

JUEVES, 23 DE MAYO DE 2024 - BOC NÚM. 99

UNIVERSIDAD DE CANTABRIA

CVE-2024-3996 *Resolución Rectoral (R.R. 450/24), por la que se convoca concurso público para la provisión de plazas de personal docente contratado indefinido, en régimen de derecho laboral, en la figura de Profesor Asociado. Concurso número 1 A3 2024-2025.*

Este Rectorado, en virtud de las competencias atribuidas por el artículo 50 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 77 de la citada Ley Orgánica, y en el artículo 137 del Decreto 26/2012, de 10 de mayo (BOC 17/05/2012) por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad de Cantabria, y con el fin de cubrir las necesidades docentes que requiere el desarrollo de los estudios de Grado y Master, ha resuelto convocar para su provisión mediante concurso público las plazas de Personal Docente contratado de carácter indefinido y dedicación a tiempo parcial, en la figura de Profesor Asociado que se relacionan en el Anexo I, dotadas en el estado de gastos del presupuesto, de entre las que fueron aprobadas por el Consejo de Gobierno en su sesión de 8 de mayo de 2024, para su contratación en régimen de derecho laboral, con sujeción a las siguientes:

BASES DE LA CONVOCATORIA

1.- NORMAS GENERALES

1.1 El presente proceso selectivo se regirá por lo dispuesto en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario (en adelante LOSU) y en sus normas de desarrollo y, supletoriamente, en el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por el RD Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, y en sus normas de desarrollo, el RD 678/2023, de 18 de julio, por el que se regula la acreditación estatal para el acceso a los cuerpos docentes universitarios y el régimen de concursos de acceso a plazas de dichos cuerpos, el Decreto 55/2019, de 11 de abril, por el que se regula el régimen jurídico y retributivo del personal docente e investigador contratado de la Universidad de Cantabria (modificado por RD 166/2023, de 13 de octubre); el Decreto 26/2012, de 10 de mayo por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad de Cantabria, el I Convenio Colectivo de PDI Laboral y el Acuerdo de Consejo de Gobierno, de 9 de febrero de 2024, por el que se aprueba la normativa por la que se regulan los concursos de acceso a plazas en la figura de profesor asociado y asociado Ciencias de la Salud de la Universidad de Cantabria, así como las presentes Bases.

1.2 En materia de procedimiento, en todo lo no contemplado en esta convocatoria será de aplicación lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

1.3 Todos los actos administrativos propios del procedimiento que así lo requieran se publicarán en la página web de Concursos de PDI de la Universidad de Cantabria, sirviendo de notificación a los interesados a todos los efectos.

1.4 El desempeño de las plazas convocadas quedará sometido a la Ley 53/1984, de 26 de diciembre («Boletín Oficial del Estado» de 4 de enero de 1985), de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas y sus disposiciones de desarrollo.

CVE-2024-3996

2. REQUISITOS DE LOS CONCURSANTES

Requisitos generales:

2.1. Podrán participar en este concurso los españoles, mayores de edad y que no superen la edad de jubilación legalmente establecida, que reúnan los requisitos generales de acceso a la función pública y los específicamente establecidos para la categoría de Profesor Asociado en la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre, de Universidades, en su redacción de 12 de abril de 2007; en el Decreto 55/2019 por el que se regula el Régimen Jurídico y Retributivo del Personal Docente e Investigador contratado de la Universidad de Cantabria; en los Estatutos de la Universidad de Cantabria y en las disposiciones de desarrollo de las normas anteriores.

2.2. Podrán participar, con las mismas condiciones que los españoles, los nacionales de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea o nacionales de algún Estado al que en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España sea de aplicación la libre circulación de trabajadores. También podrán participar, cualquiera que sea su nacionalidad, el cónyuge de los españoles y de los nacionales de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea y, cuando así lo prevea el correspondiente Tratado, el de los nacionales de algún Estado al que en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, siempre que, en todos los casos citados, no estén legalmente separados de derecho. Asimismo, con las mismas condiciones, podrán participar sus descendientes y los de su cónyuge, menores de veintiún años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

2.3. Podrán participar, asimismo, con las mismas condiciones que los españoles, cualesquiera otras personas no incluidas en los apartados anteriores, que entren legalmente en territorio español, y que deberán obtener, dentro del plazo de incorporación, su residencia en España, o realizar cualesquiera otros trámites requeridos, conforme a la normativa específica aplicable.

2.4. Si durante el proceso de selección no resultara acreditado el conocimiento del idioma español por parte de los ciudadanos de otros Estados, miembros o no de la Unión Europea, la Comisión de Selección podrá establecer, en su caso, pruebas específicas destinadas a verificar el cumplimiento de este requisito.

