

JUEVES, 17 DE OCTUBRE DE 2019 - BOC NÚM. 201

## CENTRO DE ESTUDIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA REGIONAL DE CANTABRIA

**CVE-2019-9127** *Convocatoria extraordinaria de curso del CEARC dentro del Plan de Formación para 2019.*

El Centro de Estudios de la Administración Pública Regional del Gobierno de Cantabria, convoca los siguientes cursos dentro del Plan de Formación para 2019:

Convocatoria 2019/09.

**BASES:** Se aplicarán las recogidas en el Plan de Formación para 2019, publicado en el B.O.C. extraordinario nº 39, de fecha de 20 de diciembre de 2018.

**SOLICITUDES:** Las instancias de participación, según el modelo que se adjunta como Anexo I, deberán presentarse en el CEARC o en el Registro General de la Administración del Gobierno de Cantabria, en los Registros Auxiliares del anterior, en los Registros Delegados, así como en los demás lugares establecidos en el artículo 105 de la Ley de Cantabria 6/2002, de 10 de diciembre, siendo el Registro de Entrada en esas unidades el válido a los efectos de cómputos de plazos.

Asimismo, se podrán presentar las solicitudes vía Internet a través del Registro Electrónico Común y de la aplicación CEARC ON LINE (<http://www.cantabria.es/web/cearc>), y por correo electrónico en la dirección: [cearc@cantabria.es](mailto:cearc@cantabria.es) o fax 942 55 52 96.

El plazo de presentación de solicitudes finalizará el día 30 de octubre de 2019.

**CURSOS POR DESIGNACIÓN:** No se admitirán las solicitudes efectuadas en relación con las acciones formativas en que se especifique que el alumnado será designado por la Secretaría General correspondiente, sino que, para la selección de este alumnado, será el CEARC quien se dirija a dichas Secretarías, a efectos de solicitar se designen las personas que en su puesto de trabajo desempeñen las funciones propias de la formación a recibir.

Santander, 10 de octubre de 2019.  
El director general del CEARC,  
Pedro Jesús García Carmona.

JUEVES, 17 DE OCTUBRE DE 2019 - BOC NÚM. 201



CÓDIGO **2019-P-127**

**PROGRAMA AFECTO EN LOS CENTROS DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y CENTRO DE ATENCIÓN A LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA**

Nº EDICIONES **1**

AREA

**SERVICIOS SOCIALES**

Nº HORAS

**20**

SUBAREA

**INFANCIA, ADOLESCENCIA Y FAMILIA**

**OBJETIVO**

Adquirir las competencias teórico-técnicas en el modelo de Parentalidad positiva. Inmersión teórico-práctica de los profesionales en el Programa AFECTO Primera Infancia. Reflexión sobre la misma.

**CONTENIDO**

- 1.- La atención y apoyo a las familias desde el enfoque de la Parentalidad Positiva; Aproximación teórico-conceptual.
- 2.- El PAIF como experiencia de impulso y promoción de la Parentalidad Positiva desde el Gobierno de Cantabria.
- 3.- Programa AFECTO Primea Infancia: Aproximación a la evaluación del Programa, equipo asesor, herramientas de evaluación, resultados.
- 4.- Puesta en práctica de los contenidos desarrollados en la parte teórica de la formación.

**OBSERVACIONES:** Este curso conllevará certificado de **asistencia**.

**ALUMNADO**

Técnicos de los Centros De Atención a la Primera Infancia y del Centro de Atención a la Infancia y Adolescencia, designados por la Dirección del ICASS.

CÓDIGO EDICIÓN	ALU.	CALENDARIO	LUGAR	MODALIDAD
2019-P-127-01	30	Días 04/11/2019 a 06/11/2019 Tarde de 15:30 a 19:30. Días 11/11/2019 a 12/11/2019 Tarde de 15:30 a 19:30.	C.A.I.A. LAREDO	PRESENCIAL

JUEVES, 17 DE OCTUBRE DE 2019 - BOC NÚM. 201



CÓDIGO **2019-P-128**

**NUEVOS REGLAMENTOS UE DE CONTROL OFICIAL: CÓMO AFECTA A NUESTROS SISTEMAS DE CONTROLES ACTUALES, QUÉ MODIFICA Y QUÉ TENEMOS QUE IMPLANTAR, NUEVOS RETOS.**

Nº EDICIONES **2** AREA **SANITARIA**  
Nº HORAS **5** SUBAREA **SALUD PÚBLICA**

**OBJETIVO**

Que el personal implicado en el control oficial de establecimientos alimentarios conozcan y apliquen los nuevos Reglamentos UE a fin de garantizar la aplicación de la legislación sobre alimentos.

