

DISPOSICIÓN FINAL

Una vez se efectúe la publicación del texto íntegro de la Ordenanza en el BOC, entrará en vigor, aplicándose a partir del uno de mes siguiente a su publicación, y continuando su vigencia hasta que se acuerde su modificación o derogación expresa.

Nota adicional: Esta Ordenanza fue aprobada por el Ayuntamiento en Pleno en sesión celebrada el día 1 de junio de 2005.

San Martín de Villafufre, 29 de julio de 2005.—El alcalde, Marcelo Mateo Amézarri.

05/10287

AYUNTAMIENTO DE VILLAFUFRE

Información pública de la aprobación definitiva de la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por Prestación del Servicio de Abastecimiento de Agua para el 2005.

En Sesión ordinaria del Pleno del Ayuntamiento de Villafufre, celebrada el día 1 de junio de 2005, se acordó la aprobación provisional de la Ordenanza Fiscal reguladora del Servicio de Abastecimiento de Agua.

Tal y como establece el artículo 17 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, que recoge el Texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, se procedió a su exposición al público por plazo de treinta días, dentro de los cuales, los interesados pudieron examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimaban oportunas, en los términos del artículo 18 de la citada Ley.

Habiendo transcurrido el plazo citado sin que se hayan producido reclamaciones, el acuerdo de aprobación provisional se eleva a definitivo sin necesidad de nuevo pronunciamiento plenario, siendo preciso proceder a la publicación del texto íntegro de la Ordenanza Fiscal, en los términos que establece el artículo 17.4 de la Ley de Haciendas Locales.

ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE

Artículo 1.- Fundamento y naturaleza.

En uso de las facultades concedidas por los artículos 133.2 y 142 de la Constitución y por el artículo 106 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 15 a 27 de RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de Haciendas Locales, este Ayuntamiento establece la Tasa por Suministro de Agua, que obligatoriamente ha de prestar el Municipio en virtud de lo dispuesto por los artículos 26.1.a) y 86.3, de la Ley 7/85, de Bases del Régimen Local.

Dicha Tasa se regirá por la presente Ordenanza Fiscal, cuyas normas atienden a lo normativa local aplicable.

Artículo 2.- Hecho Imponible.

1.- Constituye el hecho imponible de la Tasa:

a) La actividad municipal, técnica y administrativa, tendente a verificar si se dan las condiciones necesarias para autorizar la acometida a la red de abastecimiento de agua municipal (enganche).

b) La prestación del servicio esencial de abastecimiento domiciliario de agua potable.

2.- No estará sujeto a la Tasa el abastecimiento de agua en fuentes públicas, tal y como establece el artículo 21.1.a) del RDL 2/2004.

Artículo 3.- Sujeto pasivo.

1.- Son sujetos pasivos los contribuyentes las personas físicas o jurídicas y las Entidades que se refiere el artículo 35.4 de la Ley General Tributaria:

a) Cuando se trate de la concesión de licencia de acometida a la red, el propietario, usufructuario o titular del dominio útil de la finca.

b) En el caso de prestación del servicio abastecimiento domiciliario de agua, los ocupantes o usuarios de las fincas del término municipal beneficiarios de dicho servicio, cualquiera que sea su título: propietarios, usufructuarios, habitacionistas o arrendatario, incluso en precario.

2.- En todo caso, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del ocupante o usuario de las viviendas o locales, el propietario de estos inmuebles, quien podrá repercutir, en su caso, las cuotas satisfechas sobre los respectivos beneficiarios del servicio.

3.- En caso de que el sujeto pasivo, a efectos de ésta Tasa, solicite el cambio a su nombre y no sea el propietario del inmueble, se procederá al cambio del mismo, desde el sustituto del contribuyente (propietario del inmueble), al contribuyente (usuario o beneficiario del servicio), siempre y cuando aporte la siguiente documentación:

a) Copia del contrato o documento suscrito, debidamente compulsado, así como la vigencia del mismo.

b) En caso de que no se justifique lo anterior, no se procederá al cambio de sujeto pasivo, manteniendo al propietario del inmueble.

c) El cambio de sujeto pasivo a efectos de esta Tasa, tendrá la misma vigencia que la establecida en el contrato de arrendamiento.

Artículo 4.- Responsables.

1.- Responderán solidariamente de las obligaciones tributarias del sujeto pasivo, las personas físicas y jurídicas a que se refieren los artículos 38.1 y 39 de la Ley General Tributaria.

2.- Serán responsables subsidiarios los administradores de las sociedades y los síndicos, interventores o liquidadores de quiebras, concursos, sociedades y entidades en general, en los supuestos y con el alcance que señala el artículo 40 de la Ley General Tributaria.

