Cuarto.- modificación del apartado B) del anexo, Tarifas:

Concepto	M3 facturación mínima	Cuota mínima	M3 Exceso
Abonados Ganaderos	40 m3/ Trimestre	8,00 euros	0,20 euros
Abonados Domésticos	40 m3/Trimestre	13,20 euros	0,45 euros
Abonados Industriales y obras	40 m3/ Trimestre	13,20 euros	0,64 euros

Los abonados domésticos podrán beneficiarse de un incremento del margen de m3 de facturación mínima hasta 45 m3 en los siguientes casos:

1. Familias numerosas, previa presentación de libro de familia numerosa.

2. Unidades familiares con convivencia de 5 ó más miembros, con los siguientes requisitos.

a. La aportación de certificado de convivencia firmado por Secretaría, y autorizado por el Presidente de la Corporación, en el que se ponga de manifiesto que conviven en un mismo domicilio 5 ó más miembros de una misma familia.

b. Declaración jurada del titular del contrato de suministro de que los datos que obran en el Padrón municipal son ciertos y están actualizados, conforme dispone el Reglamento de población y demarcación territorial.

c. Informe de los servicios sociales municipales en relación a la unidad familiar.

Por cada derecho de enganche a la red general de agua para cada vivienda o local, el solicitante abonará la cantidad de 150.00 euros.

ORDENANZA REGULADORA DEL SERVICIO DE ASISTENCIA DOMICILIARIA

Primero.- modificación del Artículo 19º.- Cálculo de los ingresos económicos.

1. Los beneficiarios del Servicio de Atención Domiciliaria, participarán en la financiación del coste de los servicios que reciban en función de su capacidad económica y patrimonial.

La capacidad económica se fijará en función de los ingresos mensuales, menos gastos fijos mensuales, dividido por el número de miembros de la unidad familiar de convivencia, resultando la Renta Disponible Mensual (RDM).

Se tomarán como referencia los ingresos anuales estimados de la unidad de convivencia, divididos entre 12 y a su vez entre el número de personas que vivan en el domicilio. Cuando se trate de personas solas, los ingresos anuales se dividirán entre 12 y a su vez entre 1,5.

Un usuario del servicio no se considerará integrado en una unidad familiar a efectos de carga económica hasta que hayan transcurrido un mínimo de 3 años de convivencia en el domicilio familiar, constituyendo hasta ese momento una unidad familiar única e independiente del resto de los miembros de la familia a efectos del cálculo del coste del servicio, pero no para todos aquellos efectos que le pudieran resultar favorables.

La antigüedad mínima de tres años quedará constatada a través de la oportuna inscripción en el padrón de habitantes del Ayuntamiento de Villafufre.

Los ingresos generados por los nietos integrados en una unidad familiar no serán tenidos en cuenta para el cálculo de la renta disponible mensual si sus efectos son desfavorables para el beneficiario del servicio y sí se tendrán en cuenta si no lo son.

2. Para valorar la Renta Disponible Mensual de cada miembro de la unidad de familiar de convivencia, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

a) Los ingresos procedentes de salarios, pensiones de cualquier tipo y otras remuneraciones por cuenta ajena, así como rentas de capital.

Los solicitantes cuyos intereses de capital superen las 1.202,02 euros.- brutas anuales, estarán sujetos a abonar el máximo de coste del servicio.

b) Para los solicitantes con ingresos derivados de actividades empresariales, profesionales y agrícolas, se fijará como base de ingresos la base imponible que figure en la declaración de IRPF, con la salvedad de que no se aceptará una cifra menor de ingresos del 2 % de su volumen de facturación, declarados en los modelos 130, semestrales o trimestrales, pagos a cuenta obligados sobre el IRPF.

c) Se contabilizará el 2 % del valor catastral de bienes inmuebles de naturaleza rústica y urbana, con excepción de la vivienda habitual de los integrantes de la unidad familiar de convivencia.

d) Se contemplarán como gastos para el cálculo de la RDM los que siguen:

- Gastos de alimentación: por un importe mensual equivalente al 40% del salario mínimo interprofesional y el 50% de esa cantidad por cada miembro adicional de la unidad familiar.

- Gastos de vivienda: Alquiler e hipotecas.

- Seguros varios: Defunción, seguros médicos privados.

- Mantenimiento de la vivienda: Luz, agua, teléfono, gas, calefacción.

e) Todos los conceptos económicos se revalorizarán anualmente con arreglo al incremento del IPC.

Segundo.- modificación del artículo 20º.- Base económica y cuota.

El cálculo económico a repercutir al interesado se realizará en función del tipo de servicio que se preste, el coste mensual y la Renta Disponible Mensual, según consta en el anexo II.