**CONTENIDO**

- 1.- Reglamento (UE) 2017/625, de 15 de marzo de 2017, relativo a los controles y otras actividades oficiales realizados para garantizar la aplicación de la legislación sobre alimentos y piensos, y de las normas sobre salud y bienestar de los animales, sanidad vegetal y productos fitosanitarios.
- 2.- REGLAMENTO DELEGADO (UE) 2019/624, de 8 de febrero de 2019, relativo a normas específicas respecto a la realización de controles oficiales sobre la producción de carne y respecto a las zonas de producción y reinstalación de moluscos bivalvos vivos de conformidad con el Reglamento (UE) 2017/625 del Parlamento Europeo y del Consejo.
- 3.- REGLAMENTO DE EJECUCIÓN (UE) 2019/627, de 15 de marzo 2019, por el que se establecen disposiciones prácticas uniformes para la realización de controles oficiales de los productos de origen animal destinados al consumo humano, de conformidad con el Reglamento (UE) 2017/625 del Parlamento Europeo y del Consejo, y por el que se modifica el Reglamento (CE) nº 2074/2005 de la Comisión en lo que respecta a los controles oficiales.

**OBSERVACIONES** : Este curso conllevará certificado de **asistencia**.

**ALUMNADO**

Personal implicado en el control oficial de la cadena alimentaria, preferentemente de la Dirección General de Salud Pública.

CÓDIGO EDICIÓN	ALU.	CALENDARIO	LUGAR	MODALIDAD
2019-P-128-01	20	Día 27/11/2019 Mañana de 09:00 a 14:00.	LAS LLAMAS-U.I.M.P	PRESENCIAL
2019-P-128-02	20	Día 28/11/2019 Mañana de 09:00 a 14:00.	LAS LLAMAS-U.I.M.P	PRESENCIAL

JUEVES, 17 DE OCTUBRE DE 2019 - BOC NÚM. 201



CÓDIGO **2019-P-328**

**ACOMPAÑAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO SOCIAL Y CULTURAL**

Nº EDICIONES

**1**

AREA

**TRABAJO Y POLÍTICAS DE EMPLEO**

Nº HORAS

**24**

SUBAREA

**POLÍTICAS DE EMPLEO**

**OBJETIVO**

Completar la formación de los orientadores laborales u otro personal implicado en el ámbito de emprendimiento poco habituales como la empresa social o el emprendimiento cultural.

**CONTENIDO**

- 1.- Orientativo.
- 2.- Emprendimiento social:
  - Qué es la empresa social.
  - Medición del impacto.
  - Financiación y búsqueda de apoyos en proyectos sociales.
- 3.- Emprendimiento social:
  - Plan de negocio de un emprendimiento cultural.
  - Distribución y canales para creativos.
  - Aspectos legales y fiscales de la industria cultural y creativa.

**OBSERVACIONES** : Este curso conllevará certificado de **aprovechamiento**.

**ALUMNADO**

Personal de la AGC, orientadores laborales u otro personal implicado en el ámbito social y cultural.

CÓDIGO EDICIÓN	ALU.	CALENDARIO	LUGAR	MODALIDAD
2019-P-328-01	15	Del 18 al 21 de noviembre Mañana de 09:00 a 15:00.	C.E.A.R.C.	PRESENCIAL

JUEVES, 17 DE OCTUBRE DE 2019 - BOC NÚM. 201



CÓDIGO **2019-P-343**

**CAPACITACIÓN INICIAL PARA LA PUESTA EN MARCHA DEL PROGRAMA TEMPORAL PARA LA EXTENSIÓN DEL USO DE LOS SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA POR LAS PERSONAS USUARIAS DE LA RED DE OFICINAS DE EMPLEO**

Nº EDICIONES	<b>1</b>	AREA	<b>TRABAJO Y POLÍTICAS DE EMPLEO</b>
Nº HORAS	<b>20</b>	SUBAREA	<b>POLÍTICAS DE EMPLEO</b>

#### OBJETIVO

Que el personal que se ha incorporado al Servicio Cántabro de Empleo integrantes del programa temporal " para la extensión del uso de los servicios de la Administración electrónica por las personas usuarias de la red de oficinas de empleo", reciban formación, y así adquirieran los conocimientos necesarios para la extensión del uso de los servicios de la Administración electrónica por las personas usuarias de la red de oficinas de empleo.

#### CONTENIDO

- 1.- El Sistema Nacional de Empleo.
- 2.- Carta de Servicios del SEPE.
- 3.- Introducción a las presentaciones por desempleo.
- 4.- Portales del SEPE; Sistema Cl@ve; Aplicaciones sectoriales para ciudadanos y empresas.
- 5.- Oficina Ratel; Presentación de sesiones informativas a los ciudadanos.
- 6.- Introducción a la estructura y funcionamiento del Servicio Cántabro de Empleo; Carta de servicios del Servicio Cántabro de Empleo.
- 7.- Introducción a la estructura y funcionamiento de las oficinas de empleo del Servicio Cántabro de Empleo.
- 8.- Protección de datos y seguridad de la información.
- 9.- Página web, oficina electrónica y APP del Servicio Cántabro de Empleo.
- 10.- Atención al usuario.

