





CONSEJERÍA DE SALUD

CVE-2023-7617

Orden SAN/18/2023, de 17 de agosto, por la que se convoca la provisión de un puesto de Jefe de Sección de Aparato Digestivo de la Gerencia de Atención Especializada del Área II: Hospital Comarcal de Laredo.

Visto lo dispuesto en el artículo 52 de la Ley de Cantabria 9/2010, de 23 de diciembre, de personal estatutario de Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria y la Orden SAN/5/2014, de 26 de febrero, por la que se regula el procedimiento de provisión y evaluación de los puestos de Jefatura de Servicio y de Sección de Atención Especializada.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 5.2 f) de la Ley de Cantabria 9/2010, de 23 de diciembre, de personal estatutario de Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

DISPONGO

Primero. - Convocar la provisión de un puesto de Jefe de Sección de Atención Especializada que se relaciona en el Anexo I, con arreglo a las siguientes,

BASES

Base 1^a. Requisitos de participación.

Podrán participar en la presente convocatoria el personal facultativo con nombramiento como personal estatutario fijo en el Sistema Nacional de Salud, titulares de plazas vinculadas, o personal funcionario de carrera que reúna los requisitos a la fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes:

- a) Estar en posesión del título de licenciado o de grado, así como del título de especialista en Aparato Digestivo, o el título equivalente que habilite para el ejercicio de la especialidad.
- b) Haber desempeñado plaza de la especialidad objeto de la convocatoria en los Servicios Jerarquizados de la Seguridad Social, o plaza en Hospitales con programas acreditados para la docencia por la Comisión Nacional de la especialidad correspondiente, por un período mínimo de tres años.

Los periodos citados podrán haber sido desempeñados de forma continua o discontinua, en diferentes servicios y hospitales, si bien se contabilizará como uno sólo los periodos de tiempo en los que se haya desempeñado simultáneamente más de una plaza.

Base 2ª. Solicitudes de participación.

Quienes deseen formar parte de la presente convocatoria, presentarán su solicitud en el modelo normalizado que se acompaña como Anexo II, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de Cantabria. Dicho modelo normalizado se encuentra a disposición de los interesados en la página web www.saludcantabria.es.







Las solicitudes de participación irán dirigidas al titular de la Consejería competente en materia de sanidad, pudiendo presentarse por cualquiera de los medios que establece la normativa de procedimiento administrativo vigente.

Base 3^a. Documentación a aportar.

Junto a la solicitud, los aspirantes deberán acompañar la siguiente documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos de participación:

- a) Copia compulsada del Documento Nacional de Identidad
- b) Copia compulsada, o certificación acreditativa, de su nombramiento como personal estatutario fijo en el Sistema Nacional de Salud, titulares de plazas vinculadas, o personal funcionario de carrera.
 - c) Copia compulsada de la titulación académica exigida en la convocatoria.
- d) Copia compulsada, o certificación acreditativa, de tiempo de servicios prestados en plaza de la especialidad correspondiente en los Servicios Jerarquizados de la Seguridad Social, o plaza en Hospitales con programas acreditados para la docencia por la Comisión Nacional de la especialidad correspondiente.

No obstante lo anterior, no resultará precisa la presentación de dicha documentación cuando tales documentos o datos obren en los archivos o bases de datos del Servicio Cántabro de Salud, siempre que el aspirante haga constar su autorización en el modelo de solicitud.

Asimismo, junto a la solicitud, los aspirantes deberán acompañar la siguiente documentación acreditativa de los méritos a valorar:

- a) Currículum profesional, que responderá al modelo normalizado previsto en el Anexo III de la presente convocatoria, y documentación acreditativa de los méritos alegados. A efectos de la presente convocatoria, únicamente se valorarán los méritos acreditados hasta el día de la publicación en el "Boletín Oficial de Cantabria" de dicha convocatoria, incluido el día de publicación. Cuando los méritos obren en archivos del Servicio Cántabro de Salud, podrá solicitarse la aportación de oficio por la Administración, indicando el concreto mérito y la unidad en la que obra. De no ser así, deberá aportarse por el interesado.
 - b) Proyecto técnico de gestión de la unidad asistencial.

Base 4^a. Procedimiento de valoración de méritos.

