

- b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.
 4.- Presupuesto Base de Licitación: 350.000,00 euros, (I.V.A. incluido).
 5.- Garantías:
 a) Provisional: La garantía provisional será de 7.000,00 euros (2% del presupuesto de licitación).
 b) Definitiva: La garantía definitiva será el 4% del importe de adjudicación.
 6.- Obtención de documentación e información: La documentación del expediente estará a disposición de los interesados durante el plazo de presentación de las proposiciones en las oficinas municipales, en horario de nueve a trece.
 7.- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 a) Fecha límite de presentación: Durante los veintiséis días naturales, contados desde el siguiente al de la fecha de publicación del presente anuncio en el BOC, en horario de nueve a trece. Si el último día fuese sábado, domingo o festivo, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.
 b) Lugar de presentación: Ayuntamiento de Miengo, Registro General, Plaza Marqués de Valdecilla, 1, 39310 Miengo, Cantabria.
 c) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 8.- Apertura de ofertas: Finalizado el plazo de presentación de proposiciones, la Mesa de Contratación procederá a la calificación de la documentación general presentada por los licitadores en el «sobre número 1» y se constituirá, en acto público, a las trece treinta horas el décimo día hábil siguiente, laborable en el Ayuntamiento, que no sea sábado, a la finalización del plazo de presentación de las proposiciones recibidas y del nombre de los licitadores, comunicando el resultado de la calificación de la documentación general presentada en el «sobre número 1». A continuación se procederá a la apertura del «sobre número 2» de los licitadores admitidos.
 9.- Gastos de anuncios, tributos, etc., serán de cuenta del adjudicatario.
 Miengo, 21 de marzo de 2006.—El alcalde, Avelino Cuartas Coz.
 06/3859

AYUNTAMIENTO DE MIENGO

Aprobación y exposición pública del pliego de cláusulas administrativas particulares, y anuncio de concurso, procedimiento abierto, para la adjudicación del contrato de obra de construcción de un pabellón polideportivo en Cuchía.

La Junta de Gobierno Local, en sesión de 13 de marzo de 2006, aprobó, por delegación del Pleno de fecha 19 de julio de 2003, el pliego de cláusulas administrativas particulares para la contratación de la obra de construcción de un pabellón polideportivo en Cuchía, municipio de Miengo.

Se exponen al público los pliegos de cláusulas administrativas particulares durante el plazo de ocho días y se anuncia el concurso con arreglo a las siguientes prescripciones:

- 1.- Entidad adjudicadora:
 - a) Órgano: Junta de Gobierno Local por delegación del Pleno de fecha 19 de julio de 2003.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
- 2.- Objeto del contrato:
 - a) Ejecución de la obra: «Construcción de un pabellón polideportivo en Cuchía, en el municipio de Miengo».
 - b) Plazo de ejecución: Doce meses.
- 3.- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.

- c) Forma: Concurso.
- 4.- Presupuesto Base de Licitación: 893.202,48 euros, I.V.A. incluido.
- 5.- Garantías:
 - a) Provisional: Dispensada.
 - b) Definitiva: La garantía definitiva será el 4% del importe de adjudicación.
- 6.- Obtención de documentación e información: La documentación del expediente estará a disposición de los interesados durante el plazo de presentación de las proposiciones en las oficinas municipales, en horario de nueve a trece horas.
- 7.- Clasificación del contratista: Grupo C, subgrupo todos y categoría e.
- 8.- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Durante los veintiséis días naturales, contados desde el siguiente al de la fecha de publicación del presente anuncio en el BOC, en horario de nueve a trece horas.
 - b) Lugar de presentación: Ayuntamiento de Miengo, Registro General, Plaza Marqués de Valdecilla, 1, 39310 Miengo, Cantabria.
 - c) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- 9.- Apertura de ofertas: Finalizado el plazo de presentación de propuestas, la Mesa de Contratación procederá, en sesión no pública, a la calificación previa de la documentación general presentada por los licitadores en el sobre «A» y se constituirá, en acto público, a las trece treinta horas el décimo día hábil siguiente, laborable en el Ayuntamiento, que no sea sábado, a la finalización del plazo de presentación de las proposiciones, y dará cuenta de los licitadores presentados y de la calificación de la documentación del sobre «A». A continuación se procederá a la apertura de los sobres «B» y «C».
- 10.- Gastos de anuncios, tributos, etc. serán de cuenta del adjudicatario.
 Miengo, 21 de marzo de 2006.—El alcalde, Avelino Cuartas Coz.
 06/3860

4. ECONOMÍA Y HACIENDA

4.1 ACTUACIONES EN MATERIA PRESUPUESTARIA

AYUNTAMIENTO DE BÁRCENA DE CICERO

Aprobación inicial y exposición pública del expediente de modificación de crédito número 1/06.

Aprobado por el Pleno de esta Corporación el expediente de modificación de créditos número 1 dentro del vigente presupuesto de 2006, estará de manifiesto en la Secretaría de esta Entidad por espacio de quince días hábiles, con arreglo a lo dispuesto en el artículo 150 en relación con el 158.2, de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, durante cuyo plazo se podrán formular respecto del mismo las reclamaciones y observaciones que se estimen pertinentes.

Bárcena de Cicero, 15 de marzo de 2006.—El alcalde, Flavio Veci Rueda.
 06/3791

AYUNTAMIENTO DE PUENTE VIESGO

Aprobación inicial y exposición pública del presupuesto general de 2006 y plantilla de personal.

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión celebrada el día 27 de febrero de 2006, aprobó inicialmente el presupuesto general, bases de ejecución y plantilla de personal para el año 2006, exponiéndose al público por plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de la inser-

ción de este anuncio en el BOC, durante los cuales los interesados podrán examinarlos y presentar reclamaciones.

