

sumario

1. DISPOSICIONES GENERALES

- Ayuntamiento de Ampuero**
- CVE-2017-11671** Aprobación definitiva de la Ordenanza reguladora sobre Protección y Tenencia de Animales de Compañía. Pág. 1374
- Tribunal Superior de Justicia de Cantabria**
- CVE-2018-142** Aprobación de los calendarios anuales del servicio de guardia para 2018 de los Juzgados de Instrucción de Santander, Torrelavega, Castro Urdiales, Laredo, Santoña y Medio Cudeyo. Pág. 1392

2. AUTORIDADES Y PERSONAL

2.1. NOMBRAMIENTOS, CESES Y OTRAS SITUACIONES

- Ayuntamiento de Castro Urdiales**
- CVE-2018-159** Decreto de la Alcaldía número 10/2018 de delegación de áreas. Expediente SEC/56/2015. Pág. 1393

2.2. CURSOS, OPOSICIONES Y CONCURSOS

- Ayuntamiento de Torrelavega**
- CVE-2018-157** Oferta de Empleo Público para 2017. Expediente 2017/1082J. Pág. 1395

2.3. OTROS

- Consejería de Presidencia y Justicia**
- CVE-2018-141** Resolución de 4 de enero de 2018, por la que se dispone la publicación del Acuerdo de Consejo de Gobierno de 21 de diciembre de 2017, por el que se aprueba expresa y formalmente el Acuerdo de la Mesa General de Negociación del art. 36.3 del EBEP de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria por el que se establece el régimen de mejoras en la situación de incapacidad temporal por contingencias comunes y el número de días de ausencia por enfermedad. Pág. 1398

3. CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

- Consejería de Presidencia y Justicia**
- CVE-2018-137** Relación de expedientes formalizados por el Gobierno de Cantabria durante el mes de diciembre de 2017 por importe superior a 100.000,00 euros. Pág. 1405
- Consejería de Educación, Cultura y Deporte**
- CVE-2018-152** Anuncio de licitación, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, para la adjudicación del contrato de servicios para el mantenimiento del parque de equipos informáticos de los centros docentes dependientes. Expediente R09ASI2033. Pág. 1407
- Consejería de Sanidad**
- CVE-2018-175** Relación de contratos menores adjudicados durante el cuarto trimestre de 2017. Pág. 1409

3. CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

CVE-2018-150	Ayuntamiento de Hazas de Cesto Aprobación y exposición pública del pliego de cláusulas administrativas particulares que regirán el procedimiento abierto para la contratación de las obras de ejecución del proyecto de acondicionamiento de distintos espacios de viales y aceras.	Pág. 1411
CVE-2018-153	Aprobación y exposición pública de los pliegos de prescripciones técnicas y administrativas que han de regir la adjudicación, mediante procedimiento abierto, del contrato de arrendamiento del inmueble destinado a bar-restaurante, El Ferial.	Pág. 1412
CVE-2018-169	Ayuntamiento de Miengo Corrección de errores al anuncio publicado en el Boletín Oficial de Cantabria número 242, de 20 de diciembre de 2017, de licitación, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, del contrato de servicios de seguros privados que cubran los riesgos de responsabilidad civil y patrimonial de la Administración Municipal, incendio y daños de los edificios municipales y multirriesgo, vehículos, accidentes y vida, responsabilidad civil de cargos públicos y técnicos, servicio de mediación y defensa penal y obras de arte. Expediente 26/2017.	Pág. 1413
CVE-2018-151	Junta Vecinal de Ibio Anuncio de licitación, procedimiento abierto, oferta económicamente más ventajosa, para la adjudicación de la concesión administrativa de uso privativo para aprovechamiento de cultivo pratense en zona de dominio público forestal.	Pág. 1415

4. ECONOMÍA, HACIENDA Y SEGURIDAD SOCIAL

4.1. ACTUACIONES EN MATERIA PRESUPUESTARIA

CVE-2018-208	Ayuntamiento de Liendo Aprobación inicial y exposición pública del presupuesto general de 2018.	Pág. 1416
CVE-2018-201	Ayuntamiento de Meruelo Aprobación definitiva del presupuesto general de 2018.	Pág. 1417
CVE-2018-204	Ayuntamiento de Ribamontán al Mar Aprobación definitiva del presupuesto general de 2018.	Pág. 1420
CVE-2018-194	Ayuntamiento de Val de San Vicente Aprobación inicial y exposición pública del presupuesto general de 2018.	Pág. 1422
CVE-2018-195	Ayuntamiento de Valdáliga Aprobación definitiva del presupuesto general de 2018 y plantilla de personal.	Pág. 1423
CVE-2018-172	Concejo Abierto de Celada de los Calderones Aprobación inicial y exposición pública del presupuesto general de 2018.	Pág. 1425
CVE-2018-146	Junta Vecinal de Ibio Aprobación definitiva del presupuesto general de 2018.	Pág. 1426
CVE-2018-148	Aprobación definitiva del expediente de modificación de créditos número 1/2017.	Pág. 1427
CVE-2018-139	Junta Vecinal de San Mamés de Aras Aprobación definitiva del presupuesto general de 2018.	Pág. 1428
CVE-2018-140	Aprobación definitiva del expediente de modificación de créditos número 1/2017.	Pág. 1429

4.2. ACTUACIONES EN MATERIA FISCAL

- CVE-2018-154** **Ayuntamiento de Ribamontán al Monte**
Aprobación y exposición pública del padrón fiscal de la Tasa por el Suministro de Agua y Servicio de Alcantarillado del cuarto trimestre de 2017, y apertura del período voluntario de cobro. Pág. 1430
- CVE-2018-158** **Ayuntamiento de Torrelavega**
Aprobación y exposición pública del padrón fiscal de la Tasa de Mesas, Sillas y Veladores de 2017, y apertura del período voluntario de cobro. Pág. 1431
- CVE-2018-145** **Ayuntamiento de Voto**
Aprobación inicial y exposición pública de los padrones de la Tasa de Abastecimiento de Agua, Recogida de Residuos, Alcantarillado y Canon de Saneamiento del cuarto trimestre de 2017, y apertura del período voluntario de cobro. Pág. 1432

7. OTROS ANUNCIOS

7.1. URBANISMO

- CVE-2017-11122** **Ayuntamiento de Arenas de Iguña**
Concesión de licencia de primera ocupación para vivienda unifamiliar aislada, en calle San Cristóbal, 10. Pág. 1433
- CVE-2018-156** **Ayuntamiento de Miera**
Información pública del expediente para la reforma y acondicionamiento de la Escuela La Solana para Albergue Municipal. Pág. 1434
- CVE-2018-131** **Ayuntamiento de Riotuerto**
Información pública de solicitud de autorización para instalación de caseta para aperos, en parcela 281, polígono 22, de La Lombana. Expediente 425/2017. Pág. 1435
- CVE-2018-171** **Ayuntamiento de Santander**
Información pública de solicitud de licencia para la reforma de vivienda unifamiliar en calle La Horadada, 8. Expediente 253/16. Pág. 1436
- CVE-2017-11403** **Ayuntamiento de Santillana del Mar**
Concesión de licencia de primera ocupación para ejecución de altillo-desván en la planta bajocubierta de vivienda en Viveda. Pág. 1437
- CVE-2017-11678** **Ayuntamiento de Suances**
Información pública de solicitud de autorización para legalización de reforma de vivienda, en suelo rústico, en calle Carral, 12. Expediente URB 2017/323. Pág. 1438

7.2. MEDIO AMBIENTE Y ENERGÍA

- CVE-2018-149** **Consejería de Innovación, Industria, Turismo y Comercio**
Corrección de errores del anuncio publicado en el Boletín Oficial de Cantabria número 207, de 27 de octubre de 2017, de información pública de solicitud de autorización administrativa, así como el Estudio de Impacto Ambiental de la línea eléctrica de 55 kV de evacuación del Parque Eólico de Zalama. Expediente AT-93-17. Pág. 1439
- CVE-2018-160** **Consejería de Universidades e Investigación, Medio Ambiente y Política Social**
Informe Ambiental Estratégico de la Modificación Puntual de las Normas Subsidiarias de Planeamiento relativa a la regulación de edificaciones preexistentes en el Municipio de Corvera de Toranzo. Pág. 1440

7.2. MEDIO AMBIENTE Y ENERGÍA

CVE-2018-161	Informe Ambiental Estratégico de la Modificación Puntual del Plan Parcial del Polígono Industrial El Vallegón, en Sámano, municipio de Castro Urdiales	Pág. 1447
CVE-2018-162	Informe Ambiental Estratégico de la Modificación Puntual 1/2017 de las Normas Subsidiarias de Planeamiento del Municipio de Reocín.	Pág. 1454
CVE-2018-163	Resolución de la Dirección General de Medio Ambiente, de 2 de enero de 2018, por la que se aprueba el Informe Ambiental Estratégico de la Reprogramación del Programa Operativo FEDER Regional de Cantabria, para el periodo 2014-2020.	Pág. 1462

7.3. ESTATUTOS Y CONVENIOS COLECTIVOS

Consejería de Economía, Hacienda y Empleo

CVE-2018-128	Resolución disponiendo la inscripción en el Registro y publicación del Acuerdo de la Comisión Negociadora del Convenio Colectivo de la Fabricación de Derivados del Cemento de Cantabria, por el que se aprueba el calendario laboral del sector para el año 2018.	Pág. 1472
CVE-2018-129	Resolución disponiendo la inscripción en el Registro y publicación del Acuerdo de la Comisión Negociadora del Convenio Colectivo para el sector de la Construcción y Obras Públicas de Cantabria, para el periodo 2017-2021.	Pág. 1475

7.5. VARIOS

Ayuntamiento de Ampuero

CVE-2018-147	Anuncio de enajenación de bienes muebles no utilizables por adjudicación directa. Expediente 552/2015.	Pág. 1626
CVE-2018-155	Aprobación inicial y exposición pública de la modificación de la Ordenanza reguladora del Reglamento del Servicio de Ludoteca. Expediente 1194/2017.	Pág. 1627

Ayuntamiento de Ribamontán al Mar

CVE-2018-143	Información pública de solicitud de licencia de actividad para cocina y garaje en establecimiento destinado a albergue juvenil, en calle El Juncal, 10-12, de Loredó.	Pág. 1628
---------------------	---	-----------

Ayuntamiento de Santander

CVE-2018-186	Información pública de solicitud de licencia de ampliación de una actividad de taller de reparación de automóviles a la de lavado de vehículos, en calle Río Deva, 2. Expediente 60645/2017.	Pág. 1629
---------------------	--	-----------

8. PROCEDIMIENTOS JUDICIALES

8.2. OTROS ANUNCIOS

Juzgado de Primera Instancia e Instrucción Nº 3 de Torrelavega

CVE-2018-176	Notificación de sentencia 112/2017 en juicio sobre delitos leves 456/2017.	Pág. 1630
CVE-2018-177	Notificación de sentencia 106/2017 en juicio sobre delitos leves 521/2017.	Pág. 1632

1.DISPOSICIONES GENERALES

AYUNTAMIENTO DE AMPUERO

CVE-2017-11671 *Aprobación definitiva de la Ordenanza reguladora sobre Protección y Tenencia de Animales de Compañía.*

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el Acuerdo plenario inicial aprobatorio de la Ordenanza Municipal reguladora sobre Protección y Tenencia de Animales de Compañía, cuyo texto íntegro se hace público, para su general conocimiento y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

Contra el presente Acuerdo se interpondrá recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Cantabria, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Ampuero, 18 de diciembre de 2017.

El alcalde,

Patricio Martínez Cedrún.

ORDENANZA MUNICIPAL SOBRE PROTECCION Y TENENCIA DE ANIMALES DE COMPAÑÍA

EXPOSICION DE MOTIVOS

La creciente preocupación de las sociedades desarrolladas por la protección de los animales, sumada a la cada vez mayor tendencia de los ciudadanos a poseer y convivir en sus domicilios con animales, no sólo considerados como domésticos o de compañía, sino con especies silvestres y exóticas, generan la necesidad de la intervención de las diferentes administraciones públicas con objeto de conciliar el derecho al disfrute de los espacios públicos y privados, con la tenencia de animales, en el ámbito del control de la cría, reproducción, comercio, traslado, trato a los animales y regulación de las condiciones higiénico sanitarias que rigen su mantenimiento, acordes con los principios de defensa y protección de los animales, así como las consideraciones de seguridad y salud pública de los ciudadanos y de defensa del medio ambiente.

TITULO PRELIMINAR DISPOSICIONES GENERALES

ARTICULO 1º. OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN.

La presente Ordenanza tiene por objeto establecer aquellos requisitos exigibles en el término municipal de Ampuero, para la tenencia de animales domésticos de compañía, de renta, potencialmente peligrosos, así como para la regulación de los núcleos zoológicos, del ganado incontrolado y las colonias urbanas felinas, con la finalidad

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

de conseguir, de una parte, las debidas condiciones de salubridad y seguridad para el entorno y, de otra, la adecuada protección de los animales.

ARTÍCULO 2º. MARCO NORMATIVO

La tenencia y protección de los animales en el municipio de Ampuero se someterá a lo dispuesto en la presente Ordenanza, así como a la Ley de Cantabria 3/1992 de 18 de marzo de Protección de los animales, la Ley 50/1999 de 23 de diciembre sobre Régimen Jurídico de la Tenencia de Animales Potencialmente Peligrosos y demás normativa vigente que le pueda ser de aplicación.

ARTÍCULO 3º. DEFINICIONES.

1. Animal doméstico de compañía: es el mantenido por el hombre, principalmente en su hogar, por placer y compañía, sin que constituya objeto de actividad lucrativa alguna. Quedan incluidos en esta definición; perros, gatos, aves de corral, palomas, conejos y otros animales de cría que se tengan por ocio o compañía.
2. Animal silvestre de compañía: es aquel perteneciente a la fauna autóctona o foránea, que ha precisado un período de adaptación al entorno humano y que es mantenido por el hombre, principalmente en su hogar, por placer y compañía, sin que sea objeto de actividad lucrativa alguna.
3. Animal doméstico de explotación o renta: es aquel que, adaptado al entorno humano, es mantenido por el hombre con fines lucrativos o de otra índole. Quedan incluidos en esta definición; vacuno mayor y menor, equinos, suidos, aves de corral, palomas, conejos y otros animales de cría que tengan ánimo de lucro.
4. Animal vagabundo: es el que no tiene dueño conocido, o circula libremente por la vía pública sin la compañía de persona responsable.
5. Animal abandonado: es el que, estando identificado, circula libremente por la vía pública sin ir acompañado de persona responsable, y sin que se haya denunciado su pérdida o sustracción por parte del propietario.
6. Animal extraviado: es el que, estando identificado o no, circula libremente por la vía pública sin ir acompañado de persona responsable, y habiendo sido reclamada su pérdida o sustracción por parte del propietario.
7. Animal identificado: es aquel que porta algún sistema de marcaje reconocido como oficial por las autoridades competentes y se encuentra dado de alta en el registro correspondiente.
8. Animal potencialmente peligroso: es aquel animal doméstico o silvestre de compañía que, con independencia de su agresividad, y por sus características morfológicas y raciales (tamaño, potencia de mandíbula, etc.) tiene capacidad para causar lesiones graves o mortales a las personas. También tendrán esta consideración los animales que hayan tenido episodios de ataques y/o agresiones a personas o animales, los perros adiestrados para el ataque o la defensa, así como los que reglamentariamente se determinen.
9. Perro de asistencia: es el animal adiestrado en centros nacionales o extranjeros reconocidos, para el acompañamiento, conducción y auxilio de personas con alguna discapacidad, trastorno o enfermedades reconocidas que lo requiera.
10. Perro guardián: es el animal mantenido por el hombre con fines de vigilancia y custodia de personas y/o bienes, caracterizándose por su naturaleza fuerte y potencialmente agresiva, y por precisar de un control firme y un

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

aprendizaje para la obediencia, debiendo contar con más de seis meses de edad. A todos los efectos, los perros guardianes se considerarán potencialmente peligrosos.

11. Ganado Incontrolado: Aquellos animales de explotación o renta, identificados o no, que se encuentre sin control por el término municipal.

12. Núcleos Zoológicos: Tendrá la consideración de núcleo zoológico, a los efectos previstos en esta Ordenanza, todo centro o establecimiento fijo o móvil dedicado al fomento, cría, venta, cuidado, mantenimiento temporal, guardería, residencia y recogida de animales de todo tipo, así como los centros de recuperación de fauna silvestre, las agrupaciones zoológicas de animales de fauna silvestre en los centros donde se celebren actuaciones lúdicas, de exhibición o educativas con animales.

13. Zona Verde: Jardines, solares, praderas, ... con cubierta vegetal o natural.

TITULO II
LA TENENCIA DE ANIMALES DOMESTICOS

CAPITULO I
CONDICIONES DE LA TENENCIA DE ANIMALES

ARTICULO 4º. CONDICIONES DE LA TENENCIA DE ANIMALES.

Todo animal debe ser mantenido por la persona propietaria en condiciones compatibles con los imperativos biológicos propios de su especie, estando obligado a proporcionarle la alimentación suficiente y adecuada a su normal desarrollo, asistencia veterinaria y un alojamiento, así como el necesario descanso y esparcimiento adecuado.

Con carácter general, se autoriza la tenencia de animales de compañía en los domicilios particulares siempre que las condiciones de su alojamiento lo permitan y quede garantizada la ausencia de incomodidades o riesgos higiénico-sanitarios para su entorno.

De manera enunciativa, se establecen como condiciones mínimas las siguientes:

- a) Proveer a los animales de agua potable y alimentación suficiente y equilibrada.
- b) Mantener los alojamientos limpios, desinfectados, desparasitados y desinsectados.
- c) Aislar los habitáculos de animales que han de permanecer la mayor parte del día en el exterior, con materiales impermeables que los protejan de las inclemencias meteorológicas, evitando su exposición prolongada a la lluvia o a la radiación solar.
- d) Disponer en los solares, jardines y otros recintos cerrados en los que haya perros sueltos, de las medidas necesarias para evitar que aquellos puedan producir daños a los transeúntes que circulen por las proximidades, en especial con un vallado, de acuerdo con la normativa urbanística aplicable. En todo caso, deberá advertirse en lugar visible esta circunstancia.
- e) No dejar solos a los animales en el domicilio durante más de un día.
- f) Respetar los parámetros acústicos establecidos en la Ordenanza del Ruido, debiendo el responsable del animal tomar las medidas oportunas a fin de que los ruidos generados por el mismo no superen los niveles admitidos

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

g) Evitar la permanencia de animales en los vehículos estacionados durante más de cuatro horas, adoptando las medidas necesarias que permitan la aireación del habitáculo. En los meses de verano tendrán que ubicarse preferentemente en una zona de sombra, facilitando en todo momento la ventilación.

h) En general, actuar de forma que resulte garantizada la calidad de vida del animal y evitar que su conducta cause incomodidad o molestias a los demás ciudadanos.

ARTICULO 5º. DISPOSICIONES DE PROTECCION DE LOS ANIMALES.

Esta Ordenanza sigue fiel a los principios de la Declaración Universal de los Derechos de los Animales, aprobada por la UNESCO el 27 de octubre de 1978 y ratificada posteriormente por las Naciones Unidas. En consecuencia, se recuerda el necesario cumplimiento de las siguientes disposiciones de protección:

- a) No maltratar, torturar o someter a los animales a prácticas que les puedan producir daños o sufrimientos.
- b) No abandonar los animales. Se considera abandono la pérdida o extravío de animales que no se hubiera denunciado en el plazo de 48 horas.
- c) No mantenerlos permanentemente atados o inmovilizados, ni usar artilugios destinados a limitar o impedir su movilidad.
- d) No practicar o permitir que se les practiquen mutilaciones, excepto las controladas por el veterinario en caso de necesidad o para darles la presentación adecuada a la raza.
- e) No causar la muerte de los animales, excepto en el caso de enfermedad incurable o necesidad ineludible, practicándose la eutanasia por veterinario colegiado.
- f) No utilizar a los animales en espectáculos, peleas y/o cualquier otra actividad que pueda derivar en crueldad, pueda ocasionarles la muerte, sufrimiento o hacerles objeto de tratamientos antinaturales o vejatorios.
- g) No obsequiar o distribuir animales con fines de propaganda o distribución comercial, como regalo, premio de sorteos y, en general, cualquier tráfico distinto de la venta en establecimientos autorizados o del obsequio individual entre personas físicas.

CAPITULO II
NORMAS DE CONVIVENCIA

ARTICULO 6º. NORMAS DE CONVIVENCIA.

1. Los propietarios o tenedores de animales no incitarán a éstos a atacarse entre sí, a lanzarse contra personas o bienes, quedando prohibido hacer cualquier ostentación de agresividad de los mismos.
2. Se prohíbe el baño de animales en fuentes ornamentales, estanques o similares.
3. El transporte de animales en cualquier vehículo se efectuará de acuerdo a las condiciones adecuadas de la especie, de forma que no pueda ser perturbada la acción del conductor, se comprometa la seguridad del tráfico o suponga a los animales condiciones inadecuadas desde el punto de vista fisiológico. En cualquier caso, queda prohibida la permanencia continuada de animales en el interior de vehículos.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

4. Por razones de salud pública y protección del medio ambiente urbano, se prohíbe el suministro de alimentos a animales vagabundos o abandonados, salvo en el caso de las colonias de gatos, a los que se permite el suministro de pienso seco siempre que se deje limpia la zona.
5. Los propietarios de inmuebles y solares adoptarán las medidas oportunas al efecto de impedir la proliferación en ellos de animales asilvestrados, sin que los animales padezcan sufrimientos ni malos tratos.
6. Se prohíbe exhibir animales en los escaparates como reclamo de los establecimientos comerciales. Los animales deben colocarse en zonas en que no puedan ser molestados desde el exterior de los establecimientos.
7. En la subida y bajada de animales de compañía en aparatos elevadores, los propietarios o poseedores de éstos habrán de solicitar permiso para la utilización simultánea con otras personas. En caso de negativa u oposición, el uso será independiente.
8. La cría de animales domésticos en domicilios particulares estará condicionada a que se cumplan las condiciones higiénico-sanitarias de mantenimiento, bienestar y seguridad para el animal y las personas. Si esta crianza se realiza en más de una ocasión se considerará el domicilio como centro de cría y por tanto, deberá ajustarse a la normativa que rige dichos centros, sin perjuicio del resto de normativas que le puedan ser de aplicación al estar desarrollando una actividad empresarial.

ARTICULO 7º. ESTANCIA DE PERROS EN LUGARES PUBLICOS.

1. Todos los perros que circulen por las vías públicas, espacios libres públicos o privados de concurrencia pública, irán conducidos por persona capaz e idónea, sujetos con correa, cordón o cadena con collar con una longitud máxima de dos metros, siendo obligatorio el bozal siempre y cuando exista un comportamiento peligroso manifiesto y en el caso de animales potencialmente peligrosos.
2. Los perros que acompañen al ganado en la zona rural podrán estar sueltos, debiendo en todo momento estar controlados por sus propietarios o portadores. Sus propietarios deberán evitar que sus perros molesten a otros ganados domésticos, animales silvestres, personas o bienes, pudiendo en caso de constatarse esta circunstancia, proceder a la retirada y traslado del perro por los servicios municipales al centro de depósito de animales.
3. Los perros de caza sólo podrán estar sueltos mientras dure la acción de cazar y deberán portar los indicativos exigidos en la Ley de Caza en vigor. Los que circulen sin identificación de acuerdo a la normativa vigente podrán ser recogidos y trasladados por los servicios municipales al centro de depósito de animales.
4. Las personas que circulen con perros deberán exhibir en el acto o en el día siguiente hábil, a requerimiento de la autoridad municipal, justificante de su correcta identificación, cartilla sanitaria o pasaporte para animales con excepción de los que circulen con las razas consideradas por la legislación vigente, potencialmente peligrosos, que deberán llevar consigo y exhibir en su caso, en el acto, la licencia que les habilita para la tenencia del perro.
5. Los perros, excepto los potencialmente peligrosos, podrán permanecer sueltos en las zonas acotadas por el Ayuntamiento de Ampuero para este fin, sin perjuicio de la responsabilidad que, por cualquier daño a terceros, pueda recaer sobre el responsable del animal. Las personas poseedoras tendrán que vigilar a sus animales y evitar molestias a las personas y a otros animales con los que compartan espacios.
6. El Ayuntamiento de Ampuero señalará las zonas acotadas para perros sueltos, que podrán ser modificadas por el Ayuntamiento cuando los intereses públicos así lo aconsejen.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

7. Está prohibida la estancia de perros y otros animales en las zonas reservadas a juegos infantiles de los parques públicos, con el fin de evitar las deposiciones y micciones dentro de estos espacios.

8. Está prohibida la circulación y estancia de perros y otros animales en las playas fuera de los meses y lugares señalados por el Ayuntamiento de Ampuero.

Quedan eximidos de las restricciones y prohibiciones recogidas en el presente artículo los perros guía para discapacitados visuales, así como otros animales de compañía que auxilien a otros discapacitados psíquicos o físicos, siempre que vayan acompañados de quienes se valgan de ellos o de sus instructores, y los pertenecientes a los cuerpos y fuerzas de seguridad.

ARTICULO 8º. ENTRADA EN ESTABLECIMIENTOS Y TRANSPORTE PUBLICO.

1. Queda prohibido el acceso de animales en aquellos lugares de concurrencia pública en que su estancia resulte desaconsejable por razones higiénicas y sanitarias, o por resultar su naturaleza y comportamiento inconciliables con la actividad que en tales lugares se desarrolle.

2. En especial queda prohibida la entrada de animales de compañía en todo tipo de locales destinados a la fabricación, almacenaje, transporte, manipulación y/o venta de alimentos, en los centros de organismos oficiales, instalaciones sanitarias, así como en las piscinas públicas. Tal prohibición deberá anunciarse en lugar visible en la entrada.

3. Los dueños de hoteles, pensiones, bares, restaurantes, cafeterías y similares establecimientos recreativos, podrán prohibir a su criterio la entrada y permanencia de animales en sus establecimientos, debiendo anunciarse, tanto esta circunstancia como su admisión, en lugar visible a la entrada del establecimiento.

4. La entrada de animales en los transportes públicos, se regirá en todo momento por lo establecido en la legislación vigente o por lo que cada empresa recoja en su propio reglamento o estatutos y, en todo caso, estará supeditada al estado higiénico-sanitario óptimo de los animales y a los requisitos acordados. Se podrán trasladar pequeños animales domésticos en el transporte público urbano, siempre bajo la custodia del viajero que los lleve, y se cumplan las condiciones higiénico-sanitarias y de seguridad previstas en la legislación vigente. Deben llevarse en transportes apropiados y siempre cerrados.

Quedan eximidos de las obligaciones recogidas en el presente artículo los perros guía para discapacitados visuales, así como otros animales de compañía que auxilien a otros discapacitados psíquicos o físicos, siempre que vayan acompañados de quienes se valgan de ellos o de sus instructores, y los pertenecientes a los cuerpos y fuerzas de seguridad.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ARTICULO 9º. EXCREMENTOS EN ESPACIOS PUBLICOS Y PRIVADOS DE USO COMÚN.

1. Las personas que conduzcan los perros están obligados a adoptar las medidas necesarias para impedir que se ensucien las vías y espacios públicos, debiendo recoger los excrementos que los animales depositen en las aceras, vías, espacios públicos, jardines o parques.
2. En el caso de que se produzcan, se recogerán las deposiciones por la persona que conduzca el perro y se introducirán en bolsas de basura que existen para tal fin, colocándose en los contenedores o papeleras existentes en la vía pública.
3. Del incumplimiento de lo señalado anteriormente, serán responsables las personas que conduzcan los perros y, subsidiariamente, los propietarios de los mismos.

ARTICULO 10º. CONDUCCIÓN DE LOS ANIMALES POR VÍA PÚBLICA.

1. En las vías, plazas y parques públicos los perros irán conducidos con cadena, correa o cordón resistente, de una longitud no superior a dos metros, y con el correspondiente collar donde porten la medalla de control sanitario.
2. Deberán circular, en todo caso, provistos de bozal aquellos perros cuya peligrosidad sea razonablemente previsible, dada su naturaleza y características. Considerados perros potencialmente peligrosos, de conformidad con el Decreto de Cantabria 64/1999, de 11 de junio, por el que regula la identificación y tenencia de perros de guarda y defensa, y con el real Decreto 287/2002, de 22 de marzo que desarrolla la Ley 50/1999, sobre el régimen jurídico de la tenencia de animales potencialmente peligrosos, y demás normativa estatal o autonómica que sea de aplicación.
3. El Ayuntamiento podrá ordenar con carácter general el uso del bozal cuando las circunstancias sanitarias así lo aconsejen.

ARTÍCULO 11º. ANIMALES DE ASISTENCIA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

1. Se garantiza a toda persona con discapacidad visual, auditiva, locomotriz o de cualquier otra índole, total o parcial, que tenga necesidad o le sea recomendable el uso de perro de asistencia, el derecho al acceso, deambulación y permanencia junto con éste, a todos los lugares, establecimientos, locales, transportes y demás espacios de uso público. Dichos animales se registrarán por lo dispuesto en el Real Decreto 3.250/83, de 7 de septiembre, y por los preceptos de la presente Ordenanza que no se opongan a las prescripciones de aquel.
2. La identificación de estos perros de asistencia deberá hacerse mediante un distintivo de carácter oficial que habrá de llevar el perro en lugar visible y deberán cumplir todas las demás medidas higiénico-sanitarias y de seguridad a que están sometidos los animales domésticos en general.

ARTICULO 12º. TRANSPORTE DE ANIMALES.

- 1.- El traslado de animales por medio de transporte público queda terminantemente prohibido realizarlo en los lugares destinados a pasajeros; se efectuará, en su caso, en lugar especialmente dedicado a este fin, con los dispositivos pertinentes, en condiciones higiénico sanitarias adecuadas, e impidiendo que los animales causen molestias a los pasajeros.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

2.- El transporte de animales en vehículos particulares se efectuará de forma que no pueda ser perturbada la acción del conductor ni se comprometa la seguridad del tráfico.

CAPITULO IV
DE LA PROTECCION DE LOS ANIMALES

ARTICULO 15°. ANIMALES ABANDONADOS Y VAGABUNDOS.

1. Queda terminantemente prohibido el abandono de los animales.
2. Corresponde al Ayuntamiento la recogida de los animales vagabundos y abandonados. El Ayuntamiento podrá prestar este servicio a través de cualquiera de las formas de prestación de servicios públicos previstas en la normativa de Régimen Local.

ARTICULO 16°. ANIMALES MUERTOS.

Está prohibido el abandono de animales muertos. La recogida de animales muertos se realizará, a petición de los dueños, por el Ayuntamiento o, en su caso, por la entidad a quien el Ayuntamiento encomiende el servicio, de la recogida de residuos, que se harán cargo de su transporte y eliminación con las debidas garantías higiénico-sanitarias.

Se podrá establecer la obligación para los particulares que hagan uso de este servicio de pagar el precio público que se establezca en la Ordenanza Fiscal correspondiente.

ARTÍCULO 17°. PROHIBICIONES.

- a. Maltratar o agredir físicamente a los animales o someterlos a cualquier otra práctica que les suponga sufrimientos o daños injustificados. No se considerarán infracciones por maltrato, aquellas acciones de autodefensa proporcionadas en caso de ataque de un animal a cualquier persona.
- b. El abandono de animales vivos. Los propietarios o poseedores de animales que no deseen o no puedan continuar poseyéndolos, deberán entregarlos a los establecimientos previstos para estos casos o a los Servicios Municipales correspondientes, abonando en cada caso las tasas municipales en vigor que correspondan.
- c. El abandono de animales muertos. Los cadáveres según la legislación vigente son considerados residuos sólidos urbanos y pueden ser tratados como tal.
- d. El abandono de animales en viviendas no ocupadas o cerradas durante un largo período de tiempo sin las atenciones necesarias.
- e. La permanencia continuada de animales en terrazas o patios, sin las atenciones necesarias. f. Practicarles mutilaciones, excepto las controladas por los veterinarios en los casos autorizados por la legislación vigente por motivos de salud y para mantener las características de la raza.
- g. El uso de animales en espectáculos, y otras actividades si ello pudiera ocasionarles sufrimiento o pudieran ser objeto de burlas o tratamientos antinaturales, o bien si pudiera herir la sensibilidad de las personas que los contemplen.
- h. Realizar actos públicos o privados de peleas de animales o parodias en las cuales se mate o hiera a los animales,

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

así como los actos públicos no regulados legalmente, cuyo objetivo sea la muerte del animal.

i. Utilizar animales para la práctica de la mendicidad.

ARTÍCULO 18º. MALOS TRATOS O DAÑOS GRAVES CONTRA ANIMALES.

1.- Quienes injustificadamente infligieren daños graves o cometieren actos de crueldad y malos tratos contra animales de propiedad ajena, domésticos o salvajes mantenidos en cautividad, serán sancionados de acuerdo con lo dispuesto en la presente Ordenanza, sin perjuicio de la exigencia de la responsabilidad que proceda por el dueño.

2.- Los Agentes municipales y cuantas personas presencien hechos contrarios a esta Ordenanza tienen el deber de denunciar a los infractores.

3.- El Ayuntamiento podrá confiscar u ordenar el aislamiento de los animales de compañía en caso de malos tratos o tortura, síntomas de agresión física o desnutrición.

4.- Una vez confiscado el animal podrá ser cedido o sacrificado conforme a lo previsto en la presente ordenanza, sin que en ningún caso pueda ser devuelto al dueño causante de los malos tratos.

CAPITULO V

REGISTRO, IDENTIFICACION, CENSO Y CESION DE ANIMALES DE COMPAÑÍA

ARTÍCULO 18º. REGISTRO DE ANIMALES DE COMPAÑÍA.

1. El Ayuntamiento de Ampuero contará con un registro municipal de animales de compañía (que serán todos aquellos no incluidos en el Registro municipal de animales potencialmente peligrosos), y ello de conformidad con lo previsto en el artículo 22 del Decreto 46/1992.

Con carácter general, se autoriza la tenencia de animales de compañía en domicilios particulares siempre que sus alojamientos cuenten con un ambiente cómodo e higiénico y no se produzca ninguna situación de peligro o incomodidad para los vecinos o para el propio animal.

2. La tenencia de animales salvajes, fuera de los parques zoológicos, reservas, zoosafaris y demás agrupaciones zoológicas, está totalmente prohibida. Asimismo, se prohíbe la tenencia de especies protegidas.

3. Las personas que utilicen perros para la vigilancia en general o de obras, en particular, deberán alimentarlos, proporcionarles el alojamiento y la atención médico-sanitaria adecuada y tenerlos inscritos en el correspondiente registro. Estos perros serán machos mayores de seis meses y se avisará mediante letrero visible de su existencia, debiendo estar sujetos con cadena o correa si el recinto es abierto.

4. No retirar el perro una vez concluida la obra se considerará abandono. El abandono tiene la consideración de infracción grave y será sancionado como tal. Los porteros, conserjes, guardas o encargados de fincas deberán facilitar a los Servicios Municipales la información que le sea requerida sobre los animales que vivan donde ellos prestan su servicio.

5. La tenencia de animales domésticos de compañía en viviendas urbanas estará condicionada a la existencia de condiciones higiénicas adecuadas en su alojamiento, a la ausencia de riesgos y a la inexistencia de incomodidades o molestias para los vecinos o para otras personas en general, o para el animal, que no sean las derivadas de su propia

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

naturaleza, y ello según la normativa aplicable en cada momento.

ARTICULO 19°. TRAMITES PARA LA INSCRIPCION.

1. La inscripción en el Registro municipal de animales de compañía se incoará mediante la correspondiente solicitud a presentar por el propietario/a del animal, conforme al modelo adjunto en el anexo I. Junto con la solicitud deberá adjuntarse la siguiente documentación:

- Instancia municipal debidamente cubierta.
- Copia compulsada del DNI del solicitante.
- Fotografía tamaño carné, con el objeto de su colocación en la tarjeta acreditativa de la inscripción.
- Certificación veterinaria en la que consten los siguientes datos: * Los datos del animal: nombre, especie, raza, sexo, color, fecha de nacimiento, aptitud y número del microchip implantado. * Los datos del propietario/: nombre, documento de identidad, domicilio y teléfono. * Los datos del facultativo: nombre, número de colegiado, colegio al que pertenece, nombre y teléfono.

2. El poseedor de los animales deberá censarlos en el ayuntamiento donde residen habitualmente, en el plazo máximo de tres meses a contar desde la fecha de nacimiento o en el de un mes desde su adquisición. Si en el momento de adquirir el animal éste ya estuviese censado por su anterior propietario, el nuevo poseedor deberá comunicar al ayuntamiento, en el plazo máximo de un mes desde su adquisición el cambio de titularidad del animal.

3. La competencia para la inscripción en el Registro municipal de animales de compañía y expedición de la correspondiente tarjeta censal, corresponde al Alcalde-Presidente, salvo delegación en otro órgano. A efectos de adopción del acuerdo, se requerirá informe previo de inspección de la Policía Local relativo a cumplimiento de adecuadas condiciones higiénicas según normativa reguladora. Los ocupantes de las viviendas deberán facilitar el acceso a la vivienda a efectos de realizar las visitas de inspección.

4. La inscripción deberá renovarse anualmente. En caso de venta, muerte (por causa natural, enfermedad, accidente o por haber sido sacrificado) o desaparición del animal de compañía, su propietario o poseedor deberá solicitar la baja en el Registro Municipal de animales de compañía en el plazo máximo de quince días a partir de que tal situación se produzca, indicando la causa concreta.