La valoración de los méritos para la adjudicación de la plaza se efectuará de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 9 de la Orden SAN/5/2014, de 26 de febrero, por la que se regula el procedimiento de provisión y evaluación de los puestos de Jefatura de Servicio y de Sección de Atención Especializada, en relación con el baremo incluido en el Anexo que se adjunta a la misma.

Base 5^a. Adjudicación.

Para resultar adjudicatario del puesto convocado será necesario alcanzar una puntuación mínima de 32 puntos en la primera fase y de 48 puntos en la segunda.

Base 6^a. Comisión de Valoración.

La Comisión de Valoración tendrá la composición prevista en el artículo 7 de la Orden SAN/5/2014, de 26 de febrero, publicándose en el Boletín Oficial de Cantabria con una antelación mínima de al menos quince días a la fecha de su constitución.







Segundo. - Contra la presente Orden cabe interponer potestativamente recurso de reposición ante el Consejero de Salud, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria o bien, interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Santander, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 17 de agosto de 2023. El consejero de Salud, César Pascual Fernández.

ANEXO I

DENOMINACIÓN	GRUPO/ SUBGRUPO	NIVEL	GERENCIA	CÓDIGO PLANTILLA
JEFE DE SECCION DE APARATO DIGESTIVO	A/A1	26	GERENCIA DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA DEL ÁREA II: HOSPITAL COMARCAL DE LAREDO	2206P74000001GP

Pág. 24768 boc.cantabria.es 3/10











REGISTRO DE ENTRADA

ANEXO II

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN PROCEDIMIENTOS DE PROVISIÓN DE PUESTOS DE JEFATURA DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA

-	IMPORTANTE: ANTES DE CONSIGNAR LO			CLINIDO	ADELLIE	0			NOMBBE				DNII	
-	PRIMER APELLIDO SE		SEC	SEGUNDO APELLIDO			NOMBRE			DNI	DNI			
	DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN													
-			CACION					1		T				_
	TIPO DE VÍA NOMBRE					Nº	BLOQI	JE ESC PISO L		LEI	ETRA LOCALIDAD			
-	PROVINCIA			CÓD. I	POST.	PRIMER	TELÉFON	10	SEGUNDO	TELÉFON	0	CORI	REO ELEC	CTRÓNICO
													ECHA	
-	ORDEN CONV				SAN/					BOC:			BOC:	
-	-	e SOLICITA ser admit	tido al proc	edimien	to a que	se refiere la	a presente	instanci	a.					
L	PUESTO AL QI	JE OPTA												
		n el artículo 28 de la											cumplimie	ento de los requisi
	de participació a) Documento r b) Nombramien c) Titulación aca	n el artículo 28 de la on, marque la casilla nacional de identidad. to como personal esta adémica exigida. stados en plaza de la	debie	ndo, en en el Sis	este cas stema Na	so, aportar acional de S	los docui Salud, titula	mentos a	acreditativos lazas vincula	das, o pers	ndient	tes. uncior	ario de ca	ırrera.
	de participació a) Documento r b) Nombramien c) Titulación aca d) Servicios pre	on, marque la casilla nacional de identidad. to como personal esta adémica exigida.	debie	en el Sis ad en los	este cas stema Na s Servicio	so, aportar acional de S os Jerarqui:	los docui Salud, titula	mentos a	acreditativos lazas vincula	das, o pers	ndient	tes. uncior	ario de ca	ırrera.
	de participació a) Documento r b) Nombramien c) Titulación aca d) Servicios pre docencia por la DOCUMENTAC Proyecto té	on, marque la casilla nacional de identidad. to como personal esta adémica exigida. stados en plaza de la	debied atutario fijo especialide e la especia	en el Sis lad en los alidad co	este cas stema Na s Servicio prrespond	so, aportar acional de S os Jerarqui: diente.	los docui Salud, titula zados de l	mentos a ares de p a Seguri	acreditativos plazas vincula dad Social, o	das, o pers	ndient sonal fi	tes. funcior	nario de ca	ırrera.
_	de participació a) Documento r b) Nombramien c) Titulación aca d) Servicios pre docencia por la DOCUMENTAC Proyecto té Currículum Si la document	n, marque la casilla nacional de identidad. to como personal esta adémica exigida. stados en plaza de la Comisión Nacional de CIÓN QUE SE APORT cnico de gestión de la	debied atutario fijo especialide e la especialide l	en el Sis lad en los alidad co istencial. ilizado (A	este cas stema Na s Servicio prrespond	so, aportar acional de S os Jerarquiz diente.	los docui Salud, titula zados de l acompaña	mentos a ares de p a Segurio a docume	acreditativos alazas vincula dad Social, o entación acre	das, o pers plaza en H	ndient sonal fi lospita los mé	tes. funcior ales co	nario de ca n program alegados.	urrera. as acreditados para
_	de participació a) Documento r b) Nombramien c) Titulación aca d) Servicios pre docencia por la DOCUMENTAC Proyecto té Currículum Si la document	n, marque la casilla lacional de identidad. to como personal esta adémica exigida. stados en plaza de la Comisión Nacional de CIÓN QUE SE APORT conico de gestión de la profesional, en el moc ación ha sido aportar	debien atutario fijo especialide a la especia FA: unidad as delo norma da anterior ento, la feci	en el Sis lad en los alidad co istencial. ilizado (A	este cas stema Na s Servicio prrespond	so, aportar acional de S os Jerarquiz diente.), al que se eresado a e lministrativo	los docui Salud, titula zados de l acompaña	mentos a ares de p a Segurio a documo Administ e lo prese	acreditativos alazas vincula dad Social, o entación acre	das, o pers plaza en H ditativa de l solicitarse er así, debe	ndient sonal fi lospita los mé e que : erá apo	funcior funcior de les contents de les content	nario de ca n program elegados. onsultada e por el inte	as acreditados para as acreditados para de oficio, indicando aresado.
_	de participació a) Documento r b) Nombramien c) Titulación aca d) Servicios pre docencia por la DOCUMENTAC Proyecto té Currículum Si la document	n, marque la casilla uacional de identidad. to como personal esta démica exigida. stados en plaza de la Comisión Nacional de comisión Nacional de ción QUE SE APORT cnico de gestión de la profesional, en el moc ación ha sido aportac N el concreto docume	debien atutario fijo especialide a la especia FA: unidad as delo norma da anterior ento, la feci	en el Sis lad en los alidad co istencial. ilizado (A	este cas stema Na s Servicio prrespond	so, aportar acional de S os Jerarquiz diente.), al que se eresado a e lministrativo	los docur Salud, titula zados de l acompaña cualquier o en el que	mentos a ares de p a Segurio a documo Administ e lo prese	acreditativos alazas vincula dad Social, o entación acre	das, o pers plaza en H ditativa de l solicitarse er así, debe	ndient sonal fi lospita los mé e que : erá apo	funcior funcior de les contents de les content	nario de ca n program elegados. onsultada e por el inte	as acreditados para as acreditados para de oficio, indicando eresado.
