

6.SUBVENCIONES Y AYUDAS

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

CVE-2011-5013 *Orden EDU/28/2011, de 5 de abril, por la que se establecen las bases reguladoras y se convocan subvenciones para la adquisición y/o renovación de equipamiento tecnológico en los centros docentes privados concertados.*

Con el fin de desarrollar el mandato que el artículo 27 de la Constitución española establece para su cumplimiento por parte de los poderes públicos, la Administración educativa organiza su actividad y realiza las funciones necesarias para alcanzar dicho objetivo.

Corresponde a la Comunidad Autónoma de Cantabria, según recoge el artículo 28 del Estatuto de Autonomía para Cantabria, la competencia de desarrollo legislativo y ejecución de la enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades.

La Ley 6/2008, de 26 diciembre, de Educación de Cantabria, en su artículo 129 indica que todos los centros educativos tanto públicos como privados concertados, deberán estar dotados de los materiales necesarios para ofrecer una enseñanza de calidad y que se incentivará en mayor medida a aquellos que destaquen por sus buenas prácticas educativas, pedagógicas y organizativas encaminadas a la atención al alumnado y sus familias.

La Consejería de Educación puso en marcha y lleva varios años desarrollando el Plan Educantabria, que ha supuesto un avance significativo en la integración curricular de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), ha potenciado la extensión de la formación a todo el profesorado de Cantabria, y sin duda, ha permitido incrementar de forma notable las infraestructuras y dotaciones TIC de los centros docentes privados concertados.

En este contexto, el Plan Escuela 2.0 promovido por el Ministerio de Educación en colaboración con el Gobierno de Cantabria, es coherente con las líneas de trabajo del Plan Educantabria, pues ambos son diseñados para alcanzar la integración curricular de las TIC en los centros educativos. El Plan Escuela 2.0 propone, entre otras medidas, implantar en los próximos años, la utilización de portátiles para el alumnado de 5º y 6º de primaria y de 1º y 2º de la ESO. Esta medida permitirá adaptar al siglo XXI los procesos de enseñanza y aprendizaje, dotando a nuestros alumnos de conocimientos y herramientas claves para su desarrollo personal y profesional, fomentando además de mayor capital humano, la cohesión social, y eliminando las barreras de la brecha digital.

El Plan Educantabria, junto con el proyecto Escuela 2.0, introduce factores profundamente innovadores en el proceso de integración y acercamiento a las TIC en el sistema educativo; los cambios consistirán en hacer de los recursos tecnológicos, de las TIC, un recurso más de todos y cada uno de los alumnos de forma continuada, no se trata sólo de dotar de ordenadores al alumnado, sino también, de intervenir en la generalización de las aulas digitales, además de garantizar la conectividad a Internet y la interconectividad dentro del aula que permitan la verdadera integración curricular de las TIC.

Esta Orden pretende colaborar en la adquisición y/o renovación de equipamiento tecnológico de los centros docentes privados concertados de la Comunidad Autónoma de Cantabria, con el fin de que estos consigan los objetivos del Plan Educantabria y del Plan Escuela 2.0 adaptando las aulas para poder desarrollar dicho Plan.

Por ello, en el marco de la Ley 6/2002, de 10 de diciembre, de Régimen Jurídico del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, de la Ley 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria, y vistos los créditos presupuestarios contemplados en Ley de Cantabria 10/2010, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el año 2011,

MIÉRCOLES, 13 DE ABRIL DE 2011 - BOC NÚM. 72

DISPONGO

Artículo primero.- Objeto y finalidad de la Orden.

1. La presente convocatoria tiene por objeto establecer las bases reguladoras y subvencionar la adquisición y/o renovación de equipamiento tecnológico de los centros docentes privados concertados de la Comunidad Autónoma de Cantabria, para que estos centros consigan los objetivos del Plan Educantabria y el Plan Escuela 2.0, mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva.

Los centros que impartan alguno de los cursos implicados en el Plan Escuela 2.0 (5º, 6º de Primaria, 1º y 2º de la ESO) elegirán la modalidad A. El resto de centros concertados deberán optar por la modalidad B.

2. Se financiarán, hasta el límite de la consignación presupuestaria, los gastos en que los centros privados concertados incurran con ocasión de la adquisición y/o renovación del equipamiento tecnológico necesario desde enero hasta el 10 de junio de 2011.

