

D.N.I.	APELLIDOS Y NOMBRE	PUNTUACIÓN TOTAL
13770651E	256. NORIEGA GUTIÉRREZ, ALEJANDRO JESÚS	7,20
72067129X	257. VEGA MENCHACA, MARTÍN	7,00
10201816M	258. BOUZA PASTOR, JAVIER	7,00
20197813H	259. FERNÁNDEZ AGÜERO, LEOPOLDO	7,00
72128543Z	260. FERNÁNDEZ GONZÁLEZ, JOSÉ MANUEL	7,00
72032241J	261. GONZÁLEZ DÍAZ, SATURNINO	7,00
76703681S	262. GONZÁLEZ ESTEVEZ, JOSÉ ANTONIO	7,00
20215735T	263. OBESO GARCÍA, JOSÉ LUIS	7,00
72126897R	264. PÉREZ SECO, JORGE	7,00
13980946M	265. SAIZ BARRERA, ALBERTO	7,00
72136153B	266. SAIZ GUTIÉRREZ, RUBÉN	7,00
13928286S	267. RUIZ MORANTE, FRANCISCO	6,80
20195263K	268. FERNÁNDEZ GUTIÉRREZ, JOSÉ LUIS	6,40
72097682L	269. GARCÍA GONZÁLEZ, JESÚS	6,40
13920360R	270. LLORENTE GONZÁLEZ, JOSÉ ANTONIO	6,40
72100443C	271. MENCIA LÓPEZ, JAVIER	6,40
71502413J	272. OTERO DÍAZ, MONTSERRAT	6,40
13755974L	273. RODRÍGUEZ BONA, ANTONIO	6,40
72077523P	274. SETIÉN ARAUJO, DAVID	6,40
13878469G	275. MAZÓN GUTIÉRREZ, JUAN	6,20
72044203S	276. VAZQUEZ CALDERÓN, JOSÉ MANUEL	6,00
72142959D	277. GÓMEZ GUTIÉRREZ, BORJA	6,00
72077761Q	278. LEÓN LAVÍN, RAFAEL	6,00
72065215M	279. PALACÍN LEIRA, ARMANDO	6,00
13980480E	280. SAIZ ZUNZUNEGUI, FRANCISCO	6,00
05250330M	281. TORRES MONTOJO, JOSÉ PATRICIO	6,00
0777228		

AYUNTAMIENTO DE PENAGOS

Apertura del plazo de presentación de solicitudes para la cobertura del cargo de juez de Paz sustituto.

Por la Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de Cantabria, ha sido admitida la renuncia formulada por don Fernando Cobo de la Hoz, al cargo de juez de Paz sustituto de este municipio. En consecuencia, se abre un plazo de veinte días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOC para que las personas que estén interesadas en acceder a dicho cargo (juez de Paz sustituto) y reúnan las condiciones legales, lo soliciten mediante escrito dirigido a la Alcaldía.

El expediente estará de manifiesto al público en la Secretaría del Ayuntamiento, donde podrá recabarse la información que se estime necesaria en cuanto a requisitos, duración del mandato, retribuciones, etc. Si no hubiera solicitantes, el Pleno Corporativo decidirá libremente.

Penagos, 10 de mayo de 2007.—El alcalde, José Carlos Lavín Cuesta.
07/7146

2.2 CURSOS, OPOSICIONES Y CONCURSOS

UNIVERSIDAD DE CANTABRIA

Resolución Rectoral de 9 de mayo de 2007, por la que se aprueba la lista definitiva de aspirantes admitidos y se hace público el lugar y fecha de comienzo del primer ejercicio de las pruebas selectivas convocadas para ingreso en la Escala Auxiliar Técnica de Biblioteca, grupo C, de esta Universidad, por el sistema de promoción interna.

