6. SUBVENCIONES Y AYUDAS

CONSEJERÍA DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y ASUNTOS EUROPEOS

Orden REL/9/2007, de 11 de abril, por la que se convoca una beca destinada a la formación y especialización en temas de género e igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres durante el año 2007.

La Consejería de Relaciones Institucionales y Asuntos Europeos a través de la Dirección General de la Mujer como órgano de apoyo y coordinación en temas de Igualdad de Oportunidades, desarrolla actividades de formación y especialización de postgraduados/as en temas de género e igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres en orden a facilitar su mejor conocimiento y aplicación práctica.

En su virtud,

DISPONGO

Convocar el presente concurso con la finalidad de adjudicar una beca de formación con arreglo a las siguientes bases:

Primera.- Objeto.

La presente Orden tiene por objeto convocar una beca para Diplomadas/os en Trabajo Social, de formación y colaboración con la Dirección General de la Mujer de la Consejería de Relaciones Institucionales y Asuntos Europeos destinada a impulsar la especialización en el conocimiento de las diferentes materias sobre género e igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, así como optimizar la información sobre los mismos.

Segunda.- Beneficiario/a.

Podrá ser beneficiario/a de la beca toda aquella persona residente en Cantabria que reúna los siguientes requisitos:

a) Ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea.

b) Estar en posesión del título de Diplomada/o en Trabajo Social, expedido por el Estado Español o debidamente homologado, con justificación acreditativa de esta circunstancia y siempre que no hubieran transcurrido más de cinco años desde la finalización de los estudios a la fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes.

c) Estar en posesión del título de Experto/a Universitario/a en Igualdad de Oportunidades, Especialista universitario en temas relacionados con el género, Agente de Igualdad de Oportunidades o análogo, o bien haber realizado estudios de postgrado o especialización en temas de igualdad entre mujeres y hombres o género.

Tercera.- Duración de la beca, cuantía y financiación.

3.1.- El período de duración de la beca comenzará el día en que se produzca la incorporación del/la beneficiario/a, que será determinado por la Dirección General de la Mujer, y finalizará el 31 de diciembre de 2007.

La directora general de la Mujer podrá proponer la prórroga de la beca anualmente hasta un máximo de dos anualidades, condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los presupuestos, actualizando en su caso su cuantía conforme al Índice de Precios al Consumo.

3.2.- El importe de la beca será de novecientos euros (900 euros) mensuales que se recibirán a mes vencido, previo informe de el/la tutor/a acreditativo de la asistencia efectiva.

3.3.- La financiación del gasto que supone la presente convocatoria se realizará con cargo a la aplicación presupuestaria 03.05.232B.482 de la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el año 2007.

Cuarta.- Destino y horario.

4.1.- Las actividades se podrán realizar en cualquiera de las dependencias autonómicas destinadas a la promoción de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres que establezca la directora general de la mujer.

4.2.- El horario será el que determine la Dirección General de la Mujer.

Quinta.- Solicitudes y documentación.

5.1.- Las solicitudes se presentarán, según modelo que figura como anexo I a esta Orden, dirigidas a la consejera de Relaciones Institucionales y Asuntos Europeos, preferentemente en el Registro Delegado de la Dirección General de la Mujer (calle Castilla, número 2- 1º izquierda) de Santander, así como en el Registro General (calle Peña Herbosa número 29, de Santander), bien directamente o en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 38.4 y concordantes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.2.- El plazo de presentación de solicitudes será de doce días hábiles contados a partir del siguiente a la publicación de la presente Orden en el Boletín Oficial de Cantabria.

5.3.- Las solicitudes tendrán que acompañarse con la siguiente documentación:

a) Fotocopia del DNI en vigor.

b) Documentación acreditativa de ser residente en Cantabria, al menos, desde la fecha de publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Cantabria.

c) Fotocopia compulsada de la titulación académica exigida o, en su defecto, certificación académica que acredite tener cursados y aprobados los estudios completos correspondientes.

d) Fotocopia compulsada del título de Experto/a Universitario/a en Igualdad de Oportunidades, Especialista universitario en temas relacionados con el género, Agente de Igualdad de Oportunidades o análogo, o bien haber realizado estudios de postgrado o especialización en temas de igualdad entre mujeres y hombres o género.

e) Certificados que acrediten haber realizado trabajos de información y/o asesoramiento y/o intervención con víctimas de violencia de género o con mujeres en general emitidos por la entidad correspondiente.

f) Declaración jurada de renunciar a percibir remuneración alguna de carácter público o privado ni disfrutar de otra beca en el caso de resultar beneficiaria de la misma.

g) Currículum vitae de el/la solicitante con exposición de los méritos académicos o profesionales que se posean, justificados documentalmente mediante fotocopias compulsadas de los documentos que sirvan para acreditar cada mérito alegado.