Requisitos específicos:

2.5. Para concursar a las plazas de Profesor Asociado los candidatos deberán acreditar el desarrollo de su actividad profesional principal fuera del ámbito académico universitario. La actividad profesional deberá haberse ejercido durante al menos tres años. El profesorado Asociado será contratado exclusivamente para la docencia en títulos oficiales para cubrir necesidades específicas relacionadas con su ámbito profesional. El profesional deberá estar en activo en la fecha de formalización del contrato y durante la vigencia del mismo. La acreditación de la actividad profesional deberá hacerse de acuerdo con lo establecido en el punto 3.3 d) de la presente convocatoria.

2.6. En lo que al requisito de titulación se refiere, y en el supuesto de que se invoquen títulos académicos universitarios obtenidos en el extranjero, se entenderá cumplido el requisito cuando dichos títulos se encuentren debidamente homologados o reconocidos.

2.7. Los requisitos establecidos deberán reunirse a la fecha de expiración del plazo de presentación de solicitudes de participación, mantenerse a lo largo de todo el proceso selectivo y durante la vigencia del contrato.

3. SOLICITUDES

3.1. Las solicitudes para participar en la convocatoria, dirigidas al Rector de la Universidad de Cantabria, se presentarán a través de la Sede Electrónica de la Universidad de Cantabria

JUEVES, 23 DE MAYO DE 2024 - BOC NÚM. 99

(<https://sede.unican.es/tramites-y-procedimientos>) utilizando el procedimiento "Convocatorias de PDI Contratado" para cuyo acceso se precisará disponer de un certificado electrónico válido, atendiendo a lo dispuesto en la Resolución Rectoral 544/23 por la que se establece la obligación de relacionarse por medios electrónicos con la Universidad de Cantabria para determinados procedimientos y colectivos de personas físicas.

Sólo serán consideradas válidas aquellas solicitudes que queden debidamente registradas, para lo cual será necesario finalizar el trámite de presentación iniciado en la Sede Electrónica.

3.2. El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días naturales, contados desde el día siguiente a la fecha de publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de Cantabria.

3.3. Junto con la solicitud se deberá adjuntar, siempre en formato PDF, la siguiente documentación:

a) DNI, NIE o pasaporte en vigor (anverso y reverso).

Los aspirantes extranjeros que residan en España deberán presentar una fotocopia compulsada del correspondiente documento de identidad o pasaporte y de la tarjeta de residente comunitario o de familiar de residente comunitario en vigor o, en su caso, de la tarjeta temporal de residente comunitario o de trabajador comunitario fronterizo en vigor. Los aspirantes que sean nacionales de la Unión Europea o de algún Estado, al que en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, que no residan en España, bien por residir en el extranjero o por encontrarse en España en régimen de estancia, deberán presentar una fotocopia compulsada del documento de identidad o pasaporte. Los familiares de los anteriores deberán presentar una fotocopia compulsada del visado y, en su caso, del resguardo de haber solicitado la correspondiente tarjeta o del resguardo de haber solicitado la exención del visado y la correspondiente tarjeta. De no haberse solicitado estos documentos, deberán presentar los documentos expedidos por las autoridades competentes que acrediten el vínculo de parentesco y una declaración jurada o promesa del español, del nacional de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea, o del nacional de algún Estado, al que en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, con el que existe este vínculo, de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

Las personas extranjeras no incluidas en el párrafo anterior deberán presentar el documento que acredite su nacionalidad (Copia pasaporte en vigor / Documento de identidad en vigor del país de residencia).

b) Título Académico Oficial completo (anverso y reverso). Los títulos obtenidos en el extranjero han de encontrarse debidamente homologados o reconocidos.

c) Declaración a efectos de compatibilidad.

d) Documentación que acredite el ejercicio de la actividad profesional fuera del ámbito académico universitario. Esta acreditación deberá hacerse de la forma siguiente:

1. En caso de trabajadores por cuenta ajena o trabajadores autónomos, mediante certificación de vida laboral.

2. En caso de profesionales en ejercicio libre, se hará por aportación del documento de alta en licencia fiscal, acompañado de los documentos que permitan acreditar la realización efectiva de actividad profesional fuera del ámbito académico universitario.

e) Currículo en modelo normalizado, según Anexo II, que incluye autoevaluación de acuerdo al baremo publicado.

JUEVES, 23 DE MAYO DE 2024 - BOC NÚM. 99

f) Documentación acreditativa de los méritos a valorar en el concurso.

g) Comprobante bancario de haber satisfecho los derechos de participación en el plazo de presentación de solicitudes

Los derechos de participación serán de 12,63 euros. Se ingresarán en la entidad bancaria Unicaja, cuenta número IBAN: ES87 2103 8557 1700 3000 4959, de la Universidad de Cantabria.

El ingreso se realizará bien directamente o mediante transferencia bancaria a dicha cuenta. Se deberá detallar en el concepto el concurso concreto y el número de plaza, ejemplo "1 A3 24-25, p.1".