Finalizado el plazo de admisión de solicitudes para participar en las pruebas selectivas para ingreso en la Escala Auxiliar Técnica de Biblioteca, grupo C, procede de conformidad con la base 4.1 de la convocatoria, Resolución de 21 de febrero de 2007 (BOC del 9 de marzo de 2007), declarar aprobada la lista de admitidos para participar en dichas pruebas:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI
1	Balbuena Álvarez, Marta	13775349M
2	Belén Ruiz, Ana Isabel	13783194F
3	Diana Gutiérrez, Francisca Yolanda	13919548V
4	Lázaro García, María Belén	13077532P

Igualmente y de conformidad con la misma base de la convocatoria, se pone en conocimiento de los aspirantes

que la realización del primer ejercicio tendrá lugar el día 5 de junio de 2007, a las 10:00 horas, en el Aula 3A de la Facultad de Derecho, planta -1, de esta Universidad, avenida de Los Castros, s/n, Santander.

Los opositores deberán acudir al examen provistos de documento nacional de identidad.

Contra la presente Resolución que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse, potestativamente, y ante este Rectorado, recurso de reposición en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente a su publicación o bien podrá ser impugnada directamente ante el juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Santander mediante recurso contencioso administrativo, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a la publicación.

Santander, 9, de mayo de 2007.—El rector, Federico Gutiérrez-Solana Salcedo.
0777008

2.3 OTROS

AYUNTAMIENTO DE AMPUERO

Información pública de la aprobación definitiva de puestos de trabajo.

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión celebrada el día 2 de mayo de 2007, acordó aprobar la relación de puestos de trabajo de este Ayuntamiento, así como la valoración de los mismos.

De conformidad con lo establecido en el artículo 127 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, por medio del presente anuncio, se procede a la publicación íntegra de la mencionada relación de puestos.

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DEL AYUNTAMIENTO DE AMPUERO

CÓDIGO:1; DENOMINACIÓN: **Secretario Interventor**; Nº DE PUESTOS: 1; FUNCIONES: Fe pública y asesoramiento legal preceptivo, Intervención, de acuerdo con la normativa de Funcionarios de Habilitación Nacional. TIPO DE PUESTO: NS. PROVISIÓN: CM. CLASE: F. ADMÓN DE PROCEDENCIA: T; NCD: 26; CE:15.783,32 €. DEDICACIÓN: JN; ÁREA F: AG; HORARIO: HG; GR: A/B a extinguir; ESC: FHN; SUBESC: Secretaría Intervención. CLAS: -; CAT: -; TIT: Licenciado; FORMACIÓN ESPECÍFICA: de acuerdo con la normativa de Funcionarios de Habilitación Nacional.; OTRAS CARACTERÍSTICAS: -

CÓDIGO: 2; DENOMINACIÓN: **Administrativo de Administración General I**; Nº DE PUESTOS: 1; FUNCIONES: Tareas administrativas, normalmente de trámite y colaboración, especialmente urbanismo y patrimonio; TIPO DE PUESTO: NS; PROVISIÓN: CM; CLASE: F; ADMÓN DE PROCEDENCIA: AA; NCD: 18; CE: 8925 €; DEDICACIÓN: JN; ÁREA F: AG; HORARIO: HG; GR: C; ESC: AG; SUBESC: Administrativa; CLAS: - CAT: -TIT: BS; FORMACIÓN ESPECÍFICA: OTRAS CARACTERÍSTICAS:

CÓDIGO: 3; DENOMINACIÓN: **Administrativo de Administración General II**; Nº DE PUESTOS: 1; FUNCIONES: Tareas administrativas, normalmente de trámite y colaboración. Especialmente, Gestión Económica y Contabilidad; TIPO DE PUESTO: NS; PROVISIÓN: CM; CLASE: F; ADMÓN DE PROCEDENCIA: AA; NCD: 18; CE: 8268,75 €; DEDICACIÓN: JN; ÁREA F: AG; HORARIO: HG; GR: C; ESC: AG; SUBESC: Administrativa; CLAS: - CAT: -TIT: BS; FORMACIÓN ESPECÍFICA: OTRAS CARACTERÍSTICAS:

CÓDIGO: 4. DENOMINACIÓN: **Administrativo de Administración general III**; Nº DE PUESTOS: 1; FUNCIONES: Tareas administrativas, normalmente de trámite y colaboración. Especialmente, gestión de personal y gestión de subvenciones. Atención al público en ventanilla, entrada y salida de documentos, archivo de documentos, despacho de correspondencia y otras tareas similares; TIPO DE PUESTO: NS; PROVISIÓN: CM; CLASE: F; ADMÓN DE PROCEDENCIA: AA; NCD: 16; CE: 6956,25; DEDICACIÓN: JN; ÁREA F: AG; HORARIO: HG; GR: C; ESC: AG; SUBESC: Administrativa; CLAS: -; CAT: -TIT: -BS; FORMACIÓN ESPECÍFICA: -OTRAS CARACTERÍSTICAS:

