO, SONIA
***8554**	164.CUARTAS DIEZ, CRISTINA
***9660**	165.CUELI SIERRA, ANGELA
***3675**	166.CUERNO GARCIA, CRISTINA
***4445**	167.CUERVO TIRADOR, AITANA
***2159**	168.CUESTA GARCIA, MARIA GEMA
***5466**	169.CUESTA MOLLEDA, LUCIA
***6231**	170.CUETO CARRO, BEATRIZ
***3413**	171.CUETO FERNANDEZ, VERONICA
***5275**	172.CUETO GUTIERREZ, BEATRIZ
***9494**	173.CUETOS CERECEDO, ROSA
***3047**	174.CUEVAS GUTIERREZ, MARTA
***5347**	175.DIAZ ANGUREN, LUCIA
***4223**	176.DIAZ BARREDA, MARTA
***2589**	177.DIAZ BARRO, BEGOÑA
***3074**	178.DIAZ BLANCO, MARTA
***6272**	179.DIAZ CLEMENTE, MARIA DEL OTERO
***9654**	180.DIAZ DIAZ DE CASTRO, JULIA
***8987**	181.DIAZ GARCIA, ANGELA
***5024**	182.DIAZ GONZALEZ, CRISTINA



DNI	Apellidos y Nombre
***9959**	183.DIAZ LLAMOSAS, IRUNE
***1289**	184.DIAZ MERINO, IRMA
***7873**	185.DIAZ PORTILLA, LORENA
***8951**	186.DIAZ RUIZ, GALA
***6613**	187.DIEGO ARROYO, VANESA
***9729**	188.DIEGO GONZALEZ, RAQUEL
***8258**	189.DIEGO GUTIERREZ, LARA
***0040**	190.DIEZ AJO, MARIA
***6420**	191.DIEZ LOPEZ, MARIA JOSE
***7928**	192.DOLADO SANTAMARIA, LEIRE
***5554**	193.DOMINGUEZ LORENZANA, MARIAN CRISTINA
***8743**	194.EGUIZABAL GUTIERREZ, PAULA
***0152**	195.ENALES GUTIERREZ, CELIA
***8437**	196.ERCILA DOS REIS, OLATZ
***0623**	197.ERICE FERNANDEZ, LEYRE
***5575**	198.ESCUDERO EGUILUZ, LARA DEL CARMEN
***4196**	199.ESCUDERO GARCIA, NATALIA
***7963**	200.ESPARZA BELLISCO, JENNIFER
***9665**	201.ESTALAYO LOPES, TANIA
***8143**	202.EXPOSITO SANTANDER, ANA
***6911**	203.EZQUERRA ZORRILLA, MARIA
***5359**	204.FARAUSTE ESPINOSA, MARIA YAIZA
***5803**	205.FERNANDEZ ANDRAKA, CLAUDIA
***8921**	206.FERNANDEZ ARRANZ, ANDREA
***6152**	207.FERNANDEZ BARRERAS, PAULA
***4411**	208.FERNANDEZ CAGIGAS, MARIA
***5431**	209.FERNANDEZ CEBALLOS, SARA
***0305**	210.FERNANDEZ CUEVAS, NIEVES
***1800**	211.FERNANDEZ FERNANDEZ, ANA ISABEL
***8192**	212.FERNANDEZ FERNANDEZ, BEATRIZ
***4240**	213.FERNANDEZ FERNANDEZ, MARIA CELESTE
***3953**	214.FERNANDEZ FERNANDEZ, RAQUEL
***4744**	215.FERNANDEZ FRANCO, MARIA DEL CARMEN
***8925**	216.FERNANDEZ GAMEIRO, MARIA ANGELES
***1947**	217.FERNANDEZ GARCIA, FLORINDA
***9574**	218.FERNANDEZ GARCIA, MONICA
***2262**	219.FERNANDEZ GONZALEZ, LARA



DNI	Apellidos y Nombre
***0671**	220.FERNANDEZ GONZALEZ, PATRICIA
***4517**	221.FERNANDEZ GUTIERREZ, DIANA
***4710**	222.FERNANDEZ GUTIERREZ, LUCIA
***5746**	223.FERNANDEZ GUTIERREZ, SANDRA
***8508**	224.FERNANDEZ HARTMANN, URSULA
***4806**	225.FERNANDEZ HERRERO, SARA
***9903**	226.FERNANDEZ HIGUERA, VICTOR
***9385**	227.FERNANDEZ LANDALUCE, SANDRA
***7629**	228.FERNANDEZ LOPEZ, MARIA
***7896**	229.FERNANDEZ LOPEZ, TAMARA
***0094**	230.FERNANDEZ MANSO, ANABEL
***9872**	231.FERNANDEZ MARTINEZ, MARIA
***0179**	232.FERNANDEZ MAZA, ALICIA
***5159**	233.FERNANDEZ NAVARRO, NURIA
***4144**	234.FERNANDEZ OLIVEIRA, CARLA
***6407**	235.FERNANDEZ PEREZ, PALOMA
***0672**	236.FERNANDEZ REVUELTA, PAULA
***4781**	237.FERNANDEZ RODRIGUEZ, ALDARA
***8642**	238.FERNANDEZ SANCHEZ, IRENE
***9181**	239.FERNANDEZ SANCHEZ, LUCIA
***8901**	240.FERRER MARTINEZ, YOLANDA
***7918**	241.FLORES COBO, CARLA
***7918**	242.FLORES COBO, PAULA
***3548**	243.FRAILE CALDERON, ELENA
***4803**	244.FRAILE MARTIN, PATRICIA
***0347**	245.FRANCES LOPEZ, PAULA
***8819**	246.FRANCO MORALES, LUCIA
***3554**	247.FU BURGOS, KATHERINE LIWUA
***6578**	248.FUENTE FERNANDEZ, MARIAN DE LA
***6354**	249.FUENTES PUENTE, NOELIA DE LAS
***9678**	250.FUENTES TRAMULLAS, RAQUEL
***0368**	251.FUENTES TREBEJO, LARA
***5062**	252.GAIPO GARCIA, SARAY
***7908**	253.GALINDO LOPEZ, MARIA
***4230**	254.GALLO COMENDEIRO, CRISTINA
***5394**	255.GANCEDO BOLIVAR, MARINA
***3165**	256.GANDARILLAS ARAUJO, ANDREA



DNI	Apellidos y Nombre
***7830**	257.GANZO ASON, CRISTINA
***3306**	258.GARCIA ALONSO, NATALIA
***2203**	259.GARCIA ALVAREZ, MIRIAM
***0773**	260.GARCIA BENGOCHEA, ALBA
***5643**	261.GARCIA CONCHA, ERIKA
***5954**	262.GARCIA CUESTA, MARIA CARMEN
***7743**	263.GARCIA DE OLIVEIRA, IZADORA
***2386**	264.GARCIA FERNANDEZ, MIGUEL OSCAR
***7707**	265.GARCIA GAIPO, CARMEN
***4872**	266.GARCIA GOMEZ, AZUCENA
***8403**	267.GARCIA GONZALEZ, ANA
***3532**	268.GARCIA GUTIERREZ, NURIA
***2609**	269.GARCIA GUTIERREZ, SONIA
***9095**	270.GARCIA HERNANDEZ, MARIA ISABEL
***7546**	271.GARCIA HERRANZ, MARIA EUGENIA
***6054**	272.GARCIA IZAGUIRRE, MERCEDES
***9320**	273.GARCIA JIMENEZ, ANGELA
***7795**	274.GARCIA LINAJE, SANDRA
***5279**	275.GARCIA MADRAZO, NURIA
***3720**	276.GARCIA MARTIN, PATRICIA
***7324**	277.GARCIA MAZON, ROSA MARIA
***2082**	278.GARCIA OBREGON, JUDITH
***5087**	279.GARCIA ORTIZ, ANGELA
***0184**	280.GARCIA Pelayo, CARLA
***4700**	281.GARCIA PEREZ, REBECA
***8024**	282.GARCIA PEREZ, TANIA
***0936**	283.GARCIA PIEDRA, LAURA
***8214**	284.GARCIA RUIZ, NOEMI
***1383**	285.GARCIA SANCHEZ, MARIA ANGELES
***2225**	286.GARCIA SASTRIAS, CARLA
***5594**	287.GARCIA VALLE, SARA
***9074**	288.GARCIA VALLES, MARIA ANGELES
***0517**	289.GARCIA VELARDE, SILVIA
***7641**	290.GARDE MARTIN, CARMEN
***8966**	291.GARRIDO RUIZ, VERONICA
***0439**	292.GENARO CASAS, MARTA
***5244**	293.GINES RUIZ, CORAL



DNI	Apellidos y Nombre
***3910**	294.GINES RUIZ, LAURA
***0432**	295.GISPert ALIJA, CRISTINA
***5077**	296.GOIBURU BEJAR, LAURA
***4956**	297.GOICOECHEA HERNANDO, IRATXE
***5068**	298.GOMEZ ALONSO, SANDRA
***7334**	299.GOMEZ BALBAS, JUDITH
***0362**	300.GOMEZ BEDIA, MARTA
***5261**	301.GOMEZ CALVENTE, YAIZA
***6096**	302.GOMEZ CAMPO, CRISTINA
***0322**	303.GOMEZ FELICES, ANDREA
***7654**	304.GOMEZ FERNANDEZ, SARA
***8785**	305.GOMEZ GONZALEZ, GEMMA
***0854**	306.GOMEZ GONZALEZ, THELVA
***4035**	307.GOMEZ MAZA, AINOHA
***8794**	308.GOMEZ MONDINO, MARIA DEL PILAR
***5425**	309.GOMEZ PORTILLA, ALICIA
***9646**	310.GOMEZ PRIETO, MARIA
***6293**	311.GOMEZ RUIZ, CRISTINA
***5248**	312.GOMEZ RUIZ, LAURA
***7091**	313.GOMEZ SAN ROMAN, BELEN
***6016**	314.GOMEZ SANCHEZ, GEMA
***0425**	315.GOMEZ SERRANO, GABRIELA
***4233**	316.GOMEZ VALLEJO, EILA
***5645**	317.GONZALEZ ANTIZAR, VANESA
***8292**	318.GONZALEZ ARGUMOSA, MARIA DEL CARMEN
***3948**	319.GONZALEZ AVEDILLO, MARIANA
***6047**	320.GONZALEZ BLANCO, PAULA
***0267**	321.GONZALEZ CAMPO, ANDREA
***4130**	322.GONZALEZ CAMPO, EDITA
***6880**	323.GONZALEZ CANO, MARIA JESUS
***1610**	324.GONZALEZ DIAZ, MARTA
***3285**	325.GONZALEZ FERNANDEZ, JORGE
***8873**	326.GONZALEZ GOMEZ, ANDREA
***5313**	327.GONZALEZ HERRERO, ANA
***0378**	328.GONZALEZ HEVIA, MARISOL
***4296**	329.GONZALEZ ITURBE, SANDRA
***5457**	330.GONZALEZ LEBEÑA, ELENA



DNI	Apellidos y Nombre
***5211**	331.GONZALEZ LERA, JENYFER
***8082**	332.GONZALEZ MARTIN, MARTA
***1421**	333.GONZALEZ PALACIOS, MARIA ISABEL
***8199**	334.GONZALEZ PELAZ, BEATRIZ
***5504**	335.GONZALEZ REGUEIRO, IRACHE
***0191**	336.GONZALEZ RODRIGUEZ, PATRICIA
***3290**	337.GONZALEZ SAEZ, SUSANA
***7264**	338.GONZALEZ SANCHEZ, VIRGINIA
***0948**	339.GONZALEZ SORIANO, CRISTINA
***3209**	340.GUERRERO ALVAREZ, VANESSA
***4652**	341.GUERRERO DELGADO, MAGDALENA
***0416**	342.GUILLARON NUÑEZ, BLANCA MARIA
***1510**	343.GUITIAN SALAS, JESSICA
***8610**	344.GURRIA DE LAS CUEVAS, LAURA
***5993**	345.GUTIERREZ ALVAREZ, ALBA
***0395**	346.GUTIERREZ ESCORZA, MARIA
***8196**	347.GUTIERREZ FERNANDEZ, ANA ISABEL
***2534**	348.GUTIERREZ GONZALEZ, AILEN
***3025**	349.GUTIERREZ GUTIERREZ, ESTHER
***9259**	350.GUTIERREZ ILINCHETA, SAMUEL
***2887**	351.GUTIERREZ LARRAURI, MARIA SONIA
***8208**	352.GUTIERREZ LASTRA, PATRICIA
***7236**	353.GUTIERREZ LAVIN, CARMEN
***8662**	354.GUTIERREZ LOPEZ, CINTIA
***2936**	355.GUTIERREZ MARTINEZ, ALICIA
***0110**	356.GUTIERREZ MONTIEL, LUCIA
***5366**	357.GUTIERREZ PEREZ, ANDREA
***6213**	358.GUTIERREZ PERTEJO, BEGOÑA
***0067**	359.GUTIERREZ PORTILLA, MARIA JESUS
***6015**	360.GUTIERREZ RUIZ, MICHELLE
***5661**	361.GUTIERREZ TRESGALLO, ARIANA
***5346**	362.GUTIERREZ YAÑEZ, NOELIA
***7242**	363.HARO HERRERO, SHEILA DE
***8416**	364.HARO PASCUAL, MARIA AURORA
***8950**	365.HAZAS LAGÜERA, EVA
***5443**	366.HENALES PEREZ, TAMARA
***5194**	367.HERAS RUSIÑOL, ALESIA DE LAS



DNI	Apellidos y Nombre
***0082**	368.HERNANDEZ CABAÑERO, AROA
***0988**	369.HERNANDEZ CORRALES, RAQUEL
***9615**	370.HERRERA GONZALEZ, EVA
***5647**	371.HERRERA GUTIERREZ, LEONOR
***7894**	372.HERRERA YURRIETA, VIRGINIA
***9053**	373.HERRERO CASADO, ALEJANDRA
***0728**	374.HERRERO GÜEMES, MARIA
***3450**	375.HEVIA CAYON, JULITA
***2373**	376.HUAMAN RIVAS, CAROLINA SIMEONA
***3606**	377.IBAÑEZ ALVAREZ, VANESA
***6156**	378.IBAÑEZ BOLADO, ELENA
***8568**	379.IBAÑEZ COBO, ANDREA
***4758**	380.IBAÑEZ DIAZ, MARIA AZUCENA
***7703**	381.IBAÑEZ PEREZ, LAURA
****5413*	382.IBRAHIMOVA MEHMEDOVA, ELVIRA
***8753**	383.INCERA DIAZ, ELENA
***2645**	384.INFIESTA MIELGO, TATIANA
***0484**	385.IRIZABAL COBO, YAIZA
***9142**	386.ISABEL PEREZ, ANA
***5350**	387.ITURBE DIEGO, CAROLINA
***8734**	388.JERRU GOMEZ, MARIA
***8261**	389.JIMENEZ ESPINO, INMACULADA
***6252**	390.LAFALLA REDONDO, YOLANDA
***5192**	391.LAGUNAS MUÑOZ, ELENA
***7404**	392.LAMEIRO SANCHEZ, MARIA DEL ROSARIO
***0517**	393.LAMEIRO VELARDE, BEATRIZ
***9033**	394.LARRAURI PALACIN, IRATI
***5892**	395.LASA SANCHEZ, TERESA
***0640**	396.LASO GONZALEZ, GISELA
***1387**	397.LASTRA CELIS, ELBA
***8216**	398.LAVIN RODRIGUEZ, BLANCA
***3512**	399.LAVIN RUIZ, MARTA ELENA
***8455**	400.LAZA BOURDIE, ANA
***0929**	401.LEBEÑA PEÑA, LAURA
***9073**	402.LIAÑO GUTIERREZ, EVA
***7966**	403.LIENDO COLSA, PAULA
***9958**	404.LIENDO DELGADO, ANDREA MARIA



DNI	Apellidos y Nombre
***0611**	405.LLAMAZARES BEAUCHER, DANIELA
***5963**	406.LLANDERAS ZABALLA, LAURA
***5703**	407.LLANO BODERO, SERGIO
***3213**	408.LOMA CRESPO, MARIA CARMEN
***0226**	409.LOMBILLA GOMEZ, ALBA
***7513**	410.LOPEZ ABASCAL, ALICIA
***1023**	411.LOPEZ BARRIO, RAQUEL
***4139**	412.LOPEZ BLANCO, SILVIA
***8526**	413.LOPEZ BOLADO, SONIA
***6353**	414.LOPEZ GONZALEZ, ESTHER
***5577**	415.LOPEZ LOPEZ, MARIA ISABEL
***7219**	416.LOPEZ MIYARES, INES
***0164**	417.LOPEZ NEGRETE, ERIKA
***9046**	418.LOPEZ PELAYO, SARA
***6955**	419.LOPEZ PEREZ, ANGELA MARIA
***9107**	420.LOPEZ RIDRUEJO, NOELIA
***8756**	421.LOPEZ SAIZ, LUCIA
***0462**	422.LOPEZ TAEÑO, SAULA
***0302**	423.LUCAS ESCORZA, ANDREA
***6695**	424.LUENGO SALAS, BEATRIZ DOLORES
***8232**	425.LUENGO SALAS, SARA
***4533**	426.MACHADO RENERO, LIGIA MARIA
***6495**	427.MADRAZO HOYA, PAULA
***6745**	428.MADRAZO NAVARRO, DESIREE
***1667**	429.MALETA GALLARDO, BORJA
***5514*	430.MANCHAME PEÑA, DINA ARELY
***3487**	431.MANTECON EDESA, PAULA
***8660**	432.MANTILLA PALACIOS, RAQUEL
***8035**	433.MANZANARES CEBALLOS, NURIA DEL MAR
***4931**	434.MARIA CAYARGA, ELENA
***6298**	435.MARIN CASTRO, SARAY
***8594**	436.MAROTO HURTADO, TAMARA
***8890**	437.MARQUEZ GARCIA, SARA
***5618**	438.MARTIN ANTOLINEZ, ASELA
***0124**	439.MARTIN CONCEJERO, LUZ MARIA
***4657**	440.MARTIN LOPEZ, LORENA
***7498**	441.MARTINEZ ABASCAL, JUAN



DNI	Apellidos y Nombre
***5318**	442.MARTINEZ CEBALLOS, MARIA
***9460**	443.MARTINEZ DE PAZ, SANDRA MILENA
***8461**	444.MARTINEZ FERNANDEZ, LOURDES
***7842**	445.MARTINEZ GARCIA, MARIA DEL CARMEN
***5185**	446.MARTINEZ GUTIERREZ, MARIA
***8769**	447.MARTINEZ JARA, ROCIO
***3932**	448.MARTINEZ LOPEZ, AZUCENA
***9085**	449.MARTINEZ MARTINEZ, BLANCA
***8104**	450.MARTINEZ MARTINEZ, LETICIA
***9400**	451.MARTINEZ MARTINEZ, NEREA
***6264**	452.MARTINEZ MESA, PAULA
***7541**	453.MARTINEZ PIRO, AMANDA
***8665**	454.MARTINEZ RUIZ, BEATRIZ
***8198**	455.MARTINEZ SALAS, SHEILA
***0076**	456.MARTINEZ SAN EMETERIO, AMANDA
***5275**	457.MARTINEZ TORAÑO, MARIA DE LA PAZ
***8874**	458.MARTINEZ TORRE, SARA
***9136**	459.MARTINEZ VALMASEDA, CRISTINA
***4895**	460.MARTINO SANCHO, SILVIA
***5076**	461.MARTOS CUETO, LUCIA
***7198**	462.MASSACCESI PUIS, FABIANA ELIZABETH
***7528**	463.MATEOS FRANCISCO, MIRIAM
***3546**	464.MAZA GARCIA, MONICA
***4741**	465.MEDIAVILLA GUTIERREZ, EVA
***4061**	466.MEGIA ANTOLIN, AIDA
***3364**	467.MENACHO RUIZ, FRANCISCO MANUEL
***8068**	468.MENDEZ GARCIA, YAHIZA
***8021**	469.MENDEZ VALLEJO, PATRICIA
***0371**	470.MENDICUTE ARMINIO, MARINA
***8503**	471.MENENDEZ FERNANDEZ, MARTA
***8975**	472.MERINO MARTIN, CRISTINA
***9785**	473.MIGUEL CASTILLO, LAURA DE
***5295**	474.MIGUEL GARCIA, ANDREA DE
***8985**	475.MIGUEL IBAÑEZ, ANDREA DE
***9621**	476.MILLAN FERNANDEZ, CRISTINA
***4351**	477.MIRALLES FERNANDEZ, MARIA ALEJANDRA
***5692**	478.MONCALIAN PEREZ, ALBA



DNI	Apellidos y Nombre
***8877**	479.MONTERO LOPEZ, MRIAM
***5816**	480.MONTERO RODRIGUEZ, ANA
***7300**	481.MONTOYA URQUIJO, CAROLINA
***4841**	482.MORA JIMENEZ, GEMA
***4414**	483.MORA PRADOS, LUCIA
***9335**	484.MORALES DE COS, PAULA
***8305**	485.MORANTE OBESO, ALBA
***9592**	486.MORETA ABASCAL, MARTA
***6429**	487.MORO ROJAS, ISABEL
***0928**	488.MOSQUERA INCERA, MONICA
***0016**	489.MUDARRA ORTEGA, ROCIO
***5811**	490.MUGURUZA LOPEZ, LARA
***0112**	491.MUNARRIZ GONZALEZ, GLORIA
***7492**	492.MUÑIZ LOPEZ, ISABEL
***0235**	493.MUÑOZ ABASCAL, CLAUDIA VALVANUZ
***8283**	494.MUÑOZ MASSACCESI, FABIO
***5181**	495.MUÑOZ PICO, PAULA
***8549**	496.NAVARRO GONZALEZ, LAURA
***7333**	497.NAVARRO IZQUIERDO, AINARA
***3973**	498.NAVASCUEZ BLANCO, MONICA
***9615**	499.NIETO GAÑO, MARTA
***2856**	500.NIETO PRIETO, SARA
***5762**	501.NIETO RODRIGUEZ, INES
***1058*	502.NIKOLOVA BRKIC, IVA
***4559**	503.NOGUERA LOPEZ, AURORA
***7770**	504.NOREÑA PEREDO, MARIA RAQUEL
***0593**	505.NORIEGA PAZOS, ALEJANDRO
***4125**	506.NOVAL ORUÑA, CRISTINA
***6358*	507.NOWAK ., AGNIESZKA
***9499**	508.OBREGON DE LA FUENTE, YASMINA
***1118**	509.OBREGON SORDO, MARIA PILAR
***4489**	510.OJEDA ARTAZA, LAURA
***5202**	511.OLIVARES RODRIGUEZ, MARTA
***4959**	512.ONANDIA CRESPO, SILVIA
***8403**	513.ORBAÑANOS SLOCKER, ROCIO
***0719**	514.ORDOÑEZ PANERO, EVA
***8226**	515.ORIA SAN MIGUEL, MARA



DNI	Apellidos y Nombre
***9510**	516.ORTEGA JUARROS, JASMINA
***7397**	517.ORTEGA VALLE, SARA
***4160**	518.ORTIZ CUESTA, MONICA
***7677**	519.ORTIZ DE LOS SANTOS, BEATRIZ
***8888**	520.ORTIZ GONZALEZ, GEMA
***7689**	521.ORTIZ GUTIERREZ, ROCIO
***5905**	522.ORTIZ SANCHEZ, VERONICA
***9177**	523.ORTIZ UGARTE, NOELIA
***8608**	524.ORTIZ USLE, PATRICIA
***0543**	525.OTI RUIZ, LUCIA
***4099**	526.PABLO FERNANDEZ, LUCIA DE
***3338**	527.PACHECO ESCALANTE, VALERIA
***1295**	528.PACHECO LAVIN, ANA ISABEL
***8997**	529.PAJAREJO ASON, SANDRA
***5294**	530.PALACIO PEREDA, LUCIA
***6120**	531.PALACIOS PEREZ, VICTORIA
***5705**	532.PALAZUELOS BLANCO, MARIA
***5414**	533.PALAZUELOS COBO, BLANCA
***2354**	534.PALMA GARCIA, MARTHA
***6022**	535.PALOMERA ALVAREZ, ANDREA
***7149**	536.PARDO MADRAZO, LETICIA
***5534**	537.PARDO TABERNILLA, DIANA
***6670**	538.PARRAZA SAINZ DE LA MAZA, PAULA
***1049**	539.PARRONDO GOMEZ, CELIA
***7749**	540.PATIÑO BRION, JUANA INES
***0065**	541.PELAYO ALONSO, AMANDA
***9750**	542.PELAYO MADRID, LARA
***2509**	543.PELAYO MAZA, MARINA
***7645**	544.PEÑA GOMEZ, BELEN
***9796**	545.PEÑA PELLON, MARTA
***0131**	546.PERAL ABAD, SORAYA
***7700**	547.PEREZ ABASCAL, SILVIA
***8960**	548.PEREZ BADALA, ANGEL
***5386**	549.PEREZ FERNANDEZ, LAURA
***3902**	550.PEREZ GARCIA, CARMEN ROCIO
***3910**	551.PEREZ GOMEZ, MARIA ELENA
***8634**	552.PEREZ GONZALEZ, JESICA



DNI	Apellidos y Nombre
***5301**	553.PEREZ GONZALEZ, LIDIA
***8580**	554.PEREZ GONZALEZ, PAOLA
***7354**	555.PEREZ LERIN, ANA
***4074**	556.PEREZ LOPEZ, SONIA
***3224**	557.PEREZ MARTIN, NOELIA
***0260**	558.PEREZ MOLINERO, CRISTINA
***2620**	559.PEREZ MOLINERO, MARIA CRUZ
***9442**	560.PEREZ NEBREDA, TAMARA
***4003**	561.PEREZ NUÑEZ, LARA
***9643**	562.PEREZ PEREZ, ANDREA
***4014**	563.PEREZ POO, ESTEFANIA
***3056**	564.PEREZ RODRIGUEZ, YAIZA
***5809**	565.PEREZ SANTOS, MARINA
***8105**	566.PEREZ SILIO, REBECA
***9494**	567.PEREZ TOCA, ANA MARIA
***5943**	568.PERUJO GARCIA, MILENA
***5937**	569.PETIT GARCIA, PATRICIA
****8391*	570.PETRA ., MARIA
****1999*	571.PINTO BASILIO, ANA SOFIA
***3389**	572.PIQUERO BARCENA, VANESA
***1474**	573.PORTILLA SAINZ DE LA MAZA, SUSANA
***7016**	574.PORTILLA VARELA, CARMEN
***1432**	575.POSADA GONZALEZ, BEATRIZ
***4283**	576.POSADA GONZALEZ, REBECA
***7478**	577.POSADA GUTIERREZ, SANDRA
***9365**	578.POZUETA CASTILLO, ANA
***0400**	579.PRIETO COTO, ARACELI
***7083**	580.PRIETO LOPEZ, ROSA MARIA
***0061**	581.PUENTE PALACIO, MIRIAN
***9800**	582.PUENTE RUIZ, JUDITH
***3782**	583.PUMARADA RODRIGUEZ, MARTA
***6965**	584.QUIJANO MACIAS, ANDREA
***7493**	585.QUINTANA PEREZ, CARMEN
***2691**	586.QUINTANILLA CALVO, JUDITH
****8171*	587.RADU ., ALINA RAMONA
***8904**	588.RAMADA CORONADO, MARIA
***7442**	589.RAMAJO PARRA, ANA ISABEL



DNI	Apellidos y Nombre
***1476**	590.RAMIREZ BUENO, ROCIO
***3862**	591.RAMIREZ FERNANDEZ, CARLA
***0282**	592.RAMIREZ MASSIA, CECILIA
***2539**	593.RANCHAL JIMENEZ, VIRGINIA
***5315**	594.RASINES DUEÑAS, MAR
***9494**	595.REAL REVUELTA, MARIA LUISA
***7240**	596.REBOLLAR CAGIGAS, ESTEFANIA
***8056**	597.REDONDO SAN MARTIN, MARIA
***8117**	598.REGUERA BONILLO, CRISTINA
***9569**	599.REMON GARCIA, CARMEN
***0307**	600.RETUERTO SOLANA, MARCOS
***8743**	601.REVILLA ALVAREZ, LUCIA
***9599**	602.REVUELTA ARENAL, EVA
***4123**	603.REVUELTA GONZALEZ, SOFIA
****7247*	604.REY REY, MARIA EUGENIA
****7534*	605.REYNOSO ., ROMINA CELESTE
***7284**	606.RIDRUEJO GALAN, MAIALEN
***0333**	607.RIOS GOMEZ-RICO, LETICIA
***5826**	608.RIVAS CEBALLOS, MARIA JOSE
***3613**	609.RIVERO ANTON, JENNIFER
***6805**	610.RIVERO MARTIN, MARIA DEL CARMEN
***2918**	611.RIVERO ZARRAGA, MARIA
***0452**	612.RODRIGUEZ ALVAREZ, REBECA
***5240**	613.RODRIGUEZ BUGARIN, CARLOS MANUEL
***0677**	614.RODRIGUEZ COSTA, PATRICIA
***3853**	615.RODRIGUEZ GONZALEZ, EVA
***6978**	616.RODRIGUEZ GUTIERREZ, MARIA
***7483**	617.RODRIGUEZ MARTINEZ, LUCIA
***1196**	618.RODRIGUEZ MORANTE, GEMA
***3315**	619.RODRIGUEZ RIVERO, ALICIA
***1817**	620.RODRIGUEZ SANTAMARIA, MARIA MERCEDES
***3585**	621.RODRIGUEZ SOLARANA, PABLO
***4642**	622.RODRIGUEZ VELEZ, LUNA
***5455**	623.ROIZ IBAÑEZ, CRISTINA
***9236**	624.ROJO ISLA, CRISTINA
***0013**	625.ROMERO SANTURDE, ANGELA
***5727**	626.ROSALES PEÑA, ANA



DNI	Apellidos y Nombre
***8174**	627.ROSEÑADA OCHOA, ALBA
***5038**	628.ROTAECHE ZUBILLAGA, VERONICA
***9231**	629.ROTELLA CARABAZA, MIREYA
***2911**	630.ROZAS GOICOECHEA, ANGELA
***4549**	631.RUBIN DE CELIS PEREZ, LUCIA
***8516**	632.RUBIO ANGULO, CARMEN
***4371**	633.RUCANDIO VALLE, CECILIA
***9950**	634.RUESGA SAIZ, TAMARA
***5666**	635.RUIGOMEZ MAZAS, RAUL
***9584**	636.RUIZ ALBERDI, LAURA
***3102**	637.RUIZ BASTIDA, MARIA EUGENIA
***8790**	638.RUIZ CASTRO, CRISTINA
***7490**	639.RUIZ DEHESA, CRISTINA
***5274**	640.RUIZ DIAZ, LAURA
***0510**	641.RUIZ DIAZ, SANDRA
***7337**	642.RUIZ DIEZ, LAURA
***9980**	643.RUIZ GARCIA, IRATI
***8072**	644.RUIZ GARCIA, LUCIA
***2909**	645.RUIZ GOMEZ, ADELA
***3707**	646.RUIZ GUTIERREZ, SARA
***9776**	647.RUIZ HERBELLA, BARBARA
***3127**	648.RUIZ MACCIONE, MARIA
***7823**	649.RUIZ MARTIN, CRISTINA
***3883**	650.RUIZ MONJE, RUT
***9498**	651.RUIZ ODRIUZOLA, BLANCA
***3445**	652.RUIZ PEREZ, CRISTINA
***9765**	653.RUIZ PEREZ, ESTEFANIA
***7199**	654.RUIZ RIVA, ALICIA
***4410**	655.RUIZ SAN MARTIN, MARIA LOURDES
***9964**	656.RUIZ VALMASEDA, LARA
***8312**	657.SAENZ SALCINES, AROA
***9628**	658.SAETA PRIETO, TANIA
***1732**	659.SAEZ DIEGO, ANIANA
***8939**	660.SAEZ GONZALEZ, HAYDEE
***8115**	661.SAEZ SALAS, REBECA
***2018**	662.SAINZ FERNANDEZ, BELEN
***0287**	663.SAIZ ARENAL, EVA



DNI	Apellidos y Nombre
***5395**	664.SAIZ DE LA MORA, INES MARIA
***5218**	665.SAIZ DEL RIO, SANDRA
***5528**	666.SAIZ MORANTE, ANDREA
***0386**	667.SAIZ REVILLA, SHEYLA
***4135**	668.SAIZ SAN EMETERIO, ANDREA
***5311**	669.SAIZ DE LA HIGUERA FERNANDEZ, NOELIA
***9946**	670.SALAMANCA VILARCHAO, MIREYA
***9847**	671.SALAS FERNANDEZ, DINA
***3907**	672.SALAS GUTIERREZ, SOLEDAD
***3825**	673.SALAS LLATA, ALICIA
***9272**	674.SALCEDO OLGUIN, ROMINA ANDREA
***9868**	675.SALCES PASCUAL, CARLA
***0350**	676.SALCINES RUIZ, MARIA SOLEDAD
***7008**	677.SALMON CID, PATRICIA
***3698**	678.SALVADOR CERDA, MAGDALENA
***2628**	679.SAMPEDRO GONZALEZ, LUCIA
***6477**	680.SAMPEDRO ORTEGA, GEMA
***5789**	681.SAN EMETERIO GUTIERREZ, ANA
***6468**	682.SAN EMETERIO USLE, LIDIA
***4223**	683.SAN MARTIN CASAS, MARIA SOLEDAD
***9756**	684.SANCHEZ CALDERON, LARA
***3358**	685.SANCHEZ CASO, CARMEN
***5932**	686.SANCHEZ DIAZ, PAULA
***9315**	687.SANCHEZ GARCIA, GENOVEVA
***5084**	688.SANCHEZ GARCIA, RAQUEL
***9433**	689.SANCHEZ MEDINA, BELEN
***0707**	690.SANCHEZ NORIEGA, ROCIO
***6557**	691.SANCHEZ TAMARGO, MARTA
***6656**	692.SANCIBRIAN RAMOS, LUCIA
***4292**	693.SANTAMARIA ALVARO, MARIA EUGENIA
***8620**	694.SANTAMARIA GONZALEZ, SHEILA
***8291**	695.SANTAMARIA PERAL, CARMEN
***4848**	696.SANTAMARIA SANZ, DIANA ANGELICA
***9368**	697.SANTIAGO GOMEZ, YOLANDA
***7484**	698.SANTIUSTE FRECHOSO, ELENA
***5983**	699.SANZ FERNANDEZ, CARMEN
***8117**	700.SARABIA LOPEZ, LAURA