La cuota que corresponda abonar al usuario, tendrá como máximo el 99 % del coste del servicio.

El coste del Servicio para el cálculo de la cuota, será el coste real de la hora de servicio asistencial facturado por la empresa concesionaria del servicio, actualizándose de forma automática con la revisión anual del mismo.

En San Martín de Villafufre, 8 de enero de 2009.-El alcalde, Marcelo Mateo Amézarri.

09/417

2. AUTORIDADES Y PERSONAL

2.2 CURSOS, OPOSICIONES Y CONCURSOS

CONSEJERÍA DE SANIDAD

Orden SAN/79/2008 de 26 de diciembre, por la que se aprueba la convocatoria para la integración voluntaria en la condición de personal estatutario del Servicio Cántabro de Salud de los funcionarios de carrera del cuerpo facultativo superior, especialidad Médico Titular de Atención Primaria y del cuerpo de diplomados y técnicos medios-especialistas, ATS/DUE titular de atención primaria y Matrona Titular de Atención Primaria- de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

La Disposición Adicional Primera del Decreto 148/2004, de 30 de diciembre, por el que se establece el procedimiento y condiciones para la integración en la condición de personal estatutario del Servicio Cántabro de Salud, de los funcionarios de carrera perteneciente al Cuerpo Facultativo Superior -especialidad Médico Titular de Atención Primaria-y al Cuerpo de Diplomados y Técnicos Medios-especialidades ATS/DUE Titular de Atención Primaria y Matrona Titular de Atención Primaria- de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, dispone que la Consejería competente en materia de sanidad realizará periódicamente convocatorias para la integración en la condición de personal estatutario al personal funcionario de carrera perteneciente al Cuerpo Facultativo Superior, especialidad Médico Titular de Atención Primaria, y al Cuerpo de Diplomados y Técnicos Medios, especialidades ATS/DUE Titular de Atención

Primaria y Matrona Titular de Atención Primaria, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, en tanto exista personal funcionario de tales cuerpos que preste servicios en el Servicio Cántabro de Salud.

En su virtud, de acuerdo con las facultades conferidas por lo establecido en el artículo 33 de la Ley de Cantabria 6/2002, de 10 de diciembre de Régimen Jurídico del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, mediante la presente Orden, se aprueba esta convocatoria, con sujeción a las siguientes,

BASES

Primera.- Objeto y ámbito de aplicación.

El objeto de la presente convocatoria es la integración directa y con carácter voluntario en la condición de personal estatutario del Servicio Cántabro de Salud del personal funcionario de carrera perteneciente al Cuerpo Facultativo Superior -especialidad Médico Titular de Atención Primaria- y al Cuerpo de Diplomados y Técnicos Medios - especialidades ATS/DUE Titular de Atención Primaria y Matrona Titular de Atención Primaria- de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

Segunda.- Requisitos y condiciones de integración.

1.- Podrán ejercer el derecho de integración directa en la condición de personal estatutario los funcionarios de carrera pertenecientes al Cuerpo Facultativo Superior -especialidad Médico Titular de Atención Primaria y al Cuerpo de Diplomados y Técnicos Medios, especialidades ATS/DUE Titular de Atención Primaria y Matrona Titular de Atención Primaria- de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria que se encuentren integrados en Equipos de Atención Primaria en la situación de servicio activo o con derecho a reserva de plaza en las Instituciones Sanitarias del Servicio Cántabro de Salud.

2.- El personal señalado en el apartado anterior que, a la entrada en vigor de esta Orden, se encuentre en situación de excedencia, y siempre que no hubiera transcurrido el plazo previsto en la legislación reguladora de su situación administrativa para solicitar el reingreso al servicio activo, podrá también solicitar su integración en la condición de personal estatutario. En estos supuestos el solicitante será integrado en la misma situación de excedencia en la que se halle y su reingreso se efectuará de acuerdo con lo establecido en la normativa estatutaria de aplicación en el momento en que ésta se produzca.

3.- En todo caso, el personal que pretenda acceder a la integración en la condición de personal estatutario deberá reunir los requisitos de titulación exigidos por la legislación aplicable para la categoría estatutaria a la que pretenda integrarse y que se detallan en el Anexo I de la presente Orden.

4.- Las integraciones de personal derivadas de la presente Orden se efectuarán, previa solicitud del interesado, en la categoría básica del régimen estatutario que corresponda, según el cuerpo de origen y titulación de los interesados, conforme a la correspondencia establecida en el Anexo I de la presente Orden.

