

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO

INSTRUCCIONES GENERALES

Rellene la hoja de solicitud, utilizando mayúsculas de tipo imprenta.

NO OLVIDE FIRMAR EL IMPRESO

INSTRUCCIONES PARTICULARES

- 1 **CUERPO.** Consigne el texto y, en su caso, el código del Cuerpo o Escala que figura en la correspondiente convocatoria y especialidad.
- 2 **FORMA DE ACCESO:** Consigne la letra mayúscula tomando la que corresponda con arreglo a la siguiente clave:

<u>Letra</u>	<u>Forma de acceso</u>
L	Libre
P	Promoción interna
- 3 **MINUSVALÍA:** Marcar con X

DEBE IMPRIMIR DOS COPIAS DEL MISMO IMPRESO, UNO PARA EL ORGANISMO Y EL OTRO PARA EL INTERESADO.

LA PRESENTE SOLICITUD DEBERÁ ENTREGARSE EN TIEMPO Y FORMA EN EL LUGAR SEÑALADO EN LA CONVOCATORIA, JUNTO CON EL COMPROBANTE BANCARIO DE HABER SATISFECHO LOS DERECHOS DE EXAMEN Y COPIA DEL D.N.I.

ANEXO V

Don/doña
 con domicilio en..... y con documento nacional de identidad número, declara bajo juramento o promete, a efectos de ser nombrado/a de la Universidad de Cantabria, que no ha sido separado/a del servicio de ninguna de las Administraciones Públicas, ni se halla inhabilitado/a para el ejercicio de las funciones públicas.

En a de de

ANEXO VI

Don/doña
 con domicilio en y con documento de identidad número, declara bajo juramento o promete, a efectos de ser nombrado/a de la Universidad de Cantabria, que no ha sido sometido/a a sanción disciplinaria o condena penal que impida en su Estado el acceso a la función pública.

En a de de

06/17358

3. CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

SERVICIO CÁNTABRO DE SALUD

Anuncio de concurso, procedimiento abierto, para el suministro de papel plano mixto, bolsas esterilizar, papel crepado en el Hospital Universitario Marqués de Valdecilla.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Servicio Cántabro de Salud, Hospital Universitario «Marqués de Valdecilla».
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Compras y Suministros.

- c) Número de expediente: HV 2007/0/0015.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo de contrato: Suministros.
 - b) Descripción del objeto: Papel plano mixto, bolsas esterilizar, papel crepado.
 - c) Número de unidades a entregar: Ver pliego de condiciones.
 - d) Lotes y número: Sí, 15.
 - e) Lugar de entrega: Hospital Universitario «Marqués de Valdecilla».
 - f) Plazo de entrega: Según necesidades del Hospital.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación:

Importe total: 184.677,11 euros (ciento ochenta y cuatro mil seiscientos setenta y siete mil con once euros).
5. Garantía provisional: No.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Hospital Universitario «Marqués de Valdecilla». Servicio de Compras y Suministros (Pabellón 21).
 - b) Domicilio: Avenida de Valdecilla, sin número.
 - c) Localidad: 39008 Santander, Cantabria (España).
 - d) Teléfono/fax: 942 203 590 / 942 203 426.
 - e) Página web: <http://www.humv.es>.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 2 de febrero de 2007.
7. Requisitos específicos del contratista:

Solvencia económica y financiera, y solvencia técnica y profesional: Según se especifica en el pliego de condiciones.

Clasificación en su caso:
8. Presentación de las ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: 2 de febrero de 2007.
 - b) Documentación a presentar: Ver pliego de condiciones.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1.- Entidad: Hospital Universitario «Marqués de Valdecilla», Registro General. (Pabellón 21).
 - 2.- Domicilio: Avenida de Valdecilla, sin número.
 - 3.- Localidad: 39008 Santander, Cantabria (España).
9. Apertura de ofertas:
 - a) Entidad: Hospital Universitario «Marqués de Valdecilla». Servicio de Compras y Suministros (Pabellón 21).
 - b) Domicilio: Avenida de Valdecilla, sin número.
 - c) Localidad: 39008 Santander, Cantabria (España).
 - d) Fecha y hora: 21 de febrero de 2007, a las diez horas.
 - e) Lugar: Sala de prensa del pabellón 21 del Hospital Universitario «Marqués de Valdecilla».
10. Gastos de anuncios: El importe de este anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Santander, 2 de enero de 2007.—El director gerente del Servicio Cántabro de Salud, PD (Resolución de 9 de julio de 2002, BOC número 137, de 17 de julio), el director gerente del Hospital Universitario «Marqués de Valdecilla», Francisco Cárceles Guardia, PD, el director médico, Fidel Fernández Fernández.

07/125

SERVICIO CÁNTABRO DE SALUD

Anuncio de concurso, procedimiento abierto, para traslado, desmontaje, ubicación equipo vascular Innova 2000 GE en el Hospital Universitario Marqués de Valdecilla.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Servicio Cántabro de Salud, Hospital Universitario «Marqués de Valdecilla».
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Compras y Suministros.
 - c) Número de expediente: HV 2007/0/0028.

2. Objeto del contrato:
- Tipo de contrato: Servicios.
 - Descripción del objeto: Traslado, desmontaje, ubicación equipo vascular Innova 2000 GE.
 - Número de unidades a entregar: Ver pliego de condiciones.
 - Lotes y número: Sí, 1.
 - Lugar de entrega: Hospital Universitario «Marqués de Valdecilla».
 - Plazo de entrega: Según necesidades del Hospital.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación:

Importe total: 97.740,00 euros (noventa y siete mil setecientos cuarenta euros).