5. Cuando se decida que no es tolerable la estancia de animales en vivienda o local, los dueños de éstos deberán proceder a su desalojo, y si no lo hicieran voluntariamente después de ser requeridos para ello, y tras la tramitación de las autorizaciones correspondientes, lo hará la empresa adjudicataria del servicio a cargo de aquellos, sin perjuicio de la exigencia de responsabilidad que procediere por desobediencia a la Autoridad.

ARTICULO 20°. IDENTIFICACION

1. La identificación y la posesión de cartilla sanitaria o pasaporte para animales en los perros tendrá carácter obligatorio, antes de los tres meses desde su nacimiento y, en cualquier caso, antes de su venta o cesión.

2. La identificación del resto de animales de compañía tendrá carácter voluntario, pero cuando se realice se seguirá el mismo sistema previsto para la identificación canina.

3. Se establece como único sistema válido de identificación individual, el microchip, y se procederá de acuerdo con los términos recogidos en el Decreto 99/2004, de 23 de diciembre, por el que se regula la identificación de los

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

animales de compañía y el registro informático centralizado de la Comunidad Autónoma de Cantabria, o normativa vigente en cada momento.

4. El censo municipal se confeccionará con los datos del registro informático centralizado.

ARTICULO 21º. MODIFICACION DEL CENSO.

1. Cualquier alteración que suponga una modificación del Censo Municipal será comunicada por el propietario al Ayuntamiento de Ampuero o a los veterinarios acreditados, que deberán registrar dicha incidencia.

2. Las bajas por muerte o traslado definitivo a otro municipio serán comunicadas por la persona propietaria del animal, en el plazo máximo de un mes, al Ayuntamiento o veterinarios acreditados, que deberán registrar dicha incidencia.

3. La persona propietaria de animales identificados que hayan sido extraviados deberá comunicar, en el plazo de cuarenta y ocho horas, este extravío al Ayuntamiento de Ampuero o a los veterinarios acreditados, que deberán registrar dicha incidencia.

ARTICULO 22º. CESIÓN Y VENTA DE ANIMALES.

1. La cesión gratuita o venta de los animales objeto de esta Ordenanza en lugares o instalaciones públicas sólo se podrá realizar en aquellos autorizados por la Consejería competente en materia de Ganadería

2. Sólo se podrán vender perros y gatos mayores de ocho semanas. No obstante, los perros y gatos que vayan desde el criadero al domicilio particular del comprador directamente podrán ser vendidos con seis semanas.

3. Toda venta de animales de compañía deberá acompañarse en el momento de la entrega del animal al receptor del animal, de un documento informativo sobre las características y las necesidades del animal, que contenga asimismo consejos para su educación y manejo.

4. Cualquier transacción estará sujeta a la presentación de la cartilla sanitaria debidamente cumplimentada por un veterinario para los animales que reglamentariamente se establezca.

CAPITULO VI
DE LA TENENCIA DE ANIMALES POTENCIALMENTE PELIGROSOS.

ARTICULO 23º. OBJETO Y APLICACIÓN DE LAS NORMAS.

El objeto del presente Capítulo es la regulación, en el ámbito de las competencias de esta entidad local, de la tenencia de animales potencialmente peligrosos, para hacerla compatible con la seguridad de personas y bienes y de otros animales, en armonía con lo establecido por la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el Régimen Jurídico de la Tenencia de Animales Potencialmente Peligrosos, por el Decreto 287/2002 de 22 de marzo de desarrollo y modificación de la Ley 50/1999 y en el Decreto 64/1999 de 11 de junio por el que se regula la identificación y tenencia de perros de raza de guarda y defensa en Cantabria, así como el resto de la Legislación Vigente. Las disposiciones del presente capítulo serán de aplicación en el término municipal de esta entidad local, a toda persona física o jurídica que, en virtud de cualquier título, tenga bajo su custodia un animal calificado como potencialmente peligroso.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ARTICULO 24º. SE CONSIDERARAN ANIMALES POTENCIALMENTE PELIGROSOS.

A los efectos de esta Ordenanza se consideran animales potencialmente peligrosos todos los que, siendo utilizados como animales domésticos, de compañía o de vigilancia, con independencia de su agresividad o de la especie o raza a la que pertenezcan, se encuentren al menos en alguno de los supuestos siguientes:

- a. Animales que por sus características tengan capacidad de causar la muerte o lesiones a las personas o a otros animales y daños a las cosas.
- b. Animales con antecedentes de agresiones o violencia con personas u otros animales.
- c. Animales adiestrados en la defensa o ataque.
- d. Los perros pertenecientes a una tipología racial, que, por su carácter agresivo, tamaño o potencia de mandíbula, tengan capacidad de causar la muerte o lesiones a las personas o a otros animales y daños a las cosas. En particular, se consideran incluidos en esta categoría, los perros que, siendo de raza pura o nacidos de cruces interraciales entre cualquiera de éstos y con cualesquiera otros perros, pertenezcan a alguna de las siguientes razas, de acuerdo con lo establecido en el Anexo del Decreto 64/1999 de 11 de junio por el que regula la identificación y tenencia de perros de guarda y defensa:

Pit Bull Terrier
Bull terrier
Staffordshire Bull Terrier
American Staffordshire Terrier
Bullmastiff
Rottweiler
Doberman
Villano de las Encartaciones
Dogo Argentino
Dogo de Burdeos
Dogo del Tíbet
Fila Brasileño
Presa Canario
Presa Mallorquín
Tosa Inu
Akita Inu

ARTICULO 25º. LICENCIA MUNICIPAL

La tenencia de animales potencialmente peligrosos por personas que residan o que desarrollen una actividad de comercio o adiestramiento en esta entidad local, requerirá la previa obtención de licencia municipal.

La solicitud de la licencia se presentará por el interesado en el Registro General del Ayuntamiento, previamente a la adquisición, posesión o custodia del animal.

Junto a la solicitud, el interesado deberá presentar la siguiente documentación, en original o copia autenticada:

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

a) Documento Nacional de Identidad, pasaporte o tarjeta de extranjero del solicitante, cuando se trate de personas físicas o empresarios individuales, o del representante legal, cuando se trate de personas jurídicas.

b) Declaración responsable de no estar incapacitado para proporcionar los cuidados necesarios al animal, así como de no haber sido sancionado por infracciones graves en materia de tenencia de animales.

c) Certificado de antecedentes penales.

d) Certificado de capacidad física y aptitud psicológica para la tenencia de animales de estas características, de acuerdo a lo establecido en los artículos 4 y 5 del Decreto 287/2002, expedido por Centros de Reconocimiento que cumplan las características previstas por el artículo 6 y 7 del Decreto 287/2002.

e) Acreditación de haber formalizado un seguro de responsabilidad civil por daños a terceros que puedan ser causados por sus animales, por la cuantía mínima de 120.000 €.

f) Si el solicitante está ya en posesión de un animal, deberá aportar la ficha o documento de identificación reglamentaria, la cartilla sanitaria actualizada o certificado veterinario de esterilización, en su caso, y declaración responsable de los antecedentes de agresiones o violencia con personas u otros animales en que haya incurrido.

g) Dos Fotografías de cuerpo entero del animal para su inclusión en el registro y el carné. h) Justificante del abono de la tasa por expedición de la Licencia Municipal para la tenencia de animales potencialmente peligrosos.

h) Justificante del abono de la tasa por expedición de la Licencia Municipal para la tenencia de animales potencialmente peligrosos.

Admitida la solicitud y a la vista de la documentación presentada, el órgano competente para resolver podrá realizar cuantas diligencias estime necesarias en orden a verificar el cumplimiento de los requisitos por el solicitante, bien requiriendo al interesado la ampliación, mejora o aclaración de la documentación aportada, o bien solicitando informes o dictámenes a los técnicos u organismos competentes en cada caso.

Corresponde a la Alcaldía, a la vista del expediente tramitado, resolver, de forma motivada, sobre la concesión o denegación de la licencia. Dicha resolución deberá adoptarse y notificarse al interesado en el plazo máximo de tres meses, contados desde la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el registro del Ayuntamiento. Cada licencia expedida será registrada y dotada de un número identificativo y tendrá un periodo de validez de cinco años, pudiendo ser renovada por periodos sucesivos de igual duración, salvo que perdiera su vigencia porque el titular dejara de cumplir algún requisito.

Si se denegase la licencia a un solicitante que estuviere ya en posesión de un animal potencialmente peligroso, en la misma resolución denegatoria se acordará el destino del animal y la obligación de su tenedor de entregarlo a las autoridades municipales en el plazo de 10 días. Cuando el destino acordado sea su reubicación, en el plazo de 10 días desde su entrega, el responsable del animal deberá comunicar de forma expresa la persona o entidad, titular en todo caso de la licencia correspondiente, a la que se hará entrega del animal, previo abono de los gastos que haya originado su atención y mantenimiento. Transcurrido dicho plazo sin que el propietario efectúe comunicación alguna, el Ayuntamiento dará al animal el tratamiento correspondiente a un animal abandonado.

ARTICULO 26. INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO.

Sin perjuicio del funcionamiento de otros registros o censos municipales de animales de compañía, este Ayuntamiento dispondrá de un registro especial destinado a la inscripción de todos los Animales Potencialmente Peligrosos que residan en este municipio.

Incumbe a los titulares de las licencias reguladas en el artículo anterior, la obligación de solicitar la inscripción en el Registro de Animales Potencialmente Peligrosos de este municipio, de los animales que se encuentren bajo su custodia, dentro de los quince días siguientes a la fecha en que haya obtenido la correspondiente licencia de la administración competente, o bien, en idéntico plazo, desde que se encuentra bajo su custodia animales de obligada inscripción.

Cuando se efectúe el traslado desde otra Comunidad Autónoma de un animal potencialmente peligro a este municipio, sea con carácter permanente o por periodo superior a tres meses, se debe proceder a la inscripción en el registro en un plazo máximo de diez días a contar desde el inicio de la residencia en el municipio.

Así mismo, en el plazo máximo de diez días, los responsables de animales potencialmente peligrosos deberán comunicar al Ayuntamiento a fin de que se haga constar en el Registro, cualquier cambio de residencia permanente o por más de tres meses, la esterilización, enfermedad o muerte del animal, así como cualquier incidencia reseñable en relación con el comportamiento o situación del animal; sin perjuicio de que la Administración, de oficio, practique la anotación de las circunstancias de que tenga conocimiento por sus medios, por comunicación de otras autoridades o por denuncia de particulares.

A instancia del interesado, se procederá a la baja en el Registro Municipal de Animales Potencialmente Peligrosos, previa acreditación de la venta, traspaso, cesión, muerte o traslado de vivienda. En el Registro Municipal de Animales Potencialmente Peligrosos, que se clasificará por especies, se harán constar los siguientes datos:

1. Datos personales del tenedor: - Nombre y apellidos o razón social - DNI o CIF - Domicilio - Título o actividad por la que está en posesión del animal (propietario, criador, tenedor, importador, etc.) - Número de Licencia y fecha de expedición.

2. Datos del animal: a) Datos identificativos: - Tipo de animal y raza - Nombre - Fecha de nacimiento Sexo - Color - Signos particulares (manchas, marcas, cicatrices, etc.) - Código de identificación y zona de aplicación b) Lugar habitual de residencia c) Destino del animal (compañía, guarda vigilancia, protección defensa, manejo de ganado, caza, etc.)

3. Incidencias: - Incidentes producidos por el animal a lo largo de su vida, ya sean declarados por el solicitante de la inscripción o conocidos por el Ayuntamiento a través de Autoridades administrativas o judiciales, o por denuncia de particulares.

- Comunicaciones recibidas sobre la venta, traspaso, donación, robo o muerte o pérdida del animal, indicando , en su caso el nombre del nuevo tenedor
- Comunicaciones recibidas sobre el traslado del animal a otra Comunidad Autónoma, sea con carácter permanente o por período superior a tres meses.
- Certificado de sanidad del animal expedido por la autoridad competente, que acredite, con periodicidad anual, la situación sanitaria del animal y la inexistencia de enfermedades o trastornos que lo hagan especialmente peligroso, con indicación de la autoridad que lo expide.
- La esterilización del animal, voluntaria u obligatoria, así como el nombre del veterinario que lo practicó.
- Muerte del animal, ya sea natural o por sacrificio certificado por veterinario o autoridad competente. Con

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

la muerte del animal se procederá a cercar su ficha en el Registro.

Todas las altas, bajas o incidencias que se inscriban en el Registro Municipal, serán comunicadas al Registro Central dependiente de la Comunidad Autónoma. Todo ello con independencia de que se notifique a las autoridades administrativas o judiciales competentes, cualquier incidencia o episodio de violencia que conste en el Registro para su valoración y, en su caso, adopción de medidas cautelares o preventivas que se estimen necesarias.

ARTICULO 27. OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD CIUDADANA.

Los propietarios, criadores o tenedores, además de las condiciones establecidas en esta Ordenanza para la tenencia de animales domésticos de compañía, tendrán las siguientes obligaciones respecto de los animales que se hallen bajo su custodia:

a. Los locales o viviendas que alberguen animales potencialmente peligrosos deberán reunir las medidas de seguridad necesarias, en su construcción y acceso, para evitar que los animales puedan salir sin la debida vigilancia de sus responsables, o bien que puedan acceder personas sin la presencia o control de éstos. A tal efecto deberán estar debidamente señalizados mediante un cartel bien visible en todos sus accesos, con la advertencia de que se alberga un animal potencialmente peligroso. Los propietarios de dichos inmuebles deberán realizar los trabajos y obras precisos para mantener en ellos, en todo momento, las condiciones imprescindibles de seguridad adecuadas a la especie y raza de los animales, siendo este requisito imprescindible para la obtención de las licencias administrativas reguladas en esta Ordenanza.

b. La presencia y circulación en espacios públicos, que se reducirá exclusivamente a los perros, deberá ser siempre vigilada y controlada por el titular de la licencia o poseedor en ese momento sobre los mismos, con el cumplimiento de las normas siguientes:

Los animales deberán estar en todo momento provistos de su correspondiente identificación o Será obligatoria la utilización de correa o cadena de menos de dos metros de longitud, así como un bozal homologado y adecuado para su raza.

En ningún caso podrán ser conducidos por menores de edad.

Se deberá evitar que los animales se aproximen a las personas a una distancia inferior a un metro, salvo consentimiento expreso de aquellos, y en todo caso, a los menores de dieciocho años si estos no van acompañados de una persona adulta.

Se evitará cualquier incitación a los animales para arremeter contra las personas u otros animales.

CAPITULO VII
DE LAS INSPECCIONES

ARTICULO 28. DE LAS INSPECCIONES.

Los servicios municipales competentes ejercerán las funciones de inspección y cuidar del cumplimiento de los preceptos recogidos en la presente Ordenanza. El personal de los servicios municipales competentes, una vez acreditada su identidad, y en el ejercicio de sus funciones, estarán autorizados para:

- Recabar información verbal o escrita sobre los hechos o circunstancias objeto de actuación- Realizar comprobaciones y cuantas actuaciones sean precisas para el desarrollo de su labor. - Establecer medidas correctoras en tiempo y forma al denunciado, a fin de que subsane las deficiencias observadas, sin perjuicio del procedimiento sancionador que corresponda en cada caso.
- En situaciones de riesgo grave para la salud pública, la seguridad ciudadana, o la protección animal, las autoridades municipales competentes adoptarán las medidas cautelares que consideren oportunas, teniendo que ser estas ratificadas posteriormente por el Alcalde.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Los animales cuyos dueños sean denunciados por causarles malos tratos o por tenerlos en lugares que no reúnan las condiciones impuestas por las normas sanitarias o de protección animal, el Ayuntamiento por los medios que estime precisos, procederá a su oportuna investigación o comprobación mediante visita domiciliaria que ha de ser facilitada por los ocupantes de las viviendas, locales, etc. Si de la comprobación se dedujera maltrato animal, la autoridad competente podrá adoptar las medidas correctoras y/o sancionadoras pertinentes, pudiendo ser confiscado el animal, previos los trámites legales.

En los casos que exista protesta vecinal por supuestas molestias producidas por animales debido a diversas causas, el Ayuntamiento por los medios que estime precisos, procederá a su oportuna investigación o comprobación mediante visita domiciliaria que ha de ser facilitada por los ocupantes de las viviendas, locales, etc. Si de la comprobación se dedujeran molestias objetivas, la autoridad competente podrá establecer las medidas correctoras y/o sancionadoras pertinentes, pudiendo ser confiscado el animal, previos los trámites legales.

En los casos en que exista una agresión de un animal a personas u otros animales, el Ayuntamiento por los medios que estime precisos, procederá a su oportuna investigación o comprobación mediante visita domiciliaria que ha de ser facilitada por los ocupantes de las viviendas, locales, etc. Si de la comprobación se dedujera excesiva agresividad, inadaptación a la vida en sociedad o reincidencia, la autoridad competente podrá establecer las medidas correctoras oportunas, sanciones o podrán ser requisados mediante Decreto de Alcaldía y con el informe preceptivo del Veterinario Oficial, quien determinará el destino del animal.

CAPITULO VIII DE LAS INFRACCIONES Y SANCIONES.

ARTICULO 29. RÉGIMEN SANCIONADOR.

1. El conocimiento por el Ayuntamiento de Ampuero, ya sea de oficio o por denuncia como de la comisión de cualquier infracción tipificada en la legislación que resulte de aplicación en esta materia, dará lugar a la incoación del correspondiente expediente sancionador siempre que afecte al ámbito de sus competencias con arreglo a lo dispuesto en la legislación general del procedimiento administrativo, Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y su Reglamento de desarrollo aprobado por el Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto o, en su caso, el que le sustituya.
2. Si la infracción conocida por el Ayuntamiento de Ampuero afecta al ámbito de competencias propio de la Comunidad Autónoma o Administración Estatal, se dará inmediato traslado al órgano competente de la denuncia a efectos de que ejerza la competencia sancionadora.
3. En los supuestos en que las infracciones pudieran ser constitutivas de delito o falta se dará traslado inmediato de los hechos al órgano jurisdiccional competente.

ARTICULO 30. RESPONSABILIDAD DE LAS PERSONAS POSEEDORAS Y PROPIETARIAS.

El poseedor de un animal y subsidiariamente su propietario, será responsable de los daños que ocasione, de acuerdo con la normativa aplicable al caso.

Los padres o tutores son responsables del cumplimiento de cualesquiera obligaciones y/o deberes que contempla la presente disposición para el propietario o poseedor de un animal, cuando el propietario o poseedor sea su hijo menor y se encuentre bajo su guarda, o cuando el menor o incapaz propietario o poseedor del animal este bajo su autoridad y habite en su compañía.

En idénticas circunstancias a las descritas en el párrafo anterior, los padres o tutores serán responsables de los daños y perjuicios que causare el animal, aunque se escape o se extravíe.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ARTICULO 31. INFRACCIONES Y SANCIONES.

Las infracciones que pudieran cometerse contra la presente Ordenanza, serán sancionadas en la cuantía y forma que figuran previstas en los artículos siguientes, habilitándose a tal efecto que, por resolución de la Alcaldía -Presidencia, se lleven a cabo las modificaciones que, con arreglo a la legislación vigente, procedan .

ARTICULO 32. INFRACCIONES MUY GRAVES.

Son infracciones muy graves:

1. Incitar a los animales a atacarse entre sí, a lanzarse contra las personas o bienes o hacer ostentación de su agresividad.
2. La concurrencia de tres infracciones graves o la reincidencia en su comisión. Se entiende por reincidencia la comisión de tres faltas graves en el periodo de un año, siempre que hayan adquirido firmeza en vía administrativa.

ARTICULO 33. INFRACCIONES GRAVES.

Son infracciones graves:

1. La negativa a suministrar datos o facilitar la información o documentación requeridas por las autoridades competentes o sus agentes, en orden al cumplimiento de funciones establecidas en esta Ordenanza o la legislación vigente.
2. La concurrencia de tres infracciones leves o la reincidencia en su comisión. Se entiende por reincidencia la comisión de tres faltas graves en el periodo de un año, siempre que hayan adquirido firmeza en vía administrativa.

ARTICULO 34. INFRACCIONES LEVES.

Son infracciones leves:

1. La tenencia de animales cuando las condiciones del alojamiento, el número de animales o cualquier otra circunstancia, impliquen riesgos higiénicos sanitarios, molestias para las personas, supongan peligro o cualquier otra amenaza, o no pueda ejercerse sobre ellos la adecuada vigilancia.
2. No proporcionar a los animales agua y alimentación suficiente y equilibrada.
3. El acceso de animales en aquellos lugares de concurrencia pública en que su estancia resulte desaconsejable por razones higiénicas y sanitarias, o por resultar su naturaleza o comportamiento incompatible con la actividad que en tales lugares se desarrolle.
4. No mantener los alojamientos de los animales limpios, desinfectados, desparasitados y desinsectados.
5. Por la entrada de animales en todo tipo de locales destinados a la fabricación, almacenaje, transporte, manipulación o venta de alimentos, en los centros de Organismos Oficiales, instalaciones sanitarias así como las piscinas públicas.
6. Abandonar cadáveres de animales en la vía pública.
7. La permanencia de animales en zonas de juegos infantiles, parques, playas, piscinas y otros, fuera de las zonas habilitadas al efecto.
8. Circular por lugares públicos con animales sueltos, fuera de las zonas acotadas por el Ayuntamiento.
9. Circular con animales sin bozal (salvo potencialmente peligrosos, cuya infracción este calificada independientemente), cuando exista un comportamiento peligroso manifiesto, especialmente cuando existan concentraciones de públicos, manifestaciones y otras circunstancias que puedan incrementar las situaciones de riesgo.
10. Dejar solos a los animales durante más de tres días.
11. La permanencia de animales durante más de cuatro horas en vehículos estacionados.
12. No respetar los parámetros acústicos establecidos en la Ordenanza del Ruido, superando los niveles admitidos.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

13. No recoger los excrementos del animal, por parte de las personas que lo conducen.
14. El baño de animales en fuentes ornamentales, estanques o similares.
15. El suministro de alimentos en espacios públicos, para animales vagabundos o abandonados, salvo en el caso de las colonias de gatos que se harán siempre con pienso seco y en lugares autorizados por el Ayuntamiento.
16. Exhibir animales en los escaparates como reclamo de los establecimientos comerciales.
17. No ejercer el control suficiente y adecuado sobre los animales.
18. No exhibir la cartilla y/o el pasaporte de los animales.
19. No comunicar las modificaciones del censo municipal de animales.
20. No colocar en lugar visible desde el exterior, cartel anunciador de la autorización prohibición de entrada de animales en los hoteles, pensiones, bares, restaurantes, cafeterías y similares establecimientos recreativos.
21. El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones establecidas en la presente Ordenanza, no comprendidas en las infracciones muy graves o graves.

ARTICULO 35. SANCIONES.

Las sanciones aplicables por infracción de los preceptos contenidos en la presente Ordenanza serán las que se indican seguidamente:

- a) Las infracciones leves serán sancionadas con multas desde 300 hasta 750 euros.
- b) Las infracciones graves serán sancionadas con multas desde 751 hasta 1.500 euros.
- c) Las infracciones muy graves serán sancionadas con multas desde 1.501 hasta 3.000 euros.

ARTICULO 36. GRADUACION DE LAS SANCIONES.

1. Para la graduación de la cuantía y la determinación del tiempo de duración de las sanciones previstas en el artículo precedente se tendrán en cuenta las siguientes circunstancias:

- a) La importancia del daño causado al animal.
- b) La existencia de lucro ilícito y la cuantía del beneficio obtenido en la comisión de la infracción
- c) La trascendencia social o sanitaria y el perjuicio causado por la infracción cometida.
- d) La reincidencia en la comisión de infracciones.
- e) La violencia ejercida contra animales en presencia de niños o discapacitados psíquicos.

2. En el supuesto de que unos mismos hechos sean constitutivos de dos o más infracciones administrativas, se impondrá la sanción de mayor cuantía

ARTICULO 37. EJECUCION SUBSIDIARIA DE LAS OBLIGACIONES.

1. En el supuesto de incumplimiento reiterado o persistente por parte del propietario, poseedor o responsable o de las asociaciones o entidades de defensa de los animales, de las obligaciones que se imponen en la presente Ordenanza, o en la legislación vigente, los servicios municipales podrán proceder a la retirada y traslado de los animales a un centro de depósito de animales.
2. El Ayuntamiento de Ampuero podrá confiscar u ordenar el aislamiento de los animales de compañía en caso de malos tratos o tortura, síntomas de agresión física o desnutrición.
3. En estos casos, el Ayuntamiento de Ampuero procederá a la ejecución subsidiaria de las obligaciones atinentes a los propietarios, a costa de aquellos, de quienes se exigirá el reintegro de los gastos ocasionados por la vía de apremio, con independencia de las sanciones o confiscación definitiva de los animales, si procediera.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE CANTABRIA

SECRETARÍA DE GOBIERNO

CVE-2018-142 *Aprobación de los calendarios anuales del servicio de guardia para 2018 de los Juzgados de Instrucción de Santander, Torrelavega, Castro Urdiales, Laredo, Santoña y Medio Cudeyo.*

Doña María Socorro García Melón, secretaria de Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de Cantabria.

Certifico: La Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia, en reunión celebrada el día 18 de diciembre de 2017, adoptó, entre otros, el Acuerdo que dice:

6.2. Calendario de Guardias de los Juzgados de Instrucción de Cantabria para el año 2018.

Acuerdo: Aprobar los calendarios anuales del servicio de guardia, para el año 2018 de los Juzgado de Instrucción de Santander, Torrelavega, Castro Urdiales, Laredo, Santoña y Medio Cudeyo, en los términos propuestos por su respectivos Decanos, a los que se les darán los traslados y publicación a que se refiere el artículo 46.2 del Reglamento 1/2005, de los Aspectos Accesorios de las Actuaciones Judiciales.

Se incorporan los calendarios al presente acta como Anexo IV.

Para que así conste, expido la presente.

Santander, 8 de enero de 2018.

La secretaria de Sala de Gobierno,

María Socorro García Melón.

CALENDARIO DEL SERVICIO DE GUARDIA EN LOS JUZGADOS DE INSTRUCCIÓN DE CANTABRIA DURANTE EL AÑO 2018.

(En la columna de cada mes se indicará el día en que cada Juzgado iniciará su guardia semanal)

Juzgado	ENE.	FE.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SET.	OCT.	NOV.	DIC.
Santander Nº 1	30	-	6	10	15	19	24	28	-	2	6	11
Santander Nº 2	2	6	13	17	22	26	31	-	4	9	13	18
Santander Nº 3	9	13	20	24	29	-	3	7	11	16	20	25
Santander Nº 4	16	20	27	-	1	5	10	14	18	23	27	-
Santander Nº 5	23	27	-	3	8	12	17	21	25	30	-	4
Torrelavega Nº 1	3	21	-	11	30	-	18	-	5	24	-	12
Torrelavega Nº 2	10	28	-	18	-	6	25	-	12	31	-	19
Torrelavega Nº 3	17	-	7	25	-	13	-	1	19	-	7	26
Torrelavega Nº 4	24	-	14	-	2	20	-	8	26	-	14	-
Torrelavega Nº 5	31	-	21	-	9	27	-	15	-	3	21	-
Torrelavega Nº 6	-	7	28	-	16	-	4	22	-	10	28	-
Torrelavega Nº 7	-	14	-	4	23	-	11	29	-	17	-	5
Castro Urdiales Nº 1	1 y 16	6 y 27	20	10	1 y 22	12	3 y 24	14	4 y 25	16	6 y 27	18
Castro Urdiales Nº 2	2 y 23	13	6 y 27	17	9 y 29	19	10 y 31	21	11	2 y 23	13	4 y 25
Castro Urdiales Nº 3	9 y 30	20	13	3 y 24	15	5 y 26	17	7 y 28	18	9 y 30	20	11
Laredo Nº 1	1, 15 y 29	12 y 26	12 y 26	9 y 23	7 y 21	4 y 18	2, 16 y 30	13 y 27	10 y 24	8 y 22	5 y 19	3, 17 y 31
Laredo Nº 2	8 y 22	5 y 19	5 y 19	2, 16 y 30	14 y 28	11 y 25	9 y 23	6 y 20	3 y 17	1, 15 y 29	12 y 26	10 y 24
Medio Cudeyo Nº 1	3, 17 y 31	14 y 28	14 y 28	11 y 25	9 y 23	6 y 20	4 y 18	1, 15 y 29	12 y 26	10 y 24	7 y 21	5 y 19
Medio Cudeyo Nº 2	10 y 24	7 y 21	7 y 21	4 y 18	2, 16 y 30	13 y 27	11 y 25	8 y 22	5 y 19	3, 17 y 31	14 y 28	12 y 26
Santoña Nº 1	10 y 24	7 y 21	7 y 21	4 y 18	2, 16 y 30	13 y 27	11 y 25	8 y 22	5 y 19	3, 17 y 31	14 y 28	12 y 26
Santoña Nº 2	3, 17 y 31	14 y 28	14 y 28	11 y 25	9 y 23	6 y 20	4 y 18	1, 15 y 29	12 y 26	10 y 24	7 y 21	5 y 19

Aprobado por la Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de Cantabria, en su reunión del día 18 de diciembre de 2017.

EL SECRETARIO DE SALA DE GOBIERNO.

Fdo.: María P. Socorro García melón

2. AUTORIDADES Y PERSONAL

2.1. NOMBRAMIENTOS, CESES Y OTRAS SITUACIONES

AYUNTAMIENTO DE CASTRO URDIALES

CVE-2018-159 *Decreto de la Alcaldía número 10/2018 de delegación de áreas. Expediente SEC/56/2015.*

Con fecha 3 de enero de 2018 el Sr. alcalde ha dictado Decreto de Alcaldía Nº 10/2018, cuyo tenor literal es el siguiente:

"Con motivo de los cambios producidos tras el fallecimiento de la concejal D^a Patricia Camino Terán en la composición del Equipo de Gobierno Municipal, y subsiguiente toma de posesión del concejal D. José Ángel Uriarte Mangado, se hace necesario rediseñar el nuevo régimen de organización y funcionamiento de este Ayuntamiento en lo referente a las grandes áreas en que se distribuyen los servicios administrativos del Ayuntamiento y determinar las nuevas Concejalías Delegadas.

El art. 9 LRJSP establece que "Los órganos de las diferentes Administraciones Públicas podrán delegar el ejercicio de las competencias que tengan atribuidas en otros órganos de la misma Administración, aún cuando no sean jerárquicamente dependientes...". Este mismo precepto, en su apartado segundo, establece los supuestos en los que la delegación está prohibida y que, a los efectos que aquí interesan son: La resolución de recursos en los órganos administrativos que hayan dictado los actos objeto de recurso, así como las materias en que así se determine por norma con rango de Ley. Respecto a este último punto, se encuentran en este caso la prohibición de delegar las atribuciones del alcalde y del Pleno del Ayuntamiento que como indelegables se relacionan en los arts. 21.3 y 23.2.b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local (en adelante, LRBLR).

Igualmente se prohíbe la subdelegación en el art. 9.5 LRJSP, si bien se admite como excepción en casos de "autorización expresa de una Ley". Esta misma regla viene establecida en el art. 117 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (en adelante ROF). Además, el repetido art. 9.5 LRJSP prohíbe la delegación en el supuesto de que el ejercicio de la competencia tenga por objeto resolver un asunto en el que haya recaído dictamen preceptivo. Así sucederá en los supuestos de revisión de oficio de los actos administrativos, cuyo procedimiento requiere dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo análogo de la Comunidad Autónoma (arts. 106 y 107 Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

La delegación ha de conferirse por resolución o acuerdo expreso, que debe notificarse al órgano destinatario de la misma a efectos de su aceptación, condición necesaria para la eficacia de la delegación. Tal aceptación puede ser expresa o tácita, si en el plazo de tres días hábiles contados desde la notificación del acuerdo no se hace manifestación explícita de rechazo.

El art. 116 ROF establece por su parte que "el órgano delegante podrá revocar en cualquier momento la competencia delegada con arreglo a la legislación vigente sobre procedimiento administrativo común. En el caso de revocar la delegación, el órgano que ostente la competencia originaria, podrá revisar las resoluciones tomadas por el órgano o autoridad delegada en los mismos casos y condiciones establecidas para la revisión de oficio de los actos administrativos".

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

El art. 43.3 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, señala que el alcalde podrá delegar determinadas atribuciones en los miembros de la Junta de Gobierno Local... Las delegaciones genéricas se referirán a una o varias áreas o materias determinadas, y podrá abarcar tanto la facultad de dirigir los servicios correspondientes, como la de gestionarlos en general, incluida la facultad de resolver mediante actos administrativos que afecten a terceros.

En consecuencia, a la vista de la legislación señalada y de acuerdo con las atribuciones que me confiere el art. 21.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y art. 43.3 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se acuerda adoptar la siguiente:

RESOLUCIÓN

Primero: Las condiciones de delegación de los Decretos de Alcaldía 1257/2017 y 2975/2017, quedan complementadas y en lo que difieran de la presente modificadas exclusivamente en los presentes términos:

Realizar las siguientes delegaciones especiales de las facultades de dirección interna y gestión de los servicios que se indican, en los concejales que a continuación se señalan:

Sanidad, Cementerio y Mercado, D^a Virginia A. Losada García.

Educación y Patrimonio Histórico-Artístico, D^a Elena García Lafuente.

Turismo y Comercio, D. Humberto Bilbao Ogando.

Asuntos Sociales y gestión general Residencia 3^a Edad, D. José Ángel Uriarte Mangado.

La presente delegación no comprende la facultad de resolver mediante actos administrativos que afecten a terceros cuya competencia corresponde al órgano de gobierno legal o estatutariamente establecido.

Segundo: Notificar el presente Decreto a todos los interesados y a los Departamentos de Intervención, Recursos Humanos e Informática, el cual surtirá efectos, desde el día siguiente al de su firma, sin perjuicio de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Tercero: Dar cuenta del presente Decreto al Pleno del Ayuntamiento, a efectos de que quede enterado de su contenido.

Castro Urdiales, 5 de enero de 2018.

El alcalde,

Ángel Díaz-Munío Roviralta.

2018/159

CVE-2018-159

2.2. CURSOS, OPOSICIONES Y CONCURSOS

AYUNTAMIENTO DE TORRELAVEGA

CVE-2018-157 *Oferta de Empleo Público para 2017. Expediente 2017/1082J.*

Por Resolución de la Alcaldía-Presidencia número 2017005394, de 21 de diciembre de 2017, se ha aprobado, previo cumplimiento de los trámites preceptivos y de conformidad con el presupuesto y la plantilla que han sido aprobados por el Pleno de la Corporación, la Oferta de Empleo Público correspondiente al año 2017 conforme al siguiente detalle:

A) PLAZAS DE NUEVO INGRESO:

— PERSONAL FUNCIONARIO:

GRUPO A - SUBGRUPO A1. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL. SUBESCALA TÉCNICA.
- Técnico. Número de plazas: 1

GRUPO A - SUBGRUPO A1. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL. SUBESCALA TÉCNICA.
CLASE SUPERIOR

- Ingeniero de Caminos. Número de plazas: 1

GRUPO A - SUBGRUPO A2. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL. SUBESCALA TÉCNICA.
CLASE MEDIA

- Aparejador. Número de plazas: 1

GRUPO A - SUBGRUPO A2. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL. SUBESCALA TÉCNICA.
CLASE MEDIA

- Asistente Social. Número de plazas: 1

GRUPO C - SUBGRUPO C1. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL. SUBESCALA SERVICIOS ESPECIALES. CLASE POLICÍA LOCAL:

- Policía Local. Número de plazas: 3

GRUPO C - SUBGRUPO C2. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL. SUBESCALA SERVICIOS ESPECIALES. CLASE EXTINCIÓN DE INCENDIOS:

- Bombero. Número de plazas: 1

AGRUPACIONES PROFESIONALES. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL. SUBESCALA SUBALTERNA:

- Conserje. Número de plazas: 3

B) PLAZAS RESERVADAS A PROMOCIÓN INTERNA:

— PERSONAL FUNCIONARIO:

GRUPO A - SUBGRUPO A1. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL. SUBESCALA TÉCNICA.
CLASE SUPERIOR

- Técnico de Informática y Telecomunicaciones. Número de plazas: 1

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

GRUPO A - SUBGRUPO A2. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL. SUBESCALA GESTIÓN.