No se valorarán los méritos no acreditados documentalmente.

5.4.- La participación en la convocatoria supone la aceptación expresa de las bases y resolución de la misma.

5.5.- Recibida la solicitud de beca, la Dirección General de la Mujer comprobará que la misma cumple los requisitos exigidos y, si presentara defectos o resultara incompleta, se requerirá a el/la solicitante para que, en el plazo improrrogable de diez días, subsane la omisión o insuficiencia. Si transcurrido ese plazo la subsanación no hubiera sido realizada, la solicitud se archivará sin más trámite, teniéndole por desistido/a de la misma, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen jurídico de las Administraciones públicas y del Procedimiento Administrativo Común (artículo 23.5 de la Ley general de subvenciones).

Sexta.- Tramitación y resolución.

6.1.- Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, el estudio y valoración de los méritos acreditados por los/las solicitantes de las becas corresponderá a un Comité compuesto por las siguientes personas:

- Presidenta: La directora general de la Mujer.
- Vocales: La jefa del Servicio de Igualdad de la Dirección General de la Mujer o persona que la sustituya en caso de ausencia justificada y una técnica de la Dirección General de la Mujer.
- Secretario/a: Un/a funcionario/a de la Consejería de Relaciones Institucionales y Asuntos Europeos, con voz pero sin voto, designado/a por la presidenta de la Comisión.
- Asesores/as técnicas: Podrán asistir con voz pero sin voto, expertos/as para asesorar exclusivamente sobre programas que afecten a estas materias.

6.2.- La Dirección General de la Mujer a la vista del expediente y del informe del Comité, formulará propuesta de resolución debidamente motivada, especificando el/la solicitante con mayor puntuación para el que se propone la concesión de subvención, así como dos suplentes, para el caso de renuncia o pérdida de la condición de becario/a.

6.3.- La competencia para resolver corresponde a la consejera de Relaciones Institucionales y Asuntos Europeos pudiendo declarar desierta la convocatoria bien por no haber concurrencia, o por no alcanzar ningún candidato los requisitos exigidos o los méritos necesarios para el desarrollo y realización de las tareas de formación.

6.4.- La Resolución, que será publicada en los tablones de anuncios de la Dirección General de la Mujer (Calle Castilla número 2, 1º izquierda), se notificará a el/la solicitante que resulte becado/a y a los/las suplentes, entendiéndose desestimadas las restantes solicitudes.

El plazo máximo para notificar la Resolución será de seis meses, computados a partir de la publicación de la presente convocatoria. Transcurrido el citado plazo sin haberse notificado la Resolución los interesados o interesadas podrán entender desestimadas por silencio administrativo las solicitudes que hubiesen formulado.

La Resolución no agota la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes ante el Consejo de Gobierno de Cantabria.

Séptima.- Méritos y valoración.

La selección se ajustará a los principios de mérito y capacidad. La valoración de los méritos se efectuará en dos fases:

- Primera fase:

a) Formación específica en materias relacionadas con la Igualdad entre mujeres y hombres y/o el género, hasta un máximo de 35 puntos.

b) Experiencia laboral en temas relacionados con la Igualdad entre mujeres y hombres y/o el género, hasta un máximo de 35 puntos.

c) Experiencia laboral en temas relacionados con información y/o asesoramiento y/o intervención con víctimas de violencia de género o con mujeres en general, hasta 20 puntos.

d) Experiencia laboral en temas relacionados con información y/o asesoramiento sobre recursos, ayudas y programas sociales, hasta 10 puntos.

Para superar esta fase de valoración de méritos, es preciso que el solicitante obtenga al menos 30 puntos.

- Segunda fase.

Consistirá en una entrevista con el/la aspirante que versará sobre su madurez, formación, conocimientos y experiencia y sobre los demás extremos que, en relación con los anteriores, estime el Comité de Valoración. Se valorará la aptitud para el trabajo, la capacidad para la atención a las personas, la aptitud para la comunicación personal, la capacidad para trabajar en equipo y para la organización del trabajo y la coordinación, la capacidad de iniciativa y la disposición al aprendizaje. Se valorará hasta 50 puntos.

Octava: Límites de la concesión.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la beca y, en todo caso, la concesión concurrente de otras ayudas otorgadas por otras Administraciones Públicas o Entes Públicos, podrá dar lugar a la modificación de la concesión.