En el documento de ingreso deberá figurar el nombre y apellidos de la persona aspirante, el código de concurso y el sello de la entidad bancaria Unicaja o ir acompañada del resguardo acreditativo de la transferencia, cuya falta determinará la exclusión de la persona aspirante. En ningún caso la mera presentación del justificante del pago supondrá sustitución del trámite de presentación, en tiempo y forma de la solicitud de participación.

h) Estarán exentos del pago de los derechos de participación:

— Quienes se encuentren en situación legal de desempleo, estando inscritos como demandantes de empleo en los Servicios Públicos de Empleo con al menos un mes de antelación a la fecha de publicación de la convocatoria del proceso selectivo, debiendo acompañar documento acreditativo de esta condición expedido dentro del plazo de presentación de solicitudes.

— Las personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento, debiendo acompañar a la solicitud certificado acreditativo de tal condición.

— Las víctimas del terrorismo, entendiéndose por tales, las personas que hayan sufrido daños físicos o psíquicos como consecuencia de la actividad terrorista y así lo acrediten mediante sentencia judicial firme o en virtud de resolución administrativa por la que se reconozca tal condición, su cónyuge o persona que haya convivido con análoga relación de afectividad, el cónyuge del fallecido y los hijos de los heridos y fallecidos.

— Las víctimas de la violencia de género a las que hace referencia la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, y sus hijos o hijas; para ello deberán aportar la resolución judicial otorgando la orden de protección a favor de la víctima, sentencia condenatoria, medida cautelar a favor de la víctima o cualquier otra en el que el órgano judicial estime la existencia de cualquiera de los delitos o faltas.

— Los miembros de familias numerosas, debiendo acompañar a la solicitud certificado acreditativo de tal condición.

Procederá la devolución de los derechos de participación a los aspirantes que hayan sido definitivamente excluidos de estas pruebas por causas NO imputables a los mismos. A tal efecto, el reintegro se realizará previa solicitud del interesado en la que consten sus datos personales, el motivo por el cual solicita la devolución y código de cuenta bancaria en la que desea se haga efectivo dicho reintegro.

3.4. La documentación que debe adjuntarse a la solicitud se presentará de acuerdo con las siguientes instrucciones:

— Los documentos indicados en los apartados 3.3.a) Datos de identidad de la persona, 3.3.c) Declaración a efectos de compatibilidad, 3.3.d) Documentación acreditativa del ejercicio de actividad profesional fuera del ámbito académico universitario, 3.3.g) Comprobante bancario de haber satisfecho los derechos de examen o 3.3. h) Exención del pago se deberán adjuntar en un único documento en formato pdf denominado "Documentación personal".

JUEVES, 23 DE MAYO DE 2024 - BOC NÚM. 99

— Los documentos indicados en los apartados 3.3 b) Titulación requerida, se deberá adjuntar en un único documento en formato pdf denominado "Documentación académica".

— El documento indicado en el apartado 3.3.e) Currículo en modelo normalizado y autoevaluación, se deberá adjuntar en un documento en formato pdf denominado "Curriculum vitae".

— La documentación indicada en el apartado 3.3.f) Méritos alegados en el currículum vitae, se deberá adjuntar en un documento en formato pdf denominado "Justificación méritos".

Los límites establecidos para cada anotación registral son: 4 documentos anexos a la solicitud, con un máximo de 10 MB cada uno, no pudiendo superar los 15 MB en conjunto. Si el tamaño del pdf fuera superior a 15Mb, se podrán realizar sucesivos asientos registrales para adjuntar la documentación, indicando en el asunto la referencia al concurso concreto y nº de plaza (ej. 1 A3 2024-2025, p 1), así como al número de registro generado en el resguardo de presentación de la solicitud de participación.

La no aportación de la documentación indicada en el plazo de presentación de instancias o en el de subsanación concedido al efecto, determinará la exclusión automática del aspirante del procedimiento.

3.5. Serán causas de exclusión definitiva, sin posibilidad de subsanación:

— La falta de aportación del CV normalizado y la autoevaluación en el plazo de presentación de solicitudes

— La falta de abono de los derechos de participación antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes

— La presentación de cualquier solicitud que no siga el procedimiento establecido en esta base 3.1.

3.6. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 32.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, si una incidencia técnica debidamente acreditada imposibilitará el funcionamiento ordinario de los sistemas de presentación de solicitudes, y hasta que se solucione el problema, el órgano convocante podrá acordar la ampliación del plazo de presentación de solicitudes o la cumplimentación y presentación sustitutoria siempre que dicho plazo no hubiera vencido. Tanto la incidencia técnica acontecida como, en su caso, la ampliación concreta del plazo no vencido se publicará en la Sede Electrónica de la Universidad de Cantabria.

3.7. La presentación de la solicitud conllevará la aceptación de las bases de la convocatoria y una declaración responsable en el sentido de que todos los datos consignados en la solicitud se ajustan a la realidad y la aceptación de que la inexactitud de los datos y circunstancias declaradas, así como la manipulación de documentos, podrá dar lugar a la invalidación de la solicitud y al resto de responsabilidades previstas en las leyes.

