

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Negociado.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación.

Importe total (euros): 59.054,17.

1. Adjudicación.

Fecha: 23 de febrero de 2007.

Empresa	NIF	Nacionalidad	Importe (euros)
ASISTENCIA Y SERVICIOS DE EMERGENCIA, S.A.	A29864105	Española	2.568,00
BOSTON SCIENTIFIC IBERICA, S.A.	A80401821	Española	7.654,00
IBERHOSPITEX, S.A.	A08630063	Española	675,00
B.BRAUN MEDICAL, S.A.	A08092744	Española	21.754,41
SUMISAN, S.A.	A20062568	Española	7.424,00
MEDICINA ANALÍTICA Y CONSUMIBLES, S.A.	A48279723	Española	2.156,00
IZASA, S.A.	A28114742	Española	458,00
LELEMAN, S.L.	B46193827	Española	9.745,00
TÉCNICAS MÉDICAS MAB, S.A.	A08185100	Española	396,00

Torrelavega, 14 de marzo de 2007.—El director gerente del Servicio Cántabro de Salud, por delegación, según Resolución de 9 de julio de 2002 (Boletín Oficial de Cantabria de 17 de julio de 2002), el director gerente del Hospital Comarcal «Sierrallana», Angel Alzueta Fernández.
07/4237

SERVICIO CÁNTABRO DE SALUD

Resolución de adjudicación del contrato para suministro de tubos de extracción vacío en el Hospital Comarcal Sierrallana de Torrelavega.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Hospital Comarcal «Sierrallana».
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Gestión y Servicios Generales.
- c) Número de expediente: HS 2007-1-12.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Suministros.
- b) Descripción del objeto: Tubos de extracción vacío.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Negociado.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación.

Importe total (euros): 26.749,69.

1. Adjudicación.

Fecha: 5 de marzo de 2007.

Empresa	NIF	Nacionalidad	Importe (euros)
MEDICINA ANALÍTICA Y CONSUMIBLES, S.A.	A48279723	Española	25.014,64
GRUPO TAPER, S.A.	A78980273	Española	1.600,56

Torrelavega, 14 de marzo de 2007.—El director gerente del Servicio Cántabro de Salud, por delegación, según Resolución de 9 de julio de 2002 (Boletín Oficial de Cantabria de 17 de julio de 2002), el director gerente del Hospital Comarcal «Sierrallana», Angel Alzueta Fernández.
07/4238

SERVICIO CÁNTABRO DE SALUD

Resolución de adjudicación del contrato para obra del sistema de gestión del equipo de tratamiento de aire de la Sala de Autopsias en el Hospital Comarcal Sierrallana de Torrelavega.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Hospital Comarcal «Sierrallana».
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Gestión y Servicios Generales.
- c) Número de expediente: HS PNO 01/2007.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Obras.
- b) Descripción del objeto: Obra del sistema de gestión del equipo de tratamiento de aire de la Sala de Autopsias.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Negociado.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación.

Importe total (euros): 34.200,00.

1. Adjudicación.

Fecha: 20 de febrero de 2007.

Empresa: Marmer, S.A.

NIF: A39025333.

Nacionalidad: Española

Importe (euros): 34.075,00.

Torrelavega, 15 de marzo de 2007.—El director gerente del Servicio Cántabro de Salud, por delegación, según Resolución de 9 de julio de 2002 (Boletín Oficial de Cantabria de 17 de julio de 2002), el director gerente del Hospital Comarcal «Sierrallana», Angel Alzueta Fernández.
07/4239

AYUNTAMIENTO DE CASTRO URDIALES

Aprobación, exposición pública de pliegos de condiciones, y anuncio de concurso, procedimiento abierto, destinado a Servicio de Asistencia Técnica para dar cobertura al Servicio del Departamento de Informática.

Aprobados por la Alcaldía-Presidencia, con fecha 16 de marzo de 2007, los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas para la adjudicación del contrato de Servicio de Asistencia Técnica para dar cobertura al Servicio del Departamento de Informática del excelentísimo Ayuntamiento de Castro Urdiales, conforme a lo establecido en el artículo 122 del RDL 781/1986, de 18 de abril, quedan expuestos al público los mencionados pliegos en el Servicio de Contratación Municipal y página web www.castro-urdiales.net por el plazo de ocho días, de tal manera que cualquier persona interesada en el expediente pueda presentar las alegaciones que estime pertinentes. Simultáneamente se anuncia la apertura del plazo de presentación de proposiciones de la presente licitación, con las condiciones siguientes:

1) Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Castro Urdiales.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Número de expediente: CP 492/07.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Es objeto del contrato la prestación del Servicio de Asistencia Técnica para dar cobertura al Servicio del Departamento de Informática del excelentísimo Ayuntamiento de Castro Urdiales.

b) División por lotes y número:

Lote 1: Soporte a usuarios internos (Centro de Atención a Usuarios).

Lote 2: Desarrollo de Aplicaciones.

c) Lugar de ejecución: Castro Urdiales (Cantabria).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Un año.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación.

