8.- PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.

- a) Fecha límite de presentación el 7 de marzo de 2008.
- b) Documentación a presentar, ver pliego de condiciones.
- c) Lugar de presentación:
1.- Entidad: Hospital Universitario «Marqués de Valdecilla», Registro General (Pab. 21).
- 2.- Domicilio: Avda. de Valdecilla, s/n.
- 3.- Localidad: 39008 Santander, Cantabria, (España).

9.- APERTURA DE OFERTAS.

- a) Entidad: Hospital Universitario «Marqués de Valdecilla». Servicio de Compras y Suministros (Pabellón 21).
- b) Domicilio: Avda. de Valdecilla, s/n.
- c) Localidad: 39008 Santander, Cantabria, (España).
- d) Fecha y hora: 2 de abril de 2008 a las diez horas.
- e) Lugar: Sala de Prensa del pabellón 21 del HUMV.

10.- GASTOS DE ANUNCIOS.

- a) El importe de este anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Santander, 14 de enero de 2008.—El director gerente del Servicio Cántabro de Salud, PD (resolución 9 de julio de 2002, BOC número 137 de 17 de julio de 2002), el director gerente del HUMVD, Jose Luis Bilbao León.

08/627

AYUNTAMIENTO DE TORRELAVEGA

Anuncio de concurso procedimiento abierto, para la concesión del servicio de cafetería de la Estación de Autobuses de Torrelavega.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Torrelavega (Cantabria).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
 - c) Número de expediente: 3/08.
2. Objeto del contrato: Concesión del servicio de cafetería de la Estación de Autobuses de Torrelavega.
Lugar: Torrelavega.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación: El presupuesto de licitación es de 2.400 euros/año.
5. Plazo de contrato: El contrato tendrá una duración de tres años, desde la fecha de su otorgamiento, prorrogable hasta un máximo de nueve años.
6. Garantías:

Provisional: 600,00 euros.
Definitiva: 2.400 euros.
7. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Torrelavega.
 - b) Domicilio: Boulevard D. Herrero número cuatro. Sección de Contratación.
 - c) Localidad y código postal: Torrelavega 39300
 - d) Teléfono: 81 21 00.
 - e) Telefax: 88 14 00.
 - f) Fecha límite para obtención de documentos e información: Durante el plazo de treinta días naturales a contar desde la publicación del anuncio de esta licitación en el BOC.
8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: En horas de nueve a catorce horas, durante el plazo de treinta días naturales a contar desde la publicación del anuncio de esta licitación en el BOC.

b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Condiciones.

c) Lugar de presentación:

La Entidad: Ayuntamiento. Sección de Contratación.

2a Domicilio: Boulevard D. Herrero número cuatro.

3a Localidad y código: Torrelavega 39300.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento.

b) Domicilio: Boulevard D. Herrero número cuatro.

c) Localidad: Torrelavega.

d) Fecha: La apertura de plicas tendrá lugar a las doce horas del día siguiente hábil a aquel en que finalice el plazo señalado en el anuncio de licitación, en el Salón de Actos del Ayuntamiento, el acto será público.

10. Gastos de anuncios: Serán de cuenta del adjudicatario.

11.- Página web donde pueden obtenerse los pliegos: www.aytotorrelavega.es.

Torrelavega, 10 de enero de 2008.—La alcaldesa, Blanca Rosa Gómez Morante.

08/692

4. ECONOMÍA Y HACIENDA**4.1 ACTUACIONES EN MATERIA PRESUPUESTARIA****CONSEJERÍA DE ECONOMÍA Y HACIENDA**

Orden HAC/1/2008, de 15 de enero, por la que se establecen las normas que regulan los pagos satisfechos mediante anticipos de caja fija.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 76.2 de la Ley de Cantabria 14/2006, de 24 de octubre, de Finanzas de Cantabria y en relación con los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el año 2008, se establecen las siguientes normas sobre los pagos satisfechos mediante anticipos de caja fija:

Artículo 1.- Establecimiento del sistema de anticipos de caja fija.

Los gastos periódicos, repetitivos, así como los de tracto sucesivo aplicables al capítulo II «Gastos corrientes en bienes y servicios», imputables al Presupuesto de Gastos de la Consejería de Economía y Hacienda, podrán ser realizados por el sistema de anticipos de caja fija.

Artículo 2.- Importe máximo y conceptos aplicables al sistema de anticipos de caja fija.

1. La cuantía global de los anticipos de caja fija concedidos, no podrá superar el 10% del total de créditos del capítulo destinado a gastos corrientes en Bienes y Servicios del presupuesto vigente en cada momento.

2. No podrán aplicarse gastos al sistema de anticipo de caja fija, distintos a los incluidos en el Artículo primero del Decreto 3/1998, de 8 de enero, sobre Anticipos de Caja Fija con las excepciones de los correspondientes a: Jurídicos y Contenciosos (subconcepto de gasto 226.03), Trabajos realizados por otras empresas y profesionales (concepto de gasto 227), Gastos de edición y distribución (concepto de gasto 240) y en la aplicación presupuestaria 226.02, publicidad y propaganda, solamente se podrán abonar los derivados de la publicación de los anuncios en los diarios oficiales (BOE o asimilados).

Con cargo al anticipo de caja fija, no podrán realizarse pagos individualizados superiores a 3.000,00 euros, excepto los destinados a gastos de teléfono, energía eléctrica, combustibles, agua, alquileres, tributos o indemnizaciones por razón de servicio.