Lo que se hace público de conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

Puente Viesgo, 28 de febrero de 2006.—El alcalde, Rafael Lombilla Martínez.

06/3696

JUNTA VECINAL DE MOLLEDO

Aprobación inicial y exposición pública del presupuesto general de 2006.

La Junta Vecinal de Molledo, en sesión de 9 de marzo de 2006, ha adoptado el acuerdo de aprobación inicial del presupuesto general de la Junta Vecinal correspondiente al año 2006, lo que se expone al público a los efectos de reclamaciones y sugerencias, en la sede de la Junta Vecinal de Molledo durante un plazo de quince días hábiles, tal y como dispone el artículo 169.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

Transcurrido dicho plazo sin formulación de reclamaciones, se considerará definitivamente aprobado el documento presupuestario.

Molledo, 10 de marzo de 2006.—El presidente, Manuel Fernández Ruiz.

06/3695

JUNTA VECINAL DE MOLLEDO

Aprobación inicial y exposición pública del expediente de modificación de crédito número 1/06.

Aprobado por la Junta Vecinal de Molledo, en sesión de 9 de marzo de 2006, el expediente de modificación de créditos número 1 al vigente presupuesto general de la Junta Vecinal de 2006, estará de manifiesto en la Secretaría de esta entidad por espacio de quince días hábiles, con arreglo a lo dispuesto en el artículo 169 en relación con el 177.2 del texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, durante cuyo plazo se podrán formular respecto al mismo las reclamaciones y observaciones que se estimen pertinentes.

Molledo, 10 de marzo de 2006.—El presidente, Fernando Fernández Sainz.

06/3790

4.2 ACTUACIONES EN MATERIA FISCAL

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

Secretaría General

Notificación de incoación de procedimiento sancionador número 27/06.

No habiéndose podido notificar al interesado a través del Servicio de Correos el acuerdo de iniciación del expediente sancionador que se cita, se hace público el presente anuncio en cumplimiento de lo establecido en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Número de expediente: 27/06 - Nombre y apellidos: «Machenito, S. C.»- Domicilio: C/ Lope de Vega, nº 23 bajo-Santander.

“Vista la denuncia formalizada por agentes de la autoridad de la Policía Local de Santander en fecha 30 de diciembre de 2005, en cuyo relato fáctico se hace constar que el establecimiento Edén, cuyo titular es «Machenito, S. C.»- sito en C/ Lope de Vega, nº 23 bajo, de Santander y con categoría “ D ” - se encontraba abierto al público a las 5:50 horas del día 30 de diciembre de 2005, con 10 clientes en el interior del local y teniendo en cuenta que los hechos denunciados podrían ser constitutivos de una infracción al régimen de horarios establecido en el artículo 4 del Decreto 72/1997, de 7 de julio (Boletín Oficial de Cantabria nº 146, de 23 de julio de 1997), por el que se establece el régimen general de horarios de establecimientos y espectáculos públicos y actividades recreativas, y considerando:

Primero.- Que la infracción imputada se tipifica como leve en el artículo 26.e) de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero (Boletín Oficial del Estado nº 46, de 22 de febrero) de Protección de la Seguridad Ciudadana.

Segundo.- Que, de acuerdo con lo prevenido en el artículo 28.1- a) de la precitada Ley Orgánica 1 /1992, de 21 de febrero, cada infracción cometida puede ser sancionada con multa de hasta 300,51 euros.

Tercero.- Que, conforme establece el artículo 10 del Decreto 72/1997, de 7 de julio, compete a esta Secretaría General imponer las sanciones por la comisión de infracciones leves.

Por todo ello, y en mérito a los antecedentes y fundamentos expuestos, esta Secretaría General de la Consejería de Presidencia, Ordenación del Territorio y Urbanismo, en uso de las atribuciones conferidas en el artículo 8 del citado Decreto 72/1997, de 7 de julio, y con arreglo a lo dispuesto en los artículos 11 y 13 del Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto (Boletín Oficial del Estado nº 189, de 9 de agosto), que aprueba el Reglamento del Procedimiento para el ejercicio de la Potestad Sancionadora

ACUERDA

1º.- Incoar procedimiento sancionador a «Machenito, S. C.», en su condición de titular del establecimiento Edén, como presunto responsable de la comisión de una infracción al régimen de horarios establecido en el artículo 4 del Decreto 72/1997, de 7 de julio, tipificada como leve en el artículo 26.e) de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, de Protección de la Seguridad Ciudadana, pudiendo el interesado formular alegaciones y aportar los documentos que estime convenientes en el plazo de quince días hábiles a contar desde el siguiente a la notificación del presente Acuerdo, así como examinar el expediente y obtener copia de los documentos obrantes en el mismo en la Sección de Juego y Espectáculos – dentro del citado plazo, y en horario de 9:00 a 14:00 horas – ubicada en la C/ Peña Herbosa, nº 29 de esta ciudad de Santander, con la advertencia de que – transcurrido el citado plazo sin que el interesado haya realizado sus alegaciones frente a este Acuerdo de iniciación – el mismo podrá ser considerado como propuesta de resolución, y sin perjuicio del derecho que le asiste al presunto responsable para reconocer voluntariamente su responsabilidad, en cuyo caso el procedimiento se resolverá con la imposición de la sanción que proceda, quedando a salvo la posibilidad de interponer frente a la misma los recursos pertinentes.

2º.- Nombrar como instructor del procedimiento a don David Abascal Fernández, y como secretaria del mismo a doña Carmen Fernández González, los cuales podrán ser recusados por el interesado en los términos prevenidos en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre (Boletín Oficial del Estado nº 285, de 27 de noviembre), de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.