_	de participació a) Documento r b) Nombramien c) Titulación aca d) Servicios pre docencia por la DOCUMENTAC Proyecto té Currículum Si la document	n, marque la casilla uacional de identidad. to como personal esta démica exigida. stados en plaza de la Comisión Nacional de comisión Nacional de ción QUE SE APORT cnico de gestión de la profesional, en el moc ación ha sido aportac N el concreto docume	debien atutario fijo especialide a la especia FA: unidad as delo norma da anterior ento, la feci	en el Sis lad en los alidad co istencial. ilizado (A	este cas stema Na s Servicio prrespond	so, aportar acional de S os Jerarquiz diente.), al que se eresado a e lministrativo	los docur Salud, titula zados de l acompaña cualquier o en el que	mentos a ares de p a Segurio a documo Administ e lo prese	acreditativos alazas vincula dad Social, o entación acre	das, o pers plaza en H ditativa de l solicitarse er así, debe	ndient sonal fi lospita los mé e que : erá apo	funcior funcior de les contents de les content	nario de ca n program elegados. onsultada e por el inte	as acreditados para as acreditados para de oficio, indicando eresado.
_	de participació a) Documento r b) Nombramien c) Titulación aca d) Servicios pre docencia por la DOCUMENTAC Proyecto té Currículum Si la document	n, marque la casilla uacional de identidad. to como personal esta démica exigida. stados en plaza de la Comisión Nacional de comisión Nacional de ción QUE SE APORT cnico de gestión de la profesional, en el moc ación ha sido aportac N el concreto docume	debien atutario fijo especialide a la especia FA: unidad as delo norma da anterior ento, la feci	en el Sis lad en los alidad co istencial. ilizado (A	este cas stema Na s Servicio prrespond	so, aportar acional de S os Jerarquiz diente.), al que se eresado a e lministrativo	los docur Salud, titula zados de l acompaña cualquier o en el que	mentos a ares de p a Segurio a documo Administ e lo prese	acreditativos alazas vincula dad Social, o entación acre	das, o pers plaza en H ditativa de l solicitarse er así, debe	ndient sonal fi lospita los mé e que : erá apo	funcior funcior de les contents de les content	nario de ca n program elegados. onsultada e por el inte	as acreditados para as acreditados para de oficio, indicando eresado.
_	de participació a) Documento r b) Nombramien c) Titulación aca d) Servicios pre docencia por la DOCUMENTAC Proyecto té Currículum Si la document	n, marque la casilla uacional de identidad. to como personal esta démica exigida. stados en plaza de la Comisión Nacional de comisión Nacional de ción QUE SE APORT cnico de gestión de la profesional, en el moc ación ha sido aportac N el concreto docume	debien atutario fijo especialide a la especia FA: unidad as delo norma da anterior ento, la feci	en el Sis lad en los alidad co istencial. ilizado (A	este cas stema Na s Servicio prrespond	so, aportar acional de S os Jerarquiz diente.), al que se eresado a e lministrativo	los docur Salud, titula zados de l acompaña cualquier o en el que	mentos a ares de p a Segurio a documo Administ e lo prese	acreditativos alazas vincula dad Social, o entación acre	das, o pers plaza en H ditativa de l solicitarse er así, debe	ndient sonal fi lospita los mé e que : erá apo	funcior funcior de les contents de les content	nario de ca n program elegados. onsultada e por el inte	as acreditados para as acreditados para de oficio, indicando eresado.
_	de participació a) Documento r b) Nombramien c) Titulación aca d) Servicios pre docencia por la DOCUMENTAC Proyecto té Currículum Si la document	n, marque la casilla uacional de identidad. to como personal esta démica exigida. stados en plaza de la Comisión Nacional de comisión Nacional de ción QUE SE APORT cnico de gestión de la profesional, en el moc ación ha sido aportac N el concreto docume	debien atutario fijo especialide a la especia FA: unidad as delo norma da anterior ento, la feci	en el Sis lad en los alidad co istencial. ilizado (A	este cas stema Na s Servicio prrespond	so, aportar acional de S os Jerarquiz diente.), al que se eresado a e lministrativo	los docur Salud, titula zados de l acompaña cualquier o en el que	mentos a ares de p a Segurio a documo Administ e lo prese	acreditativos alazas vincula dad Social, o entación acre	das, o pers plaza en H ditativa de l solicitarse er así, debe	ndient sonal fi lospita los mé e que : erá apo	funcior funcior de les contents de les content	nario de ca n program elegados. onsultada e por el inte	as acreditados para as acreditados para de oficio, indicando eresado.
_	de participació a) Documento r b) Nombramien c) Titulación aca d) Servicios pre docencia por la DOCUMENTAC Proyecto té Currículum Si la document	n, marque la casilla uacional de identidad. to como personal esta démica exigida. stados en plaza de la Comisión Nacional de comisión Nacional de ción QUE SE APORT cnico de gestión de la profesional, en el moc ación ha sido aportac N el concreto docume	debien atutario fijo especialide a la especia FA: unidad as delo norma da anterior ento, la feci	en el Sis lad en los alidad co istencial. ilizado (A	este cas stema Na s Servicio prrespond	so, aportar acional de S os Jerarquiz diente.), al que se eresado a e lministrativo	los docur Salud, titula zados de l acompaña cualquier o en el que	mentos a ares de p a Segurio a documo Administ e lo prese	acreditativos alazas vincula dad Social, o entación acre	das, o pers plaza en H ditativa de l solicitarse er así, debe	ndient sonal fi lospita los mé e que : erá apo	funcior funcior de les contents de les content	nario de ca n program elegados. onsultada e por el inte	as acreditados para de oficio, indicando eresado.
