HABITANTE	PASAP/TARJETA RESID.	DOMICILIO
LOPES, JACQUES JEAN	32510/97	Avda España nº 1 3º F
MUSTAFA, DANIEL ROBERTO	8256054	C/ Capitán Cortés nº 3 2º Dcha
PAPP, GHEORGHE	12474508	C/ Batalla del Ebro nº 4 2º A
RESENDE ALVES, VALDEMAR	X-07008163-V	Bº El Bear nº 34 1º D
SALOMON, GUIDO ALBERTO	X-01533539-Z	Los Tocios nº 23 bajo
STEFANOV RADUKOV, PETAR	353863228	C/ Hermanos Salas nº 15 1º
TARTA, MARIA ALEXANDRA	10897867	C/ Reyes Católicos nº 17 1º B
TOADER, VIOREL	08201236	C/ Menéndez Pelayo nº 3 2º B
VLAICU, DAVID	070400944	C/ San Benito nº 2 4º izq
VLAICU, SAMUEL	03862740	C/ San Benito nº 2 4º izq
VOILA, DARIUS	Sin documento	C/ Andalucía nº 4 3º C
CHAFI, ABDELLAH	X-03493811-H	C/ Castilla nº 3 3º izq
CIOBANU, SILVIU	X-03314449-B	Avda España nº 13 bajo C
DLIMA, MUSTAPHA	X-01289080-E	C/ Hermanos Salas nº 11 bajo
JITARU, FERENT	X-03314416-R	C/ Matías Montero nº 14 7º C
CIOABA, ILIE	X-03417205-A	C/ García Morato nº 9 bajo
LICA, ION	X-03339116-E	Avda España nº 5 4º b
MOUNTASSIR, EL KHALMIS	X-03301033-G	C/ Hermanos Salas nº 11 baj
09/17218		

AYUNTAMIENTO DE RUESGA

Información pública por imposibilidad de notificación domiciliaria.

Habiéndose intentado la notificación domiciliaria de comunicaciones de este Ayuntamiento de Ruesga, Servicio Municipal de Aguas, se procede a la publicación del presente anuncio, al amparo del artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y el Procedimiento Administrativo Común, como colindante que, respecto a los siguientes ciudadanos:

NOMBRE O DENOMINACIÓN SOCIAL	DIRECCIÓN
GRANJA LA TÓRTOLA	LASTRAS, RUESGA
ENRIQUE GRADOS SUARES	CUBILLA, OGARRIO, RUESGA
GABRIEL OCEJO MADRAZO	SOLORES, RIVA
DÑA. LEYRE RIVERO ESPINOSA	BILBAO, VIZCAYA
NAVARRETE IGLESIAS SL.	BILBAO, VIZCAYA
MIGUEL ANGLÉS GONZÁLEZ PAREDES	BARACALDO, VIZCAYA

Los relacionados podrán tener conocimiento del contenido íntegro de la comunicación en las dependencias municipales del Ayuntamiento de Ruesga, en horario de atención al público, de lunes a viernes, de 9:00 a 14:30 horas, al efecto de que pueda formular las alegaciones que estime procedentes en el plazo de diez días desde la presente publicación.

Riva, 18 de noviembre de 2009.—La alcaldesa en funciones, Guadalupe Fernández Alonso.
09/17177

AYUNTAMIENTO DE SANTANDER

Información pública de solicitud de licencia para instalación de un ascensor, en calle Madrid, 12.

La Comunidad de Propietarios de calle Madrid, número 12, solicita de este excelentísimo Ayuntamiento licencia para la instalación de un ascensor con 13 CV de potencia, a instalar en la calle Madrid, número 12.

Durante el plazo de diez días se admitirán reclamaciones, en horario de oficina, en el Negociado de Licencias y Autorizaciones de este excelentísimo Ayuntamiento.

Santander, 3 de agosto de 2009.—El concejal delegado (ilegible).
09/15273

AYUNTAMIENTO DE SANTANDER

Baja de oficio de vehículos en los Depósitos Municipales de Candina.

ACHATARRAMIENTO 10/2009

Matric.	Marca	Modelo	Nombre	Apellido 1	Apellido 2
S0543AJ	Chrysler	Stratus	MARIA ANGELES	GARCIA	BARCINA