DNI	Apellidos y Nombre
***7832**	701.SARRAGA CRESPO, SARA
***0118**	702.SERRANO RIPODAS, LAURA
***5584**	703.SIERRA GONZALEZ, MARIA JESUS
***7148**	704.SIERRA SOBRINO, SONIA
***5806**	705.SISNIEGA ALONSO, ISABEL
***7373**	706.SOLA GONZALEZ, SOFIA
***7972**	707.SOLANA BEDIA, TAMARA
***6422**	708.SOLANA MONCALIAN, BEATRIZ
***4185**	709.SOLANO ALONSO, MONICA
***8907**	710.SOLAR CAMPO, MARTA
***0888**	711.SOLAR SENDON, JENNIFER
***7695**	712.SOLDEVILLA GIL, LUIS
***0525**	713.SUAREZ ADRADOS, BEATRIZ INES
***7307**	714.TERAN FLORES, NAGORE
***9596**	715.TERAN MARTINEZ, LARA
***3943**	716.TERAN RUIZ, CRISTINA ISABEL
***7591**	717.TERAN VAZQUEZ, MONICA
***4178*	718.TIHOMIROVA KOSTADINOVA, AKSENIYA
***6060**	719.TOCA SAINZ-ROZAS, ELENA
***5517**	720.TORES JAULAR, SARA
***8533**	721.TORRE COLLADO, SARA
***4632**	722.TORRE CONEJO, PATRICIA DE LA
***8768**	723.TORRE SAN MARTIN, ADRIANA
***0761**	724.TORRES GARCIA, IRENE
***0421**	725.TRIJUEQUE VEGA, JASONE
***9353**	726.TRUEBA REVUELTA, MARINA
***2714**	727.TUERO CUENCA, LORENA
***7975**	728.TUMAR FERNANDEZ, CORAL
***9262**	729.URQUIZA RODRIGUEZ, ALICIA
***9953**	730.URRACA DIAZ, ZULEMA
***4797**	731.VAL MARTINEZ, ESTEFANIA DEL
***7458**	732.VALERO CRUZ, ANDREA
***4251**	733.VALLE DEL RIO, BEGOÑA
***3278**	734.VALVERDE LEIVA, YAZMIN
***9238**	735.VARONA SAIZ, CRISTINA
***4437**	736.VAZ RUGARCIA, MARIA
***0578**	737.VAZQUEZ GARCIA, LUCIA



DNI	Apellidos y Nombre
***0076**	738.VAZQUEZ LLANDERAL, PATRICIA
***9883**	739.VECI MARTINEZ, RAQUEL
***5142**	740.VEGA LOPEZ, PAULA
***0461**	741.VELARDE ALVAREZ, LAURA
***9430**	742.VELARDE MARTINEZ, NURIA
***4385**	743.VELASCO HERNANDEZ, VICTORIA
***6060**	744.VELEZ ARDAO, ADRIANA
***7189**	745.VIADERO GUTIERREZ, MONTSERRAT
***5728**	746.VIAR FERNANDEZ, NURIA
***9343**	747.VICTORERO CABALLERO, NEREA
***6035**	748.VILA ALONSO, ALVARO
***5868**	749.VILA COLLADO, NATALIA
***9500**	750.VILLANUEVA ALONSO, MARIA
***9728**	751.VILLEGAS TELECHEA, ISABEL
***8778**	752.YOLDI ALVARO, IRACHE
***5841**	753.ZABALA BEPERET, MARGARITA
***4020**	754.ZANCADA LASUNCION, OHIANE
***0341**	755.ZORRILLA GALAN, DIANA
***5838**	756.ZORRILLA LORENZO, MIREYA
***2927**	757.ZUBIETA REVUELTA, VIOLETA

ANEXO II
TÉCNICO SUPERIOR EN EDUCACIÓN INFANTIL
RELACIÓN DEFINITIVA DE ASPIRANTES EXCLUIDOS

DNI	Apellidos y Nombre	Causas Exclusión
***5578**	1. CELIS CRESPO, LAURA	NO CUMPLE REQUISITO DE DESEMPLEO NO ABONA TASAS
***4916**	2. DIEZ GUERRA, JUDIT	NO CUMPLE REQUISITO DE DESEMPLEO NO ABONA TASAS
***9931**	3. ESCOBIO GONZALEZ, ANA	NO CUMPLE REQUISITO DE DESEMPLEO NO ABONA TASAS
***5609**	4. GOMEZ ACERO, NURIA	NO CUMPLE REQUISITO DE DESEMPLEO NO ABONA TASAS
***5736**	5. GONZALEZ GUTIERREZ, NOELIA	NO CUMPLE REQUISITO DE DESEMPLEO NO ABONA TASAS
***9702**	6. LANZA GUTIERREZ, LEIRE	NO CUMPLE REQUISITO DE DESEMPLEO NO ABONA TASAS
***2089**	7. LEAL MONTENEGRO, CYNTIA	NO CUMPLE REQUISITO DE DESEMPLEO NO ABONA TASAS
***0649**	8. MARTINEZ FERNANDEZ, RAQUEL	NO CUMPLE REQUISITO DE DESEMPLEO NO ABONA TASAS

2025/3539

CVE-2025-3539



CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA, SEGURIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

CVE-2025-3540 *Relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso selectivo para el ingreso por el turno libre, mediante concurso-oposición, en la categoría profesional Técnico de Artes Gráficas-Impresión perteneciente al grupo 1 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, composición del Tribunal Calificador, lugar y fecha de celebración del único ejercicio eliminatorio.*

RESOLUCIÓN

En uso de las facultades que me han sido conferidas, y habiendo finalizado el plazo de alegaciones a la Resolución de relaciones provisionales de aspirantes admitidos y excluidos en el proceso selectivo para el ingreso, mediante el procedimiento de concurso-oposición, a plazas de la categoría profesional Técnico de Artes Gráficas-Impresión perteneciente al grupo 1 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, convocado mediante Orden PRE/140/2024, de 7 de noviembre, publicada en el Boletín Oficial de Cantabria número 219, de fecha 12 de noviembre, por la presente,

RESUELVO

1º.- Aprobar la relación definitiva de aspirantes admitidos, que se detalla como Anexo I, por reunir los requisitos exigidos en la convocatoria.

2º.- Declarar excluidos definitivamente, por los motivos que se señalan, a los aspirantes que se relacionan como Anexo II.

3º.- Designar a los miembros del Tribunal Calificador que actuará en el proceso selectivo para el ingreso, mediante el procedimiento de concurso-oposición, a plazas de la categoría profesional Técnico de Artes Gráficas-Impresión perteneciente al grupo 1 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, que queda configurado como sigue:

Presidenta: Doña Natalia Rodríguez Navarro.

Presidente suplente: Don Ángel Ríoz Crespo.

Vocales titulares:

Don Carlos Alberto Felices Cortés.

Don Pablo Ezinmo Gómez.

Don Fernando Javier Vidiella García.

Doña Ana María Gandarillas López-Pasarín.

Doña Marta Bergua Calvo.

Vocales suplentes:

Don Juan Manuel Alonso Rey.

Doña María Pilar Peredo González.

CVE-2025-3540



Don Emilio Miguel Sota Fernández.

Doña Virginia García Ortiz.

Doña Cristina Carrera Benito.

Secretario: Doña María Sonia González Puente.

Secretario suplente: Don Luis Carlos Fernández Toribio.

4º.- Anunciar la celebración del único ejercicio eliminatorio que tendrá lugar el día 10 de mayo de 2025 a las 17:30 horas en el edificio de la Facultad de Derecho de la Universidad de Cantabria, sito en la Avenida de los Castros s/n, de Santander.

Los aspirantes deberán acudir provistos del Documento Nacional de Identidad en vigor al aula 12, situada en la planta nivel cero, donde se llevará a cabo el llamamiento a las 17:15 horas.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer demanda ante los Juzgados de lo Social de Santander, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación.

Cumplase la anterior Resolución y trasládese para su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 22 de abril de 2025.

La consejera de Presidencia, Justicia, Seguridad y Simplificación Administrativa
(POR DELEGACIÓN, Resolución de 18 de diciembre de 2018),
la directora general de Función Pública,
Isabel Barragán Bohigas.



JUEVES, 24 DE ABRIL DE 2025 - BOC NÚM. 78

**ANEXO I
TÉCNICO ARTES GRÁFICAS-IMPRESIÓN
RELACIÓN DEFINITIVA DE ASPIRANTES ADMITIDOS**

DNI	Apellidos y Nombre
***8207**	1. ABASCAL FERNANDEZ, JUAN CARLOS
***5979**	2. ALCALA BEZANILLA, LUIS ANTONIO
***2549**	3. ALONSO ARRANZ, CRISTINA
***8376**	4. BARRANQUERO CAMARA, FRANCISCO JOSE
***9209**	5. BUENO GRANDA, MARIA PAZ
***7824**	6. BURGUEÑO GARCIA, ELIAS
***7899**	7. BUSTAMANTE CAMUS, ANTONIO
***6853**	8. BUSTILLO ALVAREZ, ISABEL
***6960**	9. DIEZ ESTRADA, DANIEL
***7315**	10. GARCIA DIAZ, SARA
***3930**	11. GONZALEZ DIEZ, LUCIA
***3285**	12. GONZALEZ FERNANDEZ, JORGE
***7237**	13. GONZALEZ FERNANDEZ, SARA
***7584**	14. GONZALEZ MORENO-CHOCANO, ELENA
***9317**	15. GONZALEZ NOVAL, MARIA INMACULADA
***4022**	16. GONZALEZ SAIZ, DAVID
***8783**	17. GUTIERREZ ABASCAL, ANDREA
***3162**	18. GUTIERREZ PEREZ, MARIA INES
***4829**	19. MACHI CANUT, ANGELA
***2262**	20. MARIJUAN CAMPUZANO, GUILLERMO
***7606**	21. MARTINEZ BORRAJO, ADRIAN
***7831**	22. MENOCA BASTANTE, VANESA
***9362**	23. MINGUEZ MARTINEZ, MARIA ISABEL
***8248**	24. MONTES SERRANO, ALBERTO
***7495**	25. PAVON OLIVA, JOSE JAVIER
***3463**	26. RAMOS GIL, EMMA
***0163**	27. RIOS SANTAMARIA, DAVID
***9956**	28. RODRIGUEZ DIEGO, LARA
***8975**	29. SANCHEZ CALZADA, ROSA MARIA
***9299**	30. SENDINO GOMEZ, MARTA
***9528**	31. UBARRIETA VAN BRUSSEL, MARINA ELBA
***6697**	32. VEGA FERNANDEZ, ANDREA
***4490**	33. VELEZ BODERO, JUAN LUIS
***8661**	34. ZAKKOUR MARTINEZ, ALIA
***6008**	35. ZULOAGA BENITO, ADOLFO

CVE-2025-3540



**ANEXO II
TÉCNICO ARTES GRÁFICAS-IMPRESIÓN
RELACIÓN DEFINITIVA DE ASPIRANTES EXCLUIDOS**

DNI	Apellidos y Nombre	Causas Exclusión
NINGÚN ASPIRANTE EXCLUIDO		

2025/3540

CVE-2025-3540



CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA, SEGURIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

CVE-2025-3541 *Relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso selectivo para el ingreso por el turno libre, mediante concurso-oposición, en la categoría profesional Operario de Maquinaria Pesada perteneciente al grupo 2 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, composición del Tribunal Calificador, lugar y fecha de celebración del único ejercicio eliminatorio.*

RESOLUCIÓN

En uso de las facultades que me han sido conferidas, y habiendo finalizado el plazo de alegaciones a la Resolución de relaciones provisionales de aspirantes admitidos y excluidos en el proceso selectivo para el ingreso, mediante el procedimiento de concurso-oposición, a plazas de la categoría profesional Operario de Maquinaria Pesada perteneciente al grupo 2 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, convocado mediante Orden PRE/143/2024, de 7 de noviembre, publicada en el Boletín Oficial de Cantabria número 219, de fecha 12 de noviembre, por la presente

RESUELVO

1º.- Aprobar la relación definitiva de aspirantes admitidos, que se detalla como Anexo I, por reunir los requisitos exigidos en la convocatoria.

2º.- Declarar excluidos definitivamente, por los motivos que se señalan, a los aspirantes que se relacionan como Anexo II.

3º.- Designar a los miembros del Tribunal Calificador que actuará en el proceso selectivo para el ingreso, mediante el procedimiento de concurso-oposición, a plazas de la categoría profesional Operario de Maquinaria Pesada perteneciente al grupo 2 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, que queda configurado como sigue:

Presidente: Don Eduardo Herrería Liaño.

Presidenta suplente: Doña Ana Isabel Ramos Pérez.

Vocales titulares:

Don José Alberto Gutiérrez Robledo.

Don José Luis Ruiz Madrazo.

Doña Cristina Antolín Manso.

Don Félix domingo Álvarez Fernández.

Doña Rebeca Rodríguez Moreno.

Vocales suplentes:

Don Constantino Fernández Mier.

Don José Alberto Zuluaga González.

CVE-2025-3541



Doña María Isabel Calabuig Cuevas.

Don Jesús López Brea.

Doña María Luz Díez Herrera.

Secretario: Doña María Gómez González.

Secretario suplente: Doña Silvia Blanco Berciano.

4º.- Anunciar la celebración del único ejercicio eliminatorio que tendrá lugar el día 10 de mayo de 2025 a las 17:30 horas en el edificio de la Facultad de Derecho de la Universidad de Cantabria, sito en la Avenida de los Castros s/n, de Santander.

Los aspirantes deberán acudir provistos del Documento Nacional de Identidad en vigor al aula 11, situada en la planta nivel cero, donde se llevará a cabo el llamamiento a las 17:15 horas.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer demanda ante los Juzgados de lo Social de Santander, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación.

Cumplase la anterior Resolución y trasládese para su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 22 de abril de 2025.

La consejera de Presidencia, Justicia, Seguridad y Simplificación Administrativa,
(POR DELEGACIÓN, Resolución de 18 de diciembre de 2018),
la directora general de Función Pública,
Isabel Barragán Bohigas.



JUEVES, 24 DE ABRIL DE 2025 - BOC NÚM. 78

**ANEXO I
OPERARIO MAQUINARIA PESADA
RELACIÓN DEFINITIVA DE ASPIRANTES ADMITIDOS**

DNI	Apellidos y Nombre
***4784**	1. ABAD REVILLA, RUBEN
***6676**	2. ALONSO FERNANDEZ, VALENTIN
***8206**	3. ALVAREZ GIL, ALFONSO
***2738**	4. APARICIO MONTALVO, JUAN ANTONIO
***7127**	5. BALLESTEROS VARAS, ALBERTO
***4539**	6. CAMPO SALGADO, LUIS DEL
***0649**	7. CARRACEDO MARTINEZ, ALEJANDRO
***9471**	8. CORRAL GARCIA, JOSE MANUEL
***8054**	9. COTERON ROMO, ANGEL
***9457**	10. CRESPO PEREZ, VICENTE
***3225**	11. CUADRIELLO CAMBLOR, ALFREDO
***3098**	12. DELGADO POZA, DAVID
***4304**	13. DIAZ VALLINA, VICTOR
***1153**	14. DOBARGANES GONZALEZ, FERNANDO
***3630**	15. FERNANDEZ ABASCAL, RICARDO
***0055**	16. FERNANDEZ MARTINEZ, ALBERTO CARLOS
***4042**	17. FERNANDEZ MARTINEZ, DANIEL
***0160**	18. GAIPO GUTIERREZ, DIEGO
***9576**	19. GARCIA FERNANDEZ, JOSE MARIA
***5135**	20. GARRIDO BORDETAS, NICOLAS
***0164**	21. GOMEZ CARRERAS, JESUS MARIA
***3285**	22. GONZALEZ FERNANDEZ, JORGE
***1915**	23. GONZALEZ GARCIA, FERNANDO
***3813**	24. GUTIERREZ ENCINAS, FERNANDO MARIA
***3402**	25. GUTIERREZ LAMA, DIEGO
***5282**	26. GUTIERREZ SAN MIGUEL, VICTOR MANUEL
***8422**	27. HARILLO TEZANOS, BORJA
***3515**	28. HERRERA GARCIA, MARCOS
***5486**	29. LANZA DIAZ, RAMON
***5364**	30. LAVIN PEREZ, JORGE
***1346**	31. LAVIN PRESMANES, ALVARO
***1852**	32. MARTIN FERNANDEZ, JOSE FERMIN
***5346**	33. MARTINEZ FERNANDEZ, SANTIAGO
***2299**	34. MATA FERNANDEZ, EDUARDO AGUSTIN
***3153**	35. MORANTE CEBALLOS, GERARDO

CVE-2025-3541



DNI	Apellidos y Nombre
***3838**	36. MUÑOZ HERNANDEZ, MIGUEL ANGEL
***1252**	37. MUÑOZ RODRIGUEZ, ANGEL
***6184**	38. ORTIZ COBO, NICANOR
***6146**	39. ORTIZ FERNANDEZ, BERNABE
***3223**	40. PELAYO ABASCAL, JOSE ANTONIO
***4603**	41. PELAYO CARRAL, SERAFIN
***5523**	42. PEREZ MARTINEZ, BIENVENIDO
***4624**	43. PEREZ TAZON, JUAN MANUEL
***4900**	44. POSADA ALVAREZ, MOISES
***9484**	45. PRESMANES CAGIGAS, MIGUEL FRANCISCO
***5433**	46. PRIETO GARCIA, OSCAR
***0314**	47. RIOS GARCIA, MIGUEL
***9163**	48. RODRIGUEZ IBAÑEZ, PABLO
***2403**	49. RODRIGUEZ SANCHEZ, ANTONIO
***2957**	50. RUEDA GOMEZ, JAIME
***3851**	51. RUIZ PEREZ, ALEJANDRO
***8031**	52. SAN EMETERIO GONZALEZ, ROBERTO
***2808**	53. SAN SEBASTIAN FONTAN, RUBEN
***4799**	54. SANCHEZ FERNANDEZ, VICTOR MANUEL
***6134**	55. SANGRONIZ PEREZ, MIGUEL ANGEL
***1358**	56. SANTIAGO SANCHEZ, OSCAR
***9583**	57. SANTURDE GONZALEZ, JAVIER
***9100**	58. SERDIO DIEGO, JOSE EMILIO
***9831**	59. SOTA FERNANDEZ, OSCAR DE LA
***0026**	60. TROYANO PEDRERO, EDUARDO
***4102**	61. VILLAMEDIANA RUIZ, ROBERTO CARLOS
***3456**	62. VILLANUEVA ALONSO, ANA
*****	63. DATOS OMITIDOS EN APLICACIÓN DE LA LEY ORGÁNICA 1/2004, DE 28 DE DICIEMBRE, DE MEDIDAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL CONTRA LA VIOLENCIA DE GENERO

**ANEXO II
OPERARIO MAQUINARIA PESADA
RELACIÓN DEFINITIVA DE ASPIRANTES EXCLUIDOS**

DNI	Apellidos y Nombre	Causas Exclusión
NINGÚN ASPIRANTE EXCLUIDO		

2025/3541

CVE-2025-3541



CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA, SEGURIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

CVE-2025-3542 *Relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso selectivo para el ingreso por el turno libre, mediante concurso-oposición, en la categoría profesional Conductor de Consejero perteneciente al grupo 2 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, composición del Tribunal Calificador, lugar y fecha de celebración de la prueba psicotécnica.*

RESOLUCIÓN

En uso de las facultades que me han sido conferidas, y habiendo finalizado el plazo de alegaciones a la Resolución de relaciones provisionales de aspirantes admitidos y excluidos en el proceso selectivo para el ingreso, mediante el procedimiento de concurso-oposición, a plazas de la categoría profesional Conductor de Consejero perteneciente al grupo 2 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, convocado mediante Orden PRE/145/2024, de 7 de noviembre, publicada en el Boletín Oficial de Cantabria número 219, de fecha 12 de noviembre, por la presente,

RESUELVO

1º.- Aprobar la relación definitiva de aspirantes admitidos, que se detalla como Anexo I, por reunir los requisitos exigidos en la convocatoria.

2º.- Declarar excluidos definitivamente, por los motivos que se señalan, a los aspirantes que se relacionan como Anexo II.

3º.- Designar a los miembros del Tribunal Calificador que actuará en el proceso selectivo para el ingreso, mediante el procedimiento de concurso-oposición, a plazas de la categoría profesional Conductor de Consejero perteneciente al grupo 2 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, que queda configurado como sigue:

Presidente: Don Ángel Rioz Crespo.

Presidente suplente: Don Emilio Toca Diego.

Vocales titulares:

Doña María Crespo Pérez.

Don Javier Rodríguez González.

Don Narciso Javier Güemes San Emeterio.

Doña Ana Gómez Silió.

Doña María Belén Maza Cano.

Vocales suplentes:

Don José Luis Oporto Viadero.

Don César Raba Merino.

CVE-2025-3542



Don Diego Rodríguez Vega.

Doña María Luisa Herrero Lastra.

Doña Ana González-Fleitas de Diego.

Secretario: Don Juan Mazón Gutiérrez.

Secretario suplente: Don Luis Carlos Fernández Toribio.

4º.- Anunciar la celebración de la prueba psicotécnica que tendrá lugar el día 9 de mayo de 2025 a las 16:15 horas en el edificio de la Facultad de Derecho de la Universidad de Cantabria, sito en la Avenida de los Castros s/n, de Santander.

Los aspirantes deberán acudir provistos del Documento Nacional de Identidad en vigor a las aulas que se indican a continuación, donde se llevará a cabo el llamamiento a las 16:00 horas.

- Aula 5, planta nivel menos uno:

De ABAD REVILLA, RUBÉN a FUENTE FERNÁNDEZ, LUIS MANUEL DE.

- Aula 8, planta nivel menos uno:

De GARCÍA FERNÁNDEZ, JOSÉ MARÍA a VILLOLDO PÉREZ, PABLO.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer demanda ante los Juzgados de lo Social de Santander, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación.

Cúmplase la anterior Resolución y trasládese para su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 22 de abril de 2025.

La consejera de Presidencia, Justicia, Seguridad y Simplificación Administrativa,
(POR DELEGACIÓN, Resolución de 18 de diciembre de 2018),
la directora general de Función Pública,
Isabel Barragán Bohigas.



JUEVES, 24 DE ABRIL DE 2025 - BOC NÚM. 78

**ANEXO I
CONDUCTOR DE CONSEJERO
RELACIÓN DEFINITIVA DE ASPIRANTES ADMITIDOS**

DNI	Apellidos y Nombre
***4784**	1. ABAD REVILLA, RUBEN
***3910**	2. AGUAZO CALLEJO, VICTORIANO
***2671**	3. ALBA SANCHEZ, MIGUEL
***6676**	4. ALONSO FERNANDEZ, VALENTIN
***6411**	5. ANDRES PARDEIRO, MAXIMO DE
***2738**	6. APARICIO MONTALVO, JUAN ANTONIO
***0892**	7. ARISTE PUENTE, JUAN LUIS
***3645**	8. BECI HIGUERUELO, IVAN
***3574**	9. BERMEJO PALOMINO, MIGUEL
***9373**	10. BOLZONI GONZALEZ, FRANCISCO JAVIER
***9690**	11. CASTILLO JIMENEZ, JUAN
***4326**	12. COLINA SORDO, JOSE MIGUEL
***9471**	13. CORRAL GARCIA, JOSE MANUEL
***2851**	14. CRESPO RUIZ, OSCAR
***1193**	15. CUDERO DEL VISO, CARLOS
***2991**	16. CURTO NATES, HUMBERTO
***2870**	17. DIAZ BOADA, VICTOR
***3241**	18. DIAZ FERNANDEZ, ISRAEL
***1153**	19. DOBARGANES GONZALEZ, FERNANDO
***4205**	20. DOCE MANTECA, ALFONSO
***5123**	21. ESCALANTE SAN ROMAN, NOEMI
***3416**	22. FERNANDEZ OBREGON, MANUEL
***1311**	23. FUENTE FERNANDEZ, LUIS MANUEL DE
***9576**	24. GARCIA FERNANDEZ, JOSE MARIA
***6235**	25. GARCIA FLORES, RUBEN
***9204**	26. GARCIA SAIZ, RICARDO
***3608**	27. GARCIA DEL POMAR LACALLE, JUAN JESUS
***9448**	28. GOMEZ ABASCAL, JOSE ANTONIO
***0164**	29. GOMEZ CARRERAS, JESUS MARIA
***8321**	30. GOMEZ VALLIN, RAMON SERVULO
***3285**	31. GONZALEZ FERNANDEZ, JORGE
***8294**	32. GONZALEZ FERRERO, CARLOS
***1915**	33. GONZALEZ GARCIA, FERNANDO
***6286**	34. GONZALEZ MAZA, ALBERTO
***8972**	35. GUTIERREZ CANO, JOSE MARIA

CVE-2025-3542



DNI	Apellidos y Nombre
***3248**	36. GUTIERREZ CORTAVITARTE, ANGEL MANUEL
***6179**	37. GUTIERREZ CRUCES, ABEL
***3293**	38. GUTIERREZ MIER, JUAN JOSE
***5282**	39. GUTIERREZ SAN MIGUEL, VICTOR MANUEL
***9105**	40. JORDE CAGIGAS, MARTIN
***0727**	41. JOVER FERNANDEZ, GONZALO
***4082**	42. JUANA GONZALEZ, RAUL DE
***1346**	43. LAVIN PRESMANES, ALVARO
***1852**	44. MARTIN FERNANDEZ, JOSE FERMIN
***8628**	45. MARTIN FERNANDEZ, TERESA
***3222**	46. MARTIN VAZQUEZ, FCO. JAVIER
***3069**	47. MARTINEZ CARO, SALVADOR
***5346**	48. MARTINEZ FERNANDEZ, SANTIAGO
***8030**	49. MINCHERO PIEDRA, LUIS ALBERTO
***9422**	50. MONTES HERRERO, SERGIO
***6184**	51. ORTIZ COBO, NICANOR
***3906**	52. ORTIZ PEREZ, FRANCISCO
***7925**	53. ORTIZ SANTAMARIA, FRANCISCO JAVIER
***0903**	54. PABLO SANCHEZ, ALBERTO DE
***8094**	55. PALOMERA PEREZ, PEDRO JESUS
***5831**	56. PEREDA CARRA, DANIEL
***9170**	57. PEREZ IGLESIAS, SANTIAGO
***9979**	58. PEREZ LLOREDA, JESUS MARIA
***2689**	59. PEREZ SECO, JORGE
***4336**	60. PRIETO PALOMINO, VICTOR NAPOLEON
***8470**	61. REVUELTA LOPEZ, AMABLE
***9452**	62. RICONDO GUTIERREZ, JOSE RAMON
***0314**	63. RIOS GARCIA, MIGUEL
***4429**	64. RODRIGUEZ PACHECO, OSCAR
***1613**	65. RUIZ LLOREDA, RICARDO
***8598**	66. SAEZ BARRENA, OSCAR
***3095**	67. SAIZ GUTIERREZ, JULIO
***4799**	68. SANCHEZ FERNANDEZ, VICTOR MANUEL
***6134**	69. SANGRONIZ PEREZ, MIGUEL ANGEL
***1358**	70. SANTIAGO SANCHEZ, OSCAR
***5341**	71. SANTIN RODRIGO, RAUL
***6646**	72. SAÑUDO PELAYO, RUBEN
***6480**	73. SOLAR FERNANDEZ, ANGEL



DNI	Apellidos y Nombre
***9882**	74. TOCA PLATON, LOT
***0026**	75. TROYANO PEDRERO, EDUARDO
***1943**	76. VEGA LARA, JOSE DAVID
***2624**	77. VICENTE DIAZ, LUIS REGINO
***4102**	78. VILLAMEDIANA RUIZ, ROBERTO CARLOS
***3456**	79. VILLANUEVA ALONSO, ANA
***9158**	80. VILLANUEVA ALONSO, LIDIA
***8106**	81. VILLARIÑO MORA, CARLOS
***2998**	82. VILLOLDO PEREZ, PABLO
*****	83. DATOS OMITIDOS EN APLICACIÓN DE LA LEY ORGÁNICA 1/2004, DE 28 DE DICIEMBRE, DE MEDIDAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL CONTRA LA VIOLENCIA DE GENERO
*****	84. DATOS OMITIDOS EN APLICACIÓN DE LA LEY ORGÁNICA 1/2004, DE 28 DE DICIEMBRE, DE MEDIDAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL CONTRA LA VIOLENCIA DE GENERO

**ANEXO II
CONDUCTOR DE CONSEJERO
RELACIÓN DEFINITIVA DE ASPIRANTES EXCLUIDOS**

DNI	Apellidos y Nombre	Causas Exclusión
NINGÚN ASPIRANTE EXCLUIDO		

2025/3542

CVE-2025-3542



CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA, SEGURIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

CVE-2025-3543 *Relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso selectivo para el ingreso por el turno libre, mediante concurso-oposición, en la categoría profesional Escucha de Emisora Central perteneciente al grupo 2 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, composición del Tribunal Calificador, lugar y fecha de celebración del único ejercicio eliminatorio.*

RESOLUCIÓN

En uso de las facultades que me han sido conferidas, y habiendo finalizado el plazo de alegaciones a la Resolución de relaciones provisionales de aspirantes admitidos y excluidos en el proceso selectivo para el ingreso, mediante el procedimiento de concurso-oposición, a plazas de la categoría profesional Escucha de Emisora Central perteneciente al grupo 2 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, convocado mediante Orden PRE/146/2024, de 7 de noviembre, publicada en el Boletín Oficial de Cantabria número 219, de fecha 12 de noviembre, por la presente

RESUELVO

1º.- Aprobar la relación definitiva de aspirantes admitidos, que se detalla como Anexo I, por reunir los requisitos exigidos en la convocatoria.

2º.- Declarar excluidos definitivamente, por los motivos que se señalan, a los aspirantes que se relacionan como Anexo II.

3º.- Designar a los miembros del Tribunal Calificador que actuará en el proceso selectivo para el ingreso, mediante el procedimiento de concurso-oposición, a plazas de la categoría profesional Escucha de Emisora Central perteneciente al grupo 2 de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, que queda configurado como sigue:

Presidente: Don Antonio Rodríguez Martín.

Presidente suplente: Don Francisco Javier Espinosa Rubio de la Torre.

Vocales titulares:

Don José Antonio Sancibrián González.

Doña María Serafina Sánchez Gutiérrez.

Don Basilio Fernández Gutiérrez.

Don Juan Antonio García Álvarez.

Don Fernando José Arenaz Gumbau.

Vocales suplentes:

Don Jesús Antonio Corona Aranda.

Doña María Carmen Pérez Crespo.

CVE-2025-3543



Don Emilio Gutiérrez Pérez.

Doña Carolina María Ochoa Casas.

Doña Amaya Toca Gutiérrez.

Secretario: Doña María del Carmen Llama López.

Secretario suplente: Doña Sonia Díez Tezanos.

4º.- Anunciar la celebración del único ejercicio eliminatorio que tendrá lugar el día 11 de mayo de 2025 a las 17:30 horas en el edificio de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Cantabria, sito en la Avenida de los Castros s/n, de Santander.

Los aspirantes deberán acudir provistos del Documento Nacional de Identidad en vigor a las aulas que se indican a continuación, donde se llevará a cabo el llamamiento a las 17:15 horas.

- Aula 2, planta nivel menos dos:

De ABASCAL LLATA, SILVIA a DOMINGUEZ IGUALADOR, YOLANDA.

- Aula 3, planta nivel menos uno:

De ECHARTE RABAGO, JAVIER a VILLEGAS FERNANDEZ, DAVID.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer demanda ante los Juzgados de lo Social de Santander, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación.

Cumplase la anterior resolución y trasládese para su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 22 de abril de 2025.

La consejera de Presidencia, Justicia, Seguridad y Simplificación Administrativa
(POR DELEGACIÓN, Resolución de 18 de diciembre de 2018),
la directora general de Función Pública,
Isabel Barragán Bohigas.