- Técnico de Gestión. Número de plazas: 2

GRUPO A- SUBGRUPO A2 - ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL. SUBESCALA TÉCNICA. CLASE MEDIA:

- Técnico Inspector de Obras. Número de plazas: 1

GRUPO A- SUBGRUPO A2 - ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL. SUBESCALA TÉCNICA. CLASE MEDIA:

- Técnico de Cultura y Juventud. Número de plazas: 1

GRUPO B - ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL. SUBESCALA SERVICIOS ESPECIALES. CLASE POLICÍA LOCAL:

- Subinspector. Número de plazas: 1

GRUPO C - SUBGRUPO C1. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL. SUBESCALA ADMINISTRATIVA

- Administrativo. Número de plazas: 6

GRUPO C - SUBGRUPO C1. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL. SUBESCALA SERVICIOS ESPECIALES. CLASE POLICÍA LOCAL:

- Oficial. Número de plazas: 3

GRUPO C - SUBGRUPO C1. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL. SUBESCALA SERVICIOS ESPECIALES. CLASE EXTINCIÓN DE INCENDIOS:

- Sargento. Número de plazas: 1

GRUPO C - SUBGRUPO C1. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL. SUBESCALA SERVICIOS ESPECIALES. CLASE EXTINCIÓN DE INCENDIOS:

- Cabo. Número de plazas: 1

GRUPO C - SUBGRUPO C2. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL. SUBESCALA SERVICIOS ESPECIALES - CLASE COMETIDOS ESPECIALES:

- Oficial Conductor. Número de plazas: 1

GRUPO C - SUBGRUPO C2. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL. SUBESCALA SERVICIOS ESPECIALES - CLASE PERSONAL DE OFICIOS:

- Oficial Servicios Múltiples. Número de plazas: 1

GRUPO C - SUBGRUPO C2. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL. SUBESCALA SERVICIOS ESPECIALES - CLASE PERSONAL DE OFICIOS:

- Oficial jardinero. Número de plazas: 1

— PERSONAL LABORAL:

GRUPO C - SUBGRUPO C1. GRADUADO ESCOLAR O EQUIVALENTE

- Oficial Conductor. Número de plazas: 1

- Oficial. Número de plazas: 2

Los procesos selectivos de promoción interna se llevarán a cabo en convocatorias independientes de las de nuevo ingreso.

C) Las distintas convocatorias de pruebas selectivas derivadas de la presente Oferta de Empleo Público deberán ser, sin perjuicio de su publicación en los medios oficiales previstos en las correspondientes bases, expuestas en la página web del Ayuntamiento de Torrelavega en el apartado sede electrónica-oferta de empleo público, donde se recogerán de la manera más completa posible, a efectos exclusivamente informativos, cada una de las convocatorias y los

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

actos que se deriven de ellas, incorporando, cuando ello sea posible y para mayor comodidad de los candidatos, las relaciones de aspirantes admitidos y excluidos, así como las relaciones de aprobados en cada uno de los ejercicios, con indicación de apellidos, nombre y, en su caso, fecha y lugar de celebración de los ejercicios.

D) La Oferta de Empleo Público correspondiente al año 2017 habrá de ejecutarse en los términos establecidos en el artículo 70.1 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público.

Torrelavega, 22 de diciembre de 2017.

El alcalde-presidente,
José Manuel Cruz Viadero.

[2018/157](#)

2.3. OTROS

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y JUSTICIA

SECRETARÍA GENERAL

CVE-2018-141 *Resolución de 4 de enero de 2018, por la que se dispone la publicación del Acuerdo de Consejo de Gobierno de 21 de diciembre de 2017, por el que se aprueba expresa y formalmente el Acuerdo de la Mesa General de Negociación del art. 36.3 del EBEP de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria por el que se establece el régimen de mejoras en la situación de incapacidad temporal por contingencias comunes y el número de días de ausencia por enfermedad.*

RESUELVO

Disponer la publicación en el BOC, del acuerdo de Consejo de Gobierno de 21 de diciembre de 2017, por el que se aprueba expresa y formalmente el acuerdo de la Mesa General de Negociación del artículo 36.3 del EBEP de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria por el que se establece el régimen de mejoras en la situación de incapacidad temporal por contingencias comunes y el número de días de ausencia por enfermedad aprobado por unanimidad en su reunión del día 29 de noviembre de 2017, y que figura como anexo de la presente resolución.

Santander, 4 de enero de 2018.

La secretaria general de Presidencia y Justicia,
P. S. Decreto 112/2015, de 13 de agosto, la directora del CEARC,
Marina Lombó Gutiérrez.

El Consejo de Gobierno, en su reunión ordinaria del día 21 de diciembre de 2017, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

Visto el Acuerdo adoptado por la Mesa General de Negociación del art. 36.3 del EBEP de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, en su reunión del día 29 de noviembre de 2017, por el que se establece el régimen de mejoras en la situación de incapacidad temporal por contingencias comunes y el número de días de ausencia por enfermedad. Teniendo en cuenta que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 38.3 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, para su validez y eficacia es necesaria su aprobación expresa y formal, a propuesta de la Consejería de Presidencia y Justicia, el Consejo de Gobierno, previa deliberación en su reunión del día 21 de diciembre de 2017,

ACUERDA

Primero.- Aprobar expresa y formalmente el Acuerdo de la Mesa General de Negociación del art. 36.3 del EBEP de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria por el que se establece el régimen de mejoras en la situación de incapacidad temporal por contingencias

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

comunes y el número de días de ausencia por enfermedad, aprobado por unanimidad en su reunión del día 29 de noviembre de 2017, y que figura como Anexo del presente acuerdo.

Segundo.- El presente Acuerdo sustituye al Acuerdo de Consejo de Gobierno de 29 de agosto de 2013 por el que se incorpora, junto a los supuestos de hospitalización e intervención quirúrgica legamente previstos, nuevos supuestos para el cobro del cien por cien de las retribuciones en situaciones de incapacidad temporal por causa de enfermedad o accidente comunes.

Tercero.- Este Acuerdo será objeto de publicación en el Boletín Oficial de Cantabria, surtiendo efectos desde el 1 de enero de 2018.

Santander, 21 de diciembre de 2017.

El secretario del Consejo,
Rafael de la Sierra González.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO

ACUERDO DE LA MESA GENERAL DE NEGOCIACIÓN DEL ART. 36.3 DEL EBEP DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA, POR EL QUE SE ESTABLECE EL RÉGIMEN DE MEJORAS EN LA SITUACIÓN DE INCAPACIDAD TEMPORAL POR CONTINGENCIAS COMUNES Y EL NÚMERO DE DÍAS DE AUSENCIA POR ENFERMEDAD.

El Real Decreto-ley 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad, estableció en su artículo 9 la regulación de la prestación económica de la situación de incapacidad temporal del personal al servicio de las Administraciones Públicas; adaptándose en dicho sentido la Ley de Cantabria 2/2012, de 30 de mayo, de Medidas Administrativas, Económicas y Financieras para la ejecución del Plan de Sostenibilidad de los Servicios Públicos de la Comunidad Autónoma de Cantabria (BOC extra. de 1 de junio) que lo regula en su artículo 3. En dichas normas se habilita a la Administración para determinar los supuestos en que con carácter excepcional y debidamente justificados se pueda establecer un complemento hasta alcanzar, como máximo, el cien por cien de las retribuciones.

En el marco del Plan de Sostenibilidad de los Servicios Públicos de la Comunidad Autónoma de Cantabria, de conformidad con lo establecido en el apartado 5 del artículo 9 del Real Decreto-ley 20/2012, de 13 de julio, y dentro de la Mesa General de Negociación del artículo 36.3 del EBEP, el 17 de junio de 2013 se acordó una primera determinación de los supuestos en los que, además de los contemplados en las normas precedentes (hospitalización e intervención quirúrgica), excepcionalmente, se percibirán las retribuciones íntegras en procesos de Incapacidad Temporal por causa de enfermedad o accidente común. Posteriormente, en fechas 30 de julio y 7 de agosto de 2013, se ampliaron los supuestos excepcionados. Mediante Acuerdo de Consejo de Gobierno de 9 de agosto de 2013, se procedió a la efectiva determinación de los supuestos en los que el personal afectado por procesos de incapacidad temporal por causa de enfermedad o accidente común, excepcionalmente, percibirían el cien por cien de sus retribuciones.

En este momento, se tiene la voluntad de aumentar los supuestos en los que el personal afectado por procesos de incapacidad temporal por causa de enfermedad o accidente común pueda percibir el cien por cien de sus retribuciones, al amparo del apartado 5 del artículo 9 del Real Decreto-ley 20/2012, de 13 de julio. Y además, complementarlo con la determinación de hasta cuatro días al año de ausencias al trabajo por causa de enfermedad o accidente que no dé lugar a la situación de incapacidad temporal, con plenos derechos retributivos, circunstancia posibilitada por la disposición adicional trigésima octava de la Ley 17/2012, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2013.

Por todo lo anterior, reunidos en el marco de negociación establecido en el artículo 36.3 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y de conformidad con la autorización establecida en el Real Decreto Real Decreto-ley 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad, la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria y las Organizaciones Sindicales CC.OO., UGT, CSI-F y FSES convienen en suscribir el presente

ACUERDO

PRIMERO.- OBJETO

El presente Acuerdo tiene por objeto incorporar nuevos supuestos para el cobro del cien por cien de las retribuciones en situaciones de incapacidad temporal por causa de enfermedad o accidente comunes.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Igualmente, contempla la posibilidad de ausentarse del trabajo, con plenos derechos retributivos, por causa de enfermedad o accidente que no dé lugar a la situación de incapacidad temporal.

SEGUNDO.- ÁMBITO DE APLICACIÓN

El Acuerdo será de aplicación al personal funcionario, estatutario y laboral de la Administración General, los Organismos Públicos y Entidades de Derecho Público de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, con inclusión del personal de los Cuerpos al servicio de la Administración de Justicia.

TERCERO.- SUPUESTOS EXCEPCIONALES

1. Cuando los procesos de incapacidad temporal deriven de una enfermedad profesional o accidente de trabajo las retribuciones percibidas alcanzarán el cien por cien de las que se vinieran percibiendo en el mes precedente al de la incapacidad.

En caso de que, a través de los correspondientes procedimientos, las causas de la enfermedad o accidente común pasen a ser calificadas como profesionales, o viceversa, se procederá a solicitar el reintegro de las cantidades que procedan o bien al abono de las diferencias retributivas originadas.

2. En los supuestos en los que la situación de incapacidad temporal implique una intervención quirúrgica (incluyendo las intervenciones quirúrgicas en régimen ambulatorio: cirugía mayor y menor ambulatoria) u hospitalización, las retribuciones a percibir desde el inicio de esta situación equivaldrán igualmente a las retribuciones que se vinieran percibiendo en el mes anterior al de la incapacidad, aun cuando la intervención quirúrgica u hospitalización tengan lugar en un momento posterior, siempre que corresponda a un mismo proceso patológico y por parte del órgano competente se acredite tal extremo.

a Se entenderá por intervención quirúrgica aquella que derive de cualquier tratamiento que esté incluido en la cartera básica de servicios a que se refiere el Real Decreto 1030/2006, de 15 de septiembre, por el que se establece la cartera de servicios comunes del Sistema Nacional de Salud y el procedimiento para su actualización, aun cuando tenga lugar en un momento anterior o posterior al inicio de la situación de incapacidad temporal, siempre que se corresponda a un mismo proceso patológico y no haya existido interrupción.

A estos efectos, se entiende por intervención quirúrgica el procedimiento que emplea técnicas instrumentales propias de la cirugía como incisión, extirpación, etc..., que se realizan en quirófano y con determinadas condiciones de asepsia (no se incluyen salas de cura, salas de radiología y salas extracción dental).

Dentro de las intervenciones quirúrgicas están incluidas las que conllevan internamiento y hospitalización y las intervenciones quirúrgicas en régimen ambulatorio, en los siguientes términos:

- Cirugía Mayor Hospitalaria: Procedimientos quirúrgicos complejos realizados con anestesia general o regional, que exige hospitalización para sus cuidados postoperatorios, entendiéndose por hospitalización la estancia hospitalaria para asistencia médica y/o quirúrgica con una indicación de ingreso y asignación de una cama.
- Cirugía Mayor Ambulatoria: Procedimientos quirúrgicos terapéuticos o diagnósticos, realizados con anestesia general, locoregional o local, con o sin sedación, que requieren cuidados postoperatorios cortos que no necesitan ingreso hospitalario.
- Cirugía Menor Ambulatoria: Procedimientos terapéuticos o diagnósticos de baja complejidad y mínimamente invasivos, con bajo riesgo de hemorragia, que se practican bajo anestesia local y que no requieren cuidados postoperatorios, en pacientes que no precisan ingreso.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- b Se entenderá por hospitalización la asistencia especializada en hospital de día, la hospitalización en régimen de internamiento y la hospitalización a domicilio a que se refieren, respectivamente las letras b, c, y d del artículo 13.2 de la Ley 16/2003 de 28 de mayo de cohesión y calidad del Sistema Nacional de Salud.

A estos efectos se considera como:

- Hospital de día, la asistencia en el hospital durante unas horas ya sea para diagnósticos, investigaciones clínicas y/o exploraciones múltiples, así como para tratamientos que no pueden hacerse en la consulta externa, pero que no justifican la estancia completa en el hospital.
- Hospitalización en régimen de internamiento, la estancia hospitalaria para asistencia médica y/o quirúrgica con una indicación de ingreso y asignación de una cama definida como de hospitalización.

También se incluye en el concepto de hospitalización en régimen de internamiento permanecer una noche y/o al menos un turno de trabajo en las unidades de Observación, Cuidados o Estancia Corta de los servicios de Urgencias hospitalarias. Asimismo, se entenderá por ingreso hospitalario, las situaciones de permanencia en camilla en un box, sala de espera, pasillo, etc...

- Hospitalización domiciliaria, la alternativa asistencial destinada a pacientes que, habiendo sido tratados en el hospital en la fase primaria de su enfermedad, pueden pasar a su domicilio, aunque precisen cuidados de intensidad y/o complejidad equiparables a los dispensados en el hospital. Dicha asistencia es prestada por profesionales especializados.

3. Conforme las posibilidades de incorporar otros supuestos excepcionales que contempla el artículo 3 de la Ley de Cantabria 2/2012, de 30 de mayo, de Medidas Administrativas, Económicas y Financieras para la ejecución del Plan de Sostenibilidad de los Servicios Públicos de la Comunidad Autónoma de Cantabria (BOC extra. de 1 de junio), modificada por la Disposición Adicional Novena de la Ley de Cantabria 10/2012, de 26 de diciembre de Medidas Fiscales y Administrativas:

- los procesos de incapacidad temporal que impliquen tratamientos de radioterapia, quimioterapia u otros tratamientos oncológicos.
- los procesos de incapacidad temporal que tengan inicio durante el estado de gestación, el tratamiento de mediante técnica de reproducción asistida o el período de lactancia, aun cuando no den lugar a una situación de riesgo durante el embarazo o de riesgo durante la lactancia natural, tendrán esta misma consideración de circunstancia excepcional.

4. Igualmente, en los términos señalados en el párrafo precedente, se considerarán como supuestos excepcionales:

- a. La incapacidad temporal motivada por la situación física o psicológica derivada de la violencia de género. La acreditación de víctima de violencia de género se verificará conforme a lo previsto en el artículo 23 de la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género.
- b. Enfermedades graves y/o sujetas a declaración obligatoria.
 - Se entenderá por enfermedades graves aquellos procesos patológicos susceptibles de ser padecidos por adultos que estén contemplados en el Anexo del Real Decreto 1148/2011, de 29 de julio, para la aplicación y desarrollo en el sistema de la seguridad social, de la prestación económica por cuidado de menores afectados por cáncer u otra enfermedad grave.
 - Se entenderá por enfermedades de declaración obligatoria todas las enfermedades recogidas en los Anexos I y III del Real Decreto 2210/1995, de 28 de diciembre, por el que se crea la Red Nacional de Vigilancia Epidemiológica, en la redacción dada por la Orden SSI/445/2015, de 9 de marzo, o por la que, en su caso, en un futuro los modifique.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- c. Procesos derivados de la situación de discapacidad. Tendrán la consideración de circunstancia excepcional las situaciones de incapacidad temporal derivadas de aquellas enfermedades que han sido causa de la concesión de discapacidad con un grado igual o superior al 33 por ciento.
- d. Incapacidad temporal derivada de exploraciones diagnósticas invasivas, tales como endoscopias, colonoscopias, gastroscopias, fibrobronoscopias, cateterismos y otras de similar entidad.
- e. Interrupción voluntaria del embarazo en el primer trimestre de gestación por inducción farmacológica.
- f. Situaciones de I.T. derivadas de acoso laboral acreditado.
- g. Enfermedades derivadas del uso de la voz cuando esta sea indispensable para el desempeño del puesto de trabajo.
- h. Fracturas con Incapacidad Temporal.

En el caso de que, durante la incapacidad temporal, se produzca un cambio de diagnóstico de forma que la enfermedad grave padecida esté incluida en uno de los supuestos excepcionales de este Acuerdo, esto dará derecho a que se complementen las retribuciones desde el primer día hasta la totalidad de las retribuciones que se vinieran percibiendo en el mes anterior al de inicio de dicha situación.

CUARTO.- DÍAS DE AUSENCIAS SIN DEDUCCIÓN DE RETRIBUCIONES

El descuento en nómina contemplado en la Disposición Adicional Trigésima Octava de la Ley 17/2012, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2013, no será de aplicación a cuatro días de ausencia del año natural siempre que estén motivadas en enfermedad común o accidente no laboral y que no den lugar a incapacidad temporal.

QUINTO.- COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

1. Se crea una Comisión para la Interpretación y Seguimiento que tendrá como finalidad la interpretación de los contenidos del presente Acuerdo y el análisis de su cumplimiento. Entre sus funciones, se encuentra especialmente la de estudio, valoración e inclusión de nuevos supuestos de excepción en el marco de la Mesa de Negociación del art. 36.3 del Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público.
2. Esta Comisión será paritaria y estará conformada, por la parte sindical, por un miembro designado por cada organización sindical firmante y, por la parte de la Administración, por un número equivalente de miembros.

SEXTO.- RÉGIMEN TRANSITORIO

Los empleados públicos que se hallen en la situación de incapacidad temporal con anterioridad a que surta efectos este Acuerdo, continuarán percibiendo los mismos complementos retributivos que tuvieran ya reconocidos en virtud de dicha situación conforme a la normativa aplicable en el momento en el que resultaron declarados en la misma.

SÉPTIMO.- ACUERDOS Y RESOLUCIONES SUSTITUIDOS

El presente Acuerdo dará lugar a la sustitución del Acuerdo de Consejo de Gobierno de 29 de agosto de 2013, por el que se incorpora, junto con los supuestos de hospitalización e intervención quirúrgica legalmente previstos, nuevos supuestos para el cobro del cien por cien de las retribuciones en situaciones de incapacidad temporal por causa de enfermedad o accidente comunes.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

OCTAVO.- VIGENCIA

Este Acuerdo surtirá efectos a partir del día 1 de enero de 2018, previo Acuerdo del Consejo de Gobierno por el que se proceda expresa y formalmente a su ratificación, y mantendrá su vigencia en tanto en cuanto no se sustituya por otro acuerdo o disposición.

Santander, a 29 de noviembre de 2017

Por la Administración
El Consejero de Presidencia y Justicia

Por las organizaciones sindicales

CSI-F

UGT

CC.OO.

FSES

[2018/141](#)

3. CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y JUSTICIA

SERVICIO DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS

CVE-2018-137 *Relación de expedientes formalizados por el Gobierno de Cantabria durante el mes de diciembre de 2017 por importe superior a 100.000,00 euros.*

A los efectos previstos en el artículo 154 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, se hace pública la relación de expedientes formalizados por el Gobierno de Cantabria durante el mes de diciembre de 2017 por importe superior a 100.000,00 euros.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y JUSTICIA

EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	ADJUDICATARIO	DIRECCIÓN DEL ADJUDICATARIO	IMPORTE	FECHA DE FORMALIZACIÓN	PROCED. DE ADJUD.
2017.1.02.01.0036	OBRAS DE AMPLIACION DEL PARQUE DE ATENCION DE EMERGENCIAS DE REINOSA	UTE ITRALIA GLOBAL SERVICES SL-TRAUXIA SA UTE AMPLIACION PARQUE REINOSA	CL JOSE PEDRAJA 2 BJ 39300 TORRELAVEGA	448.962,03	05-12-2017	PROC. ABIERTO
2017.1.02.02.0046	SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA PARA LA CONSEJERIA DE PRESIDENCIA Y JUSTICIA DESDE 01.01.2018 HASTA EL 30.06.2017 (DERIVADO DE ACUERDO MARCO)	GIL SOTO S.L.	CL HERNAN CORTES 23 39003 SANTANDER	22.000,00	11-12-2017	PROC. NEGOCIADO
2017.1.02.02.0046	SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA PARA LA CONSEJERIA DE PRESIDENCIA Y JUSTICIA DESDE 01.01.2018 HASTA EL 30.06.2017 (DERIVADO DE ACUERDO MARCO)	TRAZO TECNIC S.L.	BO SAN MIGUEL S/N 9 39012 SANTANDER	22.000,00	29-12-2017	PROC. NEGOCIADO
2017.1.02.02.0046	SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA PARA LA CONSEJERIA DE PRESIDENCIA Y JUSTICIA DESDE 01.01.2018 HASTA EL 30.06.2017 (DERIVADO DE ACUERDO MARCO)	RED DISTRIBUIDORA DE PAPEL S.L.	ED CTRO EMPRESARIAL CROS,EDIFICIO 1 39600 MALIAÑO - CAMARGO	120.000,00	29-12-2017	PROC. NEGOCIADO

CONSEJERÍA DE INNOVACIÓN, INDUSTRIA, TURISMO Y COMERCIO

EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	ADJUDICATARIO	DIRECCIÓN DEL ADJUDICATARIO	IMPORTE	FECHA DE FORMALIZACIÓN	PROCED. DE ADJUD.
2017.1.03.01.0006	OBRAS REHABILITACION ANTIGUO PUENTE DE FFCC SOBRE LA RIA DE SOLIA	UTE CANNOR, S.L. - DEPURAM, S.A.	BO ALTO DE LAS VENERAS S/N 39478 PUENTE ARCE	128.401,36	28-12-2017	PROC. ABIERTO
2017.1.03.01.0013	REHABILITACION DE EDIFICIO PARA ALBERGUE PUENTE EL ARRUDO	AGRUPACION CANTABRA DE CONSTRUCCION E INGENIERIA S.A. (ACCISA)	PL INDUSTRIAL DE MAR, ROLISAS D-13 39312 POLANCO (CANTABRIA)	182.661,60	22-12-2017	PROC. NEGOCIADO

CONSEJERÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y VIVIENDA

EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	ADJUDICATARIO	DIRECCIÓN DEL ADJUDICATARIO	IMPORTE	FECHA DE FORMALIZACIÓN	PROCED. DE ADJUD.
2016.1.04.01.0057	BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL EN LOS CORRALES DE BUELNA	ROTDAMA CONSTRUCTORA, S.L.	UR LOS ROSALES 2 39620 SARON	873.594,76	21-12-2017	PROC. ABIERTO
2017.1.04.02.0071	SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA PARA LA UNIDAD GERENCIAL DE PUERTOS DEL 20.02.18 AL 19.02.19 (DERIVADO DE ACUERDO MARCO)	VIESGO ENERGIA SL	CL ISABEL TORRES 25 39011 SANTANDER	140.000,00	18-12-2017	PROC. NEGOCIADO
2017.1.04.02.0074	SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA PARA LA CONSEJERIA DE OBRAS PUBLICAS Y VIVIENDA DEL 20.02-18 AL 19.02-19. DERIVADO DE ACUERDO MARCO	VIESGO ENERGIA SL	CL ISABEL TORRES 25 39011 SANTANDER	139.500,00	18-12-2017	PROC. NEGOCIADO
2017.1.04.04.0079	CONTROL Y VIGILANCIA EDIFICIOS, DEPENDENCIAS Y DEMAS INSTALACIONES DE LA CONSEJERIA DE OBRAS PUBLICAS Y VIVIENDA (EDIF.SOTILEZA, OF.VIVIENDA) Y PUERTOS DE CANTABRIA. 1-2-18 A 31-12-18. DERIVADO A.M.	SECURITAS SEGURIDAD ESPAÑA S.A.	AV PARAYAS - CIUDAD DEL TRANSPORTE 39011 SANTANDER	119.990,08	28-12-2017	PROC. NEGOCIADO

CONSEJERÍA DE MEDIO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN

EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	ADJUDICATARIO	DIRECCIÓN DEL ADJUDICATARIO	IMPORTE	FECHA DE FORMALIZACIÓN	PROCED. DE ADJUD.
2017.1.05.02.0024	SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA PARA LA CONSEJERIA DE MEDIO RURAL, PESCA Y ALIMENTACION (20-02-2018 A 19-02-2019). DERIVADO DE ACUERDO MARCO.	VIESGO ENERGIA SL	CL ISABEL TORRES 25 39011 SANTANDER	220.800,00	01-12-2017	PROC. NEGOCIADO
2017.1.05.04.0027	VIGILANCIA DE LAS DEPENDENCIAS DE LA CONSEJERIA DE MEDIO RURAL, PESCA Y ALIMENTACION EN LA C/ALBERT EINSTEIN, 2 DE SANTANDER (31 DE ENERO A 31 DE DICIEMBRE DE 2018) DERIVADO DE ACUERDO MARCO.	SECURITAS SEGURIDAD ESPAÑA S.A.	AV PARAYAS - CIUDAD DEL TRANSPORTE 39011 SANTANDER	104.288,34	21-12-2017	PROC. NEGOCIADO

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO

EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	ADJUDICATARIO	DIRECCIÓN DEL ADJUDICATARIO	IMPORTE	FECHA DE FORMALIZACIÓN	PROCED. DE ADJUD.
2017.1.06.04.0019	LIMPIEZA DE LAS DEPENDENCIAS DEL SERVICIO CANTABRO DE EMPLEO DURANTE EL AÑO 2018	CLN SERVICIOS INTEGRALES, S.L.	CL CAMIN DE LLOREDA A LA PICOTA 151 33211 LLOREDA/TREMAÑES	179.633,74	11-12-2017	PROC. ABIERTO
2017.1.06.04.0029	SERVICIO DE VIGILANCIA DE LAS DEPENDENCIAS DEL SERVICIO CANTABRO DE EMPLEO DESDE EL 01.02.2018 AL 31.12.2018 (DERIVADO DEL ACUERDO MARCO)	SECURITAS SEGURIDAD ESPAÑA S.A.	AV PARAYAS - CIUDAD DEL TRANSPORTE 39011 SANTANDER	144.187,20	18-12-2017	PROC. NEGOCIADO

CONSEJERÍA DE UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN, MEDIO AMBIENTE Y POLÍTICA SOCIAL

EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	ADJUDICATARIO	DIRECCIÓN DEL ADJUDICATARIO	IMPORTE	FECHA DE FORMALIZACIÓN	PROCED. DE ADJUD.
2017.1.07.01.0008	REFORMADO DE LAS REDES DE ABASTECIMIENTO Y SANEAMIENTO EN EL BARRIO LA FLORIDA (AYTO. DE REINOSA)	SERVICIOS Y OBRAS DEL NORTE, S.A. (SEÑOR)	AV CASTAÑEDA 7 39005 SANTANDER	174.240,00	20-12-2017	PROC. ABIERTO
2017.1.07.01.0022	DESARROLLO DE LA SEGUNDA FASE RED DE VIAS CICLISTAS BICIBAS. TRAMO ENLACE MALLAÑO AL PASO RIA DE BOO, EN EL MUNICIPIO DE CAMARGO	SIEMSA CONSTRUCCION Y SERVICIOS, S.A.	PS JULIO HAUZEUR 45 B 39300 TORRELAVEGA	432.575,00	22-12-2017	PROC. ABIERTO
2017.1.07.01.0023	RED SEPARATIVA DE ALCANTARILLADO EN EL BARRIO PALOMBERA Y LA RIESTRE DE NAVAJEDA (AYUNTAMIENTO DE ENTRAMBASAGUAS)	COSALPA FIGUERAS,S.A.	BO LA YESERA 21 39612 PARBAYON - CANTABRIA	139.300,00	29-12-2017	PROC. NEGOCIADO
2017.1.07.01.0027	ABASTECIMIENTO Y DEPURACION DEL PUEBLO DE SOTO (AYUNTAMIENTO DE HERMANDAD DE CAMPOO DE SUSO)	ROZAVER S.L.	AV SANTIAGO GALAS 123 39500 CABEZON DE LA SAL	135.900,00	29-12-2017	PROC. NEGOCIADO

CONSEJERÍA DE SANIDAD

EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	ADJUDICATARIO	DIRECCIÓN DEL ADJUDICATARIO	IMPORTE	FECHA DE FORMALIZACIÓN	PROCED. DE ADJUD.
2017.1.10.02.0010	SUMINISTRO DE ESPECTROMETRO DE MASAS CON ACOPLAMIENTO INDUCTIVO IPC-MS, DESTINADO AL LABORATORIO DE SALUD PUBLICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PUBLICA.	AGILENT TECHNOLOGIES SPAIN S.L.	AU N-VI KM18.200 28230 LAS ROZAS MADRID	104.667,08	18-12-2017	PROC. ABIERTO

Santander, 4 de enero de 2018.

El consejero de Presidencia y Justicia, P.D. Resolución 18/06/2008,
la secretaria general, P.S Decreto 112/2015, de 13 de agosto,
la directora del Centro de Estudios de la Administración Regional de Cantabria,
Marina Lombó Gutiérrez.

2018/137

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

CVE-2018-152 *Anuncio de licitación, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, para la adjudicación del contrato de servicios para el mantenimiento del parque de equipos informáticos de los centros docentes dependientes. Expediente R09ASI2033.*

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Consejería de Educación, Cultura y Deporte.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Innovación y Centros Educativos.
 - c) Número de expediente: EXPTE. R09ASI2033.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Mantenimiento del parque de equipos informáticos de los centros docentes dependientes de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte.
 - b) Plazo de ejecución: Según cláusula "F" del pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma de adjudicación: Varios criterios de adjudicación.

4. Presupuesto base de licitación: 914.733,14 € (I.V.A. incluido)

5. Garantía provisional: Dispensada.

6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Servicio de Contratación y Patrimonio de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte y en la página web: www.cantabria.es (empresas-perfil de contratante).
 - b) Domicilio: Calle Vargas, 53, 7ª planta.
 - c) Localidad y Código Postal: Santander - 39010.
 - d) Teléfono: 942 207 439.
 - e) Telefax: 942 208 162.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Clasificación: No se exige.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según cláusula "M" del pliego de cláusulas administrativas particulares.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: A las 14:00 horas del día 6 de febrero de 2018.
 - b) Documentación a presentar: La especificada en las cláusulas "O" y 4 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1. Entidad: Registro de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte.
 - 2. Domicilio: Calle Vargas, 53, 7ª planta.
 - 3. Localidad y Código Postal: Santander -39010.
 - a) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses desde la fecha de apertura de proposiciones.
 - b) Admisión de variantes: Se admiten mejoras en los términos señalados en el apartado P, punto 1.2 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
9. Subsanación de documentación, apertura de ofertas y propuesta pública de adjudicación:
- a) Entidad: Sala de Juntas de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte.
 - b) Domicilio: Calle Vargas, 53, 7ª planta.
 - c) Localidad: Santander.
 - d) Fecha apertura ofertas: 21 de febrero de 2018.
 - e) Hora: A las 09:40 horas.
 - f) Otras informaciones: La mesa de contratación, el día 9 de febrero de 2018, calificará la documentación presentada en el sobre "A" a los efectos indicado en la cláusula 5.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas y se publicará el resultado en el tablón de anuncios de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte y en la página web www.cantabria.es (empresas-perfil de contratante) a efectos de notificación. El día 13 de febrero de 2018 a las 09:40 horas se abrirá en acto público el sobre "B.1" correspondiente a los criterios no evaluables matemáticamente.
 - g) La Mesa de Contratación el día 22 de febrero de 2018, a las 09:40 horas propondrá, en acto público, la adjudicación del contrato.
10. Gastos de anuncio: Serán a cuenta del adjudicatario.
11. Página web donde pueden obtenerse los pliegos: www.cantabria.es (empresas-perfil de contratante).

Santander, 8 de enero de 2018.
El consejero de Educación, Cultura y Deporte,
Francisco Javier Fernández Mañanes.

2018/152

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

CONSEJERÍA DE SANIDAD

SECRETARÍA GENERAL

CVE-2018-175 *Relación de contratos menores adjudicados durante el cuarto trimestre de 2017.*

A los efectos de lo establecido en el artículo 146.2 de la Ley de Cantabria 6/2002, de 10 de diciembre, de Régimen Jurídico del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, se hace pública la relación de contratos menores adjudicados por la Consejería de Sanidad durante el cuarto trimestre de 2017.

Expediente	Adjudicatario	Importe	Proc. Adj.
GESTIÓN CURSO ONLINE "YO CONDUZCO SIN ALCOHOL Y SIN OTRAS DROGAS"	ASOCIACION IRUDI BIZIAK	2.190,00	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
REPOSICIÓN DE 32 VENTANAS TERCERA PLANTA EDIFICIO SEDE DE LA CONSEJERÍA DE SANIDAD	VENTANAS ARSAN S.L.	17.718,27	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ADQUISICIÓN DE GUANTES DESECHABLES PARA EL PROGRAMA DETECCIÓN PRECOZ DE CÁNCER DE MAMA	PROQUINORTE, S.A.	644,69	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
SERVICIO DE APOYO A LA MIGRACIÓN DE LAS INFRAESTRUCTURAS SOBRE LAS QUE SE EJECUTA LA APLICACIÓN SAGITARIO DESDE EL CPD ACTUAL AL CPD PLANTA-1 HUMV.	DIVISA INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES, S.A.	19.669,76	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
RENOVACIÓN DEL ACCESO A LAS BASES DE DATOS WESTLAW ON LINE, Y ARANZADI CONTRATA.	EDITORIAL ARANZADI, S.A.	16.439,75	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
BOQUILLAS RÍGIDAS DE CARTÓN DESECHABLES PARA COXÍMETROS	SUL S.L.	233,41	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
LAMINADO MATE DE PLIEGOS DE DOCUMENTO DE SALUD INFANTIL	IMPRESA PELLON, SL	181,50	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ENCUADERNACIÓN Y LAMINADO DE LOS PROTOCOLOS DE ASISTENCIA EN ATENCIÓN PRIMARIA DE LA CONSEJERÍA DE SANIDAD	IMPRESA PELLON, SL	382,72	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
SUMINISTRO DE UNA IMPRESORA TÉRMINA T 4 TABLETS PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE ORDENACIÓN Y ATENCIÓN SANITARIA	CESOIN SEIDOR, S.A.	2.692,25	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
REPOSICIÓN MOBILIARIO EN EL SERVICIO DE ATENCIÓN AL USUARIO.	HERPESA, S.L.	1.412,70	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ORGANIZACIÓN DE LAS JORNADAS DE LA INTERVENCIÓN EN TABAQUISMO EN LA CONSULTA DE PEDIATRÍA	VIAJES ALTAMIRA S.L.	2.799,45	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ORGANIZACIÓN DE LA JORNADA CONSEJO E INTERVENCIÓN BREVE EN TABAQUISMO EN LA CONSULTA DE LA MATRONA	VIAJES ALTAMIRA S.L.	2.800,01	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ADQUISICIÓN DE 150 DOSIS DE VACUNA IMOVAX POLIO (ANTIPOLIOMIELÍTICA INACTIVADA)	AVENTIS PHARMA S.A.	1.404,00	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ORGANIZACIÓN DE JORNADA DEL PROGRAMA SERVICIO RESPONSABLE PARA ENTREGA DE CERTIFICADOS DE FORMACIÓN Y ACREDITACIÓN DE CANTUR	VIAJES ALTAMIRA S.L.	1.950,00	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
REALIZACIÓN DE LA ENCUESTA DOMICILIARIA SOBRE CONSUMO DE ALCOHOL Y DROGAS EN CANTABRIA 2017 Y AMPLIACIÓN DE MUESTRAS DESIGNADA A CANTABRIA POR EL PNSD	ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN, S.L.	13.047,73	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ADQUISICIÓN DE BOTES PARA LA RECOGIDA DE MUESTRAS DE AGUA CON NEUTRALIZANTE Y DE TORUNDAS DE ALGODÓN	MATERIALES Y PRODUCTOS TÉCNICO QUÍMICOS, S.L.	273,46	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ADQUISICIÓN DE UN ESCANER CON CONEXIÓN USB	CESOIN SEIDOR, S.A.	496,10	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
MANTENIMIENTO INTERIOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA	MORA RUBIO, DAVID	12.251,25	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ADQUISICIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE DE MUESTRAS VIRALES PARA EL USO EN PROGRAMA DE CONTROL DE LA GRIPE DE LA RED DE MÉDICOS CENTINELA.	MATERIALES Y PRODUCTOS TÉCNICO QUÍMICOS, S.L.	604,03	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ALQUILER COPIADORAS FOTOCOPIAS EXAMENES	EQUIPOS DE OFICINAS NORTE DE ESPAÑA, S.A.	4.801,95	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ORGANIZACIÓN JORNADA "LA COOPERACIÓN SANITARIA INTERNACIONAL" - LOTE 1	VIAJES YLLERA SA	1.301,50	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ORGANIZACIÓN JORNADA "LA COOPERACIÓN SANITARIA INTERNACIONAL" - LOTE 2	CATERING PORTILLA SLU	354,20	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ORGANIZACIÓN JORNADA "LA COOPERACIÓN SANITARIA INTERNACIONAL" - LOTE 3	CLECE SEGURIDAD S.A.U.	175,69	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ORGANIZACIÓN JORNADA "LA COOPERACIÓN SANITARIA INTERNACIONAL" - LOTE 4	LAINZ FERNANDEZ-FONTECHA SOL	200,00	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ADQUISICIÓN DE UN ESCANER PARA USO DE LA SECRETARÍA GENERAL DE LA CONSEJERÍA DE SANIDAD	CESOIN SEIDOR, S.A.	496,10	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011

CVE-2018-175

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Expediente	Adjudicatario	Importe	Proc. Adj.
IMPRESIÓN DE 10.000 CÓDIGOS DE BARRAS PARA LA ANONIMIZACIÓN DE MUESTRAS DEL PROGRAMA DE CRIBADO NEONATAL DE ENFERMEDADES ENDOCRINO-METABÓLICAS DE CANTABRIA	TECNINORTE PROGRAMACION Y MANTENIMIENTO, S.L.	508,20	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
USO DE AULAS EL 25 DE NOVIEMBRE DE 2017 PARA REALIZACIÓN EXÁMENES PROCESOS SELECTIVOS PERSONAL ESTATUTARIO ENFERMERO, ENFERMERA	UNIVERSIDAD DE CANTABRIA	3.012,90	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ADQUISICIÓN DE VACUNA FRENTE A LA DIFTERIA Y TÉTANOS DE CONTENIDO ANTÍGENO REDUCIDO (TIPO ADULTO -Td)	AVENTIS PHARMA S.A.	10.464,48	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ENCUADERNACIÓN LIBRO PROGRAMA CRIBADO NEONATAL DE ENFERMEDADES ENDOCRINO-MATABÓLICAS	IMPRESA PELLON, SL	769,00	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ADQUISICIÓN DE ARMARIO METÁLICO CON ALTILLO Y CON PUERTAS CORREDERAS	HERPESA, S.L.	561,98	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
LAMINADO DE 3.600 PLIEGOS DE GUÍAS DE CUIDADOS DE SALUD DURANTE EL EMBARAZO	IMPRESA PELLON, SL	338,80	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
LAMINADO DE 2.100 UNIDADES DE LA CARTILLA DE SALUD DEL EMBARAZO	IMPRESA PELLON, SL	229,90	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ELABORACIÓN DEL PROYECTO "COOPERACIÓN SANITARIA INTERNACIONAL AL DESARROLLO"	HOSPITAL VIRTUAL VALDECILLA, S.L.	7.260,00	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011
ADQUISICION DE UN TERMOMETRO CON SONDA AMBIENTE Y SONDA INMERSION	NEURYLAN, S.L.	452,06	Arts 111 y 138.3 R.D.L 3/2011

Santander, 4 de enero de 2018.
La secretaria general,
María Cruz Reguera Andrés.