3. A efectos de la presente Orden se entiende por equipamiento tecnológico:

Para la modalidad A:

a) Pizarra digital interactiva y proyector, instalado de manera permanente y con las adecuadas medidas de seguridad para evitar accidentes.

b) Ordenador de sobremesa o portátil para uso del profesorado, que permita controlar la pizarra digital y el proyector.

c) Las instalaciones electrónicas necesarias (redes inalámbricas y/o redes de área local) que permitan la comunicación entre todos los ordenadores del aula y que también facilite el acceso a Internet y, en su caso, a la intranet del centro, teniendo en cuenta que las aulas deberán quedar preparadas para que sea posible conectar tantos ordenadores como alumnado matriculado en los niveles implicados en el Plan Escuela 2.0 existan en el centro.

d) Mueble con bandejas para depositar los ultraportátiles y con regletas de toma de corriente donde se puedan conectar los ordenadores a través de sus fuentes de alimentación para su recarga. Su diseño contará con todas las garantías de seguridad que se requieran para el uso al que va a ser destinado.

Para la modalidad B:

a) Pizarra digital interactiva y proyector, instalado de manera permanente y con las adecuadas medidas de seguridad para evitar accidentes.

b) Ordenador portátil para uso del profesorado, que permita controlar la pizarra digital y el proyector.

c) Ordenador de sobremesa para uso del profesorado/alumnado.

No se financiarán los gastos derivados de la conexión a Internet ni la adquisición de miniportátiles para el alumnado. Para este último fin, existirá una orden de subvención específica que primará a los centros que hayan adaptado convenientemente sus aulas según el Plan Escuela 2.0.

4. La percepción de esta subvención es compatible con cualesquiera otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de organismos públicos o privados, sin que el importe total de las ayudas recibidas pueda superar el coste de la actividad subvencionada.

Artículo segundo.- Destinatarios de la convocatoria.

1. Podrán participar en esta convocatoria los centros docentes privados concertados de la Comunidad Autónoma de Cantabria. Los centros que impartan alguno de los cursos implicados en el Plan Escuela 2.0 (5º, 6º de Primaria, 1º, 2º de la ESO) elegirán, obligatoriamente, la modalidad A. El resto de centros concertados deberán optar por la modalidad B.

MIÉRCOLES, 13 DE ABRIL DE 2011 - BOC NÚM. 72

2. No podrán tener la condición de beneficiarios los centros docentes privados concertados incurso en alguno de los supuestos contemplados en el artículo 12 de la Ley 10/2006, de 17 de julio, Subvenciones de Cantabria.

Artículo tercero.- Solicitudes: forma, lugar y plazo de presentación.

1.- La solicitud de la subvención para la adquisición y/o renovación del equipamiento tecnológico, que será única por cada centro docente privado concertado, se presentará en el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta Orden en el Boletín Oficial de Cantabria. A estos efectos, en el caso de que se presente más de una solicitud, sólo se admitirá aquella que primero haya tenido registro de entrada, procediéndose a la inadmisión del resto de solicitudes presentadas.

2.- La solicitud firmada por el/la titular del centro docente privado concertado irá dirigida a la Consejera de Educación del Gobierno de Cantabria, y se presentará en el registro de la Consejería de Educación, calle Vargas, 53-7ª planta, 39010 Santander, o en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 105.4 de la Ley de Cantabria 6/2002, de 10 de diciembre, de Régimen Jurídico del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, cumplimentando el modelo normalizado que figura en el anexo I de la presente Orden, acompañado de la siguiente documentación:

a) Proyecto indicativo del equipamiento tecnológico que se pretende adquirir que incluya, en los centros de modalidad A, su justificación dentro del Plan Escuela 2.0, su destino y utilización. Se deberá pormenorizar cómo se va a desarrollar dicho Plan en el centro. Los centros de modalidad B detallarán dónde se situarán los equipos, qué aulas serán las dotadas y cuáles son los objetivos a alcanzar con la adquisición o renovación del equipamiento tecnológico.

b) Presupuesto conforme al Anexo II.

c) Declaración responsable del titular del centro docente acerca de fondos propios u otra subvención solicitada o por solicitar a cualquier otro organismo tanto público como privado, para la realización total o parcial de la adquisición y/o renovación del equipamiento tecnológico para el que se solicita la subvención, especificando su importe, según Anexo III.

d) Acreditación de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Caso de que la citada acreditación no acompañase a la solicitud, la presentación de ésta conlleva la autorización a la Dirección General de Coordinación y Política Educativa para recabar la información pertinente de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y la Seguridad Social.

e) Declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las causas de prohibición señaladas en el artículo 12 de la Ley 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria, conforme al Anexo IV.

f) Cumplimentación de datos del centro, según Anexo V.

g) D.N.I. del titular del centro privado concertado.