JUEVES, 24 DE ABRIL DE 2025 - BOC NÚM. 78

**ANEXO I
ESCUCHA EMISORA CENTRAL
RELACIÓN DEFINITIVA DE ASPIRANTES ADMITIDOS**

DNI	Apellidos y Nombre
***9926**	1. ABASCAL LLATA, SILVIA
***8989**	2. ACEBO MORENO, FERNANDO
***3483**	3. ADALIA MARTIN, RICARDO
***9512**	4. AGUADO VALLE, MARIA DEL PILAR
***9454**	5. ALONSO BERDAYES, DIEGO
***2738**	6. APARICIO MONTALVO, JUAN ANTONIO
***9610**	7. ARBUES BEDIA, EMILIO
***7266**	8. ARCE CARDO, JOSE MARIA
***8165**	9. BARCENA PEREZ, DIEGO
***3108**	10. BARTOLOME RUIZ, DANIEL
***6001**	11. BONILLA MUÑOZ, MANUEL
***3178**	12. BRIONES SALGADO, LAURA
***6853**	13. BUSTILLO ALVAREZ, ISABEL
***4338**	14. BUSTILLO HOYOS, DIEGO
***5580**	15. CALDERON CORTES, JUAN
***0036**	16. CALDERON PORTILLA, LADISLAO
***5558**	17. CALLE GUTIERREZ, SARA
***3635**	18. CARRASCO RUIZ, SERGIO
***5296**	19. CASTAÑEDA BARRO, ALEJANDRO
***4807**	20. CASTAÑO DIAZ, SANDRA
***4178**	21. CASTILLO GONZALEZ, NURIA
***8323**	22. CASUSO SAINZ-PARDO, EUSEBIO
***3927**	23. CEBALLOS GIRALDO, ELSA
***1925**	24. CEBALLOS SIERRA, MANUEL ALFREDO
***5578**	25. CELIS CRESPO, LAURA
***4007**	26. CELIS SUAREZ, RAUL ALEJANDRO
***8733**	27. CERVERA ORTEGA, ALFONSO
***8338**	28. CHURIAQUE MARTINEZ, ELENA
***5055**	29. CONDE RUBIN, ENRIQUE
***4324**	30. CORRALES CASTILLO, JOSE ANTONIO
***5687**	31. CORTES CRUZADO, NESTOR
***1193**	32. CUDERO DEL VISO, CARLOS
***4192**	33. CUESTA SEDANO, DANIEL
***5757**	34. DAVILA TELLEZ, JORGE
***7587**	35. DIAZ AYLLON, LUIS FERNANDO

CVE-2025-3543



DNI	Apellidos y Nombre
***3589**	36. DIAZ CAYON, ISRAEL
***4879**	37. DIEGO SAINZ PARDO, DIEGO MIGUEL
***9318**	38. DIEZ LOPEZ, ICIAR
***7877**	39. DIEZ VILLEGAS, ANDRES EUGENIO
***4026**	40. DOMINGUEZ IGUALADOR, YOLANDA
***4761**	41. ECHARTE RABAGO, JAVIER
***4505**	42. ESCANDON PEON, MARIA ELENA
***1463**	43. ESTEBANEZ GUTIERREZ, RUBEN
***7421**	44. FERNANDEZ GARROFE, JOSE JAVIER
***2984**	45. FERNANDEZ GUTIERREZ, ALFREDO
***7959**	46. FERNANDEZ GUTIERREZ, EDUARDO
***6950**	47. FERNANDEZ LAVID, NEREA
***3560**	48. FERNANDEZ MERA, JUAN LUIS
***4072**	49. FERNANDEZ POLANCO, MANUEL ANGEL
***4099**	50. FERNANDEZ SAN JUAN, IVAN
***9157**	51. FERNANDEZ SANCHEZ, BLANCA OLGA
***9578**	52. FERNANDEZ SEÑAS, ANDRES
***4000**	53. FLORES PEREZ, ANTONIO
***0779**	54. GARCIA BLANCO, ALFREDO
***6247**	55. GARCIA CABALLERO, CELIA ZAHARA
***9063**	56. GARCIA CABANZON, ROMAN
***9719**	57. GARCIA COSIO, NICOLAS
***8402**	58. GARCIA GUTIERREZ, LUIS ALBERTO
***2033**	59. GARCIA MARTIN, CRISTINA
***2412**	60. GARCIA MARTINEZ, LUIS GONZALO
***4937**	61. GARCIA DE LA RASILLA DIEGO, ADRIAN
***3608**	62. GARCIA DEL POMAR LACALLE, JUAN JESUS
***9546**	63. GOMEZ CORTINAS, OSCAR
***7390**	64. GOMEZ DE LA TASSA, GUILLERMO
***4773**	65. GOMEZ FERNANDEZ, CARLOS
***3137**	66. GOMEZ FERNANDEZ, MARIA JESUS
***4601**	67. GOMEZ GARCIA, PAULINA
***0172**	68. GOMEZ GUTIERREZ, ALVARO
***3789**	69. GOMEZ MADRAZO, MARIA ISABEL
***7279**	70. GOMEZ SOLER, MIGUEL ANGEL
***8321**	71. GOMEZ VALLIN, RAMON SERVULO
***3285**	72. GONZALEZ FERNANDEZ, JORGE
***4438**	73. GONZALEZ GARCIA, ALVARO



DNI	Apellidos y Nombre
***4241**	74. GONZALEZ GONZALEZ, ANTONIO
***4896**	75. GONZALEZ SASTRIAS, MONICA
***7303**	76. GOROSTIDI ROMERO, ALICIA
***3401**	77. GUTIERREZ CANAL, MARCELO
***8706**	78. GUTIERREZ ELOLA, ALVARO
***2897**	79. GUTIERREZ GARRIDO, NATALIA
***4811**	80. GUTIERREZ GONZALEZ, IVAN
***0046**	81. GUTIERREZ GUTIERREZ, LIDIA
***9338**	82. GUTIERREZ RUBIN, ISRAEL
***7607**	83. GUTIERREZ RUIZ, ALVARO
***1181**	84. HAYA CASTANEDO, POMPEYO
***7681**	85. HERRERO BARQUIN, LARA
***9376**	86. HERRERO MIER, RUBEN
***1017**	87. HIDALGO SANDIN, ROBERTO
***1875**	88. HORNERO RUIZ, LAURA
***4706**	89. JIMENEZ SERNA, ADRIAN
***4060**	90. JORRIN FERNANDEZ, EMILIO DANIEL
***0727**	91. JOVER FERNANDEZ, GONZALO
***8969**	92. LANZA PARDO, ESTHER
***7295**	93. LAVIN FERNANDEZ, GUILLERMO
***7413**	94. LAVIN PRIETO, RUBEN
***0095**	95. LLANO MIER, MANUEL
***9197**	96. LOPEZ ALONSO, MANUEL IGNACIO
***1023**	97. LOPEZ BARRIO, RAQUEL
***4355**	98. LOPEZ BERTRAND, RAUL
***3282**	99. LOPEZ GALLO, MARIA DEL CARMEN
***3092**	100. LOPEZ NORIEGA, MARIA DEL PILAR
***0339**	101. LOPEZ DE LA MANZANARA AREVALO, BORJA
***6008**	102. LUCIO LOPEZ, PABLO
***6139**	103. MARTIN GARCIA, CARLOS
***0091**	104. MARTINEZ GOMEZ, JOSE MARIA
***3982**	105. MARTINEZ HERREROS, ROBERTO
***2810**	106. MARTINEZ GONZALEZ, JORGE
***7491**	107. MARTINEZ MARTINEZ, MOISES
***8064**	108. MATA CAMPUZANO, ISABEL
***5057**	109. MAZORRA VELO, PAULA
***0074**	110. MIJARES CHOPITEA, YASMINA
***9637**	111. MONTERO SANTOVENIA, DANIEL



DNI	Apellidos y Nombre
***9422**	112. MONTES HERRERO, SERGIO
***8971**	113. MUÑOZ SANGUINO, ANA BELEN
***5328**	114. NIETO MARTIN, IVAN
***8792**	115. NUÑEZ BARON, CARLOS LUCAS
***8304**	116. OCEJA COSGAYA, JUAN ALBERTO
***6271**	117. OCEJA FIGUERAS, MARTA
***7357**	118. ORTEGA FERNANDEZ, JOSE MANUEL
***6470**	119. ORTIZ MESO, DESIRE
***0903**	120. PABLO SANCHEZ, ALBERTO DE
***8094**	121. PALOMERA PEREZ, PEDRO JESUS
***5447**	122. PARDO RUIZ, ROSA ISABEL
***3126**	123. PELAYO MIRONES, JESUS
***5195**	124. PELAYO SARABIA, LORENA
***9358**	125. PEREDA GONZALEZ, MARIA LUISA
***3138**	126. PEREIRO DIEGUEZ, CARLOS
***3307**	127. PEREZ BUSTILLO, DAVID
***7046**	128. PEREZ CASAS, VICTOR FERRAN
***9560**	129. PEREZ GUERRERO, DAVID
***9558**	130. PEREZ GUERRERO, OSCAR
***3864**	131. PEREZ MONROY, PABLO
***7428**	132. PEREZ MORAN, JULIO
***0232**	133. PEREZ SUAREZ, BEATRIZ
***4624**	134. PEREZ TAZON, JUAN MANUEL
***3669**	135. PINTO ALONSO, MARTA
***6764**	136. POVEDA CASAS, ANTONIO
***5433**	137. PRIETO GARCIA, OSCAR
***5017**	138. REGATO DEL RIO, IRENE
***6125**	139. REGATO DIAZ, VICTOR
***5250**	140. REVUELTA CRESPO, ADELA
***5780**	141. ROMERO MAS, ALICIA
***1613**	142. RUIZ LLOREDA, RICARDO
***2547**	143. SAIZ GOMEZ, JOSE MARIA
***3802**	144. SAIZ GONZALEZ, ROBERTO
***4785**	145. SAIZ SANCHEZ, ANGEL
***1023**	146. SAIZ SILIO, ESTHER
***3674**	147. SAN JOSE GONZALEZ, JAVIER
***0900**	148. SAN JUAN GONZALEZ, CECILIA
***7089**	149. SAN MIGUEL NAVA, MONTSERRAT



DNI	Apellidos y Nombre
***7054**	150.SAN MILLAN GOYA, ALEJANDRO
***4799**	151.SANCHEZ FERNANDEZ, VICTOR MANUEL
***2239**	152.SANCHEZ GOMEZ, CARMEN
***3741**	153.SANCHEZ SANCHEZ, MARIA DOLORES
***8846**	154.SANCHEZ TUBAU, MARIA CARMEN
***5341**	155.SANTIN RODRIGO, RAUL
***6646**	156.SAÑUDO PELAYO, RUBEN
***7964**	157.SARO ABASCAL, MIGUEL ANGEL
****8978*	158.SCHWARTZ SCHWARTZ, MARTINA
***8312**	159.SILIO VEGA, VICTOR
***6480**	160.SOLAR FERNANDEZ, ANGEL
***6944**	161.TOSTON MACHO, ELENA
***7153**	162.VARELA GARCIA, MARIA TERESA
***8257**	163.VEGA RUIZ, FERNANDO
***4980**	164.VIAR MERINO, JUAN JOSE
***9158**	165.VILLANUEVA ALONSO, LIDIA
***6536**	166.VILLAR HEVIA, JOSE
***4206**	167.VILLEGAS FERNANDEZ, DAVID
*****	168.DATOS OMITIDOS EN APLICACIÓN DE LA LEY ORGÁNICA 1/2004, DE 28 DE DICIEMBRE, DE MEDIDAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL CONTRA LA VIOLENCIA DE GENERO

**ANEXO II
ESCUCHA EMISORA CENTRAL
RELACIÓN DEFINITIVA DE ASPIRANTES EXCLUIDOS**

DNI	Apellidos y Nombre	Causas Exclusión
***5578**	1. CELIS CRESPO, LAURA	NO CUMPLE REQUISITO DESEMPLEO TASAS NO ABONADAS

2025/3543

CVE-2025-3543



CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA, SEGURIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

CVE-2025-3544 *Resolución por la que se hace pública la relación de aspirantes que han superado el proceso selectivo para el ingreso, mediante concurso-oposición, en el Cuerpo Técnico Auxiliar de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento.*

RESOLUCIÓN

Finalizado el proceso selectivo para el ingreso, mediante el procedimiento de concurso-oposición, en el Cuerpo Técnico Auxiliar de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, convocado por Orden PRE/144/2022, de 28 de noviembre ("Boletín Oficial de Cantabria" Extraordinario número 46, de 1 de diciembre), y de conformidad con el artículo 13 y concordantes de la Ley de Cantabria 4/1993, de 10 de marzo, de Función Pública de Cantabria,

RESUELVO

PRIMERO.- Hacer pública como Anexo I a esta Resolución, la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo por orden de mayor a menor puntuación total obtenida.

SEGUNDO.- Ofertar a los aspirantes los puestos de trabajo incluidos en el Anexo II a esta Resolución. La adjudicación de destinos se hará de acuerdo con el orden de puntuación obtenido en el proceso selectivo.

TERCERO.- Otorgar a los aspirantes un plazo de diez días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta Resolución, para presentar:

a) Los siguientes documentos acreditativos que se indican en la Orden de convocatoria:

- Copia del Documento Nacional de Identidad en vigor.

- Copia de la titulación académica exigida en la convocatoria o, en su defecto, certificación académica que acredite tener cursados y aprobados los estudios completos correspondientes junto con la acreditación de tener abonadas las correspondientes tasas para la expedición del Título.

- Declaración jurada o promesa de no haber sido objeto de sanción disciplinaria firme de separación del servicio de cualesquiera Administraciones Públicas, ni haber sido condenado por sentencia penal firme a la pena principal o accesoria de inhabilitación absoluta o especial para el ejercicio de funciones públicas.

Los aspirantes aprobados que ya tuvieran la condición de funcionarios de carrera de cualquiera de las Administraciones Públicas, estarán exentos de justificar las condiciones y requisitos ya acreditados para obtener su nombramiento, debiendo presentar únicamente la documentación que se indica en la base 13.3 de la Orden de Convocatoria

b) La solicitud de puestos de trabajo. De no formularse solicitud de puesto, se procederá a destinar al aspirante a cualquiera de los puestos no adjudicados.

En la página la web del Gobierno de Cantabria <http://empleopublico.cantabria.es>, tendrán a su disposición el modelo de solicitud de puestos y de declaración jurada o promesa.



CUARTO.- La documentación, dirigida al Servicio de Selección, Provisión y Relaciones de Puestos de Trabajo de la Dirección General de Función Pública, se presentará en el registro general de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria (calle Peña Herbosa nº 29, 39003 Santander), en los registros auxiliares y registros delegados y en cualquiera de los lugares y medios señalados en el artículo 16.4 y concordantes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (Boletín Oficial del Estado de 2 de octubre).

QUINTO.- Quienes dentro del plazo fijado no presenten la documentación o de la misma se dedujese que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados funcionarios de carrera, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

Sirva la presente Resolución como notificación a los interesados, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 45 y concordantes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Cantabria, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Potestativamente se podrá interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que dicta la resolución, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación, en cuyo caso no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente citado en tanto recaiga resolución expresa o desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y 149 de la Ley 5/2018, de 22 de noviembre, de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

Santander, 22 de abril de 2025,
La consejera de Presidencia, Justicia, Seguridad y Simplificación Administrativa
(POR DELEGACIÓN, Resolución de 18 de diciembre de 2018),
la directora general de Función Pública,
Isabel Barragán Bohigas.



GOBIERNO
de
CANTABRIA

CONSEJERIA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA,
SEGURIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA

ANEXO I			
Convocatoria: Orden PRE/144/2022, de 28 de noviembre (Boletín Oficial de Cantabria Extraordinario nº 46, de 1 de diciembre), pruebas selectivas para el ingreso, mediante el procedimiento de concurso-oposición, en el Cuerpo Técnico Auxiliar de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria			
RELACIÓN DE ASPIRANTES QUE HAN SUPERADO EL PROCESO SELECTIVO			
Nº ORDEN	D.N.I.	APELLIDOS Y NOMBRE	PUNTUACIÓN TOTAL
1.	***8145**	HERRERO DIEGO, MANUEL	77,70
2.	***5986**	SOLANA FRAILE, GONZALO	74,50
3.	***4402**	IBAÑEZ OVIEDO, ALEJANDRO	72,90
4.	***7806**	NORIEGA FUENTES, RAFAEL	70,50
5.	***3968**	UGARTE HERNANDEZ DE LA TORRE, PABLO	70,30
6.	***5009**	SANCHEZ DIEGO, DANIEL	68,20
7.	***6748**	ARCOS FALCES, GORKA DIEGO	64,90
8.	***6343**	GARCIA SALGADO, DAMIAN JESUS	64,40
9.	***7424**	PEREZ GOMEZ, SANTIAGO	63,08
10.	***9994**	ZAMORA VALCARCE, EDUARDO	62,90
11.	***4748**	TAIBO CASTRO, MARIO	60,00
12.	***8624**	MARTINEZ GARCIA, BRUNO	59,90
13.	***5560**	MONTOYA CABALLERO-DIAZ, DANTE AUGUSTO	59,30



GOBIERNO
de
CANTABRIA

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA,
SEGURIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA

ANEXO II

Convocatoria: Orden PRE/144/2022, de 28 de noviembre (Boletín Oficial de Cantabria extraordinario nº 46, de 1 de diciembre), pruebas selectivas para el ingreso, mediante el procedimiento de concurso-oposición, en el Cuerpo Técnico Auxiliar de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO OFERTADOS

Código Consejería Organismo	Número de Puesto	Denominación	Reg. Ded.	Nivel C.D.	Total Complementos	Localidad
02 14	10331	BOMBERO-CONDUCTOR (T,F,N)	III	14	14.414,18	TAMA
02 14	10332	BOMBERO-CONDUCTOR (T,F,N)	III	14	14.414,18	TAMA
02 14	10334	BOMBERO-CONDUCTOR (T,F,N)	III	14	14.414,18	TAMA
02 14	10335	BOMBERO-CONDUCTOR (T,F,N)	III	14	14.414,18	TAMA
02 14	10337	BOMBERO-CONDUCTOR (T,F,N)	III	14	14.414,18	TAMA
02 14	10338	BOMBERO-CONDUCTOR (T,F,N)	III	14	14.414,18	TAMA
02 14	10339	BOMBERO-CONDUCTOR (T,F,N)	III	14	14.414,18	TAMA
02 14	10340	BOMBERO-CONDUCTOR (T,F,N)	III	14	14.414,18	TAMA
02 14	10343	BOMBERO-CONDUCTOR (T,F,N)	III	14	14.414,18	LA PESQUERA
02 14	10344	BOMBERO-CONDUCTOR (T,F,N)	III	14	14.414,18	TAMA
02 14	10345	BOMBERO-CONDUCTOR (T,F,N)	III	14	14.414,18	CAVIEDES
02 14	10346	BOMBERO-CONDUCTOR (T,F,N)	III	14	14.414,18	LA PESQUERA
02 14	10347	BOMBERO-CONDUCTOR (T,F,N)	III	14	14.414,18	REINOSA

T: Turnicidad.
F: Festividad.
N: Nocturnidad.

CVE-2025-3544



GOBIERNO
de
CANTABRIA

CONSEJERIA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA,
SEGURIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA

CODIGO	CONSEJERIA/ORGANISMO
02	Presidencia, Justicia, Seguridad y Simplificación Administrativa
02 10	ICAP- Instituto Cántabro de Administración Pública Rafael de la Sierra
02 14	SEMCA- Servicio de Emergencias de Cantabria
03	Industria, Empleo, Innovación y Comercio
03 16	SCE- Servicio Cántabro de Empleo
03 18	ICASST- Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo
04	Fomento, Ordenación del Territorio y Medio Ambiente
04 15	CIMA- Centro de Investigación del Medio Ambiente
05	Desarrollo Rural, Ganadería, Pesca y Alimentación
06	Economía, Hacienda y Fondos Europeos
06 15	ICANE- Instituto Cántabro de Estadística
06 18	ACAT- Agencia Cántabra de Administración Tributaria
07	Inclusión Social, Juventud, Familias e Igualdad
07 17	ICASS- Instituto Cántabro de Servicio Sociales
08	Cultura, Turismo y Deporte
09	Educación, Formación Profesional y Universidades
10	Salud
10 15	Gerencia del Servicio Cántabro de Salud

2025/3544

CVE-2025-3544



CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA, SEGURIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

CVE-2025-3547 *Resolución de 23 de abril de 2025, relativa a la convocatoria del curso de formación de mandos intermedios de Policías Locales de 2025.*

La Ley de Cantabria 9/2022, de 27 de diciembre, de Coordinación de las Policías Locales, regula en sus artículos 34 y 35, la promoción interna y la promoción mixta respectivamente, a las distintas escalas y categorías, indicando que el proceso selectivo constará de las siguientes fases: concurso-oposición y la superación de un curso selectivo de mandos intermedios acorde con la correspondiente escala profesional, en el correspondiente Centro de Formación de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

Por otro lado, el artículo 33, relativo al turno libre, señala que "el ingreso en los Cuerpos de Policía Local se realizará a través del turno libre, por la categoría de policía, por medio del sistema de oposición. No obstante, lo indicado en el párrafo anterior, también se podrá acceder a los puestos de la máxima categoría en los Cuerpos de Policía Local por la vía del turno libre mediante los sistemas de oposición o concurso-oposición".

El curso de formación teórico-práctica para mandos intermedios, tiene por objeto complementar la formación de quienes acceden a las categorías de oficial, subinspector e inspector de los Cuerpos de Policía Local, una vez superada la fase de concurso-oposición del proceso selectivo de promoción interna, mixta, o bien accedan por la vía del turno libre mediante los sistemas de oposición o concurso-oposición.

El Decreto 54/2023, de 20 de julio, por el que se modifica parcialmente la Estructura Orgánica Básica de las Consejerías del Gobierno de Cantabria, en su artículo 1, apartado 3, amplía las competencias de la anterior Dirección General de Interior tenía atribuidas por el Decreto 64/2020 de 1 de octubre, por el que se establece la Estructura Orgánica de la Consejería de Presidencia, Interior, Justicia y Acción Exterior y se modifica parcialmente la Relación de Puestos de Trabajo de la Presidencia del Gobierno y la Consejería de Presidencia, Interior, Justicia y Acción Exterior, asignando a la Dirección General de Seguridad y Protección Ciudadana las competencias en materia de Policía Local, que son entre otras la planificación de las acciones de formación, perfeccionamiento y especialización de los integrantes de los Cuerpos de Policía Local y Auxiliares de Policía de Cantabria.

La Ley 7/2022, de 3 de noviembre, de creación del Instituto Cántabro de Administración Pública "Rafael de la Sierra" en su Disposición Derogatoria Única, deroga los artículos 49 y 50 del Decreto 1/2003, de 9 de enero, por el que se aprueban las Normas-Marco de los Cuerpos de Policía Local de Cantabria, referentes a la Escuela Autónoma de Policía Local.

Por otro lado, el artículo 2.d) del Decreto 37/2023, de 26 de mayo, por el que se aprueban los Estatutos del Organismo Autónomo Instituto Cántabro de Administración Pública, establece como uno de los fines del mismo, la gestión, organización e impartición de actividades de formación, perfeccionamiento, capacitación, especialización, selección y promoción del personal de los Cuerpos de Policía Local. Esta función se ejercerá con carácter instrumental de acuerdo a las funciones de planificación propias de la Dirección General que tenga atribuida la competencia en materia de coordinación de Policías Locales, y sin perjuicio de las reservadas a la Comisión de Coordinación de las Policías Locales, tal y como ya se ha indicado anteriormente.

A la finalización de cada curso, conforme a lo señalado en el artículo 32.6 del Decreto 1/2003, de 9 de enero, por el que se aprueban las Normas-marco de los Cuerpos de Policía Local de Cantabria, el ICAP emitirá un informe de evaluación de cada uno de los alumnos participantes en el que constará una nota final. De dicho informe se dará traslado a cada Ayuntamiento y la nota final sobre el aprovechamiento del curso se anotará en la ficha individual de cada alumno en el Registro de Policías Locales.

CVE-2025-3547



Por todo ello, a través de la presente Resolución se convoca la edición del Curso de formación teórico- práctica Mandos Intermedios del año 2025, tras haber sido informado por la Comisión de Coordinación de Policías Locales con fecha 23 de abril de 2025.

OBJETIVOS

Como objetivo general, este curso persigue proporcionar técnicas de gestión de recursos humanos, y otras relacionadas con los cometidos asignados a las funciones de policía local, que faciliten la adquisición de las competencias necesarias para el desarrollo del ejercicio profesional correspondiente a las categorías objeto de formación.

Los objetivos específicos que se persiguen son:

- a) Desarrollar conocimientos y habilidades de organización policial, relaciones interpersonales, motivación y resolución de conflictos en equipos de trabajo.
- b) Profundizar en técnicas de control del tráfico y seguridad vial.
- c) Actualizar conocimientos de policía administrativa.
- d) Reciclar los conocimientos y las técnicas procesales para contribuir a un clima de seguridad ciudadana.
- e) Incrementar las destrezas para el ejercicio de técnicas de intervención policial y el uso congruente y proporcionado de los medios coactivos.
- f) Profundizar en la ética profesional y los valores imprescindibles para el ejercicio de sus funciones respetando los derechos humanos.

CONTENIDOS

Para lograr los objetivos fijados se proponen los contenidos que se detallan en el Anexo I.

DESARROLLO DEL CURSO

En función del número de aspirantes podrá realizarse curso selectivo separado para cada una de las categorías o bien se podrá agrupar en un único curso a todos los aspirantes a las mismas, con independencia de las especificidades que puedan programarse en el seno del mismo.

La duración del curso de formación teórico-práctica para mandos intermedios será de 240 horas en modalidad presencial, distribuidas de la siguiente manera:

El curso comenzará el 5 de mayo y finalizará el 13 de junio de 2025.

Se impartirán 8 horas diarias, de lunes a viernes, de 9:00 a 14:00 horas, en horario de mañana y de 16:00 a 19:00 horas en horario de tarde.

La superación del Curso de formación teórico-práctica para mandos intermedios se obtendrá alcanzando una nota mínima de 5 puntos sobre 10. La nota media se calculará sumando la puntuación obtenida en cada módulo dividido entre el número total de módulos. Los objetivos de los cursos de cada módulo, así como los requisitos mínimos para la superación de los mismos, se fijarán por los directores de los mismos al inicio del correspondiente módulo, y se facilitará la documentación necesaria para el desarrollo de los mismos.

Se permite la falta de asistencia como máximo de un 10% del total de horas presenciales, siempre que sea por enfermedad u otra causa debidamente justificada.



Los agentes participantes en el curso, que no observen las reglas elementales de participación, respeto y consideración hacia profesores, instructores, compañeros/as o personal del o de cualquier institución que colabore con el centro de formación, podrán ser excluidos del curso y será de aplicación el régimen disciplinario que conforme establece el artículo 59 de la Ley de Cantabria 9/2022, de 27 de diciembre, de Coordinación de Policías Locales de Cantabria.

SOLICITUDES

Las solicitudes de inscripción se remitirán al Instituto Cántabro de Administración Pública "Rafael de la Sierra" (ICAP).

Presentarán solicitud dirigida al Director del Instituto Cántabro de Administración Pública "Rafael de la Sierra" (ICAP) en el modelo de instancia que figura como Anexo II. La solicitud se puede presentar a través del buzón icap.formacionpolicialocal@cantabria.es.

El plazo de presentación de instancias será de 5 días hábiles, a partir del día siguiente a la publicación en el BOC.

PARTICIPANTES

Al curso de mandos intermedios convocado accederán los Policías Locales que hayan superado el proceso selectivo en la fase de concurso-oposición del proceso de promoción interna, promoción mixta, así como aquellos que accedan por la vía del turno libre mediante los sistemas de oposición o concurso-oposición, para las categorías de oficial, subinspector e inspector y estén a expensas de superar este curso.

Podrán participar en el curso durante los permisos de parto, adopción o acogimiento, así como durante la situación de excedencia por cuidado de familiares, según lo dispuesto en los artículos 49 y 89.4 de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre.

Para las solicitantes que en la fecha de la celebración del curso al que han sido admitidas se encuentren en estado de embarazo, parto o puerperio, debidamente acreditado mediante el informe de los servicios médicos del Instituto Nacional de Seguridad Social o de la Mutua que preste servicios al Ayuntamiento, que no pudieran realizar las prácticas de determinados módulos del curso, quedará condicionada su superación de éstos módulos, para el momento que se establezca la celebración del mismo curso para la siguiente convocatoria.

No se podrá realizar el curso, en situación de incapacidad temporal, debiendo comunicar esta situación de forma inmediata al ICAP.

La programación del presente curso, no queda cerrada con la presente sistematización y es susceptible de modificaciones a lo largo del mismo, estando sujeta a los ajustes pertinentes.

En base a todo lo expuesto,

RESUELVO

Aprobar la convocatoria y el programa formativo del curso formación de mandos intermedios de policías locales de 2025, conformado por el contenido que se acompaña como anexo I a esta Resolución.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la Consejera de Presidencia, Justicia, Seguridad y Simplificación Administrativa, en el plazo de un mes a contar desde el siguiente a su publicación



en el BOC. Así mismo, se podrá interponer, en plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a dicha publicación, recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de Cantabria. En caso de que se interponga el recurso potestativo no podrá acudir a la vía jurisdiccional en tanto no se resuelva el recurso, o bien hasta que el mismo se entienda desestimado por silencio administrativo.

La presente Resolución, entrará en vigor, al siguiente día de su publicación en el Boletín oficial de Cantabria.

Santander, 23 de abril de 2025.

La consejera de Presidencia, Justicia, Seguridad y Simplificación Administrativa,
María Isabel Urrutia de los Mozos.



ANEXO I - CONTENIDOS

PROGRAMA:

1ª semana: 5-9 de mayo. 40 horas.

Técnicas operativas en enfrentamiento armado.
Gestión de recursos humanos.
Actuaciones operativas en materia de extranjería.

2ª semana: 12-16 de mayo. 40 horas.

Tráfico, Circulación y Seguridad Vial.
Controles de Drogas y Alcoholemias.
Normativa reguladora europea, estatal, autonómica y local sobre tráfico y circulación de vehículos en general. Normativa de transporte: viajeros, mercancías en general y peligrosas, escolar, etc.
Regulación legal del uso del patinete. La Seguridad Vial: Planes y campañas. La intervención policial en accidentes de tráfico: atestados e informes. Diligencia de conocimiento y exposición de hechos. La denuncia de infracciones. Labores del Jefe de Policía en el área de tráfico.

3ª semana: 19-23 de mayo. 40 horas.

Técnicas operativas de intervención policial.
TAU: Técnicas Asistenciales de Urgencia.
Técnicas operativas de investigación criminal.

4ª semana: 26-30 de mayo. 40 horas.

Defensa personal policial.
Desarrollo de habilidades instrumentales en la gestión.
Cuestiones prácticas de derecho penal.

5ª semana: 2-6 junio. 40 horas.

Prevención de riesgos laborales.
Detección y colaboración en delitos de odio.
Violencia en el deporte y movimientos radicales.
La figura del interlocutor de trata.
La figura del interlocutor social sanitario.
Principios básicos de actuación y Régimen Disciplinario.
Delitos cometidos contra funcionarios públicos Detención ilegal y falsedad documental.
Protección de datos.
Nociones básicas sobre Seguridad TIC.

6ª semana: 9-13 de junio. 40 horas.

Rescate acuático.
Entrada y registro en domicilios.
La inspección ocular técnico policial.
Técnicas operativas en enfrentamiento armado.
Defensa personal policial.
Entrada en inmuebles.
Incidentes con múltiples víctimas intencionadas.
TAU Táctico.
Abordaje operativo-estructura de la negociación.



ANEXO II: MODELO DE SOLICITUD CURSO MANDOS INTERMEDIOS DE POLICÍA LOCAL 2025

DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO:	SEGUNDO APELLIDO:
NOMBRE:	D.N.I.:
DIRECCIÓN:	
LOCALIDAD:	C.P.:
TELÉFONO DE CONTACTO:	e-mail:

DATOS ADMINISTRATIVOS

MUNICIPIO EN SERVICIO ACTIVO:	CATEGORÍA:	
FECHA DE INGRESO EN EL CUERPO:	Nº PLACA:	
FECHA DE INGRESO EN SU PUESTO ACTUAL:		
LOCALIDAD:	MUNICIPIO:	C.P.:
TELÉFONO:	EMAIL:	

SITUACION LABORAL:

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	EDICIÓN
2025.....		

En....., a..... de 202
 Fdo.-

Aviso importante:

Firmando el presente documento, Ud. autoriza expresamente al tratamiento de los datos personales que en él se recogen. Antes de firmar, lea detenidamente el recuadro "Información básica sobre Protección de Datos Personales", que se recoge en el reverso de esta solicitud.



INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016), se informa:	
Tratamiento	Gestión de los Planes de Formación del Instituto Cántabro de Administración Pública (ICAP).
Responsable del tratamiento	Instituto cántabro de Administración Pública, con domicilio en finca Riosequillo s/n, la Concha de Villaescusa , 39690, Cantabria.
Finalidad	Con los datos recogidos en el presente formulario se realizará una actividad de tratamiento para la gestión de los planes de formación y desarrollo de los fines competenciales del Organismo Autónomo.
Legitimación	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Destinatarios	Los datos personales facilitados en este formulario, en su caso, y exclusivamente para operaciones relacionadas con la finalidad antes indicada, podrán comunicarse a los siguientes encargados del tratamiento: correspondientes departamentos de gestión de personal de las personas participantes en las actividades formativas, organizaciones sindicales legitimadas y colaboradores docentes.
Derechos	Acceso, rectificación, supresión y el resto de derechos que se explican en la información adicional.
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente página web http://www.cearconline.com/

2025/3547

CVE-2025-3547



CONSEJERÍA DE SALUD

CVE-2025-3463 *Resolución por la que se modifica la relación de aspirantes que, como consecuencia de la ejecución de las Resoluciones de recursos de alzada, han superado el proceso selectivo para el acceso, mediante el procedimiento excepcional de concurso para la estabilización de empleo temporal de larga duración, a la condición de personal estatutario fijo en la categoría de Facultativa/Facultativo Especialista de Área de Psiquiatría de Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria, convocado mediante la Orden SAN/124/2022, de 29 de diciembre, y plazas ofertadas.*

Mediante resolución de 28 de julio de 2024 (Boletín Oficial de Cantabria de 6 de agosto de 2024), se publicó la relación de aspirantes que han superado el proceso selectivo para el acceso, mediante el procedimiento excepcional de concurso para la estabilización de empleo temporal de larga duración, a la condición de personal estatutario fijo en la categoría de Facultativa/Facultativo Especialista de Área de Psiquiatría de Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria, convocado mediante la Orden SAN/124/2022, de 29 de diciembre, y plazas ofertadas, abriendo plazo de presentación de documentación y solicitud de plaza.

Posteriormente, mediante resolución de 26 de marzo de 2025 (Boletín Oficial de Cantabria de 1 de abril de 2025), en ejecución de las resoluciones del Consejero de Salud, de 12 de marzo de 2025, por las que se estimaron los recursos de alzada interpuestos por las aspirantes doña Rocío Pérez Iglesias y doña Patricia Sanz Vellosillo, se ordenó la retroacción del proceso selectivo al momento de la valoración de los méritos de dichas aspirantes por el Tribunal Calificador.