2018/175

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

AYUNTAMIENTO DE HAZAS DE CESTO

CVE-2018-150 *Aprobación y exposición pública del pliego de cláusulas administrativas particulares que regirán el procedimiento abierto para la contratación de las obras de ejecución del proyecto de acondicionamiento de distintos espacios de viales y aceras.*

En el Pleno de la Corporación Municipal celebrado el día 28 de diciembre de 2017, se aprobó el pliego de cláusulas administrativas particulares que regirá el procedimiento abierto para la contratación de las obras de ejecución del proyecto de acondicionamiento de distintos espacios de viales y aceras de Hazas de Cesto.

Las ofertas se presentarán en el Registro de Entrada del Ayuntamiento de Hazas de Cesto, sito en Beranga, en horario de atención al público, dentro del plazo de treinta días contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria, en el Perfil de Contratante y en la Plataforma de Contratos del Sector Público. De publicarse en distinta fecha los anuncios, el plazo empezará a contar a partir de la fecha de la última publicación que se realice.

Beranga, 3 de enero de 2018.

El alcalde,

José María Ruiz Gómez.

[2018/150](#)

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

AYUNTAMIENTO DE HAZAS DE CESTO

CVE-2018-153 *Aprobación y exposición pública de los pliegos de prescripciones técnicas y administrativas que han de regir la adjudicación, mediante procedimiento abierto, del contrato de arrendamiento del inmueble destinado a bar-restaurante, El Ferial.*

En el Pleno de la Corporación Municipal celebrado el día 28 de diciembre de 2017, se han aprobado el pliego de prescripciones técnicas que han de regir la adjudicación, mediante procedimiento abierto, del contrato de arrendamiento del inmueble destinado a bar-restaurante, denominado EL Ferial y el pliego de cláusulas administrativas particulares del arrendamiento del inmueble denominado EL Ferial, destinado a bar-restaurante.

A los interesados se les facilitará copia de los pliegos en las oficinas municipales en horario de 9 a 14 horas.

Los interesados podrán presentar las proposiciones en el Registro General del Ayuntamiento de Hazas de Cesto durante el plazo de 15 días naturales, a contar desde el siguiente a su publicación en el BOC hasta las catorce horas (14 h) del último día, siempre que el mismo sea hábil y no coincida en sábado.

Las proposiciones también podrán ser enviadas por correo en los términos previstos en el artículo 80 del Reglamento General de Contratación del Estado y dentro del plazo señalado con anterioridad.

Beranga, 3 de enero de 2018.

El alcalde,

José María Ruiz Gómez.

2018/153

AYUNTAMIENTO DE MIENGO

CVE-2018-169 *Corrección de errores al anuncio publicado en el Boletín Oficial de Cantabria número 242, de 20 de diciembre de 2017, de licitación, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, del contrato de servicios de seguros privados que cubran los riesgos de responsabilidad civil y patrimonial de la Administración Municipal, incendio y daños de los edificios municipales y multirriesgo, vehículos, accidentes y vida, responsabilidad civil de cargos públicos y técnicos, servicio de mediación y defensa penal y obras de arte. Expediente 26/2017.*

Se procede a la corrección del pliego de cláusulas administrativas y del pliego de prescripciones técnicas que han de regir el concurso para la adjudicación del contrato de Servicios de "seguros privados que cubran los riesgos de responsabilidad civil y patrimonial de la Administración Municipal, incendio y daños de los edificios municipales y multirriesgo, vehículos, accidentes y vida, responsabilidad civil de cargos públicos y técnicos, Servicio de Mediación y Defensa Penal y obras de arte, publicado en el boletín Oficial de Cantabria nº 242, de fecha 20 de diciembre de 2017, de la siguiente manera:

En la cláusula 2.2 del pliego de cláusulas administrativas particulares:

- Donde dice: "Debe licitarse por todos los lotes en conjunto. Queda..."
- Debe decir: "Se licitará individualmente por cada lote. Queda..."

En la cláusula 12.4, apartado d) Garantía definitiva, párrafo primero del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:

- Donde dice: "Resguardo acreditativo de la constitución en la Caja del Ayuntamiento de Miengo de una garantía definitiva de un 5% del importe de adjudicación, exento del IVA, a disposición del órgano de contratación (artículos 95 a 99 TRLCSP)".
- Debe decir: "Resguardo acreditativo de la constitución en la Caja del Ayuntamiento de Miengo de una garantía definitiva de un 5% del importe de adjudicación, exento del IVA, a disposición del órgano de contratación (artículos 95 a 99 TRLCSP)", en cada lote".

En el punto 1.4.1 del pliego de prescripciones técnicas:

- Donde dice:
"...
— Daños que puedan sufrir los participantes en pruebas que formen parte de los procedimientos de selección convocados para cubrir plazas vacantes en la plantilla del personal o del cuadro de puestos de trabajo de carácter laboral, temporal o eventual.
— Responsabilidad Civil derivada de la organización y/o desarrollo de festejos taurinos, e incluyendo a los participantes activos en dichos festejos.
— Responsabilidad Civil derivada del lanzamiento de material pirotécnico y fuegos de artificio, excluyendo en cualquier caso la directa de las empresas contratadas para el uso y lanzamiento de dicho material.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

..."

— Debe decir:

"...

— Daños que puedan sufrir los participantes en pruebas que formen parte de los procedimientos de selección convocados para cubrir plazas vacantes en la plantilla del personal o del cuadro de puestos de trabajo de carácter laboral, temporal o eventual.

— Responsabilidad Civil derivada del lanzamiento de material pirotécnico y fuegos de artificio, excluyendo en cualquier caso la directa de las empresas contratadas para el uso y lanzamiento de dicho material.

..."

En el punto 1.11. FRANQUICIA, del pliego de prescripciones técnicas:

— Donde dice:

"En todo siniestro que resulte indemnizable bajo esta póliza, será aplicable una franquicia general del 10% con un mínimo de 240 € y un máximo de 2.400 €; sin perjuicio de una mejor franquicia que, en su caso, oferte el licitador.

Quedarán excluidos de la franquicia anterior los siniestros en los que existan daños personales, en los que no se aplicará franquicia alguna.

De conformidad con la legislación vigente en materia de espectáculos taurinos, no será de aplicación franquicia alguna para la responsabilidad civil/patrimonial que derive de la organización y desarrollo de festejos taurinos, si bien nunca se han realizado en el municipio ni se prevé su realización".

— Debe decir:

"En todo siniestro que resulte indemnizable bajo esta póliza, será aplicable una franquicia general del 10% con un mínimo de 240 € y un máximo de 2.400 €; sin perjuicio de una mejor franquicia que, en su caso, oferte el licitador.

Quedarán excluidos de la franquicia anterior los siniestros en los que existan daños personales, en los que no se aplicará franquicia alguna".

En el punto LOTE 7º.- SEGURO DE OBRAS DE ARTE, en el apartado 3 del pliego de prescripciones técnicas:

— Donde dice:

"3. La cobertura es a todo riesgo, incluyendo rotura de objetos frágiles o de naturaleza rompible y cobertura al aire libre para incendios, explosiones, rayos y otros fenómenos atmosféricos".

— Debe decir:

"3. La cobertura es a todo riesgo, incluyendo rotura de objetos frágiles o de naturaleza rompible".

Los pliegos rectificadas podrán consultarse en la dirección de Internet del perfil del contratante: <http://www.aytomiengo.org>.

Se abre un nuevo plazo para la presentación de las ofertas que será de 15 días naturales desde la publicación de este anuncio en el BOC.

Miengo, 3 de enero de 2018.

El alcalde,
Jesús Jara Torre.

2018/169

CVE-2018-169

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

JUNTA VECINAL DE IBIO

CVE-2018-151 *Anuncio de licitación, procedimiento abierto, oferta económicamente más ventajosa, para la adjudicación de la concesión administrativa de uso privativo para aprovechamiento de cultivo pratense en zona de dominio público forestal.*

Visto el Informe de compatibilidad emitido por la Dirección General del Medio Natural del Gobierno de Cantabria y el pliego de condiciones que ha regir la concesión, de conformidad con el acuerdo de sesión plenaria de la Junta Vecinal de Ibio, de fecha 11 de diciembre de 2017, por medio del presente anuncio se efectúa convocatoria del procedimiento abierto, atendiendo a la oferta económica más ventajosa, como único criterio de adjudicación el precio, para la adjudicación de la concesión administrativa de uso privativo en Monte Ibio Nº 24-bis del Catálogo de Utilidad Pública, en el paraje de "Casería, Cotería y Tejera Nueva", parcelas 2 y 4 del polígono 6 y parcela 73 del polígono 5 del Catastro de Rústica de Mazcuerras, con una superficie de 3,6918 hectáreas, para aprovechamiento de cultivo pratense en zona de dominio público forestal.

La presentación de ofertas se puede realizar en el plazo de veinte días naturales a partir de la publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

El pliego de condiciones administrativas de la concesión y la documentación adjunta se encontrará a disposición de los interesados en la Secretaría de la Junta Vecinal de Ibio.

Riaño de Ibio, 19 de diciembre de 2017.

El presidente,
José Manuel Gómez González.

2018/151

CVE-2018-151

4. ECONOMÍA, HACIENDA Y SEGURIDAD SOCIAL

4.1. ACTUACIONES EN MATERIA PRESUPUESTARIA

AYUNTAMIENTO DE LIENDO

CVE-2018-208 *Aprobación inicial y exposición pública del presupuesto general de 2018.*

Aprobado inicialmente en sesión ordinaria del Pleno de este Ayuntamiento, de fecha 22 de diciembre de 2017, el presupuesto general, bases de ejecución, y la plantilla de personal funcionario, laboral y eventual para el ejercicio económico 2018, con arreglo a lo previsto en el artículo 169 del Texto Refundido de la Ley reguladora de Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y el artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se expone al público el expediente y la documentación preceptiva por plazo de quince días desde la publicación de este anuncio, a los efectos de reclamaciones y alegaciones.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento [<http://liendo.sedelectronica.es>].

De conformidad con el acuerdo adoptado el presupuesto se considerará definitivamente aprobado, si durante el citado plazo no presenten reclamaciones.

Liendo, 26 de diciembre de 2017.

El alcalde,

Juan Alberto Rozas Fernández.

2018/208

AYUNTAMIENTO DE MERUELO

CVE-2018-201 *Aprobación definitiva del presupuesto general de 2018.*

Aprobado definitivamente el presupuesto general del ayuntamiento para el 2018 y comprensivo aquel del presupuesto general de este ayuntamiento, bases de ejecución, plantilla de personal funcionario y laboral, de conformidad con el artículo 169 del Texto Refundido de la Ley reguladora de Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y el artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se publica el resumen del mismo por capítulos:

ESTADO DE GASTOS	
A) OPERACIONES NO FINANCIERAS	2.462.187,00 €
A.1. OPERACIONES CORRIENTES	2.462.187,00 €
CAPÍTULO 1: Gastos de Personal	445.006,55€
CAPÍTULO 2: Gastos Corrientes en Bienes y Servicios	1.448.376,18€
CAPÍTULO 3: Gastos Financieros	0,00 €
CAPÍTULO 4: Transferencias Corrientes	139.210,98€
CAPÍTULO 5: Fondo de Contingencia y otros imprevistos	8.879,34€
A.2. OPERACIONES DE CAPITAL	420.714,29 €
CAPÍTULO 6: Inversiones Reales	420.714,29€
CAPÍTULO 7: Transferencias de Capital	0,00 €
B) OPERACIONES FINANCIERAS	0,00 €
CAPÍTULO 8: Activos Financieros	0,00 €
CAPÍTULO 9: Pasivos Financieros	0,00 €
TOTAL:	2.462.187,32€
ESTADO DE INGRESOS	
A) OPERACIONES NO FINANCIERAS	0,00 €
A.1. OPERACIONES CORRIENTES	0,00 €
CAPÍTULO 1: Impuestos Directos	894.928,63€
CAPÍTULO 2: Impuestos Indirectos	23.500,00 €
CAPÍTULO 3: Tasas, Precios Públicos y otros Ingresos	543.298,34€
CAPÍTULO 4: Transferencias Corrientes	998.760,34€
CAPÍTULO 5: Ingresos Patrimoniales	1.700,00€
A.2. OPERACIONES DE CAPITAL	0,01 €
CAPÍTULO 6: Enajenación de Inversiones Reales	0,00€
CAPÍTULO 7: Transferencias de Capital	0,01 €
B) OPERACIONES FINANCIERAS	0,00 €
CAPÍTULO 8: Activos Financieros	0,00 €
CAPÍTULO 9: Pasivos Financieros	0,00 €
TOTAL:	2.462.187,32€

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

PLANTILLA DE PERSONAL PLANTILLA Y RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE ESTA CORPORACIÓN PARA EL EJERCICIO 2017

A) PLAZAS DE FUNCIONARIOS

1. Con Habilitación nacional:
 - 1.1. Secretario- Interventor: Nº de plazas:1. Situación administrativa: Cubierta.
2. Sin habilitación nacional:
 - 2.1. Auxiliar Administrativo: Nº de plazas: 1. Situación administrativa: Cubierta.
 - 2.2. Alguacil- Servicios Múltiples: Nº de plazas: 1. Situación administrativa: Cubierta.

B) PERSONAL LABORAL

1. Personal Laboral fijo.
 - 1.1. Limpiadora. Nº de plazas: 1. Situación administrativa: Cubierta.
2. Personal Laboral Indefinido:
 - 2.1 Monitor Centro Avanzado. Nº de plazas: 1. Situación administrativa: Cubierta.
 - 2.2 Auxiliar de Biblioteca. Nº de plazas: 1. Situación administrativa: Cubierta.
 - 2.3 Directora de Escuela Infantil. Nº de plazas: 1. Situación administrativa: Cubierta.
 - 2.4 Técnicos Superiores de Educación Infantil. Nº de plazas: 3. Situación administrativa: Cubierta.
3. Personal Temporal:
 - 3.1. Encargado Servicio Municipal de Aguas. Nº de plazas: 1. Situación administrativa: Cubierta.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

RESUMEN

Funcionarios: 3
Laboral Fijo: 1
Laboral Indefinido: 6
Laboral Temporal: 1

TOTAL PLANTILLA:11

ANEXO DE INVERSIONES

Denominación	Importe	Aplicación
Adquisición terrenos parque rural 2º fase	75.000,00€	600
Sustitución alumbrados en barrios	60.000,00€	609
Actuaciones en caminos y vías municipales	285.714,29€	619

Financiación: Fondos propios.

ANEXO DE SUBVENCIONES

Relación nominativa de subvenciones.

ENTIDAD	SUBVENCION CONCEDIDA
E.M. FUTBOL MERUELO	60.000,00€
CONVENIO FEDERACIÓN CANTABRA DE BOLOS	700,00€
CLUB DE PADEL	7.381,16,00€

Dicha aprobación podrá ser impugnada ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, con los requisitos, formalidades y causas señaladas en el artículo 170 y 171 del Texto Refundido de la Ley reguladora de Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y en la forma y plazos que establecen las normas de dicha Jurisdicción.

San Miguel de Meruelo, 9 de enero de 2018.

El alcalde,
Evaristo Domínguez Dosal.

2018/201

CVE-2018-201

AYUNTAMIENTO DE RIBAMONTÁN AL MAR

CVE-2018-204 *Aprobación definitiva del presupuesto general de 2018.*

Aprobado inicialmente por el Pleno de este Ayuntamiento en sesión extraordinaria celebrada el día 30 de noviembre de 2017, el presupuesto general, bases de ejecución y plantilla del personal municipal para el año 2018 y sometido a información pública en el Boletín Oficial de Cantabria, número 234 de siete de diciembre de 2017, sin que se haya formulado reclamación alguna, el citado presupuesto se considera definitivamente aprobado, conforme a lo establecido en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de cinco de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, ofreciendo el siguiente resumen por capítulos:

PRESUPUESTO DE INGRESOS

Capítulo 1. Impuestos directos	2.139.500,00 €.
Capítulo 2. Impuestos indirectos	100.000,00 €.
Capítulo 3. Tasas y otros ingresos	1.512.600,00 €.
Capítulo 4. Transferencias corrientes	1.535.000,00 €.
Capítulo 5. Ingresos patrimoniales	18.000,00 €.
Capítulo 6. Enajenación de inversiones reales	0,00 €.
Capítulo 7. Transferencias de capital	0,00 €.
Capítulo 8. Variaciones de activos financieros	0,00 €.
Capítulo 9. Variaciones de pasivos financieros	0,00 €.

TOTAL INGRESOS **5.305.100,00 €.**

PRESUPUESTO DE GASTOS

Capítulo 1. Gastos de personal	1.216.863,00 €.
Capítulo 2. Gastos de bienes corrientes y servicios	2.850.400,00 €.
Capítulo 3. Intereses	0,00 €.
Capítulo 4. Transferencias corrientes	661.241,00 €.
Capítulo 5. Fondo de Contingencia	0,00 €.
Capítulo 6. Inversiones reales	576.596,00 €.
Capítulo 7. Transferencias de capital	0,00 €.
Capítulo 8. Variaciones de activos financieros	0,00 €.
Capítulo 9. Variaciones de pasivos financieros	0,00 €.

TOTAL GASTOS **5.305.100,00 €.**

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 127 del R.D. 7.81/86 de 18 de abril, la plantilla de personal para el año 2018 será la siguiente:

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Funcionarios:

- Habilitación Estatal: Secretario, número de plazas: 1.
Subgrupo A1, situación: Cubierta.
Interventor, número de plazas: 1. Subgrupo A1, situación:
Vacante.
- Escala de Administración General:
Subescala Gestión, número de plazas: 1, Subgrupo A2,
situación cubierta.
Sub-escala Administrativa, número de plazas 3, Subgrupo
C1, situación: Cubiertas.
Sub-escala Auxiliar, número de plazas 1, Subgrupo C2,
situación: Vacante
- Escala de Administración Especial:
Sub-escala Técnico Medio, número de plazas: 2,
Subgrupo A2, situación: Cubiertas.
Sub-escala de Servicios Especiales:
Policía Local, número de plazas 2, Subgrupo C1, situación:
Cubiertas.
Plaza de cometido especial: número de plazas; 1, Subgrupo
A2, situación: Cubierta.
Personal de Oficios: Ayudante, número de plazas 7,
Subgrupo C2, situación: Cubiertas.

Personal laboral.

- Trabajadora Social, número de plazas 1, situación: Cubierta.
- Auxiliar administrativo, situación: Cubierta.
- Gerente de Turismo, situación: Cubierta.

Lo que se hace público para general conocimiento y en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley de Haciendas Locales.

Ribamontán al Mar, 9 de enero de 2018.

El alcalde,
Francisco Asón Pérez.

2018/204

CVE-2018-204

AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE

CVE-2018-194 *Aprobación inicial y exposición pública del presupuesto general de 2018.*

El Pleno del Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 28 de diciembre de 2017, aprobó inicialmente el presupuesto general para el ejercicio 2018, y resto de anexos y documentación complementaria. En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, el expediente se expone al público en las oficinas municipales, por plazo de quince días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria, dentro de los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno. El presupuesto y documentación complementaria se considerará definitivamente aprobado si durante dicho plazo no se presentan reclamaciones, sin necesidad de posterior acuerdo. Si se presentan reclamaciones, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

Lo que se hace público.

Pesués, Val de San Vicente, 29 de diciembre de 2017.

El alcalde,

Roberto Escobedo Quintana.

2018/194

AYUNTAMIENTO DE VALDÁLIGA

CVE-2018-195 *Aprobación definitiva del presupuesto general de 2018 y plantilla de personal.*

De conformidad con lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales y legislación concordante, habida cuenta de que el Pleno del Ayuntamiento adoptó en su sesión ordinaria del 30 de noviembre de 2017 el acuerdo de aprobación inicial del presupuesto de este Ayuntamiento de Valdáliga para el ejercicio 2018 y que dicho acuerdo ha resultado definitivo al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición, se hace público el resumen del mismo.

ESTADO DE GASTOS. RESUMEN POR CAPÍTULO

CAPÍTULOS	DENOMINACIÓN	IMPORTE
1. OPERACIONES NO FINANCIERAS		
1.1. OPERACIONES CORRIENTES.		
1	GASTOS DE PERSONAL.	587.602,19 €
2	GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS.	628.290,55 €
3	GASTOS FINANCIEROS.	1.368,00 €
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES.	114.393,00 €
1.2. OPERACIONES DE CAPITAL		
6	INVERSIONES REALES.	426.846,26 €
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS		1.758.500,00 €

ESTADO DE INGRESOS. RESUMEN POR CAPÍTULO

CAPÍTULOS	DENOMINACIÓN	IMPORTE
1. OPERACIONES NO FINANCIERAS		
1.1. OPERACIONES CORRIENTES.		
1	IMPUESTOS DIRECTOS.	949.840,00 €
2	IMPUESTOS INDIRECTOS.	77.500,00 €
3	TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS.	67.700,00 €
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES.	660.700,00 €
5	INGRESOS PATRIMONIALES	2.760,00€
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS		1.758.500,00 €

Del mismo modo se acordó aprobar la plantilla de personal, que se recoge como documento complementario del presupuesto y que se transcribe seguidamente:

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

A) PLAZAS DE FUNCIONARIOS	Nº DE PLAZAS
1. Con habilitación de carácter nacional:	
1. Secretario –Interventor.	1
2. Escala de Administración General:	
1. Subalterno.	1
2. Auxiliar-administrativo (vacante).	1
3. Escala de Administración Especial:	
- Subescala de Servicios Especiales:	
1. Agente auxiliar de policía local.	1
B) PERSONAL LABORAL	Nº DE PLAZAS
1. Personal laboral fijo:	
1. Auxiliar administrativo de administración general.	1
2. Encargado de obras.	1
3. Encargado de la biblioteca municipal (vacante).	1
2. Personal laboral temporal:	
1. Personal de limpieza.	3
2. Encargado de la biblioteca municipal.	1
3. Auxiliar de clínica.	4
4. Oficial obras.	2
5. Peón.	2
6. Encargado de la oficina de turismo.	1 (3 meses/año).
7. Jefe de playa.	1 (3 meses/año)
8. Socorristas.	5 (3 meses/año).
9. Personal educación infantil. (Extraescolar).	2 (2 meses/año).
10. Personal de limpieza del albergue.	1
11. Técnico especialista en jardín de infancia.	1
C) PERSONAL EVENTUAL	Nº DE PLAZAS
1. Coordinador del albergue.	1
D) OTRO	Nº DE PLAZAS
1. Trabajadores desempleados.	Según subvención y programas.
2. Personal y alumnos taller de empleo.	Según subvención y programas.

Lo que se hace público para general conocimiento y en cumplimiento de lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, pudiendo interponerse contra el citado acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, recurso contencioso administrativo ante la Sala de dicho orden del Tribunal Superior de Justicia de Cantabria con sede en Santander, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria, sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime procedente.

Roiz, Valdáliga, 4 de enero de 2018.

El alcalde-presidente,

Lorenzo M. González Prado.

2018/195

CVE-2018-195

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

CONCEJO ABIERTO DE CELADA DE LOS CALDERONES

CVE-2018-172 *Aprobación inicial y exposición pública del presupuesto general de 2018.*

Aprobado inicialmente en sesión ordinaria de fecha 24 de diciembre de 2017, el presupuesto general de esta Entidad Local Menor, para el ejercicio 2018, con arreglo a lo previsto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, y el artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se expone al público por plazo de 15 días hábiles, contados a partir del siguiente a la publicación de este anuncio en el BOC, durante el cual los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones.

De conformidad con el acuerdo adoptado, el presupuesto se considerará definitivamente aprobado si, transcurridos estos 15 días, no se han presentado reclamaciones.

Celada de los Calderones, 24 de diciembre de 2017.

La presidenta,

María de Celis Fernández.

2018/172

JUNTA VECINAL DE IBIO

CVE-2018-146 *Aprobación definitiva del presupuesto general de 2018.*

Aprobado definitivamente el presupuesto general de la Junta Vecinal de Ibio para el ejercicio 2018, al no haberse presentado reclamaciones en el periodo de exposición pública, y comprensivo aquél del presupuesto general de la Entidad, bases de ejecución y plantilla de personal, de conformidad con el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se publica el resumen de los mismos por capítulos.

Estado de Ingresos		
Capítulo	Descripción	Importe
1	IMPUESTOS DIRECTOS	0,00
2	IMPUESTOS INDIRECTOS	0,00
3	TASA, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS	3.000,00
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	12.000,00
5	INGRESOS PATRIMONIALES	105.000,00
6	ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES	0,00
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
8	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00
9	PASIVOS FINANCIEROS	0,00
Total Gastos		120.000,00

Estado de Gastos		
Capítulo	Descripción	Importe
1	GASTOS DE PERSONAL	0,00
2	GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	95.000,00
3	GASTOS FINANCIEROS	0,00
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	25.000,00
5	FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS	0,00
6	INVERSIONES REALES	0,00
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
8	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00
9	PASIVOS FINANCIEROS	0,00
Total Gastos		120.000

Riaño de Ibio, 19 de diciembre de 2017.

El presidente,

José Manuel Gómez González.

2018/146

JUNTA VECINAL DE IBIO

CVE-2018-148 *Aprobación definitiva del expediente de modificación de créditos número 1/2017.*

En cumplimiento del artículo 169.3, por remisión del 177.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, al no haberse presentado alegaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el acuerdo adoptado por el Pleno de la Junta en fecha 4 de octubre de 2017, de aprobación inicial del expediente de modificación presupuestaria nº 1/2017, modalidad de crédito extraordinario financiado con cargo al remanente líquido de Tesorería.

Se procede a la publicación de dicha modificación del presupuesto resumida por capítulos.

ALTAS EN APLICACIONES DE GASTOS

Capítulo: 2.

Descripción: Gastos en bienes corrientes y servicios.

Consignación anterior: 76.000,00 euros.

Modificación: 32.000,00 euros.

Consignación definitiva: 108.000,00 euros.

Capítulo: 4.

Descripción: Gastos en bienes corrientes y servicios.

Consignación anterior: 43.000,00 euros.

Modificación: 4.000,00 euros.

Consignación definitiva: 47.000,00 euros.

ALTAS EN CONCEPTO DE INGRESOS

Capítulo: 8.

Descripción: Activos financieros.

Consignación anterior: 0 euros.

Modificación: 36.000,00 euros.

Consignación definitiva: 36.000,00 euros.

Contra la aprobación definitiva de esta modificación presupuestaria, en virtud de lo dispuesto en el artículo 171 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la presente publicación en el Boletín Oficial de Cantabria, en la forma y plazos establecidos en los artículos 25 a 42 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de dicha Jurisdicción. Sin perjuicio de ello, a tenor de lo establecido en el artículo 171.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, la interposición de dicho recurso no suspenderá por sí sola la efectividad del acto o Acuerdo impugnado.

Riaño de Ibio, 19 de diciembre de 2017.

El presidente,

José Manuel Gómez González.

JUNTA VECINAL DE SAN MAMÉS DE ARAS

CVE-2018-139 *Aprobación definitiva del presupuesto general de 2018.*

Aprobado definitivamente el presupuesto general de la Entidad Local Menor de San Mamés de Aras para el ejercicio 2018, al no haberse presentado reclamaciones en el periodo de exposición pública, de conformidad con el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales y el artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se publica el mismo por capítulos.

EJERCICIO 2018

PREVISIONES DE INGRESOS		
CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
1	Impuestos directos	0,00
2	Impuestos indirectos	0,00
3	Tasas y otros ingresos	0,00
4	Transferencias corrientes	1.600,00
5	Ingresos patrimoniales	23.400,00
6	Enajenación de inversiones reales	0,00
7	Transferencias de capital	0,00
8	Activos financieros	0,00
9	Pasivos financieros	0,00
	TOTAL PRESUPUESTO INGRESOS	25.000,00

PREVISIONES DE GASTOS		
CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
1	Gastos de personal	0,00
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	6.350,90
3	Gastos financieros	60,00
4	Transferencias corrientes	0,00
6	Inversiones reales	18.589,10
7	Transferencias de capital	0,00
8	Activos financieros	0,00
9	Pasivos financieros	0,00
	TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	25.000,00

Contra la aprobación definitiva de los presupuestos podrán interponerse directamente recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos que establecen la normativa vigente, según lo dispuesto en el artículo 171 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

San Mamés de Aras, 8 de enero de 2018.

El presidente,

Rafael Collera Fernández.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

JUNTA VECINAL DE SAN MAMÉS DE ARAS

CVE-2018-140 *Aprobación definitiva del expediente de modificación de créditos número 1/2017.*

Aprobado definitivamente la modificación nº 1/2017 del presupuesto del ejercicio 2017 de la Entidad Local Menor de San Mamés de Aras, al no haberse presentado reclamaciones en el periodo de exposición pública, de conformidad con el artículo 177 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, se publica el siguiente resumen por capítulos.

INGRESOS

CAP.	CONCEPTO	PREVISIONES INICIALES	AUMENTOS	DISMINUCIONES	PREVISIONES DEFINITIVAS
1	Impuestos directos	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Impuestos indirectos	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Tasas y otros ingresos	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Transferencias corrientes	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
5	Ingresos patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Enajenación de inversiones reales	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Transferencias de capital	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Activos financieros	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00
9	Pasivos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALES		1.600,00	4.000,00	0,00	5.600,00

GASTOS

CAP.	CONCEPTO	CRÉDITOS INICIALES	AUMENTOS	DISMINUCIONES	CRÉDITOS DEFINITIVOS
1	Gastos de personal	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	1.540,00	4.000,00	0,00	5.540,00
3	Gastos financieros	60,00	0,00	0,00	60,00
4	Transferencias corrientes	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Inversiones reales	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Transferencias de capital	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Activos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Pasivos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALES		1.600,00	4.000,00	0,00	5.600,00

Contra la aprobación definitiva del presupuesto podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos que establecen la normativa vigente, según lo dispuesto en el artículo 171 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

San Mamés de Aras, 8 de enero de 2018.

El presidente,
Rafael Collera Fernández.

2018/140

CVE-2018-140

4.2.ACTUACIONES EN MATERIA FISCAL

AYUNTAMIENTO DE RIBAMONTÁN AL MONTE

CVE-2018-154 *Aprobación y exposición pública del padrón fiscal de la Tasa por el Suministro de Agua y Servicio de Alcantarillado del cuarto trimestre de 2017, y apertura del período voluntario de cobro.*

Por Resolución de la Alcaldía del día 29 de diciembre de 2017, se ha aprobado el padrón fiscal para el cobro de las Tasas por el Suministro de Agua y Servicio de Alcantarillado correspondiente al cuarto trimestre de 2017, que se somete al trámite de información pública por un plazo de veinte días, contados a partir de la publicación de este edicto en el BOC, a efectos de comprobación y reclamaciones.

También se acuerda su puesta al cobro en período voluntario del 15 de enero al 15 de febrero de 2018.

Transcurrido este plazo las deudas se exigirán en vía ejecutiva y devengarán el recargo de apremio más los intereses de demora y las costas, en su caso, que se produzcan.

De acuerdo con el art. 14.2 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, se podrá interponer contra dicho acto y las liquidaciones de carácter tributario que se deriven de los presentes padrones, recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la fecha de finalización de la exposición al público del presente padrón o cualquier otro que se estime procedente.

Ribamontán al Monte, 2 de enero de 2018.

El alcalde,
Joaquín Arcó Alonso.

2018/154

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

AYUNTAMIENTO DE TORRELAVEGA

CVE-2018-158 *Aprobación y exposición pública del padrón fiscal de la Tasa de Mesas, Sillas y Veladores de 2017, y apertura del periodo voluntario de cobro.*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 102.3 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, con esta fecha y por plazo de un mes, se notifica el padrón fiscal correspondiente a la Tasas de Mesas, Sillas y Veladores, correspondiente al año 2017 por un importe 74.079,72 euros.

Lo que se hace público para conocimiento de los obligados tributarios e interesados. Los recibos y todos los elementos de la relación tributaria, sus antecedentes y justificantes, estarán a disposición de los contribuyentes e interesados en el Negociado de Rentas del Ayuntamiento de Torrelavega y en la Recaudación Municipal. En su caso, en los términos que se establecen en el artículo 14 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley 39/88, reguladora de las Haciendas Locales, podrán interponer recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la inserción de este edicto en el Boletín Oficial de Cantabria.

De conformidad con lo establecido en los artículos 24 y 25 del RD 936/2005, de 29 de julio, el periodo voluntario de cobranza, abarcará el plazo comprendido entre los días 5 de enero al 5 de marzo de 2018. Los ingresos por domiciliación se harán efectivos por adeudo en la cta. designada por los contribuyentes con las deducciones aplicables.

El resto de los pagos se realizarán en las Oficinas de Liberbank, Banco Santander, Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, La Caixa, Bankia, Sabadell, Caja Laboral Popular y Banco Popular, en la modalidad de ingreso por Cuaderno 60; a estos efectos, la Recaudación Municipal remitirá por carta ordinaria, desde el inicio del periodo voluntario de cobranza, la documentación necesaria para realizar el pago en las Oficinas de los Bancos y Cajas indicados. Servirá de resguardo de pago uno de los ejemplares sellados en el banco. En caso de pérdida o de no recibir la documentación en su domicilio podrán retirar el documento de pago en la Oficina Municipal de Recaudación abierta en el Boulevard Demetrio Herrero de Torrelavega, en horas de 8:30 a 14.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 28 de la Ley General Tributaria, finalizado este periodo voluntario de pago, se devengarán los recargos del "periodo ejecutivo" (inicial, reducido y ordinario) por el 5, 10 y 20 por ciento respectivamente, según que la deuda se ingrese antes de recibir la providencia de apremio, en el plazo establecido por tal providencia o una vez vencido tal plazo. En este último caso, se devengarán intereses de demora al tipo que se establezca en cada Ley de Presupuestos Generales del Estado.

Torrelavega, 3 de enero de 2018.

El alcalde,

José Manuel Cruz Viadero.

2018/158

CVE-2018-158

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

AYUNTAMIENTO DE VOTO

CVE-2018-145 *Aprobación inicial y exposición pública de los padrones de la Tasa de Abastecimiento de Agua, Recogida de Residuos, Alcantarillado y Canon de Saneamiento del cuarto trimestre de 2017, y apertura del periodo voluntario de cobro.*

En sesión del día 28 de diciembre de 2017, la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento aprobó los padrones correspondientes a las Tasas por Abastecimiento de Agua Potable, Recogida de Residuos Sólidos Urbanos y Servicio de Alcantarillado correspondientes al cuarto trimestre de 2017 y Canon de Saneamiento del Gobierno de Cantabria, correspondiente igualmente al cuarto trimestre de 2017.

Dichos Padrones serán expuestos al público en las oficinas municipales del Ayuntamiento de Voto, durante el plazo de veinte días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria, para que puedan ser consultados por los interesados, y en su caso, presentar las reclamaciones que se estimen procedentes.

Al mismo tiempo se anuncia el periodo de cobranza de dichos tributos, cuyo periodo voluntario va desde el día 22 de enero, al 22 de marzo de 2018, ambos inclusive.

Finalizado el plazo de ingreso en periodo voluntario, las deudas se exigirán por el procedimiento de apremio y devengarán el recargo de apremio, intereses de demora y en su caso las costas que se produzcan.

Voto, 2 de enero de 2018.

El alcalde,

José Luis Trueba de la Vega.

