4.3 OTROS

**MANCOMUNIDAD DE SERVICIOS SOCIALES
MIERA-PISUEÑA**

Información pública de la aprobación inicial de la Ordenanza reguladora del Servicio de Teleasistencia Domiciliaria y del Precio Público por la prestación del mismo.

La Comisión Gestora de la Mancomunidad de Servicios Sociales «Miera-Pisueña», en sesión ordinaria celebrada el día 28 de junio de 2004 y en uso de las competencias establecidas en los artículos 41 a 45 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, adoptó acuerdo de aprobar inicialmente el establecimiento de la Ordenanza reguladora del Servicio de Teleasistencia Domiciliaria y del precio público por la prestación del mismo.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 49.b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, se expone al público el citado acuerdo y la Ordenanza y al objeto de que los interesados puedan consultar el expediente en la Secretaría del Ayuntamiento e interponer las reclamaciones o alegaciones que estimen oportunas, durante un plazo de treinta días, contados a partir de la publicación de este anuncio en el BOC.

Si no hubiere reclamaciones, el presente acuerdo provisional se elevará a definitivo sin necesidad de adoptar nuevo acuerdo plenario.

Villacarriedo, 30 de junio de 2004.—El presidente, Ángel Sainz Ruiz.

04/8440

6. SUBVENCIONES Y AYUDAS**CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA,
ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO**

Orden por la que se convoca una beca de formación y perfeccionamiento práctico en el Área de Ordenación del Territorio y Urbanismo para titulados Universitarios.

La Comunidad Autónoma de Cantabria está viviendo un importante proceso respecto a las actuaciones en materia de urbanismo y ordenación del territorio, a raíz de la entrada en vigor de la Ley 2/2001, de 25 de junio, de Ordenación Territorial y Régimen Urbanístico del Suelo en Cantabria, cuyo objeto es la regulación de los instrumentos de ordenación territorial: Plan Regional de Ordenación Territorial, Plan del Ordenación del Litoral, Normas Urbanísticas Regionales y los Proyectos Singulares de Interés Regional, además del uso del suelo y la actividad urbanística.

Derivado de ello, en estos momentos y los próximos años, se va a producir una importante actividad en la elaboración de este tipo de instrumentos, tanto desde la propia Administración Regional en el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas, como desde todos los Ayuntamientos de Cantabria que han de adaptarse a la nueva normativa vigente.

Siendo de interés para esta Consejería el fomento de la formación y la realización de prácticas orientadas a la inserción en el mundo profesional de estos titulados, que podrán aportar la especialización conseguida de los conocimientos prácticos obtenidos, dado el dinamismo que en este campo se va a producir

DISPONGO

Artículo 1. Objeto.

La presente Orden tiene por objeto la convocatoria de una (1) beca – arquitecto - para la realización de actividades, trabajos y estudios de formación y especialización

práctica en el área de ordenación del territorio y urbanismo, de acuerdo a lo reflejado en el artículo 3.

Artículo 2. Financiación.

La financiación del gasto que supone la presente convocatoria se realizará con cargo a la aplicación presupuestaria 02.08.432B.488 «Becas de formación y perfeccionamiento» de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el año 2004.

Artículo 3. Campos de especialización.

El cometido de la beca será para la titulación de Arquitectura, y realizará actividades de formación práctica en temas relacionados con: Normas urbanísticas Regionales, Plan de Ordenación del Litoral, Instrumentos de planeamiento urbanístico (Planes Generales, Planes Parciales, Estudios de detalle), normativa sectorial en materia de ordenación del territorio y urbanismo.

Artículo 4. Beneficiarios.

Podrán ser beneficiarios de la beca prevista en la presente Orden las personas que reúnan los siguientes requisitos a la fecha de finalización del plazo de presentación de las solicitudes:

a) Ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea.

b) No haber sido separado del servicio de ninguna Administración u Organismo público o privado como consecuencia de expediente disciplinario.

c) Para la beca que se regula en la presente Orden el título presentado por los solicitantes deberá estar reconocido y homologado oficialmente, así como tener plena validez en el territorio nacional. En el momento de la solicitud, el título universitario acreditado deberá tener una antigüedad menor de 10 años desde la finalización de la carrera universitaria o, en su caso, desde la fecha de pago de los correspondientes derechos de expedición.

Artículo 5. Solicitudes y documentación.

El plazo de presentación de solicitudes será de diez días naturales a partir del día siguiente a la publicación de la presente Orden en el BOC.

Las solicitudes se presentarán, por medio de una instancia conforme al modelo oficial (Anexo I) proporcionado en la Secretaría General de la Consejería de Presidencia, Ordenación del Territorio y Urbanismo, dirigida a la Ilustrísima Señora Secretaria General de Presidencia, en el registro de la citada Secretaría (calle Casimiro Sáinz, 4 – 2ª, 39003 Santander), bien directamente o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Todas las solicitudes irán acompañadas de la siguiente documentación:

a) Fotocopia del DNI.

b) Certificación del expediente académico con calificaciones.

c) Fotocopia compulsada del título de Arquitecto o en su defecto, justificación del pago de los derechos de expedición.

d) Declaración jurada de renuncia a otras becas, en el caso de ser seleccionado, y de no haber sido separado del servicio de ninguna Administración y organismo público o privado como consecuencia de expediente disciplinario.

e) «Currículum vitae» del solicitante con exposición de los méritos académicos o profesionales que se aleguen, justificados documentalmente.

f) Memoria sobre los estudios y publicaciones realizadas en el objeto de esta convocatoria.

Una vez recibida la solicitud, la Secretaría General de Presidencia, Ordenación del Territorio y Urbanismo, comprobará si la documentación presentada por el solicitante es incompleta o defectuosa, en cuyo caso lo notificará al interesado, concediéndole un plazo de 10 días naturales para que subsane la omisión o insuficiencia. Si transcurrido ese plazo la subsanación no ha sido realizada, la solicitud se archivará sin más trámite.