Matric.	Marca	Modelo	Nombre	Apellido 1	Apellido 2
C7867BBH	Kymco	Dirk 50	ALBERTO	LORENZO	PELAEZ
LE08080	Citroen	AX	DEIBY JOANI	GIL	RODRIGUEZ
S2658T	Volkswagen	Polo	FRANCISCO	SOLARANA	LOPEZ
S8674U	Ford	Fiesta	JOSE MARIANO	MUÑOZ	ANDRES
S5029X	Renault	Clio	ANGEL	GARCIA	AJA
S1602W	Nissan	Sunny	JOSE ANGEL	MAESTRO	RUIZ
S9684AN	Nissan	Primera	ARTUFER	S.L.	.
C6725BNV	PEUGEOT	VIVACITY 50	TRAIAN	GROZE	.
S6462AB	FIAT	TEMPRA	IGNACIO ANTONIO	RUIZ	DOSAL
S5129AB	Hyundai	Coupe	VANESA	RODRIGUEZ	OLAZABAL
C8408BJH	PIAGGIO	NRG	MANUEL	GIMENEZ	COSTALES
S6849AH	RENAULT	MEGANE	NICOLAE	TUDOREANU	.
C5360BFG	Suzuki	Address 50	PAULA	RODRIGUEZ	CEBALLOS
SIN-PLAC	Peugeot	ASOCIACION	APTACAN		
SIN PLACA	Bicicleta				
SIN PLACA	Bicicleta				
SA6349P	ROVER	RT 2 0	ALIDA ROSA	ARAQUE	CONTRERAS
BFL657	Hyundai	Accent			
0818BDR	Piaggio	Skipper	JOSE LUIS	ALONSO	ORTEGA
S-MATRICU	Vespino				
S8579Y	AUDI	80	MIGUEL	LOPEZ	JIMENEZ
S8004AB	Ford	Courier	AGUAS	EXPERT	S.C.
5102CTF	HONDA	ACCORD	PABLO	TERMIS	GARCIA
S0928AN	Hyundai	H1	Mª BEGOÑA	JIMENEZ	SALAZAR

Referidos vehículos pasarán a ser destruidos para su posterior achatarramiento, a partir de los 15 días de su publicación el B.O.C., cuando los titulares de los mismos NO hayan acreditado su propiedad mediante la correspondiente

La reclamación de cualquier vehículo por parte de sus propietarios, deberá efectuarse en las dependencias de la Policía Local de esta ciudad, sitas en la calle Castilla nº 32.

Santander, 18 de noviembre de 2009.—El jefe de la Policía Local, Luis A. Hernández Castillo.
09/17117

AYUNTAMIENTO DE SANTANDER

Decreto de la Alcaldía del Ayuntamiento de Santander sobre creación, organización y funcionamiento de la Comisión Impulsora del Plan Estratégico de Santander.

A los efectos de impulsar la elaboración del Plan Estratégico de la Ciudad de Santander, se considera necesario la creación de una Comisión Impulsora del mismo constituida al efecto, y compuesta por miembros del Ayuntamiento de Santander, que se creará por Decreto de Alcaldía, en el que se incluirán sus funciones, sus bases de funcionamiento, y los asistentes a la misma.

El artículo 124.4.k) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, señala que corresponde al Alcalde establecer la organización y estructura de la Administración municipal ejecutiva, sin perjuicio de las competencias atribuidas al Pleno en materia de organización municipal, de acuerdo con lo dispuesto en el párrafo c) del apartado 1 del artículo 123.

En virtud de lo establecido en este último artículo de la Ley de Bases de Régimen Local, el Pleno del Ayuntamiento de Santander aprobó el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico del Gobierno y de la Administración del Municipio de Santander, cuya disposición adicional segunda indica que sus disposiciones se complementarán, y, en su caso, desarrollarán con las que adopte el Alcalde, quien, mediante Decreto, aprobará la organización y estructura de la Administración municipal ejecutiva del municipio de Santander, en desarrollo de lo establecido en el citado Reglamento, y en virtud de lo establecido en el artículo 45 del mismo.

En virtud de las competencias atribuidas al Alcalde por la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local y el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico del Gobierno y de la Administración del Municipio de Santander

DISPONGO

Artículo primero.

Se crea la Comisión Impulsora del Plan Estratégico de Santander, con el objeto de impulsar y coordinar las actuaciones a realizar en relación con la puesta en funcionamiento y elaboración del Plan Estratégico de Santander.

Artículo segundo.

Las funciones de la Comisión Impulsora del Plan Estratégico de Santander serán las que se deriven del cumplimiento del objeto de la misma, al que se refiere el artículo primero y, en particular, las siguientes:

- 1) Promover la constitución de una entidad que tenga por objeto la aprobación e implantación del Plan Estratégico de Santander.
- 2) Servir de instrumento de coordinación y de colaboración con otras Administraciones Públicas, así como con entidades relacionadas con el proyecto de Plan Estratégico de Santander.
- 3) Promover la adhesión al Plan Estratégico de Santander de instituciones, organismos, y otras entidades públicas y privadas.
- 4) Representar al Plan Estratégico de Santander en foros, así como en asociaciones nacionales e internacionales relacionadas con esta materia.
- 5) Mantener contactos con expertos y promover convenios de colaboración con otras ciudades que desarrollan planes estratégicos.
- 6) Promover la elaboración de las bases para la contratación de las distintas fases de elaboración y redacción del Plan Estratégico.