3.- Los centros que impartan alguno de los cursos que contempla el Plan Escuela 2.0, deberán adaptarse al objetivo de dicho Plan, es decir, la subvención irá destinada a la adquisición de Aulas Digitales Interactivas (ADI) y/o la mejora de la conectividad de dichas aulas; entendiéndose por Aula Digital Interactiva al conjunto formado por videoprojector, ordenador y pizarra digital interactiva.

4.- Sin perjuicio de lo anterior, la Dirección General de Coordinación y Política Educativa podrá solicitar la documentación complementaria que estime oportuna.

Artículo cuarto.- Criterios para la valoración de las solicitudes.

Para los centros de modalidad A:

1. Se atenderá, a la hora de valorar las solicitudes, al volumen de niveles concertados en cada centro. Se concederán tres puntos por cada unidad concertada de los niveles implicados en el Plan (5º y 6º Primaria, 1º y 2º ESO): hasta 30 puntos.

MIÉRCOLES, 13 DE ABRIL DE 2011 - BOC NÚM. 72

2.- Porcentaje de cofinanciación en el proyecto. Este porcentaje deberá mantenerse, como mínimo, en el caso de que sea necesaria la reformulación: hasta 30 puntos.

Más de 50%: 30 puntos.

Del 30% al 50%: 20 puntos.

Del 15% al 29,99%: 10 puntos.

Hasta el 14,99%: 5 puntos.

3. Contar con coordinador/a TIC, reconocido y formado por la Consejería de Educación: 10 puntos.

4. Haber presentado Plan de actuación TIC para este curso: 10 puntos.

5. Calidad del proyecto presentado (artículo 3.2.a de esta Orden): hasta 25 puntos.

— Por especificar el profesorado implicado en las actuaciones, qué áreas curriculares o departamentos están implicados. 2 puntos.

— Por detallar las características del alumnado al que afecta el desarrollo del Proyecto. 2 puntos.

— Relacionar las infraestructuras y materiales disponibles y que se van a adquirir. Qué, cómo y cuándo se van a utilizar. 2 puntos.

— Organización y utilización detallada, en su conjunto (espacios, materiales, responsables, destinatarios, etc.). 4 puntos.

— Por desarrollar propuestas -consensuadas con el Claustro de profesores- que incidan en la incorporación de las TIC al trabajo escolar y en sus diversas posibilidades didácticas. 5 puntos.

— Actividades previstas para dinamizar la utilización de los recursos humanos y materiales que incidan en la mejora de la integración curricular de las TIC en el centro. 5 puntos.

— Por detallar los procedimientos de evaluación del Proyecto presentado. 5 puntos.

La suma total de puntos obtenidos según los criterios descritos no podrá ser inferior a 60 puntos. Las solicitudes que no alcancen esta puntuación serán desestimadas.

Para los centros de modalidad B:

1. Se atenderá, a la hora de valorar las solicitudes, al volumen de niveles concertados en cada centro. Se concederán tres puntos por cada unidad concertada de los niveles implicados: hasta 30 puntos.

2.- Porcentaje de cofinanciación en el proyecto. Este porcentaje deberá mantenerse, como mínimo, en el caso de que sea necesaria la reformulación: hasta 30 puntos.

Más de 50%: 30 puntos.

Del 30% al 50%: 20 puntos.

Del 15% al 29,99%: 10 puntos.

Hasta el 14,99%: 5 puntos.

3. Contar con coordinador/a TIC, reconocido por la Consejería y formado: 10 puntos.

4. Haber presentado Plan de actuación TIC para este curso: 10 puntos.

5. Calidad del proyecto presentado (artículo 3.2.a de esta Orden): hasta 25 puntos.

— Por especificar el profesorado implicado en las actuaciones, qué áreas curriculares o departamentos están implicados. 2 puntos.

— Por detallar las características del alumnado al que afecta el desarrollo del Proyecto. 2 puntos.

— Relacionar las infraestructuras y materiales disponibles y que se van a adquirir. Qué, cómo y cuándo se van a utilizar. 2 puntos.