Novena.- Cometidos de el/la becario/a.

9.1.- Serán cometidos de el/la becario/a:

a) La colaboración en los trabajos que desarrolla la Dirección General de la Mujer, como aquellos desarrollados en otras dependencias autonómicas destinadas a la igualdad de oportunidades.

b) La elaboración de los estudios e informes que se les encomienden.

c) La información y/o asesoramiento a víctimas de violencia de género para su derivación y la información y/o asesoramiento y/o intervención con mujeres en general.

d) La preparación de documentación y dossiers de temas específicos.

9.2.- La propiedad de los estudios, informes y, en definitiva, de los trabajos desarrollados durante el período de duración de la beca corresponde a la Dirección General de la Mujer.

9.3.- Con una antelación de quince días al vencimiento de la última mensualidad, por el/la beneficiario/a se hará entrega a la Dirección General de la Mujer de un informe por escrito sobre los trabajos desarrollados durante el período de formación al que se unirá informe de la directora general de la Mujer. El incumplimiento de este requisito dará lugar a la pérdida de la última mensualidad.

Décima.- Obligaciones de el/la becario/a.

10.1.- Se establecen como obligaciones del/la becario/a, las siguientes:

a) Cumplir las bases de la convocatoria y las demás normas que resulten de aplicación como consecuencia de la misma.

b) Presentar certificación que acredite que no padece enfermedad contagiosa o defecto físico que le impida la realización de los estudios y trabajos que implica la aceptación de la beca.

c) Presentar póliza y recibo de prima de seguro para la cobertura de accidentes y enfermedad por todo el tiempo de duración de la beca.

d) Aceptar las normas de régimen interno del centro donde realicen la formación. Dedicarse de manera plena al cumplimiento de las tareas que le sean encomendadas.

e) Facilitar toda la información requerida por la Intervención General de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

10.2.- El/la becario/a desarrollará su trabajo en régimen de dedicación a tiempo completo.

10.3.- El/la becario/a queda obligado/a a guardar absoluta confidencialidad sobre cualquier dato que hubiere conocido con motivo de la realización de su trabajo, quedando prohibida la reproducción para uso particular de la documentación relativa a su prestación y a las usuarias, en cumplimiento de las normas establecidas en la Ley de Protección de Datos de carácter personal. El Gobierno de Cantabria queda eximido de responsabilidad por cualquier reclamación judicial y/o extrajudicial por el incumplimiento del deber de confidencialidad.

10.4.- El/la becario/a habrá de firmar un documento de compromiso respecto al deber de confidencialidad, con carácter inmediato a su incorporación en la Dirección General de la Mujer.

10.5.- El incumplimiento del/la becario/a de sus obligaciones, así como la no realización de los trabajos para su formación práctica en condiciones satisfactorias, la ausencia injustificada, el bajo interés y rendimiento, serán causas de pérdida de la condición de becario/a y consecuentemente de la privación de la beca por el tiempo que quedare pendiente, previo informe de la directora general de la Mujer y sin perjuicio de las responsabilidades que resulten exigibles.

Úndécima.- Renuncias.

Si durante el período de duración de la beca, el/la becario/a, previa solicitud fundamentada, renunciare a la misma, ésta podrá ser adjudicada a uno de los suplentes designados según el orden establecido.

Duodécima.- Ausencia de vínculo contractual.

La concesión de esta beca, dado su carácter formativo y de especialización, no supondrá para el Gobierno de Cantabria la adquisición de más compromiso que los recogidos en la presente Orden, y en ningún caso se derivarán obligaciones propias de un contrato laboral ni cualquier otro tipo de relación contractual o de servicio, ni dará lugar a la inclusión del becario en ninguno de los regímenes de la Seguridad Social.

Decimotercera.- Reintegro.

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas del pago de la beca y en la cuantía fijada, en los siguientes casos:

- a) Obtención de la beca sin reunir las condiciones exigidas para ello.
- b) Incumplimiento de la finalidad para la que se concede la beca o de las condiciones impuestas a el/la beneficiario/a con motivo de la concesión.
- c) Alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la beca.
- d) La negativa u obstrucción a las actuaciones de control.
- e) Incumplimiento de las tareas encomendadas por la directora general de la Mujer.
- f) Violación del deber de confidencialidad.

DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA

La presente Orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 11 de abril de 2007.—La consejera de Relaciones Institucionales y Asuntos Europeos, Dolores Gorostiaga Saiz.

CONSEJERÍA DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y ASUNTOS EUROPEOS

Dirección General de la Mujer

ANEXO I

D./Dña.

Fecha de nacimiento:.....D.N.I.....