2018/145

CVE-2018-145

7. OTROS ANUNCIOS

7.1. URBANISMO

AYUNTAMIENTO DE ARENAS DE IGUÑA

CVE-2017-11122 *Concesión de licencia de primera ocupación para vivienda unifamiliar aislada, en calle San Cristóbal, 10.*

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 190.2 de la Ley de Cantabria 2/2001, de 25 de junio, de Ordenación Territorial y Régimen Urbanístico del Suelo de Cantabria, modificado por la Ley 6/2010, de 30 de julio (BOC número 156, de 13 de agosto de 2010), se hace pública la concesión de licencia de primera ocupación para edificio cuyos datos se describen a continuación:

Solicitante: D^a Amaya Duque Sevillano.

Emplazamiento: C/ San Cristobal, nº 10, 39451- Arenas de Iguña.

Referencia catastral: 2629001VN1822N0001AJ.

Proyecto: Legalización de vivienda unifamiliar aislada.

Régimen de recursos:

Contra el anterior acuerdo, que agota la vía administrativa, podrá interponer:

1.- Potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que adoptó el acuerdo o resolución que se comunica, en el plazo de un mes que se computará desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación. Si interpone recurso de reposición, contra su resolución expresa podrá interponer recurso contencioso-administrativo, ante el orden jurisdiccional competente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a la notificación de la resolución expresa del recurso potestativo de reposición, o en el plazo de seis meses a contar desde el siguiente a aquel en el que dicho recurso deba entenderse presuntamente desestimado.

2.- No obstante, podrá interponer directamente recurso ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución.

3.- También podrá interponer cualquier otro recurso en defensa de sus derechos.

Arenas de Iguña, 4 de diciembre de 2017.

El alcalde,

Pablo Gómez Fernández.

2017/11122

CVE-2017-11122

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

AYUNTAMIENTO DE MIERA

CVE-2018-156 *Información pública del expediente para la reforma y acondicionamiento de la Escuela La Solana para Albergue Municipal.*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 116.1.b) de la Ley 3/2012, de 21 de junio, por la que se modifica la Ley de Cantabria 2/2001, de 25 de junio, de Ordenación Territorial y Régimen Urbanístico del Suelo de Cantabria, se somete a información pública, por período de quince días, contado a partir del día siguiente al de la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria, el expediente promovido por el Ayuntamiento de Miera con CIF P3904500J, para reforma y acondicionamiento de la Escuela "La Solana" para Albergue Municipal en Miera, Cantabria, con referencia catastral 000201000VN49C0001TF.

La documentación correspondiente queda expuesta durante dicho plazo, en la Secretaría de este Ayuntamiento.

Miera, 27 de diciembre de 2017.

El alcalde,

Tarsicio Gómez Higuera.

2018/156

CVE-2018-156

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

AYUNTAMIENTO DE RIOTUERTO

CVE-2018-131 *Información pública de solicitud de autorización para instalación de caseta para aperos, en parcela 281, polígono 22, de La Lombana. Expediente 425/2017.*

En este Ayuntamiento se tramita expediente relativo a la solicitud de don Eduardo Oslé Ezquerro, de concesión de autorización para instalación de caseta para aperos en la parcela 281, del polígono 22, de La Lombana, Riotuerto, calificada como suelo rústico.

En cumplimiento del artículo 116.1.b) de la Ley 2/2001, de 25 de junio, de Ordenación Territorial y Régimen Urbanístico del Suelo de Cantabria, se procede a abrir período de información pública por plazo de quince días, para que quienes puedan resultar interesados formulen las alegaciones que estimen convenientes.

La Cavada, 5 de enero de 2018.

El alcalde,

Alfredo Madrazo Maza.

2018/131

CVE-2018-131

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

AYUNTAMIENTO DE SANTANDER

CVE-2018-171 *Información pública de solicitud de licencia para la reforma de vivienda unifamiliar en calle La Horadada, 8. Expediente 253/16.*

Carmen Yllera Palazuelo ha solicitado en este Ayuntamiento licencia para la reforma de vivienda unifamiliar en la calle La Horadada, nº 8.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 152 del Plan Especial de Protección del Conjunto Histórico-Artístico de El Sardinero, se abre un periodo de información pública, por plazo de quince días hábiles, para que se puedan formular las alegaciones que se estimen procedentes.

El expediente se halla de manifiesto y puede consultarse durante las horas de oficina en el Servicio de Obras de este Ayuntamiento, C/ Los Escalantes, nº 3, 2ª planta.

Santander, 21 de diciembre de 2017

El concejal delegado,
César Díaz Maza.

2018/171

AYUNTAMIENTO DE SANTILLANA DEL MAR

CVE-2017-11403 *Concesión de licencia de primera ocupación para ejecución de altillo-desván en la planta bajocubierta de vivienda en Viveda.*

De conformidad con lo establecido en el artículo 190.2 de la Ley de Cantabria 2/2001, de 25 de junio, de Ordenación del Territorio y Régimen Urbanístico del Suelo de Cantabria, conforme a la redacción dada por la Ley de Cantabria 6/2010, de 30 de julio, de Medidas Urgentes en Materia de Ordenación del Territorio y Urbanismo, se hace público que mediante Resolución de la Alcaldía de fecha 8 de noviembre de 2017, se concedió licencia de primera ocupación a Elena Oreña Villaverde y José Antonio Calvo Blasco para ejecución de altillo-desván en planta bajocubierta de vivienda en Viveda.

Contra la presente Resolución puede interponerse recurso potestativo de reposición, ante el mismo órgano de este Ayuntamiento que dictó el acto, en el plazo de un mes, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común; contra la resolución del recurso de reposición no podrá interponerse nuevamente este recurso, pudiendo interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Santander en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación del recurso de reposición si fuese expresa; si no lo fuese, el plazo será de seis meses desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio o desde el día siguiente al que se produzca la desestimación presunta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

No obstante, podrá interponer cualquier otro que estime conveniente.

Lo que se hace público para general conocimiento y a los efectos oportunos.

Santillana del Mar, 23 de noviembre de 2017.

El alcalde,
Isidoro Rábago León.

2017/11403

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

AYUNTAMIENTO DE SUANCES

CVE-2017-11678 *Información pública de solicitud de autorización para legalización de reforma de vivienda, en suelo rústico, en calle Carral, 12. Expediente URB 2017/323.*

Por doña Virginia Saiz Gutiérrez, se ha solicitado autorización para legalización de reforma de vivienda, en suelo rústico, en c/ Carral, nº 12, Suances.

Lo que se somete a información pública por plazo de quince días hábiles, contados desde el día siguiente a la inserción del presente anuncio en el BOC, conforme dispone el artículo 116.1.b) de la Ley de Cantabria 2/2001, de 25 de junio de Ordenación Territorial y Régimen Urbanístico del Suelo de Cantabria.

Suances, 29 de noviembre de 2017.

El alcalde,
Andrés Ruiz Moya.

2017/11678

CVE-2017-11678

7.2. MEDIO AMBIENTE Y ENERGÍA

CONSEJERÍA DE INNOVACIÓN, INDUSTRIA, TURISMO Y COMERCIO

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, COMERCIO Y CONSUMO

CVE-2018-149 *Corrección de errores del anuncio publicado en el Boletín Oficial de Cantabria número 207, de 27 de octubre de 2017, de información pública de solicitud de autorización administrativa, así como el Estudio de Impacto Ambiental de la línea eléctrica de 55 kV de evacuación del Parque Eólico de Zalama. Expediente AT-93-17.*

Habiéndose publicado en el Boletín Oficial de Cantabria número 207, de 27 de octubre de 2017, anuncio por el que se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa, así como el Estudio de Impacto Ambiental de la línea eléctrica de 55 kV de evacuación del Parque Eólico de Zalama. Expediente AT-93-17, y advertida la existencia de errores, se procede, de conformidad con lo previsto en el artículo 109 de la Ley de 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (Boletín Oficial del Estado de 2 de octubre de 2015), a efectuar la oportuna rectificación:

En la página 25621 (1/2) descripción del contenido del anuncio, Donde dice:

"Anuncio por el que se someten a información pública la solicitud de autorización administrativa, así como el estudio de impacto ambiental de la línea eléctrica de 55 kV de evacuación del Parque Eólico Zalama. Expediente AT-93-17".

Debe decir:

"Anuncio por el que se someten a información pública la solicitud de autorización administrativa, así como el estudio de impacto ambiental de la línea eléctrica con nº de expte: AT-93-17, de 55 kV de evacuación del Parque Eólico con nº de expte: EOL/8-2015. P.E. Sierra de Zalama".

En la página 25621 (1/2), texto del anuncio, donde dice:

"... se someten a información pública la solicitud de autorización administrativa, así como el estudio de impacto ambiental de la "Línea eléctrica 55 kV de evacuación del Parque Eólico Zalama".

Debe decir:

"... se someten a información pública la solicitud de autorización administrativa, así como el estudio de impacto ambiental de la línea eléctrica con nº de expte: AT-93-17, de 55 kV de evacuación del Parque Eólico con nº de expte: EOL/8-2015. P.E. Sierra de Zalama".

Lo que se hace público para conocimiento general. La publicación de este anuncio no conlleva aparejada la ampliación del plazo para formular alegaciones o presentar informes.

Santander, 28 de diciembre de 2017.

El director general de Industria, Comercio y Consumo,
Raúl Pelayo Pardo.

2018/149

CVE-2018-149

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

CONSEJERÍA DE UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN, MEDIO AMBIENTE Y POLÍTICA SOCIAL

DIRECCIÓN GENERAL DE ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y EVALUACIÓN AM- BIENTAL URBANÍSTICA

CVE-2018-160 *Informe Ambiental Estratégico de la Modificación Puntual de las Normas Subsidiarias de Planeamiento relativa a la regulación de edificaciones preexistentes en el Municipio de Corvera de Toranzo.*

Con fecha 10 de agosto de 2017, se recibió en la Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística de la Consejería de Universidades e Investigación, Medio Ambiente y Política Social, la documentación correspondiente a la Modificación Puntual de las Normas Subsidiarias (NNSS) de Planeamiento relativa a la regulación de edificaciones preexistentes del municipio de Corvera de Toranzo, solicitando el inicio de la evaluación ambiental estratégica simplificada, a los efectos de tramitación del procedimiento de evaluación ambiental estratégica, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental.

1. REFERENCIAS LEGALES.

La Ley 2/2001, de 25 de junio, de Ordenación Territorial y Régimen Urbanístico del Suelo de Cantabria, que recoge la necesidad de que el planeamiento urbanístico incluya entre sus objetivos la protección del medio ambiente y del paisaje, para lo cual deberá recogerse cuanta documentación venga exigida en la legislación básica estatal.

El Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana, que propicia el uso racional de los recursos naturales armonizando los requerimientos de la economía, el empleo, la cohesión social, la igualdad de trato y de oportunidades, la salud y la seguridad de las personas y la protección del medio ambiente.

La Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental, que transpone al ordenamiento jurídico español la Directiva 2001/42/CE, de 27 de junio, sobre evaluación de las repercusiones de determinados planes y programas en el medio ambiente, y la Directiva 2011/92/UE, de 13 de diciembre, de evaluación de las repercusiones de determinados proyectos públicos y privados sobre el medio ambiente. La ley tiene carácter de legislación básica y tiene por objeto conseguir un elevado nivel de protección del medio ambiente y contribuir a la integración de los aspectos medioambientales en la preparación y aprobación de determinados instrumentos de planificación, y de planeamiento urbanístico de desarrollo del planeamiento general, mediante la realización de un proceso de evaluación ambiental estratégica.

La Ley de Cantabria 17/2006, de 11 de diciembre, de Control Ambiental Integrado, que tiene por objeto rellenar los vacíos existentes y ejercitar las competencias que en materia de medio ambiente le atribuye a la Comunidad Autónoma de Cantabria su Estatuto de Autonomía. La citada Ley incorpora previsiones en relación con la evaluación de Planes y Programas, incluyendo específicamente el planeamiento general y sus modificaciones entre los sometidos a evaluación.

La Ley 7/2014, de 26 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas, que modifica el artículo 25 de la Ley de Cantabria 17/2006, de 11 de diciembre, de Control Ambiental integrado, referente al procedimiento de evaluación.

La Ley de Cantabria 6/2015, de 28 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas, de forma transitoria, mientras se elabora en la Comunidad un nuevo texto normativo adaptado a la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, determina de forma precisa

CVE-2018-160

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

algunos de los plazos del procedimiento de evaluación, así como el ámbito de aplicación del mismo y otras adaptaciones urgentes, con el fin de garantizar su adecuada aplicación en el ámbito de la Comunidad.

El Decreto 19/2010, de 18 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 17/2006 de 11 de diciembre de Control Ambiental Integrado, que tiene por objeto regular los procedimientos de control de planes, programas, proyectos, instalaciones y actividades susceptibles de incidir en la salud y la seguridad de las personas y sobre el medio ambiente, así como la aplicación de las técnicas e instrumentos que integran el sistema de control ambiental integrado, de conformidad con lo previsto en la legislación básica y en la mencionada Ley de Cantabria.

Mediante el Decreto 3/2015, de 10 de julio, de reorganización de las Consejerías de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, se crea la Consejería de Universidades e Investigación, Medio Ambiente y Política Social, que asume las competencias relativas a la evaluación ambiental urbanística residenciando en la Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística.

2. OBJETIVOS DE LA MODIFICACIÓN PUNTUAL DE LAS NORMAS SUBSIDIARIAS DE PLANEAMIENTO, DEL MUNICIPIO DE CORVERA DE TORANZO.

El objeto de la Modificación Puntual es definir los efectos de la aprobación del planeamiento sobre las edificaciones preexistentes, y en particular, identificar las situaciones fuera de ordenación, a los efectos de lo previsto en el artículo 88 de la Ley de Cantabria 2/2001.

Se propone la modificación del artículo 7.1 de la Normas Subsidiarias incorporando la definición de fuera de ordenación, estableciendo el régimen jurídico aplicable.

3. SOLICITUD DE INICIO.

El expediente de evaluación ambiental de la Modificación Puntual de las Normas Subsidiarias de Planeamiento del Municipio de Corvera de Toranzo se inicia el 10 de agosto de 2017, con la recepción en la Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística de la documentación ambiental y urbanística correspondiente, solicitando el inicio de la evaluación ambiental estratégica simplificada, a los efectos de tramitación del procedimiento de evaluación ambiental estratégica, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental.

Con fecha de 23 de agosto de 2017 la Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística requiere al Ayuntamiento de Corvera de Toranzo la documentación necesaria, para continuar el procedimiento, siendo aportada por éste el 21 de septiembre de 2017.

La Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística, con fecha 25 de septiembre de 2017, remitió la citada documentación a las Administraciones públicas y a las personas interesadas que pudieran estar afectadas, solicitando informe sobre la Modificación Puntual en materia de su competencia y en relación con los posibles efectos sobre el medio ambiente de las actuaciones pretendidas, así como las sugerencias, propuestas o consideraciones que se estimasen pertinentes, a fin de proceder a la redacción del oportuno estudio ambiental estratégico.

4. CONTENIDO DEL BORRADOR DEL PLAN O PROGRAMA Y DEL DOCUMENTO AMBIENTAL ESTRATÉGICO (DAE).

4.1. Borrador del plan o programa

El contenido del Documento Urbanístico es reducido por la simplicidad de la modificación, que se limita a la modificación del articulado de las NNSS. Contiene una memoria, en la que, tras una breve introducción, indica el objetivo de la modificación, que no es otro que modificar el artículo 7.1, para definir la situación de fuera de ordenación de las edificaciones preexistentes. Extiende el ámbito de aplicación a la totalidad del municipio. Incluye, asimismo, la conve-

nencia y tramitación de la modificación de las NNSS de 1.989. Señala el texto normativo que, modificado, quedaría como sigue:

"7.1. EDIFICACIÓN

1. Se entiende por edificación el proceso de construcción privada, en uso de la edificabilidad otorgada por las Normas, en las parcelas que cumplan las características de solar y estén definidas como zona edificable.

2. La edificabilidad privada se ordena según las presentes Normas, las disposiciones generales referentes a los usos, tipos de ordenación y zonas edificables definidas en las Normas y las ordenanzas de edificación para cada zona edificable.

3. A los efectos del artículo 88 de la Ley del Suelo, se encuentran en situación de fuera de ordenación en cualquier suelo:

- a) Los edificios que ocupan suelo calificado como viario.
- b) Los edificios que ocupan suelo calificado como espacios libres públicos.

En los edificios fuera de ordenación quedan limitadas las obras del modo siguiente:

a) No podrán realizarse obras de consolidación, aumento de volumen, modernización e incremento de su valor de expropiación, aunque si las pequeñas reparaciones que exigieren la higiene, el ornato y la seguridad física del inmueble.

b) Se podrán realizar todo tipo de obras destinadas a subsanar la situación de fuera de ordenación cuanto esto fuera posible, lo que conlleva automáticamente la pérdida de su condición de "fuera de ordenación".

c) Ningún edificio catalogado en alguna de las categorías que integran el patrimonio cultural de Cantabria puede quedar fuera de ordenación, primando su condición de bien protegido.

4. Las edificaciones o usos anteriores a este Plan, que no sean calificadas como fuera de ordenación, pero que por razón de Normativas anteriores no estén ajustadas a las condiciones expresadas en las Ordenanzas previstas para la edificación de nueva planta, podrán ser objeto de las siguientes obras:

a) Obras de restauración, conservación o mantenimiento, consolidación, acondicionamiento, obras exteriores, y demolición.

b) Obras de reparación y rehabilitación.

c) Obras de ampliación que cumplan en sí mismas las determinaciones de las Normas y sus ordenanzas y no agraven las condiciones de inadecuación de la edificación preexistente.

d) Obras de reforma estructural y reestructuración de alcance limitado que sean necesarias para garantizar la estabilidad de la edificación, o para resolver problemas de accesibilidad o seguridad, o que vengan impuestas por normativas sectoriales o por la propia necesidad de mantener correctamente el funcionamiento normal del edificio.

e) Obras de reestructuración, cuando por las características de la parcela y el grado de consolidación de las colindantes resulte imposible la construcción de nueva planta del aprovechamiento permitido por el Plan.

f) Rehabilitación integral.

5. El régimen de usos de las construcciones en la anterior situación, será:

a) Los usos preexistentes de los que se acredite su preexistencia con anterioridad a la entrada en vigor del Plan, podrán mantener su actividad.

b) El cambio de uso dominante del edificio se permite por remisión a la ordenanza de zona.

6. En caso de demolición, la nueva obra habrá de seguir las ordenanzas que las Normas asignan a la zona correspondiente".

4.2. Documento Ambiental Estratégico

El documento justifica la elección del procedimiento de evaluación ambiental estratégica simplificada, y su consideración como una modificación menor, su procedimiento de tramitación (Apartado 1), y su justificación (Apartado 2).

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

a) Objetivos de la planificación.

Señala el objeto del documento, que consiste en precisar las situaciones de fuera de ordenación (Apartado 3).

b) Alcance y contenido del plan o programa propuesto y de sus alternativas razonables, técnica y ambientalmente viables.

Se describe la modificación, y se procede a un análisis muy simple de las alternativas, (Apartado 5).

c) Desarrollo previsible del plan o programa.

Se limita a pretender una clarificación normativa y garantizar cierta seguridad jurídica (Apartado 5).

d) Caracterización de la situación del medio ambiente antes del desarrollo del plan o programa en el ámbito territorial afectado.

Define la delimitación, emplazamiento y ámbito de la modificación, situación socioeconómica, medio físico, factores ecológicos, paisaje, y patrimonio, (Apartado 4).

e) Efectos ambientales previsibles y, si procede, su cuantificación.

Realiza una aproximación de los efectos previsibles (Apartado 6).

f) Efectos previsibles sobre los planes sectoriales y territoriales concurrentes (Plan General de Ordenación Urbana, Plan de Ordenación del Litoral, Normas Urbanísticas Regionales, otros).

No se hace referencia a planificación territorial o sectorial.

g) Motivación de la aplicación del procedimiento de evaluación ambiental estratégica simplificada.

Hace referencia al artículo 6 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental, adoptando el procedimiento de evaluación ambiental simplificada (apartado 1).

h) Resumen de los motivos de la selección de las alternativas contempladas.

Se opta por la modificación normativa alternativa 1, descartando la alternativa cero (Apartado 5).

i) Medidas previstas para prevenir, reducir y, en la medida de lo posible, corregir cualquier efecto negativo relevante en el medio ambiente de la aplicación del plan o programa, tomando en consideración el cambio climático.

Se contemplan medidas preventivas y correctoras muy generales, y que ya se incluyen en la normativa aplicable en materia de edificación, (Apartado 6). Señala expresamente, que la modificación no produce efectos sobre el cambio climático.

j) Descripción de las medidas previstas para el seguimiento ambiental del plan.

Contempla sobre la actividad urbanística el mero control municipal. (Apartado 6).

5. ANÁLISIS DE LAS CONSULTAS.

Los órganos consultados en el trámite de consultas previas del procedimiento ambiental al que se somete la Modificación Puntual han sido los siguientes:

Administración del Estado.

- Delegación del Gobierno en Cantabria (contestación recibida el 09/11/2017).

Administración de la Comunidad Autónoma.

- Secretaria General de la Consejería de Obras Públicas y Vivienda (contestación recibida el 23/10/2017).

- Dirección General de Medio Natural (sin contestación).

- Dirección General de Medio Ambiente (contestación recibida el 16/10/2017).

- Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística. Servicio de Planificación y Ordenación Territorial (sin contestación).

- Dirección General de Urbanismo (contestación recibida el 27/09/2017).

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Dirección General de Cultura (sin contestación).

Público Interesado.

- ARCA (sin contestación).
- Ecologistas en Acción (sin contestación).

Organismos y Empresas Públicas.

- MARE (contestación recibida el 23/10/2017).

Las contestaciones remitidas por estos órganos se resumen a continuación.

Administración del Estado.

Delegación del Gobierno en Cantabria (contestación recibida el 09/11/2017).

La Modificación Puntual se limita a regular las situaciones fuera de ordenación disconformes con el planeamiento vigente, y por tanto considera que no se derivan efectos ambientales negativos, no realizando sugerencias ni alegaciones.

Administración de la Comunidad Autónoma.

Secretaría General de la Consejería de Obras Públicas y Vivienda (contestación recibida el 23/10/2017).

A través de la Dirección General de Obras Públicas, en informe de 18 de octubre de 2017, indica que no existe afección directa a las carreteras de la red autonómica, y no considera oportuno informar o hacer consideraciones al respecto.

Dirección General de Medio Ambiente (contestación recibida el 16/10/2017).

Desde la Subdirección General de Aguas (informe de 10 de octubre de 2017) no realiza observaciones. Desde el Servicio de Impacto y Autorizaciones Ambientales (informe de 9 de octubre de 2017), no se realiza sugerencia alguna.

Dirección General de Urbanismo (contestación recibida el 27/09/2017).

Por el contenido de la modificación considera que no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente.

Organismos y Empresas Públicas.

MARE (contestación recibida el 23/10/2017).

Comprueba que la modificación no tiene incidencia sobre Instalaciones de Aguas Residuales, de Residuos, y otras instalaciones de MARE.

6. VALORACIÓN AMBIENTAL.

Teniendo en cuenta la información proporcionada en la fase de consultas, así como los criterios para determinar si un plan o programa debe someterse a evaluación ambiental estratégica ordinaria (contemplados en el Anexo V de la Ley 21/2013), y al objeto de precisar los posibles efectos medioambientales de la actuación prevista, se exponen a continuación, a través de una relación de diferentes apartados o aspectos ambientales, una serie de consideraciones para la justificación de la necesidad de someter la Modificación Puntual de Planeamiento al procedimiento de evaluación ambiental estratégica ordinaria o simplificada, conforme a lo dispuesto en los artículos 6, 7, 17, 18, 29, 30 y 31 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental.

6.1. Valoración de la fase de consultas.

El contenido de las consultas recibidas corrobora la escasa entidad de la modificación, y su escasa o nula relevancia a efectos ambientales, a pesar de afectar a todo el ámbito municipal, ya que la incidencia sobre la dinámica en materia de edificación y rehabilitación será similar a la situación actual. Resumidamente, la valoración de dichas consultas es la siguiente:

La Dirección General de Obras Públicas, la Dirección General de Vivienda y Arquitectura, la Dirección General de Medio Ambiente, y la Dirección General de Urbanismo, no informan o realizan observaciones sobre posibles efectos significativos, o consideran que la Modificación no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente. La Delegación del Gobierno tampoco propone sugerencias.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Finalmente, y en relación con el conjunto de las consultas realizadas, hay que indicar que en el supuesto de que, debido a los informes de carácter sectorial se modifique el contenido de la propuesta, o se produzca una modificación sustancial de la misma, el procedimiento deberá iniciarse de nuevo, sin que sea válido el contenido de este informe, ni exima del procedimiento de evaluación ambiental a la nueva modificación.

6.2. Valoración y previsión de impactos de la actuación.

A continuación, se analizan las afecciones ambientales previstas derivadas de la Modificación Puntual. Se han tenido en cuenta las previsiones de impacto realizadas en el Documento Ambiental Estratégico, con el fin de determinar si el procedimiento de evaluación ambiental debe ser ordinario o simplificado.

Impactos sobre la atmósfera. La modificación por si misma, no genera posibles afecciones, al tratarse de una modificación normativa del articulado. No incide sobre la dinámica constructiva, o sobre su intensidad, a pesar de tener una aplicación de ámbito municipal.

Impactos sobre la geología y la geomorfología. Contemplado el alcance y naturaleza de la modificación, no se prevé impacto significativo sobre la geología y geomorfología.

Impactos sobre la hidrología. La modificación no implica afecciones.

Impactos sobre la calidad de las aguas. La modificación no produce o supone efecto negativo alguno.

Impactos sobre el suelo. La modificación en suelo urbano no supone efecto negativo alguno.

Impacto sobre los Espacios Naturales Protegidos. No se ven afectados por el cambio normativo.

Impacto por riesgos naturales y tecnológicos. El desarrollo y ejecución de la modificación no está sujeta a riesgos.

Impactos sobre la fauna y la vegetación. La modificación no supone efectos significativos.

Impacto sobre los Montes de Utilidad Pública. No se ven afectados por el cambio normativo.

Impactos sobre el paisaje. La modificación no tiene efectos sobre el paisaje.

Impactos sobre el patrimonio cultural. No se advierte afección alguna. De producirse hallazgos, se aplicará la legislación en materia de patrimonio cultural.

Impactos en relación con el cambio climático. No se prevé que la modificación pueda tener efectos relevantes que puedan incidir en el cambio climático.

Eficiencia energética, consumo de recursos y calidad del medio urbano. La ejecución de la modificación no supondrá alteración de estos factores.

En resumen, no se aprecian afecciones o impactos significativos derivados de la ejecución de la Modificación Puntual, que no sean abordables desde la metodología de redacción de proyectos y desde la aplicación de buenas prácticas en la ejecución de la urbanización y edificación de cada actuación concreta, o desde la mejora de las determinaciones de las ordenanzas aplicables, en los aspectos aquí mencionados. Se puede decir que a pesar de tener un ámbito de aplicación que afecta a la totalidad del municipio, no supone un aumento significativo del número o intensidad de intervenciones o actuaciones de edificación o rehabilitación.

7. CONCLUSIONES.

A la vista de los antecedentes, con la información de la que se dispone y la documentación de este procedimiento de evaluación ambiental estratégica de la Modificación Puntual de planeamiento, se concluye que ésta no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente.

No obstante, lo cual, y a los efectos oportunos y consideración por el Ayuntamiento, se remite copia de las respuestas recibidas a las consultas efectuadas a las Administraciones Públicas afectadas y público interesado.

Las medidas ambientales contenidas en el Documento Ambiental Estratégico se incorporarán e integrarán en la Modificación Puntual que vaya a ser sometida a Aprobación inicial, de conformidad con lo señalado en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Con el fin de asegurar la integración de los aspectos ambientales en la propuesta de la Modificación Puntual de las Normas Subsidiarias (NNSS) de Planeamiento del Municipio de Corvera de Toranzo, se recuerda la necesidad de dar cumplimiento a las determinaciones establecidas por otros instrumentos legales y reglamentarios.

Por tanto, la Modificación Puntual de referencia no ha de ser objeto del procedimiento de evaluación ambiental estratégica ordinaria, no siendo precisa la preparación y presentación del Estudio Ambiental Estratégico. Lo anterior se entiende sin perjuicio de informar a éste órgano ambiental de cualquier modificación sustancial posterior de la propuesta de Modificación Puntual, para determinar si la misma pudiera tener efectos significativos sobre el medio ambiente.

Este órgano ambiental procederá a la remisión del Informe Ambiental Estratégico para su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria, sin perjuicio de su publicación en la sede electrónica del órgano ambiental.

Santander, 19 de diciembre de 2017.

El director general de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística.

José Manuel Lombera Cagigas.

[2018/160](#)

CONSEJERÍA DE UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN, MEDIO AMBIENTE Y POLÍTICA SOCIAL

DIRECCIÓN GENERAL DE ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y EVALUACIÓN AM- BIENTAL URBANÍSTICA

CVE-2018-161 *Informe Ambiental Estratégico de la Modificación Puntual del Plan Parcial del Polígono Industrial El Vallegón, en Sámano, municipio de Castro Urdiales*

Con fecha 1 de septiembre de 2017, se recibió en la Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística de la Consejería de Universidades e Investigación, Medio Ambiente, y Política Social, la documentación correspondiente a la Modificación Puntual del Plan Parcial del Polígono Industrial "El Vallegón" en Sámano, municipio de Castro Urdiales, solicitando el inicio de la evaluación ambiental estratégica simplificada, a los efectos de tramitación del procedimiento de evaluación ambiental estratégica, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental.

1. REFERENCIAS LEGALES.

La Ley 2/2001, de 25 de junio, de Ordenación Territorial y Régimen Urbanístico del Suelo de Cantabria, que recoge la necesidad de que el planeamiento urbanístico incluya entre sus objetivos la protección del medio ambiente y del paisaje, para lo cual deberá recogerse cuanta documentación venga exigida en la legislación básica estatal.

El Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana, que propicia el uso racional de los recursos naturales armonizando los requerimientos de la economía, el empleo, la cohesión social, la igualdad de trato y de oportunidades, la salud y la seguridad de las personas y la protección del medio ambiente.

La Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental, que transpone al ordenamiento jurídico español la Directiva 2001/42/CE, de 27 de junio, sobre Evaluación de las Repercusiones de Determinados Planes y Programas en el Medio Ambiente, y la Directiva 2011/92/UE, de 13 de diciembre, de Evaluación de las Repercusiones de Determinados Proyectos Públicos y Privados sobre el Medio Ambiente. La Ley tiene carácter de legislación básica y tiene por objeto conseguir un elevado nivel de protección del medio ambiente y contribuir a la integración de los aspectos medioambientales en la preparación y aprobación de determinados instrumentos de planificación, y de planeamiento urbanístico de desarrollo del planeamiento general, mediante la realización de un proceso de evaluación ambiental estratégica.

La Ley de Cantabria 17/2006, de 11 de diciembre, de Control Ambiental Integrado, que tiene por objeto rellenar los vacíos existentes y ejercitar las competencias que en materia de medio ambiente le atribuye a la Comunidad Autónoma de Cantabria su Estatuto de Autonomía. La citada Ley incorpora previsiones en relación con la evaluación de Planes y Programas, incluyendo específicamente el planeamiento general y sus modificaciones entre los sometidos a evaluación.

La Ley 7/2014, de 26 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas, que modifica el artículo 25 de la Ley de Cantabria 17/2006, de 11 de diciembre, de Control Ambiental integrado, referente al procedimiento de evaluación.

La Ley de Cantabria 6/2015, de 28 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas, de forma transitoria, mientras se elabora en la Comunidad un nuevo texto normativo adaptado a la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental, determina de forma precisa algunos de los plazos del procedimiento de evaluación, así como el ámbito de aplicación del

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

mismo y otras adaptaciones urgentes, con el fin de garantizar su adecuada aplicación en el ámbito de la Comunidad.

El Decreto 19/2010, de 18 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 17/2006 de 11 de diciembre de Control Ambiental Integrado, que tiene por objeto regular los procedimientos de control de planes, programas, proyectos, instalaciones y actividades susceptibles de incidir en la salud y la seguridad de las personas y sobre el medio ambiente, así como la aplicación de las técnicas e instrumentos que integran el sistema de control ambiental integrado, de conformidad con lo previsto en la legislación básica y en la mencionada Ley de Cantabria.

Mediante el Decreto 3/2015, de 10 de julio, de Reorganización de las Consejerías de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, se crea la Consejería de Universidades e Investigación, Medio Ambiente y Política Social, que asume las competencias relativas a la evaluación ambiental urbanística residenciando en la Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística.

2. OBJETIVOS DE LA MODIFICACIÓN PUNTUAL DEL PLAN PARCIAL DEL POLÍGONO INDUSTRIAL "EL VALLEGÓN" EN SÁMANO, TÉRMINO MUNICIPAL DE CASTRO URDIALES.

El objeto de la Modificación Puntual del Plan Parcial que se propone es la subsanación de las discrepancias en cuanto a superficies totales y superficies parciales de las diferentes zonas, especialmente las referidas a Dotaciones, Espacios Libres destinados al dominio y uso públicos y Viario, que aún no han sido cedidos al Ayuntamiento. Las discrepancias tienen su origen en la medición imprecisa o errónea realizada en la redacción original del plan parcial.

El alcance de la modificación no afecta a ninguna de las determinaciones propias del plan parcial, como la delimitación, ordenación, alineaciones, aprovechamientos o usos del suelo en el sector.

Las discrepancias cuantitativas lo son en cuanto a superficies totales y parciales de las diferentes zonas, en particular a lo que se refiere a las parcelas destinadas a sistemas locales de equipamiento y espacios libres computables destinados al dominio y uso públicos, que debido a su defectuosa e imprecisa concreción geométrica en el Plan Parcial, aún no han sido cedidas al Ayuntamiento.

3. SOLICITUD DE INICIO

El expediente de evaluación ambiental de la Modificación Puntual del Plan Parcial del Polígono Industrial del Vallegón, municipio de Castro Urdiales, se inicia el 1 de septiembre de 2017, con la recepción en la Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística de la documentación ambiental y urbanística correspondiente a la Modificación Puntual, solicitando el inicio de la evaluación ambiental estratégica simplificada, a los efectos de tramitación del procedimiento de evaluación ambiental estratégica, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental.

Previo requerimiento, de 6 de septiembre de 2017, de la Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística, se aportaron por el promotor, con fecha 12 de septiembre de 2017, los ejemplares necesarios de la documentación legalmente requerida, para dar traslado de los mismos a las Administraciones Públicas afectadas y a las personas interesadas.

La Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística, con fecha 20 de septiembre de 2017, remitió la citada documentación a las Administraciones públicas y a las personas interesadas que pudieran estar afectadas, solicitando informe sobre la Modificación Puntual en materia de su competencia y en relación con los posibles efectos sobre el medio ambiente de las actuaciones pretendidas, así como las sugerencias, propuestas o consideraciones que se estimasen pertinentes, a fin de proceder a la redacción del oportuno Informe ambiental estratégico.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

4. CONTENIDO DEL BORRADOR DEL PLAN O PROGRAMA Y DEL DOCUMENTO AMBIENTAL ESTRATÉGICO (DAE).

4.1. Borrador del plan o programa.

El contenido del Documento urbanístico de la Modificación Puntual es el siguiente:

Antecedentes. Se presentan los antecedentes administrativos que dan lugar a la modificación puntual.

Descripción del estado actual. Se describe la situación actual del polígono del Vallegón, ocupado prácticamente al 100%. Las herramientas técnicas con las que se redactó el Plan Parcial a finales de los años 80 no eran precisas, por lo que se plantea la modificación para corregir las imprecisiones de medición.

Objeto de la Modificación. Indica que el único objeto de la modificación es la subsanación de las discrepancias superficiales en cuanto a superficies totales y parciales de las diferentes zonas, en concreto, las referidas a dotaciones, espacios libres y viario.

Procedencia de la Modificación y justificación del interés público. Se pretende poder completar el proceso de transformación de suelo, de tal forma que puedan ser cedidas al ayuntamiento las parcelas destinadas a sistemas locales de equipamiento y espacios libres computables destinados al dominio y uso públicos.

Contenido de la Modificación. Se dispone de una recopilación de toda la cartografía disponible más reciente y precisa de la utilizada para la redacción del Plan Parcial original. Debido a la naturaleza y objeto de la modificación, únicamente se plantea una alternativa a la alternativa cero, consistiendo la misma, en la resolución de las discrepancias. En la descripción de la modificación, se indican los estándares de sistemas locales de espacios libres y de equipamiento en el momento de la redacción del Plan Parcial y las determinaciones que concretaba, que en el Plan General de Ordenación Urbana en vigor son recogidas de manera genérica sin establecer precisiones en cuanto a superficies ni distinguir entre espacios libres computables y no computables. Se presenta la geometría y superficies reales de las parcelas de espacios libres y dotación deportiva. Se indica el procedimiento a seguir de evaluación ambiental estratégica simplificada al considerarse de carácter menor.

Conclusiones. Se somete el documento a la consideración del órgano sustantivo para proceder a la tramitación ambiental correspondiente.

Planos. Situación y emplazamiento, información urbanística, catastral, cartografía del Gobierno de Cantabria, restitución topográfica vuelo del Ayuntamiento de Castro Urdiales y Ordenación del PSIR del Vallegón, topográfico específico de espacios libres, delimitación y zonificación.