3.8. La Universidad podrá requerir del solicitante la documentación original o copia compulsada de los documentos presentados en cualquiera de las fases del procedimiento selectivo. En todo caso, deberán presentarse por el candidato seleccionado antes de la firma del contrato.

3.9. La documentación aportada por las personas interesadas se conservará durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con las finalidades de la convocatoria.

4. RESOLUCIÓN DE ADMISIÓN Y RECLAMACIONES CONTRA LA MISMA

4.1. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, en los quince días hábiles siguientes el Vicerrector competente en materia de Profesorado dictará resolución aprobando las listas provisionales de admitidos y excluidos a las distintas plazas convocadas, indicando la causa de exclusión, que se publicará en la página Web de Concursos PDI de la UC.

CVE-2024-3996

JUEVES, 23 DE MAYO DE 2024 - BOC NÚM. 99

4.2. Los aspirantes excluidos dispondrán de un plazo de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente a su publicación en la página Web de Concursos PDI de la UC, para subsanar, en su caso, el defecto que haya motivado su exclusión. Los aspirantes que dentro del plazo señalado no subsanen el defecto o justifiquen su derecho a ser incluidos, quedarán definitivamente excluidos del proceso selectivo.

A los efectos de subsanación deberán presentarse tantas solicitudes como plazas quieran ser subsanadas, indicando claramente el número de plaza a la que desea sea incorporada la documentación que aporta, por lo que, en caso de duda, no se considerará subsanada ninguna de las plazas quedando, en consecuencia, excluido el candidato en todas.

La presentación de documentación a efectos de subsanación será efectuada mediante solicitud de subsanación, dirigida a la Sección de Personal Docente por instancia básica en Sede Electrónica <https://sede.unican.es/> en el plazo establecido en el punto 4.2 para dicha subsanación.

4.3. Transcurrido el plazo de subsanación, se publicarán de la misma forma las listas definitivas de aspirantes admitidos y excluidos.

4.4. La resolución por la que se apruebe la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos pone fin a la vía administrativa, y contra la misma los aspirantes podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado Contencioso-Administrativo de Santander en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su publicación en la página Web de Concursos PDI de la UC. Asimismo, los aspirantes podrán interponer potestativamente Recurso de Reposición ante el Rector de la Universidad de Cantabria en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación; en este caso no podrán interponer el recurso contencioso-administrativo antes mencionado hasta que se produzca la resolución expresa o desestimación presunta del de reposición.

5. COMISIONES Y CRITERIOS DE SELECCIÓN

5.1. Las Comisiones de selección de Profesores Asociados estarán constituidas por tres miembros: presidente y dos vocales. El nombramiento de sus miembros y el régimen de sustituciones se realizarán conforme a lo previsto en el artículo 9 de la normativa por la que se regulan los concursos para la provisión de plazas de Profesor Asociado y Asociado Ciencias de la Salud de la Universidad de Cantabria.

5.2. Los miembros de la Comisión deberán declarar sus posibles conflictos de interés y renunciar a formar parte de la comisión. El conflicto de interés motivará la renuncia cuando concurra alguna de las siguientes circunstancias respecto de alguna de las personas candidatas:

- a) Haber sido coautor o coautora de publicaciones o patentes en los últimos seis años.
- b) Haber tenido relación contractual o ser miembro de los equipos de investigación que participan en proyectos o contratos de investigación junto con la persona candidata.
- c) Ser o haber sido director/a de la tesis doctoral, defendida en los últimos seis años.
- d) En todo caso, los miembros seleccionados deberán abstenerse cuando concurra alguna de las causas de abstención reconocidas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre.

5.3. Las Comisiones de Selección, en cuanto órganos de selección de personal, gozarán de autonomía funcional y se hallarán facultadas para resolver las cuestiones no previstas en las respectivas bases de la convocatoria, así como para adoptar aquellos acuerdos necesarios para llevar a buen fin los procesos selectivos. Sus actuaciones se hallarán sometidas a la Ley 40/2015, de 1 de octubre y, a efectos de impugnación de sus decisiones, se considerarán dependientes del Rector.

JUEVES, 23 DE MAYO DE 2024 - BOC NÚM. 99

5.4. Las Comisiones utilizarán el baremo propuesto por cada Departamento y aprobado por el Consejo de Gobierno, que figura como Anexo a la normativa por la que se regulan los concursos para la provisión de plazas de profesor asociado y asociado de Ciencias de la Salud de la Universidad de Cantabria (BOC nº 44 de 1 de marzo de 2024). En todo caso, la Comisión podrá interpretar y valorar méritos aportados como adecuados al perfil, aunque estos no sean de la especialidad.