_	de participació a) Documento r b) Nombramen c) Titulación aca d) Servicios pre docencia por la DOCUMENTAC Proyecto té Curriculum Si la document CONTINUACIÓ	n, marque la casilla uacional de identidad. to como personal esta démica exigida. stados en plaza de la Comisión Nacional de comisión Nacional de ción QUE SE APORT cnico de gestión de la profesional, en el moc ación ha sido aportac N el concreto docume	debier atutario fijo especialid e la especial rA: unidad as delo norma da anterior ento, la fecti	ndo, en el Sita en el Sita en el Sita	este casstema Na Sastema Na Saste	so, aportar acional de S os Jerarqui; diente. a), al que se eresado a lministrativo FECHA I	los docui Salud, titula zados de l acompaña cualquier e en el que	mentos a a Seguri- a a Seguri- a documa a documa Administra lo prese	acreditativos acreditativos alazas vincula dad Social, o antación acre acreción, podrántó. De no se	das, o pers plaza en H ditativa de l solicitarse er así, debe	ndient sonal fi lospita los mé e que : erá apo ÓRG.	riunciorioriorio del contra contarse de la tipo	n program llegados. posultada por el inte	as acreditados para de oficio, indicando eresado. NCIA carrera, OPE)
	de participació a) Documento r b) Nombramen c) Titulación aca d) Servicios pre docencia por la DOCUMENTAC Proyecto té Curriculum Si la document CONTINUACIÓ	in, marque la casilla lacional de identidad. to como personal esta adémica exigida. stados en plaza de la Comisión Nacional de Comisión Nacional de conico de gestión de la profesional, en el moc ación ha sido aportac N el concreto docume	debier atutario fijo especialid e la especial rA: unidad as delo norma da anterior ento, la fecti	ndo, en el Sita en el Sita en el Sita	este casstema Na Sastema Na Saste	so, aportar acional de S os Jerarqui; diente. a), al que se eresado a lministrativo FECHA I	los docui Salud, titula zados de l acompaña cualquier e en el que	mentos a a Seguri- a a Seguri- a documa a documa Administra lo prese	acreditativos acreditativos alazas vincula dad Social, o antación acre acreción, podrántó. De no se	das, o pers plaza en H ditativa de l solicitarse er así, debe	ndient sonal fi lospita los mé e que : erá apo ÓRG.	riunciorioriorio del contra contarse de la tipo	n program llegados. posultada por el inte	as acreditados para de oficio, indicando eresado. NCIA carrera, OPE)
	de participació a) Documento r b) Nombramen c) Titulación aca d) Servicios pre docencia por la DOCUMENTAC Proyecto té Curriculum Si la document CONTINUACIÓ	in, marque la casilla lacional de identidad. to como personal esta adémica exigida. stados en plaza de la Comisión Nacional de Comisión Nacional de conico de gestión de la profesional, en el moc ación ha sido aportac N el concreto docume	debier atutario fijo especialid e la especial rA: unidad as delo norma da anterior ento, la fecti	ndo, en el Sita en el Sita en el Sita	este casstema Na Sastema Na Saste	so, aportar acional de S os Jerarqui; diente. a), al que se eresado a lministrativo FECHA I	los docui Salud, titula zados de l acompaña cualquier e en el que	mentos a a Seguri- a a Seguri- a documa a documa Administra lo prese	acreditativos elazas vincula dad Social, o entación acre ración, podrá intó. De no se	das, o pers plaza en H ditativa de l solicitarse er así, debe	ndient sonal fi lospita los mé e que : erá apo ÓRG.	riunciorioriorio del contra contarse de la tipo	n program llegados. posultada por el inte	as acreditados para de oficio, indicando eresado. NCIA carrera, OPE)
	de participació a) Documento r b) Nombramen c) Titulación aca d) Servicios pre docencia por la DOCUMENTAC Proyecto té Curriculum Si la document CONTINUACIÓ	in, marque la casilla lacional de identidad. to como personal esta adémica exigida. stados en plaza de la Comisión Nacional de Comisión Nacional de conico de gestión de la profesional, en el moc ación ha sido aportac N el concreto docume	debier atutario fijo especialid e la especial rA: unidad as delo norma da anterior ento, la fecti	ndo, en el Sita en el Sita en el Sita	este casstema Na Sastema Na Saste	so, aportar acional de S os Jerarqui; diente. a), al que se eresado a lministrativo FECHA I	los docui Salud, titula zados de l acompaña cualquier e en el que	mentos a a Seguri- a a Seguri- a documa a documa Administra lo prese	acreditativos acreditativos alazas vincula dad Social, o antación acre acreción, podrántó. De no se	das, o pers plaza en H ditativa de l solicitarse er así, debe	ndient sonal fi lospita los mé e que : erá apo ÓRG.	riunciorioriorio del contra contarse de la tipo	n program llegados. posultada por el inte	as acreditados par de oficio, indicand eresado. NCIA carrera, OPE)