4.2. Documento Ambiental Estratégico.

Antecedentes. Se presentan los antecedentes administrativos que dan lugar a la modificación puntual y se hace una descripción del estado actual igual que en el borrador de la modificación puntual.

Objeto de la Modificación. Indica que el único objeto de la modificación es la subsanación de las discrepancias superficiales en cuanto a superficies totales y parciales de las diferentes zonas, en concreto, las referidas a dotaciones, espacios libres y viario.

Alcance y contenido del plan propuesto y de sus alternativas razonables, técnica y ambientalmente viables. Al igual que en el Borrador de la Modificación Puntual, se indica que, debido a la naturaleza y objeto de la modificación, únicamente se plantea una alternativa a la alternativa cero, consistiendo la misma, en la resolución de las discrepancias.

Desarrollo previsible del plan o programa. Este apartado es coincidente con el apartado de descripción y justificación de la modificación incluido en el borrador de la modificación puntual, dentro del epígrafe de Contenido de la modificación.

Caracterización de la situación del medio ambiente antes del desarrollo del plan programa en el ámbito territorial afectado. Se hace una breve descripción de la geología, hidrología, hidrogeología, atmósfera, edafología, medio biótico, paisaje, análisis de la cuenca visual en el entorno del Plan Parcial, patrimonio cultural, medio socioeconómico y riesgos en el ámbito de la modificación.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Efectos ambientales previsibles y si procede, su cuantificación. Se describen y caracterizan en significativos y no significativos los previsibles efectos de la modificación puntual sobre la hidrogeología, atmósfera, comunidades vegetales, fauna, paisaje y medio socioeconómico.

Efectos previsibles sobre los planes sectoriales y territoriales concurrentes. Hace referencia al Plan de Ordenación del Litoral, Plan General de Abastecimiento y Saneamiento de Cantabria, Plan de Residuos de Cantabria, Plan de Gestión de Infraestructuras de Cantabria 2014 - 2021, Plan Territorial de Emergencias de Protección Civil de la Comunidad Autónoma de Cantabria, Plan Especial de Protección Civil de la Comunidad Autónoma de Cantabria sobre incendios forestales, Plan Especial de Protección Civil sobre transporte de mercancías peligrosas por carretera y ferrocarril, Plan Director del Aeropuerto de Bilbao y Plan General de Ordenación Urbana de Castro Urdiales.

Motivación de la aplicación del procedimiento de evaluación ambiental estratégica simplificada. Se detalla a modo de justificación las características de la modificación y de los efectos producidos, así como del área probablemente afectada, que pone de manifiesto que carece de efectos ambientales significativos y procede la tramitación de la evaluación ambiental estratégica simplificada.

Resumen de los motivos de la selección de las alternativas contempladas. Sintetiza lo recogido en los apartados anteriores.

Medidas previstas para prevenir, reducir y en la medida de lo posible corregir cualquier efecto negativo relevante en el medio ambiente de la aplicación del plan o programa tomando en consideración el cambio climático. No se propone ninguna medida porque no se prevé ningún efecto significativo sobre el medio ambiente. Respecto al cambio climático, se presentan los escenarios descritos por el gobierno de Cantabria, y se indican los principales impactos del cambio climático sobre el medio urbano.

Descripción de las medidas previstas para el seguimiento del plan. La única medida propuesta es que se informe de la modificación a todos los agentes implicados en el Plan Parcial.

Equipo redactor. Se relacionan sus componentes.

Planos. Geología, masas de agua subterránea, hidrografía, Red Natura 2000, Plan de Ordenación del Litoral, vegetación, edafología y cuenca visual.

5. ANÁLISIS DE LAS CONSULTAS.

Los órganos consultados en el trámite de consultas previas del procedimiento ambiental al que se somete la Modificación Puntual han sido los siguientes:

Administración del Estado.

- Delegación del Gobierno en Cantabria (contestación recibida el 27/10/2017).
- Confederación Hidrográfica del Cantábrico (sin contestación).

Administración de la Comunidad Autónoma.

- Dirección General de Innovación e Industria (contestación recibida el 09/10/2017)
- Dirección General de Medio Natural (sin contestación).
- Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística. Servicio de Planificación y Ordenación Territorial (sin contestación).

- Dirección General de Urbanismo (contestación recibida el 21/09/2017)
- Dirección General de Cultura (sin contestación).

Administración Local. Ayuntamientos afectados.

- Ayuntamiento de Castro Urdiales (contestación recibida el 16/10/2017)

Público Interesado.

- ARCA (sin contestación).

Las contestaciones remitidas por estos órganos se resumen a continuación.

Administración del Estado.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Delegación de Gobierno.

Propone como administraciones públicas afectadas a la Confederación Hidrográfica del Cantábrico y la Dirección General de Aviación Civil.

Dada la naturaleza y objeto de la modificación, se considera que de la misma no van a derivarse efectos ambientales negativos significativos y, en consecuencia, no se realizan alegaciones ni sugerencias.

Las administraciones citadas con anterioridad son las que deberán pronunciarse en el ámbito de sus competencias.

Administración Autonómica.

Dirección General de Urbanismo.

Por lo limitado de la modificación que consiste en la subsanación de discrepancias de superficies de espacios libres y equipamientos, considera que no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente.

Dirección General de Industria, Comercio y Consumo.

Informa que la modificación puntual no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente.

Administración Local.

Ayuntamiento de Castro Urdiales.

Se adjunta informe técnico en el que se indica que se considera que la Modificación Puntual no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente.

6. VALORACIÓN AMBIENTAL.

Teniendo en cuenta la información proporcionada en la fase de consultas, así como los criterios para determinar si un plan o programa debe someterse a evaluación ambiental estratégica ordinaria (contemplados en el Anexo V de la Ley 21/2013), y al objeto de precisar los posibles efectos medioambientales de la actuación prevista, se exponen a continuación, a través de una relación de diferentes apartados o aspectos ambientales, una serie de consideraciones para la justificación de la necesidad de someter la Modificación Puntual de Planeamiento al procedimiento de evaluación ambiental estratégica ordinaria o simplificada, conforme a lo dispuesto en los artículos 6, 7, 17, 18, 29, 30 y 31 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental.

6.1. Valoración de la fase de consultas.

El contenido de las consultas recibidas corrobora la escasa entidad de la modificación, y su escasa o nula relevancia a efectos ambientales. Resumidamente, la valoración de dichas consultas es la siguiente:

La Delegación del Gobierno en Cantabria considera que de la actuación propuesta es muy poco probable que se deriven efectos ambientales negativos significativos.

La Dirección General de Urbanismo considera que la Modificación Puntual no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente.

La Dirección General de Industria considera que la Modificación Puntual no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente.

Los Servicios Técnicos del Ayuntamiento de Castro Urdiales indican que la modificación no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente.

Finalmente, y en relación con el conjunto de las consultas realizadas, hay que indicar que en el supuesto de que, debido a los informes de carácter sectorial se modifique el contenido de la propuesta, o se produzca una modificación sustancial de la misma, el procedimiento deberá iniciarse de nuevo, sin que sea válido el contenido de este informe, ni exima del procedimiento de evaluación ambiental a la nueva modificación.

6.2. Valoración y previsión de impactos de la actuación.

A continuación, se analizan las afecciones ambientales previstas derivadas de la Modificación Puntual. Se han tenido en cuenta las previsiones de impacto realizadas en el Documento

Ambiental Estratégico, con el fin de determinar si el procedimiento de evaluación ambiental debe ser ordinario o simplificado.

Impactos sobre la atmósfera. La modificación no generará ninguna afección a la atmósfera, puesto que consiste únicamente en la subsanación de la discrepancia en las mediciones de las superficies referidas a dotaciones, espacios libres y viario.

Impactos sobre la geología y la geomorfología. Contemplado el alcance y naturaleza de la modificación, no se prevé impacto alguno sobre la geología y geomorfología.

Impactos sobre la hidrología. La ejecución de la Modificación Puntual no implica afecciones sobre la hidrología porque no hay incremento alguno de superficie impermeabilizada, ni se producirá aumento de vertidos respecto de la situación inicial ni afección sobre ningún cauce.

Impactos sobre la calidad de las aguas. La Modificación no produce o supone efecto negativo alguno.

Impactos sobre el suelo. Dado que el objetivo de la Modificación Puntual consiste únicamente en la resolución de unas discrepancias en unas mediciones, se prevé que no se producirá un efecto significativo sobre el consumo de suelo.

Impacto sobre los Espacios Naturales Protegidos. Por el objetivo, dimensión y ubicación de la Modificación, no se generarán afecciones sobre los valores naturales, ni afecta a espacios objeto de conservación. La actuación se encuentra fuera del ámbito territorial de los espacios naturales protegidos de Cantabria.

Impacto por riesgos naturales y tecnológicos. El desarrollo y ejecución de la modificación no está supeditado a un riesgo mayor que cualquier otra actuación urbanística de acuerdo al planeamiento vigente y normativa aplicable.

Impactos sobre la fauna y la vegetación. Las posibles afecciones derivadas de la modificación son insignificantes.

Impacto sobre los Montes de Utilidad Pública. De la información disponible y dada la ubicación del ámbito de la modificación puntual propuesta, se deduce que no va a existir afección a los Montes de Utilidad Pública por encontrarse fuera del ámbito de los mismos.

Impactos sobre el paisaje. La Modificación no tendrá mayor afección paisajística que no pueda limitarse o corregirse de acuerdo con la legislación urbanística y las condiciones de urbanización del Plan Parcial.

Impactos sobre el patrimonio cultural. No se advierte afección alguna.

Impactos en relación con el cambio climático. No se prevé que la modificación pueda tener efectos relevantes que puedan influir sobre el cambio climático, puesto que no se producirá incremento alguno en la movilidad, ni en el uso de materiales de construcción, como así tampoco un incremento de los consumos energéticos, ni deforestaciones que pudieran influir en este factor.

Eficiencia energética, consumo de recursos y calidad del medio urbano. La ejecución de la modificación no supondrá alteración de estos factores

En resumen, no se aprecian afecciones o impactos significativos derivados de la ejecución de la Modificación Puntual que no sean abordables desde la metodología de redacción de proyectos, y desde la aplicación de buenas prácticas en la ejecución de la urbanización y edificación del equipamiento previsto, o desde la mejora de las determinaciones de las ordenanzas aplicables, en los aspectos aquí mencionados.

7. CONCLUSIONES.

A la vista de los antecedentes, con la información de la que se dispone y la documentación de este procedimiento de evaluación ambiental estratégica de la Modificación Puntual de planeamiento, se concluye que esta no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente.

No obstante, y a los efectos oportunos y consideración por el Ayuntamiento, se remite copia de las respuestas recibidas a las consultas efectuadas a las Administraciones Públicas afectadas y público interesado.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

La medida ambiental contenida en el Documento Ambiental Estratégico se incorporará e integrará en la Modificación Puntual que vaya a ser sometida a Aprobación inicial, de conformidad con lo señalado en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental.

Con el fin de asegurar la integración de los aspectos ambientales en la propuesta de la Modificación Puntual de las Normas Subsidiarias de planeamiento municipal de Castro Urdiales, se recuerda la necesidad de dar cumplimiento a las determinaciones establecidas por otros instrumentos legales y reglamentarios.

Por tanto, la Modificación Puntual de referencia no ha de ser objeto del procedimiento de evaluación ambiental estratégica ordinaria, no siendo precisa la preparación y presentación del Estudio Ambiental Estratégico. Lo anterior se entiende sin perjuicio de informar a éste órgano ambiental de cualquier modificación sustancial posterior de la propuesta de Modificación Puntual, para determinar si la misma pudiera tener efectos significativos sobre el medio ambiente.

Este órgano ambiental procederá a la remisión del Informe Ambiental Estratégico para su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria, sin perjuicio de su publicación en la sede electrónica del órgano ambiental.

Santander, 21 de diciembre de 2017.

El director general de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística,
José Manuel Lombera Cagigas.

[2018/161](#)

CONSEJERÍA DE UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN, MEDIO AMBIENTE Y POLÍTICA SOCIAL

DIRECCIÓN GENERAL DE ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y EVALUACIÓN AM- BIENTAL URBANÍSTICA

CVE-2018-162 *Informe Ambiental Estratégico de la Modificación Puntual 1/2017 de las Normas Subsidiarias de Planeamiento del Municipio de Reocín.*

Con fecha 19 de julio de 2017, se recibió en la Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística de la Consejería de Universidades e Investigación, Medio Ambiente, y Política Social, la documentación correspondiente a la Modificación Puntual Número 1/2017 de las Normas Subsidiarias (NNSS) de Planeamiento del Municipio de Reocín, solicitando el inicio de la evaluación ambiental estratégica simplificada, a los efectos de tramitación del procedimiento de evaluación ambiental estratégica, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental.

1. REFERENCIAS LEGALES.

La Ley 2/2001, de 25 de junio, de Ordenación Territorial y Régimen Urbanístico del Suelo de Cantabria, que recoge la necesidad de que el planeamiento urbanístico incluya entre sus objetivos la protección del medio ambiente y del paisaje, para lo cual deberá recogerse cuanta documentación venga exigida en la legislación básica estatal.

El Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana, que propicia el uso racional de los recursos naturales armonizando los requerimientos de la economía, el empleo, la cohesión social, la igualdad de trato y de oportunidades, la salud y la seguridad de las personas y la protección del medio ambiente.

La Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, que transpone al ordenamiento jurídico español la Directiva 2001/42/CE, de 27 de junio, sobre Evaluación de las Repercusiones de Determinados Planes y Programas en el Medio Ambiente, y la Directiva 2011/92/UE, de 13 de diciembre, de Evaluación de las Repercusiones de Determinados Proyectos Públicos y Privados sobre el Medio Ambiente. La Ley tiene carácter de legislación básica y tiene por objeto conseguir un elevado nivel de protección del medio ambiente y contribuir a la integración de los aspectos medioambientales en la preparación y aprobación de determinados instrumentos de planificación, y de planeamiento urbanístico de desarrollo del planeamiento general, mediante la realización de un proceso de evaluación ambiental estratégica.

La Ley de Cantabria 17/2006, de 11 de diciembre, de Control Ambiental Integrado, que tiene por objeto rellenar los vacíos existentes y ejercitar las competencias que en materia de medio ambiente le atribuye a la Comunidad Autónoma de Cantabria su Estatuto de Autonomía. La citada Ley incorpora previsiones en relación con la evaluación de Planes y Programas, incluyendo específicamente el planeamiento general y sus modificaciones entre los sometidos a evaluación.

La Ley 7/2014, de 26 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas, que modifica el artículo 25 de la Ley de Cantabria 17/2006, de 11 de diciembre, de Control Ambiental Integrado, referente al procedimiento de evaluación.

La Ley de Cantabria 6/2015, de 28 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas, de forma transitoria, mientras se elabora en la Comunidad un nuevo texto normativo adaptado a la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental, determina de forma precisa algunos de los plazos del procedimiento de evaluación, así como el ámbito de aplicación del mismo y otras adaptaciones urgentes, con el fin de garantizar su adecuada aplicación en el ámbito de la Comunidad.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

El Decreto 19/2010, de 18 de marzo, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 17/2006 de 11 de diciembre de Control Ambiental Integrado, que tiene por objeto regular los procedimientos de control de planes, programas, proyectos, instalaciones y actividades susceptibles de incidir en la salud y la seguridad de las personas y sobre el medio ambiente, así como la aplicación de las técnicas e instrumentos que integran el sistema de control ambiental integrado, de conformidad con lo previsto en la legislación básica y en la mencionada Ley de Cantabria.

Mediante el Decreto 3/2015, de 10 de julio, de Reorganización de las Consejerías de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, se crea la Consejería de Universidades e Investigación, Medio Ambiente y Política Social, que asume las competencias relativas a la evaluación ambiental urbanística residenciando en la Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística.

2. OBJETIVOS DE LA MODIFICACIÓN PUNTUAL NÚMERO 1/2017 DE LAS NORMAS SUBSIDIARIAS DE PLANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE REOCÍN.

El objeto de la Modificación Puntual del planeamiento general es dar cumplimiento a las exigencias de la Confederación Hidrográfica del Cantábrico, respecto a las edificaciones situadas dentro de la zona inundable para el periodo de retorno de 500 años, de acuerdo con la cartografía elaborada derivada de los estudios hidráulicos del río Saja. El ámbito se circunscribe a la zona inundable del suelo urbano del municipio de Reocín para la avenida de T-500 años del río Saja, afectando a una superficie de 56,89 Ha, perteneciente a los núcleos de Puente San Miguel, Golbarado, Barcenaciones y Caranceja.

La Confederación Hidrográfica del Cantábrico exige para emitir autorización de obras de construcción en zona inundable, que el nivel del suelo de la primera planta se eleve por encima del terreno natural, con lo que se modifican las condiciones urbanísticas del planeamiento vigente, en concreto el artículo 35 "Altura de las edificaciones" de las NNSS, de manera que quede redactado de la siguiente forma (añadiendo un segundo párrafo), y sin que se alteren o modifiquen el resto de condiciones:

"Es la distancia vertical medida sobre la fachada del edificio desde la rasante oficial de la acera o, en su caso, terreno, a la cara inferior del forjado que forma el techo de la última planta.

En el caso de contar el proyecto pretendido con informe vinculante de CHC, por encontrarse la edificación pretendida en alguna de las zonas consideradas de riesgo por CHC, la cota que indique el mencionado informe, de ubicación de la planta baja respecto a terreno circundante, deberá entenderse como adición a la cifra de altura máxima ya reflejada en la normativa municipal, con un máximo de un (1) metro".

3. SOLICITUD DE INICIO.

El expediente de evaluación ambiental de la Modificación Puntual 1/2017 de las Normas Subsidiarias de Planeamiento del Municipio de Reocín, se inicia el 19 de julio de 2017, con la recepción en la Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística de la documentación ambiental y urbanística correspondiente, solicitando el inicio de la evaluación ambiental estratégica simplificada, a los efectos de tramitación del procedimiento de evaluación ambiental estratégica, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental.

Con fecha de 21 de julio de 2017 la Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística, requiere al Ayuntamiento de Reocín la documentación necesaria, para continuar el procedimiento, siendo aportada por este, el 9 de agosto de 2017.

La Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística, con fecha 23 de agosto de 2017, remitió la citada documentación a las Administraciones públicas y a las personas interesadas que pudieran estar afectadas, solicitando informe sobre la Modificación Puntual en materia de su competencia y en relación con los posibles efectos sobre

el medio ambiente de las actuaciones pretendidas, así como las sugerencias, propuestas o consideraciones que se estimasen pertinentes, a fin de proceder a la redacción del oportuno estudio ambiental estratégico.

4. CONTENIDO DEL BORRADOR DEL PLAN O PROGRAMA Y DEL DOCUMENTO AMBIENTAL ESTRATÉGICO (DAE).

4.1. Borrador del plan o programa

El contenido del Documento urbanístico es reducido por la sencillez de la modificación, contiene una memoria en la que se indica los antecedentes tras una breve introducción y el objeto de la modificación, que no es otro que adecuar el articulado de las NNSS a requisitos legales en materia de aguas, y señalando que lo que se pretende es adecuarse a lo dispuesto por la Confederación Hidrográfica del Cantábrico (CHC, en adelante) para otorgar informes vinculantes previos y preceptivos con anterioridad a la concesión de licencia municipal en el Suelo Urbano. Se modifica el artículo 35 de las NNSS, añadiendo el siguiente párrafo: "Para aquellas parcelas del suelo Urbano ubicadas en las zonas consideradas de riesgo por CHC, cuando el citado organismo fije una cota mínima de ubicación de la planta baja respecto a terreno circundante, podrá aumentarse la altura máxima al alero establecida en las ordenanzas añadiendo la cota mínima exigida por Confederación, con un máximo de un (1) metro."

Al precisar el alcance y contenido de la modificación, se señala que la alternativa cero supone impedir el desarrollo urbanístico del suelo urbano. El desarrollo previsible dependerá de la iniciativa de los promotores y del informe de la CHC, y expresamente, se indica que la modificación no altera cauces públicos ni al tejido edificado, y no se alteran las condiciones urbanísticas (ocupación, superficie construida, número de plantas, o usos permitidos).

4.2. Documento Ambiental Estratégico

En su Introducción (Apartado 1), justifica la elección del procedimiento de evaluación ambiental estratégica simplificada, prosiguiendo con la definición del Marco Legal (Apartado 2).

a) Objetivos de la planificación.

Señala los agentes intervinientes y el objeto del documento (Apartado 3).

b) Alcance y contenido del plan o programa propuesto y de sus alternativas razonables, técnica y ambientalmente viables.

Se describe la modificación operada en el artículo 35 de las NNSS, el nuevo criterio de medición de la altura de la edificación y la justificación urbanística (Apartado 3).

Se contemplan la Alternativa 0, o de no intervención, y la Alternativa 1, o modificación de la normativa de las NNSS (Apartado 5). Indica las consecuencias o afecciones sobre la atmósfera, la hidrología, la geología y geomorfología, la vegetación, la fauna, y el paisaje.

Respecto a este último, indica que el aumento de la altura máxima de edificación en suelo urbano apenas tendrá efectos ya que la densidad de edificaciones existentes amortigua el impacto (Apartado 5).

c) Desarrollo previsible del plan o programa.

Se indica que dará lugar a la construcción de algunas edificaciones en el SU que actualmente se encuentran limitadas por las condiciones impuestas por la CHC, siempre dentro del entorno transformado, alterado y antropizado (Apartado 3).

d) Caracterización de la situación del medio ambiente antes del desarrollo del plan o programa en el ámbito territorial afectado.

Define la situación, emplazamiento y ámbito de la modificación, valora la morfología y las pendientes del terreno, geología, edafología y capacidad agrológica, vegetación y usos del suelo, fauna, paisaje, riesgos, y espacios naturales protegidos (Apartado 4).

e) Efectos ambientales previsibles y, si procede, su cuantificación.

Considera los posibles impactos como poco significativos o inexistentes (Apartado 6).

f) Efectos previsibles sobre los planes sectoriales y territoriales concurrentes (Plan General de Ordenación Urbana, Plan de Ordenación del Litoral, Normas Urbanísticas Regionales, otros).

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Menciona el Proyecto Singular de Interés Regional (PSIR) Parque Empresarial Besaya, que se ubica fuera del ámbito de la modificación. Indica que no se produce alteración en la clasificación de suelo, ni un cambio de destino de terrenos reservados para dotaciones y equipamientos colectivos, ni se afecta a la zonificación o uso de los espacios libres y zonas de verdes de uso público (Apartado 8).

g) Motivación de la aplicación del procedimiento de evaluación ambiental estratégica simplificada.

La modificación puntual por su contenido se asimila a los supuestos establecidos en el apartado 2 (letras a y b) del artículo 6 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental. Se motiva la adopción del procedimiento de evaluación ambiental simplificada, básicamente, por su afección limitada y tratarse de suelo urbano (Apartado 1), como acredita la cartografía, y el ámbito afectado, que supone una superficie de 56,89 ha (hectárea) de suelo urbano (SU) del municipio.

h) Resumen de los motivos de la selección de las alternativas contempladas.

Se opta por la modificación normativa, Alternativa 1, para posibilitar la construcción de algunas edificaciones de nueva planta en el SU, paralizadas por las exigencias del organismo de cuenca (CHC), (Apartado 5).

i) Medidas previstas para prevenir, reducir y, en la medida de lo posible, corregir cualquier efecto negativo relevante en el medio ambiente de la aplicación del plan o programa, tomando en consideración el cambio climático.

Se contemplan, medidas adicionales de protección y conservación del paisaje, pudiendo exigirse apantallamientos, o un Análisis de Impacto e Integración Paisajística (según lo establecido en artículo 19 de la Ley de Cantabria 4/2014, de 22 de diciembre del Paisaje). Se prevén medidas enfocadas a la eficiencia energética y el ahorro de recursos (Apartado 7).

El impacto sobre el cambio climático se considera poco significativo, en el proceso de edificación, y nulo o inexistente en la fase de uso, a pesar del aumento del gasto energético y del transporte, por tratarse de suelo urbano y no verse modificadas las capacidades vigentes del planeamiento (Apartado 7). En consecuencia, las medidas sobre el empleo de materiales que provengan de procesos de revalorización, y la adecuación a las exigencias básicas de salubridad, salud y protección del medio ambiente (HS) y las exigencias básicas de ahorro de energía (HE), del Código Técnico de la Edificación, además de otros contenidos destinados a la eficiencia energética y el ahorro de recursos, podrán reducir los efectos.

j) Descripción de las medidas previstas para el seguimiento ambiental del plan.

Se incluyen medidas de protección y conservación del paisaje, así como otras destinadas a la eficiencia energética y el ahorro de recursos. El seguimiento ambiental será realizado por el Ayuntamiento a través de la comprobación de los respectivos proyectos básicos y de ejecución de las futuras edificaciones. (Apartado 9).

5. ANÁLISIS DE LAS CONSULTAS.

Los órganos consultados en el trámite de consultas previas del procedimiento ambiental al que se somete la Modificación Puntual han sido los siguientes:

Administración del Estado.

- Delegación del Gobierno en Cantabria (Contestación recibida el 28/09/2017).
- Confederación Hidrográfica del Cantábrico (Contestación recibida el 14/12/2017).

Administración de la Comunidad Autónoma.

- Secretaria General de la Consejería de Obras Públicas y Vivienda (Contestación recibida el 23/10/2017).
- Dirección General de Medio Natural (Sin contestación).
- Dirección General de Medio Ambiente (Contestación recibida el 26/09/2017).
- Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística. Servicio de Planificación y Ordenación Territorial (Sin contestación).

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Dirección General de Urbanismo (Contestación recibida el 05/09/2017).
- Dirección General de Cultura (Sin contestación).

Público Interesado.

- ARCA (Sin contestación).
- Ecologistas en Acción (Sin contestación).

Organismos y Empresas Públicas.

- MARE (Contestación recibida el 23/10/2017).

Las contestaciones remitidas por estos órganos se resumen a continuación.

Administración del Estado.

Delegación del Gobierno en Cantabria (Contestación recibida el 28/09/2017).

Considera que la Modificación Puntual es muy improbable que genere efectos ambientales negativos significativos, por su ubicación en suelo urbano y su naturaleza, ya que se pretende cumplir la legislación en materia de aguas y evitar daños por inundaciones. Propone como administraciones públicas afectada al Ministerio de Agricultura, Alimentación y Medio Ambiente, Confederación Hidrográfica del Cantábrico, (dadas sus funciones de gestión del régimen y aprovechamiento de las aguas continentales y de sus zonas de dominio público y servidumbres), al Ministerio de Fomento, Demarcación de Carreteras de Cantabria, (en su condición de responsable de la gestión de la Red de Carreteras del Estado, debido a su potencial afección a la N-634 y A-8) y Subdirección General de Planificación Ferroviaria (dadas sus funciones de elaboración, seguimiento, supervisión y control de la planificación de infraestructuras ferroviarias y de defensa del dominio público ferroviario en la Red Ferroviaria de Interés General, debido a la potencial afección a la línea de Renfe-Feve).

Confederación Hidrográfica del Cantábrico (Contestación recibida el 14/12/2017).

Se realiza una observación con la intención de que el precepto, objeto de la modificación, refleje más fielmente lo expresado en la Normativa del Plan Hidrológico de la Demarcación Hidrográfica del Cantábrico y por ello proponen la siguiente redacción para el nuevo párrafo del artículo 35 de las Normas Subsidiarias: "En el suelo que resulte incluido en la zona inundable, y siempre que la actuación pretendida sea posible según las limitaciones que para dicha zona se deriven de la normativa sectorial de aguas, cuando sea preciso para la viabilidad de la actuación fijar una rasante mínima a cota superior a la fijada en terrenos circundantes, podrá aumentarse en la misma proporción la altura máxima al alero establecida en las ordenanzas, con un incremento máximo de un (1) metro."

Administración de la Comunidad Autónoma.

Secretaría General de la Consejería de Obras Públicas y Vivienda. (Contestación recibida el 23/10/2017).

A través de la Dirección General de Vivienda y Arquitectura, en informe de 28 de septiembre de 2017, se indica que el objeto de la Modificación Puntual, no altera el uso residencial previsto. A través de la Dirección General de Obras Públicas, en informe de 27 de septiembre de 2017, indica que no existe afección directa a las carreteras de la red autonómica. Recuerda que si se derivara la ejecución de obras que afecten a la zona de protección de la carretera, se exige la solicitud del pertinente informe o autorización de la Consejería de Obras Públicas y Vivienda, en cumplimiento con lo establecido en el capítulo III "Uso y defensa de las carreteras" de la Ley de Cantabria 5/1996, de 17 de diciembre, de Carreteras de Cantabria.

Dirección General de Medio Ambiente (Contestación recibida el 26/09/2017).

Desde la Subdirección General de Aguas (informe de 28 de julio de 2017) no aporta ninguna información puesto que dicha modificación no afecta al ámbito de sus competencias. Desde el Servicio de Prevención y Control de la Contaminación y de la Dirección General de Medio Ambiente (informes de 31 de agosto de 2017), no se hacen observaciones u alegaciones. Desde el servicio de Impacto y Autorizaciones Ambientales (informe de 21 de septiembre de 2017), no se realiza sugerencia alguna.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Dirección General de Urbanismo (Contestación recibida el 05/09/2017).

Por el contenido de la modificación considera que no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente.

Organismos y Empresas Públicas.

MARE (Contestación recibida el 23/10/2017).

Comprueba que la modificación no tiene incidencia sobre Instalaciones de Aguas Residuales, de Residuos, y otras instalaciones de MARE.

6. VALORACIÓN AMBIENTAL.

Teniendo en cuenta la información proporcionada en la fase de consultas, así como los criterios para determinar si un plan o programa debe someterse a evaluación ambiental estratégica ordinaria (contemplados en el Anexo V de la Ley 21/2013), y al objeto de precisar los posibles efectos medioambientales de la actuación prevista, se exponen a continuación, a través de una relación de diferentes apartados o aspectos ambientales, una serie de consideraciones para la justificación de la necesidad de someter la Modificación Puntual de Planeamiento al procedimiento de evaluación ambiental estratégica ordinaria o simplificada, conforme a lo dispuesto en los artículos 6, 7, 17, 18, 29, 30 y 31 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental.

6.1. Valoración de la fase de consultas.

El contenido de las consultas recibidas corrobora la escasa entidad de la modificación, y su escasa o nula relevancia a efectos ambientales, salvo la alta incidencia que posee al respecto de la prevención de riesgos de inundación. Resumidamente, la valoración de dichas consultas es la siguiente:

La contestación de la Delegación del Gobierno incide en la escasa trascendencia ambiental de la modificación, y matiza que se pretende evitar daños por inundaciones. La Confederación Hidrográfica del Cantábrico realiza una propuesta de redacción alternativa al precepto a modificar. La Dirección General de Obras Públicas, la Dirección General de Vivienda y Arquitectura, y la Dirección General de Urbanismo no informan sobre posibles efectos significativos o consideran que la Modificación no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente. La Dirección General de Medio Ambiente tampoco realiza observaciones. Finalmente, hay que indicar que en el supuesto de que, debido a los informes de carácter sectorial, que se emitan en la futura tramitación, se modifique el contenido de la propuesta, o se produzca una modificación sustancial de la misma, el procedimiento deberá iniciarse de nuevo, sin que sea válido el contenido de este informe, ni exima del procedimiento de evaluación ambiental a la nueva modificación.

6.2. Valoración y previsión de impactos de la actuación.

A continuación, se analizan las afecciones ambientales previstas derivadas de la Modificación Puntual. Se han tenido en cuenta las previsiones de impacto realizadas en el Documento Ambiental Estratégico, con el fin de determinar si el procedimiento de evaluación ambiental debe ser ordinario o simplificado.

Impactos sobre la atmósfera. La modificación no genera posibles afecciones, al tratarse de una modificación normativa del articulado.

Impactos sobre la geología y la geomorfología. Contemplado el alcance y naturaleza de la modificación, no se prevé impacto significativo sobre la geología y geomorfología.

Impactos sobre la hidrología. La Modificación Puntual no implica afecciones en suelo urbano, salvo la mejora de la seguridad, y prevención de los efectos en caso de inundación.

Impactos sobre la calidad de las aguas. La modificación no produce o supone efecto negativo alguno.

Impactos sobre el Suelo. La modificación en suelo urbano no supone efecto negativo alguno.

Impacto sobre los Espacios Naturales Protegidos. La modificación no afecta a los valores, elementos o espacios naturales. Se ubica fuera del ámbito de espacios naturales protegidos.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Impacto por riesgos naturales y tecnológicos. El desarrollo y ejecución de la modificación no está sujeta a riesgos. Las actuaciones en suelo urbano que se ejecuten contarán previamente a la concesión de licencia municipal del informe favorable, vinculante y preceptivo de la Confederación Hidrográfica del Cantábrico.

Impactos sobre la fauna y la vegetación. La modificación no supone efectos significativos.

Impacto sobre los Montes de Utilidad Pública. Al ser suelo urbano, no se ven afectados.

Impactos sobre el paisaje. La modificación no tiene efectos significativos relevantes sobre el paisaje. La modificación de la altura de las edificaciones hasta un metro como máximo no es significativa.

Impactos sobre el patrimonio cultural. No se advierte afección alguna, al tratarse de suelo urbano. De producirse hallazgos, se aplicará la legislación en materia de patrimonio cultural, y dependerá de la actuación concreta y puntual que se produzca.

Impactos en relación con el cambio climático. No se prevé que la modificación pueda tener efectos relevantes que puedan incidir en el cambio climático.

Eficiencia energética, consumo de recursos y calidad del medio urbano. La ejecución de la modificación no supondrá alteración de estos factores.

Resumidamente, no se aprecian afecciones o impactos significativos derivados de la ejecución de la Modificación Puntual, que no sean abordables desde la metodología de redacción de proyectos, y desde la aplicación de buenas prácticas en la ejecución de la urbanización y edificación de cada actuación concreta, o desde la mejora de las determinaciones de las ordenanzas aplicables, en los aspectos aquí mencionados.

7. CONCLUSIONES.

A la vista de los antecedentes, con la información de la que se dispone y la documentación de este procedimiento de evaluación ambiental estratégica de la Modificación Puntual de planeamiento, se concluye que ésta no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente.

No obstante, lo cual, y a los efectos oportunos y consideración por el Ayuntamiento, se remite copia de las respuestas recibidas a las consultas efectuadas a las Administraciones Públicas afectadas y público interesado.

Las medidas ambientales contenidas en el Documento Ambiental Estratégico se incorporarán e integrarán en la Modificación Puntual que vaya a ser sometida a Aprobación inicial, de conformidad con lo señalado en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental.

Con el fin de asegurar la integración de los aspectos ambientales en la propuesta de la Modificación Puntual Número 1/2017 de las Normas Subsidiarias (NNSS) de Planeamiento del Municipio de Reocín, se recuerda la necesidad de dar cumplimiento a las determinaciones establecidas por otros instrumentos legales y reglamentarios. Así mismo se traslada una observación indicada por la Confederación Hidrográfica del Norte, con la intención de que el precepto, objeto de la modificación, refleje más fielmente lo expresado en la Normativa del Plan Hidrológico de la Demarcación Hidrográfica del Cantábrico y por ello proponen la siguiente redacción para el nuevo párrafo del artículo 35 de las Normas Subsidiarias: "En el suelo que resulte incluido en la zona inundable, y siempre que la actuación pretendida sea posible según las limitaciones que para dicha zona se deriven de la normativa sectorial de aguas, cuando sea preciso para la viabilidad de la actuación fijar una rasante mínima a cota superior a la fijada en terrenos circundantes, podrá aumentarse en la misma proporción la altura máxima al alero establecida en las ordenanzas, con un incremento máximo de un (1) metro".

Por tanto, la Modificación Puntual de referencia no ha de ser objeto del procedimiento de evaluación ambiental estratégica ordinaria, no siendo precisa la preparación y presentación del Estudio Ambiental Estratégico. Lo anterior se entiende sin perjuicio de informar a éste órgano ambiental de cualquier modificación sustancial posterior de la propuesta de Modificación Puntual, para determinar si la misma pudiera tener efectos significativos sobre el medio ambiente.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Este órgano ambiental procederá a la remisión del Informe Ambiental Estratégico para su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria, sin perjuicio de su publicación en la sede electrónica del órgano ambiental.

Santander, 18 de diciembre de 2017.

El director general de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística,
José Manuel Lombera Cagigas.

2018/162

CONSEJERÍA DE UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN, MEDIO AMBIENTE Y POLÍTICA SOCIAL

DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

CVE-2018-163 *Resolución de la Dirección General de Medio Ambiente, de 2 de enero de 2018, por la que se aprueba el Informe Ambiental Estratégico de la Reprogramación del Programa Operativo FEDER Regional de Cantabria, para el periodo 2014-2020.*

La política ambiental comunitaria ha quedado plasmada en numerosas Directivas fundadas en el objetivo de lograr un desarrollo económico sostenible basado en un alto nivel de protección de la calidad del medio ambiente. Una de ellas, la Directiva 2001/42, de 27 de junio de 2001, relativa a la evaluación de los efectos de ciertos planes y programas en el medio ambiente, fue transpuesta al ordenamiento jurídico estatal mediante la Ley 9/2006 de 28 de abril, sobre Evaluación de los Efectos de determinados Planes y Programas en el Medio Ambiente. La actual Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental, ha establecido un nuevo marco que define la naturaleza jurídica de los procedimientos y pronunciamientos ambientales, siendo de aplicación, de acuerdo con lo previsto en su Disposición Transitoria Primera, a los planes y programas cuya Evaluación Ambiental se inicie a partir de su entrada en vigor.

La Comunidad Autónoma, en el ejercicio de sus competencias, completa la legislación básica estatal mediante la Ley 17/2006, de 11 de diciembre, de Control Ambiental Integrado, y el Decreto 19/2010, de 18 de marzo, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 17/2006 de 11 de diciembre de Control Ambiental Integrado.

Asimismo, por Decreto 3/2015, de 10 de julio, de reorganización de las Consejerías de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, a la Consejería de Universidades e Investigación, Medio Ambiente y Política Social le corresponden las competencias y estructuras que, en materia de medio ambiente, ordenación del territorio y urbanismo, se atribuían a la anterior Consejería de Medio Ambiente, Ordenación del Territorio y Urbanismo.

La Evaluación Ambiental Estratégica, tiene como fin principal la integración de los aspectos ambientales en la planificación pública desde las primeras fases de elaboración de un Plan o Programa, tratando de evitar que las acciones previstas en los mismos puedan causar efectos adversos en el medio ambiente.

La normativa referida introduce en el procedimiento administrativo aplicable para la elaboración y aprobación de Planes y Programas un proceso de Evaluación Ambiental, desglosado en dos procedimientos, por un lado la evaluación ambiental estratégica ordinaria y, por otro, la evaluación ambiental estratégica simplificada.

El artículo 6.2, de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental prevé los planes y programas que deben ser sometidos a evaluación ambiental estratégica simplificada por el órgano ambiental a los efectos de determinar que el plan o programa no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente, en los términos establecidos en el informe ambiental estratégico, o bien, que el plan o programa debe someterse a una evaluación ambiental estratégica ordinaria porque pueda tener efectos significativos sobre el medio ambiente.

El citado artículo especifica que, entre otros supuestos, las modificaciones menores de los planes y programas mencionados en el artículo 6.1 serán objeto de una evaluación ambiental estratégica simplificada, cuyo procedimiento se regula en los artículos 29 a 32, y de conformidad con los criterios establecidos en el Anexo V.

A su vez, el artículo 5.2.f) de la citada Ley 21/2013, de 9 de diciembre, define como modificación menor los cambios en las características de los planes o programas ya adoptados o aprobados que no constituyen variaciones fundamentales de las estrategias, directrices y

propuestas o de su cronología pero que producen diferencias en los efectos previstos o en la zona de influencia.

El procedimiento de tramitación de la evaluación ambiental estratégica simplificada constará de las siguientes actuaciones:

- La celebración de consultas.
- La elaboración de un Informe Ambiental Estratégico que podrá determinar que el plan o programa debe someterse a una evaluación ambiental estratégica ordinaria, o que, el plan o programa no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente, en los términos establecidos en el informe ambiental estratégico.
- La publicidad de la información sobre la aprobación del Plan o Programa.

Con fecha 7 de septiembre de 2017 se recibe en la Dirección General de Medio Ambiente de la Consejería de Universidades e Investigación, Medio Ambiente y Política Social, procedente de la Dirección General de Economía y Asuntos Europeos de la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo del Gobierno de Cantabria, la documentación correspondiente a la Propuesta de Reprogramación del Programa Operativo FEDER Regional de Cantabria, para el periodo 2014 - 2020, solicitando el inicio de la evaluación ambiental estratégica simplificada, a los efectos de tramitación del procedimiento de evaluación ambiental estratégica, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental.

1. - Referencias legales.

La Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental, que transpone al ordenamiento jurídico español la Directiva 2001/42/CE, de 27 de junio, sobre Evaluación de las Repercusiones de Determinados Planes y Programas en el Medio Ambiente, y la Directiva 2011/92/UE, de 13 de diciembre, de Evaluación de las Repercusiones de Determinados Proyectos Públicos y Privados sobre el Medio Ambiente. La Ley tiene carácter de legislación básica y tiene por objeto conseguir un elevado nivel de protección del medio ambiente y contribuir a la integración de los aspectos medioambientales en la preparación y aprobación de los planes o programas así como sus modificaciones, mediante la realización de un proceso de evaluación ambiental estratégica.

La Ley de Cantabria 17/2006, de 11 de diciembre, de Control Ambiental Integrado, que tiene por objeto rellenar los vacíos existentes y ejercitar las competencias que en materia de medio ambiente le atribuye a la Comunidad Autónoma de Cantabria su Estatuto de Autonomía. Ésta Ley regula, de manera conjunta e integrada, las técnicas que permiten evaluar, estimar y considerar con carácter previo a su implantación, las actividades e instalaciones con potencial incidencia en el medio ambiente y que puedan afectar, en consecuencia a la calidad de la vida de los ciudadanos. Son tres las técnicas de control ambiental que contempla, la autorización ambiental integrada, la evaluación ambiental, tanto de planes y programas como de proyectos y, la comprobación ambiental. Las dos primeras suponen el desarrollo de normativa estatal, y la tercera, supone una cláusula de cierre y completa la sustitución del viejo Reglamento de actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas.

La Ley 7/2014, de 26 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas, recoge la obligación de adaptar la normativa autonómica a la legislación básica estatal, realizando una remisión en bloque a dicha Ley, resultando de aplicación en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma de Cantabria como legislación básica estatal, salvo los plazos determinados para llevar a cabo las consultas a las administraciones públicas afectadas y a las personas interesadas de los documentos iniciales, tanto en el procedimiento ordinario como el procedimiento simplificado.

La Ley de Cantabria 6/2015, de 28 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas, de forma transitoria, en tanto se elabora en la Comunidad un nuevo texto normativo adaptado a la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental, determina de forma precisa el objeto de evaluación ambiental estratégica, tanto ordinaria como simplificada, concretando los instrumentos sometidos a evaluación ambiental, respetando la regulación básica. Asimismo, adapta algunos de los plazos del procedimiento de evaluación ordinaria y simplificada en los

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

casos que carecen de carácter básico, con el fin de agilizar los trámites o bien reforzar las garantías de su adecuada aplicación en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

El Decreto 19/2010, de 18 de marzo, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 17/2006 de 11 de diciembre de Control Ambiental Integrado, que tiene por objeto regular los procedimientos de control de planes, programas, proyectos, instalaciones y actividades susceptibles de incidir en la salud y en la seguridad de las personas y sobre el medio ambiente, así como la aplicación de las técnicas e instrumentos que integran el sistema de control ambiental integrado, de conformidad con lo previsto en la legislación básica y en la mencionada Ley de Cantabria.

Mediante el Decreto 3/2015, de 10 de julio, de Reorganización de las Consejerías de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, se crea la Consejería de Universidades e Investigación, Medio Ambiente y Política Social, que asume las competencias relativas a la evaluación ambiental de planes y programas residenciadas en la Dirección General de Medio Ambiente desde la publicación del Decreto 100/2007, de 2 de agosto, por el que, entre otros aspectos, se modificaban las competencias de la estructura básica de la Consejería de Medio Ambiente.

2. - Antecedentes y tramitación ambiental.

El Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) tiene como principal objetivo el corregir los desequilibrios económicos y sociales que aún persisten en determinadas regiones de la Unión Europea.

El cumplimiento de este objetivo se persigue mediante distintas acciones que incluyen ayudas directas a las empresas para la creación de empleo, la financiación de iniciativas de desarrollo y de cooperación local y regional, e inversiones en infraestructuras, fundamentalmente en aquellas relacionadas con la investigación y la innovación, las telecomunicaciones, el medio ambiente, la energía y el transporte. Estas acciones se estructuran en objetivos temáticos dentro de los que se establecen prioridades de inversión, que en cada Comunidad Autónoma se presupuestan para periodos plurianuales dando lugar a los denominados Programas Operativos FEDER.

El Programa Operativo FEDER Regional de Cantabria para el periodo 2014 - 2020, fue sometido a un procedimiento de evaluación ambiental estratégica sobre evaluación de los efectos de determinados planes y programas en el medio ambiente. Esta evaluación culminó con la aprobación del documento de Memoria Ambiental mediante Resolución, de fecha 4 de diciembre de 2014, emitida por la Dirección General de Medio Ambiente del Gobierno de Cantabria.

Por otra parte, el Programa Operativo FEDER Regional de Cantabria, para el periodo 2014 - 2020, fue aprobado por decisión de la Comisión número C (2015) 896, con fecha de 12 de febrero de 2015.

Con fecha 7 de septiembre de 2017 y número de registro de entrada 12.985 se recibe en la Dirección General de Medio Ambiente, escrito procedente de la Dirección General de Economía y Asuntos Europeos de la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo del Gobierno de Cantabria, al que se adjunta la documentación correspondiente a una Propuesta de "Reprogramación del Programa Operativo FEDER Regional de Cantabria 2014 - 2020", al objeto de que sea sometida al procedimiento simplificado de evaluación ambiental estratégica según lo dispuesto en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental. La documentación aportada se compone de:

- Propuesta de reprogramación del Programa Operativo FEDER Regional de Cantabria 2014 - 2020.
- Evaluación operativa por reprogramación del Programa Operativo FEDER Regional de Cantabria 2014 - 2020.
- Documento ambiental estratégico de la reprogramación del Programa Operativo FEDER Regional de Cantabria 2014 - 2020.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

La Dirección General de Medio Ambiente, con fecha 22 de septiembre de 2017, remite la citada documentación a las Administraciones públicas y a las personas interesadas que pudieran estar afectadas, solicitando se remitan las sugerencias, propuestas o consideraciones que se estimen pertinentes, a fin de que puedan tenerse en cuenta en el correspondiente Informe Ambiental Estratégico. El plazo establecido para la recepción de las respuestas es de veinte días, de conformidad con el artículo 25 de la Ley de Cantabria 17/2006, de 11 de diciembre, de control ambiental integrado, modificado por la Ley de Cantabria 6/2015, de 28 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas.

De acuerdo con la Ley 21/2013, de 11 de diciembre, de Evaluación Ambiental será objeto de una Evaluación Ambiental simplificada.

3. - Objeto y descripción de la modificación del Programa.

El Programa Operativo FEDER de Cantabria, para el periodo 2014-2020, aprobado por decisión de la Comisión número C (2015) 896, con fecha 12 de febrero de 2015, y objeto de reprogramación, es el documento estratégico que define la planificación de la Comunidad Autónoma de Cantabria para la consecución de los objetivos de la Estrategia 2020 a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional, y donde se definen sus líneas de actuación para el periodo 2014-2020. Concretamente, el Programa está destinado a responder a los retos económicos, medioambientales y sociales identificados en Cantabria, en coherencia con las estrategias comunitarias, nacionales y regionales.

Según el promotor, la reprogramación propuesta está justificada por una suma de circunstancias concurrentes, principalmente, por la necesidad de adaptar la estrategia de inversión al cambio de contexto del Programa Operativo FEDER Cantabria 2014-2020, definido e iniciado en el marco de la crisis económica, con una tendencia de lenta puesta en marcha, especialmente en los dos primeros años del período de programación (2014 y 2015), y a la situación existente tras el cambio de gobierno en el año 2015, con la consiguiente modificación organizativa y de priorización estratégica.

La reprogramación planteada está centrada en una reordenación de los cuatro primeros ejes del Programa Operativo con el objetivo de acelerar la ejecución, siguiendo la apuesta por los objetivos temáticos prioritarios marcados por la Comisión Europea, pero revisando los mismos en consonancia con la estrategia del Gobierno de Cantabria.

La propuesta de reprogramación prevé la incorporación de una nueva prioridad de inversión y tres nuevos objetivos específicos, y la eliminación de dos prioridades de inversión y dos objetivos específicos, que además de continuar atendiendo las necesidades previstas en la versión inicial del programa, permitirá atender necesidades adicionales y de carácter estratégico para la región, como son el fomento de la eficiencia energética, el uso de fuentes de energía renovables, la mejora asistencial en el sector sanitario y el impulso de las TIC en los servicios públicos.

Los principales elementos del Programa Operativo FEDER Cantabria, para el periodo 2014-2020, que cambian con la reprogramación propuesta son los siguientes:

Prioridades de inversión.

Se añade una prioridad de inversión en el Objetivo Temático 4 del programa:

- Prioridad de inversión 4e. Fomento de estrategias de reducción del carbono para todo tipo de territorio, especialmente las zonas urbanas entre otras cosas fomentando la movilidad urbana sostenible y las medidas pertinentes de mitigación y adaptación;

Esta prioridad de inversión sustituye a las siguientes prioridades de inversión:

Prioridad de inversión en el Objetivo Temático 2 del programa:

- Prioridad de inversión 2b. Desarrollo de productos y servicios de TIC, comercio electrónico y una mayor demanda de dichas tecnologías.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Prioridad de inversión en el Objetivo Temático 4 del programa:

- Prioridad de inversión 4b. Fomento de la eficiencia energética y el uso de energías renovables por parte de las empresas.

Objetivos específicos.

Se incluyen tres objetivos específicos nuevos, uno dentro del Objetivo Temático 2 y dos dentro del Objetivo Temático 4:

- OE.2.3.1. Promover la alfabetización digital, e-aprendizaje, e-inclusión, e-salud y soluciones digitales en estos campos.
- OE.4.3.2. Aumentar el uso de las energías renovables para producción de electricidad y usos térmicos en edificación y en infraestructuras públicas, en particular favoreciendo la generación a pequeña escala en puntos cercanos al consumo.
- OE.4.5.1. Fomento de la movilidad urbana sostenible: transporte urbano limpio, transporte colectivo, conexión urbana-rural, mejoras de la red viaria, transporte ciclista, peatonal, movilidad eléctrica y desarrollo de sistemas de suministro de energías limpias.

En paralelo se eliminan dos objetivos específicos, uno dentro del Objetivo Temático 2 y uno dentro del Objetivo Temático 4:

- OE.2.2.1. Desarrollar la economía digital, incluyendo el comercio electrónico, para el crecimiento la competitividad y la internacionalización de la empresa española.
- OE.4.2.1. Avanzar en la evaluación y mejora de la eficiencia energética de las empresas, en particular las PYME.

Tipologías de las actuaciones.

Se introducen las siguientes tipologías de actuaciones:

- Desarrollo e implantación de la e-Salud en la Comunidad Autónoma de Cantabria (vinculada al OE 2.3.1).
 - Fomento de la instalación e implantación de energías renovables basadas en cualquier tecnología (vinculada al OE 4.3.2).
 - Fomento de la movilidad sostenible (vinculada al OE 4.5.1).
- Plan financiero.

Con cargo al presupuesto adicional, recibido con motivo de la Revisión Técnica, se aumenta la dotación financiera del Objetivo Temático 2 (TIC) en 3.642.049 € en términos de ayuda FEDER. Dado que la tasa de cofinanciación para Cantabria es del 50%, el incremento que se produce en términos de financiación total es de 7.284.098 €.

Por tanto, la totalidad de los fondos adicionales asignados al programa por la Revisión Técnica se destinan al Objetivo Temático 2.

Adicionalmente, en relación con la dotación presupuestaria inicial del Programa Operativo, y a nivel de Eje, se trasvasan fondos de los Objetivos Temáticos 1 y 3 a los Objetivos Temáticos 2, 4, 9 y 10.

Indicadores.

Se proponen nuevos indicadores de productividad y de resultados, vinculados a las nuevas prioridades y objetivos específicos. Por otro lado, se proponen modificaciones en los valores objetivo asociados a algunos indicadores.

Marco de rendimiento.

Se propone la modificación del marco de rendimiento debido a la introducción de nuevas prioridades de inversión y objetivos específicos en el programa, así como por las modificaciones en el plan financiero por la incorporación de la Revisión Técnica, y por errores en el cálculo inicial, que hacen necesaria su revisión y ajuste.

Además, se revisa el documento del Programa Operativo con el fin de eliminar errores detectados en el texto, así como adaptar apartados del mismo a la vista de los cambios que se proponen.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

La propuesta de reprogramación fue presentada y aprobada por el Comité de Seguimiento del citado Programa Operativo en su reunión de fecha 9 de junio de 2017.

4. - Contenido del Documento Ambiental Estratégico.

Introducción. El objeto del documento, los antecedentes administrativos de la modificación y los objetivos de la reprogramación, así como la justificación y conveniencia de la misma, recoge el marco legal e indica que se debe someter a evaluación ambiental estratégica simplificada, dada la introducción de modificaciones menores respecto del documento inicial y establece la estructura del documento conforme a lo recogido en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental.

Alcance y contenido del plan propuesto y de sus alternativas razonables, técnica y ambientalmente viables. Indica en qué consiste la modificación propuesta, recogida en el apartado 2 de este informe. Básicamente se prevé la incorporación de una nueva prioridad de inversión y tres nuevos objetivos específicos, y la eliminación de dos prioridades de inversión y dos objetivos específicos, que permitirán atender necesidades de carácter estratégico para la región, como son el fomento de la eficiencia energética, el uso de fuentes de energía renovables y la mejora asistencial en el sector sanitario y el impulso de las TIC en los servicios públicos, además de continuar atendiendo las necesidades previstas en la versión inicial del programa. Se plantean tres alternativas, la alternativa cero que se traduce en la no implementación de la reprogramación, la alternativa conservadora en la que se habría realizado solo un ajuste financiero y a nivel de indicadores, sin incorporar criterios ambientales, y la alternativa seleccionada que además incorpora criterios ambientales.

Caracterización de la situación del medio ambiente. El ámbito territorial afectado abarca toda la Comunidad Autónoma de Cantabria. Este apartado incluye la descripción de las principales características del medio, dividiendo el mismo en una serie de elementos que ayuden a su análisis: ámbito geográfico y medio físico y usos del suelo, hidrología y hidrogeología, hábitats y espacios naturales protegidos, calidad del aire: contaminación y cambio climático y energía, socioeconomía y patrimonio cultural. Señala que a través de la caracterización realizada del medio, han identificado como relevante abordar los siguientes retos:

Cantabria es una comunidad deficitaria en producción energética, siendo necesario promover el ahorro y la diversificación energética a través de un uso más racional de la energía, junto con el aprovechamiento de los recursos autóctonos y renovables.

En Cantabria, las emisiones de Gases de Efecto Invernadero crecieron entre 1990 y 2015 un 19%, pasando de 4.849 Tm. a 5.748 Tm., mientras que en el conjunto del Estado este aumento no llegó al 17%. En Cantabria, en torno a un 25% de los GEI corresponden al sector del transporte.

Efectos ambientales previsibles: El documento señala que no va a haber efectos ambientales negativos significativos, la incorporación de nuevos objetivos específicos, supone un efecto positivo en la actual situación medioambiental de Cantabria, en concreto:

A través del Objetivo Temático 2: Mejorar el uso y la calidad de las tecnologías de la información y de la comunicación y el acceso a las mismas, supone un efecto positivo en el medio ambiente, ya que este impulso disminuye el número de desplazamientos de los usuarios del sistema cántabro de salud y de los usuarios de los servicios administrativos públicos, con las repercusiones positivas que generan en cuanto a la disminución de emisiones contaminantes y su efecto sobre la huella de carbono.

A través del Objetivo Temático 4: Favorecer el paso a una economía baja en carbono en todos los sectores. Con la propuesta de nuevas actuaciones se espera:

Aumentar el uso de energías renovables y la eficiencia energética, con el consiguiente efecto en la reducción de las emisiones de CO₂, la reducción del consumo de energía primaria y el fomento de las instalaciones renovables de cualquier tecnología, tanto para usos eléctricos como térmicos, y favorecer en particular la generación eléctrica a pequeña escala en puntos cercanos al consumo.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Fomentar la movilidad sostenible orientada a lograr una gestión más eficiente y con menor huella de carbono de la red viaria, disminuyendo en la medida de lo posible, puntos de congestión del tráfico y migrando hacia el transporte ciclista y/o peatonal.

A través del Objetivo Temático 9 y del Objetivo Temático 10: Promover la inclusión social y luchar contra la pobreza y cualquier otra forma de discriminación e invertir en educación, formación, formación profesional para la adquisición de capacidades y un aprendizaje permanente. Supondrá una mejora en el nivel socioeconómico de la población.

Efectos previsibles sobre los planes sectoriales y territoriales concurrentes. En la documentación se señala que la reprogramación del Programa Operativo FEDER de Cantabria 2014-2020, repercute en materia de cambio climático, movilidad sostenible y eficiencia energética. En este sentido, tendrá una incidencia positiva en todos aquellos planes sectoriales y territoriales en relación con la planificación sectorial tratada, destacando los siguientes instrumentos de planificación: Plan de Salud de Cantabria 2014 - 2019, el Plan de Movilidad Ciclista de Cantabria, el Plan de Sostenibilidad Energética de Cantabria 2014 - 2020, la Estrategia de Acción frente al cambio climático de Cantabria, la Estrategia Española de Cambio Climático y Energía Limpia 2007 - 2012. - 2020, la Estrategia Española de Movilidad Sostenible, la Estrategia Europa 2020, la Agenda Digital para España y la Estrategia de Especialización Inteligente (RIS3) de Cantabria. En cuanto a la planificación territorial y/o urbanística, el desarrollo de la reprogramación, y particularmente la ejecución de las nuevas infraestructuras asociadas al fomento de la movilidad sostenible y desarrollo de sistemas de suministro de energías limpias previstas en el mismo, se verá afectado por los diferentes instrumentos de planeamiento urbanístico y territorial existentes, aunque en el momento actual no es posible detallar a qué planes podría afectar.

Motivación de la aplicación del procedimiento de evaluación ambiental estratégica simplificada. Se justifica al considerar que la reprogramación es una modificación menor del Programa Operativo FEDER de Cantabria 2014 - 2020, el cual ya ha estado sometido al procedimiento de Evaluación Ambiental Estratégica, y no constituye una variación fundamental de las estrategias, directrices y propuestas del Programa Operativo, sino que, al contrario, impulsa la implementación del mismo para facilitar que se alcancen los objetivos de la Estrategia Europa 2020 y, por tanto, los objetivos del Programa Operativo, y que según el promotor, es objeto de evaluación ambiental estratégica simplificada.

Motivos de la selección de las alternativas contempladas. Señala el documento que la alternativa seleccionada se considera la más beneficiosa para el medio ambiente, con una clara apuesta por el cumplimiento de los objetivos de cambio climático y dar solución a los problemas identificados en el actual Programa Operativo FEDER de Cantabria 2014 - 2020.

Medidas previstas para prevenir, reducir y, en la medida de lo posible, corregir cualquier efecto negativo relevante en el medio ambiente: Se presentan medidas diseñadas en dos ámbitos, uno sobre medidas preventivas estratégicas, de acuerdo a las diferentes fases del programa (la fase de implementación y la fase de seguimiento del Programa) y, otro en relación a los proyectos derivados del Programa Operativo, dado que el principal impacto puede derivar de una mala localización de los proyectos o una mala ejecución de las obras, en este caso, se reproducen las medidas preventivas recogidas en la Resolución de la Dirección General de Medio Ambiente, de fecha 4 de diciembre de 2014, por la que aprueba la Memoria Ambiental del Programa Operativo FEDER de Cantabria, para el periodo 2014 - 2020.

Medidas previstas para el seguimiento ambiental de la modificación: el seguimiento ambiental se integrará en el sistema de seguimiento y evaluación del Programa Operativo, para lo que se han establecido una serie de indicadores de resultado y productividad y además, se tienen en consideración los indicadores propuestos por el Grupo de Trabajo de Indicadores ambientales en la programación 2014 - 2020 del MAGRAMA.

Visto y analizado el Documento Ambiental Estratégico, se indica que su contenido es conforme a lo requerido en el artículo 29.1 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental, considerándose por parte de este órgano ambiental que tiene un grado de concreción adecuado y suficiente para el análisis y valoración ambiental de la Propuesta de reprogramación del Programa Operativo FEDER Cantabria, para el periodo 2014 - 2020.

5. - Análisis de las consultas.

Las administraciones públicas afectadas y las personas interesadas consultadas en el trámite de consultas previas del procedimiento ambiental al que se somete la Propuesta de reprogramación del Programa Operativo FEDER Regional de Cantabria, para el periodo 2014 - 2020, han sido los siguientes:

Administración General del Estado.

— Delegación del Gobierno en Cantabria (Sin contestación).

Administración de la Comunidad Autónoma.

— Secretaría General de la Consejería de Sanidad (sin contestación).

— Secretaría General de la Consejería de Obras Públicas y Vivienda (sin contestación).

— Secretaria General de la Consejería de Innovación, Industria, Turismo y Comercio (sin contestación).

— Secretaria General de la Consejería de Medio Rural, Pesca y Alimentación (sin contestación).

— Dirección General de Cultura (contestación recibida el 13/12/2017).

— Dirección General del Medio Natural (sin contestación).

— Dirección General de Urbanismo (sin contestación).

— Dirección General de Ordenación del Territorio y Evaluación Ambiental Urbanística (sin contestación).

Público Interesado.

— ARCA (sin contestación).

— Ecologistas en acción (sin contestación).

La única contestación remitida se resume a continuación.

Administración de la Comunidad Autónoma.

Dirección General de Cultura.

El Servicio de Patrimonio Cultural, considerando la información obrante en ese Servicio relativa al patrimonio cultural existente en la zona afectada y teniendo en cuenta las características de la modificación especificadas en el contenido del proyecto, informa que no hay inconveniente por parte de esa Consejería respecto a la redacción del Plan, si bien su escala de trabajo adecuada estará vinculada a la fase de proyecto.

6. - Valoración ambiental.

Teniendo en cuenta la información proporcionada en la fase de consultas, así como los criterios para determinar si un plan o programa debe someterse a evaluación ambiental estratégica ordinaria (contemplados en el Anexo V de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre), y al objeto de precisar los posibles efectos medioambientales de la actuación prevista, se expone a continuación una serie de consideraciones para la justificación de la necesidad de someter la reprogramación del Programa Operativo FEDER Cantabria al procedimiento de evaluación ambiental estratégica ordinaria o simplificada, conforme a los artículos 6, 7, 17, 18, 29, 30 y 31 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental.

6.1. Valoración de la fase de consultas.

Finalizada la fase de consultas, de las Administraciones públicas y personas interesadas consultadas respecto al contenido de la propuesta de reprogramación, únicamente contesta la Dirección General de Cultura, que no presenta sugerencia u observación significativa alguna de contenido ambiental de la que se deriven afecciones ambientales significativas.

6.2. Valoración y previsión de impactos de la actuación.

La modificación del Programa Operativo FEDER de Cantabria para el periodo 2014 - 2020 es, en esencia, una redistribución de fondos entre ejes prioritarios por cuyo contenido y alcance económico no se deduce que puedan producirse, previsiblemente, efectos ambientales significativos.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Este programa se debe ajustar a lo establecido en el Reglamento (UE) Nº1303/2013 del Parlamento Europeo y del consejo, de 17 de diciembre, por el que se establecen las disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión, al Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, que establece ya 11 objetivos temáticos y, en el ámbito del FEDER, también a lo establecido en el Reglamento (UE) Nº1301/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre, sobre el Fondo Europeo de Desarrollo Regional y sobre disposiciones específicas relativas al objetivo de inversión en crecimiento y empleo. Este último determina, para cada objetivo temático, las prioridades de inversión a las que deben ajustarse los programas operativos. Por tanto, los objetivos temáticos y las prioridades de inversión tienen unas líneas marcadas.

La propuesta de reprogramación cumple con las exigencias de concentración temática establecidas por los citados Reglamentos, manteniéndose ampliamente por encima de los umbrales previstos tras la propuesta de reprogramación. De esta forma, se concentra el 81,78% de la ayuda FEDER en los cuatro primeros Objetivos Temáticos y un 9,44% de la misma en el Objetivo Temático 4, aumentándose así mismo de manera ostensible la contribución al cambio climático pasando del 10,84% al 12,79% tras la reprogramación propuesta. Con base en lo anterior, el promotor considera que el Programa Operativo modificado tendrá un impacto aún más positivo que la versión previa, desde un punto de vista medioambiental.

Por otro lado, la modificación del programa propuesto no introduce cambios que supongan la alteración de la estructura fundamental del programa original, ni supone un nuevo esquema que altere, de manera importante y esencial, las líneas y criterios básicos del Programa ya evaluado en el año 2014.

El principal impacto puede derivar de una mala localización de los proyectos o una mala ejecución de las obras debidas a la reprogramación, por lo que se adoptan las medidas preventivas recogidas en la Resolución de la Dirección General de Medio Ambiente, de fecha 4 de diciembre de 2014, por la que aprueba la Memoria Ambiental del Programa Operativo FEDER de Cantabria, para el periodo 2014 - 2020. Se trata de una serie de medidas generalistas, dado el nivel de planificación, sin perjuicio de que se concreten cuando se desarrollen las actividades previstas para cada uno de los objetivos y sus proyectos correspondientes, habitualmente dentro del procedimiento reglado de evaluación de impacto ambiental, autorización ambiental integrada o comprobación ambiental, y en especial en la fase de valoración de las alternativas de localización.

Por lo que no se aprecian afecciones o impactos significativos derivados de la ejecución de la reprogramación propuesta que no sean abordables desde la metodología de redacción de proyectos.

7. conclusiones.

A la vista de los antecedentes y de la documentación de este procedimiento de evaluación ambiental estratégica de la Reprogramación del Programa Operativo FEDER de Cantabria, para el periodo 2014 - 2020, con la información de que se dispone y del análisis realizado de conformidad con los criterios establecidos en el anexo V, de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, se concluye que no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente.

No obstante lo cual, y a los efectos oportunos y consideración por la Dirección General de Economía y Asuntos Europeos, se remite copia de las respuestas recibidas a las consultas efectuadas a las Administraciones Públicas afectadas y público interesado.

En consecuencia, de acuerdo con la evaluación ambiental estratégica simplificada practicada según la Sección 2ª del Capítulo I del Título II de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental y a propuesta del Servicio de Impacto y Autorizaciones Ambientales, esta Dirección General, formula informe ambiental estratégico para la Reprogramación del Programa Operativo FEDER de Cantabria para el periodo 2014 - 2020 concluyéndose que, cumpliendo los requisitos ambientales que se desprenden del presente informe, no es previsible que se vayan a producir impactos adversos significativos. Así pues, no se considera necesaria

CVE-2018-163

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

la tramitación de la evaluación ambiental estratégica ordinaria prevista en la Sección 1ª del Capítulo I del Título II de la Ley de Evaluación Ambiental.

Lo anterior se entiende sin perjuicio de informar a este órgano ambiental de cualquier modificación sustancial posterior de la propuesta de reprogramación, para determinar si la misma pudiera tener efectos significativos sobre el medio ambiente.

Lo que se comunica a la Dirección General de Economía y Asuntos Europeos, en su calidad de Órgano Promotor, para su consideración en el proceso de planificación, y se hace público mediante su inserción en la sede electrónica de la Consejería de Universidades e Investigación, Medio Ambiente y Política Social, y su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Además, se ha de consignar que de conformidad con el artículo 31.5 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental, el informe ambiental estratégico no será objeto de recurso alguno sin perjuicio de los que, en su caso, procedan en vía judicial frente a la disposición de carácter general que hubiese aprobado el plan o programa, o bien, sin perjuicio de los que procedan en vía administrativa frente al acto, en su caso, de adopción o aprobación del plan o programa.

Santander, 2 de enero de 2018.

El director general de Medio Ambiente

(P.S., la secretaria general de Universidades e Investigación,
Medio Ambiente y Política Social. Decreto 104/2015, de 6 de agosto),
Virginia Martínez Saiz.

2018/163

7.3. ESTATUTOS Y CONVENIOS COLECTIVOS

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO

DIRECCIÓN GENERAL DE TRABAJO

CVE-2018-128 *Resolución disponiendo la inscripción en el Registro y publicación del Acuerdo de la Comisión Negociadora del Convenio Colectivo de la Fabricación de Derivados del Cemento de Cantabria, por el que se aprueba el calendario laboral del sector para el año 2018.*

Código 39000395011982

Visto el Acta suscrita, con fecha 21 de diciembre de 2017, por la Comisión Negociadora del Convenio Colectivo de la Fabricación de Derivados del Cemento de Cantabria, por el que se aprueba el calendario laboral orientativo del sector para el año 2018 y se adoptan otros acuerdos relacionados con la jornada y las vacaciones; y, de conformidad con el artículo 90 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, y los artículos 2 y 8 del Real Decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre Registro y Depósito de los Acuerdos y Convenios Colectivos de Trabajo; y, en relación con lo señalado en el Real Decreto 1900/1996, de 2 de agosto, sobre Traspaso de Funciones y Servicios de la Administración del Estado a la Comunidad Autónoma de Cantabria y Decreto 88/1996, de 3 de septiembre, sobre Asunción de Funciones y Servicios Transferidos, así como el Decreto 3/2015, de 10 de julio, de reorganización de las Consejerías de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria y el Decreto 83/2015, de 31 de julio, por el que se modifica parcialmente la Estructura Básica de las Consejerías del Gobierno de Cantabria.

ACUERDA:

- 1.- Ordenar su inscripción en el Registro de Convenios y Acuerdos Colectivos de Trabajo de la Comunidad Autónoma de Cantabria, así como proceder a su depósito.
- 2.- Disponer la publicación de la presente Resolución y del texto del Convenio Colectivo de referencia en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 5 de enero de 2018.
La directora general de Trabajo,
Ana Belén Álvarez Fernández.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

CALENDARIO LABORAL ORIENTATIVO DEL CONVENIO COLECTIVO DE TRABAJO DE LA FABRICACIÓN DE DERIVADOS DEL CEMENTO DE CANTABRIA

DIAS	AÑO 2018											
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	F-N	8	8	DOM	F-N	8	DOM	8	SAB	8	F-N	SAB
2	8	8	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8	PTE	DOM
3	8	SAB	SAB	8	8	DOM	8	8	8	8	SAB	8
4	8	DOM	DOM	8	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8
5	PTE	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8	8	8	8
6	F-N	8	8	8	DOM	8	8	8	8	SAB	8	F-N
7	DOM	8	8	SAB	8	8	SAB	8	8	DOM	8	PTE
8	8	8	8	DOM	8	8	DOM	8	SAB	8	8	F-N
9	8	8	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8	8	DOM
10	8	SAB	SAB	8	8	DOM	8	8	8	8	SAB	8
11	8	DOM	DOM	8	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8
12	8	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8	F-N	8	8
13	SAB	8	8	8	DOM	8	8	8	8	SAB	8	8
14	DOM	8	8	SAB	8	8	SAB	8	8	DOM	8	8
15	8	8	8	DOM	8	PTE	DOM	F-N	F-C	8	8	SAB
16	8	8	PTE	8	8	SAB	8	8	DOM	8	8	DOM
17	8	SAB	SAB	8	8	DOM	8	8	8	8	SAB	8
18	8	DOM	DOM	8	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8
19	8	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8	8	8	8
20	SAB	8	8	8	DOM	8	8	8	8	SAB	8	8
21	DOM	8	8	SAB	8	8	SAB	8	8	DOM	8	8
22	8	8	8	DOM	8	8	DOM	8	SAB	8	8	SAB
23	8	8	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8	8	DOM
24	8	SAB	SAB	8	8	DOM	8	8	8	8	SAB	PTE
25	8	DOM	DOM	8	PTE	8	F-L	SAB	8	8	DOM	F-N
26	8	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8	8	8	8
27	SAB	8	8	8	DOM	8	8	8	8	SAB	8	8
28	DOM	8	8	SAB	8	8	F-C	8	8	DOM	8	8
29	8	...	8	DOM	8	8	DOM	8	SAB	8	8	SAB
30	8	...	F-N	PTE	8	SAB	8	F-L	DOM	8	8	DOM
31	8	...	SAB	...	8	...	8	PTE	...	8	...	PTE
T.H.	168	160	160	160	168	160	168	160	160	176	160	128
DIAS	21	20	20	20	21	20	21	20	20	22	20	16

F-N: Fiesta Nacional, F-C: Fiesta de la Comunidad, F-L: Fiesta Local, PTE: Puente.

HORAS DE CALENDARIO		1.928 horas
HORAS DE VACACIONES	21 días x 8 horas	- 168 horas
HORAS DE VACACIONES (excepcionales 2018)	3 días x 8 horas	- 24 horas
TOTAL HORAS		1.736 horas
DIAS DE PLUS CONVENIO=	241 días - 24 días de vacaciones =	217 días
TOTAL HORAS EFECTIVAS (Total horas trabajo efectivo)		1.736 horas

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

“Este calendario tiene carácter provisional y, en consecuencia, podrá ser modificado en función de lo que se pacte en materia de jornada entre las partes de la negociación colectiva del año 2018.

Este calendario es, además, orientativo para el municipio de Santander, por lo que, en los restantes municipios de la región, se deberán sustituir las dos fiestas locales (FL), que en este calendario corresponden a Santander, por las suyas propias.

En aquellos municipios en los que alguna de sus fiestas locales coincida en sábado, domingo, fiesta nacional, fiesta de la comunidad o puente, trasladarán el disfrute de la misma al día laborable inmediatamente posterior; todo ello con el fin de ajustar el calendario laboral a las 1.736 horas de trabajo efectivo previstas para el año 2018.

Excepcionalmente, para el año 2018, como quiera que mencionado calendario laboral refleja un exceso de jornada de 24 horas anuales, se establece el disfrute de dichas horas como vacaciones. En concreto, durante el año 2018, los trabajadores del sector disfrutarán de 3 días más de vacaciones, que se añadirán a las vacaciones reglamentarias, cuya duración pasará a ser de 33 días naturales, 24 de los cuales deberán ser laborable, siendo retribuidos esos 3 días a razón de salario base más plus de convenio.