5.- La integración del personal en situación de servicio activo o con derecho a reserva de plaza en Institución Sanitaria del Servicio Cántabro de Salud se efectuará, además, con adscripción a la correspondiente plaza.

6.- La integración en una categoría básica no impedirá la posibilidad de posteriores nombramientos para los distintos puestos de trabajo y plazas que integran las plantillas de las instituciones sanitarias del Servicio Cántabro de Salud, de acuerdo con su normativa aplicable.

Tercera.- Solicitudes.

1.- Las solicitudes de integración deberán presentarse en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de

la publicación de la presente Orden en el Registro de la Dirección Gerencia del Servicio Cántabro de Salud, o en cualquiera de los lugares a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, utilizando para ello el modelo que figura en el Anexo II.

2.- Dichas solicitudes serán informadas por el Servicio Cántabro de Salud.

Cuarta.- Resolución de la convocatoria.

Una vez informadas las solicitudes por el Servicio Cántabro de Salud, su Director Gerente, elevará la correspondiente propuesta de resolución al titular de la Consejería de Sanidad, quien resolverá expresamente en el plazo máximo de cuatro meses desde el día siguiente al de la publicación de la presente Orden. Sin perjuicio de la obligación de resolver, la falta de resolución expresa en plazo tendrá efectos desestimatorios de la solicitud.

Quinta.- Toma de posesión.

1.- El personal funcionario incluido en el ámbito de aplicación de la presente Orden que se encuentre en situación de servicio activo o con derecho de reserva de plaza y opte por la integración, continuará adscrito como personal estatutario, sin solución de continuidad, a la plaza que viniera ocupando como titular, desde que se dicte resolución estimatoria de su solicitud de integración.

2.- Para el personal incluido en el ámbito de aplicación de la presente Orden que se encuentre en situación de excedencia y opte por la integración en la condición de personal estatutario, se estará a lo dispuesto en la base segunda.

3.- La integración supondrá la adquisición de la condición de personal estatutario del Servicio Cántabro de Salud en la correspondiente categoría.

4.- Producida la integración en el régimen estatutario, el personal integrado pasará a la situación de excedencia voluntaria por prestación de servicios en el sector público en el cuerpo de pertenencia como funcionario de carrera.

5.- El personal integrado quedará sometido plenamente al régimen estatutario que resulte de aplicación, con todos los derechos y obligaciones inherentes a la categoría profesional en que se integre, y su prestación de servicios se adecuará a la estructura orgánico-asistencial de las Instituciones Sanitarias de tal Servicio.

6.- Al personal que se integre se le respetará a todos los efectos la antigüedad que tenga reconocida como funcionario a la fecha de efectos de la integración.

Sexta.- Personal funcionario que no adquiera la condición de personal estatutario.

El personal funcionario del Cuerpo Facultativo Superior, especialidad Médico Titular de Atención Primaria y del Cuerpo de Diplomados y Técnicos Medios, especialidades ATS/DUE Titular de Atención Primaria y Matrona Titular de Atención Primaria, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria que, reuniendo las condiciones para la integración en la condición de personal estatutario previstas en la presente Orden, no ejercite tal opción en tiempo y forma, continuará con la condición y régimen jurídico que le resulte de aplicación.

Séptima.- Recursos.

Contra la presente Orden podrá interponerse recurso de alzada ante el Consejo de Gobierno en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación.

Santander a 26 de diciembre de 2008.-El consejero de Sanidad, Luis M^a Truan Silva.

ANEXO I

CUERPO DE ORIGEN	TIPO DE PERSONAL CONFORME A LA CLASIFICACIÓN DEL CAPITULO II DE LA LEY 55/2003	CATEGORÍA ESTATUTARIA DE INTEGRACIÓN	TITULACIÓN
Cuerpo Facultativo Superior-Especialidad Médico Titular de Atención Primaria	Personal Estatutario Sanitario de Formación Universitaria	Médico de Familia de EAP	Médico Especialista en Medicina Familiar y Comunitaria o Certificación prevista en el artículo 3 del RD 853/1995, de 4 de junio
Cuerpo de Diplomados y Técnicos Especialidad ATS/DUE Titular de Atención Primaria.	Personal Estatutario Sanitario de Formación Universitaria	ATS/ DUE de EAP	Diplomado Universitario de Enfermería o Ayudante Técnico Sanitario
Cuerpo de Diplomados y Técnicos Especialidad Matrona Titular de Atención Primaria	Personal Estatutario Sanitario de Formación Universitaria	Matrona de Área	Diplomado en Enfermería y el Título de Especialista en Enfermería Obstétrico- Ginecológica.