CONSEJERO DE SALUD







INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN PROCEDIMIENTOS DE PROVISIÓN DE PUESTOS DE JEFATURA DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA

1.- DECLARANTE: Cumplimente todos sus datos personales cuidadosamente con LETRA MAYÚSCULA sin omitir ninguno de los datos pedidos y siguiendo las instrucciones.

2.- INFORMACIÓN ADICIONAL:

- Convocatoria: Introduzca los datos de referencia de la Convocatoria publicada:
 - Orden que identifica la Convocatoria
 - Nº BOC en que se publica la Convocatoria
 - Fecha de publicación de la convocatoria en el BOC
- Puesto al que opta: Escriba el nombre del puesto al que opta de acuerdo con el Anexo I de la Convocatoria.

3.- DOCUMENTOS:

- Documentación acreditativa de los requisitos de participación: No será necesaria la presentación de la
 documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos de participación anteriormente señalada, en
 los términos del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de
 las Administraciones Públicas.
 - Si la persona interesada se opone expresamente a la consulta, deberá presentar:
 - a) Copia compulsada del Documento Nacional de Identidad
 - b) Copia compulsada, o certificación acreditativa, de su nombramiento como personal estatutario fijo en el Sistema Nacional de Salud, titulares de plazas vinculadas, o personal funcionario de carrera.
 - c) Copia compulsada de la titulación académica exigida en la convocatoria.
 - d) Copia compulsada, o certificación acreditativa, de tiempo de servicios prestados en plaza de la especialidad correspondiente en los Servicios Jerarquizados de la Seguridad Social, o plaza en Hospitales con programas acreditados para la docencia por la Comisión Nacional de la especialidad correspondiente.

La no aportación de la mencionada documentación será causa para requerirle de conformidad con lo dispuesto en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo de las Administraciones Públicas.

- Documentación que se aporta: En todo caso se debe aportar: Proyecto Técnico de Gestión y Currículum Profesional conforme al Anexo III. Si la documentación acreditativa de los méritos alegados ha sido entregada con anterioridad y obra en cualquier órgano o unidad de la Administración, a efectos de su valoración en la presente convocatoria, deberá cumplimentarse el Anexo II haciendo constar la fecha y el órgano o dependencia donde fueron entregados.
- **4.- FECHA Y FIRMA:** No olvide fechar y firmar su solicitud, una vez leída la información básica sobre protección de datos siguiente:

Información básica sobre Protección de Datos Personales						
En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016), se informa:						
Tratamiento	Gestión de personal (provisión de puestos de jefatura de atención especializada).					
Responsable	Secretaría General de la Consejería de Salud de Cantabria.					
del tratamiento	C/Federico Vial 13 (C.P. 39009) – Servicio de Personal Sanitario.					
	servpersanitario@cantabria.es					
Finalidad	Provisión de personal.					
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.					
Destinatarios	El Servicio Cántabro de Salud tratará los datos por cuenta del responsable del tratamiento.					
Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros					
	derechos explicados en la información adicional.					
Información	http://saludcantabria.es/index.php?page=PDSG					
adicional						

CVE-2023-7617











ANEXO III CURRÍCULUM PROFESIONAL PUESTOS DE JEFATURA DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA

consejería de salud 2023 · 2024	ATENCIÓ	ÓN ESPECIALIZADA	A	
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	DNI	
CURRIC El presente Currículum profesional se ajustará al baremo establecid SOLICITUD (ANEXO II), acompañado de la documentación acredita	ULUM PROFESIONAI do en la Orden SAN/5/2 ativa de los méritos ale	2014, de 26 de febrero y	se presentará junto	al MODELO de
1FORMACIÓN UNIVERSITARIA 1.1 Grado de Doctor:				
1.2 Calificación:				
2 FORMACIÓN ESPECIALIZADA 2.1 Título de especialista con periodo completo de formación es Ministerio	specializada como res	idente en centro nacion	nal o extranjero, rec	conocido por el
2.2 Título de especialista a través de otra vía				
2.2 Titulo de especialista a traves de otra via				
3 ACTIVIDAD ASISTENCIAL				
Servicios prestados en la misma categoría y especialidad en II SS d	del Sistema Nacional de	e Salud o equivalentes U		
INSTITUCIÓN SANITARIA			DESDE	HASTA
				+