Natural de:.....Provincia:

Domicilio: Calle/Avd./Plaza:.....

Número:.....Piso:Puerta:.....Teléfono:.....

Localidad:.....C.P.:.....Provincia:.....

SOLICITA: La concesión de una beca destinada a la formación y especialización en tema de género e igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres durante el año 2007.

DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN:

- o Fotocopia del D.N.I.
- o Documentación acreditativa de ser residente en la Comunidad Autónoma de Cantabria.
- o Fotocopia compulsada de la titulación académica exigida o, en su defecto, certificación académica que acredite tener cursados y aprobados los estudios completos correspondientes.
- o Fotocopia compulsada del título de Experto/a Universitario/a en Igualdad de Oportunidades, Especialista universitario en temas relacionados con el género, Agente de Igualdad de Oportunidades o análogo, o bien haber realizado estudios de postgrado o especialización en temas de igualdad entre mujeres y hombres o género.
- o Certificados que acrediten haber realizado trabajos de información y/o asesoramiento y/o intervención con víctimas de violencia de género o con mujeres en general emitidos por la entidad correspondiente.
- o Curriculum vitae del/a solicitante con exposición de los méritos académicos o profesionales que se posean, justificados documentalmente mediante fotocopias compulsadas de los documentos que sirvan para acreditar cada mérito alegado.

Nota: Póngase una cruz en lo que corresponda.

Asimismo, declaro expresamente que acepto las bases de la convocatoria y la resolución de la misma.

Santander,
(Fecha y firma.)

CONSEJERÍA DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y ASUNTOS EUROPEOS

Orden REL/10/2007, de 11 de abril, por la que se convoca el Certamen Jóvenes Diseñadores de Moda de Cantabria 2007.

Teniendo el Gobierno de Cantabria competencias en materia de política juvenil según establece el artículo 24.22, del Estatuto de Autonomía para Cantabria, y vista la favorable acogida, alta participación, repercusión social, y la consolidación definitiva del Certamen Regional “Jóvenes Diseñadores de Moda de Cantabria” como referente en el ámbito juvenil de la moda de Cantabria, además de constituir un destacado instrumento para la promoción artística y profesional de los jóvenes diseñadores y diseñadoras, animan a esta Consejería de Relaciones Institucionales y Asuntos Europeos a convocar una nueva edición, en la que podrán inscribirse todos los jóvenes que cumplan los requisitos que se establecen en la presente Orden.

Los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria exigen que las subvenciones y ayudas con cargo a créditos presupuestarios que no tengan asignación nominativa y que afecten a un colectivo de beneficiarios potenciales, generales o indeterminados, deban concederse de acuerdo con criterios de publicidad, libre concurrencia y objetividad.

Por ello, a la vista de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria, y en uso de las atribuciones conferidas en el artículo 33 de la Ley 6/2002, de 10 de diciembre, de Régimen Jurídico del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria y, la Ley de Cantabria 18/2006, de 26 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el año 2007.

DISPONGO

Artículo primero.- La presente Orden tiene por objeto regular y convocar el Certamen Jóvenes Diseñadores de Moda de Cantabria 2007.

Artículo segundo.- La suma total de los premios y ayudas a conceder conforme a lo establecido en las Bases del Certamen no podrá sobrepasar de 10.100,00 euros y estará financiada con cargo a la partida presupuestaria 2007.03.04.232A.482, de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el año 2007.

Artículo tercero.- El Certamen se desarrollará conforme a las siguientes:

BASES

Primera.- El Certamen tiene por objeto premiar a los dos mejores diseñadores/as de moda de acuerdo a los bocetos de diseños de ropa presentados por cada uno de ellos/as, el diseño seleccionado por el Jurado una vez confeccionado y mostrado en pasarela, así como a su “currículum vitae”; además, al mejor diseñador/a que, de forma opcional, haya también presentado a concurso un boceto de traje de baño.

Segunda.- Podrán participar en la presente convocatoria todos/as los/las jóvenes diseñadores/as que cumplan los siguientes requisitos:

- a) Que tengan su vecindad administrativa en el territorio de la Comunidad Autónoma de Cantabria.
- b) Que a fecha 31 de diciembre de 2007, tengan entre quince y treinta y cinco años de edad.

No podrá concursar en la presente edición el/la diseñador/a galardonado/a con el primer premio en el Certamen celebrado en 2006.

Tercera.- Podrán presentarse a concurso bocetos de diseños de confección de ropa, quedando excluidos accesorios y complementos. Deberán ser originales y no haber sido premiados en ningún otro certamen o desfile.