

c) Solvencia técnica o profesional: Relación de los principales servicios realizados durante los tres últimos años, que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos.

d) Criterios de selección: La empresa licitadora deberá acreditar una facturación global de, como mínimo, de 180.000 euros en los últimos tres ejercicios en servicios similares al objeto del contrato, entendiéndose por tales aquellos destinados al cuidado y vigilancia de grupos de alumnos menores de edad.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14:00 horas del día 14 de julio de 2006.

b) Documentación a presentar: La especificada en la cláusula 8 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Consejería de Educación.

2.º Domicilio: Calle Vargas, 53, 7ª planta.

3.º Localidad y código postal: Santander -39010.

9. Apertura de ofertas:

a) Entidad: Servicio de Contratación y Patrimonio de la Consejería de Educación.

b) Domicilio: Calle Vargas, 53, 7ª planta.

c) Localidad: Santander.

d) Fecha: El día 19 de julio de 2006.

e) Hora: A las 10:00 horas.

10. Otras informaciones: La Mesa de Contratación, el día 19 de julio de 2006 calificará la documentación presentada en los sobres «A» a los efectos indicado en la cláusula 9.2. del Pliego de Cláusulas Administrativas y se publicará el resultado en el tablón de anuncios de la Consejería de Educación a efectos de notificación. En el supuesto de tener que subsanarse documentación por las empresas, la fecha de apertura de ofertas se pospondrá y se celebrará el día 26 de julio de 2006 a las 10,00 horas.

11. Gastos de anuncio: Serán a cuenta del adjudicatario.

12. Página web donde figuran las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.cantabria.es.

Santander, 21 de junio de 2006.—La consejera de Educación, Rosa Eva Díaz Tezanos.

06/8404

AYUNTAMIENTO DE SAN VICENTE DE LA BARQUERA

Aprobación, exposición pública del pliego de cláusulas administrativas particulares, prescripciones técnicas, y anuncio de concurso, procedimiento abierto, para el suministro de mobiliario de oficina para la Casa Consistorial.

En la sesión extraordinaria celebrada por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de San Vicente de la Barquera en fecha 9 de junio de 2006, entre otros extremos, se acordó:

- La aprobación del pliego de cláusulas administrativas particulares que regirán el concurso.

- El pliego de condiciones técnicas

- El expediente de contratación denominado "Concurso para el suministro de mobiliario de oficina para la Casa Consistorial".

El pliego de cláusulas administrativas particulares y de condiciones técnicas pueden ser consultados en la Secretaría del Ayuntamiento de San Vicente de la Barquera, de lunes a viernes, en horario de ocho horas a quince horas, pudiendo presentarse igualmente durante el plazo de los ocho días hábiles siguientes a contar desde la publicación de este anuncio en el BOC cuantas alegaciones o reclamaciones se consideren oportunas contra los mismos.

Simultáneamente se anuncia la apertura del período de presentación de proposiciones al citado concurso, si bien

la licitación se aplazará en el caso de interponerse alegaciones o reclamaciones durante el plazo de exposición pública del proyecto de construcción y del pliego de cláusulas administrativas.

Anuncio del concurso:

1- Entidad adjudicadora:

a) Entidad: Ayuntamiento de San Vicente de la Barquera.

b)- Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

2- Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro de mobiliario de oficina para la Casa Consistorial.

b) Lugar de ejecución: San Vicente de la Barquera.

c) Plazo de entrega: Un mes contados a partir del día siguiente al de la fecha de suscripción del contrato.

3- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4- Presupuesto base de licitación:

Importe total: 45.000 euros, IVA incluido.

5- Garantías:

a) Provisional: No se exige.

b) Definitiva: 4% del importe del presupuesto del contrato.

6- Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de San Vicente de la Barquera.

b) Domicilio: C/ Alta, nº 10.

c) Localidad y código postal: San Vicente de la Barquera. 39540.

d) Teléfono: 942 710012.

e) Fax: 942 712251.

f) Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta el día de finalización del plazo de presentación de proposiciones.

7- Requisitos específicos del contratista:

a) Los señalados en el pliego.

8- Presentación de las proposiciones:

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOC.

b) Documentos a presentar: Los especificados en la cláusula séptima del pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

Las proposiciones se dirigirán al Ayuntamiento de San Vicente de la Barquera y los licitadores podrán presentarlas en el registro general del Ayuntamiento de San Vicente de la Barquera o por cualquiera de los medios admitidos en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En el caso de que se presenten en el registro general del Ayuntamiento de San Vicente de la Barquera, habrán de aportarse de lunes a viernes y en horario de 8 a 15 horas.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, se deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al Ayuntamiento de San Vicente de la Barquera la remisión de la oferta mediante fax o telegrama en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad a la fecha de terminación del plazo de presentación.

Concluido el plazo de presentación de proposiciones y transcurridos diez días naturales más, en ningún caso se admitirán las que no se hayan recibido.

Las proposiciones remitidas por mensajería sólo se admitirán si se reciben en el registro general del Ayuntamiento de San Vicente de la Barquera antes de la finalización del plazo de presentación.

9- Dirección postal del Ayuntamiento de San Vicente de la Barquera:

Coincide con la señalada en el apartado sexto de este anuncio. San Vicente.

