Disposición final.- Entrada en vigor.

La presente Ordenanza entrará en vigor en el plazo de quince días a contar desde la publicación íntegra de la misma en el BOC.

Lo que se hace público a los efectos previstos en el artículo 70 de la Ley 7/85 de 2 de abril.

Torrelavega, 23 de abril de 2009.—La alcaldesa-presidenta, Blanca Rosa Gómez Morante.

09/6607

2. AUTORIDADES Y PERSONAL

— 2.1 NOMBRAMIENTOS, CESES Y OTRAS SITUACIONES —

AYUNTAMIENTO DE BAREYO

Resolución de delegación de funciones del alcalde

Conforme a lo prevenido en el artículo 43.3 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, esta Alcaldía ha resuelto delegar con carácter especial y para el cometido específico de la celebración de boda civil, el día 29 de agosto del 2009, en el concejal, don Gabino Martínez Sarabia.

Bareyo, 20 de abril de 2009.—El alcalde, José de la Hoz Laínz.

09/6326

AYUNTAMIENTO DE HERMANDAD DE CAMPOO DE SUSO

Decreto de delegación de funciones del alcalde

En base a lo dispuesto en el artículo 47.2 del Real Decreto 2.568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las Entidades Locales.

He venido en decretar lo siguiente:

Efectuar delegación especial en don Manuel Ángel Rodríguez Ruiz, para autorizar el matrimonio a celebrar el día 16 de mayo entre don Elías Porras Casares y doña María Albina Díez de los Ríos.

Publíquese el contenido del presente Decreto en el Boletín Oficial de Cantabria, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 44.2 del ROF.

Hermandad de Campoo de Suso, 15 de abril de 2009.—El alcalde, Pedro Luis Gutiérrez González.

09/6185

AYUNTAMIENTO DE VALDEOLEA

Resolución especial de delegación de funciones del alcalde.

Por Resolución de Alcaldía de 23 de abril de 2009 se ha procedido a efectuar delegación en el señor concejal don Luis Eugenio Prieto Villazán para que autorice el matrimonio civil entre don Hernán José Mendoza, con pasaporte número 002653468, y doña Evangelina de Paz Sánchez, con DNI número 72054031-E, el próximo día 9 de mayo de 2009, en aplicación de lo dispuesto en la Ley 35/1994, de 23 de diciembre, y la Instrucción de la Dirección General de Registros y Notariado de 26 de enero de 1995, sobre autorización del matrimonio civil por los alcaldes, y el artículo 23 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de Bases del Régimen local.

Lo que se hace público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 44 del Real Decreto 2.568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Valdeolea, 23 de abril de 2009.—El alcalde, Ángel Calderón Saiz.

09/6498

2.2 CURSOS, OPOSICIONES Y CONCURSOS

AYUNTAMIENTO DE SAN FELICES DE BUELNA

Aprobación de las bases y convocatoria para la provisión en propiedad, por promoción interna, de una plaza de Administrativo, grupo C1, perteneciente a la subescala de Administrativos, escala de Administración General, vacantes en la plantilla de personal funcionario de este Ayuntamiento.

Primera.- Número y características de la plaza convocada.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión en propiedad, por promoción interna, de una plaza de Administrativo, Grupo C1, perteneciente a la Subescala de Administrativos, Escala de Administración General, vacante en la plantilla de personal funcionario de este excelentísimo Ayuntamiento.

Segunda.- Condiciones o requisitos que deben reunir o cumplir los aspirantes.

Para ser admitido a las pruebas para el acceso a la plaza convocada, resulta necesario:

A) Ser funcionario de carrera del Ayuntamiento de San Felices de Buelna, con plaza de Auxiliar Administrativo, Grupo C2, de la Subescala de Auxiliares Administrativos, de la Escala de Administración General, y encontrarse en servicio activo en esta Corporación.

B) Haber prestado servicios efectivos, durante al menos dos años, como funcionario de carrera en la Subescala de procedencia, el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación.

C) Estar en posesión del título de Bachiller Superior, Formación Profesional de Segundo Grado, o equivalente, o una antigüedad de diez años en el Cuerpo o Escala del Grupo D, o de cinco años y la superación de un curso específico de formación al que se accederá por criterios objetivos.

Tercera.- Forma y plazo de presentación de instancias.

Las instancias solicitando tomar parte en las correspondientes pruebas de acceso, de acuerdo con el modelo que consta en el anexo I, en las que los aspirantes deben manifestar que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en la base anterior, referidas siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias y de que se comprometen, en caso de ser propuestos para el correspondiente nombramiento, a prestar juramento o promesa de acuerdo con lo que determina el Real Decreto 707/1979, de 5 de abril; se dirigirán al señor alcalde-presidente del Ayuntamiento de San Felices de Buelna presentándose en el Registro General de ésta o en la forma que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, durante el plazo de veinte días naturales a partir del siguiente al de la publicación de la correspondiente convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado».

Los aspirantes quedan vinculados a los datos que hayan hecho constar en sus solicitudes, pudiendo únicamente demandar su modificación en el plazo a que hace referencia la base cuarta.

En dicha instancia, los aspirantes deberán señalar y acreditar documentalmente los méritos que alegan, así como, en su caso, el título exigido para acceder a la plaza objeto de convocatoria.

Únicamente se computarán por el Tribunal los documentos originales o las fotocopias debidamente compulsadas, que se correspondan con los sistemas de acreditación de los méritos que se especifican en la base séptima.