

Presupuesto base de licitación: 110.000,00 euros.

Plazo de entrega: 60 días.

2.- Objeto: 4.2.131/04 «Adquisición de un dumper 4x4 con pala para el Servicio de Vías y Obras de la Dirección General de Carreteras, Vías y Obras».

Presupuesto base de licitación: 28.500,00 euros.

Plazo de entrega: 15 días.

Admisibilidad de variantes: No se admiten.

Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica, financiera o técnica indicada en el apartado «J» del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Garantías Provisional: Dispensada.

Presentación de ofertas: En el Servicio de Contratación y Compras de la Consejería de Presidencia del Gobierno de Cantabria, calle Casimiro Sainz número 4, 39004-Santander (Teléfono: 942-207121 y Fax: 942-207162), hasta las 13 horas del décimo quinto día natural siguiente a la publicación de este anuncio en el BOC; en caso de coincidir en sábado o festivo se aplazará hasta la misma hora del día siguiente hábil. En esta dependencia se encuentran de manifiesto el pliego de condiciones y demás documentación del contrato a disposición de los licitadores.

Apertura de pliegos: El procedimiento de licitación se desarrollará de conformidad con lo establecido en la cláusula 9 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, notificándose la apertura de las proposiciones a los licitadores presentados en el tablón de anuncios del Servicio de Contratación y Compras.

Modelo de proposición y documentación que deben de presentar los licitadores: La señalada en la cláusula número 8 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Santander, 20 de septiembre de 2004.—El consejero de Presidencia, Ordenación del Territorio y Urbanismo, José Vicente Mediavilla Cabo.

04/11192

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

Servicio de Contratación y Compras

Anuncio de concurso, procedimiento abierto, para construcción de la nueva sala IT para proceso de datos en General Dávila, 83 de Santander.

Objeto: 2.1.42/04 «Construcción de la nueva sala IT para proceso de datos en calle General Dávila, 83 de Santander».

Presupuesto base de licitación: 1.044.072,81 euros.

Plazo de ejecución: 5 meses.

Requisitos específicos del contratista: Clasificación de Contratistas: Grupo I, Subgrupo 8, Categoría e.

Admisibilidad de variantes: No se admiten.

Garantía Provisional: Dispensada.

Presentación de ofertas: En el Servicio de Contratación y Compras de la Consejería de Presidencia del Gobierno de Cantabria, calle Casimiro Sainz número 4, 39004 - Santander (Teléfono: 942 207120/21, Fax: 942 207162 y <http://www.cantabria.es>); hasta las 13 horas del vigésimo sexto día natural siguiente a la publicación de este anuncio en el BOC; en caso de coincidir en sábado o festivo se aplazará hasta la misma hora del día siguiente hábil. En esta dependencia se encuentran de manifiesto el proyecto, el pliego de condiciones y demás documentación del contrato a disposición de los licitadores.

Apertura de pliegos: El procedimiento de licitación se desarrollará de conformidad con lo establecido en la cláusula 9 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, notificándose la apertura de las proposiciones a los licitadores presentados en el tablón de anuncios del Servicio de Contratación y Compras.

Modelo de proposición y documentación que deben de presentar los licitadores: La señalada en la cláusula

número 8 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Santander, 20 de septiembre de 2004.—El consejero de Presidencia, Ordenación del Territorio y Urbanismo, José Vicente Mediavilla Cabo.

04/11193

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

Servicio de Contratación y Compras

Anuncio de concurso, procedimiento abierto, para mantenimiento de la infraestructura informática del Gobierno de Cantabria.

Objeto: 2.4.43/04 «Mantenimiento de la infraestructura informática del Gobierno de Cantabria».

Lotes: 2, se podrá ofertar por cada lote.

Importe máximo del contrato: 550.000,00 euros.

Lote I: 330.000,00 euros.

Lote II: 220.000,00 euros.

Duración del contrato: 1 año.

Admisibilidad de variantes: No se admiten.

Requisitos específicos del contratista: Clasificación de contratistas: Lote I: Grupo V, Subgrupo 3, Categoría c

Lote II: Grupo V, Subgrupo 3, Categoría b

Garantía Provisional: Lote I: 6.600,00 euros.

Lote II: 4.400,00 euros.

Presentación de ofertas: En el Servicio de Contratación y Compras de la Consejería de Presidencia del Gobierno de Cantabria, calle Casimiro Sainz número 4, 39004-Santander (Teléfono: 942 207120/21, Fax: 942 207162 y <http://www.cantabria.es>), hasta las 13 horas del día 15 de noviembre de 2004. En esta dependencia se encuentran de manifiesto el pliego de condiciones y demás documentación del contrato a disposición de los licitadores.

Apertura de pliegos: El procedimiento de licitación se desarrollará de conformidad con lo establecido en la cláusula número 9 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, notificándose la apertura de las proposiciones a los licitadores presentados en el tablón de anuncios del Servicio de Contratación y Compras.

Modelo de proposición y documentación que deben de presentar los licitadores: La señalada en la cláusula número 8 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Remisión al Diario Oficial de la Unión Europea: Con fecha 23 de septiembre de 2004 se remite el anuncio para su publicación.

Santander, 20 de septiembre de 2004.—El consejero de Presidencia, Ordenación del Territorio y Urbanismo, José Vicente Mediavilla Cabo.

04/11194

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

Servicio de Contratación y Compras

Anuncio de concurso, procedimiento abierto, para determinación de tipo de máquinas fotocopiadoras para alquilar por el Gobierno de Cantabria.

Objeto: 2.2.40/04 «Determinación de tipo de máquinas fotocopiadoras para alquiler por el Gobierno de Cantabria».

Importe máximo del contrato: El importe previsto a que ascenderán los contratos derivados del presente concurso es de 140.000 euros.

Duración del contrato: 2 años.

Admisibilidad de variantes: No se admiten.

Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica, financiera y técnica y clasificación de contratistas: Lo señalado en la cláusula I) del pliego de cláusulas administrativas particulares.