CÓDIGO:5. DENOMINACIÓN: **Administrativo de Administración general IV**; N° DE PUESTOS: 1; FUNCIONES: Tareas administrativas, normalmente de trámite y colaboración. Especialmente, padrón de habitantes y estadística. Atención al público en ventanilla, entrada y salida de documentos, archivo de documentos, despacho de correspondencia y otras tareas similares: TIPO DE PUESTO: NS; PROVISIÓN: CM; CLASE:F; ADMÓN DE PROCEDENCIA: AA; NCD: 16; CE: 6300 ; DEDICACIÓN: JN; ÁREA F: AG; HORARIO: HG; GR: C; ESC: AG; SUBESC: Administrativa; CAT: -; CAT: - TIT: -BS; FORMACIÓN ESPECÍFICA: - OTRAS CARACTERÍSTICAS:

CÓDIGO:6. DENOMINACIÓN: **Axiliar Administrativo**. N° DE PUESTOS: 2, uno a extinguir. FUNCIONES: Tareas de mecanografía, despacho de correspondencia, cálculo sencillo, manejo de máquinas, archivo de documentos y otros similares. Atención al Público. TIPO DE PUESTO: NS PROVISIÓN: CM; CLASE: F; ADMÓN DE PROCEDENCIA: AA; NCD: 14; CE: 5512,50; DEDICACIÓN: JN; ÁREA F: AG; HORARIO: HG; GR: ESC:AG; SUBESC: Auxiliar; CLAS: CAT: TIT: Gdo; FORMACIÓN ESPECÍFICA: OTRAS CARACTERÍSTICAS: Dos plazas, una a extinguir.

CÓDIGO:7. DENOMINACIÓN: **Agente de Policía Local**. N° DE PUESTOS: 3; FUNCIONES: las previstas en la normativa de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad; TIPO DE PUESTO: NS. PROVISIÓN: CM; CLASE: F; ADMÓN DE PROCEDENCIA: AA; NCD: 16; CE:8006,83; DEDICACIÓN: JN; ÁREA F: Sd; HORARIO: HGD; GR: C ESC: AE; SUBESC: SE; CLAS: Policía Local; CAT: TIT: BS; FORMACIÓN ESPECÍFICA: OTRAS CARACTERÍSTICAS:

CÓDIGO: 8;. DENOMINACIÓN: **Auxiliar de Policía Local**; N° DE PUESTOS: 1; FUNCIONES: Las previstas en la normativa de Cuerpos y Fuerzas de Seguridad; TIPO DE PUESTO: Singularizado a extinguir; PROVISIÓN: CM; CLASE: F; ADMÓN DE PROCEDENCIA: AA; NCD: 12; CE: 6300; DEDICACIÓN: JN; ÁREA F: Sd; HORARIO: HGD; GR:E; ESC: AE; SUBESC: Auxiliar; CLAS: Policía Local; CAT: TIT: CE; FORMACIÓN ESPECÍFICA: OTRAS CARACTERÍSTICAS: A Extinguir.

CÓDIGO: 9; DENOMINACIÓN: **Oficial de Servicios Múltiples**; N° DE PUESTOS: 1; FUNCIONES: Tareas predominantemente manuales; TIPO DE PUESTO: NS; PROVISIÓN: CM; CLASE: F; ADMÓN DE PROCEDENCIA: AA; NCD: 12; CE: 6037,50; DEDICACIÓN: JN; ÁREA F: MC; HORARIO: HGD; GR: D; ESC:AE; SUBESC: SE; CLAS: PO; CAT: Of TIT: Gdo; FORMACIÓN ESPECÍFICA: OTRAS CARACTERÍSTICAS:

CÓDIGO: 10. DENOMINACIÓN: **Oficial Fontanero**; N° DE PUESTOS: 1; FUNCIONES: Tareas predominantemente manuales; TIPO DE PUESTO: NS; PROVISIÓN: CM; CLASE: F; ADMÓN DE PROCEDENCIA: AA; NCD: 12; CE: 5512,50; DEDICACIÓN: ÁREA F: MC; HORARIO: GR:D; ESC: AE; SUBESC: SE; CLAS: Personal de oficios; CAT: Of I; TIT: Gdo; FORMACIÓN ESPECÍFICA: Fontanería; OTRAS CARACTERÍSTICAS:

CÓDIGO:11; DENOMINACIÓN: **Oficial de servicios múltiples/ Bombero**; N° DE PUESTOS: 1; FUNCIONES: Tareas predominantemente manuales de mantenimiento, bombero; TIPO DE PUESTO: NS; PROVISIÓN: CM; CLASE: L; ADMÓN DE PROCEDENCIA: AA; NCD: 12; CE: 6.825; DEDICACIÓN: JN; ÁREA F: MC; HORARIO: HG; GR:D; ESC: AE; SUBESC: SE; CLAS: Personal de Oficios; CAT: OF: TIT:Gdo; FORMACIÓN ESPECÍFICA: Carné de conducir C1 y para vehículos especiales de emergencias; OTRAS CARACTERÍSTICAS:

CÓDIGO:12; DENOMINACIÓN: **Oficial de servicios múltiples/ Palista**; N° DE PUESTOS: 1; FUNCIONES: Tareas predominantemente manuales de mantenimiento. Palista. Encargado de coordinación sobre el resto de los miembros de la brigada de obras; TIPO DE PUESTO: NS; PROVISIÓN: CM; CLASE: L; ADMÓN DE PROCEDENCIA: AA; NCD: 12; CE: 7481,25; DEDICACIÓN: JN; ÁREA F: MC; HORARIO: HGD; GR: D; ESC: AE; SUBESC: SE; CLAS: Personal de Oficios; CAT: OF; TIT: Gdo; FORMACIÓN ESPECÍFICA: Carné exigido para el manejo de palas; OTRAS CARACTERÍSTICAS:

CÓDIGO:13; DENOMINACIÓN: **Peón de Servicios Múltiples**; PUESTOS: 2; FUNCIONES: Tareas predominantemente manuales de Mantenimiento; TIPO DE PUESTO: NS; PROVISIÓN: CM; CLASE: L; ADMÓN DE PROCEDENCIA: AA; NCD: 12; CE: 6562,50; DEDICACIÓN: JN; ÁREA F: MC; HORARIO: HGD; GR: E; ESC: AE; SUBESC: SE; CLAS: Personal de Oficios; CAT: Peón; TIT: Ces; FORMACIÓN ESPECÍFICA: OTRAS CARACTERÍSTICAS:

CÓDIGO:14; DENOMINACIÓN: **Conserje de Escuela**; N° DE PUESTOS: 1; FUNCIONES: vigilancia y custodia de instalaciones así como mantenimiento sencillo de las mismas, conserjería, portería y análogas; TIPO DE PUESTO: NS; PROVISIÓN: CM; CLASE: L; ADMÓN DE PROCEDENCIA: AA; NCD: 12; CE: 2756,83; DEDICACIÓN: JN; ÁREA F: ED; HORARIO: HG; GR:D; ESC: AE; SUBESC: SE; CLAS: Conserje; CAT: TIT: Gdo; FORMACIÓN ESPECÍFICA: OTRAS CARACTERÍSTICAS:

CÓDIGO:15; DENOMINACIÓN: **Limpiador 1**; N° DE PUESTOS: 1; FUNCIONES: Limpieza; TIPO DE PUESTO: NS; PROVISIÓN: CM; CLASE: L; ADMÓN DE PROCEDENCIA: AA; NCD: 10; CE: 2887,50; DEDICACIÓN: JN; ÁREA F: SG; HORARIO: HP; GR: E; ESC: AE; SUBESC: SE; CLAS: Personal de oficios; CAT: Limpiador; TIT: Ces; FORMACIÓN ESPECÍFICA: OTRAS CARACTERÍSTICAS:

CÓDIGO:16; DENOMINACIÓN: **Limpiador 2**; N° DE PUESTOS: 3; FUNCIONES: Limpieza; TIPO DE PUESTO: NS; PROVISIÓN: CM; CLASE: L; ADMÓN DE PROCEDENCIA: AA; NCD: 10; CE: 1443,75; DEDICACIÓN: ½ jornada; ÁREA F: educación. ; HORARIO: HG; GR: E; ESC: AE; SUBESC: SE; CLAS: Personal de oficios; CAT: Limpiador; TIT: Ces; FORMACIÓN ESPECÍFICA: OTRAS CARACTERÍSTICAS:

CÓDIGO:17; DENOMINACIÓN: **Responsable de Oficina de Información Juvenil**; N° DE PUESTOS: 1; FUNCIONES: Las previstas en la normativa de Oficinas de Información Juvenil y gestión y mantenimiento de Telecentro. Coordinación de actividades deportivas y culturales; TIPO DE PUESTO: NS; PROVISIÓN: CM; CLASE: L; ADMÓN DE PROCEDENCIA: AA; NCD: 14; CE: 5643,75; DEDICACIÓN: JN; ÁREA F: Cultura, educación y deporte; HORARIO: Horario continuo, alternando mañana y tarde; GR: C; ESC: AE; SUBESC: SE; CLAS: Cometicos Especiales; CAT: Responsable de Oficina de Información Juvenil; TIT: BS; FORMACIÓN ESPECÍFICA: OTRAS CARACTERÍSTICAS:

CÓDIGO:18; DENOMINACIÓN: **Auxiliar de biblioteca y coordinador de Actividades culturales**; N° DE PUESTOS: 1; FUNCIONES: atención a l Biblioteca Municipal y coordinación de actividades culturales; TIPO DE PUESTO: NS; PROVISIÓN: CM; CLASE: L; ADMÓN DE PROCEDENCIA: AA; NCD: 14; CE: 5643,75; DEDICACIÓN: JN; ÁREA F: Cultura, educación y deporte; HORARIO: Horario Partido, según servicio; GR: C; ESC: AE; SUBESC: SE; CLAS: Cometicos Especiales; CAT: Auxiliar de Biblioteca; TIT: BS; FORMACIÓN ESPECÍFICA: OTRAS CARACTERÍSTICAS:

Abreviaturas:

AA: Ayuntamiento de Ampuero
 AE: Administración Especial
 AG: Administración General
 BS: Bachiller, FP II o equivalente
 CAT: Categoría
 CLAS.: Clase
 CM: Concurso de Méritos
 CE: Complemento Específico anual
 Ces: Certificado de Escolaridad o equivalente
 Ed: Educación
 ESC: Escala
 F: Funcionario
 FHN: Funcionario de Habilitación Nacional
 GR: Grupo
 Gdo: Graduado Escolar, FPI o equivante
 HG: Horario General
 HP: Horario partido
 JN: Jornada Normal
 L: Laboral
 Ldo: Licenciado
 MC: Mantenimiento y conservación
 NCD: Nivel de complemento de destino
 NS : No singularizado
 OF: oficial de servicios múltiples
 Sd: Seguridad
 SE: Servicios Especiales
 S: Singularizado
 SUBESC: Subescala
 TIT: Titulación académica.
 T: Todas las Administraciones

Ampuero, 4 de mayo de 2007.–La alcaldesa, Nieves Abascal Gómez.
 07/6791

3. CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

Servicio de Contratación y Compras

Anuncio de concurso, procedimiento abierto, promovido por la Consejería de Obras Públicas y Vivienda, para acondicionamiento de plataforma carretera CA-856 de Puente El Arrudo a Sobrelapeña, puntos kilométricos 0,000 al 7,800. Tramo: Puente El Arrudo-Sobrelapeña.

Objeto: 4.1.11/07 "Acondicionamiento de plataforma carretera CA-856 de Puente el Arrudo a Sobrelapeña, P.K. 0,000 al P.K. 7,800. Tramo: Puente El Arrudo - Sobrelapeña".

Presupuesto base de licitación: 2.665.459,26 euros.

Plazo de ejecución: Quince meses.

Admisibilidad de variantes: No se admiten.

Requisitos específicos del contratista: Clasificación del contratista: Grupo G, subgrupo 4, categoría e.