Artículo 5.- Cuota tributaria.

1.- La cuota tributaria correspondiente a la concesión de la licencia o autorización de acometida a la red de abastecimiento de agua se exigirá por una sola vez y consistirá en la cantidad, por vivienda o local, figurada en el apartado b) del anexo.

2.- La cuota tributaria correspondiente por la prestación del servicio de abastecimiento de agua se determinará en función de la cantidad de agua medida en metros cúbicos utilizada en la finca, según la tarifa del apartado c) del anexo.

Artículo 6.

1.- Estarán exentos del pago de este tributo El Estado, las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales por los aprovechamientos inherentes a los servicios públicos de comunicaciones que exploten directamente y por todos los que inmediatamente interesen a la seguridad ciudadana o a la defensa nacional.

2.- Estarán exentos del pago de la Tasa aquellos contribuyentes en que concurra alguna de las circunstancias siguientes:

a) Los jubilados y pensionistas que perciban pensiones inferiores al salario mínimo interprofesional, siempre que reúnan las siguientes características:

- Que la pensión sea inferior al importe del salario mínimo interprofesional vigente a fecha 1º de enero de cada ejercicio. Caso de convivir en un mismo domicilio dos o más pensionistas, se sumará el importe de las pensiones a efectos de aplicación del expresado límite.

- Que el pensionista o jubilado no posea otros bienes o ingresos cuya renta o importe sumados al de la pensión superen el expresado límite salarial.

- Que no convivan con otras personas mayores de edad con capacidad para contratar la prestación de su trabajo.

- Lo anterior será practicado sin perjuicio de que los servicios municipales correspondientes puedan solicitar la documentación complementaria que estimen oportuna a los efectos anteriores.

- A los efectos de su otorgamiento, podrá ser requerido informe de los Servicios Sociales.

3. La concesión de la exención surtirá efectos a partir del año natural siguiente a la solicitud de la misma.

4. El plazo de concesión de la bonificación, tendrá carácter anual y previa solicitud, estableciéndose un período transitorio de revisión de dos años para aquellas que fueron concedidas con anterioridad a la entrada en vigor de la presente Ordenanza.

Artículo 7.- Devengo.

1.- Se devenga la Tasa y nace la obligación de contribuir cuando se inicie la actividad municipal que constituye su hecho imponible, entendiéndose iniciada la misma:

a) En la fecha de presentación de la oportuna solicitud de la licencia de acometida, si el sujeto pasivo la formulase expresamente.

b) Desde que tenga lugar la efectiva acometida a la red de abastecimiento de agua municipal. El devengo por esta modalidad de la Tasa se producirá con independencia de que se haya obtenido o no la licencia de acometida y sin perjuicio de la iniciación del expediente administrativo que pueda instruirse para su autorización.

2.- Establecido y en funcionamiento el referido servicio, las cuotas se devengarán el primer día cada trimestre, salvo que el devengo de la Tasa se produjese con posterioridad a dicha fecha, en cuyo caso la primera cuota se devengará el primer día del período siguiente al citado.

Artículo 8.

1. Trimestralmente se formará un padrón en el que figuran los contribuyentes afectados y las cuotas respectivas que se liquiden, por aplicación de la presente Ordenanza, el cual será expuesto al público por quince días a efecto de reclamaciones previo anuncio en el Boletín Oficial del de Cantabria y por edictos en la forma acostumbrada en la localidad.

2. Transcurrido el plazo de exposición al público, el Ayuntamiento resolverá sobre las reclamaciones presentadas y aprobará definitivamente el padrón que servirá de base para los documentos cobratorios correspondientes.

3. Las bajas deben cursarse, a lo más tardar el último día laborable del respectivo período, para surtir efectos a partir del siguiente. Quienes incumplan tal obligación seguirán sujetos al pago de la exacción.

4. Las altas que se produzcan dentro del ejercicio surtirán efectos desde la fecha en que nazca la obligación de contribuir quedando incluidas en el padrón para ejercicios siguientes. Por la administración se procederá a notificar a los sujetos pasivos la liquidación correspondiente al causar alta en el padrón con expresión de:

a) Los elementos esenciales de la liquidación.

b) Los medios de impugnación que puedan ser ejercidos, con indicación de plazos y organismos en que habrán de ser interpuestos.

c) Lugar, plazo y forma en que debe ser satisfecha la deuda tributaria.

5. La liquidación se practicará para cada uno de los períodos trimestrales conforme recibo derivado de la matrícula que genera la presente Tasa.

