

## 2.3 OTROS

**AYUNTAMIENTO DE RASINES**

*Información pública del acuerdo sobre cuantía de indemnizaciones a percibir por los miembros de la Corporación por asistencia a Organos Colegiados.*

De acuerdo con lo establecido en el artículo 75.5 de la Ley 5/1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local, según redacción dada por el artículo 42 de la Ley 4/2000, de 29 de diciembre de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social, en el que se indica la exigencia de publicación de los acuerdos plenarios relativos a indemnizaciones y asistencias, se hace público el acuerdo tomado por esta Corporación en Sesión Extraordinaria, por el que se aprueba inicialmente el Presupuesto General para el año 2006, en cuyas bases, artículo 21, apartado 2, y aprobado por unanimidad de los cinco miembros presentes, de los siete que forman esta Corporación, se establece:

Fijar la cantidad de 60,10 euros por asistencia a Pleno, Comisión Informativa y asistencia a las delegaciones de que forme parte cualquiera de los miembros de esta Corporación.

Rasines, 12 de junio de 2006.—El alcalde, J.G. Viar Trueba.

06/8166

**AYUNTAMIENTO DE SANTA MARÍA DE CAYÓN**

*Información pública de la aprobación definitiva de modificación número dos de la Relación de Puestos de Trabajo Municipal.*

Elevado a definitivo el Acuerdo del Ayuntamiento Pleno de fecha 28 de abril de 2006, sobre expediente de modificación número dos de la Relación de Puestos de Trabajo Municipal, se procede a publicar íntegramente el contenido de la modificación. Se incluye en la Relación de Puestos de trabajo Municipal un nuevo puesto de Trabajo denominado «Asistente Social», que comprende dos plazas, actualmente cubiertas, y con las siguientes características: Jornada especial; horario flexible; titulación Académica Diplomado Universitario; adscripción: Personal laboral; provisión: Oposición libre; tipo de puesto: Singularizado; retribución: 28.080, 22 euros.

Contra el anterior acuerdo, se podrá interponer directamente recurso contencioso-administrativo, ante los órganos de dicha Jurisdicción en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a la presente publicación en el BOC.

Santa María de Cayón, 12 de junio de 2006.—El alcalde, Gastón Gómez Ruiz.

06/8132

**3. CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA****AYUNTAMIENTO DE CAMARGO**

*Resolución de adjudicación del contrato para rehabilitación en las Escuelas de Estaños de Muriedas.*

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Junta de Gobierno Local.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
  - c) Número de expediente: 68/05.
2. Objeto del contrato.
  - a) Tipo de contrato: Obras.
  - b) Descripción del objeto: Rehabilitación en las Escuelas de Estaños de Muriedas.
  - c) Lote: No procede.

d) Boletín oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOC número 34, de 17 de febrero de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 616.436,00 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 7 de junio de 2006.

b) Contratista: «Arruti Santander S.A.».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 503.319,99 euros.

Camargo, 16 de junio de 2006.—La alcaldesa, M<sup>a</sup> Jesús Calva Ruiz.

06/8148

**AYUNTAMIENTO DE CAMARGO**

*Anuncio de concurso. procedimiento abierto, para obras de acondicionamiento de salas de exposición en CC La Vidriera.*

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Junta de Gobierno Local.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
- c) Número de expediente: 18/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Obras de acondicionamiento de salas de exposición en C.C. La Vidriera.

b) División por lotes y número: No procede.

c) Lugar de ejecución: Término municipal de Camargo.

d) Plazo de ejecución: Cuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación.

Importe total: 211.308,00 euros.

5. Garantía provisional: No procede.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Camargo.
- b) Domicilio: Calle Pedro Velarde, 13.
- c) Localidad y código postal: 39600 Muriedas.
- d) Teléfono: 942 251 400.
- e) Telefax: 942 251 308.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta que finalice el plazo de presentación de propuestas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación: Grupo C, Subgrupo 4 y Categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El último de 26 días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del anuncio en el BOC, hasta las 14:15 horas, si este día fuera sábado, se entiende prorrogado hasta el día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La que se indica en los pliegos de condiciones.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Camargo.

2. Domicilio: Calle Pedro Velarde, 13.

3. Localidad y código postal: Muriedas 39600.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Camargo.

b) Domicilio: Calle Pedro Velarde, 13.

c) Localidad: Muriedas.

d) Fecha: Décimo segundo día natural siguiente, laboral en este Ayuntamiento, a aquel en que finalice el plazo de presentación de propuestas.

e) Hora: 9:00 horas.

10. Otras informaciones: Reclamaciones: La Junta de Gobierno Local, en sesión de fecha 14 de junio de 2006, aprobó los pliegos de cláusulas administrativas y técnicas particulares, lo que se hace público a efectos de reclamaciones, durante un plazo de ocho días hábiles a contar desde la presente publicación, y de presentarse reclamaciones contra los pliegos, se aplazará la licitación cuando resulte necesario.

