

MIÉRCOLES, 29 DE MAYO DE 2013 - BOC NÚM. 101

2.AUTORIDADES Y PERSONAL

2.2.CURSOS, OPOSICIONES Y CONCURSOS

CENTRO DE ESTUDIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA REGIONAL DE CANTABRIA

CVE-2013-7891 *Convocatoria de una jornada de Formación Propia.*

El Centro de Estudios de la Administración Pública Regional de Cantabria - CEARC - convoca la siguiente jornada de Formación Propia.

Convocatoria: 2013/05

Código: 2013-P-590-01

LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA: EL ESQUEMA NACIONAL DE SEGURIDAD

Fecha: 4 de junio de 2013.

Lugar de Celebración: Biblioteca Central de Cantabria, calle Ruiz de Alda 19, Santander.

Horario: De 10:15 a 14:30 horas.

Número de Alumnos: 70

Horas: 4 horas

PROGRAMA DE LA JORNADA:

10:15 h. Recepción y registro de asistentes.

10:30 h. Desafíos a la Seguridad.

Don Florián Manuel Pérez Sánchez, coordinador de Estudios y Proyectos. Área de Calidad, Seguridad y Atención al Usuario. Función Informática. D. G de Servicios y Atención a la Ciudadanía. Consejería de Presidencia y Justicia del Gobierno de Cantabria.

11:15 h. Adecuación al Esquema Nacional de Seguridad.

Don Miguel Ángel Amutio, jefe de Área de Planificación y Explotación. Dirección General de Modernización Administrativa, Procedimientos e Impulso de la Administración Electrónica. Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas.

12:00 h. Pausa de café.

12:15 h. Introducción al Esquema Nacional de Seguridad.

Representante del Centro Criptológico Nacional (CCN).

MIÉRCOLES, 29 DE MAYO DE 2013 - BOC NÚM. 101

13:00 h. Un ejemplo y seis problemas de la implantación del Esquema Nacional de Seguridad.

Don Luis Gómez, director de Start Up y doña Ana Andrés, directora Técnica de Start Up y autores de la Guía AENOR de aplicación de la Norma UNE-ISO/ IEC 27001, ampliada con Esquema Nacional de Seguridad para Administraciones Públicas.

13:45 h. Polanco camino hacia la e-administración, seguro.

D. julio Cabrero Carral, alcalde del Ayuntamiento de Polanco, primer ayuntamiento certificado en ISO 27001 y adaptado al Esquema Nacional de Seguridad.

14:15 h Preguntas.

DESTINATARIOS: Dirigido a personal de las Administraciones Públicas Estatal, Autonómica o Local de Cantabria (y de los Organismos de Derecho Público dependiente de las mismas): responsables de Seguridad, técnicos informáticos, consultores tecnológicos, responsables de departamentos jurídicos, personal con competencia en la administración electrónica o responsables de contratación.

OBSERVACIONES: Este curso conllevará la emisión de Certificado de Asistencia.

SOLICITUDES: Las instancias solicitando la participación en el curso, según el modelo que se adjunta como Anexo I de estas bases, deberán presentarse en el CEARC o en el Registro General de la Administración del Gobierno de Cantabria, en los Registros auxiliares del anterior, en los Registros Delegados así como en los demás lugares establecidos en el artículo 105 de la Ley de Cantabria 6/2002, de 10 de diciembre, a partir del día siguiente a su publicación en el BOC hasta el 31 de mayo de 2013, siendo el registro de entrada en esas unidades el válido a los efectos de cómputos de plazos.

Asimismo se podrán presentar las solicitudes vía Internet a través de la aplicación CEARC ON LINE. (www.cearconline.com), o por fax al número 942 555 296.

Santander, 17 de mayo de 2013.

La directora general de Función Pública,
(Artículo 7.3 de la Ley 5/1986, de 7 de julio),
Elena Gurbindo Mediavilla.

MÉRCOLES, 29 DE MAYO DE 2013 - BOC NÚM. 101



Centro de Estudios de la Administración Regional de Cantabria (CEARC)

SOLICITUD DE FORMACIÓN 2013

DATOS PERSONALES

N.I.F.: (obligatorio introducir la letra en el cuadro)

Letra	APELLIDO 1º	APELLIDO 2º	NOMBRE

INDIQUE SU NIVEL DE TITULACIÓN: (marque con "X" la casilla correspondiente)

1. Licenciado, Ingeniero ...	<input type="checkbox"/>	3. Bachiller, COU, FP II, ...	<input type="checkbox"/>	5. Certificado escolaridad ...	<input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
2. Diplomado, Ingeniero técnico ...	<input type="checkbox"/>	4. Graduado escolar, FP I, ESO..	<input type="checkbox"/>				

ACREDITA TITULACIÓN: (marque con "X" la casilla correspondiente)

DATOS LABORALES

FUNCIONARIO DE CARRERA	<input type="checkbox"/>	LABORAL FIJO	<input type="checkbox"/>	NOMBRE DEL PUESTO
INTERINO	<input type="checkbox"/>	LABORAL OTROS	<input type="checkbox"/>	
GRUPO o SUBGRUPO EBEP	NIVEL:		FECHA DE ANTIGÜEDAD EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS:	
CONSEJERÍA DE:		DIRECCIÓN GENERAL:		
CENTRO DE TRABAJO				
DIRECCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO:		LOCALIDAD:	TELÉFONO PUESTO TRABAJO:	
TELÉFONO MOVIL:		DIRECCION DE E-MAIL(se ruega se escriba con letra clara)		

DATOS DE INTERÉS

(Es necesario acreditar documentalmente estos datos)

Discapacidad (igual o mayor al 33%) Solicita adaptación S/N De que tipo

En caso de haberse incorporado al servicio activo en el último año, procedente del permiso de maternidad o paternidad, o haber ingresado desde la situación de excedencia por razón de guarda legal o atención de personas mayores dependientes o personas con discapacidad

En permiso de maternidad, paternidad o excedencia por motivos familiares

EDICIONES SOLICITADAS

CÓDIGO DE EDICIÓN		DENOMINACIÓN
AÑO	CÓDIGO EDICIÓN	
1º	2013 P-590-01	La seguridad de la información en la Administración Electrónica: El Esquema Nacional de Seguridad.

En a de de 201

(Firma)

CENTRO DE ESTUDIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA REGIONAL
Dirección: Finca Riasequillo, s/n 39690 - La Concha de Villaescusa - Tlf. 942 555 318