Octava.- Subsanación de las solicitudes.

En los supuestos en que se recibieran solicitudes sin cumplimentar los datos o sin acompañar la documentación preceptiva, se requerirá en su caso al interesado para que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 71 de la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, subsane la falta o acompañe la documentación preceptiva correspondiente dentro del plazo de diez días hábiles a contar desde la fecha de recepción del requerimiento, apercibiéndole que, de no hacerlo, se entenderá que desiste de su solicitud, previa resolución.

Novena.- Comisión de valoración.

Para la valoración y estudio de las solicitudes se constituirá una Comisión integrada en la Consejería de Educación que estará presidida por la Ilma. Sra. Directora General de Personal Docente de la Consejería de Educación de la Comunidad Autónoma de Cantabria o persona en quien delegue y formarán, además, parte de la misma dos vocales designados por ésta, funcionarios de la misma Consejería, uno de los cuales actuará, además, como Secretario, con voz y con voto, y un vocal designado por las Organizaciones Sindicales con representación en la Mesa Sectorial de Personal Docente.

La Comisión tendrá las siguientes atribuciones:

a) Solicitar el asesoramiento de aquellas personas que, por razón de su competencia o capacitación, técnica, considere oportuno, e incluso podrá incorporarlas temporalmente a la misma.

b) Tener en cuenta la importancia de los daños (a tenor de lo dispuesto en la base Sexta), las circunstancias y características del accidente con especial consideración de los eventuales supuestos de culpabilidad o negligencia por parte del peticionario de la compensación, así como las condiciones del vehículo y el valor de mercado del mismo en consideración al modelo y antigüedad.

c) Una vez valoradas las solicitudes presentadas, se elevará a la Excelentísima Señora Consejera de Educación, propuesta de resolución con la cuantía de la misma. En ningún caso, la cuantía propuesta de la compensación individual podrá ser superior a seis mil euros (6000,00 euros). Sobre dicha cuantía se practicará retención del IRPF.

Décima.- Adjudicación de las compensaciones.

1.- Previamente al examen de las solicitudes por la Comisión de Valoración, la Excm. Sra. Consejera de Educación resolverá sobre la cuantía global destinada a las compensaciones establecidas en virtud de la presente Orden que en todo caso, no podrá ser superior a seis mil euros (6000 euros).

La concesión y la cuantía de las compensaciones estarán condicionadas por las disponibilidades del crédito para estas compensaciones en el presupuesto de gastos de la Consejería de Educación del Gobierno de Cantabria para el año 2.006, abonándose con cargo a la aplicación presupuestaria 09.03.321N.162.09 de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el año 2006.

2.- La competencia para resolver corresponde a la titular de la Consejería de Educación, dentro de los límites que se establecen en la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el año 2006. Contra la Resolución que adopte podrá interponerse Recurso de Alzada ante el Consejo de Gobierno en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación de la Resolución.

3.- Las Resoluciones serán motivadas y se notificarán directamente a los interesados.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Orden entrará en vigor a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 31 de marzo de 2006.—La consejera de Educación, Rosa Eva Díaz Tezanos.
06/4472

7. OTROS ANUNCIOS**7.1 URBANISMO****AYUNTAMIENTO DE ALFOZ DE LLOREDO**

Información pública de expediente para autorización de cambio de uso de local en suelo no urbanizable en Oreña.

De conformidad con el artículo 116.1 de la Ley 2/2001, de 25 de junio, de Ordenación Territorial y Régimen Urbanístico del Suelo de Cantabria que regula el procedimiento para la autorización de construcción en suelo rústico, resulta que por don Borja González Amarante, se presenta proyecto y solicitud para autorización para cambio de uso de local en suelo no urbanizable, en el pueblo de Oreña, barrio Carrastrada, número 7-D.

Lo que se expone al público por espacio de un mes a efectos de alegaciones y reclamaciones.

Alfoz de Lloredo, 16 de marzo de 2006.—El alcalde, Félix Iglesias González.
06/3733

AYUNTAMIENTO DE ARGOÑOS

Información pública de expediente para rehabilitación de vivienda unifamiliar, en Gromo.

Don Pedro Luis García Cobo solicita licencia para la rehabilitación de vivienda unifamiliar, en la zona del Gromo, de este municipio de Argoños.

Lo cual se hace público por plazo de un mes, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley de Cantabria 2/2001, de 25 de junio, de Ordenación Territorial y Régimen Urbanístico del Suelo de Cantabria.

Argoños, 15 de marzo de 2006.—El alcalde, Joaquín Fernández.
06/3723

AYUNTAMIENTO DE CAMALEÑO

Información pública de expediente para construcción de local para la fabricación y venta de quesucos de Liébana en suelo rústico de especial protección, en Baro.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley de Cantabria 2/2001 de 25 de junio, se somete a información pública por período de un mes el expediente de construcción local para la fabricación y venta de quesucos de Liébana en Baro, en suelo calificado como suelo rústico de especial protección, con referencia catastral 3394102UN6739S0001TY, promovido por doña Isabel Casares Tejón.

La documentación correspondiente queda expuesta en el Ayuntamiento de Camaleño durante dicho plazo.

Camaleño, 1 de enero de 2006.—El alcalde (firma ilegible).
06/3508

AYUNTAMIENTO DE CAMPOO DE ENMEDIO

Información pública de expediente para construcción de nave ganadera en suelo rústico, en Fontecha.

De conformidad con el artículo 116.º de la Ley 2/2001 de 25 de junio de Ordenación Territorial y Régimen