10- Apertura de las plicas:

a) Lugar: Casa Consistorial del Ayuntamiento de San Vicente de la Barquera.

b) Domicilio: Salón de juntas del Ayuntamiento. C/ Alta, nº 10.

c) Localidad y código postal: San Vicente de la Barquera. 39540.

d) Fecha de apertura licitadores: La mesa de Contratación calificará la documentación el jueves hábil siguiente al día en que termine el plazo de recepción de proposiciones. En esta misma fecha, o si hubiere existido plazo de subsanación, el día hábil siguiente a aquel en que finalice el mismo se realizará la apertura de las proposiciones económicas técnicas del suministro.

En el caso de que existieran proposiciones presentadas por correo, el jueves hábil siguiente, a aquel en que se reciba la última proposición justificada, que en cualquier caso no superará el décimo día natural al plazo final de presentación de proposiciones.

e) Hora: 13 horas.

11- Otras informaciones: Según pliego de cláusulas administrativas.

12- Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

San Vicente de la Barquera, 12 de junio de 2006.- El alcalde, Julián Vélez González.

06/8243

JUNTA VECINAL DE SAN PANTALEÓN DE ARAS

Anuncio de subasta para aprovechamientos forestales de parcelas en monte de U.P. «Tanía», número 59-bis de especie Eucalipto, comprendidos en el Plan de Aprovechamientos del año 2006.

Se sacan a subasta los aprovechamientos forestales de unas parcelas en el monte de U.P. «Tanía» número 59-bis de especie Eucalipto, comprendidos en el plan de aprovechamientos del año 2006, aprobados por la Dirección General de Montes y Conservación de la Naturaleza con las siguientes características:

Cosa cierta: 1.034 pies de eucalipto. Cuantía: 190 mc. Lugar: Tanía. Consorciante: Don Felipe Cuetos Gómez; Precio base: 5.152,80 euros. Modo de liquidación: A riesgo y ventura del adjudicatario.

Cosa cierta: 846 pies de eucalipto. Cuantía: 174 mc. Lugar: Tanía. Consorciante: Don Polidoro Lastra Velar. Precio base: 4.718,88 euros. Modo de liquidación: A riesgo y ventura del adjudicatario.

Cosa cierta: 385 pies de eucalipto. Cuantía: 60 mc. Lugar: Tanía. Consorciante: Don Pablo Rivas Hoyos. Precio base: 1.627,20 euros. Modo de liquidación: A riesgo y ventura del adjudicatario.

Cosa cierta: 11.000 pies de eucalipto. Cuantía: 1.837 mc. Lugar: Tanía. Consorciante: Herederos de Alverico Pardo. Precio base: 35.000 euros. Modo de liquidación: A riesgo y ventura del adjudicatario.

Garantías: Provisional, 2% del tipo base, y definitiva, 4% del remate.

Condiciones especiales: Se cumplirán las aprobadas por el Servicio de Montes, Caza y Conservación de la Naturaleza.

Precio índice: El que resulte de aumentar un 25 % el tipo base.

Proposiciones: Se presentarán en la Secretaría del Ayuntamiento de Voto, de nueve a trece horas, durante veinte días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOC.

Apertura de proposiciones: En el Ayuntamiento de Voto, al día siguiente hábil, a la misma hora y en el mismo lugar, en que termine el plazo de presentación de plicas.

Segunda subasta: Caso de resultar desierta la primera subasta, se celebrará una segunda el décimo día hábil, a la misma hora y en el mismo lugar, contados desde el siguiente hábil de efectuada la primera.

El pago del anuncio en el BOC será por cuenta del adjudicatario.

San Pantaleón de Aras, 14 de junio de 2006.-El presidente, Gorgonio Ruesga Hoyos.

06/8227

UNIVERSIDAD DE CANTABRIA

Resolución Rectoral por la que se convoca concurso público para la contratación del suministro e instalación de equipos fotográficos para el laboratorio de gestión digital del patrimonio documental histórico y artístico del Dpto. de Historia Moderna y Contemporánea.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Cantabria.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio.

c) Número de expediente: 258/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de equipos fotográficos para el laboratorio de gestión digital del patrimonio documental histórico y artístico del Dpto. de Historia Moderna y Contemporánea

b) Número de unidades a entregar: -----.

c) División por lotes y número: 4 lotes.

d) Lugar de entrega: DPTO. DE HISTORIA MODERNA Y CONTEMPORÁNEA.

e) Plazo de entrega: Un mes desde la formalización del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación.

Importe total: 95.950, I.V.A. incluido (lote 1: 47.300 euros, lote 2: 20.200 euros, lote 3: 23.450 euros, y lote 4: 5.000 euros).

5. Garantías.

a) Provisional: lote 1: 946 euros, lote 2: 404 euros, lote 3: 469 euros y lote 4: 100 euros.

b) Definitiva: 4% del importe de adjudicación por cada lote.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Cantabria (Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio).

b) Domicilio: Avda. de Los Castros, S/N.

c) Localidad y código postal: Santander - 39005.

d) Teléfono: (942) 20-10-32.

e) Telefax: (942) 20-10-49.

f) Página Web: <http://www.unican.es/webuc/unidades/uccp/servicios>.

g) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el decimoquinto día siguiente al de la publicación del anuncio en el B.O.C.

7. Requisitos específicos del contratista: Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El decimoquinto día siguiente al de la publicación del anuncio en el B.O.C.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1ª. Entidad: Registro General de la Universidad de Cantabria.

2ª. Domicilio: Avda. de Los Castros, S/N.

3ª. Localidad y código postal: Santander - 39005.