

AYUNTAMIENTO DE POTES

CVE-2022-10261 *Corrección de errores al anuncio publicado en el Boletín Oficial de Cantabria número 245, de 23 de diciembre de 2022, de Bases reguladoras de la convocatoria del procedimiento de estabilización para la cobertura, por turno libre, mediante concurso de méritos, de una plaza estructural de Auxiliar Administrativo adscrita a la Biblioteca Municipal. Expediente 357/2022.*

Detectado error en el anuncio publicado en el Boletín Oficial de Cantabria número 245, de 23 de diciembre de 2022, de Bases reguladoras de la convocatoria del procedimiento de estabilización para la cobertura, por turno libre, mediante concurso de méritos de una plaza estructural de Auxiliar Administrativo adscrita a la Biblioteca Municipal se procede a su corrección:

En el ANEXO I.- MÉRITOS DEL CONCURSO OBJETO DE VALORACIÓN, Concurso de méritos (máximo 100 puntos), en el APARTADO A) 2 y A) 3,

— Donde dice:

A) Experiencia profesional en el puesto objeto de la convocatoria (máximo 60 puntos)

1.- Por cada mes completo de servicios prestados en el Ayuntamiento de Potes como Auxiliar Administrativo adscrito a la Biblioteca Municipal, siempre que tenga atribuidas funciones idénticas a las de la plaza convocada, 0,50 puntos, hasta un máximo de 60 puntos

2.- Por cada mes completo de servicios prestados como Auxiliar Administrativo en otra entidad local de la que forme parte el Ayuntamiento de Potes, 0,20 puntos, hasta un máximo de 40 puntos

3.- Por cada año completo de servicios prestados como Auxiliar Administrativo en otra administración pública, 0,10 puntos, hasta un máximo de 20 puntos.

— Debe decir:

A) Experiencia profesional en el puesto objeto de la convocatoria (máximo 60 puntos)

1.- Por cada mes completo de servicios prestados en el Ayuntamiento de Potes como Auxiliar Administrativo adscrito a la Biblioteca Municipal, siempre que tenga atribuidas funciones idénticas a las de la plaza convocada, 0,50 puntos, hasta un máximo de 60 puntos

2.- Por cada mes completo de servicios prestados como Auxiliar Administrativo adscrito a Biblioteca en otra entidad local de la que forme parte el Ayuntamiento de Potes, 0,20 puntos, hasta un máximo de 40 puntos

3.- Por cada año completo de servicios prestados como Auxiliar Administrativo adscrito a Biblioteca en otra administración pública, 0,10 puntos, hasta un máximo de 20 puntos.

JUEVES, 29 DE DICIEMBRE DE 2022 - BOC EXTRAORDINARIO NÚM. 61

En el ANEXO III.- DECLARACIÓN DE MÉRITOS, apartado 1. b. y 1. c, donde dice:

- b. SERVICIOS PRESTADOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN OTRA ENTIDAD LOCAL DE LA QUE FORME PARTE EL AYUNTAMIENTO DE POTES. 0,20 puntos por mes completo trabajado, hasta un máximo de 40 puntos.

ADMINISTRACIÓN EN LA QUE SE PRESTÓ SERVICIOS	CATEGORÍA LABORAL	% JORNADA LABORAL	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN

- c. SERVICIOS PRESTADOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN OTRA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. 0,10 puntos, hasta un máximo de 20 puntos.

ADMINISTRACIÓN EN LA QUE SE PRESTÓ SERVICIOS	CATEGORÍA LABORAL	% JORNADA LABORAL	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN

Debe decir:

- b. SERVICIOS PRESTADOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO ADSCRITO A BIBLIOTECA EN OTRA ENTIDAD LOCAL DE LA QUE FORME PARTE EL AYUNTAMIENTO DE POTES. 0,20 puntos por mes completo trabajado, hasta un máximo de 40 puntos.

ADMINISTRACIÓN EN LA QUE SE PRESTÓ SERVICIOS	CATEGORÍA LABORAL	% JORNADA LABORAL	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN

JUEVES, 29 DE DICIEMBRE DE 2022 - BOC EXTRAORDINARIO NÚM. 61

**c. SERVICIOS PRESTADOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO ADSCRITO A BIBLIOTECA EN
OTRA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. 0,10 puntos, hasta un máximo de 20 puntos.**

ADMINISTRACIÓN EN LA QUE SE PRESTÓ SERVICIOS	CATEGORÍA LABORAL	% JORNADA LABORAL	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN

Potes, 23 de diciembre de 2022.

El alcalde,

Francisco Javier Gómez Ruiz.

2022/10261

CVE-2022-10261