Mediante resolución del Tribunal Calificador de 9 de abril de 2025, se publicó la puntuación otorgada a las aspirantes doña Rocío Pérez Iglesias y doña Patricia Sanz Vellosillo, procediendo, asimismo, en la misma resolución, a publicar la nueva relación de aspirantes que han superado el citado proceso selectivo, con el correspondiente orden de prelación, que sustituyó al Anexo II de la resolución del Tribunal calificador de 23 de mayo de 2024.

Por otro lado, teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 51 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, procede conservar todos los actos y trámites del proceso selectivo cuyo contenido se hubiera mantenido igual de no haberse estimado los recursos citados. ordenando la retroacción del proceso selectivo al momento de la valoración de los méritos de dichas aspirantes por el Tribunal Calificador.

En uso de las facultades que me han sido conferidas, de conformidad con lo establecido en la Orden SAN/124/2022, de 29 de diciembre (Boletín Oficial de Cantabria de 18 de enero de 2023), por la que se convoca el proceso selectivo para el acceso, mediante el procedimiento excepcional de concurso para la estabilización de empleo temporal de larga duración, a la condición de personal estatutario fijo en la categoría de Facultativa/Facultativo Especialista de Área de Psiquiatría de Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria, de acuerdo con la propuesta elevada por el Tribunal Calificador y según lo previsto en la Base octava de dicha convocatoria,

RESUELVO

Primero.- Relación de aspirantes que han superado el proceso selectivo.

Publicar la relación de aspirantes que han superado el proceso selectivo para el acceso, mediante el procedimiento excepcional de concurso para la estabilización de empleo temporal de larga duración, a la condición de personal estatutario fijo en la categoría de Facultativa/

CVE-2025-3463



Facultativo Especialista de Área de Psiquiatría de Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria, que figura en el Anexo I, el cual sustituye al publicado mediante resolución de 28 de julio de 2024 (Boletín Oficial de Cantabria de 6 de agosto de 2024), que se deja sin efecto.

Segundo.- Solicitud de plaza y documentación. Plazo y forma de presentación.

2.1.- Hacer pública la relación de plazas ofertadas, recogidas en el Anexo II de esta resolución, a doña Rocío Pérez Iglesias, aspirante que ha superado el referido proceso de selección, conforme establece la Base 8.1 de la Orden de convocatoria.

2.2.- Otorgar a doña Rocío Pérez Iglesias, un plazo de veinte días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta resolución en el Boletín Oficial de Cantabria, para la presentación, ante la Dirección Gerencia del Servicio Cántabro de Salud, de la siguiente documentación, en la forma indicada en el apartado 2.3. de la presente resolución, y conforme lo previsto en la Base 8.2 en relación con la Base 10ª de la Orden de convocatoria:

a) Documento Nacional de Identidad o pasaporte en vigor.

En el caso de no poseer la nacionalidad española, se deberá acompañar a su solicitud de plaza, documento que acredite las condiciones que se alegan en el apartado 1.a) de la Base 2ª de la Orden de convocatoria.

b) Título académico exigido para su participación en este proceso selectivo.

Las equivalencias de los títulos alegados que no tengan el carácter general, deberán justificarse.

Igualmente, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá acreditarse su homologación por el Ministerio competente o cualquier otro órgano de la Administración competente para ello.

c) Certificado de la posesión de la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las funciones que se deriven del correspondiente nombramiento emitido por los Servicios de Prevención del Servicio Cántabro de Salud, del Hospital Universitario Marqués de Valdecilla, del Hospital Comarcal de Laredo, del Hospital Comarcal de Sierrallana o de la Gerencia de Atención Primaria.

d) Declaración de no haber sido objeto de sanción disciplinaria firme de separación del servicio de cualesquiera Administraciones Públicas en los seis años anteriores a la convocatoria, ni de condena mediante sentencia penal firme a la pena principal o accesoria de inhabilitación absoluta o especial para el ejercicio de funciones públicas.

e) Declaración de no tener la condición de personal fijo en la misma categoría convocada, o ser titular de una plaza en la misma categoría profesional u homóloga, o equivalente, en el Sistema Nacional de Salud, en cualquier situación administrativa.

f) Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales.

Los requisitos establecidos en los apartados 2.2.a), 2.2.b) y 2.2.f) podrán verificarse de oficio por la Administración actuante, siempre que hayan sido expedidos por la Administración Autónoma de Cantabria, o que obren en sus archivos o bases de datos, o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, salvo que la persona interesada no preste su consentimiento en el apartado correspondiente del formulario "solicitud de plazas y presentación de documentación", al que se refiere el apartado 2.3. de la presente resolución, en cuyo caso deberá aportarla dentro del plazo indicado, a través de la aplicación informática ORION, y en la forma indicada en el apartado 2.4. de la presente resolución.

Así mismo, el formulario "solicitud de plazas y presentación de documentación", debidamente firmado por la persona interesada, contiene la declaración, exigida en los apartados 2.2.d)



y 2.2.e), de no haber sido objeto de sanción disciplinaria firme de separación del servicio de cualesquiera Administraciones Públicas en los seis años anteriores a la convocatoria, ni de condena mediante sentencia penal firme a la pena principal o accesoria de inhabilitación absoluta o especial para el ejercicio de funciones públicas, así como no tener la condición de personal fijo en la misma categoría convocada, o ser titular de una plaza en la misma categoría profesional u homóloga, o equivalente, en el Sistema Nacional de Salud, en cualquier situación administrativa.

Si, dentro del plazo indicado, y salvo casos de fuerza mayor, comunicada a la Dirección Gerencia, no presentase la documentación, así como, a la vista de la documentación presentada o verificada de oficio por la Administración convocante, se apreciase que no cumple alguno de los requisitos exigidos en la convocatoria, no se podrá nombrar y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudiera haber incurrido por falsedad en su instancia, conforme lo previsto en la Base 8.3 de la Orden de convocatoria.

2.3.- En el mismo plazo de veinte días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta resolución en el Boletín Oficial de Cantabria, doña Rocío Pérez Iglesias deberá presentar ante la Dirección Gerencia del Servicio Cántabro de Salud, el formulario "solicitud de plazas y presentación de documentación", conforme la Base 8.4 de la Orden de convocatoria y en la forma que se refiere en el apartado 2.4. de esta resolución, indicando, por orden de preferencia, las plazas ofertadas donde desea su adscripción entre las plazas ofertadas relacionadas en el Anexo II de esta resolución, no pudiendo anular ni modificar su solicitud una vez terminado el plazo de presentación.

La adjudicación de las plazas se efectuará a la vista de las peticiones presentadas y atendiendo al orden obtenido en el proceso selectivo, conforme la Base 8.5 de la Orden de convocatoria.

Si, habiendo presentado la documentación, no presente solicitud de plaza o no le corresponda plaza alguna de las solicitadas, se le adjudicará alguna de las que resten vacantes una vez efectuada la adjudicación al resto de aspirantes, conforme la Base 8.5 de la Orden de convocatoria.

2.4.- Se cumplimentará el formulario "solicitud de plazas y presentación de documentación" exclusivamente por medios electrónicos a través de la aplicación informática ORION, que estará disponible en la siguiente dirección: <https://procesos-seleccion.scsalud.es/ope/estabilizacion>, y cuyo acceso se podrá realizar mediante certificado electrónico de persona física, DNIE, CI@ve Móvil, CI@ve PIN, CI@ve Permanente o Usuario y Contraseña.

Una vez cumplimentado en ORION, el formulario "solicitud de plazas y presentación de documentación" será firmado y registrado por alguno de los dos siguientes sistemas:

a) Mediante firma electrónica con certificado electrónico de persona física, DNIE o CI@ve Permanente. Para la firma electrónica será necesario tener instalado el componente Autofirm@, descargable desde la página

<https://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.html>.

Firmada electrónicamente la solicitud, ésta quedará registrada automáticamente por la aplicación ORION, permitiendo obtener justificante de su presentación.

b) Se imprimirá y firmará manualmente, siendo necesario su registro en soporte papel en cualquiera de los lugares y medios señalados en los artículos 16.4 y concordantes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y en el artículo 134.8 de la Ley 5/2018, de 22 de noviembre, de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria. Sin que deba acompañarse la documentación ya incorporada en la aplicación ORION.



Tercero.- Conservación de actos y trámites.

Conservar la solicitud de plaza y la documentación presentada, por el resto de aspirantes que figuran en el Anexo I a esta resolución, en el plazo otorgado por la resolución de 28 de julio (Boletín Oficial de Cantabria de 6 de agosto de 2024), conforme el artículo 51 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Sirva la presente Resolución como notificación a las personas interesadas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Contra la presente Resolución, cabe interponer potestativamente recurso de reposición ante el Consejero de Salud, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria o bien, interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Cantabria, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 15 de abril de 2025.

El consejero de Salud,
César Pascual Fernández.



ANEXO I			
RELACION DE ASPIRANTES QUE HAN SUPERADO EL PROCESO SELECTIVO PARA EL ACCESO, MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO EXCEPCIONAL DE CONCURSO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DE LARGA DURACIÓN, A LA CONDICIÓN DE PERSONAL ESTATUTARIO FIJO EN LA CATEGORÍA DE FACULTATIVA/FACULTATIVO ESPECIALISTA DE ÁREA DE PSIQUIATRÍA DE II.SS.DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA, ORDEN SAN/124/2022			
Orden de prelación	Apellidos y nombre	DNI	Puntuación
1	Benito Gonzalez, M Pilar	***0849**	100,000
2	Gomez Martinez, Ana Isabel	***7883**	78,295
3	Mamajon Mateos, Miguel	***3430**	72,468
4	Porta Olivares, Oriol	***4678**	71,802
5	San Emeterio Echevarria, Luisa Elvira	***2693**	70,303
6	Pérez Iglesias, Rocío	***2474**	65,974
7	Isidro Garcia, Guillermo	***6546**	65,641
8	Gomez Revuelta, Marcos	***7540**	64,143
9	Carral Martinez, María	***1658**	63,810

ANEXO II		
RELACIÓN DE PLAZAS OFERTADAS EN EL PROCESO SELECTIVO PARA EL ACCESO , MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO EXCEPCIONAL DE CONCURSO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DE LARGA DURACIÓN, A LA CONDICIÓN DE PERSONAL ESTATUTARIO FIJO EN LA CATEGORÍA DE FACULTATIVA/FACULTATIVO ESPECIALISTA DE ÁREA DE PSIQUIATRÍA DE INSTITUCIONES SANITARIAS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA, ORDEN SAN/124/2022		
ATENCIÓN ESPECIALIZADA		
Nº Plazas	Gerencia	Localidad (1)
8	Gerencia de Atención Especializada Área I: Hospital U. Marqués de Valdecilla	Santander
1	Gerencia de Atención Especializada Áreas III y IV: Hospital Comarcal Sierrallana	Torrelavega

(1) La localidad se refiere a la ubicación de la Gerencia correspondiente

2025/3463

CVE-2025-3463



SERVICIO CÁNTABRO DE SALUD

CVE-2025-3434 *Resolución por la que se hace pública la composición de la Comisión de Evaluación que actuará en el proceso de evaluación del desempeño del puesto de Jefe de Sección de Anestesiología y Reanimación de la Gerencia de Atención Especializada del Área I: Hospital Universitario Marqués de Valdecilla. SAN/6/2018.*

Conforme al procedimiento previsto en la Orden SAN/6/2018, de 7 de febrero, por Resolución de la Consejera de Sanidad, de fecha 16 de mayo de 2019 (Boletín Oficial de Cantabria nº 102, de 29 de mayo de 2019) se nombró a Francisco Javier Barredo Cañibano Jefe de Sección de Anestesiología y Reanimación de la Gerencia de Atención Especializada del Área I: Hospital Universitario Marqués de Valdecilla.

Conforme a lo previsto en el artículo 11 en relación con el artículo 7 de la Orden SAN/5/2014, de 26 de febrero, por la que se regula el procedimiento de provisión y evaluación de los puestos de Jefatura de Servicio y Sección de Atención Especializada.

RESUELVO

ÚNICO.- Publicar la composición de la Comisión de Evaluación que actuará en el proceso de evaluación de Francisco Javier Barredo Cañibano en el desempeño del puesto de Jefe de Sección de Anestesiología y Reanimación de la Gerencia de Atención Especializada del Área I: Hospital Universitario Marqués de Valdecilla, que conforme al artículo 11 en relación con el artículo 7 de la citada Orden, queda configurada como sigue:

Presidente: Director/a Gerente de la Gerencia de Atención Especializada del Área I: Hospital Universitario Marqués de Valdecilla, o persona en quien delegue en función de la plaza.

Vocales:

— Director/a Médico/a de la Gerencia de Atención Especializada del Área I: Hospital Universitario Marqués de Valdecilla, o persona que designe la Dirección Gerencia en función de la plaza.

— A propuesta de la Gerencia de Atención Especializada del Área I: Hospital Universitario Marqués de Valdecilla:

Titular: Ceferina Suárez Castaño, Jefa del Servicio de Anestesiología y Reanimación del Hospital Universitario Marqués de Valdecilla.

Suplente: Cristina Ezquerro Carrera, Jefa del Servicio de Anestesiología y Reanimación del Hospital de Sierrallana.

— A propuesta de la Comisión Mixta de la Gerencia de Atención Especializada del Área I: Hospital Universitario Marqués de Valdecilla:

Titular: Ignacio del Moral Vicente-Mazariegos, FEA del Servicio de Anestesiología y Reanimación del Hospital Universitario Marqués de Valdecilla.

Suplente: Enrique González Terán, FEA del Servicio de Anestesiología y Reanimación del Hospital Univ. Marqués de Valdecilla.



— Designado por el Director Gerente del Servicio Cántabro de Salud, de un hospital diferente al del puesto convocado

Titular: Raúl de Frutos Parra, Jefe del Servicio de Anestesiología y Reanimación del Hospital Universitario de Basurto.

Suplente: Fernando Cosío Carreño, Jefe del Servicio de Anestesiología y Reanimación del Hospital Universitario de Cabueñes-Gijón.

Secretaria: Titular: Jimena Beatriz Manjón Rodríguez.

Suplente: Irene Barrio Marañón.

En supuesto de ausencia o vacante de director gerente, las designaciones atribuidas al mismo arriba indicadas corresponderá efectuarlas al titular de la Dirección Gerencia del Servicio Cántabro de Salud.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Santander en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación o bien, con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado la presente resolución en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

Santander, 9 de abril de 2025.

El consejero de Salud

(Por delegación, según Resolución de 9 de diciembre de 2024),

el director gerente del Servicio Cántabro de Salud,

Luis Miguel Carretero Alcántara.

2025/3434



RESIDENCIA MUNICIPAL DE CASTRO URDIALES

CVE-2025-3432 *Lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos al proceso selectivo de una (1) plaza de Director de Residencia Municipal A2, y fecha de realización del primer ejercicio. Expediente 54646/2024*

Por Decreto de la Presidenta del Consejo Rector del OAL Residencia Municipal de Castro-Urdiales n.º 109/2025 se ha resuelto:

Primero: Aprobar el listado definitivo de personas aspirantes admitidas y excluidas del proceso selectivo para la cobertura, mediante contratación laboral fija de una (1) plaza de Director de Residencia Municipal, subgrupo de titulación A2, por el sistema de concurso-oposición:

PERSONAS ASPIRANTES ADMITIDAS

- 1 DEL POZO GONZALEZ, ANA ISABEL
- 2 GASALLA MARTINEZ, MARIÑA
- 3 GIL MARTINEZ, ELSA
- 4 HELGUERA FERNANDEZ, ALEJANDRO
- 5 MARÍN LOPEZ, BORJA
- 6 PEREZ GALLO, CRISTINA
- 7 SANZ BARRUECO, ÁLVARO

PERSONAS ASPIRANTES EXCLUIDAS

CAUSA EXCLUSIÓN

GOROSTEGUI RUIZ, MARIA ANUNCIACIÓN

INSTANCIA
PRESENTADA
FUERA DE PLAZO

Segundo- Aprobar la modificación puntual de la composición del Tribunal Calificador pasando a ser D^a. Nuria Galindo González, Directora del Centro de Atención a la Dependencia de Santander, vocal nato del Tribunal y D. Jaime González Garzón Nuñez, asesor del Tribunal.

Tercero.- Publicar extracto de la presente resolución en el Boletín Oficial de Cantabria indicando que la fecha de realización del primer ejercicio será el 5 de mayo de 2025 a las 11:30 horas en el Centro Cultural "La Residencia" situado en la Calle María Aburto, n.º 4, salvo causas justificadas que serán objeto de publicación en la Sede Electrónica Municipal.

Castro Urdiales, 16 de abril de 2025.

La presidenta,
Susana Herrán Martín.

2025/3432

CVE-2025-3432



AYUNTAMIENTO DE COLINDRES

CVE-2025-3461 *Relación de aspirantes admitidos y excluidos definitiva en el marco del proceso para la selección, mediante concurso-oposición libre, de tres plazas de personal de oficios, denominadas Peón de Servicios Múltiples, incluidas en la oferta de empleo público de 2021 y 2024, personal funcionario de carrera, y formación de bolsa de empleo.*

Aprobada la relación provisional de admitidos y excluidos, y sometida a exposición pública para la presentación de subsanación de documentación, por Decreto de la Alcaldía-Presidencia 399/2025, de fecha 16 de abril de 2025, se aprueba definitivamente la relación de admitidos y excluidos en el marco del proceso selectivo para la selección, mediante concurso-oposición libre, de tres plazas de la escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales, Clase personal de oficios, denominada PEÓN SERVICIOS MÚLTIPLES, categoría AP/E, incluida en la oferta de empleo público de 2021 y 2024 (personal funcionario de carrera), y formación de bolsa, que se transcribe:

Primero.- Aprobar la lista definitiva de aspirantes admitidos/as y excluidos/as, al proceso selectivo para la selección, mediante concurso-oposición libre, de tres plazas de la escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales, Clase personal de oficios, denominada PEÓN SERVICIOS MÚLTIPLES, categoría AP/E, incluida en la oferta de empleo público de 2021 y 2024 (personal funcionario de carrera), y formación de bolsa, en los siguientes términos:

NÚMERO	APELLIDOS Y NOMBRE
1	AGUILERA GUTIÉRREZ, JOSE MANUEL
2	ARENAS ABASCAL, VICTOR MANUEL
3	BARQUÍN TEJA, SERGIO
4	CABEZÓN GUTIÉRREZ, JUAN MANUEL
5	CÁMARA ACEVEDO, DAVID
6	CANTERO GUTIÉRREZ, GUILLERMO
7	CAVIEDES AJA, FRANCISCO JAVIER
8	COLLERA ARCE, ÓSCAR
9	DÍAZ MANJÓN, ÁLVARO
10	DÍAZ MUÑOZ, MARÍA
11	EZQUERRA TIJERA, ISIDORO
12	FERNÁNDEZ CALZADA, JAVIER
13	FERNÁNDEZ GARROFÉ, JOSE JAVIER
14	FERNÁNDEZ HERRERÍA, EMILIO
15	FERNÁNDEZ RUIZ, SANTIAGO
16	FLORES VARGAS, LUIS OSVALDO
17	GARCÍA CAVADAS, ALEJANDRO
18	GARCÍA LÓPEZ, MARÍA TERESA
19	GOICOECHEA PEREDA, ALEJANDRA



NÚMERO	APELLIDOS Y NOMBRE
20	GOLAN PORTILLO, JOSÉ RAMÓN
21	GÓMEZ PÉREZ, FRANCISCO JAVIER
22	GÜEMES DÍEZ, KIRIAN
23	GUERRA MAÑAS, ÁLVARO
24	ITURBIDE ESTEBAN, MANUEL
25	LLAMOSAS GIL, RAÚL
26	LÓPEZ ALONSO, JESÚS ALBERTO
27	LOUREIRO FERNÁNDEZ, ÓSCAR
28	MACHO FUENTECILLA, JOSÉ LUIS
29	MADRAZO DÍEZ, FRANCISCO
30	MARTÍNEZ CANO, ISMAEL
31	MARTÍNEZ IGLESIAS, IÑIGO
32	MARTÍNEZ MARTÍNEZ, ÓSCAR
33	MARTÍNEZ MAZA, RUBÉN
34	MEDINA MACAYO, JUAN JOSÉ
35	NARIO, CARLOS ALBERTO
36	ORTIZ FERRERAS, JOSÉ ANDRÉS
37	PARRA CEBALLOS, JULIO CÉSAR
38	PEÑA GONZÁLEZ, DAVID
39	PÉREZ GARCÍA, LORENZO
40	PÉREZ RUIZ, EDUARDO
41	PORTILLO GONZÁLEZ, JAVIER
42	RODRÍGUEZ DAMALÍA, JAIME
43	RODRÍGUEZ GARCÍA, ÁLVARO
44	RODRÍGUEZ GONZÁLEZ, FRANCISCO
45	RODRÍGUEZ MARSELLA, ANTONIO
46	ROZAS GUTIÉRREZ, JAVIER
47	RUIZ ÁLVAREZ, NATALIA
48	SAINZ GARCIA, NOELIA
49	SAIZ CANTERO, JACINTO
50	SAIZ GONZÁLEZ, EDUARDO
51	SALCINES FERNÁNDEZ, DAVID
52	SAN ROMÁN LANDALUCE, JESÚS MANUEL
53	SEGURA ALDANA, IDOIA
54	SISNIEGA REVUELTA, RUBÉN
55	SOLLINA, FRANCESCO
56	TEJA GUTIÉRREZ, JOSÉ LUIS
57	TRUEBA ORTIZ, DAVID
58	VARGAS VARGAS, JOSÉ
59	VIÑAS SÁNCHEZ, JUAN BERNARDO

ASPIRANTES EXCLUIDOS

NÚMERO	APELLIDOS Y NOMBRE	MOTIVO
1	CERRO GUTIÉRREZ, JORGE	ABONO TASA FUERA DE PLAZO
2	SAN MARTIN JUBETE, JAVIER	FUERA DE PLAZO
3	LÓPEZ GARCÍA, RODRIGO	FUERA DE PLAZO

CVE-2025-3461



Segundo.- Constituir el Tribunal calificador de las pruebas selectivas que estará integrado por los siguientes miembros:

Vocales:

- D. David Fulgueira Sinde, funcionario del Ayuntamiento de Piélagos, siendo su suplente, D. Antonio Arenal Tejera, funcionario del Ayuntamiento de Piélagos.

- Dña. Pilar Verónica de Juana Solar, Técnico del Ayuntamiento de Bárcena de Cicero, siendo su suplente, Dña. Laura Candás Rodríguez, Secretaria del Ayuntamiento de Bárcena de Cicero.

- D. José Ignacio Sánchez Martínez, Interventor del Ayuntamiento de Colindres, siendo su suplente, Dña. Eva Martínez Cervera, Secretaria-Interventora del Ayuntamiento de Solórzano.

- D. Santiago Veci Gutiérrez, Técnico del Ayuntamiento de Liérganes, siendo su suplente, D. Miguel Garjón Modrego, Técnico del Ayuntamiento de Ampuero.

Secretaria del Tribunal (con voz y voto): Dña. Paula Albors Ferreiro, Secretaria municipal, siendo la suplente, Dña. Marta Rebollo Santos, funcionaria del Ayuntamiento de Colindres.

Tercero.- Convocar a los/as aspirantes y a los miembros del Tribunal para la realización del primer ejercicio de la fase de oposición el viernes, día 09 de mayo de 2025, a las once horas y treinta minutos, en el Centro de Formación del Ayuntamiento de Colindres (ubicado en el antiguo Colegio Los Puentes), sito en Avenida de Europa, 38 - Colindres.

Cuarto.- Ordenar la publicación de anuncio relativo al presente acuerdo en el Boletín Oficial de Cantabria y en la sede electrónica del Ayuntamiento de Colindres (<https://colindres.sedelectronica.es/info.0>); y a efectos meramente informativos en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Colindres.

Quinto.- Que se dé cuenta del presente acuerdo al Pleno en la primera sesión ordinaria que celebre.

Lo que se publica para general conocimiento y a los efectos previstos en la base sexta de las reguladoras del proceso selectivo.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede interponer alternativamente o recurso de reposición potestativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, ante ALCALDE de este Ayuntamiento, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Santander en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello sin perjuicio de que pueda interponer Vd. cualquier otro recurso que pudiera estimar más conveniente a su derecho.

Colindres, 16 de abril de 2025.

El alcalde,

Javier Incera Goyenechea.

2025/3461

CVE-2025-3461



AYUNTAMIENTO DE REINOSA

CVE-2025-3456 *Relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos a las pruebas selectivas para cubrir, mediante oposición libre, una (1) plaza de Administrativo. Expediente 2023/1580.*

En cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución nº 463 de la Alcaldía, de fecha 16 de abril de 2025, se hace público el presente anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria:

Aprobada la convocatoria del proceso selectivo para la cobertura en propiedad, mediante el sistema de oposición libre, de una (1) plaza de Administrativo, OPE 2022 (BOC de 26 de abril de 2022, número 79), Grupo y Subgrupo según el artículo 76 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre: Grupo C, Subgrupo C1, Bases publicadas en el Boletín Oficial de Cantabria número 125, de 28 de junio de 2024.

Una vez finalizado el plazo de presentación de instancias, y de conformidad con la Base Cuarta.

Por la presente, y en uso de las atribuciones que me confiere la Normativa Local, RESUELVO:

1º.- Aprobar la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as según sigue a continuación:

ASPIRANTES ADMITIDOS

N.º	APELLIDOS Y NOMBRE
1	ACUÑA GUTIERREZ VANESA
2	BAÑUELOS HARO, IRENE PILAR
3	BARREDA MONTEQUIN MARIA ROSA
4	BISBAL BUADES, ANDRES JAVIER
5	CALDERON ALSINA, LUISA MARIA
6	CALZADO CUESTA, CRISTINA
7	CAMUS CAMINERO, PAULA
8	CASTAÑERA FERNANDEZ EVA JHANET
9	COLLANTES DEL CASTILLO, SOFIA
10	COTERILLO BUSTILLO JAVIER
11	CRESPO REVILLA MARIA GEMA
12	DE LAS HERAS APARICIO ADRIANA
13	DE VICENTE ROVIRA, LAURA JULIA
14	DIEGO SERRANO IGNACIO
15	DIEZ GONZALEZ MARIO
16	DIEZ MANJON MARIA DEL MAR
17	EHEVARRIA GOMEZ, SILVIA
18	FERNANDEZ HERNANDEZ LAURA
19	FERNANDEZ SUAREZ FRANCISCO MANUEL
20	GAMA SOBREMAZAS LUCIA
21	GARCIA PUENTE, MARIA
22	GARCIA RUCANDIO, MARIA ANTONIA
23	GOMEZ RUIZ, MARIA ESTHER
24	GONZALEZ CUEVAS, MARIO
25	GUTIERREZ CIBRIAN SERGIO
26	GUTIERREZ FERNANDEZ, ANGELA
27	IGLESIAS FERNANDEZ CASANDRA
28	KARPMAN CANSECO, CELESTE
29	LAINO ORTIZ MARIA ASUNCION
30	LANDABURU MARTINO PATRICIA
31	LARREA AJA, MONICA

CVE-2025-3456



N.º	APELLIDOS Y NOMBRE
32	LECUE ERQUICIA ANDREA
33	LOPEZ GALLEGO, ANGELICA
34	MEDINA FERNANDEZ DE VALDERRAMA, OLGA
35	MENCIA SAN EMETERIO, MARIA YASMINA
36	MOREDA GOMEZ ALVARO
37	PALAZUELOS MUÑOZ BEATRIZ
38	PEÑA DIAZ MARIA
39	PEON ARCE, ALBERTO
40	PEREZ GONZALEZ ANGEL
41	PIQUERO GONZALEZ JOSE CARLOS
42	REVUELTA CASAMICHANA MARTA
43	REYERO MARTINEZ HELENA ANGELA
44	RUIZ CEBALLOS, VIRGINIA
45	RUIZ DIEZ, MARIA CARMEN
46	SACONA GONZALEZ AMAYA
47	SAIZ GARCIA NATALIA
48	SANCHEZ ROSENDE ALEJANDRO
49	TRESGALLO FERNANDEZ, ANA MARIA
50	VARA GUTIERREZ LORENA
51	VEGA FERNANDEZ BEATRIZ

ASPIRANTES EXCLUIDOS

N.º	APELLIDOS Y NOMBRE	MOTIVO
1	CEBALLOS ZAMANILLO MARTA	1
2	DE BLAS JIMENEZ, SARA	1
3	DEL RIO GONZALEZ, MARIO	2
4	EJARQUE PELAEZ, TAMARA	1
5	FERNANDEZ BARCENA SAUL	1
6	MARCANO VARELA, ALEJANDRO	2
7	PANDO OSMA, CARLOS	1
8	RODRIGUEZ ORTIZ CELIA MARIA	2
9	SAIZ LOPEZ, TAMARA	1
10	ZUNZUNEGUI MAZA SARA	1

- (1) NO APORTA RESGUARDO ACREDITATIVO DE HABER ABONADO LOS DERECHOS DE EXAMEN, O EL RESGUARDO APORTADO NO IDENTIFICA A LA PERSONA O EL PROCEDIMIENTO. Defecto subsanable presentando resguardo acreditativo de haber abonado los derechos de examen **dentro del periodo de presentación de instancias** que identifique a la persona que realiza el pago y/o procedimiento correspondiente.
- (2) NO APORTA "INFORME DE PERIODO ININTERRUMPIDO DE DESEMPLEO" DURANTE EL PERIODO DE PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS O EL INFORME PRESENTADO NO ESTÁ FECHADO. Defecto subsanable aportando "Informe de periodo ininterrumpido de desempleo" que acredite dicha situación **dentro del periodo de presentación de instancias**.

2º.- Conceder un plazo de DIEZ DÍAS HÁBILES, a contar desde el siguiente a la fecha de publicación de la presente Resolución en el Boletín Oficial de Cantabria, para formular alegaciones o subsanar los defectos a que hubiere lugar.

3º.- Publicar la presente Resolución en el Boletín Oficial de Cantabria, en el Tablón de Anuncios del Excmo. Ayuntamiento de Reinosa y en su página Web.

Reinosa, 16 de abril de 2025.

El alcalde-presidente,
José Luis López Vielba.



AYUNTAMIENTO DE SANTOÑA

CVE-2025-3276 *Bases reguladoras y convocatoria de pruebas selectivas para la creación de una bolsa de empleo de personal de limpieza para las instalaciones municipales. Expediente 2024/1452.*

Expediente: 2024/1452

Por medio del presente se hace público que por Resolución de la Alcaldía de 9 de abril de 2025 se ha aprobado las BASES y CONVOCATORIA de pruebas selectivas para la creación de una bolsa de empleo de personal de limpieza para las instalaciones municipales del Ayuntamiento de Santoña, mediante el procedimiento de concurso-oposición, bases que tienen el siguiente tenor literal:

1.- Objeto.

Las presentes bases y convocatoria tienen por objeto la formación de una bolsa de empleo de personal de limpieza por el procedimiento de concurso-oposición. Esta bolsa de empleo servirá para cubrir las posibles necesidades del personal por circunstancias de la producción, provocadas por bajas producidas por incapacidad temporal, vacaciones, o cualquier otra circunstancia que suponga una ausencia temporal del empleado municipal, con reserva del puesto de trabajo, incluidos en la relación de puestos de trabajo de este Ayuntamiento.

No podrá recurrirse a la Bolsa de la presente convocatoria para la contratación indefinida con carácter fijo, para lo cual será precisa la aprobación de una convocatoria específica para este fin, previa oferta de empleo público.

En cualquier caso, la contratación sólo podrá efectuarse previo expediente en el que, en cada supuesto concreto, sea posible legalmente la contratación de personal laboral interino, y así sea informado formalmente por los Servicios Jurídicos competentes y fiscalizado favorablemente por la Intervención Municipal.

Este personal tendrá el carácter de personal laboral y los contratos se regirán por lo establecido en la Legislación Laboral vigente, teniendo los mismos el carácter de contratos laborales temporales por circunstancias de la producción, siendo sus retribuciones las establecidas en el Presupuesto Municipal.

La bolsa de empleo, que derogará a cualquier otra que pudiera estar vigente con anterioridad, tendrá una duración de 3 años, desde su aprobación por Resolución de Alcaldía, y que podrá ser susceptible de prórroga por un año más, lo que precisará una nueva Resolución expresa de la Alcaldía.

2.- Requisitos.

Serán requisitos obligatorios para presentarse a la presente convocatoria:

a) Ser español o nacional de un estado miembro de la Unión Europea o de un estado al que, en virtud de Tratado Internacional celebrado por la Unión Europea y ratificado por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, en los términos que esto se halla definido en el Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea, o ser cónyuge o descendiente de aquellos, en los términos previstos en el artículo 57 del Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público (Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre).

b) No padecer enfermedad, ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el desempeño de las correspondientes funciones.



c) Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.

d) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñan en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado e inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

e) Estar en posesión, como mínimo, del Graduado Escolar. Las equivalencias de los títulos alegados que no tengan el carácter general, deberán justificarse por el interesado. Igualmente, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero se deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.

Los aspirantes deberán disponer de los requisitos de participación establecidos en el presente artículo antes de la finalización del plazo de presentación de instancias.

3.- Plazo, lugar y documentación necesaria para la solicitud.

Plazo. - El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días naturales contados a partir del siguiente a la publicación del anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial de Cantabria. Si el último día del plazo de presentación de solicitudes fuera sábado o festivo, se prorrogará al siguiente día hábil.

Los posteriores anuncios y convocatorias serán publicados en el tablón de anuncios de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Santoña.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, no se admitirá ninguna documentación adicional relacionada con la acreditación de méritos, salvo causas de fuerza mayor alegadas en el momento de presentación de la solicitud de admisión a este proceso de selección.