Artículo tercero.

1) La Comisión Impulsora del Plan Estratégico de Santander estará formada por:

- a) El Alcalde del Ayuntamiento de Santander, a quien le corresponde la Presidencia de la misma.
 - b) Cuatro Concejales del Gobierno, representantes de las áreas de gobierno del Ayuntamiento de Santander.
 - c) Dos representantes del Grupo Municipal Socialista.
 - d) Un representante del Grupo Municipal Regionalista.
- 2) Actuará como Secretario de la Comisión Impulsora del Plan Estratégico de Santander el Secretario General del Pleno.
- 3) El Presidente de la Comisión Impulsora del Plan Estratégico de Santander podrá invitar a la misma a aquellas personas cuya presencia se considere necesaria para alcanzar los fines de dicha Comisión.

Artículo cuarto.

El régimen de organización y funcionamiento de la Comisión Impulsora del Plan Estratégico de Santander será el establecido para los órganos colegiados en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Las reuniones de esta Comisión se convocarán, al menos, una vez cada tres meses, y podrán ser convocadas con carácter de urgencia.

DISPOSICIÓN FINAL

El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 23 de noviembre de 2009.-El Alcalde, Íñigo de la Serna Hernaiz.-El secretario técnico de la Junta de Gobierno Local, José María Menéndez Alonso.

09/17336

AYUNTAMIENTO DE SANTIURDE DE TORANZO

Notificación de baja en el Padrón Municipal de Habitantes.

Habiendose intentado practicar la notificación de la resolución de Alcaldía de fecha de 5 de noviembre del presente año, transcrita literalmente a continuación, en

cumplimiento del artículo 59 de la ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, procedase a su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria:

El artículo 16 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de Bases de Régimen Local, y la Resolución de 26 de mayo de 2005, de la Subsecretaría, por la que se dispone la publicación de la Resolución de 28 de abril de 2005 de la Presidencia del Instituto Nacional de Estadística y del Director General de Cooperación Local, fijan la renovación periódica, cada dos años, de las inscripciones en el Padrón de extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente. Igualmente se determina que el transcurso de dicho plazo, será causa para acordar la caducidad de la inscripción, siempre que el interesado no hubiese procedido a tal renovación. En este caso, la caducidad podrá declararse sin necesidad de audiencia previa del interesado, mediante Resolución motivada del Alcalde, la cual deberá ser notificada; siendo la fecha de baja por caducidad la del día en que se practique la notificación.

En aplicación de la Instrucción 4 de la Resolución de 26 de mayo de 2005 de la Subsecretaría, por parte de este ayuntamiento se procedió a efectuar un preaviso a aquellos extranjeros no comunitarios que se encontraban sin autorización de residencia permanente, según comunicación del Instituto Nacional de Estadística y para quienes, en los tres meses siguientes, se cumplía la fecha de caducidad de su inscripción; y ello a fin de informarles de que debían renovar su inscripción de empadronamiento ya que, en caso contrario, se acordaría la baja por caducidad.

Se notificó dicho preaviso y se ha cumplido el plazo de dos años, sin que se haya procedido a la renovación de la inscripción el Padrón por parte de extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente.

De conformidad con el procedimiento establecido en la Instrucción 8 de la Resolución anteriormente citada, don Aniceto Pellón Rodríguez, alcalde-presidente del Ayuntamiento de Santiurde de Toranzo, vengo a dictar la siguiente

RESOLUCIÓN

PRIMERO: Declarar la caducidad de la inscripción en el Padrón Municipal de los siguientes extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente, acordando su baja:

Interesado	Domicilio	Fecha de Caducidad
EBRAHIMI , DRISS	IRUZ 120	Día de la práctica de la notificación

SEGUNDO: Dar traslado de la presente Resolución a los interesados para su conocimiento y efectos oportunos, otorgándoles el Régimen de Recursos correspondiente según la Ley de Bases de Régimen Local y la Ley de Procedimiento Administrativo Común.

RECURSOS

Contra el anterior acuerdo, que agota la vía administrativa, podrá interponer:

1.- Potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que adoptó el acuerdo o resolución que se comunica, en el plazo de un mes que se computará desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación. Si interpone recurso de reposición, contra su resolución expresa podrá interponer recurso contencioso-administrativo, ante el orden jurisdiccional competente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a la notificación de la resolución expresa del recurso potestativo de reposición, o en el plazo de seis meses a contar desde el siguiente a aquel en el que dicho recurso deba entenderse presuntamente desestimado.

2.- No obstante, podrá interponer directamente recurso ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución.