

manifiesto el proyecto, el pliego de condiciones y demás documentación del contrato a disposición de los licitadores.

Apertura de plicas: El procedimiento de licitación se desarrollará de conformidad con lo establecido en la cláusula número 9 del pliego de cláusulas administrativas particulares, notificándose la apertura de las proposiciones a los licitadores presentados en el tablón de anuncios del Servicio de Contratación y Compras.

Modelo de proposición y documentación que deben de presentar los licitadores: La señalada en la cláusula número 8 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Santander, 29 de octubre de 2007.—El consejero de Presidencia y Justicia, P.D. La secretaria general, (Resolución 24 de noviembre de 2006), Jezabel Morán Lamadrid.

07/15181

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y JUSTICIA

Servicio de Contratación y Compras

Anuncio de concurso, procedimiento abierto, promovido por la Consejería de Empleo y Bienestar Social para servicio de limpieza del Centro de Día de Castro Urdiales.

Objeto: 1.4.20/07 «Servicio de limpieza del Centro de Día de Castro Urdiales».

Presupuesto base de licitación: 65.000,00 euros.

Plazo de ejecución: Doce meses.

Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica, financiera y técnica: Lo señalado en la cláusula L) del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Garantía provisional: Dispensada.

Admisibilidad de variantes: No se admiten.

Presentación de ofertas: En el Servicio de Contratación y Compras de la Consejería de Presidencia y Justicia del Gobierno de Cantabria, calle Peña Herbosa, 29, 39003, Santander (teléfono: 942 207 120, fax: 942 207 162), hasta las trece horas del décimo quinto día natural siguiente a la publicación de este anuncio en el BOC; en caso de coincidir en sábado o festivo se aplazará hasta la misma hora del día siguiente hábil. En esta dependencia y en internet: <http://www.cantabria.es>, se encuentran de manifiesto el pliego de condiciones y demás documentación del contrato a disposición de los licitadores.

Apertura de plicas: El procedimiento de licitación se desarrollará de conformidad con lo establecido en la cláusula número 9 del pliego de cláusulas administrativas particulares, notificándose la apertura de las proposiciones a los licitadores presentados en el tablón de anuncios del Servicio de Contratación y Compras.

Modelo de proposición y documentación que deben de presentar los licitadores: La señalada en la cláusula número 8 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Santander, 29 de octubre de 2007.—El consejero de Presidencia y Justicia, P.D. La secretaria general (Resolución 24 de noviembre de 2006), Jezabel Morán Lamadrid.

07/15182

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y JUSTICIA

Servicio de Contratación y Compras

Anuncio de concurso, procedimiento abierto, promovido por la Consejería de Presidencia y Justicia, para consultoría y asistencia para la realización del modelo digital elevaciones y ortofotografías con resolución de 25 centímetros en el marco del Plan Nacional de Ortofotografía Aérea, territorio de Cantabria.

Objeto: 2.3.37/07 "Consultoría y asistencia para la realización del modelo digital elevaciones y ortofotografías con

resolución de 25 cms en el marco del Plan Nacional de Ortofotografía aérea, territorio de Cantabria".

Presupuesto base de licitación: 161.715,84 euros.

Plazo de ejecución: Veinte semanas.

Requisitos específicos del contratista:

Solvencia económica, financiera y técnica: Indicada en la cláusula "M" del pliego de cláusulas administrativas particulares

Garantía provisional: 3.234,32 euros.

Admisibilidad de variantes: No se admiten.

Presentación de ofertas: En el Servicio de Contratación y Compras de la Consejería de Presidencia del Gobierno de Cantabria, calle Peña Herbosa, 29, 39003 - Santander (teléfono: 942 207 122, fax: 942 207 162), hasta las 13:00 horas del octavo día natural siguiente a la publicación de este anuncio en el BOC; en caso de coincidir en sábado o festivo se aplazará hasta la misma hora del día siguiente hábil. En esta dependencia y <http://www.cantabria.es>, se encuentran de manifiesto el proyecto, el pliego de condiciones y demás documentación del contrato a disposición de los licitadores.

Apertura de plicas: El procedimiento de licitación se desarrollará de conformidad con lo establecido en la cláusula número 9 del pliego de cláusulas administrativas particulares, notificándose la apertura de las proposiciones a los licitadores presentados en el tablón de anuncios del Servicio de Contratación y Compras.

Modelo de proposición y documentación que deben de presentar los licitadores: La señalada en la cláusula número 8 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Santander, 7 de noviembre de 2007.—El consejero de Presidencia y Justicia, P.D. la secretaria general (Resolución de 24 de noviembre de 2006), Decreto 5/2006, de 12 de enero, P.A. la directora general de Función Pública, Marina Lombó Gutiérrez.

07/15215

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

Secretaría General

Anuncio concurso, procedimiento abierto, para la adjudicación de labores de análisis y programación de los distintos procesos educativos de la Consejería de Educación.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Consejería de Educación.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Administración General

c) Número de expediente: 06/08.

