para el seguimiento adecuado del Servicio, pudiendo proponer las modificaciones necesarias tanto en la prestación del servicio como en las aportaciones económicas correspondientes.

Las modificaciones que se establezcan en la prestación del Servicio deberán acordarse previa tramitación de expediente contradictorio con audiencia de los interesados.

Si como consecuencia de la actividad inspectora municipal se constatase que los usuarios no reúnen las condiciones exigidas para la subvención del Servicio, la Alcaldía podrá proceder a la suspensión de la misma e incoar expediente para la devolución de las cantidades aportadas, con sus correspondientes intereses de demora, etc., previa tramitación de expediente contradictorio con audiencia del interesado. La resolución suspendiendo la prestación del Servicio como consecuencia de la actividad inspectora, irá precedida de informe técnico en que, motivadamente, se señale la procedencia o improcedencia en la continuidad de la prestación del servicio.

Artículo 17º - Actualización de datos.

Los usuarios del Servicio de Teleasistencia Domiciliaria quedan obligados a poner en conocimiento del Ayuntamiento cuantas variaciones se produzcan en su situación personal, familiar o económica, que puedan repercutir en las condiciones de la prestación.

Artículo 18. - Coordinación.

La Entidad encargada de dicho servicio remitirá trimestralmente un informe de todas las llamadas y emergencias recibidas. Dicho informe se enviará al Departamento de Servicios Sociales.

Del mismo modo, comunicará al Ayuntamiento cualquier incidencia, necesidad o variación de circunstancias que a través del seguimiento del usuario o de la atención de llamadas se detectaran.

CAPÍTULO TERCERO

Artículo 19º - Hecho imponible.

El hecho imponible está constituido por ser beneficiario del Servicio de Teleasistencia domiciliaria.

Artículo 20º - Obligatoriedad en el pago.

1. Estarán obligados al pago de cuotas correspondientes los beneficiarios del Servicio de Teleasistencia domiciliaria, pudiéndose establecer exenciones de acuerdo con el artículo 23 de la presente Ordenanza.

2. En los casos en que el usuario se ausente de su domicilio, deberá comunicarlo con siete días naturales de antelación, excepto si se produce por causa imprevisible, en cuyo caso la comunicará con posterioridad.

3. En caso de ausencia temporal se observarán las siguientes reglas:

a) Cuando el servicio se preste menos de quince días, el usuario abonará el cincuenta por ciento de la aportación mensual que le corresponda.

b) Cuando el servicio se preste quince o más días, el usuario abonará la mensualidad total.

En los casos de suspensión temporal del servicio por causas como irse a vivir con familiares por un tiempo superior al mes, por reserva del servicio el usuario abonará un veinticinco por ciento de la aportación que le corresponda.

Artículo 21º - Bases de gravamen y tarifas.

1. Las bases de gravamen estarán constituidas por el Servicio que se presta.

2. Las tarifas estarán en función de los ingresos del usuario/a del servicio (pensiones, rentas, etc.) y serán las que figuran en el anexo adjunto.

3. La cuota que corresponda abonar al usuario tendrá como límite máximo la aportación realizada por el Ayuntamiento al Servicio.

Artículo 22º. - Cálculo de ingresos

1. Cuando el usuario/a viva solo, se tomarán como referencia los ingresos anuales del usuario divididos entre 12 y entre 1,5, lo que constituye la Renta Disponible Mensual.

2. Cuando viva con familiares en situación similar, se tomarán como referencia los ingresos anuales de la unidad de convivencia, tanto procedentes de pensión, nomina, intereses u otros dividendos, dividido entre 12 y a su vez entre el número de personas que viven en el domicilio.

El Ayuntamiento se reserva el derecho de solicitar de los beneficiarios/as la certificación actualizada de sus ingresos.

Artículo 23º. - Exenciones.

Podrán quedar exentas de pago de la tarifa aquellas personas cuya situación económica se vea agravada por circunstancias especiales, siendo para ello necesario el informe de los Servicios Sociales.

Artículo 24º. - Abono de las tasas.

Las tasas correspondientes a los servicios devengados se ingresarán entre los días 1 a 10 de los meses de Enero, Abril, Julio y Octubre de cada año.

Transcurridos tres meses desde el vencimiento del plazo indicado anteriormente sin que se haya hecho efectivo el pago de la tasa, se exigirá la deuda por el procedimiento de apremio.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA

Se establecerá un tiempo máximo en lista de espera no superior a seis meses.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.- Se faculta a la Alcaldía-Presidencia a dictar disposiciones internas que puedan completar estas normas.

Segunda.- Estas normas, una vez aprobadas definitivamente, entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el BOC.

DILIGENCIA DE APROBACIÓN

La presente Ordenanza, fue aprobada por el Pleno de la Corporación Municipal, en sesión de fecha 26 de febrero de 2003, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresas.

El alcalde, Celestino Fernández García.-El secretario, Antonio Peña García.

ANEXO

BAREMO APORTACIÓN ECONÓMICA DEL USUARIO DE TELEASISTENCIA DOMICILIARIA

(*) RDM hasta el (**) SMI	exento
R.D.M. desde S.M.I. hasta 600,00 euros	25%
R.D.M. desde 600,00 hasta 900,00 euros	50%
R.D.M. superiores a 900,00 euros	100%

Estos porcentajes se aplicarán sobre la aportación que realiza el Ayuntamiento al Servicio.

(*) (R.D.M.) - Renta Disponible mensual

(**) (S.M.I.) - Salario Mínimo Interprofesional.