6. PROCESO DE SELECCIÓN

6.1. Una vez finalizado el proceso de admisión de candidatos y publicadas las listas definitivas de aspirantes admitidos y excluidos, la Sección de Personal Docente enviará al Presidente de la Comisión correspondiente las listas de aspirantes admitidos para las distintas plazas convocadas, así como toda la documentación aportada por ellos para justificar el cumplimiento de los requisitos exigidos para acceder al concurso.

6.2. El Presidente de la Comisión convocará a todos los miembros de la misma, en el plazo máximo de diez días hábiles desde la recepción de los documentos citados en el apartado anterior para proceder a su constitución, donde determinarán los aspectos propios de su actuación, en particular, la valoración de los méritos de los candidatos aplicando los criterios del baremo. La constitución de la comisión requiere la presencia de todos sus miembros.

La Comisión llevará a cabo la valoración de los méritos acreditados por los candidatos hasta la fecha correspondiente al último día de presentación de solicitudes de participación al proceso selectivo.

La falta de justificación documental de los méritos, siempre que se encuentren incluidos en el currículum, será subsanable, debiendo conferirse a los candidatos un plazo de 5 días para su aportación. La persistencia en su no aportación supondrá la no valoración de los mismos por la Comisión.

6.3. En el caso de ser necesaria, la Comisión podrá realizar una entrevista personal a los candidatos con objeto de servir como contraste de las valoraciones previamente efectuadas de los méritos aportados y, por consiguiente, poder constatar la adecuación de los mismos a las necesidades docentes y/o profesionales y al perfil de la plaza objeto del concurso. Estas se concertarán por correo electrónico.

6.4 Finalizada la valoración de méritos, cada uno de los miembros de la Comisión o todos ellos conjuntamente redactarán un informe individualizado sobre los candidatos, haciendo referencia a sus méritos e idoneidad para la plaza.

6.5. El acuerdo final en el que se recogerá la puntuación asignada a los méritos de los candidatos y desglosada por cada uno de los aspectos evaluados, así como la idoneidad o no para acceder a la plaza del concurso se publicará en la página Web de Concursos PDI de la UC,

6.6. El Secretario de la Comisión cumplimentará los formularios correspondientes y redactará un acta única, donde se recojan las actuaciones realizadas, la valoración global de los candidatos y la propuesta para cubrir o declarar desierta la plaza convocada. El acta será firmada por el presidente y el secretario.

6.7. Los candidatos podrán solicitar a la Sección de PDI y a través de Registro, copia del informe a que se refiere el apartado 6.4, que personalmente les afecte.

7. PROPUESTA DE PROVISIÓN Y RECLAMACIÓN CONTRA LA MISMA

7.1. En el plazo máximo de diez días hábiles desde su constitución, salvo que se requiera la subsanación señalada en la base 6.2, en cuyo caso el plazo será ampliado conforme a tal circunstancia, la Comisión formulará la propuesta de provisión de las plazas a favor del candidato idóneo con mayor puntuación. A estos efectos, la Comisión podrá declarar no idóneos:

CVE-2024-3996

JUEVES, 23 DE MAYO DE 2024 - BOC NÚM. 99

a) A aquellos candidatos que no superen una puntuación mínima de 30 puntos.

b) A aquellos candidatos a quienes no se hubiese renovado contratos anteriores como consecuencia de un informe desfavorable del departamento en el que hubieran desarrollado anteriormente su actividad en los últimos 4 años.

El informe desfavorable por parte del Departamento deberá emitirse, en todo caso, previa audiencia del interesado.

c) A aquellos candidatos para los que, tras la entrevista, y a juicio de la comisión, quedase patente la imposibilidad de compatibilizar su actividad profesional con el horario establecido para la impartición de la docencia.

Asimismo, la Comisión podrá proponer que se declare desierta la plaza objeto de concurso, justificando la no idoneidad de todos los candidatos. En todo caso, la Comisión sólo podrá proponer la provisión de plazas a favor de un número de candidatos que no supere el número de las plazas convocadas.

7.2. La Sección de PDI publicará la propuesta de la comisión y la valoración final de méritos en la página Web de Concursos PDI de la UC,

7.3. De producirse una renuncia, o cualquier otra causa que impidiese la contratación del candidato propuesto por la Comisión, la plaza se adjudicará a favor del siguiente candidato, por orden de puntuación obtenida, siempre que no hubiese sido declarado no idóneo para el desempeño de la plaza.

7.4. Contra la propuesta de provisión de las Comisiones de selección, los candidatos admitidos al concurso podrán presentar reclamación ante el Rector de la Universidad en el plazo máximo de diez días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación de la propuesta en la página Web de Concursos PDI de la UC. En este caso, no podrá interponerse recurso contencioso-administrativo hasta que sea expresamente resuelta la reclamación interpuesta, o se haya producido la desestimación presunta. La interposición de la reclamación no suspenderá la formalización de la resolución.