— Organización y utilización detallada, en su conjunto (espacios, materiales, responsables, destinatarios, etc.). 4 puntos.

MIÉRCOLES, 13 DE ABRIL DE 2011 - BOC NÚM. 72

— Por desarrollar propuestas -consensuadas con el Claustro de profesores- que incidan en la incorporación de las TIC al trabajo escolar y en sus diversas posibilidades didácticas. 5 puntos.

— Actividades previstas para dinamizar la utilización de los recursos humanos y materiales que incidan en la mejora de la integración curricular de las TIC en el centro. 5 puntos.

— Por detallar los procedimientos de evaluación del Proyecto presentado. 5 puntos.

La suma total de puntos obtenidos según los criterios descritos no podrá ser inferior a 60 puntos. Las solicitudes que no alcancen esta puntuación serán desestimadas.

Artículo quinto. Instrucción del procedimiento.

1. La instrucción del procedimiento se realizará por la Dirección General de Coordinación y Política Educativa. Sus funciones comprenderán:

a) Verificar que la solicitud cumple los requisitos exigidos y, si advirtiese defectos formales u omisión de alguno de los documentos exigidos, requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución.

b) Solicitar asesoramiento y cuantos informes se estimen necesarios para resolver.

c) Emitir informe en el que conste que de la información que obra en su poder se desprende que las personas propuestas como beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a la misma.

2. Se constituirá un Comité de Valoración presidido por el Director General de Coordinación y Política Educativa o persona en quien delegue e integrado además por dos vocales que serán funcionarios de la Consejería de Educación. Actuará como secretario, con voz pero sin voto, un funcionario de la Consejería de Educación.

3. El Comité de valoración tendrá las siguientes atribuciones:

a) Emitirá informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada con la aplicación de los criterios previstos en esta Orden para la valoración de las solicitudes.

b) Formulará propuesta de resolución de concesión de subvenciones dirigida al órgano competente para resolver, a través del órgano instructor.

4. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe del Comité de Valoración, formulará la propuesta de resolución que podrá ser provisional o definitiva:

a) Será provisional, cuando haya que tener en cuenta otros hechos o alegaciones que las aducidas por los interesados, o cuando el importe de subvención propuesto sea inferior al que figura en la solicitud presentada. En ambos casos, se publicará la propuesta provisional motivada en el tablón de anuncios de la Consejería de Educación, calle Vargas, 53-6ª planta, 39010 Santander, y estará expuesta durante tres días, concluidos los cuales, los interesados tendrán un plazo de diez días hábiles para presentar alegaciones y para que en el caso de que el importe de la subvención, recogido en la propuesta provisional, suponga disminución respecto a la subvención solicitada por el Centro, éste pueda reformular la solicitud con el fin de ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable. En cualquier caso, la reformulación de solicitudes deberá respetar el objeto, condiciones y finalidad de la subvención, así como los criterios de valoración establecidos respecto de las solicitudes o peticiones. Adicionalmente, coincidente en el tiempo, y solo a efectos informativos, figurará una copia de la propuesta provisional y de los plazos para las alegaciones en el Portal Educativo de la Consejería (www.educantabria.es).

b) Será definitiva cuando no haya que tener en cuenta otros hechos que los aducidos por los interesados. Esta propuesta será remitida por el órgano instructor al órgano competente que dicte la resolución.

5. La reformulación requerirá la conformidad del Comité de Valoración sobre el cumplimiento de los objetivos, condiciones y finalidad de la subvención. La no reformulación en el plazo establecido así como no mantener, como mínimo, el porcentaje de cofinanciación que se

CVE-2011-5013

MIÉRCOLES, 13 DE ABRIL DE 2011 - BOC NÚM. 72

establezca en la solicitud, supone la asunción del centro docente privado concertado de desarrollar el proyecto por la cuantía total que figura en el presupuesto (Anexo II) del equipamiento que se pretende adquirir presentado junto con la solicitud.

6. Examinadas las alegaciones presentadas y, en su caso, la reformulación de solicitudes y previo informe del Comité de Valoración, se formulará por el órgano instructor la propuesta de resolución definitiva.

Artículo sexto.- Resolución del procedimiento de concesión de subvenciones.

1. La competencia para resolver el procedimiento de concesión de subvenciones corresponde al titular de la Consejería de Educación ya que, de conformidad con lo establecido en el artículo 9.1 de la Ley 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria, y de acuerdo con esta convocatoria, la cuantía individual y unitariamente considerada de las subvenciones igual o inferior a 60.000 euros. Contra la resolución que se adopte, podrá interponerse recurso de alzada ante el Consejo de Gobierno, en los términos previstos en los artículos 126 y siguientes de la Ley de Cantabria 6/2002, de 10 de diciembre, de Régimen Jurídico del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la notificación, y la resolución de éste agotará la vía administrativa, frente a la cual, sólo cabrá interponer recurso contencioso administrativo.

2.- La resolución será motivada y se notificará a los interesados.

3.- La resolución de las solicitudes de subvenciones que sean concedidas se publicarán en el Boletín Oficial de Cantabria, expresando la convocatoria, el programa y crédito presupuestario de imputación, el beneficiario, la cantidad concedida y la finalidad de la subvención.

4.- El plazo máximo para resolver y notificar será de cuatro meses, a contar desde la finalización del plazo de presentación de las solicitudes, transcurridos los cuales, sin que haya recaído resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud.

Artículo séptimo.- Financiación, cuantía y abono de las subvenciones.

1. La financiación de las actividades subvencionadas se realizará con cargo a la aplicación presupuestaria 09.06.322A.781 de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el año 2011, cuyo importe global máximo será de 360.000,00 €.

2. La cuantía de las subvenciones con que se financie a cada centro estará determinada por las disponibilidades presupuestarias y será proporcional a la puntuación obtenida, pudiendo alcanzar dicha cuantía el 100% del coste del proyecto, siempre y cuando no supere 60.000 €, teniendo como límite la cuantía global del apartado anterior. Se dividirá el crédito existente entre la suma de los puntos obtenidos por todas aquellas solicitudes que obtengan 60 o más puntos, multiplicando este cociente por los puntos obtenidos por cada solicitud.

3. El pago de las subvenciones se realizará previa presentación de la justificación total del gasto efectuado desde enero al 10 de junio de 2011, conforme a lo establecido en el artículo noveno, en la adquisición y/o renovación del material subvencionado por la presente convocatoria.

4. El pago de las subvenciones estará condicionado a que los beneficiarios se encuentren al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, con la Seguridad Social, o de cualquier otro ingreso de derecho público, o se haya dictado contra la persona beneficiaria resolución de procedimiento de reintegro, mientras no se satisfaga o se garantice la deuda de la manera prevista en la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria.

5. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención podrá dar lugar a la modificación de la subvención.

Artículo octavo.- Obligaciones de los beneficiarios.

1. Los centros docentes subvencionados con cargo a esta convocatoria contraen la obligación de someterse a la normativa sobre supervisión, seguimiento y control de ayudas, que esta-

MIÉRCOLES, 13 DE ABRIL DE 2011 - BOC NÚM. 72

blece la legislación vigente en materia de subvenciones, con expresa obligación de los beneficiarios a facilitar toda información requerida por la Intervención General de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

2. Los centros docentes privados concertados subvencionados quedan obligados al cumplimiento de las siguientes condiciones:

a) Realizar la actividad y cumplir el objetivo que fundamenta la concesión de la ayuda en el plazo indicado

b) Acreditar ante la Consejería de Educación la realización de la actividad mediante la aportación de la justificación del gasto efectuado en la forma y plazo establecido en la presente Orden.

c) Acreditar que se halla al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, o de cualquier otro ingreso de derecho público con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión y con carácter previo al pago.

d) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos en su normativa sectorial, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

e) Comunicar, de forma detallada, a la Consejería de Educación la obtención de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad procedentes de cualesquiera otra Administración o ente Público o Privado, nacional o internacional, a efectos de no superar el 100% del importe de la subvención.

f) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos percibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

g) Dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación

Artículo noveno.- Justificación de la subvención.

1. La justificación se realizará como máximo antes del 15 de julio de 2011 y comprenderá no sólo el importe de la cuantía subvencionada por la Consejería de Educación sino la totalidad de los gastos efectuados por el importe total del proyecto, ya sean fondos propios del centro docente privado concertado o ingresos procedentes de otros recursos. Dicha justificación se efectuará presentando ante la Dirección General de Coordinación y Política Educativa, los siguientes documentos:

a) Memoria justificativa que recoja las actuaciones realizadas en el cumplimiento de los fines de la subvención.

b) Facturas originales justificativas correspondientes al 100% de los gastos aplicados al proyecto subvencionado, independientemente de que se hayan realizado con la subvención concedida por la Consejería de Educación o lo hayan sido con fondos propios o ingresos procedentes de otros recursos.