03/5330

AYUNTAMIENTO DE SUANCES

Aprobación definitiva de la modificación de la Ordenanza reguladora de Apertura de Establecimiento y Protección del Medio de Ambiente contra Emisión de Ruidos y Vibraciones.

Transcurrido el plazo reglamentario sin que se hayan presentado alegaciones se hace público, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley de Bases de Régimen Local la siguiente modificación de la Ordenanza Reguladora de la Apertura de Establecimientos y Protección del Medio Ambiente contra la Emisión de Ruidos y Vibraciones:

CAPÍTULO 7

SANCIONES

Artículo 60 Sanciones.

Sin perjuicio de exigir, en los casos que proceda, las correspondientes responsabilidades civiles y penales, las

infracciones a los preceptos de la presente Ordenanza se sancionarán conforme a lo dispuesto en la Disposición Adicional única de la Ley 11/1999, de 21 de abril de la siguiente manera:

- a).- Las infracciones leves con multa hasta 60 euros.
- b).- Las infracciones graves con multa de 60,01 a 150 euros.
- c).- Las infracciones muy graves con multa de 150,01 a 300,51 euros.

d).- Las infracciones graves y muy graves podrán dar lugar además a la retirada temporal o definitiva de la licencia concedida conforme a lo establecido en el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas de 30 de noviembre de 1961, ponderándose a estos efectos el expediente sancionador lo dispuesto en el artículo 12 de la presente Ordenanza.

Suances, 16 de abril de 2003.—El alcalde, José Ignacio Coterillo Herrera.

03/5080

2. AUTORIDADES Y PERSONAL

— 2.1 NOMBRAMIENTOS, CESES Y OTRAS SITUACIONES —

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA

Resolución de nombramiento de funcionarios de carrera del Cuerpo Técnico Superior de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, y asignación de puestos ofertados.

Vista la propuesta formulada por el Tribunal encargado de juzgar el proceso selectivo para el ingreso, mediante el procedimiento de oposición, en el Cuerpo Técnico Superior de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, convocado por Orden de 8 de marzo de 2002, publicado en el BOC número 51, de 14 de marzo, y comprobado el cumplimiento de los requisitos exigidos en las bases de la misma.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 13.h) de la Ley 4/1993, de 10 de marzo, de la Función Pública de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria, por la presente

RESUELVO

1º Nombrar funcionarios de carrera del Cuerpo Técnico Superior de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria a los aspirantes aprobados que se relacionan en el Anexo I, ordenados de acuerdo con la puntuación final obtenida.

2º Asignar los puestos de trabajo ofertados a los aspirantes aprobados, que serán los que figuran junto a cada aspirante en el citado Anexo I.

3º Para adquirir la condición de funcionario de carrera, los interesados habrán de prestar juramento o promesa de acatamiento a la Constitución y al Estatuto de Autonomía de acuerdo con la fórmula contenida en el Decreto 35/1987, de 29 de mayo, y tomar posesión en el puesto de trabajo en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación de esta Resolución.

4º Con carácter previo a la toma de posesión en el puesto de trabajo, los interesados deberán personarse en la Dirección General de Función Pública a efectos de tramitar su afiliación y/o alta en el Régimen General de la Seguridad Social.

Contra esta Resolución cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo de Gobierno de Cantabria en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación.

Santander, 12 de mayo de 2003.—El consejero de Presidencia, Jesús María Bermejo Hermoso.

ANEXO I

RAMA JURÍDICA					
Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	D.N.I.	NUMERO PUESTO	CONSEJERÍA	DENOMINACIÓN
1.	DOMÍNGUEZ ROLLÁN, MIGUEL ÁNGEL	20.210.368-S	5517	OBRAS PÚBLICAS, VIVIENDA Y URBANISMO	ASESOR JURÍDICO
2.	CUESTA BUSTILLO, MARÍA CARMEN	20.214.519-A	3596	EDUCACIÓN Y JUVENTUD	ASESOR JURÍDICO
3.	CANO FERNÁNDEZ, LETICIA	20.191.155-F	2332	SANIDAD, CONSUMO Y SERVICIOS SOCIALES	TÉCNICO SUPERIOR
RAMA ECONÓMICA					
Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	D.N.I.	NUMERO PUESTO	CONSEJERÍA	DENOMINACIÓN
1.	BENITO GUTIÉRREZ, AÑA	13.778.920-B	7150	ECONOMÍA Y HACIENDA	TÉCNICO SUPERIOR
2.	PÉREZ PADRUNO, MARÍA FELICIDAD	13.895.292-A	7151	ECONOMÍA Y HACIENDA	TÉCNICO SUPERIOR
3.	MENA VEIGA, ESTHER	20.212.583-E	7144	PRESIDENCIA	TÉCNICO SUPERIOR
4.	POZO LITE, ELENA DEL	13.790.240-S	7143	PRESIDENCIA	TÉCNICO SUPERIOR
5.	CALZADA CUADROS, MARTA CARMEN	20.198.694-W	7142	INDUSTRIA, TRABAJO Y DESARROLLO TECNOLÓGICO	TÉCNICO SUPERIOR
6.	ROZAS GARCÍA, JULIO ALBERTO	13.790.092-M	7140	EDUCACIÓN Y JUVENTUD	TÉCNICO SUPERIOR
7.	FRESNO BOJ, MANUEL	13.769.350-D	7141	GANADERÍA, AGRICULTURA Y PESCA	TÉCNICO SUPERIOR

03/6025