En las instancias solicitando tomar parte en el correspondiente proceso, los aspirantes deberán manifestar que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en las bases de la convocatoria.

Lugar. - Las instancias se registrarán en el Registro del Ayuntamiento de Santoña, o en la forma que determina el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Documentación que debe contener cada solicitud:

Impreso de instancia: Anexo I.

Se facilitará en las oficinas del Registro General del Ayuntamiento. Dicho modelo de instancia también se puede obtener en el tablón de anuncios de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Santoña, que se publicará en formato Word.

Índice documental: Anexo II.

En este anexo, se relacionarán todos y cada uno de los documentos que se presenten en el punto C "Otra documentación". Todos los folios presentados deben estar numerados y ordenados según el orden indicado por el aspirante en este Anexo II. De esta forma, se podrán evitar errores o confusiones acerca de la documentación entregada. La documentación se presentará sin grapar ni encuadernar.

Otra documentación. - En caso de realizar el registro a través de la Sede Electrónica, toda esta documentación deberá ser registrada en un solo archivo (*.pdf)



Copia del Documento Nacional de Identidad, o pasaporte en vigor. Los aspirantes que no posean la nacionalidad española presentarán fotocopia del documento que acredite su nacionalidad.

Documentación acreditativa de los méritos: para la valoración de los méritos, se presentará la documentación justificativa a que hace referencia la base sexta de la presente convocatoria, entendiéndose que solamente se tomarán en consideración aquellos méritos debidamente justificados a través de la correspondiente documentación, sin que el Tribunal pueda presumir la concurrencia de mérito alguno distinto de los alegados y justificados documentalmente dentro del período de presentación de instancias. Será exclusiva responsabilidad del aspirante, la falta o defecto en la acreditación de los méritos por él alegados que impida al Tribunal su valoración en términos de igualdad con respecto al resto de los aspirantes.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes no se admitirá ninguna documentación adicional para méritos, salvo causas de fuerza mayor alegadas en el momento de presentación de la solicitud de admisión a este proceso de selección.

La presentación de la instancia al presente proceso selectivo conlleva la autorización, al Ayuntamiento de Santoña, para la utilización de los datos personales del solicitante, con motivo de las publicaciones que se deriven de presente convocatoria en boletines oficiales, tabloneros de anuncios, página web, u otros medios de difusión de los resultados parciales y definitivos del proceso selectivo, así como para las comunicaciones y demás actuaciones que se desprendan de la gestión de la presente convocatoria.

4.- Admisión de los aspirantes.

Terminado el plazo de presentación de instancias, se publicará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, en el tablón de anuncios de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Santoña, al efecto de que los aspirantes excluidos y omitidos puedan formular alegaciones, en el plazo establecido, y así subsanar los defectos que hayan motivado su exclusión u omisión de esta lista.

Las alegaciones y subsanaciones, si las hubiere, serán estimadas o rechazadas en la publicación de la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos, que se hará pública en el tablón de anuncios de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Santoña.

5.- Composición del Tribunal.

El Tribunal estará compuesto por:

Presidente: Javier Morales García. Suplente: Juan Rangel García

Secretaria: Vanesa Álvarez Marra, con voz y voto. Suplente: Margarita Álvaro Gómez

Vocal: Lucía Zorrilla Guerrero. Suplente: Raquel Ruíz Castañeda

Vocal: Roberto Gutiérrez Cazorla. Suplente: José María López Carrasco

Vocal: María del Mar Royo. Suplente: María del Carmen Gómez Valle

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la mitad de sus miembros. Resolverá por mayoría de votos de sus miembros presentes todas las dudas y propuestas que surjan para la aplicación de las normas contenidas en estas Bases y estará facultado para resolver las cuestiones que puedan suscitarse durante la realización de las pruebas, así como para adoptar las medidas necesarias que garanticen el debido orden en las mismas en todo lo no previsto en las Bases.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurrieran las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre.



6.- Procedimiento de selección.

El procedimiento de selección se hará mediante concurso-oposición

FASE 1. CONCURSO DE MÉRITOS. (Máximo 6 puntos). No tendrá carácter eliminatorio. Los puntos otorgados por este concepto se sumarán a la puntuación obtenida en la fase de oposición, obteniéndose así la puntuación final de cada aspirante.

Los méritos no acreditados en tiempo y forma no serán objeto de valoración en esta fase.

Formación: máximo de 1 punto. Por cursos de formación relacionados con la limpieza o Prevención de Riesgos Laborales relacionados con el puesto de trabajo a razón de 0.004 puntos la hora. Hasta un máximo de 1 punto. Se acreditará mediante copia del certificado del curso. La relación entre la formación y el puesto será determinada a juicio del Tribunal de Selección teniendo en cuenta estas bases. No se valorarán los certificados de un curso en el que no aparezcan las horas de formación. No se valorarán las jornadas on line y sólo prácticas en relación a los cursos de formación relacionados con la limpieza. No se valorarán aquellas formaciones inferiores a 12 horas.

Experiencia profesional: máximo 5 puntos. Por haber trabajado como limpiador/a: 0.003 puntos por día a tiempo completo. No se valorarán las fracciones.

Los méritos alegados por los aspirantes habrán de acreditarse inexcusablemente en la forma que a continuación se indica:

Méritos de experiencia profesional por cuenta ajena: mediante copia del contrato laboral o certificado de la Administración Pública expedido por el órgano o funcionario que tenga atribuida la fe pública en la Administración correspondiente.

Méritos de experiencia profesional, por cuenta propia o autónomos: mediante presentación de facturas o contratos que acrediten la realización del servicio, debiendo en las mismas figurar la duración (en horas o días a jornada completa), el contenido o descripción del servicio prestado y se demuestre que están cobradas mediante la aportación de justificante de cobro.

Así mismo, en todos los casos, se adjuntará Informe actualizado de Vida Laboral, expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social. Para realizar los cálculos en el apartado de experiencia laboral se tendrá en consideración, el dato que se recoge en la vida laboral, en el apartado de "días".

Sea cual sea la documentación presentada, ésta debe ser lo suficientemente precisa para que acredite la idoneidad de la experiencia con las funciones propias de la plaza convocada.

Solamente se valorarán los méritos justificados documentalmente que hayan sido aportados junto con la solicitud o antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. La falta, indebida o insuficiente acreditación de méritos no será subsanable.

Finalizada la valoración de méritos se publicará en el tablón de anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento de Santoña la lista con las puntuaciones obtenidas por los candidatos, abriéndose un plazo para la presentación de alegaciones motivadas, si bien este periodo no suspenderá la tramitación del expediente.

FASE 2: OPOSICIÓN (Máximo 10 puntos)

La fase de oposición constará de un ejercicio teórico de carácter eliminatorio. Consistirá en resolver un cuestionario de tipo test de 30 preguntas del temario contenido en el anexo III, siendo solo una de ellas la correcta. El tribunal añadirá al cuestionario 5 preguntas adicionales de reserva en previsión de posibles anulaciones que, en su caso, sustituirán por su orden a las anuladas. El tiempo para la contestación de las preguntas será de 40 minutos. El ejercicio se calificará de 0 a 10 puntos y será necesaria la obtención de 5 puntos para darse por superado. El cuestionario se calificará de la siguiente forma:



$$\text{Nota} = 10 \cdot \frac{\text{Aciertos} - \left(\frac{\text{Faltas}}{\text{Respuestas} - 1} \right)}{\text{Preguntas}}$$

Finalizada la fase de oposición se publicará en el tablón de anuncios de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Santoña, la lista con las puntuaciones obtenidas por los candidatos, abriéndose un plazo de alegaciones motivadas.

La puntuación total estará constituida por la suma de la puntuación obtenida en la fase de oposición de aquellos candidatos que la hayan superado, más la puntuación obtenida en la fase de concurso, dirimiéndose los posibles empates que pudieran producirse entre dos o más aspirantes, atendiendo en primer lugar a la mayor puntuación obtenida en la fase de oposición, en segundo lugar a la mayor puntuación en experiencia profesional, y en tercer lugar atendiendo a los méritos de formación.

De persistir el empate se atendería al orden alfabético de los apellidos de los concursantes comenzando por la letra que resulte del sorteo que todos los años realiza el Ministerio para las Administraciones Públicas, según lo establecido en el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración del Estado.

7. Bolsa de empleo.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal hará pública, en el tablón de anuncios de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Santoña, la relación de calificación final por orden de puntuación, de mayor a menor de los aspirantes que pasarán a integrar la Bolsa de empleo.

La bolsa de empleo estará vigente durante 3 años con posibilidad de un año más de prórroga y será utilizada para los casos en que proceda realizar contratos temporales para sustituciones del personal de limpieza del Ayuntamiento, siempre que así se acuerde por la Alcaldía-Presidencia de la Corporación.

Las personas que rechacen el llamamiento para cualquier sustitución y no presenten justificación documentada de su renuncia en un plazo de 3 días hábiles, pasarán al último lugar de la lista. Los que si presenten la renuncia justificada en plazo mantendrán su puesto en la bolsa, si bien, si rechazan dos llamamientos consecutivos y lo hacen de forma documental no se les volverá a llamar hasta que ellos avisen de que ya están disponibles para futuros llamamientos presentando una instancia en las formas permitidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, recibida dicha instancia se le dará registro de entrada y se remitirá al departamento de personal del Ayuntamiento. Está instancia surtirá efecto el día siguiente a aquel en que se registre de entrada en el Ayuntamiento de Santoña.

Todas aquellas personas que entren a formar parte de la bolsa de trabajo deberán aportar, cuando se les llame con motivo de una sustitución y en el plazo que se les indique, los documentos originales de los requisitos exigidos y méritos alegados en este proceso. En caso de que alguna de ellas no la presentara, salvo caso de fuerza mayor, decaerá su derecho y será excluido de la bolsa de trabajo; todo ello sin perjuicio de la responsabilidad en que pudiera haber incurrido por falsedad en su solicitud de participación.

Se realizarán tres llamadas telefónicas consecutivas a cada candidato por orden de lista durante un intervalo de 30 minutos. Si transcurrido este tiempo, no se responde a ninguna de estas llamadas, se pasará al siguiente candidato sin más trámites. El teléfono será el indicado por el aspirante en su solicitud. Cualquier modificación en los datos de contacto deberá ser notificada al Ayuntamiento de Santoña, al objeto de la necesaria actualización de datos.



Las personas que rechacen el llamamiento para cualquier sustitución sin causa justificada documentalmente (la renuncia deberá presentarse por escrito en el plazo de 3 días hábiles) pasarán al último lugar de la lista.

Los que si presenten la renuncia justificada en plazo mantendrán su puesto en la bolsa, si bien, si rechazan dos llamamientos consecutivos y lo hacen de forma documental no se les volverá a llamar hasta que ellos avisen de que ya están disponibles para futuros llamamientos, aviso que surtirá efecto al día siguiente a aquel en que se registre de entrada en el Ayuntamiento de Santoña.

Será causa de exclusión de la bolsa de empleo, aquellas personas que hubiesen sido contratadas para su sustitución y no superen el periodo de prueba.

La gestión y la tramitación administrativa que lleve aparejada la formación de esta bolsa serán encomendados al Secretario/a del Tribunal, y los futuros llamamientos serán encomendados al Departamento de Personal.

8. Normas reguladoras del proceso selectivo.

El solo hecho de presentar la instancia solicitando tomar parte en las pruebas selectivas constituye sometimiento expreso de los aspirantes a las Bases reguladoras del mismo, que tiene consideración de ley reguladora de esta Convocatoria, así como una manifestación del total acuerdo con las mismas.

La presente convocatoria, bases y cuantos actos administrativos de ella se derivan y de la actuación del Tribunal de Selección, podrán ser impugnados por los interesados en los casos, forma y plazos establecidos en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Las presentes bases y convocatoria se publicarán en el Boletín Oficial de Cantabria."

Santoña, 9 de abril de 2025.

El alcalde,

Jesús Gullart Fernández.



AYUNTAMIENTO
de
SANTOÑA
(Cantabria)

2024/1452

ANEXO I

Apellidos y Nombre:		D.N.I.
Domicilio a efecto de notificaciones:	CP:	Localidad:
Teléfonos de contacto:		
Correo Electrónico (con letra clara):		

EXPONE:

Que teniendo conocimiento de la convocatoria para la BOLSA DE EMPLEO de PERSONAL DE LIMPIEZA

DECLARO BAJO JURAMENTO O PROMESA

Que cumplo todas y cada una de las condiciones exigidas en las bases de la convocatoria y que son ciertos todos los datos consignados, así como toda la documentación aportada.

Declaración que efectúo a todos los efectos legales, consciente de las responsabilidades de orden civil y penal que ella conlleva.

Y para que así conste a los efectos de mi participación en este proceso selectivo, firmo la presente declaración.

En a de..... de 2025

(firma candidato/a)

Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Santoña

Pág.- 1

Domicilio: C/ Manzanedo, 27. - 39740 SANTOÑA - Tfno. 942 62 85 90 - Fax. 942 67 13 97



AYUNTAMIENTO
de
SANTOÑA
(Cantabria)

2024/1452

ANEXO II

D./Dña. _____ con DNI _____ adjunto la siguiente documentación a la solicitud para participar en el proceso selectivo para la creación de una bolsa de empleo por circunstancias de la producción para socorristas.

Paginar cada documento a incorporar con el número correspondiente.

DOCUMENTOS	PAG.
Fotocopia de identificación suficiente: DNI o PASAPORTE EN VIGOR	3
Fotocopia de la titulación exigida como requisito: apartado 2.e (mínimo Graduado Escolar)	4
Vida laboral actualizada (necesaria para acreditar experiencia profesional)	5
FORMACIÓN.- Índice de los títulos de cursos de formación a baremar:	PAG.
Nombre Curso:	
EXPERIENCIA PROFESIONAL.- Índice de contratos de trabajo, facturas en caso de autónomos, o certificado de administración pública que acredite el puesto o funciones desarrolladas:	PAG.
Documento:	
Documento:	
Documento:	

Domicilio: C/ Manzanedo, 27. - 39740 SANTOÑA - Tfno. 942 62 85 90 - Fax. 942 67 13 97



2024/1452

AYUNTAMIENTO
de
SANTOÑA
(Cantabria)

Documento:	

En caso de ser necesario, este anexo podrá ampliarse o entregarse en formato similar, conservando el mismo orden.

En..... a de de 2025

(firma candidato/a)

Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Santoña

Pág.- 2

De conformidad con la BASE 3ª, el plazo de presentación de solicitudes será de 15 días naturales contados a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial de Cantabria.

Domicilio: C/ Manzanedo, 27. - 39740 SANTOÑA - Tfno. 942.62.85.90 - Fax. 942.67.13.97



AYUNTAMIENTO DE TORRELAVEGA

CVE-2025-3455 *Bases reguladoras de la convocatoria para proveer en propiedad, mediante concurso interno de méritos, un (1) puesto de Oficial del Cuerpo de la Policía Local. Expediente 2025/3561Z.*

PRIMERA.- Objeto de convocatoria.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión con carácter definitivo, por el procedimiento de concurso interno de méritos, de un (1) puestos de OFICIAL de POLICIA para su adscripción al equipo 3 del Cuerpo de la Policía Local del Ayuntamiento de Torrelavega.

Se estará a lo establecido en la plantilla municipal y relación de puestos de trabajo en materia de definición, características, funciones, régimen retributivo, etc, respecto de los puestos de Policía del Ayuntamiento de Torrelavega.

Las características del puesto de trabajo:

Denominación: Oficial de Policía.

Unidad: Cuerpo de la Policía Local.

Naturaleza: No singularizado.

Plaza de referencia: Escala Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Policía Local, subgrupo C1.

Forma de provisión: Concurso interno de méritos.

Nivel: 20.

Complemento específico: Las propias de un puesto de Oficial de Policía Local en función del régimen de dedicación horaria de voluntaria adscripción en los términos del Acuerdo Corporación-Funcionarios

Régimen dedicación: Sin dedicación, DED II, I-d II o DED III, I-d II (a voluntad del interesado, según convocatoria anual, en los términos del Acuerdo Corporación-Funcionarios)

Las presentes bases serán publicadas en el Boletín Oficial de Cantabria así como en el Tablón electrónico del Ayuntamiento de Torrelavega. Los sucesivos anuncios relativos al procedimiento selectivo serán objeto de publicación a través del Tablón electrónico municipal.

De conformidad con el artículo 45.1.a) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se fija como medio de comunicación a los interesados de los actos, acuerdos y resoluciones integrantes de este procedimiento selectivo, la exposición en el Tablón electrónico municipal.

Asimismo, se podrá obtener información en relación con estas bases, su convocatoria y cuantos actos administrativos se deriven de ella y de las actuaciones del Tribunal, en la página web del Ayuntamiento de Torrelavega en la siguiente dirección: <http://www.torrelavega.es> (sede electrónica/oferta pública de empleo). En ningún caso la información que se suministre mediante este medio sustituirá las comunicaciones y publicaciones que a través de boletines oficiales y tablón de anuncios municipal se determinan de conformidad con la legislación vigente en las presentes bases.

SEGUNDA.- Condiciones de los aspirantes.

Podrán tomar parte en el presente concurso los empleados municipales del Ayuntamiento de Torrelavega, cualquiera que sea su situación administrativa, excepto los suspensos en firme mientras dure la suspensión, siempre que reúnan los siguientes requisitos:



- Ser funcionario de carrera del Ayuntamiento de Torrelavega, Oficial de Policía Local, escala de Administración Especial; subescala Servicios Especiales; clase Policía Local, subgrupo de titulación C1, conforme a lo dispuesto en el artículo 76 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público, debiendo haber transcurrido dos (2) años desde la toma de posesión del último destino definitivo.

Los funcionarios sin destino definitivo y aquellos que hayan sido removidos de su puesto definitivo, o bien haya sido suprimido el mismo, están obligados a participar en los concursos debiendo solicitar todas las vacantes correspondientes a su categoría. Asimismo, deberán participar en los concursos los empleados procedentes de la situación de suspensión firme de funciones, si ya han cumplido la sanción y los excedentes forzosos.

En caso de no participar en el concurso, serán destinados a las vacantes que resulten después de atender a las solicitudes del resto de los concursantes.

A los funcionarios que hubieran accedido a otro Cuerpo o Escala por promoción interna o por integración y permanezcan en el puesto de trabajo que desempeñaban se les computarán el tiempo de servicios prestados en dicho puesto en el Cuerpo o Escala de procedencia a efectos de lo dispuesto en la presente base.

Todos los requisitos anteriores, así como los méritos que se aleguen a efectos de valoración en el procedimiento selectivo, quedarán referidos como fecha límite a la finalización del plazo de presentación de instancias solicitando tomar parte en la convocatoria.

TERCERA.- Incompatibilidades del cargo.

Las comprendidas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

CUARTA.- Presentación de instancias.

Las instancias solicitando tomar parte en la convocatoria en las que los aspirantes deberán manifestar que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas, se dirigirán a la Alcaldía-Presidencia de este Excmo. Ayuntamiento y se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Torrelavega, sito en la calle Marqués de Santillana número 14, bajo (Torrelavega, 39300), o a través de la sede electrónica municipal, en el plazo de quince (15) días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Cantabria.

Las instancias también podrán presentarse en la forma que determina el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El impreso de instancia se ajustará al modelo oficial que se facilitará en las oficinas del Registro General del Ayuntamiento. Dicho modelo de instancia se podrá imprimir en la dirección web del Ayuntamiento de Torrelavega: <http://www.torrelavega.es>.

Conjuntamente con la instancia los interesados deberán aportar copia del Documento Nacional de Identidad acompañando la relación de méritos que pretendan les sean computados junto con los documentos acreditativos de los mismos (originales o copia compulsada), o indicando el archivo en que se encuentran (cuando obraran en poder del Ayuntamiento de Torrelavega). La falta de indicación y/o aportación de documento acreditativo o su indicación, en los términos indicados, se considerará como defecto no subsanable a efectos de valoración.

Los méritos que, en su caso, pudieran ser alegados por los aspirantes para su valoración en el presente proceso de provisión de puestos, deberán acreditarse documentalmente en los términos establecidos en las presentes bases, sin que el Tribunal pueda presumir la concurrencia de mérito alguno distinto de los alegados y justificados documentalmente dentro del periodo



de presentación de instancias, salvo causas de fuerza mayor alegadas en el momento de presentación de la solicitud de admisión a este proceso de selección, siendo de la exclusiva responsabilidad del aspirante la falta o defecto en la acreditación de los méritos alegados que impida al Tribunal su valoración en términos de igualdad con respecto al resto de los aspirantes.

QUINTA.- Admisión de los aspirantes.

Terminado el plazo de presentación de instancias, la Presidencia de la Corporación aprobará la lista de aspirantes admitidos y excluidos, con indicación de la causa de exclusión, que se hará pública en el tablón electrónico de la Corporación, concediéndose un plazo para la subsanación de los posibles errores en las instancias presentadas.

Concluido el plazo de alegaciones se dictará nueva Resolución por la Alcaldía-Presidencia, resolviendo las que se hubieren formulado o subsanando defectos, en su caso, y acordando la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos, la designación de los miembros integrantes de la Comisión de valoración, fecha de constitución del mismo y fecha de inicio de la puntuación de méritos del concurso. Tal resolución se hará pública en el Tablón electrónico del Ayuntamiento, pudiéndose consultar en la página web del Ayuntamiento de Torrelavega.

Los restantes anuncios que se generen en la presente convocatoria y sus pruebas y puntuaciones se publicarán, únicamente, en el Tablón electrónico del Ayuntamiento, página web municipal y en aquellos otros lugares que la comisión de valoración indique a los aspirantes, en su caso.

Los errores materiales o de hecho que pudieran advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 109 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

SEXTA.- Comisión de Valoración.

Los méritos serán valorados por una Comisión de Valoración compuesta por empleados públicos en servicio activo en el Ayuntamiento de Torrelavega:

— Presidente: Un Jefe de Servicio del Ayuntamiento de Torrelavega.

— Vocales:

Dos funcionarios municipales integrados en los subgrupos de titulación A1 o A2.

Dos funcionarios municipales integrados en el subgrupo de titulación C1.

— Secretario: El de la Corporación o funcionario de carrera en quien delegue.

La designación de los miembros de la Comisión incluirá la de los respectivos suplentes, se hará pública mediante edicto inserto en el tablón electrónico del Ayuntamiento.

Todos los miembros de la Comisión deberán tener el mismo nivel de titulación o superior al requerido en la presente convocatoria. La Comisión no podrá estar formado mayoritariamente por empleados pertenecientes al mismo cuerpo de cuya selección se trate.

La Comisión no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus miembros, siendo imprescindible en todo caso la presencia del Presidente y del Secretario, estando facultado para resolver las cuestiones que pudieran suscitarse en el desarrollo del proceso selectivo, y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden del mismo, en todo lo no previsto en estas bases.

Cuando el procedimiento selectivo, por razón del número de aspirantes presentados así lo aconsejara el Tribunal, por medio de su Presidente, podrá disponer la incorporación al mismo, con carácter temporal, de otros funcionarios públicos para colaborar en el desarrollo de los procesos de selección, bajo la dirección del citado Tribunal.



Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurrieran las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, o si hubiesen realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas en los cinco (5) años inmediatamente anteriores a la fecha de la publicación de la presente convocatoria.

La Comisión podrá disponer la incorporación de asesores especialistas, con voz y sin voto, los cuales se limitarán al ejercicio de su especialidad técnica.

Los miembros de la Comisión de valoración observarán la confidencialidad y el sigilo profesional en todo lo referente a las cuestiones tratadas en las reuniones, no pudiendo utilizar fuera de las mismas la información que posean en su calidad de miembros del Tribunal referida al proceso selectivo para el que han sido nombrados.

Será de aplicación a los miembros del Tribunal de la presente convocatoria lo dispuesto en la normativa de aplicación sobre indemnizaciones por razón del servicio de los empleados públicos.

SÉPTIMA.- Méritos a valorar.

Los méritos a valorar son, de conformidad con lo establecido en el apartado I, del Apéndice I, del Anexo III del Acuerdo Corporación-Funcionarios en materia de provisión de puestos de trabajo, son los siguientes:

a) Antigüedad:

Se valorará a razón de 0,10 puntos por cada año completo de servicio, hasta un máximo de tres (3,00) puntos.

A estos efectos se computarán los servicios prestados con carácter previo al ingreso como funcionario de carrera expresamente reconocidos al amparo de la legislación vigente en esta materia. No se computarán a efectos de antigüedad los servicios que hayan sido prestados simultáneamente con otros igualmente alegados.

b) Títulos académicos:

Las titulaciones académicas relevantes para el desempeño del puesto de trabajo objeto del concurso, podrán ser puntuadas en su conjunto hasta un máximo de dos (2,00) puntos según el baremo que se indica. No se valorarán los títulos académicos imprescindibles para la consecución de otros de nivel superior que se aleguen como méritos, ni tampoco aquellos que sean exigidos como requisito para participar en la convocatoria:

- Por titulación de Licenciatura o doctorado: 1,50 puntos.

- Por cada Diplomatura: 1,00 puntos.

- Por otras Titulaciones académicas oficialmente reconocidas: 0,50 puntos.

Solo se valorará, en caso de existencia de varias titulaciones superiores a la exigida, la de nivel superior, salvo en caso de ramas académicas diferentes en el que se valorarán las distintas ramas.

A efectos de equivalencia de titulación sólo se admitirán los homologados por el Ministerio competente en la materia como títulos académicos de carácter oficial y con validez en todo el territorio nacional.

c) Cursos de formación:

Por la asistencia a cursos de formación y perfeccionamiento de carácter general, así como los que versen sobre materias específicas impartidos por el INAP, CEARC, FEMP u otros centros oficiales de formación de empleados públicos o correspondientes a los Planes de



Formación Continua de Funcionarios aprobados por el MAP, así como cursos organizados por Administraciones Públicas y Universidades. Igualmente serán objeto de valoración los cursos impartidos por Cámaras de Comercio, Escuelas o Colegios Oficiales, Organizaciones Sindicales o Empresariales y Centros o Academias de formación siempre que se trate de actuaciones formativas o educativas homologadas para formación de empleados públicos o trabajadores en activo o derivados de programas Plan FIP o análogos, que tengan, con independencia de la entidad de impartición/organización de las señaladas, relación directa con las actividades a desarrollar en el puesto de trabajo objeto del concurso, conforme a la siguiente escala:

- Hasta 20 horas: 0,10 puntos/curso.
- De 21 a 40 horas: 0,20 puntos/curso.
- De 41 a 80 horas: 0,30 puntos/curso.
- Más de 80 horas: 0,50 puntos/curso.

En el supuesto de que los cursos de formación y perfeccionamiento sean impartidos, conforme a los párrafos anteriores, como docente por el aspirante que se presenta a la provisión, y siempre que los mismos tengan relación directa con el puesto de trabajo a desarrollar, se valorarán las horas impartidas que se acrediten, de forma que recibirán el doble de los puntos establecidos, según el caso, en el baremo anterior, sin que se pueda superar el límite máximo de dos (2,00) puntos.

Dentro de este apartado serán objeto de valoración igualmente los cursos que en materia de prevención de riesgos laborales sean alegados y acreditados por los aspirantes siempre que guarden relación directa con las tareas objeto del puesto convocado, otorgándose una puntuación máxima por este concepto de 0,50 puntos, con independencia del total de cursos que se aportaran en materia de prevención de riesgos laborales, en el supuesto de superar la citada puntuación máxima de 0,50 puntos.

d) Trabajo en anteriores puestos:

1.- Grado personal consolidado: Por tener un grado personal consolidado correspondiente a uno de los siguientes niveles hasta un máximo de dos (2,00) puntos, distribuidos de la forma siguiente:

- Grado correspondiente al nivel:

30	2,00
29	1,93
28	1,87
27	1,80
26	1,73
25	1,67
24	1,60
23	1,53
22	1,47
21	1,40
20	1,33
19	1,27
18	1,20



17	1,13
16	1,07
15	1,00
14	0,93
13	0,87
12	0,80
11	0,73
10	0,67
9	0,60
8	0,53

2.- Valoración del puesto.- Por el nivel de complemento de destino del último puesto de trabajo, o del que haya sido removido el funcionario, o bien haya sido suprimido, siempre que lo viniera desempeñando con nombramiento definitivo, hasta un máximo de dos (2,00) puntos, distribuidos de la forma siguiente:

- Por un puesto de nivel:

30	2,00
29	1,93
28	1,87
27	1,80
26	1,73
25	1,67
24	1,60
23	1,53
22	1,47
21	1,40
20	1,33
19	1,27
18	1,20
17	1,13
16	1,07
15	1,00
14	0,93
13	0,87
12	0,80
11	0,73



10	0,67
9	0,60
8	0,53

Para la valoración de este mérito y el anterior, aquellos funcionarios que no hayan obtenido un primer puesto definitivo, se entenderá que están desempeñando un puesto de nivel 21, 18, 14, 10 y 8, según pertenezcan a los subgrupos de titulación A1, A2, C1, C2 y agrupaciones profesionales, respectivamente, tanto para la valoración del grado personal como para la valoración del puesto desarrollado.

Por lo que respecta a los funcionarios procedentes de situaciones de excedencia voluntaria y servicios especiales, se atenderá al grado y nivel del último puesto definitivo que desempeñaron en activo, o, en su defecto, se les atribuirá el nivel mínimo indicado en el párrafo anterior. Igualmente a aquellos funcionarios que tuvieran un grado consolidado y nivel inferior a los mínimos establecidos a efectos del concurso, se les atribuirán estos últimos.

Acreditación de méritos: No podrán valorarse méritos salvo que se acrediten mediante documentos originales o compulsados.

El solicitante indicará de entre los documentos que aporte aquéllos que acrediten los méritos alegados para los puestos solicitados.

En ningún caso, y respecto a ninguno de los aspirantes presentados, podrá presumir la Comisión de valoración la concurrencia de mérito alguno distinto de los alegados y justificados documentalmente dentro del periodo de presentación de instancias, salvo causas de fuerza mayor alegadas en el momento de presentación de la solicitud de admisión a este proceso de selección, siendo de la exclusiva responsabilidad del aspirante la falta o defecto en la acreditación de los méritos por alegados que impida al Tribunal su valoración en términos de igualdad con respecto al resto de los aspirantes

Sin perjuicio de lo indicado en los apartados anteriores, la Comisión de valoración, podrá requerir a los interesados para que en un plazo de diez (10) días aporten las aclaraciones que estime necesarias para la comprobación de los méritos aportados.

OCTAVA.- Puntuación final, publicación de la misma, resolución del concurso, presentación de documentación, nombramiento y toma de posesión.

La valoración de los méritos deberá efectuarse mediante la suma de la puntuación obtenida en la base anterior, siendo expuesta en el Tablón electrónico municipal.

En caso de empate en la puntuación, se acudirá para dirimirlo a la otorgada en los méritos alegados por el siguiente orden:

- 1.- Antigüedad.
- 2.- Títulos académicos.
- 3.- Trabajo en anteriores puestos.
- 4.- Cursos de formación.

De persistir el empate se acudirá a la fecha de ingreso como funcionario de carrera en el Cuerpo o Escala desde el que se concursa y, en su defecto, al número obtenido en el proceso selectivo.

La Comisión de valoración propondrá al/los candidato/s que hubiera/n obtenido la/s mayor/es puntuación/es, ordenados la totalidad de aspirantes de mayor a menor, elevando propuesta a la Alcaldía-Presidencia.

La Alcaldía-Presidencia, mediante Resolución, y una vez acreditados por el/los aspirante/s propuesto/s reunir los requisitos exigidos, procederá a nombrar o habilitar al/los mismo/s para



su adscripción a los puestos de trabajo objeto de convocatoria, de conformidad con el orden de prelación manifestado por los aspirantes propuestos.

El plazo para tomar posesión será de tres (3) días hábiles desde la publicación de la resolución del concurso, o de un mes, si comporta reingreso al servicio activo.

Podrá demorarse la toma de posesión en el nuevo destino hasta tres (3) meses excepcionalmente y a propuesta de los Servicios correspondientes y de la Concejalía de Recursos Humanos por exigencias del normal funcionamiento de los Servicios.

El cómputo de los plazos posesorios se iniciará cuando finalicen los permisos o licencias que hayan sido concedidos al interesado salvo que por causas justificadas el órgano convocante acuerde suspender el disfrute de los mismos.

Los destinos adjudicados serán irrenunciables, salvo que, antes de finalizar el plazo de toma de posesión, se hubiere obtenido otro destino mediante convocatoria pública.

El destino adjudicado se considerará de carácter voluntario y en consecuencia no generará derecho al abono de indemnización por concepto alguno, sin perjuicio de las excepciones previstas en el régimen de indemnizaciones por razón de servicio.

La publicación de la resolución del concurso, con la adjudicación de puestos, servirá de notificación a los interesados y, a partir de la misma, empezarán a contarse los plazos establecidos para que los órganos afectados efectúen las actuaciones administrativas procedentes.

NOVENA.- Ley reguladora del concurso.

El solo hecho de presentar instancia solicitando tomar parte en esta convocatoria constituye sometimiento expreso de los aspirantes a las bases reguladoras del mismo, que tienen consideración de ley reguladora de esta convocatoria.

La presente convocatoria y sus anexos se regirán por las disposiciones del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público y, en lo que resulte de aplicación y en tanto se proceda a su desarrollo, por la Ley 30/84, de 2 de agosto, modificada por la Ley 23/88, de 28 de julio, Ley 7/85, de 2 de abril y disposiciones del R.D.L. 781/86, de 18 de abril, R.D. 896/91, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de la Administración Local, y con carácter supletorio, el R.D. 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración del Estado.

El Tribunal queda autorizado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden del proceso, en todo lo no previsto en estas bases.

La presente convocatoria, bases y cuantos actos administrativos de ella se derivan y de la actuación del Tribunal calificador, podrán ser impugnados por los interesados en los casos, forma y plazos establecidos en la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

DILIGENCIA:

La extiendo yo, la Vicesecretaria municipal, para hacer constar que las presentes bases han sido aprobadas por la Junta de Gobierno Local en la sesión celebrada el 14 de abril de 2025. Doy fe.