6. A los efectos anteriores, se entenderá iniciado el devengo en fecha de presentación de la oportuna solicitud de autorización de acometida por el sujeto pasivo o su representante.

7. Para la conexión a la red de abastecimiento de agua la persona interesada lo solicitará suscribiendo un modelo de instancia oficial, y deberá justificar si lo solicita para uso doméstico, que le ha sido concedida la correspondiente cédula de habitabilidad; o si lo solicita para comercio o uso industrial, que tiene la licencia de apertura o la ha solicitado, sin los cuales no podrá practicarse el alta del servicio. En el momento de presentación de la solicitud se

solicitará una fianza en los términos del apartado afecto al resultado de la autorización. Se acompañará igualmente justificante de abono del importe de la Tasa en la Caja Municipal, bancos o cajas de ahorro.

8.- El pago de los recibos se hará, en todo caso, correlativamente, no siendo admisible el pago de uno de ellos dejando pendiente el anterior o anteriores.

9. Las cuotas liquidadas y no satisfechas a su debido tiempo serán hechas efectivas por el procedimiento de apremio por lo que el corte accidental en el suministro o disminución de presión habitual no dará derecho a indemnización alguna.

11. Los no residentes en este término municipal señalarán al solicitar el servicio un domicilio a efectos de notificaciones y otro para el pago de recibos.

12. La prestación del servicio se considerará en precario por lo que el corte accidental en el suministro o disminución de presión habitual no dará derecho a indemnización alguna.

13.- El período voluntario de cobranza será determinado por el Ayuntamiento, a propuesta o informe del Servicio autonómico de recaudación, en caso de haberse delegado la misma, y será publicado simultáneamente con los padrones o listas cobratorias correspondientes, o notificado individualmente cuando así proceda.

14.- A los efectos anteriores el ingreso de las cuotas se practicará preferentemente mediante domiciliación bancaria, si bien se permitirá en su defecto el ingreso ante los servicios de recaudación del Ayuntamiento.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Ordenanza Fiscal, entrará en vigor a partir del día uno del mes siguiente al inicio de la prestación del servicio a través de empresa gestora, asegurando un abastecimiento de agua potable con todas las garantías de calidad sanitaria.

ANEXO

A) Municipio: Villafufre.

B) Tarifas:

1.- La base de la tarifa se calculará en función de la cantidad de agua medida en metros cúbicos utilizada en la finca dotada de contador en un período trimestral. Las tarifas tendrán dos conceptos, uno fijo que se pagará por una sola vez al comenzar a prestar el servicio, o cuando se reanude después de haber sido suspendido por falta de pago u otra causa imputable al usuario, y otro periódico en función del consumo que se registrará por la siguiente tabla:

Concepto	M3 consumo mínimo	M3 mínimo	M3 exceso
Abonados Ganaderos		0,20 euros	0,20 euros
Abonados Domésticos	40 m3/Trimestre	0,33 euros	0,45 euros
Abonados Industriales y obras	40 m3/Trimestre	0,33 euros	0,64 euros

Los usuarios del servicio de suministro domiciliario de agua del Ayuntamiento de Villafufre en cuyas viviendas o locales no tengan instalado contador satisfarán a la Hacienda Municipal las sanciones que se determinan según el tipo de abonado, en la cuantía siguiente:

Tipo de Abonado	Sanciones por Mes
Abonados Domésticos	7,00 euros
Establecimientos, bares, restaurantes, etc..	28,00 euros
Ganaderos	33,00 euros
Obras en una vivienda	7,00 euros
Obras en más de una vivienda	28,00 euros

Por cada derecho de enganche a la red general de agua para cada vivienda o local, el solicitante abonará la cantidad de 150,00 euros.

Fecha de la sesión plenaria en la que se aprueba: 1 de junio de 2005.

San Martín de Villafucre, 29 de julio de 2005.—El alcalde, Marcelo Mateo Amézarri.

05/10288

2. AUTORIDADES Y PERSONAL

___ 2.1 NOMBRAMIENTOS, CESES Y OTRAS SITUACIONES ___

AYUNTAMIENTO DE CARTES

Resolución de delegación de funciones del alcalde

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 44.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por el Real Decreto 2568/1986 de 28 de noviembre, se hace público que por Resolución de esta Alcaldía dictada el 12 de agosto de 2005 he delegado en la primer teniente de alcalde, doña María José Anguren Cayón, todas las atribuciones que la legislación del régimen local asigna a dicho Órgano.

La sustitución de funciones surte efectos desde las cero horas del día 13 hasta las veinticuatro horas del día 22 de agosto de 2005.

Cartes, 12 de agosto de 2005.—El alcalde, Saturnino Castanedo Saiz.