CVE-2023-7617







4 ACTIV	IDAD INVESTIGADORA unicaciones aceptadas a Congresos		
4.1 Com	CONGRESOS NACIONALES		TÍTULO DE LA COMUNICACIÓN
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
4	CONGRESOS INTERNACIONALES		TÍTULO DE LA COMUNICACIÓN
1.			
2.			
3.			
4.			
5.	encias en Congresos		
4.2 FOII	CONGRESOS NACIONALES		TÍTULO DE LA PONENCIA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
	CONGRESOS INTERNACIONALES		TÍTULO DE LA PONENCIA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
4.3 Publ	icaciones periódicas TÍTULO DE LA REVISTA CON ISSN	INDEX SÍ - NO	TÍTULO DEL ARTÍCULO
1.		SI-NO	
2.			
3.			
4.			
5.			
4.4 Libro	os o capítulos de libros con ISBN TÍTULO DEL LIBRO		TÍTULO DEL CAPÍTULO (en su caso)
1.	III OLO DEL LIBRO		THOLO DEE ON HOLO (Ell su caso)
2.			
3.			
4.			
5.			







5 EXPERIENCIA Y FORMACIÓN EN GESTIÓN							
5.1 Experiencia en puesto de Jefe de Servicio/Sección de Atención Especializada o puestos directivos de servicios de salud (periodos no coincidentes con apartado 3)							
INSTITUCIÓN SANITARIA	DESDE	HASTA					
5.2 Actividad discente en cursos de formación continua o postgrado en dirección	y gestión de servicios sanitarios						
TÍTULO	ENTIDAD ORGANIZADO	ORA					
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10							

(En el caso de que sean insuficientes los espacios existentes para los diferentes apartados, se acompañarán Anexos con el mismo esquema descriptivo)











RESÚMEN DEL CURRÍCULUM PROFESIONAL PUESTOS DE JEFATURA DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOW	DRE	ואט		
CURRÍCULUM PROFESIONAL						
1FORMACIÓN UNIVERSITARIA						
1.1 Grado de Doctor						
Especifica	r:					
1.2 Calificación de Doctor "Cum Laude"			Sí 🗌		No 🗌	
2 FORMACIÓN ESPECIALIZADA						
2.1 Periodo completo de formación espec	ializada como residente en centro na	cional	o extranjero, reconocido pe	or el Minis	terio 🗌	
2.2 Título de especialista a través de otra	vía 🗌					
3 ACTIVIDAD ASISTENCIAL						
Tiempo trabajado en la misma categoría y o	especialidad en II SS del Sistema		Número de meses			
Nacional de Salud o equivalentes UE o EE	Ē.		Numero de meses			
4 ACTIVIDAD INVESTIGADORA						
4 ACTIVIDAD INVESTIGADORA			Primer firmante		Siguientes firmantes	
			número total		número total	
4.1 Comunicaciones aceptadas a Congres	sos					
	Congresos Naciona	ales				
Congresos Internacionales						
4.2 Ponencias en Congresos						
	Congresos Naciona	ales				
	Congresos Internaciona	ales				
4.3 Publicaciones periódicas						
Por a	rtículo en revista con ISSN no indexa	ada				
Po	or artículo en revista con ISSN indexa	ada				
4.4 Libros o capítulos de libros con ISBN						
Por capítu	lo de libro (máximo 3 capítulos de un mismo I	ibro)				
	Por libro compl	leto				
5 EXPERIENCIA Y FORMACIÓN EN GE	STIÓN					
		. T				
5.1 Experiencia en puesto de Jefe de Sen o puestos directivos de servicios de salud (ada	Número de meses com	pletos		
			Número de créditos de Fo Continuada	ormación		
5.2 Discente en cursos de formación cont de servicios sanitarios	inua o postgrado en dirección y gesti	ión	Número de créditos ECTS			
			Número de horas otros	cursos		

Pág. 24774 boc.cantabria.es 9/10











DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA PUESTOS DE JEFATURA DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	DNI	

CURRICULUM PROFESIONAL DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA Se acompaña la siguiente relación complementaria de la documentación relacionada conforme al Anexo III TIPO TITULO

2023/7617