Torrelavega, 15 de abril de 2025.

La vicesecretaria,
Alicia Maza Gómez.

2025/3455

CVE-2025-3455



4. ECONOMÍA, HACIENDA Y SEGURIDAD SOCIAL

4.1. ACTUACIONES EN MATERIA PRESUPUESTARIA

AYUNTAMIENTO DE CAMPOO DE YUSO

CVE-2025-3469 *Aprobación inicial y exposición pública del expediente de modificación de crédito 1461571K.*

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 16 de abril de 2025, acordó la aprobación inicial del expediente de modificación presupuestaria bajo la modalidad de suplemento de crédito financiado con nuevos o mayores ingresos, expediente 1461571K.

Aprobado inicialmente el expediente de modificación presupuestaria, y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en este Boletín Oficial de Cantabria.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento:

<https://campoodeyuso.sedipualba.es/segex/expediente.aspx?id=1461571>

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

Campo de Yuso, 16 de abril de 2025.

El alcalde,

Eduardo Ortiz García.

2025/3469

CVE-2025-3469



AYUNTAMIENTO DE CAMPOO DE YUSO

CVE-2025-3470 *Aprobación inicial y exposición pública del expediente de modificación de crédito 1461572M.*

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 16 de abril de 2025, acordó la aprobación inicial del expediente de modificación presupuestaria bajo la modalidad de crédito extraordinario financiado con nuevos o mayores ingresos, expediente 1461572M.

Aprobado inicialmente el expediente de modificación presupuestaria, y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en este Boletín Oficial de Cantabria.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento:

<https://campoodeyuso.sedipualba.es/segex/expediente.aspx?id=1461572>

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

Campo de Yuso, 16 de abril de 2025.

El alcalde,

Eduardo Ortiz García.

2025/3470

CVE-2025-3470



AYUNTAMIENTO DE CAMPOO DE YUSO

CVE-2025-3471 *Aprobación inicial y exposición pública del expediente de modificación de crédito 1463568J.*

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 16 de abril de 2025, acordó la aprobación inicial del expediente de modificación presupuestaria bajo la modalidad de suplemento de crédito financiado con nuevos o mayores ingresos, expediente 1463568J.

Aprobado inicialmente el expediente de modificación presupuestaria, y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en este Boletín Oficial de Cantabria.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento:

<https://campoodeyuso.sedipualba.es/segex/expediente.aspx?id=1463568>

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

Campo de Yuso, 16 de abril de 2025.

El alcalde,

Eduardo Ortiz García.

2025/3471



AYUNTAMIENTO DE CAMPOO DE YUSO

CVE-2025-3472 *Aprobación inicial y exposición pública del expediente de modificación de crédito 1466066D.*

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 16 de abril de 2025, acordó la aprobación inicial del expediente de modificación presupuestaria bajo la modalidad de crédito extraordinario financiado con nuevos o mayores ingresos, expediente 1466066D.

Aprobado inicialmente el expediente de modificación presupuestaria, y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en este Boletín Oficial de Cantabria.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento:

<https://campoodeyuso.sedipualba.es/segex/expediente.aspx?id=1466066>

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

Campo de Yuso, 16 de abril de 2025.

El alcalde,

Eduardo Ortiz García.

2025/3472



AYUNTAMIENTO DE SAN MIGUEL DE AGUAYO

CVE-2025-3510 *Aprobación definitiva del presupuesto general de 2025.*

Aprobado definitivamente el presupuesto general del Ayuntamiento de San Miguel de Aguayo para el ejercicio 2025, al no haberse presentado reclamaciones en el período de exposición pública, y comprensivo aquel del presupuesto general de la Entidad, bases de ejecución y plantilla de personal, de conformidad con el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se publica el resumen del mismo por capítulos.

De conformidad con el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se publica el resumen del mismo por capítulos.

PRESUPUESTO AYUNTAMIENTO

Estado de Gastos		
Capítulo	Descripción	Importe Consolidado
1	GASTOS DE PERSONAL	398.307,38
2	GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	702.163,57
3	GASTOS FINANCIEROS	0,00
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	14.000,00
5	FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS	0,00
6	INVERSIONES REALES	78.500,00
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
8	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00
9	PASIVOS FINANCIEROS	0,00
Total Presupuesto		1.192.970,95

Estado de Ingresos		
Capítulo	Descripción	Importe Consolidado
1	IMPUESTOS DIRECTOS	844.729,68
2	IMPUESTOS INDIRECTOS	100.000,00
3	TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS	42.005,54
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	125.035,73
5	INGRESOS PATRIMONIALES	200,00
6	ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES	0,00
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	81.000,00
8	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00
9	PASIVOS FINANCIEROS	0,00
Total Presupuesto		1.192.970,95



PRESUPUESTO DE LA SOCIEDAD MUNICIPAL " FOMENTO Y DESARROLLO AGUAYO, S. A.U"

Estado de Gastos		
Capítulo	Descripción	Importe
1	Gastos de personal	198.000,00
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	14.492,00
6	Inversiones	20.000,00
Total Presupuesto		232.492,00

Estado de Ingresos		
Capítulo	Descripción	Importe
4	Transferencias Corrientes	216.580,00
5	Ingresos Patrimoniales	15.912,00
Total Presupuesto		232.492,00

PLANTILLA DE PERSONAL AYUNTAMIENTO

A) ALTOS CARGOS:

- 1.- Alcalde..... 1 Plaza.
- 2.- Teniente – Alcalde 1 Plaza.

B) PLAZAS DE FUNCIONARIOS:

1.- Con Habilitación de Carácter Nacional:

- 1.1.- Secretario-Interventor..... 1 Plaza.

C) PLAZAS DE PERSONAL LABORAL:

C.1) Personal Laboral Fijo:

- C.1.1) Operario de Servicios Múltiples..... 2 Plazas.
- C.1.2) Auxiliar Administrativo..... 1 Plaza.
- C.1.3) Coordinador de Actividades Educativas..... 1 Plaza.

PLANTILLA SOCIEDAD MUNICIPAL

A.) Personal Laboral:

- A.1) Operarios.....10 Plazas.

Contra la aprobación definitiva del presupuesto podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos que establecen la normativa vigente, según lo dispuesto en el artículo 171 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

San Miguel de Aguayo, 21 de abril de 2025.

El alcalde,
Eduardo Gutiérrez Osoro.

2025/3510

CVE-2025-3510



AYUNTAMIENTO DE SANTIURDE DE REINOSA

CVE-2025-3498 *Aprobación definitiva del presupuesto general de 2025.*

Aprobado definitivamente el presupuesto general del Ayuntamiento de Santiurde de Reinosa para el ejercicio 2025, al no haberse presentado reclamaciones en el período de exposición pública, y comprensivo aquel del presupuesto general de la Entidad, bases de ejecución y plantilla de personal, de conformidad con el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se publica el resumen del mismo por capítulos.

Estado de Gastos		
Capítulo	Descripción	Importe Consolidado
1	GASTOS DE PERSONAL	96.678,85
2	GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	146.139,62
3	GASTOS FINANCIEROS	1.500,00
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	11.760,00
5	FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS	0,00
6	INVERSIONES REALES	0,00
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
8	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00
9	PASIVOS FINANCIEROS	0,00
Total Presupuesto		256.078,47

Estado de Ingresos		
Capítulo	Descripción	Importe Consolidado
1	IMPUESTOS DIRECTOS	63.800,00
2	IMPUESTOS INDIRECTOS	0,00
3	TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS	39.800,00
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	152.478,47
5	INGRESOS PATRIMONIALES	0,00
6	ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES	0,00
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
8	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00
9	PASIVOS FINANCIEROS	0,00
Total Presupuesto		256.078,47

Contra la aprobación definitiva del presupuesto podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos que establecen la normativa vigente, según lo dispuesto en el artículo 171 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

Santiurde de Reinosa, 14 de abril de 2025.

El alcalde,

Borja Ramos Gutiérrez.

2025/3498

CVE-2025-3498



JUNTA VECINAL DE SANTIURDE DE TORANZO

CVE-2025-3426 *Aprobación definitiva del expediente de modificación de créditos 1/2024.*

Aprobada definitivamente la modificación de créditos 1/2024 del presupuesto del ejercicio 2024 de la Entidad Local Menor de Santiurde de Toranzo, al no haberse presentado reclamaciones en el periodo de exposición pública, de conformidad con el artículo 177 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, se publica el siguiente resumen por capítulos.

INGRESOS

CAP.	CONCEPTO	PREVISIONES INICIALES	AUMENTOS	DISMINUCIONES	PREVISIONES DEFINITIVAS
1	Impuestos directos	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Impuestos indirectos	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Tasas y otros ingresos	122,00	0,00	0,00	122,00
4	Transferencias corrientes	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
5	Ingresos patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Enajenación de inversiones reales	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Transferencias de capital	1.230,00	0,00	0,00	1.230,00
8	Activos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Pasivos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALES		4.452,00	0,00	0,00	4.452,00

GASTOS

CAP.	CONCEPTO	CRÉDITOS INICIALES	AUMENTOS	DISMINUCIONES	CRÉDITOS DEFINITIVOS
1	Gastos de personal	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	4.252,00	899,22	871,39	4.279,83
3	Gastos financieros	200,00	0,00	27,83	172,17
4	Transferencias corrientes	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Inversiones reales	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Transferencias de capital	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Activos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Pasivos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALES		4.452,00	899,22	899,22	4.452,00

Contra la aprobación definitiva del Presupuesto podrá interponerse directamente Recurso Contencioso-Administrativo en la forma y plazos que establece la normativa vigente, según lo dispuesto en el artículo 171 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Santiurde de Toranzo, 15 de abril de 2025.

El presidente,
Emilio Rodríguez Turceta.

2025/3426

CVE-2025-3426



JUNTA VECINAL DE SANTIURDE DE TORANZO

CVE-2025-3427 *Aprobación definitiva del presupuesto general de 2025.*

Aprobado definitivamente el presupuesto general de la Entidad Local Menor de Santiurde de Toranzo para el ejercicio 2025, al no haberse presentado reclamaciones en el periodo de exposición pública, de conformidad con el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales y el artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se publica el mismo por capítulos.

EJERCICIO 2025

PREVISIONES DE INGRESOS		
CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
1	Impuestos directos	0,00
2	Impuestos indirectos	0,00
3	Tasas y otros ingresos	122,00
4	Transferencias corrientes	3.100,00
5	Ingresos patrimoniales	0,00
6	Enajenación de inversiones reales	0,00
7	Transferencias de capital	1.230,00
8	Activos financieros	0,00
9	Pasivos financieros	0,00
	TOTAL PRESUPUESTO INGRESOS	4.452,00

PREVISIONES DE GASTOS		
CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
1	Gastos de personal	0,00
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	4.252,00
3	Gastos financieros	200,00
4	Transferencias corrientes	0,00
6	Inversiones reales	0,00
7	Transferencias de capital	0,00
8	Activos financieros	0,00
9	Pasivos financieros	0,00
	TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	4.452,00

Contra la aprobación definitiva de los Presupuestos podrán interponerse directamente Recurso Contencioso-Administrativo en la forma y plazos que establece la normativa vigente, según lo dispuesto en el artículo 171 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Santiurde de Toranzo, 15 de abril de 2025.

El presidente,

Emilio Rodríguez Turceta.

2025/3427

CVE-2025-3427



CONCEJO ABIERTO DE ARMAÑO

CVE-2025-3453 *Aprobación inicial y exposición pública del expediente de modificación de crédito 1/2024.*

Aprobado por la Entidad Local Menor de Armaño, en sesión ordinaria celebrada el día 30 de marzo de 2025, el expediente de modificación de créditos nº 01/2024 conforme a lo dispuesto en el artículo 177 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales, dicho expediente se expone al público en Armaño por plazo de 15 días hábiles, contados a partir del siguiente a la publicación de este anuncio en el BOC, durante el cual los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones.

De conformidad con el acuerdo adoptado, la modificación se considerará definitivamente aprobada si, transcurridos estos 15 días, no se han presentado reclamaciones.

Armaño, 16 de abril de 2025.

El presidente,

Bernardo Fidel Gutiérrez Aza.

2025/3453



CONCEJO ABIERTO DE ARMAÑO

CVE-2025-3454 *Aprobación inicial y exposición pública del presupuesto general de 2025.*

Aprobado inicialmente en sesión ordinaria de fecha 30 de marzo de 2025, el presupuesto general de esta Entidad Local Menor para el ejercicio 2025, con arreglo a lo previsto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de Haciendas Locales y el artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se expone al público por plazo de 15 días hábiles, contados a partir del siguiente a la publicación de este anuncio en el BOC, durante el cual los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones.

De conformidad con el acuerdo adoptado, el presupuesto se considerará definitivamente aprobado si, transcurridos estos 15 días, no se han presentado reclamaciones.

Armaño, 16 de abril de 2025.

El presidente,

Bernardo Fidel Gutiérrez Aza.

2025/3454



CONCEJO ABIERTO DE CAMINO

CVE-2025-3424 *Aprobación definitiva del expediente de modificación de créditos 1/2024.*

Aprobada definitivamente la modificación de créditos 1/2024 del presupuesto del ejercicio 2024 de la Entidad Local Menor de Camino, al no haberse presentado reclamaciones en el periodo de exposición pública, de conformidad con el artículo 177 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, se publica el siguiente resumen por capítulos.

INGRESOS

CAP.	CONCEPTO	PREVISIONES INICIALES	AUMENTOS	DISMINUCIONES	PREVISIONES DEFINITIVAS
1	Impuestos directos	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Impuestos indirectos	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Tasas y otros ingresos	1.900,00	0,00	0,00	1.900,00
4	Transferencias corrientes	500,00	0,00	0,00	500,00
5	Ingresos patrimoniales	100,00	0,00	0,00	100,00
6	Enajenación de inversiones reales	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Transferencias de capital	16.809,54	0,00	0,00	16.809,54
8	Activos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Pasivos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALES		19.309,54	0,00	0,00	19.309,54

GASTOS

CAP.	CONCEPTO	CRÉDITOS INICIALES	AUMENTOS	DISMINUCIONES	CRÉDITOS DEFINITIVOS
1	Gastos de personal	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	2.350,00	889,63	1.328,64	1.910,99
3	Gastos financieros	150,00	45,14	0,00	195,14
4	Transferencias corrientes	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Inversiones reales	16.809,54	393,87	0,00	17.203,41
7	Transferencias de capital	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Activos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Pasivos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALES		19.309,54	1.328,64	1.328,64	19.309,54

Contra la aprobación definitiva del Presupuesto podrá interponerse directamente Recurso Contencioso-Administrativo en la forma y plazos que establece la normativa vigente, según lo dispuesto en el artículo 171 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Camino, 15 de abril de 2025.

El presidente,

José Antonio Gómez Álvaro.

2025/3424

CVE-2025-3424



CONCEJO ABIERTO DE CAMINO

CVE-2025-3425 *Aprobación definitiva del presupuesto general de 2025.*

Aprobado definitivamente el presupuesto general de la Entidad Local Menor de Camino para el ejercicio 2025, al no haberse presentado reclamaciones en el periodo de exposición pública, de conformidad con el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales y el artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se publica el mismo por capítulos.

EJERCICIO 2025

PREVISIONES DE INGRESOS		
CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
1	Impuestos directos	0,00
2	Impuestos indirectos	0,00
3	Tasas y otros ingresos	1.650,00
4	Transferencias corrientes	700,00
5	Ingresos patrimoniales	100,00
6	Enajenación de inversiones reales	0,00
7	Transferencias de capital	16.085,85
8	Activos financieros	0,00
9	Pasivos financieros	0,00
	TOTAL PRESUPUESTO INGRESOS	18.535,85

PREVISIONES DE GASTOS		
CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
1	Gastos de personal	0,00
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	1.100,00
3	Gastos financieros	200,00
4	Transferencias corrientes	0,00
6	Inversiones reales	17.235,85
7	Transferencias de capital	0,00
8	Activos financieros	0,00
9	Pasivos financieros	0,00
	TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	18.535,85

Contra la aprobación definitiva de los Presupuestos podrán interponerse directamente Recurso Contencioso-Administrativo en la forma y plazos que establece la normativa vigente, según lo dispuesto en el artículo 171 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Camino, 15 de abril de 2025.
El presidente,
José Antonio Gómez Álvaro.

2025/3425

CVE-2025-3425



CONCEJO ABIERTO DE LA AGUILERA

CVE-2025-3458 *Exposición pública de la cuenta general de 2024.*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 212.3 del Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, queda expuesta al público la cuenta general del ejercicio 2024 por el plazo de quince días.

Si en este plazo y ocho días más, los interesados hubieran presentado alegaciones, reclamaciones y sugerencias, la Comisión procederá emitir un nuevo informe.

La Aguilera, 16 de abril de 2025.

El alcalde pedáneo,

Ángel Gutiérrez Fernández.

2025/3458



4.2. ACTUACIONES EN MATERIA FISCAL

CONSEJERÍA DE SALUD

SECRETARÍA GENERAL

CVE-2025-3431 *Resolución por la que se dispone la publicación del Acuerdo del Consejo de Gobierno de 10 de abril de 2025, por el que se aprueban las tarifas aplicables a los encargos que realiza la Fundación Marqués de Valdecilla, en su condición de medio propio y servicio técnico de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria en el sector de actividad del Banco de Sangre y Tejidos de Cantabria.*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 163.3 de la Ley de Cantabria 5/2018, de 22 de noviembre, de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria,

RESUELVO

Disponer la publicación en el BOC del Acuerdo del Consejo de Gobierno de 10 de abril de 2025, por el que se aprueban las tarifas aplicables a los encargos que realiza la Fundación Marqués de Valdecilla, en su condición de medio propio y servicio técnico de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria en el sector de actividad del Banco de Sangre y Tejidos de Cantabria.

Santander, 15 de abril de 2025.

La secretaria general,
María Souto Aller.



ANEXO

Visto el Decreto 110/2021, de 10 de diciembre, (Boletín Oficial de Cantabria nº 241 de 17 de diciembre de 2021) que modificó los estatutos de la Fundación Marqués de Valdecilla con el fin de establecer su condición de medio propio y servicio técnico de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria y conforme a lo dispuesto en el artículo 32 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, que establece que los poderes adjudicadores, a cambio de una compensación tarifaria, podrán formalizar encargos a medios propios personificados y que dicha compensación se establecerá por referencia a tarifas aprobadas por la entidad pública de la que depende el medio propio personificado atendiendo al coste efectivo soportado por el medio propio para las actividades objeto del encargo.

Vista la regulación contenida en el artículo 91.4.b) 3º de la Ley de Cantabria 5/2018, de 22 de noviembre de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad de Cantabria que establece que, sin perjuicio de lo dispuesto en la legislación básica estatal, las tarifas deberán ser aprobadas por Consejo de Gobierno a propuesta de la Consejería a la que se adscriba el ente con los criterios legalmente establecidos y sin que en ningún caso quepa incluir el beneficio industrial.

Visto el artículo 1.2 de los Estatutos de la Fundación Marqués de Valdecilla que establece que la misma estará adscrita a la consejería competente en materia de sanidad.

Visto el artículo 3.2 de los Estatutos de la Fundación Marqués de Valdecilla que establece: "En la condición de medio propio y servicio técnico que le corresponde, la Fundación podrá recibir de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria encargos en el sector de la actividad del Banco de Sangre y Tejidos de Cantabria, sin que, por su parte, la fundación pueda participar en ninguna licitación de contratación pública convocada por tales entidades, sin perjuicio de que, cuando no concorra ningún licitador, pueda encargársele la ejecución de la prestación objeto de las mismas. Estas actuaciones se instrumentarán a través de los encargos que le realice la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria y llevarán aparejada la potestad para el órgano que confiere el encargo de dictar las instrucciones necesarias para su ejecución. La contraprestación a favor de la fundación, por razón de los encargos que reciba de dicha Administración, deberá cubrir el valor de las prestaciones encargadas y se fijará teniendo en cuenta para su cálculo los costes directos e indirectos en que esta incurra para su ejecución y sobre la base de parámetros objetivos que se fijarán con carácter anual para aquellos costes correspondientes a la utilización de medios materiales técnicos o humanos que resulten recurrentes y homogéneos. En todo caso, las contraprestaciones aplicables a cada uno de los encargos se concretarán en el documento en que los mismos se formalicen."

Visto el Acuerdo de Consejo de Gobierno de 14 de octubre de 2022 por el que se aprueban las tarifas a aplicar a los encargos que realiza la Fundación Marqués de Valdecilla en su condición de medio propio y servicio técnico de la Administración de la cac en el sector de actividad del Banco de Sangre y Tejidos de Cantabria.

Vista la Memoria Justificativa de 13 de marzo de 2025 del Gerente de la Fundación relativa a los parámetros utilizados para la actualización y fijación de las tarifas aplicables a los encargos que reciba en su condición de medio propio y servicio técnico de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

A propuesta del Consejero de Salud y conforme a lo establecido en el artículo 91 de la Ley de Cantabria 5/2018, de 22 de noviembre, de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria

SE ACUERDA:

Aprobar las tarifas siguientes, aplicables a los encargos que realiza la Fundación Marqués de Valdecilla, en su condición de medio propio y servicio técnico de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria en el sector de actividad del Banco de Sangre y Tejidos de Cantabria:



UNO.- TARIFAS DE LAS ACTIVIDADES QUE INCLUYEN LOS COSTES LABORALES Y LOS COSTES DE PRODUCCIÓN (OBTENCIÓN, PROCESAMIENTO, PRESERVACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS)

1.- COMPONENTES SANGUÍNEOS.

DESCRIPCIÓN	TARIFAS MEDIO PROPIO
Concentrado de hematíes leucodeplecionados (unidad)	129,71 €
Concentrado de hematíes leucodeplecionados e irradiados (unidad)	129,71 €
Concentrado de hematíes leucodeplecionados y fenotipados (unidad)	129,71 €
Concentrado de hematíes leucodeplecionados y lavados (unidad)	174,69 €
Crioprecipitado cuarentenado o inactivado (unidad)	56,45 €
Plaquetas de Pool o de aféresis leucodeplecionadas	367,50 €
Plaquetas de Pool o de aféresis leucodeplecionadas e inactivadas	419,14 €
Plaquetas de Pool o de aféresis leucodeplecionadas e irradiadas	419,14 €
Plaquetas de Pool o de aféresis leucodeplecionadas y lavadas	419,14 €
Plasma fresco congelado cuarentenado (unidad de fraccionamiento)	56,45 €
Plasma fresco congelado cuarentenado de aféresis 200 c.c.	56,45 €
Plasma fresco congelado cuarentenado de aféresis 450 c.c.	112,89 €
Plasma fresco congelado cuarentenado de aféresis 600 c.c.	169,34 €
Plasma fresco congelado inactivado en azul de metileno (unidad de fraccionamiento)	56,45 €
Plasma fresco congelado inactivado en azul de metileno de aféresis	56,45 €
Plasma fresco cuarentenado o inactivado sin crioprecipitado	56,45 €
Sangre total autotransfusión (unidad)	85,27 €
Componente sanguíneo no transfusional: Colirio de suero autólogo	148,16 €
Componente sanguíneo no transfusional: Plasma rico en plaquetas	148,16 €

2.- MEDICAMENTOS DERIVADOS PLASMÁTICOS. (1)

DESCRIPCIÓN	TARIFAS MEDIO PROPIO
Albúmina Humana, 20 %, vial de 50 ml.	21,62 €
Alfa -1- Antitripsina, vial de 1 gr.	228,19 €
Factor VIII, vial de 1.000 U.I.	257,01 €
Factor VIII, vial de 1.500 U.I.	385,51 €
Inmunoglobulina I.V., 5 %, vial de 5 gr.	192,16 €
Inmunoglobulina I.V., 5 %, vial de 10 gr.	383,11 €

(1) Dichas cuantías se incrementarán con el IVA vigente en cada momento.



3.- ANALÍTICA.

DESCRIPCIÓN	TARIFAS MEDIO PROPIO
Escrutinio de enfermedades infecciosas: Serología de VHB, VHC, VIH, Sífilis, Chagas, HTLV, CMV y NAT de 4 virus (incluye VHE)	68,38 €
Estudio completo de donantes de órganos / tejidos / pacientes: Grupo ABO, EAI, serología de VHB, VHC, VIH, Sífilis, Chagas, HTLV, CMV y NAT de 4 virus (incluye VHE)	94,28 €
Estudio completo de inmunohematología (grupo ABO, EAI, identificación EAI, CD y prueba de compatibilidad por unidad cruzada)	120,10 €
Fenotipo completo eritrocitario	60,05 €
Fenotipo completo Rh	36,03 €
Grupo ABO / Rh y Escrutinio de anticuerpos irregulares (EAI)	24,95 €
NAT de 4 virus: VHB, VHC, VHE y VIH	36,03 €
Prueba de compatibilidad (por unidad cruzada)	30,02 €

4.- PROGENITORES HEMATOPOYÉTICOS.

DESCRIPCIÓN	TARIFAS MEDIO PROPIO
Criopreservación y almacenamiento de linfocitos	897,46 €
Criopreservación y almacenamiento de progenitores hematopoyéticos (cada proceso)	853,90 €
Criopreservación y almacenamiento de progenitores hematopoyéticos (PH) + Linfocitos	949,59 €
Recepción y suministro en fresco de progenitores hematopoyéticos no emparentados	801,38 €
Suministro de productos (PH o Linfocitos) criopreservados	171,96 €

5.- TERAPIA CELULAR. (1)

DESCRIPCIÓN	TARIFAS MEDIO PROPIO
Almacenamiento de productos criopreservados > 30 días (euros/día)	1,64 €
Células mesenquimales alogénicas (alícuota de 100 millones)	10.672,35 €
Células mesenquimales autólogas (alícuota de 100 millones)	8.788,99 €
Criopreservación de material de partida para terapia celular (incluye almacenamiento ≤ a 30 días)	992,77 €
Criopreservación de producto de terapia celular terminado (incluye almacenamiento ≤ a 30 días)	992,77 €
Recepción de productos criopreservados (incluye almacenamiento ≤ a 30 días)	196,07 €
Selección celular GMP	18.205,77 €
Suministro de productos criopreservados	266,86 €

(1) Dichas cuantías se incrementarán con el IVA vigente en cada momento.



6.- TEJIDOS. (2)

A) TEJIDOS OSTEOTENDINOSOS.

DESCRIPCIÓN	TARIFAS MEDIO PROPIO
Aparato extensor de la rodilla	2.072,95 €
Astrágalo	344,03 €
Cabeza femoral	426,89 €
Cabeza humeral	882,67 €
Calcáneo	344,03 €
Calota autóloga	266,18 €
Cóndilo	882,67 €
Costilla	266,18 €
Cotilo	893,97 €
Coxal	3.258,20 €
Cresta ilíaca (neurocirugía o traumatología)	355,33 €
Cúbito	2.115,64 €
Cultivo de trasplante osteocondral	2.642,97 €
Diáfisis femoral, tibial o de peroné	1.077,28 €
Escápula	3.258,20 €
Fascia lata	521,06 €
Fémur completo	3.258,20 €
Hemi-cóndilo femoral	455,77 €
Hemi-diáfisis femoral, tibial o de peroné	539,90 €
Hemi-meseta tibial	455,77 €
Hemi-tendón aquileo, rotuliano o tibial	533,62 €
Húmero completo	2.801,18 €
Media tibia (distal o proximal)	1.836,90 €
Medio fémur (distal o proximal)	2.072,95 €
Medio húmero	1.836,90 €
Menisco interno o externo	947,96 €
Meseta tibial	912,80 €
Metatarsiano	372,90 €
Peroné	2.049,09 €
Radio	971,80 €
Rótula	320,17 €
Tendón aquileo, cuadrícpital, rotuliano, tibial o extensor común de los dedos	947,96 €
Tercio tibial distal (pilón tibial)	933,73 €
Tibia completa	2.801,18 €

B) TEJIDO OCULAR.

DESCRIPCIÓN	TARIFAS MEDIO PROPIO
Córnea	592,63 €
Esclera	592,63 €
Membrana amniótica (unidad)	254,88 €

CVE-2025-3431



C) VÁLVULAS CARDÍACAS.

DESCRIPCIÓN	TARIFAS MEDIO PROPIO
Válvula cardíaca	1.185,26 €

D) SEGMENTOS VASCULARES.

DESCRIPCIÓN	TARIFAS MEDIO PROPIO
Bifurcación aórtica	1.746,22 €
Segmento vascular corto (Arteria o vena menor de 40 cm.)	740,79 €
Segmento vascular largo (Arteria o vena igual o mayor de 40 cm.)	1.185,26 €

E) BANCO DE LECHE.

DESCRIPCIÓN	TARIFAS MEDIO PROPIO
Leche materna (30 ml.)	6,91 €
Leche materna (60 ml.)	13,81 €
Leche materna (100 ml.)	22,98 €
Leche materna (120 ml.)	27,62 €

(2) Todos los tejidos del apartado 6.-, que no disponga el BSTC y tenga que solicitarlos a otros centros, serán facturados al precio de venta más todos los gastos derivados de dichos centros (conservación, transporte, etc.).

DOS.- TARIFAS POR COSTE LABORAL DEL PERSONAL DE LA FUNDACIÓN PARA APLICAR A ACTIVIDADES SIN COSTE DE PRODUCCIÓN



CATEGORÍA	PRECIO HORA (Salario + SS)	PRECIO HORA (Otros costes laborales)	TOTAL PRECIO HORA
GERENTE	46,52	0,62	47,14
DIRECTOR/A BSTC	59,93	0,62	60,55
TECNICO/A SUPERIOR - HEMATOLOGO/A	51,93	0,62	52,55
TECNICO/A SUPERIOR - Laboratorio BSTC (BIÓLOGO)	31,36	0,62	31,98
TECNICO/A SUPERIOR - Médico/a general	30,92	0,62	31,54
TECNICO/A SUPERIOR – COORDINADOR/A I+D TERAPIAS AVANZADAS	44,57	0,62	45,19
TECNICO/A SUPERIOR COORDINADOR/A CALIDAD (BIÓLOGO)	28,79	0,62	29,41
TECNICO/A SUPERIOR ADMINISTRACIÓN	31,29	0,62	31,91
TECNICO/A GRADO MEDIO - ADMINISTRACIÓN	27,29	0,62	27,91
ENFERMERO/A	27,49	0,62	28,11
TRABAJADOR/A SOCIAL	30,08	0,62	30,70
TECNICO/A LABORATORIO	22,56	0,62	23,18
ADMINISTRATIVO/A	22,58	0,62	23,20
AUXILIAR EDUCADOR / TEC.SOCIO-SANITARIO	19,97	0,62	20,59
AUXILIAR APOYO ADMINISTRATIVO	17,68	0,62	18,30
AUXILIAR ENFERMERIA	19,17	0,62	19,79
SUBALTERNO/A	15,37	0,62	15,99

Las presentes tarifas serán aplicables a los encargos que reciba la Fundación Marqués de Valdecilla a partir del primer día del mes siguiente a su publicación de las mismas en el Boletín Oficial de Cantabria.

2025/3431



AYUNTAMIENTO DE ARNUERO

CVE-2025-3445 *Aprobación y exposición pública del censo de contribuyentes obligados y no obligados al pago del Impuesto de Actividades Económicas para 2025.*

Mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de 10 marzo 2025 se aprueba la matrícula de obligados y exentos del Impuesto de Actividades Económicas y su exposición pública correspondiente al ejercicio 2025

Los referidos padrones se exponen al público durante el plazo de quince días al objeto de que pueda examinarse por los interesados y presentar en su caso las reclamaciones que se estimen procedentes, de conformidad con lo establecido en el artículo 14.2 del RDL 2/2004, de 5 marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Arnuero, 14 de abril de 2025.

El alcalde,

José Manuel Igual Ortiz.

2025/3445



AYUNTAMIENTO DE ARNUERO

CVE-2025-3446 *Aprobación, exposición pública del padrón correspondiente a las Tasas por Entrada de Vehículos a Través de Aceras y Reservas de Vía Pública para Aparcamiento Exclusivo y por el Otorgamiento de Licencias y Autorizaciones Administrativas de Autotaxis y Demás Vehículos de Alquiler de 2025, y apertura del período voluntario de cobro.*

Mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de 10 marzo 2025 se aprueba al padrón correspondiente a la Tasa de Entrada de Vehículos a Través de Aceras y Reservas de Vía Pública para Aparcamiento Exclusivo y la Tasa de Otorgamiento Licencias y Autorizaciones Administrativas de Autotaxis y Demás Vehículos de Alquiler del año 2025

Lo que se hace público para general conocimiento, advirtiéndose que contra los actos de liquidación contenidos en el mismo y de conformidad con lo dispuesto en el art. 14.2 del R.D.Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, podrá interponerse ante dicho órgano, el recurso de reposición a que se refieren tanto el art. 108 de la Ley 7/1985, de 2 de abril reguladora de las Bases de Régimen Local, como el precepto citado, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la inserción del presente edicto en el Boletín Oficial de Cantabria, previo al contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo, en la forma y plazos previstos en la Ley reguladora de dicha Jurisdicción, estando a tales efectos los padrones provisionales a disposición de los interesados en la Oficinas Municipales. De no presentarse reclamación alguna a dichos padrones provisionales se darán por aprobados definitivamente y surtirán efectos el anuncio de cobranza que se detalla en la misma publicación.

Se advierte que la interposición del recurso no detendrá en ningún caso, la ejecución del acto impugnado, con las consecuencias legales consiguientes, incluso la recaudación de cuotas o derechos liquidados, intereses y recargos, a menos que el interesado solicite, dentro del plazo para interponer el mismo, a cuyo efecto será indispensable acompañar garantía que cubra el total de la deuda, en cuyo supuesto se otorgará la suspensión instada. No se admitirán otras garantías, a elección del recurrente que las señaladas en el art. 14.2I) del Texto Refundido de la Ley Reguladoras de las Haciendas Locales.