En los mencionados documentos justificativos originales, se realizará diligencia que haga constar la vinculación a la subvención concedida. En el caso de gastos compartidos se deberá aportar también la declaración de la parte imputada a la subvención.

c) Relación de las mencionadas facturas, conforme al Anexo V, indicando la procedencia y la aplicación de todos los fondos empleados al proyecto subvencionado, el concepto del gasto, número de factura con su fecha de emisión, y fecha de pago, nombre y N.I.F. del expedidor-proveedor y el importe de los gastos. Dicha relación deberá ser suscrita y sellada por el titular del Centro.

d) Para aquellas subvenciones cuya cuantía exceda los doce mil euros (12.000,00 €) y los gastos se hayan realizado con posterioridad a la solicitud de subvención, deberán presentar tres propuestas valoradas y memoria justificativa de la elección realizada, entre ellas, cuando ésta no recaiga en la más ventajosa económicamente.

MIÉRCOLES, 13 DE ABRIL DE 2011 - BOC NÚM. 72

Sobre la documentación justificativa arriba indicada deberá recaer un informe favorable de la Dirección General de Coordinación y Política Educativa.

2. La Consejería de Educación podrá inspeccionar las actuaciones derivadas de la subvención concedida con la finalidad de comprobar su adecuación al objeto de la convocatoria, así como a las condiciones establecidas para la concesión de la subvención.

3. Procederá la revocación de la subvención cuando se incurran en algunos de los supuestos de revocación establecidos en el artículo 38 de la Ley 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria, procediéndose, en su caso, a la apertura de procedimiento de revocación y reintegro previsto en el artículo 45 de la citada ley. El órgano competente adoptará la decisión que corresponda, previo expediente incoado por la Dirección General de Coordinación y Política Educativa, y audiencia del beneficiario.

4. Se establecen los siguientes criterios de graduación de los posibles incumplimientos de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención:

a) Cuando el incumplimiento de la actividad subvencionada, de los fines para los que se presentó la solicitud o de la obligación de justificar, sea igual o superior al 60%, supondrá la revocación de la totalidad de la subvención.

b) Cuando el incumplimiento de la actividad subvencionada, de los fines para los que se presentó la solicitud o de la obligación de justificar, sea inferior al 60% supondrá una revocación proporcional a este incumplimiento.

5. La comisión de las infracciones previstas en los artículos 60 a 62 de la Ley 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria, darán lugar al inicio del procedimiento sancionador, conforme a lo dispuesto por el artículo 71 del citado texto legal.

DISPOSICIÓN ADICIONAL ÚNICA

En lo no previsto en la presente Orden, resultará de aplicación lo dispuesto en la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria, sin perjuicio de la aplicación de la normativa estatal reguladora de la materia, en tanto la misma tenga carácter básico o bien con carácter supletorio.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 5 de abril de 2011.

La consejera de Educación,

Rosa Eva Díaz Tezanos.