ANEXO II

SOLICITUD DE INTEGRACIÓN EN LA CONDICIÓN DE PERSONAL ESTATUTARIO DEL SERVICIO CÁNTABRO DE SALUD DE LOS FUNCIONARIOS DE CARRERA DEL CUERPO FACULTATIVO SUPERIOR, ESPECIALIDAD MÉDICO TITULAR DE ATENCIÓN PRIMARIA Y DEL CUERPO DE DIPLOMADOS Y TÉCNICOS MEDIOS-ESPECIALIDADES ATS/DUE TITULAR DE ATENCIÓN PRIMARIA Y MATRONA TITULAR DE ATENCIÓN PRIMARIA - DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA

DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE:

Apellidos:		Nombre:	
D.N.I.:	Fecha de Nacimiento:	Teléfono:	
Domicilio:		Localidad:	Código Postal:

DATOS PROFESIONALES:

Cuerpo de pertenencia como funcionario, según Anexo I:			
Situación Administrativa:			
☐ Servicio activo	☐ Servicio activo (Comisión de Servicios)	☐	
☐ Excedencia	☐ Otras		
Titulación Académica: (1)			

(1) Se adjunta fotocopia compulsada.

El solicitante abajo firmante, manifiesta que son ciertos los datos que se hacen constar en la presente solicitud de integración en la condición de personal estatutario del Servicio Cántabro de Salud.

Fecha y firma

DIRECCIÓN GERENCIA DEL SERVICIO CÁNTABRO DE SALUD
09/444

AYUNTAMIENTO DE AMPUERO

Resolución de la Alcaldía de 8 de de enero de 2008. Lista provisional de admitidos y excluidos en procedimiento de selección de dos administrativos de administración general por promoción interna y provisión de puestos de trabajo.

Vista la resolución de la Alcaldía de fecha 8 de octubre de 2008 por la que se aprueban las bases y convocatoria provisión en propiedad de dos plazas de administrativo de administración general en turno de promoción interna y sistema de oposición, publicadas en el BOC número 205 de 23 de octubre de 2008 y en el BOE de 6 de noviembre de 2008.

Habiendo concluido el plazo para la admisión de las instancias el pasado 26 de noviembre de 2008.

De conformidad con las bases de la convocatoria aprobadas, el apartado 10 de la resolución de 21 de junio de 2007 de la Secretaría General de la Administración Pública, artículo 20 del RD 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, y del artículo 21.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril de Bases del Régimen Local, he resuelto:

1º Aprobar la relación de aspirantes admitidos y excluidos de la convocatoria referenciada:

ASPIRANTES ADMITIDOS

Nombre y Apellidos	DNI
1 Crespo Gutiérrez, Izaskun	72028856D
2 Fernández Bengochea, Cristina	13916617F

ASPIRANTES EXCLUIDOS

Nombre y Apellidos	DNI
1 Lourdes Ferández Gómez	72049552M (2)

- (1) Documentación sin compulsar.
- (2) No es funcionario de Carrera del Grupo C2 de esta Administración.
- (3) Falta justificante derechos de examen.
- (4) No aporta el título exigido en la convocatoria.

2º Dar un plazo de diez días, desde el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria para subsanación de las deficiencias manifestadas en la documentación aportadas.

3º Publíquese en el BOC y en el tablón de anuncios municipal.

4º Dese cuenta de la presente resolución al Pleno de la Corporación en la primera sesión ordinaria que se celebre.

Ampuero, 8 de enero de 2009.-La alcaldesa, M^a Nieves Abascal Gómez.
09/420

3. CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

SERVICIO CÁNTABRO DE SALUD

Resolución de la Dirección Gerencia del Hospital Comarcal Sierrallana, de Torrelavega, adjudicando provisionalmente concurso de suministro de tubos de extracción de vacío y tarjetas de determinación de velocidad de coagulación.

- 1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Hospital Comarcal «Sierrallana».
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Gestión y Servicios Generales.
 - c) Número de expediente: HS 2009-1-12.

- 2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Suministro.
 - b) Descripción del objeto: Suministro de tubos de extracción de vacío y tarjetas de de determinación de velocidad de coagulación de sangre, con destino al Hospital C. «Sierrallana», de Torrelavega.

- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Negociado.
 - c) Forma: Concurso.

- 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros) 49.482,74 IVA incluido.

- 5. Adjudicación, IVA incluido: 42.990,19 euros.
 - a) Fecha: 30 de diciembre de 2008.
 - b) Adjudicatarios:

- Empresa: «Becton Dickinson, S.A.»
NIF: A50140706.
Nacionalidad: Española.
Importe: 24.776,00 euros.