Que durante los días hábiles comprendidos entre el día 1 y 31 de julio 2025, ambos inclusive, estarán puestos al cobro en periodo voluntario los recibos correspondientes a los impuestos indicados.

Los contribuyentes afectados y que no lo tengan domiciliado, podrán hacer el ingreso de las deudas tributarias correspondientes directamente en Ayuntamiento ó en las Entidades Bancarias establecidas.

Se advierte que transcurrido el plazo de ingreso en periodo voluntario, sin que el pago se haya hecho efectivo, las deudas serán exigidas por el procedimiento administrativo de apremio y devengarán los recargos, intereses y costas que se produzcan.

Arnuero, 11 de abril de 2025.

El alcalde,

José Manuel Igual Ortiz.

2025/3446

CVE-2025-3446



AYUNTAMIENTO DE ARNUERO

CVE-2025-3447 *Aprobación, exposición pública del calendario tributario de los padrones de las Tasas por Suministro de Agua y Alcantarillado de 2025, y apertura del periodo voluntario de cobro.*

Por la Junta de Gobierno Local de 10 de marzo 2025 se aprobó el siguiente calendario para el ejercicio de 2025, en relación con las Tasas por el Suministro de Agua y Alcantarillado:

PRIMER TRIMESTRE: Del 1 de abril al 31 de mayo (2025).

SEGUNDO TRIMESTRE: Del 1 de julio al 31 de agosto (2025).

TERCER TRIMESTRE: Del 1 de octubre al 30 de noviembre (2025).

CUARTO TRIMESTRE: Del 1 de enero al 28 de febrero (2025).

Los padrones fiscales de estos tributos correspondientes a los períodos anteriores se expondrán al público en las dependencias del Ayuntamiento de Arnüero, donde los interesados podrán examinarlos. El plazo de exposición pública será de un mes, contado desde el primer día que inicie cada período voluntario de pago. Junto con las tasas municipales se pondrá al cobro el canon de saneamiento del Gobierno de Cantabria.

Contra las liquidaciones efectuadas en los correspondientes recibos se podrá formular ante la Alcaldía de la Corporación recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la finalización del plazo de exposición pública de cada padrón, de conformidad con el artículo 14 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

Contra el canon de saneamiento podrán interponer el correspondiente recurso reclamación ante el Gobierno de Cantabria.

El pago en período voluntario se podrá realizar en el Ayuntamiento de Arnüero los viernes de 11 a 13 horas, y en la Oficina de Recaudación Municipal de Santoña de lunes a viernes de 9 a 14 y de 16 a 18 horas.

Se advierte que, transcurrido el plazo de pago en período voluntario, las deudas se exaccionarán por el procedimiento de apremio, a cuyo efecto se dictará providencia de apremio que tendrá la misma fuerza ejecutiva que la sentencia judicial para proceder contra los bienes y derechos de los obligados tributarios, según dispone el artículo 167 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

El inicio del periodo ejecutivo, según establece el artículo 161.4 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, determinará la exigencia de los intereses de demora y de los recargos del periodo ejecutivo en los términos de los artículos 26 y 28 y, en su caso, de las costas del procedimiento de apremio.

La interposición del recurso no detendrá la acción administrativa para la cobranza, a menos que el interesado solicite dentro del plazo de interposición la suspensión de la ejecución del acto impugnado, a cuyo efecto será indispensable el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 14.2letra i) del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

Arnüero, 11 abril 2025.
El alcalde,
José Manuel Igual Ortiz.

2025/3447

CVE-2025-3447



AYUNTAMIENTO DE NOJA

CVE-2025-3423 *Aprobación, exposición pública del padrón de la Tasa por Entrada de Vehículos a través de las Aceras u otras Zonas de Dominio Público de 2025, y apertura del periodo de cobro.*

Aprobado por el Alcalde el padrón de la Tasa por Entrada de Vehículos a través de las Aceras u otras Zonas de Dominio Público de 2025, se anuncia la exposición al público del mismo en las dependencias de este Ayuntamiento por un plazo de quince días a contar desde el día de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria.

Contra su aprobación podrá formularse recurso de reposición ante el órgano que aprobó la liquidación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la finalización del periodo de exposición pública del correspondiente padrón, de conformidad con el artículo 14.2 c) TRLHL.

Simultáneamente, se hace saber que durante los días hábiles comprendidos entre el 02 de mayo y el 04 de julio de 2025 se encontrarán al cobro en periodo voluntario los recibos correspondientes a la Tasa por Entrada de Vehículos a través de las Aceras u otras Zonas de Dominio Público de 2025.

Los ingresos por domiciliación se harán efectivos por adeudo en la cuenta corriente designada por los contribuyentes. En el resto de los casos los Servicios Económicos remitirán el recibo correspondiente mediante correo ordinario, pudiendo realizar el pago presentando ese documento en las oficinas de las entidades bancarias colaboradoras que figuren en el mismo. En caso de pérdida o de no recibir el recibo en su domicilio podrán retirar el documento de pago en los Servicios Económicos (Ayuntamiento de Noja, Plaza de la Villa nº 1), en horas de 9.00 a 14.00.

Transcurrido el periodo voluntario de pago se iniciará el periodo ejecutivo, que determinará el devengo del recargo ejecutivo del 5% hasta que haya sido notificada la providencia de apremio, momento a partir del cual se exigirá el recargo de apremio reducido del 10% del importe de la deuda no ingresada, hasta la finalización del plazo de ingreso de las deudas apremiadas, momento en el que se exigirá el recargo de apremio ordinario del 20%, así como los intereses de demora y, en su caso, las costas que se produzcan.

Noja, 16 de abril de 2025.

La alcaldesa-presidenta,
Mireia Maza Somarriba.

2025/3423

CVE-2025-3423



AYUNTAMIENTO DE PESAGUERO

CVE-2025-3451 *Exposición pública de la matrícula provisional del Impuesto sobre Actividades Económicas para 2025.*

Confeccionada por la Agencia Estatal de Administración Tributaria de Cantabria la matrícula provisional del censo de exentos y obligados al pago del Impuesto sobre Actividades Económicas correspondiente al ejercicio 2025, queda expuesta al público por el plazo de quince días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria, al objeto de su examen y posibles reclamaciones, de conformidad con lo establecido en el artículo 90.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, y en el artículo 3 del Real Decreto 243/1995, de 17 de febrero, por el que se dictan normas para la gestión del Impuesto sobre Actividades Económicas.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 4.1.a) del citado Real Decreto 243/1995, de 17 de febrero, la inclusión de un sujeto pasivo en la matrícula, así como su inclusión o la alteración de cualquiera de los datos a los que se refiere el apartado 2 del artículo 2 del referido Real Decreto, constituyen actos administrativos contra los que cabe interponer recurso de reposición potestativo ante el jefe de la Dependencia de Gestión de la Agencia Estatal de Administración Tributaria de Cantabria en el plazo de quince días a contar desde el día siguiente al del término del periodo de exposición pública de la matrícula o en igual plazo, reclamación económico-administrativa ante el Tribunal Económico Administrativo de Cantabria, sin que puedan simultanearse ambos recursos.

Pesaguero, 16 de abril de 2025.

El alcalde,
Enrique Sabarís Conde.

2025/3451

CVE-2025-3451



AYUNTAMIENTO DE PIÉLAGOS

CVE-2025-3437 *Aprobación, exposición pública del padrón de Tasas por Prestación del Servicio de Agua, Recogida de Basura y Alcantarillado del primer trimestre de 2025, y apertura del periodo voluntario de cobro. Expediente 2025/920.*

Aprobación, exposición pública del padrón de Tasas por Prestación del Servicio de Agua, Recogida de Basura y Alcantarillado, correspondiente al 1º Trimestre del ejercicio 2025, así como la apertura del periodo de cobro. Expediente: 2025/920.

Habiéndose aprobado el padrón de Tasas por Prestación del Servicio de Agua Potable, Recogida de Basuras y Alcantarillado correspondiente al Primer Trimestre del ejercicio 2025, se somete a información pública por el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria, al objeto de que pueda formular cuantas alegaciones estime pertinentes.

Igualmente, se les comunica que con el recibo correspondiente a éste tributo municipal, se pondrá al cobro el Canon de Saneamiento del Gobierno Regional.

Contra el padrón de Tasas por Abastecimiento de Agua, Recogida de Basuras y Alcantarillado, podrán interponer recurso de reposición ante la Alcaldía, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la finalización del periodo de información pública.

Contra el Canon de Saneamiento podrán interponer reclamación económico-administrativa ante la Consejería de Medio Ambiente del Gobierno de Cantabria.

Asimismo, se procede a la apertura del periodo cobratorio del siguiente modo:

- a) Plazo de ingreso: del 30 de mayo al 31 de julio de 2025.
- b) Modalidad de ingreso: El ingreso se podrá realizar por domiciliación bancaria, o en su defecto, en cualquiera de las siguientes entidades bancarias:
 - BBVA.
 - CAIXA BANK.
 - BANCO SANTANDER.
 - UNICAJA BANCO S. A.

Se le advierte que transcurrido el plazo de ingreso, las deudas de los tributos municipales serán exigidas por el procedimiento de apremio, con los recargos, intereses y costas que procedan, así como que la presente notificación tendrá la consideración de notificación colectiva a todos los efectos.

Piélagos, 15 de abril de 2025.

La concejala delegada,
Gloria Bárcena Oceja.

2025/3437

CVE-2025-3437



AYUNTAMIENTO DE POLANCO

CVE-2025-3439 *Aprobación y exposición pública de la matrícula provisional del Impuesto sobre Actividades Económicas para 2025*

Una vez procesados los ficheros del IAE 2025 correspondientes a la matrícula provisional de obligados y exentos, puestos a disposición por la Agencia Tributaria a través de su sede, se elabora la Matrícula Provisional de obligados y exentos del Impuesto sobre Actividades Económicas correspondiente al ejercicio 2025, y se expone al público en las oficinas municipales del Ayuntamiento de Polanco, por plazo de quince días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria. Asimismo, estará a disposición de los interesados en las dependencias municipales.

De acuerdo con lo establecido en los artículos 4 y 15 del Real Decreto 243/1995, de 17 de febrero, podrá interponerse recurso de reposición ante el jefe de la Dependencia de Gestión de la Agencia Estatal de Administración Tributaria de Cantabria o reclamación económico-administrativa ante el Tribunal Económico-Administrativo Regional, ambos en el plazo de un mes, contado a partir del siguiente al de la finalización del plazo de exposición pública de la matrícula, sin que puedan simultanearse ambos recursos. El recurso podrá referirse a la inclusión de un sujeto pasivo en la matrícula, así como a la exclusión o la alteración de cualquiera de los datos a que se refiere el apartado 2 del artículo 2 del mencionado Real Decreto.

Polanco, 14 de abril de 2025.

La alcaldesa,
Rosa Díaz Fernández.

2025/3439

CVE-2025-3439



AYUNTAMIENTO DE POTES

CVE-2025-3433 *Exposición pública de la matrícula provisional del Impuesto sobre Actividades Económicas para 2025.*

Confeccionada por la Agencia Estatal de Administración Tributaria de Cantabria la matrícula provisional del censo de exentos y obligados al pago del Impuesto sobre Actividades Económicas correspondiente al ejercicio 2025, queda expuesta al público por el plazo de quince días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria, al objeto de su examen y posibles reclamaciones, de conformidad con lo establecido en el artículo 90.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, y en el artículo 3 del Real Decreto 243/1995, de 17 de febrero, por el que se dictan normas para la gestión del Impuesto sobre Actividades Económicas.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 4.1.a) del citado Real Decreto 243/1995, de 17 de febrero, la inclusión de un sujeto pasivo en la matrícula, así como su exclusión o la alteración de cualquiera de los datos a los que se refiere el apartado 2 del artículo 2 del referido Real Decreto, constituyen actos administrativos contra los que cabe interponer recurso de reposición potestativo ante el jefe de la Dependencia de Gestión de la Agencia Estatal de Administración Tributaria de Cantabria en el plazo de quince días a contar desde el día siguiente al del término del período de exposición pública de la matrícula o en igual plazo reclamación económico-administrativa ante el Tribunal Económico Administrativo de Cantabria, sin que puedan simultanearse ambos recursos.

Potes, 16 de abril de 2025.
El alcalde,
Francisco Javier Gómez Ruiz.

2025/3433

CVE-2025-3433



AYUNTAMIENTO DE RAMALES DE LA VICTORIA

CVE-2025-3438 *Exposición pública de la matrícula del Impuesto de Actividades Económicas para 2025.*

Confeccionada la matrícula padrón del Impuesto sobre Actividades Económicas de este municipio, para el ejercicio de 2025, se expone al público en las oficinas municipales durante un plazo de un mes, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 3 del Real Decreto 243/1995, de 17 de febrero, por el que se dictan normas para la gestión del impuesto sobre Actividades Económicas y se regula la Delegación de competencias en materia de gestión censal de dicho Impuesto («Boletín Oficial del Estado» de 8 de marzo de 1995).

Contra la inclusión en dicha matrícula/padrón, así como su exclusión o alteración de los datos incluidos en la misma, cabe interponer recurso de reposición potestativo, ante la Alcaldía en el plazo de un mes, contado desde la finalización del período de exposición pública.

Ramales de la Victoria, 16 de abril 2025.

El alcalde,
César García García.

2025/3438



AYUNTAMIENTO DE SAN FELICES DE BUELNA

CVE-2025-3429 *Exposición pública de la matrícula de Impuesto de Actividades Económicas de 2025.*

Expediente: 272/2025

Confeccionada por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y remitido por el Servicio de Recaudación de este Ayuntamiento, la matrícula provisional del IAE correspondiente al ejercicio de 2025, conforme a los art 2 y 3 del R.D. 243/1995, de 17 de febrero, por el que se dictan las normas para la gestión del Impuesto de Actividades Económicas y se regula la delegación de competencias en materia de gestión censal de dicho impuesto, se procede a exponer el mismo al público por término de quince días, contados a partir del siguiente a la publicación en el BOC, a efectos de reclamaciones, quedando a disposición de los contribuyentes en las oficinas de Secretaría.

La inclusión de un sujeto pasivo en la matrícula, así como su exclusión o la alteración de cualquiera de los datos a los que se refiere el apartado 2 del artículo 2 de este Real Decreto, constituyen actos administrativos contra los que cabe interponer recurso.

De acuerdo con lo establecido en los artículos 4 y 15 del R. D. 243/1995, de 17 de febrero, podrá interponerse recurso de reposición ante el jefe de la Dependencia de Gestión de la Agencia Estatal de Administración Tributaria de Cantabria, o reclamación Económico-Administrativo ante el Tribunal Económico-Administrativo Regional, ambos en el plazo de un mes, contado a partir del siguiente al de la finalización del plazo de exposición pública de la matrícula, sin que puedan simultanearse ambos recursos.

San Felices de Buelna, 15 de abril de 2025.

El alcalde,
José A. Cobo González.

2025/3429



AYUNTAMIENTO DE VALDERREDIBLE

CVE-2025-3449 *Exposición pública de la matrícula del Impuesto sobre Actividades Económicas de 2025.*

Remitida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria la matrícula provisional de obligados y exentos del Impuesto sobre Actividades Económicas correspondiente al ejercicio 2025, se expone al público en las oficinas municipales del Ayuntamiento de Valderredible, por plazo de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria.

De acuerdo con lo establecido en los artículos 4 y 15 del Real Decreto 243/1995, de 17 de febrero, podrá interponerse recurso de reposición ante el jefe de la Dependencia de Gestión de la Agencia Estatal de Administración Tributaria de Cantabria o reclamación económico-administrativa ante el Tribunal Económico-Administrativo Regional, ambos en el plazo de un mes, contado a partir del siguiente al de la finalización del plazo de exposición pública de la matrícula, sin que puedan simultanearse ambos recursos. El recurso podrá referirse a la inclusión de un sujeto pasivo en la matrícula, así como a la exclusión o la alteración de cualquiera de los datos a que se refiere el apartado 2 del artículo 2 del mencionado Real Decreto.

Valderredible, 16 de abril de 2025.

El alcalde,
Luis Fernando Fernández Fernández.

2025/3449



7. OTROS ANUNCIOS

7.1. URBANISMO

CONSEJERÍA DE FOMENTO, VIVIENDA, ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y MEDIO AMBIENTE

DIRECCIÓN GENERAL DE URBANISMO Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

CVE-2025-2206 *Información pública del expediente de solicitud de autorización para la construcción de vivienda unifamiliar en Penagos. Expediente 315917.*

De conformidad con el artículo 228 de la Ley 5/2022, de 15 de julio, de Ordenación del Territorio y Urbanismo de Cantabria, se somete a información pública por espacio de quince días, el expediente promovido por José Antonio Lavín Quintana para la construcción de vivienda unifamiliar en rústico de Penagos, parcela 39048A108000570000XG, en el municipio de Penagos, a efectos de formular las correspondientes alegaciones.

Durante el indicado periodo de información pública el expediente administrativo podrá ser consultado introduciendo el número de expediente 315917 en el siguiente enlace:

<https://aplicacionesweb.cantabria.es/gevamur/publico/expedientes/consultar>

Del mismo modo podrá ser igualmente consultado en las dependencias de la Dirección General de Urbanismo y Ordenación del Territorio sitas en C/ Lealtad 14, 1ª planta de Santander, en horario de 09.00 a 14.00 horas de lunes a viernes, excepto festivos.

Santander, 27 de febrero de 2025.

El secretario de la Comisión Regional de Ordenación del Territorio y Urbanismo,
J. Emilio Misas Martínez.

2025/2206

CVE-2025-2206



CONSEJERÍA DE FOMENTO, VIVIENDA, ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y MEDIO AMBIENTE

DIRECCIÓN GENERAL DE URBANISMO Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

CVE-2025-3153 *Información pública de expediente de solicitud de autorización para construcción vivienda unifamiliar en barrio Torquiendo, en el municipio de Guriezo. Expediente 316034.*

De conformidad con el artículo 228 de la Ley 5/2022, de 15 de julio, de Ordenación del Territorio y Urbanismo de Cantabria, se somete a información pública por espacio de quince días, el expediente promovido por Patrick Marcel Dessertaine para construcción vivienda unifamiliar en suelo rústico de Bº Torquiendo, parcela 39030A002000320000XU, en el municipio de Guriezo a efectos de formular las correspondientes alegaciones.

Durante el indicado periodo de información pública el expediente administrativo podrá ser consultado introduciendo el número de expediente 316034 en el siguiente enlace:

<https://aplicacionesweb.cantabria.es/gevatur/publico/expedientes/consultar>

Del mismo modo podrá ser igualmente consultado en las dependencias de la Dirección General de Urbanismo y Ordenación del Territorio sitas en C/ Lealtad 14, 1ª planta de Santander, en horario de 09.00 a 14.00 horas de lunes a viernes, excepto festivos.

Santander, 31 de marzo de 2025.

El secretario de la Comisión Regional de Ordenación del Territorio y Urbanismo,
J. Emilio Misas Martínez.

2025/3153



CONSEJERÍA DE FOMENTO, VIVIENDA, ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y MEDIO AMBIENTE

DIRECCIÓN GENERAL DE URBANISMO Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

CVE-2025-3430 *Información pública de expediente de solicitud para rehabilitación y cambio de uso de edificación agraria a vivienda en Bustablado y Duñá, en los municipios de Cabezón de la Sal y Udías. Expediente 315574.*

De conformidad con el artículo 228 de la Ley 5/2022, de 15 de julio, de Ordenación del Territorio y Urbanismo de Cantabria, se somete a información pública por espacio de quince días, el expediente promovido por Pablo Juárez Caparrós para rehabilitación y cambio de uso de edificación agraria a vivienda en suelo rústico de Bustablado y Duñá, parcela 39012A303000010000QI, en los municipios de Cabezón de la Sal y Udías, a efectos de formular las correspondientes alegaciones.

Durante el indicado periodo de información pública el expediente administrativo podrá ser consultado introduciendo el número de expediente 315574 en el siguiente enlace:

<https://aplicacionesweb.cantabria.es/gevatur/publico/expedientes/consultar>

Del mismo modo podrá ser igualmente consultado en las dependencias de la Dirección General de Urbanismo y Ordenación del Territorio sitas en C/ Lealtad 14, 1ª planta de Santander, en horario de 09:00 a 14:00 horas de lunes a viernes, excepto festivos.

Santander, 29 de enero de 2025.

El secretario de la Comisión Regional de Ordenación del Territorio y Urbanismo,
J. Emilio Misas Martínez.

2025/3430



CONSEJERÍA DE FOMENTO, VIVIENDA, ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y MEDIO AMBIENTE

DIRECCIÓN GENERAL DE URBANISMO Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

CVE-2025-3460 *Información pública de expediente de solicitud de autorización para cambio de uso de hotel de tres *** a uso extrahotelero en el municipio de Villaescusa. Expediente 315801.*

De conformidad con el artículo 228 de la Ley 5/2022, de 15 de julio, de Ordenación del Territorio y Urbanismo de Cantabria, se somete a información pública por espacio de quince días, el expediente promovido por Hotel Mirador Peñas Blancas S. L. para cambio de uso de hotel de tres *** a uso extrahotelero en suelo rústico, parcela 39099A003002570001BK, en el municipio de Villaescusa, a efectos de formular las correspondientes alegaciones.

Durante el indicado periodo de información pública el expediente administrativo podrá ser consultado introduciendo el número de expediente 315801 en el siguiente enlace:

<https://aplicacionesweb.cantabria.es/gevamur/publico/expedientes/consultar>

Del mismo modo podrá ser igualmente consultado en las dependencias de la Dirección General de Urbanismo y Ordenación del Territorio sitas en C/ Lealtad 14, 1ª planta de Santander, en horario de 09.00 a 14.00 horas de lunes a viernes, excepto festivos.

Santander, 4 abril de 2025.

El secretario de la Comisión Regional de Ordenación del Territorio y Urbanismo,
J. Emilio Misas Martínez.

2025/3460



AYUNTAMIENTO DE SUANCES

CVE-2025-3151 *Concesión de licencia de primera ocupación de vivienda unifamiliar en calle Madrid, 21-46. Expediente 2021/1016.*

En sesión de Junta de Gobierno Local de 26 de marzo de 2025 se ha concedido licencia de primera ocupación para VIVIENDA UNIFAMILIAR a RITA DE LA PIEDRA GARCÍA en C/ MADRID Nº21-46, SUANCES, referencia catastral Urbana 4795406VP1049N 0001 HA

Lo cual se hace público para general conocimiento en cumplimiento del artículo 243.3 de la Ley de Cantabria 5/2022, de 15 de julio, de Ordenación del Territorio y Urbanismo de Cantabria.

Régimen de Recursos.

Contra la dicha resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabrá interponer:

a.-) Recurso de reposición potestativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

b.-) Directamente recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Cantabria en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

c.-) Si se optara por el recurso de reposición potestativo no podrá interponerse recurso contencioso-administrativo hasta que aquél sea resuelto expresamente en el plazo señalado en la letra "b" anterior o bien cuando se haya producido su desestimación por silencio por transcurso de un mes sin ser resuelto y notificado, siendo en este último caso el plazo de interposición para el recurso contencioso administrativo de seis meses a partir de la desestimación presunta.

Todo ello sin perjuicio de que la posibilidad e interponer cualquier otro recurso que el interesado pudiera estimar más conveniente a su derecho.

Suances, 7 de abril de 2025.

El alcalde,

Andrés Ruiz Moya.

2025/3151

CVE-2025-3151



AYUNTAMIENTO DE VALDEOLEA

CVE-2025-2663 *Concesión de licencia de primera ocupación para nave almacén de uso agrícola en Rebolledo, 5, parcela 8 del polígono 701.*

En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 236 y 243 de la Ley 5/2022, de 15 de julio, de Ordenación del Territorio y Urbanismo de Cantabria, mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 28.01.2025, se ha concedido la siguiente licencia de primera ocupación:

Licencia de primera ocupación para nave almacén de uso agrícola, sito en Rebolledo 5 (S) Polígono 701 Parcela 8, la cual obtuvo licencia municipal de obras en acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 28 de enero de 2025.

Frente al presente Acuerdo que agota la vía administrativa, cabe interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes, ante el órgano que ha dictado el acto, previo al recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Santander, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la presente publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Valdeolea, 10 de marzo de 2025.

El alcalde,

Fernando Franco González.

2025/2663

CVE-2025-2663



7.5. VARIOS

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y UNIVERSIDADES

DIRECCIÓN GENERAL DE CALIDAD Y EQUIDAD EDUCATIVA Y ORDENACIÓN ACADÉMICA

CVE-2025-3444 *Resolución de 15 de abril de 2025, por la que se convoca a los centros educativos sostenidos con fondos públicos dependientes de la Consejería de Educación, Formación Profesional y Universidades de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el desarrollo del proyecto Cantabria.es Futuro (Aulas del Futuro Cantabria) durante el curso escolar 2025-2026.*

Preparar a los estudiantes para el trabajo, la ciudadanía y la vida en el siglo XXI constituye un enorme reto. La globalización, las tecnologías, las migraciones, la competencia internacional, la evolución de los mercados y los desafíos medioambientales y políticos transnacionales son todos ellos factores que rigen la adquisición de las competencias y los conocimientos que las y los estudiantes necesitan para sobrevivir y salir airoso en el siglo XXI.

En el Informe Delors (1996), elaborado por la Comisión Internacional sobre la Educación para el Siglo XXI, se propuso uno de los primeros marcos para determinar las competencias necesarias en este siglo. Se establecieron cuatro principios presentados como los "cuatro pilares de la educación": aprender a conocer, aprender a hacer, aprender a ser y aprender a vivir juntos. Se describieron también las cuatro perspectivas del aprendizaje: conocimiento, comprensión, competencias para la vida y competencias para la acción. Todo ello sigue siendo pertinente con miras a determinar las competencias para el aprendizaje.

Así, cualquier modelo curricular que pretenda servir de guía al aprendizaje del siglo XXI debiera respetar los principios de equidad, diversidad e inclusión, el desarrollo competencial y la integración de la tecnología de manera efectiva en el aula, facilitando el acceso a recursos educativos y fomentando la innovación.

En 2015, las Naciones Unidas adoptaron 17 objetivos globales conocidos como los objetivos de desarrollo sostenible (ODS), parte de la Agenda 2030. Estos buscan un futuro justo, equitativo y sostenible para todos los habitantes del planeta, abordando problemas económicos, sociales y ambientales de manera interconectada para el desarrollo sostenible.

Entre ellos, el objetivo 4 titulado educación de calidad, busca asegurar el acceso a una educación de calidad y equitativa promoviendo oportunidades de aprendizaje para toda la vida garantizando, entre sus fines, que todos los niños y niñas completen una educación preescolar, primaria y secundaria de calidad, permitiendo un acceso equitativo a una formación técnica y eliminando las desigualdades de género y de otro tipo en el acceso a la educación, creando entornos de aprendizaje seguros, inclusivos y eficaces.

Por su parte, en el ámbito del objetivo 8, trabajo decente y crecimiento económico, se pretende mejorar progresivamente la eficiencia en el consumo de recursos globales y reducir la proporción de jóvenes sin empleo ni formación.

La reducción de desigualdades económicas, sociales y políticas, garantizando oportunidades equitativas para todos se establece en el objetivo 10, denominado reducción de las desigualdades.

CVE-2025-3444



En la misma línea, la UNESCO destaca que una educación inclusiva y de calidad es fundamental para garantizar que todos los individuos, independientemente de sus diferencias, tengan acceso a oportunidades de aprendizaje. Esto se refleja en varios documentos y declaraciones, como el Compromiso de Cali sobre Equidad e Inclusión en la Educación y la Declaración de Incheon y Marco de Acción para la realización del Objetivo de Desarrollo Sostenible 4: Garantizar una educación inclusiva y equitativa de calidad y promover oportunidades de aprendizaje permanente para todos.

Por su parte, el Parlamento Europeo en el marco del Pilar Europeo de Derechos Sociales establece que toda persona tiene derecho a una educación, formación y aprendizaje permanente inclusivos y de calidad.

La educación inclusiva es vista como un medio para promover la equidad, la cohesión social y la ciudadanía activa. Además, la Estrategia Europa 2020 y el marco ET2020 establecen objetivos específicos para reducir la tasa de abandono escolar y aumentar la proporción de personas con educación superior, subrayando la importancia de la inclusión educativa para alcanzar estos objetivos.

Son varias las normativas y marcos, tanto a nivel europeo como nacional, que apuestan por un enfoque competencial del aprendizaje.

La Recomendación del Consejo de la Unión Europea sobre las Competencias Clave para el Aprendizaje Permanente (2018) establece un marco común para las competencias clave que los ciudadanos deben adquirir a lo largo de su vida, incluyendo competencias digitales, lingüísticas, matemáticas, científicas, y sociales.

En España, la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, promueve un enfoque competencial en el currículo educativo, enfatizando la importancia de desarrollar competencias clave en los estudiantes, integrando estos desempeños en los currículos de las diferentes etapas educativas con el fin de garantizar que los y las estudiantes estén preparados para los retos del siglo XXI, promoviendo una educación más inclusiva, equitativa y relevante.

En el ámbito tecnológico, varios documentos establecen la importancia del desarrollo de las competencias digitales de los docentes: el Marco Europeo de Competencias Digitales para Educadores (DigCompEdu) establece las competencias digitales que los docentes deben desarrollar para integrar efectivamente las tecnologías en el aula; el Plan de Acción de Educación Digital 2021-2027 promueve la mejora de las infraestructuras digitales, la alfabetización digital y la formación continua del profesorado y la Estrategia Europa 2020 enfoca en el crecimiento inteligente, sostenible e integrador y subraya la importancia de la innovación en la educación.

En España, el Instituto Nacional de Tecnologías Educativas y de Formación del Profesorado (INTEF) ha desarrollado el marco de referencia de la competencia digital para docentes (MRCDD), que es fundamental para implementar un sistema educativo competencial. Este marco de referencia fue aprobado por Resolución de 4 de mayo de 2022, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación, sobre la actualización del marco de referencia de la competencia digital docente.

Asimismo, el INTEF coordina, en colaboración con las comunidades autónomas, el proyecto del Aula del Futuro. Este proyecto propone explotar las posibilidades pedagógicas de flexibilizar los espacios de aprendizaje en combinación con las tecnologías, para mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje a través de las metodologías activas.

Esta apuesta, que se inició en 2015, tiene su origen en el proyecto Future Classroom Lab, desarrollado por el consorcio de Ministerios de Educación europeos, European Schoolnet (EUN) desde 2012. Siguiendo la propuesta europea, el Aula del Futuro desarrolla el concepto de organización del espacio atendiendo al desarrollo de habilidades en los alumnos y alumnas, más allá de la adquisición de contenidos.



En el contexto actual de la sociedad del conocimiento y la transformación digital, la modernización del sistema educativo en España y Europa se ha convertido en una prioridad estratégica. La creación y puesta en marcha de proyectos relativos a las Aulas del Futuro responde a la necesidad de adaptar la enseñanza a las demandas de la era digital, promoviendo un aprendizaje activo, equitativo, inclusivo y personalizado.

La Consejería de Educación, Formación Profesional y Universidades, tiene como objetivo proporcionar una educación competencial que promueva un aprendizaje activo, personalizado, inclusivo y equitativo con el fin de ofrecer una educación de calidad al alumnado del siglo XXI en Cantabria.

Para ello, y en virtud de las atribuciones conferidas por el artículo 71.f) de la Ley 5/2018, de 22 de noviembre, de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria,

RESUELVO

Primero. Objeto.

Esta resolución tiene por objeto seleccionar y promover el diseño e implementación en las aulas, para el curso 2025-2026, de 10 proyectos denominados "Cantabria.es Futuro" en el ámbito del proyecto de Aulas del Futuro, coordinados por el INTEF, que promuevan la explotación de las posibilidades pedagógicas de flexibilizar los espacios de aprendizaje en combinación con las tecnologías, para mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje a través de las metodologías activas.

Segundo. Destinatarios.

Los destinatarios serán los centros educativos sostenidos con fondos públicos dependientes de la Consejería de Educación, Formación Profesional y Universidades de la Comunidad Autónoma de Cantabria que se ajusten a las categorías del punto tercero de esta resolución.

Tercero. Categorías de los proyectos.

Los proyectos "Cantabria.es Futuro" que se presenten se ajustarán a lo establecido en el punto octavo, apartado tercero y deberán acogerse a una de las categorías siguientes:

- a) Centros de Educación Infantil y Primaria públicos.
- b) Centros de Educación Secundaria y Bachillerato públicos.
- c) Centros de Educación Especial públicos.
- d) Centros de Enseñanzas de Régimen Especial públicos.
- e) Centros privados concertados de cualquiera de las categorías anteriores.

Cuarto. Objetivos.

El diseño e implementación de los proyectos "Cantabria.es Futuro" persigue los siguientes objetivos:

- a) Innovación pedagógica: integrar metodologías activas como el aprendizaje basado en proyectos, la gamificación y el aprendizaje colaborativo.
- b) Calidad educativa: promover la mejora continua de los procesos de enseñanza y aprendizaje mediante el uso de tecnologías innovadoras.



c) Equidad educativa: asegurar que todos los estudiantes, independientemente de su contexto socioeconómico, tengan acceso a recursos digitales y oportunidades de aprendizaje.

d) Inclusión digital: garantizar el acceso equitativo a la tecnología y la reducción de la brecha digital.

e) Evaluación personalizada: utilizar analíticas de datos para personalizar el aprendizaje y mejorar el rendimiento académico.

f) Formación docente: capacitar a los docentes en el uso de herramientas digitales y en la adaptación a entornos virtuales.

Quinto. Descripción del desarrollo del proyecto.