05/10794

AYUNTAMIENTO DE SAN VICENTE DE LA BARQUERA

Decreto de delegación de funciones del alcalde

Se hace público que el alcalde-presidente del Ayuntamiento de San Vicente de la Barquera ha dictado con esta fecha el siguiente decreto:

Considerando:

Primero: Que el alcalde-presidente estará ausente del término municipal desde las 18 horas del día 12 de agosto de 2005 hasta las 24 horas del día 14 de agosto de 2005 y que, por tanto, debe procederse a la delegación de atribuciones de la alcaldía.

Segundo: Que, de acuerdo con el artículo 47 del ROF, corresponde a la primera teniente de alcalde el ejercicio de dichas atribuciones en caso de ausencia, y visto lo preceptuado al respecto en la legislación que resulta aplicable,

DISPONGO

1.º Delegar todas las atribuciones que son propias al cargo de alcalde-presidente del Ayuntamiento de San Vicente de la Barquera entre las 18 horas del día 12 de agosto de 2005 y las 24 horas del día 14 de agosto de 2005 en favor de la primera teniente de alcalde, doña Montserrat Román Urresti.

2.º Notificar el presente decreto a la interesada y publicarlo en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en el BOC.

3.º Que se dé cuenta de la delegación a que se refiere el presente decreto al Ayuntamiento Pleno en la primera sesión que se celebre.

San Vicente de la Barquera, 12 de agosto de 2005.—El alcalde-presidente, José Miguel Pardo Pardo.

05/10792

AYUNTAMIENTO DE SUANCES

Decreto de delegación de funciones del alcalde

Por la presente, vengo a disponer:

1.- De conformidad con el artículo único de la Ley 35/94, de 23 de diciembre, de modificación del Código Civil en materia de autorización del mismo por los alcal-

des, el nuevo artículo 51 establece en su punto primero, que será competente para autorizar el matrimonio el Juez encargado del Registro Civil y el Alcalde del municipio donde se celebre el matrimonio o concejal en quien este delegue.

2.- Teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 21.1.s) de la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y el punto 3 del citado cuerpo legal. Y de otra, en el artículo 23.4 de la precitada Ley 7/85, de 2 de abril y artículos 43,44 y 45 del Real Decreto 2.568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales.

Autorizar mediante delegación, la celebración de matrimonio civil, para el próximo día 19 de agosto de dos mil cinco, a la Concejal de este Ayuntamiento, doña Rocío Herrera Rodríguez.

La delegación de esta atribución surtirá efecto desde el día siguiente al de la fecha de este Decreto, sin perjuicio de su preceptiva publicación en el tablón de edictos municipal y en el BOC.

Suances, 10 de agosto de 2005.—El alcalde, Francisco Javier Gómez Blanco.

05/10668

AYUNTAMIENTO DE TORRELAVEGA

Resolución por la que se acepta el cese de personal eventual.

Por Resolución de la Alcaldía-Presidencia número 2005/2159, de fecha 8 de agosto de 2005, ha sido aceptado el cese, como personal eventual, con efectos desde el día 8 de agosto de 2005, de:

Don Víctor Gijón Peñas en el puesto de jefe de Gabinete de Prensa del excelentísimo Ayuntamiento de Torrelavega, conforme establecen los artículos 104.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y 41.14.d) del R.D. 2.568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Lo que se hace público para cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 104.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Torrelavega, 8 de agosto de 2005.—El alcalde ejerciente, Aurelio Ruiz Toca.

05/10723

___ 2.2 CURSOS, OPOSICIONES Y CONCURSOS ___

AYUNTAMIENTO DE ALFOZ DE LLOREDO

Aprobación de las bases y convocatoria para la provisión, mediante concurso-oposición, de una plaza de Técnico (o Agente) de Empleo y Desarrollo Local.

El Ayuntamiento de Alfoz de Lloredo, en Pleno Ordinario de esta Corporación de fecha 8 de julio de 2005, aprobó las Bases y Convocatoria correspondiente a:

Bases para la provisión, mediante concurso-oposición, de una plaza de Técnico (o Agente) de Empleo y Desarrollo Local.

Primera.- Objeto de la convocatoria:

Es objeto de la presente convocatoria la provisión en propiedad, mediante el sistema de concurso-oposición, una (1) plaza de Técnico (o Agente) de Empleo y Desarrollo Local, integrada en la Escala de Administración Especial – Subescala Servicios Técnicos, grupo técnico Grupo B, vacante en la plantilla del personal funcionario del Ayuntamiento de Alfoz de Lloredo, prevista en la Oferta de