3. La cuantía máxima del anticipo de caja fija en el capítulo II del Presupuesto de gastos de la Consejería de

Economía y Hacienda para 2008 y las aplicaciones presupuestarias a las que serán aplicables los límites cuantitativos establecidos, serán las recogidas en el anexo I de esta Orden.

Artículo 3.- Reposición de fondos y aplicación del gasto al presupuesto.

1. El Habilitado de la Consejería de Economía y Hacienda rendirá cuentas por los gastos atendidos con anticipos de caja fija, a medida que sus necesidades de tesorería aconsejen la reposición de los fondos utilizados, y necesariamente en el mes de diciembre de cada ejercicio.

2. Teniendo en cuenta las cantidades justificadas, el órgano gestor expedirá los documentos contables del Presupuesto de Gastos que procedan, a favor del Habilitado, y con imputación a las aplicaciones presupuestarias a que correspondan los gastos realizados.

3. Comprobado por la Intervención Delegada correspondiente que el importe total de las cuentas justificativas coincide con el de los documentos contables expedidos, validará éstos, para su tramitación por la Oficina de Contabilidad, con independencia del resultado del examen fiscal que se realice.

Artículo 4.- Órganos a los que corresponde la aprobación de las cuentas justificativas.

Las cuentas justificativas serán aprobadas por el Consejero de Economía y Hacienda a propuesta del Habilitado número 2 de la Consejería de Economía y Hacienda, con la conformidad del Secretario General de la Consejería.

Artículo 5.- Pagos.

1. Los pagos se harán efectivos mediante cheques nominativos o transferencias bancarias autorizadas por la firma mancomunada del Habilitado y del Secretario General, que en caso de ausencia, vacante o enfermedad podrán ser suplidos por los suplentes designados, así como directamente en metálico a través de caja del habilitado (gastos de menor cuantía).

2. Los documentos acreditativos del pago deberán incluirse en las cuentas justificativas, de manera que permitan constatar el importe pagado y la identificación del acreedor.

Artículo 6.- Incremento automático de modificaciones presupuestarias.

Los límites contemplados en el anexo son los mismos que los fijados en la vigente Ley de Presupuestos y se entenderán automáticamente incrementados en la misma cuantía que resulte de cualquier modificación presupuestaria.

Artículo 7.- Gastos de menor cuantía.

Se autoriza el mantenimiento de existencias de efectivo, hasta una cantidad máxima de 600,00 euros (seiscientos euros), con el fin de atender las necesidades imprevistas y gastos de menor cuantía.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el BOC.

Santander, 15 de enero de 2008.-El consejero de Economía y Hacienda, Ángel Agudo San Emeterio.

ANEXO

La cuantía global de los anticipos de caja fija autorizados asciende a la cantidad de 100.000,00 euros, no excediendo por tanto del límite máximo señalado en el artículo 76.3 la Ley de Cantabria 14/2006, de 24 de octubre, de Finanzas de Cantabria, por cuanto la cuantía inicial total del capítulo II del Presupuesto de Gastos para la Consejería de Economía y Hacienda para el año 2008, es de 6.653.346,00 euros.

La distribución por aplicaciones presupuestarias y cuantías es la siguiente:

- PROGRAMA 923M
Dirección y Servicios Generales de Economía y Hacienda.
Cuantía: Total capítulo II de gastos: 960.000,00 euros.

- PROGRAMA 931M:
Planificación y estudios económicos.
Cuantía: Total capítulo II de gastos: 1.306.000,00 euros.

- PROGRAMA 932A:
Gestión e inspección de ingresos regionales.
Cuantía: Total capítulo II de gastos: 2.560.700,00 euros.

- PROGRAMA 932B:
Gestión de cobro.
Cuantía: Total capítulo II de gastos: 170.500,00 euros.

- PROGRAMA 931N:
Control interno y contabilidad pública.
Cuantía: Total capítulo II de gastos: 290.500,00 euros.

- PROGRAMA 431A:
Comercio.
Cuantía: Total capítulo II de gastos: 212.030,00 euros.

- PROGRAMA 492M:
Defensa de los consumidores e información y atención al ciudadano.
Cuantía: Total capítulo II de gastos: 392.616,00 euros.

- PROGRAMA 931O:
Gestión de la Tesorería, Presupuestos y Política Financiera.
Cuantía: Total capítulo II de gastos: 411.000,00 euros.
08/908

AYUNTAMIENTO DE COMILLAS

Aprobación definitiva del expediente de modificación de crédito número 6/07.

El Pleno de la Corporación Municipal, en sesión de fecha 22 de noviembre de 2007, acordó aprobar el expediente de modificación presupuestaria número 6 de 2007, de crédito extraordinario y suplemento de crédito.

Habiendo sido expuesto al público por el plazo de quince días, previo anuncio en el BOC el día 30 de noviembre de 2007, de conformidad con lo expuesto en el artículo 169 del RD 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de las Haciendas Locales, sin que hayan sido presentadas reclamaciones, se entiende definitivamente aprobado el citado acuerdo provisional, y se procede a la publicación de la modificación por capítulos.

INGRESOS

Capítulo I	1.125.000 euros
Capítulo II	828.000 euros
Capítulo III	1.031.267,96 euros
Capítulo IV	783.567,92 euros
Capítulo V	297.765 euros
Capítulo VII	278.393,34 euros
Capítulo VIII	2.329.532,63 euros

Total 6.673.526,85 euros

GASTOS

Capítulo I	1.630.790,05 euros
Capítulo II	1.910.066,02 euros
Capítulo III	23.806,29 euros
Capítulo IV	165.539 euros