Importe total: 66.666,66 euros IVA incluido.

Lote 1 : 70.000 euros anuales IVA incluido.

Lote 2 : 30.000 euros anuales IVA incluido.

5. Garantía provisional: No se exige.

6. Obtención de documentación y información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Castro Urdiales.
- b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, número 1.
- c) Localidad y código postal: Castro Urdiales (Cantabria), 39700.
- d) Teléfono: 942 782 900.
- e) Telefax: 942 859 008.
- f) Fecha límite de obtención de documentos y información: Hasta el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Solvencia económica, financiera y técnica conforme a lo expresado en la cláusula octava del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: El decimoquinto día siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOC.
- b) Documentación que debe ser presentada: La expresada en la cláusula octava del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Ayuntamiento de Castro Urdiales - Registro General.
 2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, número 1.
 3. Localidad y código postal: Castro Urdiales (Cantabria) 39700.
 - d) Plazo en el que el licitador quedará obligado a mantener su oferta: Tres meses
 - e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Castro Urdiales.
- b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, número 1.
- c) Localidad: Castro Urdiales.
- d) Fecha: El día siguiente hábil a la finalización del plazo de presentación de proposiciones.
- e) Hora: Trece horas.

10. Gastos del anuncio: A cargo del adjudicatario.

11. Página web donde pueden obtenerse los pliegos: www.castro-urdiales.net.

Castro Urdiales, 20 de marzo de 2007.—El alcalde, Fernando Muguruza Galán.

07/4299

AYUNTAMIENTO DE PENAGOS

Aprobación, exposición pública del pliego de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas, y anuncio de concurso, procedimiento abierto, para la redacción del Plan General de Ordenación Urbana.

Por acuerdo del Pleno de la Corporación de este Ayuntamiento de Penagos, en sesión celebrada el día 1 de marzo de 2007, se aprobó el expediente de contratación y los pliegos de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas que han de regir el concurso, por procedimiento abierto, para la adjudicación de los trabajos de redacción del «Plan General de Ordenación Urbana del Municipio de Penagos». Se exponen al público los pliegos de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas durante el plazo de ocho días y se anuncia el concurso con arreglo a las siguientes prescripciones:

1.- Entidad adjudicataria:

- a) Organismo: Pleno del Ayuntamiento de Penagos.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

2.- Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto:
Redacción del Plan General de Ordenación Urbana del Municipio de Penagos, con arreglo a los pliegos de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas aprobados por el Pleno de la Corporación en la mencionada sesión.
- b) Plazo de ejecución: Por fases, de conformidad con el apartado 5º del pliego de condiciones técnicas.

3.- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4.- Presupuesto base de licitación: 104.400 euros, IVA incluido, mejorable a la baja.

5.- Garantías:

- a) Provisional: Dispensada.
- b) Definitiva: El 4% del precio de adjudicación del contrato.

6.- Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Penagos.
- b) Domicilio: Calle Helguera, número 10.
- c) Localidad y código postal: Arenal -39627.
- d) Teléfono: 942 554 222.
- e) Fax: 942 554 030.
- f) Fecha límite de obtención de documentación e información: Anterior a finalizar el plazo de presentación de proposiciones.

7.- Presentación de ofertas:

- a) Fecha límite de presentación: Finalizará a los treinta días naturales, contados desde el siguiente al de la fecha de publicación del anuncio en el BOC. Si el último día de presentación de proposiciones recae en sábado, domingo o festivo se entenderá como tal el siguiente día hábil.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el licitador deberá justificar la fecha y hora en que efectuó el envío y comunicado al órgano de contratación mediante fax o telegrama, dentro de la fecha y hora establecidos como plazo de presentación. Sin la concurrencia de estos requisitos no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad al plazo señalado en este anuncio.

b) Documentación a presentar: La especificada en la cláusula 3 (apartados 3.1, 3.2, 3.2.1,3.2.2. y 3.2.3, del pliego de condiciones económico-administrativas.

c) Lugar de presentación: En la Secretaría del Ayuntamiento de Penagos, hasta las catorce horas del día en que finaliza el plazo de presentación.

8.- Apertura de ofertas: En el salón de actos del Ayuntamiento de Penagos, a las trece horas del quinto día hábil siguiente, que no sea sábado, al de la conclusión del plazo de presentación de proposiciones, en acto público.

9.- Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

Penagos, 22 de marzo de 2007.—El alcalde- presidente, José Carlos Lavín Cuesta.

07/4507

JUNTA VECINAL DE LOS CARABEOS

Aprobación, exposición pública de los pliegos de condiciones y anuncio de subasta de aprovechamiento de pastos en El Roturo, del monte número 251 del CUP, denominado Montes Claros.

Los Concejos de San Andrés, Arroyal y Barruelo, integrantes de la Junta de Los Carabeos, han aprobado el pliego de condiciones que ha de regir la subasta para el aprovechamiento de pastos en el sitio de «El Roturo» en el monte 251 del CUP de su titularidad.