7.5. El Rector dispondrá de un plazo de tres meses para dictar resolución ratificando o no la propuesta de la Comisión de selección. Dicha resolución agota la vía administrativa, y será impugnabile directamente ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. De no dictarse resolución expresa en plazo, el reclamante entenderá desestimada su reclamación a los efectos de interponer recurso judicial.

8. ADJUDICACIÓN E INCORPORACIÓN

8.1. La Resolución Rectoral de adjudicación se publicará en la página Web de Concursos PDI de la UC.

8.2. Los aspirantes que hayan sido nombrados dispondrán de un plazo de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente a la publicación de la resolución en la página Web de Concursos PDI de la UC, para formalizar el correspondiente contrato laboral. Excepcionalmente, previa solicitud del interesado y de acuerdo con las necesidades del Departamento, este plazo podrá ser modificado por el Rector o, por delegación, el Vicerrector competente en materia de profesorado. Quienes dentro del referido plazo no formalizaran el contrato, decaerán a todos los efectos en su derecho a desempeñar el puesto para el que fueron seleccionados.

8.3. Para formalizar el contrato los concursantes nombrados deberán presentar originales, copias compulsadas o copias auténticas de los documentos que avalen el cumplimiento de los requisitos generales de acceso a la función pública, así como los siguientes documentos:

a) Originales de los títulos académicos aportados con la solicitud de participación.

b) Fotocopia del documento de afiliación a la Seguridad Social, en su caso.

CVE-2024-3996

JUEVES, 23 DE MAYO DE 2024 - BOC NÚM. 99

c) Permiso de trabajo, en su caso.

d) Certificado médico oficial de no padecer enfermedad o defecto física o psíquico que sea incompatible con el desempeño de las funciones correspondientes a profesor de universidad.

e) Datos de la cuenta bancaria, para el ingreso de haberes.

f) Declaración jurada de no haber sido separado de ninguna Administración Pública en virtud de expediente disciplinario, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas. Los candidatos que no posean la nacionalidad española, deberán acreditar no haber sido objeto de sanción disciplinaria o condena penal que impidan, en su Estado, el acceso a la función pública, conforme a lo previsto en el artículo 7.2 del Real Decreto 543/2001, de 18 de mayo.

g) Informe de vida laboral actualizado al día anterior o al mismo día de la firma del contrato.

h) Resolución favorable de compatibilidad o, en su caso, justificante de la presentación de la solicitud en el organismo correspondiente.

Quienes no presentasen la documentación requerida, o del examen de la misma se dedujera que no reúnen los requisitos exigidos, no podrán formalizar el correspondiente contrato, sin perjuicio de las responsabilidades legales en que pudieran haber incurrido.

8.4. El inicio de la prestación de servicios y el correspondiente devengo de las retribuciones se producirá una vez formalizado el contrato laboral.

9. RÉGIMEN DE RECURSOS

9.1. Las Resoluciones Rectorales de adjudicación de plazas, así como la presente convocatoria y sus bases, podrán ser impugnadas mediante la interposición de recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Santander, en el plazo de dos meses desde el día siguiente al de su publicación.

9.2. Potestativamente, podrá interponerse recurso de reposición ante el Rector en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación. En este caso no podrá interponerse el recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición.

10. CONSIDERACIONES LINGÜÍSTICAS

Todas las denominaciones que en la presente convocatoria se efectúen en género masculino, se entenderán hechas indistintamente en género femenino.

Santander, 14 de mayo de 2024.

El rector, PD (RR 35/2021)

El vicerrector de Ordenación Académica y Profesorado,
Ernesto Anabitarte Cano.

JUEVES, 23 DE MAYO DE 2024 - BOC NÚM. 99



ANEXO I

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS Y TÉCNICAS DE LA NAVEGACIÓN Y CONSTRUCCIÓN NAVAL

1.- Área: CIENCIAS Y TÉCNICAS DE LA NAVEGACIÓN

Plazas: 1

Perfil: Asignaturas de Navegación Marítima

Ámbito de conocimiento: Ciencias y Técnicas de la Navegación

Centro: Escuela Técnica Superior de Náutica

Horario Docencia: Mañana y tarde

Horario Tutoría: Mañana y tarde

Dedicación: 4 h/Semana Docencia + 4 h/Semana Tutoría

COMISIÓN DE SELECCIÓN

Comisión Titular

Presidenta: D. LUIS MANUEL VEGA ANTOLIN. Profesor Contratado Doctor. Universidad de Cantabria

Vocal: D. ANDRES RAFAEL ORTEGA PIRIS. Profesor Contratado Doctor. Universidad de Cantabria

Vocal: D^a. EMMA DIAZ RUIZ DE NAVAMUEL. Profesora Contratada Doctora. Universidad de Cantabria

Comisión Suplente:

Presidente: D. FRANCISCO JOSE SANCHEZ DIAZ DE LA CAMPA. Profesor Titular de Universidad. Universidad de Cantabria