2. Objeto del contrato: Descripción del objeto: Labores de análisis y programación para la gestión de los distintos procesos educativos de la Consejería de Educación.

a) Lugar de ejecución: Consejería de Educación.

b) Plazo de ejecución: De 1 de enero de 2008 a 31 de diciembre de 2009.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: 104.000,00 euros.

5. Garantía Provisional: Dispensada.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Servicio de Contratación y Patrimonio de la Consejería de Educación.

b) Domicilio: Calle Vargas, 53, 7ª planta.

c) Localidad y código postal: Santander 39010.

d) Teléfono: 942 20 81 06

- e) Telefax: 942 20 81 62
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación: No se exige.
 b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica o profesional:

Solvencia económica y financiera: Declaración relativa a la cifra de negocio global y de los servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios.

Solvencia técnica o profesional: La solvencia técnica o profesional se acreditará mediante la presentación de la siguiente documentación: Titulaciones académicas y profesionales de los empresarios y del personal de dirección y currículum vitae del equipo responsable de la ejecución del contrato acompañado de las titulaciones académicas y certificados o documentos acreditativos de la experiencia mencionada en el currículum.

Relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos.

Declaración de las medidas adoptadas por los empresarios para controlar la calidad, así como de los medios de estudio y de investigación de que dispongan.

L.3. Criterios de selección:

El personal que se adscriba a la ejecución del contrato debe reunir las condiciones indicadas en el pliego de prescripciones técnicas.

Los servicios o trabajos realizados serán similares a los del objeto del contrato.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: A las dos horas del día 22 de noviembre de 2007.

b) Documentación a presentar: La especificada en la cláusula 8 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Consejería de Educación.

2.º Domicilio: Calle Vargas 53, 7ª planta.

3.º Localidad y código postal: Santander 39010.

9. Apertura de ofertas:

a) Entidad: Servicio de Contratación y Patrimonio de la Consejería de Educación.

b) Domicilio: Calle Vargas, 53, 7ª planta.

c) Localidad: Santander.

d) Fecha: 27 de diciembre de 2007.

e) Hora: A las nueve cuarenta y cinco horas.

10. Otras informaciones: La Mesa de Contratación, el día 27 de noviembre calificará la documentación presentada en el sobre "A" a los efectos de lo indicado en la cláusula 9.2. del pliego de cláusulas administrativas y se publicará el resultado en el tablón de anuncios de la Consejería de Educación a efectos de notificación. En el caso de tener que subsanarse documentación por las empresas, la fecha de apertura de ofertas se pospondrá y se celebrará el día 3 de diciembre de 2007 a las diez horas.

11. Gastos de anuncio: Serán a cuenta del adjudicatario.

12. Página web donde figuran las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.cantabria.es

Santander, 5 de noviembre de 2007.—La consejera de Educación, Rosa Eva Díaz Tezanos.

07/15118

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

Anuncio de concurso, procedimiento abierto, para la adjudicación del contrato de servicio de mantenimiento integral de los equipos informáticos de los centros dependientes de la Consejería de Educación.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Consejería de Educación.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Administración General.
 c) Número de expediente: 02/08.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento integral de los equipos informáticos de la Consejería de Educación.

b) Lugar de ejecución: En los centros docentes indicados en anexo adjunto al pliego de prescripciones técnicas.

c) Plazo de ejecución: Desde el día 1 de enero hasta el día 31 de diciembre de 2008.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinario.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: 274.856,00 euros.

5. Garantía Provisional: Dispensada.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Servicio de Contratación y Patrimonio de la Consejería de Educación.

b) Domicilio: Calle Vargas, 53, 7ª planta.

c) Localidad y código postal: Santander 39010.

d) Teléfono: 942 20 81 06

e) Telefax: 942 20 81 62

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación:
 Grupo: V; Subgrupo: 3; Categoría: B
 b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica o profesional:

-Solvencia económica: No se requiere al exigirse clasificación.

-Solvencia técnica o profesional: Solvencia técnica o profesional: Aun cuando se requiere clasificación, se presentará compromiso de adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes para ello indicándose la relación de medios personales acompañado de los currículum vitae y centros de asistencia técnica, propios o centros colaboradores, que la empresa se compromete a adscribir para la ejecución del contrato.

En cuanto al personal asignado al contrato se indicará el personal propio o, en su caso, colaborador y diferenciando el personal de dirección, el personal administrativo y el personal técnico.

Respecto a los centros de asistencia se indicará el domicilio, teléfono, persona responsable y número de personas existente en cada uno de ellos. En el caso en que la empresa licitadora deba recurrir a centros colaboradores para prestar el servicio exigido se debe hacer constar este hecho.

Relación de los principales contratos de mantenimiento efectuados durante los tres últimos años, indicando importe, fechas, número de equipos por contrato y destino público o privado, incorporando los correspondientes certificados sobre los mismos.