Los proyectos "Cantabria.es Futuro" tendrán las siguientes fases:

a) FASE I: los centros educativos redactarán, elaborarán y presentarán su proyecto.

b) FASE II: valoración de los proyectos presentados y resolución de los seleccionados.

c) FASE III: asistencia y participación obligatoria, por parte de los representantes de los centros educativos seleccionados, a actividades formativas en modalidad presencial y a distancia. Esta fase se desarrollará durante el primer trimestre del curso escolar 2025-2026.

d) FASE IV: implementación en el centro por parte de todo el profesorado participante en el proyecto seleccionado. Esta fase se desarrollará durante el segundo trimestre del curso escolar.

e) FASE V: análisis y valoración de la implementación del proyecto recogidos en una memoria final a la que se pueden incorporar propuestas de mejora del proyecto inicialmente presentado. Esta fase se desarrollará durante el tercer trimestre del curso escolar.

f) FASE VI: la Consejería de Educación, Formación Profesional y Universidades contribuirá mediante la dotación de materiales y recursos que contribuyan al afianzamiento y expansión del proyecto en el centro educativo.

g) FASE VII: el proceso finaliza con la certificación de la representación y la participación del profesorado en el proyecto seleccionado, el nombramiento de los representantes como embajadores y embajadoras del Aula del Futuro en su centro educativo y el reconocimiento y distinción del centro educativo como perteneciente a la Red de Aulas del Futuro en Cantabria.

Sexto. Requisitos de participación.

1. Los proyectos presentados deberán ser originales e inéditos.

2. Cada centro educativo solo podrá presentar un único proyecto.

3. El proyecto será elaborado por un equipo de docentes adscrito a un centro educativo de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

4. Los proyectos serán representados por un máximo de dos personas. Para ello, se designará a dos docentes que realicen las labores de representantes del proyecto. Preferentemente deberán ser funcionarios o funcionarias con destino definitivo en el centro, en el caso de los centros públicos y personal laboral con contrato indefinido, en los centros concertados.

Estos representantes, que serán designados embajadores y embajadoras del Aula del Futuro de sus respectivos centros, formarán parte del profesorado del equipo que elabore y/o colabore en el proyecto.



Las funciones de los representantes del proyecto "Cantabria.es Futuro" en cada centro educativo serán:

- a) La representación del profesorado participante en el proyecto.
- b) La organización de las sesiones de trabajo del equipo.
- c) La asistencia y participación obligatorias en las actividades de formación organizadas por parte de la Dirección General de Calidad y Equidad Educativa y de Ordenación Académica.
- d) La elaboración de la documentación de seguimiento del proyecto, así como la memoria final.
- e) La colaboración con la administración educativa para la publicación y divulgación de su proyecto para compartirlo con otros centros educativos y docentes.

5. Los proyectos presentados deberán ser aprobados por el Claustro de Profesorado y por el Consejo Escolar.

6. El proyecto participante será presentado por la Dirección de cada centro educativo presentando una solicitud, según el anexo I.

7. Los proyectos deberán contemplar las medidas a tomar para su inclusión en la organización y funcionamiento de los centros, con objeto de garantizar su incorporación a las actividades de aprendizaje del alumnado y a la mejora y avance de los propios centros.

8. Los proyectos respetarán el principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres en lo relativo a la ausencia de toda discriminación, directa o indirecta, por razón de sexo, y, especialmente, las derivadas de la maternidad, la asunción de obligaciones familiares y el estado civil.

9. Serán rechazados los proyectos que interfieran en el desarrollo e implementación del Plan Cantabria.es Digit@l en los centros educativos de Cantabria.

Séptimo. Forma, lugar y plazo de presentación de las solicitudes.

1. El plazo para la presentación de solicitudes será de 40 días hábiles, contados desde el día siguiente al que se publique en el Boletín Oficial de Cantabria la presente resolución, según el modelo normalizado que figura en el anexo I e irán firmadas electrónicamente por la dirección del centro.

2. Los centros aspirantes deberán cumplimentar una solicitud única. Dicha solicitud estará dirigida a la persona titular de la Dirección General de Calidad y Equidad Educativa y Ordenación Académica y se presentará en el registro auxiliar de dicha consejería, calle Río de la Pila 13, 39003 Santander, o en cualesquiera de los lugares establecidos en el artículo 134.8 de la Ley de Cantabria 5/2018, de 22 de noviembre, de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

3. La solicitud irá acompañada del proyecto diseñado por cada centro en formato papel y en formato digital.

Octavo. Finalidad, formato y estructura del proyecto.

1. El objetivo principal del proyecto que tienen que presentar los centros educativos es transformar, al menos, un espacio del centro educativo mediante la integración de tecnologías avanzadas y la implementación de metodologías activas. Esta iniciativa busca mejorar significativamente los procesos de enseñanza y aprendizaje, creando un entorno más dinámico, interactivo y adaptado a las necesidades del siglo XXI.

A través de la reconfiguración de los espacios físicos y la incorporación de herramientas tecnológicas, se pretende fomentar la participación activa del alumnado, promover el aprendizaje



colaborativo y facilitar el acceso a recursos educativos innovadores. De esta manera, se espera no solo mejorar el rendimiento académico, sino también desarrollar habilidades cognitivas y creativas en los y las estudiantes, preparándolos mejor para los desafíos futuros.

2. El proyecto, que no excederá de 15 folios por una cara, excluidos portada e índice, será presentado con formato de fuente Arial, a tamaño 12, interlineado 1,5 y unos márgenes de 2,5 a cada lado.

3. El proyecto deberá presentar la estructura recogida en el anexo II.

Noveno. Subsanación de solicitudes.

La Administración requerirá a los centros educativos para que, en un plazo de tres días naturales desde su notificación, subsanen en tiempo y forma aquellos defectos esenciales contenidos en la solicitud o en el proyecto presentados.

Décimo. Criterios de valoración de los proyectos.

1. Para la selección de los proyectos se tendrán en cuenta los criterios especificados a continuación, que sumarán un máximo de 40 puntos. Los proyectos serán ordenados por la puntuación obtenida, de mayor a menor, con el fin de seleccionar el número establecido en esta convocatoria para cada categoría.

2. Los proyectos serán valorados, mediante unos indicadores de logro establecidos en el anexo III que tendrá en cuenta los siguientes criterios de evaluación:

- a) Cohesión y coherencia entre los distintos apartados del proyecto.
- b) Inclusividad y equidad educativas.
- c) Implementación de metodologías activas.
- d) Integración de la tecnología.
- e) Viabilidad y sostenibilidad.
- f) Capacidad para promover aprendizaje en el alumnado.
- g) Mejora de la calidad educativa.
- h) Difusión y transferencia.
- i) Porcentaje de profesorado implicado en el proyecto.
- j) Participación del centro en otros proyectos institucionales.

Undécimo. Instrucción del procedimiento.

1. La Dirección General de Calidad y Equidad Educativa y Ordenación Académica realizará la instrucción del procedimiento.

2. Para el estudio y selección de los proyectos se constituirá un comité de valoración, nombrado por la persona titular de la dirección general competente en materia de calidad educativa, el cual estará formado por:

a) Presidencia: el director del Centro de Innovación en Tecnologías de la Educación de Cantabria o persona en quien delegue.

b) Vocales:

1.º Un inspector o inspectora representante del Servicio de Inspección de Educación a propuesta de la Jefatura del Servicio.



2.º Una persona representante de la Unidad Técnica de Tecnologías de la Información y la Comunicación.

3.º Una persona representante del Centro de Innovación en Tecnologías de la Educación de Cantabria.

c) Secretaría: un funcionario o funcionaria perteneciente a la Dirección General Calidad y Equidad Educativa y Ordenación Académica, que actuará con voz, pero sin voto.

3. Las funciones del comité de valoración serán las siguientes:

a) La verificación de que las solicitudes cumplen los requisitos exigidos. Si se advirtiesen defectos formales u omisión de alguno de los documentos exigidos, se requerirá al solicitante a que subsane la falta en el plazo de tres días hábiles, apercibiéndole de que, de no hacerlo, se entenderá que desiste de su solicitud.

b) La petición de cuantos informes y medidas de asesoramiento estime necesarios al objeto de la resolución.

c) Realizar la valoración de las solicitudes y ordenar, según los criterios establecidos en esta resolución, los proyectos presentados de acuerdo con la calificación obtenida.

d) Emitir la evaluación final de los proyectos seleccionados teniendo en cuenta la asistencia y participación de los representantes a las propuestas formativas organizadas, el desarrollo y la implementación del proyecto y el análisis de la memoria final presentada por cada centro educativo.

e) Efectuar las propuestas de resolución correspondientes y resolver las posibles reclamaciones.

4. Durante el proceso de selección, el comité de valoración podrá convocar al profesorado representante de los proyectos con el fin de clarificar aspectos de su contenido y estudiar en detalle las implicaciones que conlleven la puesta en marcha y desarrollo de los mismos.

5. El comité de valoración, una vez estudiados los proyectos presentados conforme a los criterios de valoración previstos, formulará propuesta de resolución de selección de los proyectos "Cantabria.es Futuro" para el curso 2025-2026.

Duodécimo. Resolución de la convocatoria.

1. Una vez finalizados los trámites anteriormente descritos, la persona titular de la Dirección General de Calidad y Equidad Educativa y Ordenación Académica resolverá la convocatoria.

2. La resolución será motivada y contendrá el nombre de los proyectos de cada uno de los centros educativos presentados ordenados de manera descendente de mayor a menor puntuación, indicando aquellos que han resultado seleccionados de acuerdo con la siguiente asignación por categorías:

a) Centros de Educación Infantil y Primaria públicos: 3.

b) Centros de Educación Secundaria y Bachillerato públicos: 2.

c) Centros de Educación Especial públicos: 1.

d) Centros de Enseñanzas de Régimen Especial públicos: 1.

e) Centros privados concertados de cualquiera de las categorías anteriores: 3.

3. En la misma resolución se hará constar, de manera expresa, la posible exclusión de solicitudes, indicando su motivo.



4. La concesión de proyectos se publicará en el portal educativo del Gobierno de Cantabria educantabria.es.

5. Los centros educativos cuyo proyecto haya sido seleccionado recibirán una comunicación oficial e individualizada a la dirección de correo electrónico de Educantabria.

6. El plazo máximo para resolver y notificar será de tres meses, a contar desde la finalización del plazo de presentación de las solicitudes.

Decimotercero. Seguimiento de los proyectos seleccionados.

El comité de valoración se encargará del seguimiento del desarrollo de los proyectos seleccionados tanto en la fase de formación de los representantes de los centros educativos, mediante el control de asistencia y participación en la misma, como en la fase de su implementación, bien a través de visitas concertadas de los representantes del Centro de Innovación en Tecnologías de la Educación de Cantabria o bien mediante el informe del inspector o inspectora del centro.

Decimocuarto. Presentación y valoración de la memoria final.

1. Los centros educativos seleccionados deberán presentar una memoria, conforme el anexo IV que recoja el análisis, las reflexiones, así como las propuestas de mejora por parte del profesorado participante en el proyecto. Esta memoria deberá ser presentada, durante el tercer trimestre del curso escolar, y, en cualquier caso, siempre antes del último día lectivo del calendario escolar.

2. El comité de valoración realizará la evaluación final de los proyectos implementados, teniendo en cuenta las memorias presentadas por los centros educativos y los informes de las visitas realizadas al centro educativo durante el seguimiento.

3. Con el fin de emitir una evaluación más ajustada, los miembros del comité de valoración podrán recabar de los representantes de los proyectos en los centros educativos, cualquier otra información que pudiera contribuir a un mayor conocimiento sobre el proceso.

4. La evaluación de cada proyecto será positiva o negativa. Cuando esta sea positiva, la Consejería de Educación, Formación Profesional y Universidades contribuirá, en la medida de sus posibilidades, a la dotación del mobiliario para convertir un aula tradicional del centro en un espacio dinámico que reúna las características de un Aula del Futuro, en el caso de los centros educativos públicos o bien mediante correspondiente dotación económica, en el caso de los centros educativos concertados. Asimismo, proporcionará recursos y materiales educativos tecnológicos que promuevan el aprendizaje en el alumnado.

5. La Consejería de Educación, Formación Profesional y Universidades podrá dar por concluido el proyecto antes de su finalización en aquellos casos en que, a su juicio, no se estén cumpliendo los objetivos y los compromisos adquiridos por el centro.

Decimoquinto. Obligaciones de los centros educativos, los representantes de los proyectos y de los participantes de los proyectos seleccionados.

1. Serán obligaciones de los centros educativos:

a) Dar a conocer esta convocatoria al profesorado de su centro.

b) Facilitar, por parte de la Dirección del centro, el trabajo de coordinación e introducir las medidas organizativas que se estimen necesarias para favorecer el desarrollo del proyecto y la inclusión en la documentación oficial de sus resultados.



c) Elaborar el proyecto de acuerdo con las indicaciones establecidas en el punto octavo, apartado tres y recogidas en el anexo II.

d) Someter a la aprobación del Claustro de Profesorado y del Consejo Escolar el proyecto elaborado.

e) Presentar la solicitud y el proyecto en tiempo y forma.

f) Designar, como máximo, dos representantes del proyecto ante la administración educativa.

g) Promover la implicación del profesorado en el proyecto fomentando el trabajo en equipo y la reflexión conjunta de los docentes.

h) Garantizar el desarrollo y la implementación del proyecto de acuerdo con las fases definidas en el punto quinto de esta resolución.

i) Elaborar y presentar la memoria final, en tiempo y forma, de acuerdo con lo establecido en el punto decimocuarto, apartado uno.

j) Incorporar al inventario de su centro la dotación de recursos y materiales recibida como consecuencia de la participación en este proyecto.

k) Publicitar y divulgar su experiencia en la participación de este proyecto cuando la Consejería de Educación, Formación Profesional y Universidades, se lo solicite.

2. Serán obligaciones de los representantes:

a) Representar a su centro educativo ante la administración educativa en lo relativo a este proyecto.

b) Asistir y participar activamente en las propuestas formativas que se organicen en el ámbito del proyecto "Cantabria.es Futuro".

c) Dinamizar el proyecto entre el profesorado participante de su centro.

d) Promover la coordinación y la información con los docentes participantes en el proyecto.

e) Contribuir a la implementación del proyecto en su centro.

f) Potenciar el afianzamiento y expansión de este proyecto en su centro educativo.

g) Mantener informado, en todo momento, a su equipo directivo en lo relativo al desarrollo del proyecto.

3. Serán obligaciones de los participantes en el proyecto:

a) Participar en las reuniones de coordinación o formación que se organicen en su centro educativo en relación con este proyecto.

b) Contribuir activamente al desarrollo e implementación del proyecto en su centro.

c) Aportar todas las consideraciones y propuestas de mejora que considere razonables y realistas.

Decimosexto. Propiedad y publicación.

Todas las producciones y materiales elaborados como consecuencia de la participación de los centros educativos en el proyecto "Cantabria es Futuro", previo consentimiento de sus autores, serán cedidos a la Consejería de Educación, Formación Profesional y Universidades en cuanto al derecho de reproducción, publicación, distribución y comunicación pública de los proyectos seleccionados.



Decimoséptimo. Certificaciones.

Cuando la evaluación del proyecto sea positiva, el profesorado participante en el proyecto verá reconocida su labor con la certificación de un máximo de 40 horas, equivalente a 4 créditos. La certificación de las personas representantes de los centros educativos podrá tener un incremento de hasta el 20% con respecto a dicha certificación, de acuerdo con el grado de cumplimiento de sus funciones.

Por otro lado, la asistencia y participación de las personas representantes de los centros educativos en las propuestas formativas organizadas por el Centro de Innovación en Tecnologías de la Educación de Cantabria se certificarán según la distribución horaria establecida.

Decimoctavo. Reconocimientos.

Cuando la evaluación del proyecto de un centro sea positiva, el centro se incorporará a la Red de Aulas del Futuro en Cantabria.

Por su parte, los representantes del proyecto serán reconocidos como embajadores o embajadoras del Aula del Futuro en sus respectivos centros educativos.

Decimonoveno. Eficacia.

Esta Resolución surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 15 de abril de 2025.

El director general de Calidad y Equidad Educativa y Ordenación Académica,
José Luis Blanco López.



ANEXO I

Solicitud de participación en el proyecto “Cantabria.es Futuro”

Don/Doña director/a del centro
.....con código..... ubicado en la localidad
de..... provincia de Cantabria.

DECLARA Que, en reunión de Claustro de Profesorado con fecha y del Consejo Escolar, con fecha, se ha aprobado la participación del centro en la convocatoria del proyecto “Cantabria.es Futuro” de la Dirección General de Calidad y Equidad Educativa y Ordenación de Académica para la implantación en los centros educativos de proyectos inspirados en los proyectos de las Aulas del Futuro coordinados por el INTEF,

SOLICITA la participación en el mencionado proyecto del centro cuyos datos identificativos se detallan a continuación:

DATOS DEL CENTRO
Denominación:
Código Centro:
Domicilio:
Localidad:
Código Postal:
Teléfono:
Correo electrónico:

Manifestando que conozco, acepto y me comprometo al cumplimiento de las condiciones de la convocatoria.

En, a la fecha de la firma digital

El/La director/a del centro o la persona titular

(Firma)

Fdo.....

DIRECCIÓN GENERAL DE CALIDAD Y EQUIDAD EDUCATIVA Y ORDENACIÓN ACADÉMICA. CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y UNIVERSIDADES. GOBIERNO DE CANTABRIA



ANEXO II

Estructura del proyecto

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN
 - 1.1. Datos del centro educativo.
 - 1.2. Relación de planes, programas y proyectos en los que participa el centro.
 - 1.3. Relación de participantes del profesorado en el proyecto (listado en orden alfabético con los apellidos, nombre, DNI y especialidad/perfil) así como identificación de la/s persona/s representante/s del mismo (un máximo de dos personas).
 - 1.4. Breve descripción de las características del entorno donde está enclavado el centro: número de profesorado y unidades.

2. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO
 - 2.1. Título del proyecto.
 - 2.2. Etapa, grupo/s y alumnado al que va dirigido.
 - 2.3. Justificación.
 - 2.4. Objetivos que se pretenden conseguir.
 - 2.5. Líneas de actuación previstas para la consecución de los objetivos señalados.
 - 2.6. Planteamientos pedagógicos y estrategias metodológicas, con especial hincapié en el modelo de atención a la diversidad.
 - 2.7. Modelo de funcionamiento dentro de la organización general del centro.
 - 2.8. Representación gráfica del aula actual y diseño del cambio propuesto.
 - 2.9. Procedimientos e instrumentos de evaluación previstos para valorar la implementación del proyecto.

3. DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO
 - 3.1. Descripción de la organización y funcionamiento del profesorado participante en el proyecto.
 - 3.2. Actividades y tareas para realizar por el profesorado.
 - 3.3. Procesos de enseñanza-aprendizaje que se pretenden desarrollar con el alumnado.

4. AFIANZAMIENTO DEL PROYECTO
 - 4.1. Posibilidad de ampliación en el centro educativo.
 - 4.2. Divulgación del desarrollo del proyecto en el centro.



ANEXO III

Criterios de valoración de los proyectos

a) Cohesión y coherencia entre los distintos apartados del proyecto

- 1º. Los apartados del proyecto están desconectados y carecen de una estructura lógica. (1 punto)
- 2º. Los apartados del proyecto están parcialmente conectados, pero hay inconsistencias en la estructura. (2 puntos)
- 3º. Los apartados del proyecto están bien conectados y siguen una estructura lógica con algunas pequeñas inconsistencias. (3 puntos)
- 4º. Los apartados del proyecto están completamente conectados y siguen una estructura lógica y coherente. (4 puntos)

b) Inclusividad y equidad educativas

- 1º. El proyecto no considera la inclusividad ni la equidad educativa. (1 punto)
- 2º. El proyecto incluye algunas medidas de inclusividad y equidad, pero de manera limitada. (2 puntos)
- 3º. El proyecto incorpora medidas significativas de inclusividad y equidad educativa. (3 puntos)
- 4º. El proyecto está completamente diseñado para ser inclusivo y equitativo, con medidas claras y efectivas. (4 puntos)

c) Implementación de metodologías activas

- 1º. No se implementan metodologías activas en el proyecto. (1 punto)
- 2º. Se implementan algunas metodologías activas, pero de manera inconsistente. (2 puntos)
- 3º. Se implementan metodologías activas de manera consistente y efectiva. (3 puntos)
- 4º. Las metodologías activas están completamente integradas y son altamente efectivas en el proyecto. (4 puntos)

d) Integración de la tecnología

- 1º. No se integra tecnología en el proyecto. (1 punto)
- 2º. Se integra tecnología de manera limitada y básica. (2 puntos)
- 3º. La tecnología está bien integrada y se utiliza de manera efectiva. (3 puntos)
- 4º. La tecnología está completamente integrada y se utiliza de manera innovadora y efectiva. (4 puntos)

e) Viabilidad y sostenibilidad

- 1º. El proyecto no es viable ni sostenible. (1 punto)
- 2º. El proyecto es parcialmente viable y sostenible. (2 puntos)
- 3º. El proyecto es viable y sostenible con algunas áreas de mejora. (3 puntos)
- 4º. El proyecto es completamente viable y sostenible a largo plazo. (4 puntos)

f) Capacidad para promover aprendizaje en el alumnado

- 1º. El proyecto no promueve el aprendizaje en el alumnado. (1 punto)
- 2º. El proyecto promueve el aprendizaje de manera limitada. (2 puntos)
- 3º. El proyecto promueve el aprendizaje de manera efectiva. (3 puntos)
- 4º. El proyecto promueve el aprendizaje de manera altamente efectiva y significativa. (4 puntos)

g) Mejora de la calidad educativa

- 1º. El proyecto no contribuye a la mejora de la calidad educativa. (1 punto)
- 2º. El proyecto contribuye de manera limitada a la mejora de la calidad educativa. (2 puntos)
- 3º. El proyecto contribuye significativamente a la mejora de la calidad educativa. (3 puntos)
- 4º. El proyecto contribuye de manera sobresaliente a la mejora de la calidad educativa. (4 puntos)



h) Difusión y transferencia

- 1º. No se realiza difusión ni transferencia del proyecto. (1 punto)
- 2º. Se realiza una difusión y transferencia limitada del proyecto. (2 puntos)
- 3º. Se realiza una difusión y transferencia efectiva del proyecto. (3 puntos)
- 4º. La difusión y transferencia del proyecto son altamente efectivas y amplias. (4 puntos)

i) Porcentaje de profesorado implicado en el proyecto

- 1º. Menos del 25% del profesorado está implicado en el proyecto. (1 punto)
- 2º. Entre el 25% y el 50% del profesorado está implicado en el proyecto. (2 puntos)
- 3º. Entre el 50% y el 75% del profesorado está implicado en el proyecto. (3 puntos)
- 4º. Más del 75% del profesorado está implicado en el proyecto. (4 puntos)

j) Participación del centro en otros proyectos institucionales

- 1º. El centro no participa en otros proyectos institucionales. (1 punto)
- 2º. El centro participa en algunos proyectos institucionales de manera limitada. (2 puntos)
- 3º. El centro participa activamente en varios proyectos institucionales. (3 puntos)
- 4º. El centro tiene una participación destacada y continua en múltiples proyectos institucionales. (4 puntos)



ANEXO IV

Estructura de la memoria final del proyecto

1. Introducción

- Contexto y justificación: descripción del contexto en el que se desarrollado finalmente el proyecto y su justificación.
- Objetivos del Proyecto: enumeración de los objetivos conseguidos y no conseguidos, con el análisis de las causas que han motivado la no consecución, en su caso.

2. Desarrollo del proyecto

- Alcance del proyecto: descripción de las actuaciones, actividades y tareas que se han realizado en el desarrollo e implementación del proyecto tanto por parte del profesorado como las realizadas con el alumnado.
- Metodología: descripción de la/s metodología/s utilizada/ para llevar a cabo el proyecto relacionadas con las actividades llevadas a cabo.

3. Planificación y organización

- Cronograma: presentación del cronograma con las fases del proyecto y las actuaciones realizadas.
- Recursos: detalle de los recursos humanos, materiales y financieros utilizados.

4. Implementación del proyecto

- Actividades realizadas: descripción detallada de las actividades llevadas a cabo durante el proyecto.
- Participantes: identificación de las personas, con nombre, apellidos y DNI, que han participado y finalizado el proyecto indicando si lo han hecho como representantes o participantes.

5. Resultados y evaluación

- Resultados obtenidos: presentación de los resultados alcanzados en relación con los objetivos planteados. Indicación de las modificaciones realizadas a lo largo del desarrollo del proyecto.
- Evaluación del Proyecto: análisis de la efectividad del proyecto mediante indicadores de logro y criterios de evaluación.

6. Impacto y sostenibilidad

- Impacto del proyecto: descripción del impacto del proyecto en el centro educativo.
- Sostenibilidad: análisis de la viabilidad y sostenibilidad de la ampliación del proyecto a largo plazo.

7. Conclusiones y recomendaciones

- Conclusiones: resumen de los principales hallazgos y logros del proyecto.
- Recomendaciones: propuestas de mejoras y sugerencias para futuras implementaciones.

8. Difusión y transferencia

- Estrategias de Difusión: descripción de las estrategias utilizadas para difundir los resultados del proyecto.
- Transferencia de Conocimientos: propuestas para la transferencia de conocimientos y buenas prácticas a otros contextos.

9. Anexos

- Documentación adicional: inclusión de cualquier documentación adicional relevante, como fotografías, gráficos, y testimonios.



CONCEJO ABIERTO DE REINOSILLA

CVE-2025-3428 *Aprobación definitiva del Inventario de Bienes.*

Transcurrido el plazo de exposición pública del Inventario de Bienes del Concejo abierto de Reinosilla, publicada su aprobación inicial en el BOC número 41, de fecha 28 de febrero de 2025, dicho Inventario queda definitivamente aprobado al no haberse presentado reclamaciones al mismo.

Frente a dicho Acuerdo podrá interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados a partir de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria.

Reinosilla, 15 de abril de 2025.

El presidente,
Rafael Gómez González.



JUEVES, 24 DE ABRIL DE 2025 - BOC NÚM. 78

BIENES INMUEBLES URBANOS (BIU)

EPIGRAFE	Nº ORDEN	REFERENCIA CATASTRAL	DIRECCION	CATASTRAL			
				PARCELA		CONSTRUCCION	
				m2	VALOR	m2	VALOR
Urbano	001	39092A067001090001OH	Poligono 67 Parcela 109	110.660	1.033,80	0,00	0,00
Urbano	002	39092A067001610000FX	Poligono 67 Parcela 161	364	4.494,34	0,00	10.605,58
Urbano	003	39092A067001970000FS	Poligono 67 Parcela 197	117	182,34	0,00	0,00
Urbano	004	39092A067001990000FU	Poligono 67 Parcela 199	847	1.308,86	0,00	0,00
Urbano	005	39092A067002000001OI	Poligono 67 Parcela 200	70	7.598,24	0,00	1.189,88

BIENES INMUEBLES RUSTICOS (BIR)

EPIGRAFE	Nº ORDEN	REFERENCIA CATASTRAL	DIRECCION	CATASTRAL			
				PARCELA		CONSTRUCCION	
				m2	VALOR	m2	VALOR
Rústico	001	39092A067000110000FH	Poligono 26 Parcela 11	445.818	22.625,27	0,00	0,00
Rústico	002	39092A067000190000FG	Poligono 67 Parcela 109	110.660	352,38	0,00	0,00
Rústico	003	39092A0670001130000FF	Poligono 67 Parcela 113	10.110	30,82	0,00	0,00
Rústico	004	39092A0670001140000FF	Poligono 67 Parcela 114	18.966	57,99	0,00	0,00
Rústico	005	39092A0670001950000J	Poligono 67 Parcela 195	364	708,72	0,00	22.016,77
Rústico	006	39092A067000200000FU	Poligono 67 Parcela 200	2.305	0,00	0,00	0,00
Rústico	007	39092A068000640000FF	Poligono 68 Parcela 64	2.249	45,39	0,00	0,00
Rústico	008	39092A068000930000FF	Poligono 68 Parcela 93	40.354	829,19	0,00	0,00
Rústico	009	39092A0680001020000FD	Poligono 68 Parcela 102	103.799	2.174,57	0,00	0,00
Rústico	010	39092A0680001030000FX	Poligono 68 Parcela 103	9.688	196,19	0,00	0,00
Rústico	011	39092A0680001050000J	Poligono 68 Parcela 105	4.847	208,53	0,00	0,00
Rústico	012	39092A0680001150000FA	Poligono 68 Parcela 115	17.656	357,52	0,00	0,00
Rústico	013	39092A0690001190000FU	Poligono 69 Parcela 118	30.407	615,72	0,00	0,00
Rústico	014	39092A0690001190000FH	Poligono 69 Parcela 119	8.266	164,81	0,00	0,00
Rústico	015	39092A0690001200000FZ	Poligono 69 Parcela 120	53.181	2.552,67	0,00	0,00
Rústico	016	39092A0690001210000FU	Poligono 69 Parcela 121	79.500	242,88	0,00	0,00
Rústico	017	39092A0690001220000FH	Poligono 69 Parcela 122	5.105	99,89	0,00	0,00
Rústico	018	39092A0690001230000FH	Poligono 69 Parcela 123	60.075	179,46	0,00	0,00
Rústico	019	39092A0690001240000FZ	Poligono 69 Parcela 124	5.266	106,51	0,00	0,00
Rústico	020	39092A0690001260000FJ	Poligono 69 Parcela 126	1.852	37,40	0,00	0,00
Rústico	021	39092A0690001290000FJ	Poligono 69 Parcela 129	3.254	9,75	0,00	0,00
Rústico	022	39092A0690001300000FD	Poligono 69 Parcela 130	224	0,61	0,00	0,00
Rústico	023	39092A0690001360000FH	Poligono 69 Parcela 136	4.572	13,76	0,00	0,00
Rústico	024	39092A070001830000FF	Poligono 70 Parcela 183	2.078	6,23	0,00	0,00
Rústico	025	39092A070002060000FG	Poligono 70 Parcela 206	10.493	45,35	0,00	0,00
Rústico	026	39092A070002080000FF	Poligono 70 Parcela 208	1.510	6,01	0,00	0,00
Rústico	027	39092A070002090000FL	Poligono 70 Parcela 209	2.429	9,70	0,00	0,00
Rústico	028	39092A070002100000FG	Poligono 70 Parcela 210	1.823	7,31	0,00	0,00
Rústico	029	39092A070002130000FH	Poligono 70 Parcela 233	30.282	91,78	0,00	0,00
Rústico	030	39092A070002340000FH	Poligono 70 Parcela 234	3.850	15,86	0,00	0,00
Rústico	031	39092A070002370000FF	Poligono 70 Parcela 237	88.519	346,84	0,00	0,00
Rústico	032	39092A070002380000FG	Poligono 70 Parcela 238	13.394	54,21	0,00	0,00
Rústico	033	39092A070002390000FG	Poligono 70 Parcela 239	14.644	741,37	0,00	0,00
Rústico	034	39092A070002400000FF	Poligono 70 Parcela 240	16.160	826,63	0,00	0,00
Rústico	035	39092A070002410000FG	Poligono 70 Parcela 241	2.216	6,01	0,00	0,00

CVE-2025-3428



EPIGRAFE	Nº ORDEN	REFERENCIA CATASTRAL	DIRECCION	DATOS			
				PARCELA		CONSTRUCCION	
				m2	VALOR	m2	VALOR
Mústico	036	390924070002420000FO	Faligona 70 Parcela 242	12.957	658.74	0.00	0.00
Mústico	037	390924070002430000FF	Faligona 70 Parcela 243	16.071	64.94	0.00	0.00
Mústico	038	390924070002440000FL	Faligona 70 Parcela 244	14.797	749.10	0.00	0.00
Mústico	039	390924070002450000FT	Faligona 70 Parcela 245	25.604	103.62	0.00	0.00
Mústico	040	390924070002460000FF	Faligona 70 Parcela 246	9.084	36.65	0.00	0.00
Mústico	041	390924070002470000FH	Faligona 70 Parcela 247	23.923	96.74	0.00	0.00
Mústico	042	390924070002480000FO	Faligona 70 Parcela 248	14.954	60.43	0.00	0.00
Mústico	043	390924070002490000FK	Faligona 70 Parcela 249	475.914	1.928.88	0.00	0.00
Mústico	044	390924070002500000FH	Faligona 70 Parcela 250	501.294	3.426.53	0.00	0.00
Mústico	045	390924070002510000FO	Faligona 70 Parcela 251	7.134	21.50	0.00	0.00
Mústico	046	390924070002520000FK	Faligona 70 Parcela 252	10.006	40.02	0.00	0.00
Mústico	047	390924070002610000FE	Faligona 70 Parcela 261	2.914	8.52	0.00	0.00
Mústico	048	390924070002620000FS	Faligona 70 Parcela 262	2.783	11.17	0.00	0.00
Mústico	049	390924070002630000FZ	Faligona 70 Parcela 263	155.392	629.10	0.00	0.00
Mústico	050	390924070002640000FU	Faligona 70 Parcela 264	15.368	62.16	0.00	0.00
Mústico	051	390924070002650000FW	Faligona 70 Parcela 265	155.789	631.82	0.00	0.00
Mústico	052	390924070002660000FW	Faligona 70 Parcela 266	3.386	13.69	0.00	0.00
Mústico	053	390924617051090000XZ	Faligona 617 Parcela 5109	1.635	6.06	0.00	0.00
Mústico	054	390924617051100000XE	Faligona 617 Parcela 5110	11.426	34.80	0.00	0.00
Mústico	055	390924617051110000XS	Faligona 617 Parcela 5111	490	914.15	0.00	27.218.53
Mústico	056	390924617051120000XZ	Faligona 617 Parcela 5112	23.647	71.24	0.00	0.00
Mústico	057	390924617052050000XS	Faligona 617 Parcela 5205	25.371	77.43	0.00	0.00
Mústico	058	390924617052060000XZ	Faligona 617 Parcela 5206	10.229	30.97	0.00	0.00
Mústico	059	390924617052070000XU	Faligona 617 Parcela 5207	4.187	12.60	0.00	0.00

2025/3428