Vocal: D. FRANCISCO JOSE CORREA RUIZ. Profesor Titular de Universidad. Universidad de Cantabria

Vocal: D. ERNESTO MADARIAGA DOMINGUEZ. Profesor Contratado Doctor. Universidad de Cantabria

CVE-2024-3996

JUEVES, 23 DE MAYO DE 2024 - BOC NÚM. 99



DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

2.- Área: DIDÁCTICA DE LA EXPRESIÓN PLÁSTICA

Plazas: 1

Perfil: Docencia en asignaturas propias del área

Ámbito de conocimiento: Ciencias de la Educación

Centro: Facultad de Educación

Horario Docencia: Mañana

Horario Tutoría: Mañana

Dedicación: 4 h/Semana Docencia + 4 h/Semana Tutoría

COMISIÓN DE SELECCIÓN

Comisión Titular

Presidenta: D^a. RAQUEL PALOMERA MARTIN. Profesora Titular de Universidad. Universidad de Cantabria

Vocal: D^a. ALBA IBAÑEZ GARCIA. Profesora Contratada Doctora. Universidad de Cantabria

Vocal: D. GIUSEPPE FIORENTINO. Profesor Titular de Universidad. Universidad de Cantabria

Comisión Suplente:

Presidente: D^a. MARIA ELENA RIAÑO GALAN. Profesora Titular de Universidad. Universidad de Cantabria

Vocal: D^a. VERONICA MARINA GUILLEN MARTIN. Profesora Contratada Doctora. Universidad de Cantabria

Vocal: D. ANDRES AVELINO FERNANDEZ FUERTES. Profesor Titular de Universidad. Universidad de Cantabria

JUEVES, 23 DE MAYO DE 2024 - BOC NÚM. 99



3.- Área: MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN Y DIAGNÓSTICO EN EDUCACIÓN

Plazas: 1

Perfil: Valores transversales y objetivos de desarrollo sostenible

Ámbito de conocimiento: Ciencias de la Educación

Centro: Facultad de Educación

Horario Docencia: Tarde

Horario Tutoría: Mañana y/o tarde

Dedicación: 3 h/Semana Docencia + 3 h/Semana Tutoría

COMISIÓN DE SELECCIÓN

Comisión Titular

Presidenta: D^a. ELENA RIAÑO GALAN. Profesora Titular de Universidad. Universidad de Cantabria

Vocal: D^a. ELENA BRIONES PEREZ. Profesora Titular de Universidad. Universidad de Cantabria

Vocal: D. DANIEL GOMA PINILLA. Profesor Contratado Doctor. Universidad de Cantabria

Comisión Suplente:

Presidente: D^a. ALBA IBAÑEZ GARCIA. Profesora Contratada Doctora. Universidad de Cantabria

Vocal: D. IÑIGO GONZALEZ DE LA FUENTE. Profesor Titular de Universidad. Universidad de Cantabria

Vocal: D^a. VERONICA MARINA GUILLEN MARTIN. Profesora Contratada Doctora. Universidad de Cantabria

JUEVES, 23 DE MAYO DE 2024 - BOC NÚM. 99



4.- Áreas: SOCIOLOGÍA

TEORÍA E HISTORIA DE LA EDUCACIÓN

Plazas: 1

Perfil: Valores transversales y objetivos de desarrollo sostenible

Ámbito de conocimiento: Ciencias de la Educación

Centro: Facultad de Educación

Horario Docencia: Mañana

Horario Tutoría: Mañana

Dedicación: 4 h/Semana Docencia + 4 h/Semana Tutoría

COMISIÓN DE SELECCIÓN

Comisión Titular

Presidenta: D^a. MARTA GARCÍA LASTRA. Profesora Titular de Universidad.
Universidad de Cantabria

Vocal: D^a. ANA CASTRO ZUBIZARRETA. Profesora Titular de Universidad.
Universidad de Cantabria

Vocal: D. IÑIGO GONZALEZ DE LA FUENTE. Profesor Titular de Universidad.
Universidad de Cantabria

Comisión Suplente:

Presidente: D. JUAN CARLOS ZUBIETA IRUN. Profesor Titular de Universidad.
Universidad de Cantabria

Vocal: D^a. PAULA RENES ARELLANO. Profesora Titular de Universidad.
Universidad de Cantabria

Vocal: D^a. TERESA SUSINOS RADA. Catedrática de Universidad. Universidad de
Cantabria

JUEVES, 23 DE MAYO DE 2024 - BOC NÚM. 99



DEPARTAMENTO DE FILOLOGÍA

5.- Área: FILOLOGÍA FRANCESA

Plazas: 1

Perfil: Francés Lengua Extranjera

Ámbito de conocimiento: Ciencias de la Educación

Centro: Facultad de Educación

Horario Docencia: Mañana y tarde

Horario Tutoría: A determinar

Dedicación: 4 h/Semana Docencia + 4 h/Semana Tutoría

COMISIÓN DE SELECCIÓN

Comisión Titular

Presidenta: D. FRANCISCO GALLARDO DEL PUERTO. Profesor Titular de Universidad. Universidad de Cantabria