**OBSERVACIONES :** Este curso conllevará certificado de **asistencia**.

#### ALUMNADO

Personal designado por el S.C.E., preferentemente, integrantes del Programa Temporal "para la extensión del uso de los servicios de la Administración electrónica por las personas usuarias de la red de oficinas de empleo", y personal que se ha incorporado en el último año en las oficinas de empleo del Servicio Cántabro de Empleo.

CÓDIGO EDICIÓN	ALU.	CALENDARIO	LUGAR	MODALIDAD
2019-P-343-01	12	A DETERMINAR	SANTANDER	PRESENCIAL

JUEVES, 17 DE OCTUBRE DE 2019 - BOC NÚM. 201



Centro de Estudios de la Administración Regional de Cantabria (CEARC)

SOLICITUD DE FORMACIÓN 2019

**DATOS PERSONALES**

N.I.F.: (obligatorio introducir la letra en el cuadro)

Letra	APELLIDO 1º	APELLIDO 2º	NOMBRE

INDIQUE SU NIVEL DE TITULACIÓN: (marque con "X" la casilla correspondiente)

1. Licenciado, Ingeniero ...	<input type="checkbox"/>	3. Bachiller, COU, FP II, ...	<input type="checkbox"/>	5. Certificado escolaridad ...	<input type="checkbox"/>
2. Diplomado, Ingeniero técnico ...	<input type="checkbox"/>	4. Graduado escolar, FP I, ESO..	<input type="checkbox"/>		

ACREDITA TITULACIÓN: (marque con "X" la casilla correspondiente)

SI  NO

**DATOS LABORALES**

FUNCIÓNARIO DE CARRERA	<input type="checkbox"/>	LABORAL FIJO	<input type="checkbox"/>	NOMBRE DEL PUESTO
INTERINO	<input type="checkbox"/>	LABORAL OTROS	<input type="checkbox"/>	
GRUPO o SUBGRUPO EBEP		NIVEL:		FECHA DE ANTIGÜEDAD EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS:
CONSEJERÍA DE:		DIRECCIÓN GENERAL:		
CENTRO DE TRABAJO				
DIRECCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO:		LOCALIDAD:	TELÉFONO PUESTO TRABAJO:	
TELÉFONO MÓVIL:	DIRECCIÓN DE E-MAIL (se ruega se escriba con letra clara)			

**DATOS DE INTERÉS** (Es necesario acreditar documentalmente estos datos)

Discapacidad (igual o mayor al 33%)  Solicita adaptación S/N  De que tipo \_\_\_\_\_

En caso de haberse incorporado al servicio activo en el último año, procedente del permiso de maternidad o paternidad, o haber ingresado desde la situación de excedencia por razón de guarda legal o atención de personas mayores dependientes o personas con discapacidad

En permiso de maternidad, paternidad o excedencia por motivos familiares

**EDICIONES SOLICITADAS**

	AÑO	CÓDIGO EDICIÓN	DENOMINACIÓN
1º	2019		
2º	2019		
3º	2019		
4º	2019		
5º	2019		
6º	2019		
7º	2019		
8º	2019		

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019

(Firma)

**Aviso importante:**

Firmando el presente documento, Ud. autoriza expresamente al tratamiento de los datos personales que en él se recogen. Antes de firmar, lea detenidamente el recuadro "Información básica sobre Protección de Datos Personales", que se recoge en el reverso de esta solicitud.

**CENTRO DE ESTUDIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA REGIONAL**

Dirección: Finca Rosequillo, s/n 39690 La Concha de Villaescusa-Tlfn: 942555318-Fax:942555296-correo electrónico: cearc@cantabria.es

CVE-2019-9127

JUEVES, 17 DE OCTUBRE DE 2019 - BOC NÚM. 201

Información básica

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016), se informa:	
Tratamiento	Gestión de los Planes de Formación del Centro de Estudios de la Administración Pública Regional de Cantabria.
Responsable del tratamiento	Centro de estudios de la Administración Pública Regional de Cantabria, con domicilio en finca Rosequillo s/n, la Concha de Villaescusa, 39690, Cantabria.
Finalidad	Con los datos recogidos en el presente formulario se realizará una actividad de tratamiento para la gestión de los planes de formación y desarrollo de los fines competenciales del Organismo Autónomo.
Legitimación	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Destinatarios	Los datos personales facilitados en este formulario, en su caso, y exclusivamente para operaciones relacionadas con la finalidad antes indicada, podrán comunicarse a los siguientes encargados del tratamiento: correspondientes departamentos de gestión de personal de las personas participantes en las actividades formativas, organizaciones sindicales legitimadas y colaboradores docentes.
Derechos	Acceso, rectificación, supresión y el resto de derechos que se explican en la información adicional.
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente página web <a href="http://www.cearconline.com/">http://www.cearconline.com/</a>

2019/9127

CVE-2019-9127