5. Garantía provisional: Sí.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Hospital Universitario «Marqués de Valdecilla». Servicio de Compras y Suministros (Pabellón 21).
- Domicilio: Avenida de Valdecilla, sin número.
- Localidad: 39008 Santander, Cantabria (España).
- Teléfono/fax: 942 203 590 / 942 203 426.
- Página web: <http://www.humv.es>.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 2 de febrero de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista:

Solvencia económica y financiera, y solvencia técnica y profesional: Según se especifica en el pliego de condiciones.

Clasificación, en su caso:

8. Presentación de las ofertas:

- Fecha límite de presentación: 2 de febrero de 2007.
- Documentación a presentar: Ver pliego de condiciones.
- Lugar de presentación:
 - Entidad: Hospital Universitario «Marqués de Valdecilla», Registro General. (Pabellón 21).
 - Domicilio: Avenida de Valdecilla, sin número.
 - Localidad: 39008 Santander, Cantabria (España).

9. Apertura de ofertas:

- Entidad: Hospital Universitario «Marqués de Valdecilla». Servicio de Compras y Suministros (Pabellón 21).
- Domicilio: Avenida de Valdecilla, sin número.
- Localidad: 39008 Santander, Cantabria (España).
- Fecha y hora: 21 de febrero de 2007, a las diez horas.
- Lugar: Sala de prensa del pabellón 21 del Hospital Universitario «Marqués de Valdecilla».

10. Gastos de anuncios: El importe de este anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Santander, 2 de enero de 2007.—El director gerente del Servicio Cántabro de Salud, PD (Resolución de 9 de julio de 2002, BOC número 137, de 17 de julio), el director gerente del Hospital Universitario «Marqués de Valdecilla», Francisco Cárceles Guardia, PD, el director médico, Fidel Fernández Fernández.

07/126

GESTIÓN DE VIVIENDAS E INFRAESTRUCTURAS EN CANTABRIA, S. L.

Anuncio de concurso para construcción de viviendas de protección pública en régimen general, en Colindres.

Se convoca concurso para la construcción de la siguiente promoción de viviendas de Protección Pública en Régimen General.

47 VIVIENDAS Y GARAJES DE COLINDRES.

Plazo de presentación de las ofertas: Hasta el día 12 de febrero 2007 (lunes) a las 14:00 horas.

Las ofertas se presentarán en las oficinas de «Gestión de Viviendas e Infraestructuras en Cantabria, S. L.», calle Miguel Artigas nº 2-4 ; planta 6ª, en horario de 9 a 14 horas.

Apertura de plicas: A las 10:00 horas del primer jueves siguiente a la finalización del plazo de la presentación de ofertas en las oficinas de GESVICAN, calle Miguel Artigas nº 2-4; planta 6ª.

Información en las oficinas de «Gestión de Viviendas e Infraestructuras en Cantabria, S. L.», c/ Miguel Artigas nº 2-4; planta 5ª. Teléfono 942 318 980 – ext 1.

Santander, enero de 2007.—Valentín Pardo García, en representación de «GESVICAN, S. L.».

07/157

AYUNTAMIENTO DE COLINDRES

Aprobación y exposición pública del pliego de cláusulas administrativas para la contratación por subasta de las obras de rehabilitación de la plaza de La Esperanza.

La Junta de Gobierno local, en sesión ordinaria celebrada el día 13 de diciembre de 2006 acordó anunciar la convocatoria de subasta para las obras de rehabilitación de la plaza de La Esperanza conforme al Pliego de Cláusulas Administrativas que se transcribe a continuación

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARA LA CONTRATACIÓN POR SUBASTA

1. OBJETO DEL CONTRATO. Constituye el objeto del contrato la realización mediante la forma de subasta, de las obras de rehabilitación de la plaza de La Esperanza por parte de el arquitecto D. Gustavo Arce Hamelink con un presupuesto de ejecución por contrata de 202.923,90 euros.

Dicho proyecto y su pliego de condiciones técnicas, planos, cuadro de precios, junto con el presente pliego de cláusulas administrativas, tendrán carácter contractual.

2. TIPO DE LICITACIÓN. El presupuesto de contrata de la obra asciende a 202.923,90 euros, I.V.A. incluido y se adjudicará al licitador que sin exceder de aquel oferte el precio más bajo.

3. FINANCIACIÓN DE LAS OBRAS. Las obras de referencia serán abonadas con cargo a la partida presupuestaria 432-611.00 Rehabilitación Plaza de la Esperanza.

4. DURACIÓN DEL CONTRATO Y EJECUCIÓN DE LAS OBRAS. La duración del contrato se fija entre la fecha de notificación del acuerdo de adjudicación definitiva de las obras y la devolución de la garantía definitiva.

El plazo de ejecución de las obras será de dos meses y medio, contado a partir del día siguiente al del acta de comprobación del replanteo si no tuviese reservas o, en caso contrario, el siguiente al de la notificación al contratista de la resolución autorizando el inicio de las obras.

5. CLASIFICACIÓN DEL CONTRATISTA. En relación con lo dispuesto en el artículo 25 del Texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas para la formalización del contrato en la referida obra es necesaria la siguiente clasificación:

- Grupo C
- Subgrupo 6
- Categoría c.

6. ACTA DE COMPROBACIÓN DEL REPLANTEO. Dentro de los diez días siguientes al de la fecha de formalización del contrato tendrá lugar la comprobación del replanteo para constatar la realidad de la obra y la disponibilidad de los