MIÉRCOLES, 13 DE ABRIL DE 2011 - BOC NÚM. 72

Nombre	N.I.F. + Cuerpo	Puesto	Denominación
		8810	COORDINADOR DE UNIDADES DE RECAUDACION
		8812	PONENTE DE RECAUDACION
		8811	PONENTE DE RECAUDACION
SALAS POYO, MARIA JESUS	13751510V C2303		
		8855	COORDINADOR DE ATENCION AL PUBLICO
		9688	COORDINADOR DE INSPECCION Y VALORACION
		9700	GESTOR DE APOYO EN PERSONAL
SALAS POYO, ROSARIO	13717324D C2303		
		8855	COORDINADOR DE ATENCION AL PUBLICO
		9688	COORDINADOR DE INSPECCION Y VALORACION
		9700	GESTOR DE APOYO EN PERSONAL
SALCEDO CAMUS, JESUS	20208529Q C2303		
		9700	GESTOR DE APOYO EN PERSONAL
		9688	COORDINADOR DE INSPECCION Y VALORACION
SANTAMARIA CARRIEDO, MARIA MERCEDES	13755013R C2303		
		9700	GESTOR DE APOYO EN PERSONAL
		8855	COORDINADOR DE ATENCION AL PUBLICO
		9704	COORDINADOR DE ATENCION AL USUARIO
SANTIAGO PEREZ, MARIA CARMEN	13717357L C2303		
		9700	GESTOR DE APOYO EN PERSONAL
SOLIS URIAGUERCA, MARIA LUISA	13709800Y C2303		
		8855	COORDINADOR DE ATENCION AL PUBLICO
SUAREZ BELLO, CELSA	13721596A C2303		
		9688	COORDINADOR DE INSPECCION Y VALORACION
TAZON ABASCAL, SANTIAGO	13934744X C2303		
		8810	COORDINADOR DE UNIDADES DE RECAUDACION
		9686	GESTOR DE RECAUDACIÓN EJECUTIVA
TIJERO GOMEZ, MARIA ANGELES	13730727A C2303		
		9695	PONENTE DE RECAUDACION
		8811	PONENTE DE RECAUDACION
		8812	PONENTE DE RECAUDACION
		9685	RESPONSABLE DE RECAUDACION DE RECURSOS DE ENTIDADES LOCALES
		8810	COORDINADOR DE UNIDADES DE RECAUDACION
		9686	GESTOR DE RECAUDACIÓN EJECUTIVA
TOBALINA BENITO, FRANCISCO JOSE	13749449A C2303		
		8812	PONENTE DE RECAUDACION
		8811	PONENTE DE RECAUDACION
		9695	PONENTE DE RECAUDACION
		9686	GESTOR DE RECAUDACIÓN EJECUTIVA
		8810	COORDINADOR DE UNIDADES DE RECAUDACION
		8816	JEFE DE EQUIPO
		8815	JEFE DE EQUIPO
URIA CAMPO, MERCEDES	13915160E C2302		
		8847	LIQUIDADOR
		9691	LIQUIDADOR
		8848	LIQUIDADOR

MIÉRCOLES, 13 DE ABRIL DE 2011 - BOC NÚM. 72

Nombre	N.I.F. + Cuerpo	Puesto	Denominación
		8846	LIQUIDADOR
		8845	LIQUIDADOR
		8844	LIQUIDADOR
		3872	LIQUIDADOR
		5752	LIQUIDADOR
		3873	LIQUIDADOR
		8810	COORDINADOR DE UNIDADES DE RECAUDACION
VEGA GONZALEZ, MARIA JESUS	09376427V C0014		
		3872	LIQUIDADOR
VIOTA SAINZ, ABEL	13777376P C2303		
		8810	COORDINADOR DE UNIDADES DE RECAUDACION
		9686	GESTOR DE RECAUDACIÓN EJECUTIVA
		8815	JEFE DE EQUIPO

MIÉRCOLES, 13 DE ABRIL DE 2011 - BOC NÚM. 72



**SOLICITUDES DEL CONCURSO
DE FUNCIONARIOS**



CONVOCATORIA	2011 - 1
B.O.C.	17-02-2011

EXCLUIDOS

Nombre	N.I.F. + Cuerpo	Puesto	Denominación	Causas de exclusión
ABASOLO RODRIGUEZ, EDUARDO	06969574E C1431			
		3872	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
ANA HERRERO, EMERITA DE	11398815S C2303			
		3872	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		3873	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		5752	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8844	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8845	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8846	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8847	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8848	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		9691	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
APARICIO PACHECO, BLANCA ESTHER	10899375C C0014			
		9686	GESTOR DE RECAUDACIÓN EJECUTIVA	PUESTO CERRADO
		9685	RESPONSABLE DE RECAUDACION DE RECURSOS DE ENTIDADES LOCALES	PUESTO CERRADO
		9695	PONENTE DE RECAUDACION	PUESTO CERRADO
		8810	COORDINADOR DE UNIDADES DE RECAUDACION	PUESTO CERRADO
		8811	PONENTE DE RECAUDACION	PUESTO CERRADO NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8812	PONENTE DE RECAUDACION	PUESTO CERRADO NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		9688	COORDINADOR DE INSPECCION Y VALORACION	PUESTO CERRADO
		3872	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		9691	LIQUIDADOR	PUESTO CERRADO NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8848	LIQUIDADOR	PUESTO CERRADO NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA

MIÉRCOLES, 13 DE ABRIL DE 2011 - BOC NÚM. 72

Nombre	N.I.F. + Cuerpo	Puesto	Denominación	Causas de exclusión
AYENSA DEAN, MARGARITA	15771318B C2303			NO 2 AÑOS DESTINO DEFINITIVO
		8855	COORDINADOR DE ATENCION AL PUBLICO	NO 2 AÑOS DESTINO DEFINITIVO
		9688	COORDINADOR DE INSPECCION Y VALORACION	NO 2 AÑOS DESTINO DEFINITIVO
		9700	GESTOR DE APOYO EN PERSONAL	NO 2 AÑOS DESTINO DEFINITIVO
CASTANEDO BLANCO, LUISA FERNANDA	13747209V C2303			
		8847	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8848	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		3873	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		9691	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
COBO FERNANDEZ, ROSA	72023432J C1122			
		3872	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
CRESPO PEREZ, RAQUEL	20191802X C2303			
		8847	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8846	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8845	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8844	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		3872	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		3873	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8848	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
DIEZ GONZALEZ, EUGENIO	13902708J C2303			
		3872	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		3873	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		5752	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8844	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8845	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8846	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8847	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8848	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		9691	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA

MIÉRCOLES, 13 DE ABRIL DE 2011 - BOC NÚM. 72

Nombre	N.I.F. + Cuerpo	Puesto	Denominación	Causas de exclusión
DOMINGUEZ HERRERA, MARIA ISABEL	42042561X C1122			
		3872	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
FERNANDEZ SALEGUI, MARIA ICIAR	13923166R C2303			
		8847	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8848	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		9691	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
GARCIA REGAÑO, SILVIA	20213228T C0014			
		3872	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
GONZALEZ ALONSO DAVID	44456318D C2303			
		8846	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8845	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8844	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		5752	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		3873	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		3872	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		8847	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
GONZALEZ CIPTRIA, JOSE RAMON	13892321E C1135			
		9700	GESTOR DE APOYO EN PERSONAL	PUESTO CERRADO NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III
		8855	COORDINADOR DE ATENCION AL PUBLICO	PUESTO CERRADO NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III
		8810	COORDINADOR DE UNIDADES DE RECAUDACION	PUESTO CERRADO NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III
		9704	COORDINADOR DE ATENCION AL USUARIO	PUESTO CERRADO NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III
		9685	RESPONSABLE DE RECAUDACION DE RECURSOS DE ENTIDADES LOCALES	PUESTO CERRADO NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III
		9688	COORDINADOR DE INSPECCION Y VALORACION	PUESTO CERRADO NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III
		9686	GESTOR DE RECAUDACIÓN EJECUTIVA	PUESTO CERRADO NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III

MIÉRCOLES, 13 DE ABRIL DE 2011 - BOC NÚM. 72

Nombre	N.I.F. + Cuerpo	Puesto	Denominación	Causas de exclusión
		8812	PONENTE DE RECAUDACION	PUESTO CERRADO NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III
		3873	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III PUESTO CERRADO
		3872	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III
LINARES GARJON, MARIA DOLORES	13919778V C1431			
		3872	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
PEREZ VEGA, JOSE SANTIAGO	14591768Q C0015			
		8855	COORDINADOR DE ATENCION AL PUBLICO	PUESTO CERRADO NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III
		9700	GESTOR DE APOYO EN PERSONAL	PUESTO CERRADO NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III
		9704	COORDINADOR DE ATENCION AL USUARIO	PUESTO CERRADO NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III
		8810	COORDINADOR DE UNIDADES DE RECAUDACION	PUESTO CERRADO NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III
		8815	JEFE DE EQUIPO	PUESTO CERRADO NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III
		8816	JEFE DE EQUIPO	PUESTO CERRADO NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III
		9686	GESTOR DE RECAUDACIÓN EJECUTIVA	PUESTO CERRADO NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III
		9313	RESPONSABLE DE UNIDAD DE RECAUDACION DE LOS CORRALES DE BUELNA	PUESTO CERRADO NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III
		9685	RESPONSABLE DE RECAUDACION DE RECURSOS DE ENTIDADES LOCALES	PUESTO CERRADO NO APORTA DOC. REQUERIDA A-III
		9689		PUESTO NO INCLUIDO EN CONCURSO
RIOMAO GALLARDO, AZUCENA	10881993A C0014			
		3872	LIQUIDADOR	NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		3873	LIQUIDADOR	PUESTO CERRADO NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA
		5752	LIQUIDADOR	PUESTO CERRADO NO ACREDITA FORMACION ESPECIFICA

2011/5013

CVE-2011-5013