Vocal: D^a. MARGARITA GARCIA CASADO. Profesora Contratada Doctora. Universidad de Cantabria

Vocal: D. CARLOS VALCARCEL RIVEIRO. Profesor Contratado Doctor. Universidad de Vigo

Comisión Suplente:

Presidente: D^a. MARTA GOMEZ MARTINEZ. Profesora Contratada Doctora. Universidad de Cantabria

Vocal: D^a. YOLANDA CRISTINA VIÑAS DEL PALACIO. Profesora Contratada Doctora. Universidad de Salamanca

Vocal: D. ANTONIO BUENO GARCIA. Catedrático de Universidad. Universidad de Valladolid

JUEVES, 23 DE MAYO DE 2024 - BOC NÚM. 99



DEPARTAMENTO DE FÍSICA APLICADA

6.- Área: DIDÁCTICA DE LAS CIENCIAS EXPERIMENTALES

Plazas: 2

Perfil: Asignaturas del Módulo Específico de la Especialidad de Física, Química y Tecnología

Ámbito de conocimiento: Ciencias de la Educación

Centro: Facultad de Educación

Horario Docencia: Tarde; de 15,30 a 19,30 h.

Horario Tutoría: Tarde: de 15,30 a 19,30 h.

Dedicación: 4 h/Semana Docencia + 4 h/Semana Tutoría

COMISIÓN DE SELECCIÓN

Comisión Titular

Presidenta: D. FRANCISCO GONZALEZ FERNANDEZ. Catedrático de Universidad. Universidad de Cantabria

Vocal: D. VIDAL FERNANDEZ CANALES. Profesor Titular de Universidad. Universidad de Cantabria

Vocal: D. JOSE ANGEL MIER MAZA. Profesor Contratado Doctor. Universidad de Cantabria.

Comisión Suplente:

Presidente: D. FERNANDO MORENO GRACIA. Catedrático de Universidad. Universidad de Cantabria

Vocal: D. JULIO LARGO MAESO. Profesor Titular de Universidad. Universidad de Cantabria

Vocal: D. RAFAEL VALIENTE BARROSO. Profesor Titular de Universidad. Universidad de Cantabria

JUEVES, 23 DE MAYO DE 2024 - BOC NÚM. 99



ANEXO II
CURRÍCULUM NORMALIZADO

DATOS PERSONALES

Nombre y apellidos			
DNI/NIE/pasaporte		Fecha nacimiento	
Dirección			
Ciudad		CP	
Teléfono		Correo electrónico	

Fecha y firma digital de
cumplimentación CV:

Situación profesional actual

Organismo			
Dpto./Centro			
Dirección			
Categoría profesional		Fecha inicio	

EXPERIENCIA Y OTROS MÉRITOS PROFESIONALES

Organismo/Empresa /Institución	Categoría profesional	Funciones del puesto	Tipo de dedicación (TP/TC)	Fecha de inicio y fin

Formación académica

Licenciatura/Grado/Doctorado	Universidad	Fecha	Calificación	Premio extraordinario/Mención internacional

(Indicar otra formación recibida: cursos, seminarios, etc)

--

CVE-2024-3996

JUEVES, 23 DE MAYO DE 2024 - BOC NÚM. 99



EXPERIENCIA DOCENTE

<p>Actividad docente desempeñada en docencia universitaria. (con indicación Materia/Asignatura – Curso - Titulación – Universidad - Horas impartidas – Responsabilidad – curso académico)</p>
<p>Actividad docente desempeñada en otros niveles académicos.</p>
<p>Formación didáctica y en competencias digitales para la actividad docente (con indicación de Centro, Organismo, título del curso, horas y fecha de celebración)</p>
<p>Otros méritos docentes:</p>

OTROS MÉRITOS

<p>(Nivel de idiomas acreditado, premios y distinciones, estancias, etc.)</p>

CVE-2024-3996

JUEVES, 23 DE MAYO DE 2024 - BOC NÚM. 99



AUTOEVALUACIÓN (*)	
EXPERIENCIA Y OTROS MÉRITOS PROFESIONALES	
FORMACIÓN ACADÉMICA	
EXPERIENCIA DOCENTE	
OTROS MÉRITOS	
TOTAL	

(*) Cada uno de los apartados deberá cumplimentarse conforme al detalle del baremo de cada Departamento

COMPATIBILIDAD HORARIA

(Indicar la disponibilidad horaria a lo largo de la semana compatible con su actividad laboral principal)

El abajo firmante D./D^a
se responsabiliza de la veracidad de los datos contenidos en el presente currículum
comprometiéndose a aportar, en su caso, las pruebas documentales que le sean requeridas.