11. Gastos de anuncios: Conforme los pliegos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: No procede.

13. Página web donde pueden obtenerse los pliegos: [www.aytocamargo.org](http://www.aytocamargo.org).

Camargo, 15 de junio de 2006.—La alcaldesa, M<sup>a</sup> Jesús Calva Ruiz.

06/8149

### AYUNTAMIENTO DE SANTANDER

*Anuncio de concurso, procedimiento abierto, para compra-venta de cuatro viviendas en el municipio.*

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Santander.

b) Dependencia que tramita el expediente: Patrimonio.

2. Objeto: Concurso público para la adjudicación del contrato de compraventa de cuatro viviendas en el término municipal de Santander.

La adjudicación se realizará mediante concurso público, procedimiento abierto.

a) Tipo de licitación: El importe máximo para cada vivienda que se oferte, impuestos correspondientes incluidos, no excederá de los 150.053 euros.

b) Descripción: La descripción y objeto del concurso son los aprobados en los pliegos de condiciones y sus anexos.

3. Garantía Provisional: 2.000 euros.

4. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Santander (Patrimonio).

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, s/n.

c) Localidad: 39002 Santander.

d) Teléfono: 942 200 668.

e) Telefax: 942 200 668.

5. Presentación de ofertas:

a) Durante el plazo de 15 días naturales contados desde el siguiente al de la publicación del presente anuncio en el BOC, hasta las trece horas. En caso de finalizar en día inhábil o sábado se trasladará al siguiente día hábil.

b) La documentación que deberán presentar los licitadores, es la prevista por el pliego de cláusulas administrativas aprobado y sus anexos.

c) Lugar de presentación: Servicio de Patrimonio del Ayuntamiento de Santander, Plaza del Ayuntamiento s/n. 39002 Santander.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses.

6. Apertura de ofertas: Se realizará por la mesa de contratación el siguiente día a aquél en que finalice el plazo de presentación de ofertas a las 12 horas. En caso de que este día fuera inhábil o sábado se trasladará al siguiente día hábil.

7. Gastos del concurso: Los gastos de los anuncios y de los trámites del concurso serán por cuenta de los adjudicatarios, de conformidad con los pliegos de condiciones.

Santander, 9 de junio de 2006.—El concejal delegado de Patrimonio, César Torrellas Rubio.

06/8143

### AYUNTAMIENTO DE TORRELAVEGA

*Anuncio de concurso, procedimiento abierto, para ejecución de trabajos de mantenimiento de calzadas.*

Concurso convocado por el Ayuntamiento de Torrelavega con destino a la contratación mediante procedi-

miento abierto y adjudicación mediante Concurso de la Ejecución de los trabajos de «Mantenimiento de Calzadas del término municipal».

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Torrelavega (Cantabria).

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 41/06.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Mantenimiento de calzadas del término municipal.

b) Lugar de ejecución: Torrelavega (Cantabria).

c) Plazo de contrato: Un año prorrogable por uno más.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinario.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

3. Presupuesto base de licitación: hasta 250.000,00 euros.

4. Clasificación empresarial: Grupo G), Subgrupo 6, categoría c).

5. Garantías:

Provisional: No se exige.

Definitiva: 4% del presupuesto del contrato.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Torrelavega.

b) Domicilio: Boulevard D. Herrero número 4. Sección de Contratación.

c) Localidad y Código Postal: Torrelavega 39300.

d) Teléfono: 942 812 100.

e) Telefax: 942 881 400.

f) Fecha límite para obtención de documentos e información: Durante el plazo de veintiséis días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el BOC desde las 8 a 13 horas.

7. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: En horas de 8 a 13 horas, dentro del plazo de veintiséis días naturales contados a partir del siguiente de la publicación del anuncio de licitación en el BOC.

b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Condiciones.

c) Lugar de presentación:

1<sup>a</sup> Entidad: Ayuntamiento. Sección de Contratación.

2<sup>a</sup> Domicilio: Boulevard D. Herrero número 4.

3<sup>a</sup> Localidad y código: Torrelavega 39300.

8. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento.

b) Domicilio: Boulevard D. Herrero número 4.

c) Localidad: Torrelavega.

d) Fecha: La apertura del sobre «B», tendrá lugar al día siguiente hábil a aquél en que se cumplan los veintiséis días naturales de la publicación del anuncio en el BOC, fijando en este mismo momento el señor Presidente, el lugar y la hora de apertura del sobre «A».

e) Hora: 12 horas.

9. Gastos de anuncios: Serán de cuenta del adjudicatario.

Torrelavega, 13 de junio de 2006.—La alcaldesa-presidenta, Blanca Rosa Gómez Morante

06/8218

## 4. ECONOMÍA Y HACIENDA

\_\_\_ 4.1 ACTUACIONES EN MATERIA PRESUPUESTARIA \_\_\_

### AYUNTAMIENTO DE COLINDRES

*Aprobación inicial y exposición pública del expediente de modificación de crédito número 2.*

El Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria celebrada el día 13 de junio de 2006, acordó la aprobación inicial del