

3. Presupuesto máximo de licitación:

Ochenta y siete mil euros, IVA incluido (87.000,00 euros, IVA incluido), que debe cubrir así mismo el Estudio de seguridad y salud.

Los trabajos se financiarán con cargo a la partida 452.622.02 del Presupuesto de Gastos del Ayuntamiento de Colindres, donde se ha procedido a retener crédito suficiente para hacer frente a las obligaciones derivadas de la contratación.

4. Garantías:

a) Provisional: dispensada.

b) Definitiva: 4% del importe de adjudicación (retención sobre el precio).

5. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Colindres.

b) Domicilio: Alameda del Ayuntamiento, 1.

c) Localidad y código postal: Colindres 39750.

d) Teléfono: 942 674 000.

e) Fax: 942 674 588.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

6. Plazo de presentación de proposiciones:

En el Registro del Ayuntamiento de Colindres, durante los veintiséis días naturales contados a partir del siguiente al de la inserción de este anuncio en el BOC, en horario de nueve a catorce horas. Si el último día fuese sábado o inhábil, el plazo se prorrogará hasta el siguiente hábil a las catorce horas.

7. Modelo de las proposiciones:

El recogido en la cláusula 10 del Pliego de Cláusulas Administrativas Generales.

8. Apertura de proposiciones:

Tendrá lugar en el Salón de Plenos del Ayuntamiento a las trece horas del quinto día hábil siguiente a la finalización del plazo para presentar proposiciones, y si éste fuera sábado o festivo, a la misma hora del siguiente día hábil.

9. Gastos de anuncios: el importe de la publicación del presente anuncio en el BOC será por cuenta del adjudicatario.

Colindres, 8 de marzo de 2004.—El alcalde, José Ángel Hierro Rebollar.

04/2983

AYUNTAMIENTO DE SANTANDER

Anuncio de concurso, procedimiento abierto, para suministro de vestuario con destino al personal del Servicio de Bomberos.

1.-Entidad adjudicadora.—Ayuntamiento de Santander, Servicio de Contratación. Número expediente: 15/04 de suministros.

2.- Objeto del contrato.—Suministro de vestuario con destino al Servicio de Bomberos, desglosado en cuatro lotes.

Lugar de entrega.—Dependencias municipales del Servicio de Bomberos.

Plazo de entrega.—Cincuenta y cinco días, contados desde la firma del contrato.

3.º Tramitación: Ordinaria.

Procedimiento: Abierto

Forma: Concurso.

4.º Presupuesto.—El presupuesto total es de 47.919,60 euros y se desglosa de acuerdo con los siguientes importes: lote 1) 27.352,80 euros; lote 2) 8.700 euros; lote 3) 7.273,20 euros, y lote 4) 4.593,60 euros.

5.º Garantías.—Provisional: No se exige, por razón de la cuantía. Definitiva: 4% del presupuesto de adjudicación.

6.º Obtención de documentación e información.—Ayuntamiento de Santander, plaza del Ayuntamiento, sin número, CP 39002 Santander (España). Servicio de Contratación. Teléfono: 942 200 662. Telefax 942 200 830.

7.º Presentación de ofertas.—Durante el plazo de quince días naturales contados desde el día siguiente al de la

publicación del presente anuncio en el BOC, hasta las trece horas. En caso de finalizar el plazo en día festivo o sábado, se trasladará al siguiente día hábil.

Documentación a presentar conforme lo previsto por el artículo número 10 de los pliegos de condiciones particulares.

Lugar de presentación: Ayuntamiento de Santander, Servicio de Contratación, plaza del Ayuntamiento, sin número, CP 39002 Santander (España).

Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta: Tres meses.

8.º Apertura de ofertas.—Se realizará por la Mesa de Contratación, al siguiente día hábil a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas, a las doce horas, en el salón de sesiones de la Comisión de Gobierno del Ayuntamiento de Santander; en caso de ser un sábado, se trasladará al siguiente día hábil, en acto público.

9.º Gastos de anuncios.—Los gastos de anuncios serán por cuenta del adjudicatario.

Santander, 27 de febrero de 2004.—El concejal delegado de Hacienda y Contratación, Eduardo Miguel Rubalcaba Pérez.

04/2669

AYUNTAMIENTO DE TORRELAVEGA

Anuncio de concurso, procedimiento abierto, para auditoría de seguridad informática.

Conforme al pliego de condiciones administrativas, aprobado por Resolución de la Alcaldía de fecha 3 de marzo de 2004, queda expuesto al público en esta Secretaría Municipal para oír posibles reclamaciones por el plazo de ocho días, simultáneamente se anuncia el concurso, si bien condicionado a lo dispuesto en los artículos 122 y 123 del Real Decreto 781/1986, texto refundido de Régimen Local y texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas RDL 2/2000.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Torrelavega (Cantabria).

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 05/04.

2. Objeto del contrato: Auditoría de Seguridad Informática.

a) Lugar: Torrelavega (Cantabria).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación:

El tipo de licitación se fija en la cantidad de 24.000,00 euros.

5. Plazo: El plazo de ejecución será de seis meses, comprendido en este plazo hasta la completa terminación de la fase e) de la Base 5ª del pliego de condiciones técnicas.

6. Garantías:

Provisional: 480,00 euros.

Definitiva: 4% del presupuesto total del contrato.

7. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Torrelavega.

b) Domicilio: Boulevard D. Herrero, número 4, Sección de Contratación.

c) Localidad y código postal: Torrelavega 39300.

d) Teléfono: 942 812 100.

e) Telefax: 942 881 400.

f) Fecha límite para obtención de documentos e información: Durante el plazo de quince días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el BOC desde las ocho a las trece horas.