Las empresas del sector, de acuerdo con la representación legal de los trabajadores, pueden, no obstante, establecer un calendario laboral distinto de este calendario orientativo, en el que deberá respetarse la jornada laboral pactada de 1.736 horas de trabajo efectivo para el año 2018. En defecto de calendario propio, pasarán a regirse por este calendario-tipo.”

2018/128

CVE-2018-128

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO

DIRECCIÓN GENERAL DE TRABAJO

CVE-2018-129 *Resolución disponiendo la inscripción en el Registro y publicación del Acuerdo de la Comisión Negociadora del Convenio Colectivo para el sector de la Construcción y Obras Públicas de Cantabria, para el periodo 2017-2021.*

Código 39000365011982.

Visto el texto del Convenio Colectivo para el sector de la Construcción y Obras Públicas de Cantabria, para el periodo 2017-2021, suscrito con fecha 24 de noviembre de 2017 por la Comisión Negociadora del mismo, integrada por las personas designadas por la Asociación Empresarial de Promotores y Constructores de Cantabria en representación de la Patronal y los designados por los sindicatos UGT-FICA y CCOO-Construcción y Servicios en representación de los trabajadores afectados; y, de conformidad con el artículo 90 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, y los artículos 2 y 8 del Real Decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre Registro y Depósito de los Acuerdos y Convenios Colectivos de Trabajo; y, en relación con lo señalado en el Real Decreto 1900/1996, de 2 de agosto, sobre Traspaso de Funciones y Servicios de la Administración del Estado a la Comunidad Autónoma de Cantabria, y Decreto 88/1996, de 3 de septiembre, sobre Asunción de Funciones y Servicios Transferidos, así como el Decreto 3/2015, de 10 de julio, de Reorganización de las Consejerías de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria y el Decreto 83/2015, de 31 de julio, por el que se modifica parcialmente la Estructura Básica de las Consejerías del Gobierno de Cantabria.

ACUERDA

1.- Ordenar su inscripción en el Registro de Convenios y Acuerdos Colectivos de Trabajo de la Comunidad Autónoma de Cantabria, así como proceder a su depósito.

2.- Disponer la publicación de la presente Resolución y del texto del Convenio Colectivo de referencia en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 5 de enero de 2018.
La directora general de Trabajo,
Ana Belén Álvarez Fernández.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ACTA DE LA COMISION NEGOCIADORA DEL CONVENIO COLECTIVO DE LA CONSTRUCCIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DE CANTABRIA

En Santander, a las 10:00 horas del día 24 de Noviembre de 2017, se reúne la Comisión Negociadora del Convenio Colectivo de la Construcción y Obras Públicas de Cantabria con la asistencia, por la representación empresarial, de D. GERVASIO PINTA RIOZ, D. JUAN DE MIGUEL GARCIA, D. LUIS SAIZ GONZALEZ, D. JOSE DOMINGO SAN EMETERIO DIEGO, D. JUAN CARLOS ECHEVARRIA RUIZ, D. MAXIMO SAINZ COBO y D. PABLO JAVIER OBREGÓN PERALES, y, por la representación sindical, de D. OSCAR ARROYO PARDO (CCOO), D. MARIANO PEREZ CONDE (CCOO), DÑA. MARIA JOSEFA SOBERON GUTIERREZ (CCOO), D. J. CARLOS MENESES VELARDE (UGT), D. LUIS ALBERTO DIEZ SAÑUDO (UGT), D. JOSE MARÍA GARCÍA RODRIGUEZ, **ACUERDAN:**

En primer lugar, proceder a la FIRMA DEL CONVENIO COLECTIVO DE LA CONSTRUCCIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DE CANTABRIA para el año 2017, cuyo texto, debidamente redactado, se acompaña, junto con los anexos correspondientes, siguiendo las pautas establecidas en el VI Convenio General del Sector, manteniéndose las condiciones más beneficiosas existentes y otras cuestiones remitidas a este ámbito de negociación.

Así mismo, se establece el abono de los atrasos de convenio, devengados durante el presente año 2017, como fecha tope con la nomina del mes de Diciembre, todo ello, con independencia de que aquellos trabajadores que cesen antes del 31 de diciembre de 2017 deban ser liquidados en su totalidad con la inclusión de tales atrasos.

En segundo lugar, se nombran los ocho miembros de la Comisión Paritaria de interpretación del presente convenio, recayendo la designación, por la representación empresarial, en D. JUAN DE MIGUEL GARCIA, D. LUIS SAIZ GONZALEZ, D. GERVASIO PINTA RIOZ, y D. PABLO JAVIER OBREGÓN PERALES, y por la representación de los trabajadores, en D. OSCAR ARROYO PARDO (CCOO), D. MARIANO PEREZ CONDE (CCOO), D. J. CARLOS MENESES VELARDE (UGT), LUIS ALBERTO DIEZ SAÑUDO (UGT).

En tercer lugar, se faculta a D. Máximo Sainz Cobo para que presente los correspondientes ejemplares del texto del Convenio (y soporte informático), junto con las hojas estadísticas, a la Dirección General de Trabajo de Cantabria.

Y en prueba de conformidad, se levanta la reunión, previa lectura y firma de la presente acta en el lugar y fecha indicados.

INDICE

LIBRO I.

ASPECTOS GENERALES DEL CONVENIO DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN DE CANTABRIA.

TITULO PRELIMINAR. DISPOSICIONES GENERALES.

CAP.I PARTES SIGNATARIAS, NATURALEZA JURÍDICA, ÁMBITOS Y GARANTÍAS.

- Art. 1 Partes signatarias, naturaleza jurídica y eficacia obligacional.
- Art. 2 Ámbito funcional.
- Art. 3 Ámbito personal.
- Art. 4 Ámbito territorial.
- Art. 5 Ámbito material.
- Art. 6 Ámbito temporal.
- Art. 7 Vinculación a la totalidad.
- Art. 8 Condiciones más beneficiosas.
- Art. 9 Derecho supletorio.

CAP.II INAPLICACIÓN DE CONDICIONES DE TRABAJO.

- Art. 10 Concepto, materias afectadas, causas y procedimiento.

TITULO I. CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL TRABAJO.

CAP.I CONDICIONES GENERALES DE INGRESO.

- Art. 11 Ingreso en el trabajo.
- Art. 12 Pruebas de aptitud.
- Art. 13 Vigilancia y control de salud.
- Art. 14 Periodo de prueba.

CAP.II CONTRATACIÓN.

- Art. 15 Contratación.
- Art. 16 Contrato fijo de plantilla.
- Art. 17 Contrato fijo de obra.
- Art. 18 Otras modalidades de contratación.
- Art. 19 Subcontratación.
- Art. 20 Subrogación de personal en contratos de mantenimiento de carreteras o vías férreas, redes de agua, concesiones municipales para el mantenimiento y conservación de aceras, pavimentos, vías públicas y alcantarillado.

CAP.III CLASIFICACIÓN PROFESIONAL.

- Art. 21 Clasificación profesional.

CAP.IV ORDENACIÓN Y PRESTACIÓN DEL TRABAJO.

- Art. 22 Ordenación del trabajo.
- Art. 23 Prestación del trabajo y obligaciones específicas.
- Art. 24 Trabajo "a tiempo".
- Art. 25 Sistemas científicos o de "trabajo medido".

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Art. 26 Trabajo por tarea, a destajo o por unidad de obra, con primas a la producción o con incentivo.
- Art. 27 Discreción profesional.
- Art. 28 Deberes del empresario.
- Art. 29 Reclamaciones de los trabajadores.

CAP.V PRODUCTIVIDAD Y TABLAS DE RENDIMIENTOS.

- Art. 30 La productividad como bien jurídicamente protegido.
- Art. 31 Rendimiento en los sistemas de "trabajo medido".
- Art. 32 Rendimiento en los sistemas de trabajo con prima o incentivo.
- Art. 33 Rendimiento en el sistema de trabajo "a tiempo".
- Art. 34 Establecimiento de tablas de rendimiento.
- Art. 35 Tablas de rendimientos y retribuciones.
- Art. 36 Revisión de tablas de rendimientos.
- Art. 37 Condiciones de aplicación.
- Art. 38 Verificación de su cumplimiento.

CAP.VI PROMOCIÓN EN EL TRABAJO.

- Art. 39 Ascensos, procedimiento.

CAP.VII PERCEPCIONES ECONÓMICAS: CONCEPTOS Y ESTRUCTURA.

- Art. 40 Percepciones económicas.
- Art. 41 Estructura de las percepciones económicas en este convenio.
- Art. 42 Devengo de las percepciones económicas.
- Art. 43 Pago de las percepciones económicas.
- Art. 44 Incrementos económicos.
- Art. 45 Absorción y compensación.
- Art. 46 Antigüedad consolidada.
- Art. 47 Complemento por discapacidad.
- Art. 48 Gratificaciones extraordinarias.
- Art. 49 Prohibición del prorrateo y proporcionalidad en el devengo de las pagas extraordinarias.
- Art. 50 Trabajos excepcionalmente penosos, tóxicos o peligrosos.
- Art. 51 Trabajos nocturnos.
- Art. 52 Pluses extra-salariales.
- Art. 53 Corrección del absentismo: plus de asistencia, actividad o plus de convenio.
- Art. 54 Realización de horas extraordinarias.
- Art. 55 Limite de horas extraordinarias.
- Art. 56 Retribución de las horas extraordinarias.
- Art. 57 Indemnizaciones por muerte e Incapacidad Permanente del trabajador.
- Art. 58 Complemento de Incapacidad Temporal.
- Art. 59 Desgaste de herramienta.
- Art. 60 Ropa de trabajo.

CAP.VIII TIEMPO DE TRABAJO.

- Art. 61 Jornada.
- Art. 62 Prolongación de la jornada.
- Art. 63 Turnos de trabajo.
- Art. 64 Recuperación de horas no trabajadas.
- Art. 65 Jornadas especiales.
- Art. 66 Vacaciones.
- Art. 67 Permisos y licencias.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

CAP.IX MOVILIDAD FUNCIONAL.

- Art. 68 Cambio de puesto de trabajo.
- Art. 69 Trabajos de nivel retributivo superior.
- Art. 70 Trabajos de nivel retributivo inferior.
- Art. 71 Personal de capacidad disminuía.
- Art. 72 Trabajos susceptibles de originar un perjuicio para la salud sin merma de la capacidad laboral.

CAP.X MOVILIDAD GEOGRÁFICA.

- Art. 73 Conceptos generales.
- Art. 74 Preaviso, ejecutividad e impugnación de la orden de desplazamiento.
- Art. 75 Descanso.
- Art. 76 Dietas.
- Art. 77 Plus de distancia.
- Art. 78 Locomoción.
- Art. 79 Prioridad de permanencia.
- Art. 80 Condiciones de trabajo en el centro de llegada o destino.
- Art. 81 Obras de larga extensión.
- Art. 82 Traslado de centro de trabajo.
- Art. 83 Residencia habitual.

CAP.XI SUSPENSIÓN Y EXTINCIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL.

- Art. 84 Causas y efectos de la suspensión.
- Art. 85 Suspensión del contrato por causas de fuerza mayor temporal.
- Art. 86 Excedencia forzosa.
- Art. 87 Excedencias voluntarias, por cuidado de familiares y las reguladas por pacto de las partes.
- Art. 88 Causas y efectos de la extinción.
- Art. 89 Ceses y rescisión voluntaria del contrato de trabajo.
- Art. 90 Finiquitos.
- Art. 91 Jubilación.

CAP. XII FALTAS Y SANCIONES.

- Art. 92 Criterios generales.
- Art. 93 Clases de faltas.
- Art. 94 Faltas leves.
- Art. 95 Faltas graves.
- Art. 96 Faltas muy graves.
- Art. 97 Sanciones. Aplicación.
- Art. 98 Otros efectos de las sanciones.

TITULO II. REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES.

- Art. 99 Representación unitaria.
- Art. 100 Representación sindical.
- Art. 101 Responsabilidad de los sindicatos.

TITULO III. COMISIONES MIXTAS.

CAP. I COMISIÓN PARITARIA.

- Art. 102 Comisión paritaria.
- Art. 103 Funciones y procedimientos de la comisión paritaria.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

CAP. II COMISIÓN SECTORIAL DE PRODUCTIVIDAD.

Art. 104 Comisión sectorial de productividad: constitución, funcionamiento, acuerdo y funciones.

CAP. III COMISIÓN PARITARIA SECTORIAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL.

Art. 105 Comisión paritaria sectorial de formación profesional.

CAP. IV COMISIÓN PARITARIA SECTORIAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

Art. 106 Comisión paritaria sectorial de seguridad y salud en el trabajo.

TÍTULO IV. IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.

Art. 107 Igualdad de oportunidades y no discriminación.

TÍTULO V. DE LA FUNDACIÓN LABORAL DE LA CONSTRUCCIÓN.

Art. 108 Fundación Laboral de la Construcción.

TÍTULO VI. SOLUCIÓN EXTRAJUDICIAL DE CONFLICTOS.

Art. 109 Solución extrajudicial de conflictos.

LIBRO II.

ASPECTOS RELATIVOS A LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN.

Art. 110 Seguridad y Salud Laboral en el Sector de la Construcción.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA. Celebración de contratos para la formación y el aprendizaje: especialidad.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA. Establecimiento de coeficientes reductores y posibilidad de adelantamiento de la edad de jubilación en el sector.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA. Actualización del Libro II del presente Convenio.

DISPOSICIÓN ADICIONAL TERCERA. Ámbito temporal: excepciones.

DISPOSICIÓN ADICIONAL CUARTA. Funciones del vigilante de obra.

DISPOSICIÓN ADICIONAL QUINTA. Plus de conservación, guardias, retén, disponibilidad y sistemas de viabilidad invernal en contratos de mantenimiento de carreteras.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEXTA. Acreditación de la formación en materia de prevención de riesgos laborales de los recursos humanos de las empresas.

ANEXOS

ANEXO I.- CAMPO DE APLICACIÓN DE ESTE CONVENIO.

4

CVE-2018-129

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO II.- MODELO DE RENOVACIÓN DE CONTRATO FIJO DE OBRA.

ANEXO III.- MODELO DE RECIBO DE FINIQUITO DE LA RELACIÓN LABORAL.

ANEXO IV.- FORMATO DE LA TARJETA PROFESIONAL DE LA CONSTRUCCIÓN.

ANEXO V.- FORMULARIO DE SOLICITUD-RENOVACIÓN.

ANEXO VI.- CERTIFICADO DE EMPRESA PARA LA FUNDACIÓN LABORAL DE LA CONSTRUCCIÓN.

ANEXO VII.- LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJOS Y/O TRABAJOS ASOCIADOS A ESTOS PUESTOS DE TRABAJOS LIMITADOS PARA LA REALIZACIÓN DE CONTRATOS DE PUESTA A DISPOSICIÓN POR MOTIVOS DE SEGURIDAD Y SALUD Y JUSTIFICACIÓN DE SU LIMITACIÓN, ABSOLUTA O RELATIVA.

ANEXO VIII.- INAPLICACIÓN DE CONDICIONES DE TRABAJO. ACTA DE DESACUERDO.

ANEXO IX.- MODIFICACIÓN SUSTANCIAL DE CONDICIONES DE TRABAJO. ACTA DE DESACUERDO.

ANEXO X.- CLASIFICACIÓN PROFESIONAL DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN.

ANEXO XI.- ENCUADRAMIENTO DE LAS CATEGORIAS, GRUPOS PROFESIONALES Y NIVELES RETRIBUTIVOS.

ANEXO XII.- FORMACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.

ANEXO XIII.- CONVALIDACIONES.

ANEXO XIV.- PROCEDIMIENTO PARA LA HOMOLOGACIÓN DE ACTIVIDADES FORMATIVAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL VIGENTE CONVENIO GENERAL DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN.

ANEXO XV.- REGLAMENTO DE CONDICIONES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA HOMOLOGACIÓN DE ACTIVIDADES FORMATIVAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL VIGENTE CONVENIO GENERAL DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN.

ANEXO XVI.- MODELO DE PREAVISO DE EXTINCIÓN DE CONTRATO POR FIN DE OBRA.

ANEXO XVII.- TABLA DE ANTIGÜEDAD CONSOLIDADA.

ANEXO XVIII.- TABLAS DE RENDIMIENTOS.

ANEXO XIX.- TABLAS SALARIALES Y NO SALARIALES.

ANEXO XX.- CALENDARIO LABORAL ORIENTATIVO.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

LIBRO I

ASPECTOS GENERALES DEL CONVENIO DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN DE CANTABRIA

TITULO PRELIMINAR **DISPOSICIONES GENERALES**

CAPITULO I **PARTES SIGNATARIAS, NATURALEZA JURÍDICA, ÁMBITOS Y GARANTIAS**

Artículo 1.- PARTES SIGNATARIAS, NATURALEZA JURÍDICA Y EFICACIA OBLIGACIONAL.

1. Son partes firmantes del presente Convenio Autonómico, de un lado, la Asociación de Constructores y Promotores de Cantabria (ACPC), en representación empresarial, y, de otro, la Federación Cántabra de la Industria, Construcción y Agro de U.G.T. (UGT-FICA) y la Federación Cántabra de la Construcción y Servicios de CC.OO., como representación sindical.

2. Dada la naturaleza normativa y eficacia general, que le viene dada por lo dispuesto en el Título III del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores y por la representatividad de las organizaciones firmantes, el presente Convenio obligará a todas las asociaciones, entidades, empresas y trabajadores comprendidos dentro de sus ámbitos funcional, personal y territorial.

Artículo 2.- AMBITO FUNCIONAL.

1. El presente Convenio será de obligado cumplimiento en todas las actividades propias del Sector de la Construcción, que son las siguientes:

- a) Las dedicadas a la Construcción y Obras Públicas.
- b) La conservación y mantenimiento de infraestructuras.
- c) Canteras, areneras, graveras y la explotación de tierras industriales.
- d) Embarcaciones, artefactos flotantes y ferrocarriles auxiliares de obras y puertos.
- e) El comercio de la construcción mayoritario y exclusivista.

2. Las actividades que integran el campo de aplicación de este Convenio Autonómico se relacionan y detallan, a título enunciativo y no exhaustivo, en el Anexo I del mismo, y corresponden a las mismas que se detallan en igual Anexo I del VI Convenio General del Sector de la Construcción.

3. Asimismo, quedan integradas en el campo de aplicación de este Convenio, las empresas y los centros de trabajo que, sin estar incluidas expresamente en el Anexo I, tengan como actividad principal las propias del sector de la construcción, de acuerdo con el principio de unidad de empresa.

4. Teniendo en cuenta la concurrencia de empresas en un mismo centro de trabajo, la complicación de la gestión de la prevención en éstos y lo dispuesto en la Ley reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción, también estarán sometidas a lo dispuesto en el Libro II en relación con las disposiciones mínimas de seguridad y salud aplicables en las obras de construcción y en canteras, areneras, graveras y la explotación de tierras industriales, todas aquellas empresas que ejecuten trabajos en los centros de trabajo considerados como obras.

Artículo 3.- AMBITO PERSONAL.

1. La normativa de este Convenio será de obligada y general observancia para todas las empresas, entidades y trabajadores de las actividades enumeradas en el artículo anterior.

2. Se excluye del ámbito del presente Convenio el personal directivo de las empresas sometidas al mismo y que se corresponde con el NIVEL I. Este personal es de libre designación por la empresa. Su relación

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

laboral se regirá por su contrato de trabajo y, en su caso, por la normativa especial que le resulte de aplicación.

Si un cargo directivo no ha sido contratado como tal, sino que accede a dicho cargo por promoción interna en la empresa, solamente estará excluido de la aplicación de este Convenio mientras desempeñe dicho cargo y para las condiciones que deriven exclusivamente del mismo.

Artículo 4.- AMBITO TERRITORIAL.

Este Convenio Autonómico será de aplicación dentro de la demarcación territorial de Cantabria.

Artículo 5.- AMBITO MATERIAL.

El presente Convenio se enmarca dentro de lo pactado en el VI Convenio General del Sector de la Construcción 2017, y por ello regula las condiciones generales de trabajo en todos los ámbitos de los artículos precedentes y, sustituyendo íntegramente en los mismos a la Ordenanza Laboral de la Construcción, Vidrio y Cerámica de 28-8-1970, comprende y desarrolla las materias reservadas a la negociación de ámbito territorial autonómico previstas en el artículo 12 del Convenio General.

Artículo 6.- AMBITO TEMPORAL.

1. El presente Convenio extenderá su vigencia hasta el 31 de diciembre de 2017. Su entrada en vigor se producirá el 1 de enero de 2017, surtiendo plenos efectos desde esa fecha.

2. No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, tendrán la vigencia de 5 años, y por tanto extenderán su vigencia hasta el 31 de diciembre del año 2021, lo regulado en el VI Convenio General del Sector, así como en el presente Convenio Autonómico, referente a:

- Estructura de la negociación colectiva del sector: Libro I, Título Preliminar, Capítulo II, artículo 11.
- Articulación de la negociación colectiva: Libro I, Título Preliminar, Capítulo II, artículo 12.
- Concurrencia de convenios: Libro I, Título Preliminar, Capítulo II, artículo 13.
- Inaplicación de condiciones de trabajo: Libro I, Título Preliminar, Capítulo III, artículos 14 al 17.
- Contrato fijo de obra: Libro I, Título I, Capítulo II, artículo 24.
- Subrogación de personal en contratos de mantenimiento de carreteras o vías férreas, redes de agua, concesiones municipales para el mantenimiento y conservación de aceras, pavimentos, vías públicas y alcantarillado: Libro I, Título I, Capítulo II, artículo 27.
- Plus de conservación en contratos de mantenimiento de carreteras Disposición adicional quinta, punto 1 y en todo caso durante la vigencia de la contrata que corresponda.
- Comisión Paritaria: Libro I, Título III, Capítulo I, artículo 107.
- Funciones y procedimientos de la Comisión Paritaria: Libro I, Título III, Capítulo I, artículo 108.
- Igualdad de oportunidades y no discriminación: Libro I, Título IV, artículo 114.

3. Una vez finalizada las distintas vigencias de los anteriores números 1 y 2 de acuerdo con la cobertura otorgada por el artículo 86.3 del Estatuto de los Trabajadores y a fin de evitar el vacío normativo que en otro caso se produciría una vez terminada la vigencia inicial del presente convenio o la de cualquiera de sus prórrogas, éste continuará rigiendo hasta que sea sustituido por otro tanto en su contenido normativo como en el obligacional.

4. Durante su vigencia y de acuerdo a la facultad concedida por el artículo 86.1, párrafo segundo del E.T., las partes firmantes adquieren el compromiso de, con independencia de los ámbitos temporales fijados en el anterior punto 2 de este artículo, revisar el presente Convenio en los supuestos tanto de modificaciones operadas por la legislación como en el caso de remisiones a la capacidad que pueda otorgarse a la negociación colectiva para poder adaptar a sus necesidades determinados aspectos en materia laboral. A título meramente enunciativo, y entre otras materias, las que junto con la "jubilación" se enumeran en el apartado 2 del presente artículo.

Artículo 7.- VINCULACION A LA TOTALIDAD.

1. Las condiciones pactadas en el presente Convenio, cualquiera que sea su naturaleza y contenido, forman un todo orgánico e indivisible y, a efectos de su aplicación práctica, serán consideradas globalmente,

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

asumiendo las partes su cumplimiento con vinculación a la totalidad del mismo.

2. En el supuesto de que la autoridad o jurisdicción competente, en uso de las facultades que le son propias, no aprobara o resolviera dejar sin efecto algunas de las cláusulas de este Convenio, éste deberá ser revisado y reconsiderarse en su integridad. A estos efectos, las partes signatarias de este Convenio se comprometen a reunirse dentro de los diez días hábiles siguientes al de la firmeza de la resolución correspondiente con el objeto de resolver el problema planteado. Si en el plazo de cuarenta y cinco días hábiles a partir de la fecha de la firmeza de la resolución en cuestión las partes signatarias no alcanzasen un acuerdo, se comprometen a fijar el calendario de reuniones para la negociación del Convenio en su totalidad.

Artículo 8.- CONDICIONES MÁS BENEFICIOSAS.

Se respetarán las condiciones más beneficiosas que los trabajadores tengan reconocidas a título personal por las empresas al entrar en vigor este Convenio, siempre y cuando fuesen más favorables consideradas en su conjunto y en cómputo anual, respecto a los conceptos cuantificables.

Artículo 9.- DERECHO SUPLETORIO.

Las partes signatarias reconocen el principio de complementariedad del VI Convenio General del Sector de la Construcción vigente, cuyas disposiciones serán de aplicación directa en sus propios términos en todo lo no previsto en el presente Convenio Autonómico.

CAPITULO II **INAPLICACIÓN DE CONDICIONES DE TRABAJO**

Artículo 10.- CONCEPTO, MATERIAS AFECTADAS, CAUSAS Y PROCEDIMIENTO.

1. Con el objeto de establecer el marco que posibilite un mayor grado de estabilidad respecto del empleo en el sector, se considera preciso establecer mecanismos que conduzcan a la aplicación de aquellas medidas que, con carácter preventivo y coyuntural, se dirijan a favorecer aquél y ello mediante la suspensión, siempre con carácter temporal, de la aplicación efectiva del Convenio sobre determinadas condiciones de trabajo.

Dichas medidas tendrán por objeto la inaplicación temporal y efectiva del Convenio, todo ello dentro del marco legal y convencional establecido en los artículos 15 a 17 del actual VI Convenio General del Sector, donde se regulan las materias afectadas, causas y procedimiento a seguir en estos casos.

2. Este procedimiento de inaplicación de condiciones de trabajo se entiende sin perjuicio de lo establecido en el artículo 82.3 del Estatuto de los Trabajadores.

TITULO I **CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL TRABAJO**

CAPITULO I **CONDICIONES GENERALES DE INGRESO**

Artículo 11.- INGRESO EN EL TRABAJO.

1. La admisión del personal se efectuará de acuerdo con las disposiciones generales vigentes sobre colocación, así como las disposiciones especiales según el tipo de trabajo o circunstancias del trabajador.

2. Las empresas están obligadas a comunicar a los Servicios Públicos de Empleo, en el plazo de los diez días siguientes a su concertación, el contenido de los contratos de trabajo que celebren o las prórrogas de

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

los mismos, deban o no formalizarse por escrito, en los términos previstos en el Real Decreto 1424/2002, de 27 de diciembre, por el que se regula el contenido de los contratos de trabajo y de sus copias básicas a los Servicios Públicos de Empleo, y el uso de medios telemáticos en relación con aquellos.

3. Asimismo la empresa deberá enviar o remitir a los citados Servicios la copia básica de los contratos de trabajo, previamente entregada a la representación de los trabajadores, si la hubiere. En todo caso se le entregará una copia completa del contrato al trabajador contratado.

4. Se prohíbe emplear a trabajadores menores de 18 años para la ejecución de trabajos en las obras, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 18.4 referente al contrato para la formación.

5. La acreditación de la categoría profesional por la Tarjeta Profesional de la Construcción (TPC) no obliga a la empresa a la contratación del trabajador con esa categoría.

Artículo 12.- PRUEBAS DE APTITUD.

1. Las empresas, previamente al ingreso, podrán realizar a los interesados las pruebas de selección, prácticas y psicotécnicas, que consideren necesarias para comprobar si su grado de aptitud y su preparación son adecuados a la categoría profesional y puesto de trabajo que vayan a desempeñar.

2. El trabajador, con independencia de su categoría profesional, y antes de su admisión en la empresa, será sometido a un control de salud, según se establece en el artículo siguiente.

3. Una vez considerado apto, el trabajador contratado deberá aportar la documentación necesaria para la formalización del contrato de trabajo.

Artículo 13.- VIGILANCIA Y CONTROL DE SALUD.

1. Las partes acuerdan una serie de disposiciones acerca de la vigilancia y control de la salud, que son las contenidas en los siguientes apartados, sin perjuicio de cuantas obligaciones y criterios se establecen, en cuanto a la vigilancia de la salud, en el artículo 22 de la Ley 31/1995 de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.

2. La empresa garantizará a los trabajadores a su servicio la vigilancia de su estado de salud en función de los riesgos inherentes al puesto de trabajo, tanto en el momento previo a la admisión como con carácter periódico.

3. Los reconocimientos periódicos posteriores al de admisión serán de libre aceptación para el trabajador, si bien, a requerimiento de la empresa, deberá firmar la no aceptación cuando no desee someterse a dichos reconocimientos. No obstante, previo informe de la representación de los trabajadores, la empresa podrá establecer el carácter obligatorio del reconocimiento en los supuestos en que sea imprescindible para evaluar los efectos de las condiciones de trabajo sobre la salud de los trabajadores o para verificar si el estado de salud del trabajador puede constituir un peligro para el mismo, para los demás trabajadores o para otras personas relacionadas con la empresa. En particular, la vigilancia de la salud será obligatoria en todos aquellos trabajos de construcción en que existan riesgos por exposición a amianto, en los términos previstos en el Real Decreto 396/2006, de 31 de marzo, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud aplicables a los trabajos con riesgo de exposición al amianto.

4. En ningún caso los costes de estos reconocimientos médicos podrán ser a cargo del trabajador y, en los periódicos, además, los gastos de desplazamiento originados por los mismos serán a cargo de la respectiva empresa, la cual podrá concertar dichos reconocimientos con entidades que cuenten con personal sanitario con competencia técnica, formación y capacidad acreditada.

Artículo 14.- PERIODO DE PRUEBA.

1. Podrá concertarse por escrito un período de prueba que en ningún caso podrá exceder de:

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- A) Técnicos titulados superiores y medios: 6 meses.
- B) Empleados:
Niveles III, excepto titulados medios, IV y V: 3 meses.
Niveles VI al X: 2 meses.
Resto de personal: 15 días naturales.
- C) Personal operario:
Encargados y Capataces: 1 mes.
Resto de personal: 15 días naturales.

2. Durante el período de prueba el trabajador tendrá los derechos y obligaciones correspondientes a su categoría profesional y puesto de trabajo que desempeñe, como si fuera de plantilla, excepto los derivados de la resolución de la relación laboral, que podrá producirse a instancia de cualquiera de las partes durante su transcurso, sin necesidad de previo aviso y sin que ninguna de las partes tengan derecho a indemnización alguna, debiéndose comunicar el desistimiento por escrito.

3. Transcurrido el período de prueba sin que se haya producido el desistimiento, el contrato producirá plenos efectos, computándose el tiempo de los servicios prestados a efectos de permanencia en la empresa.

4. Los titulares de la Tarjeta Profesional de la Construcción (TPC) expedida por la Fundación Laboral de la Construcción, con contrato de fijo de obra u otra modalidad de contrato temporal, estarán exentos del período de prueba para los trabajos de su categoría profesional, siempre que conste en su Tarjeta Profesional haber acreditado su cumplimiento en cualquier empresa anterior.

CAPITULO II CONTRATACIÓN

Artículo 15.- CONTRATACIÓN.

El ingreso al trabajo –que podrá realizarse de conformidad con cualquiera de las modalidades de contratación reguladas en el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, sus disposiciones complementarias y en el VI Convenio General del Sector de la Construcción, así como en el presente Convenio Autonómico– será para un puesto de trabajo concreto. Éste viene determinado por las tareas o funciones que desempeñe el trabajador, la categoría profesional que le corresponda dentro de la clasificación vigente y por el centro de trabajo donde se desempeñe la actividad, de manera que cualquier modificación en alguno de los factores anteriores constituye un cambio de puesto de trabajo.

Artículo 16- CONTRATO FIJO DE PLANTILLA.

1. El contrato fijo de plantilla es el que conciertan empresario y trabajador para la prestación laboral de éste en la empresa por tiempo indefinido. Ésta será la modalidad normal de contratación a realizar por empresarios y trabajadores en todos los centros de trabajo de carácter permanente.

2. Con el objeto de fomentar la contratación indefinida, se podrá usar esta modalidad contractual en los supuestos previstos en la legislación vigente.

Artículo 17.- CONTRATO FIJO DE OBRA.

1. Este contrato se concierta con carácter general para una sola obra, con independencia de su duración, y terminará cuando finalicen los trabajos del oficio y categoría del trabajador en dicha obra. Su formalización se hará siempre por escrito.

2. Sin embargo, manteniéndose el carácter de único contrato, el personal fijo de obra, sin perder dicha condición de fijo de obra, podrá prestar servicios a una misma empresa en distintos centros de trabajo de una misma provincia siempre que exista acuerdo expreso para cada uno de los distintos centros sucesivos, durante un período máximo de tres años consecutivos, salvo que los trabajos de su especialidad en la última obra se prolonguen más allá de dicho término, suscribiendo a tal efecto el correspondiente documento según el modelo que figura en el Anexo II y devengando los conceptos compensatorios que correspondan por sus

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

desplazamientos.

3. Teniendo en cuenta la especial configuración del sector de la construcción y sus necesidades, sobre todo en cuanto a la flexibilidad en la contratación y la estabilidad en el empleo del sector mejorando la seguridad y salud en el trabajo así como la formación de los trabajadores, conforme a lo establecido en la Disposición Adicional Tercera del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, no se producirá sucesión de contratos por la concertación de diversos contratos fijos de obra para diferentes puestos de trabajo en el sector, teniendo en cuenta la definición de puesto de trabajo dada en el artículo 15 del presente Convenio.

4. El cese de los trabajadores deberá producirse cuando la realización paulatina de las correspondientes unidades de obra hagan innecesario el número de los contratados para su ejecución, debiendo reducirse éste de acuerdo con la disminución real del volumen de obra realizada.

Este cese deberá comunicarse por escrito al trabajador con una antelación de 15 días naturales, según el modelo que figura en el Anexo XVI. No obstante, el empresario podrá sustituir este preaviso por una indemnización equivalente a la cantidad correspondiente a los días de preaviso omitidos calculada sobre los conceptos salariales de las tablas del Convenio aplicable, todo ello sin perjuicio de la notificación escrita del cese. La citada indemnización deberá incluirse en el recibo de salario con la liquidación correspondiente al cese.

5. Si se produjera la paralización temporal de una obra por causa imprevisible para el empresario y ajena a su voluntad, tras darse cuenta por la empresa a la representación de los trabajadores del centro o, en su defecto, a la Comisión Paritaria Provincial del Convenio, operarán la terminación de obra y cese previsto en el apartado precedente, a excepción del preaviso.

La representación de los trabajadores del centro o, en su defecto, la Comisión Paritaria Provincial del Convenio, dispondrá, en su caso, de un plazo máximo improrrogable de una semana para su constatación a contar desde la notificación.

El empresario contrae también la obligación de ofrecer de nuevo un empleo al trabajador cuando las causas de paralización de la obra hubieran desaparecido. Dicha obligación se entenderá extinguida cuando la paralización se convierta en definitiva. Previo acuerdo entre las partes, el personal afectado por esta terminación de obra podrá acogerse a lo regulado en el apartado 2 de este artículo.

Este supuesto no será de aplicación en casos de paralización por conflicto laboral.

6. En todos los supuestos regulados en los apartados anteriores, y según lo previsto en la Disposición Adicional Tercera del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, y en el artículo 49.1.c) del E.T., se establece una indemnización por cese del 7 por 100 (7%) calculada sobre los conceptos salariales de las tablas del Convenio devengados durante la vigencia del contrato, conforme a la tabla salarial de indemnizaciones que figura en el Anexo XIX del presente Convenio, y siempre y en todo caso, respetando la cuantía establecida en el citado artículo 49.1.c) del E.T.

7. En las restantes condiciones aplicables al contrato fijo de obra será de observancia lo dispuesto en el artículo 24 del VI Convenio General del Sector de la Construcción.

Artículo 18.- OTRAS MODALIDADES DE CONTRATACIÓN.

1. Los trabajadores que formalicen **contratos de duración determinada**, conforme a lo establecido en el artículo 15.1.b) del E.T. o contrato de interinidad, tendrán derecho, una vez finalizado el contrato correspondiente por expiración del tiempo convenido, a percibir una indemnización de carácter no salarial por cese del 7 por 100 (7%) calculada sobre los conceptos salariales de las tablas del convenio devengados durante la vigencia del contrato, y siempre y en todo caso, respetando la cuantía establecida en el artículo 49.1.c) del E.T.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

2. La duración máxima de los contratos celebrados de acuerdo al indicado art. 15.1,b) del E.T. será de 12 meses dentro de un periodo de 18 meses, computándose dicha duración desde que se produzca la causa que justifica su celebración. En tal supuesto, se considerará que se produce la causa que justifica la celebración del citado contrato cuando se incremente el volumen de trabajo o se considere necesario aumentar el número de personas que realicen un determinado trabajo o presten un servicio.

3. Las empresas afectadas por este Convenio y las Empresas de Trabajo Temporal podrán concertar **contratos de puesta a disposición**.

De conformidad con el artículo 8.b) Ley 14/1994, de 1 de Junio, por la que se regulan las Empresas de Trabajo Temporal y el artículo 17, apartado seis, de la Ley 35/2010, de 17 de Septiembre, de medidas urgentes para la reforma del mercado de trabajo, las empresas afectadas por el presente Convenio no podrán celebrar contratos de puesta a disposición para las ocupaciones, puestos de trabajo o tareas que expresamente se determinan en el Anexo VII de este Convenio, y ello por razón de los riesgos para la seguridad y salud en el trabajo asociados a los mismos. A estos contratos les serán de aplicación las siguientes disposiciones:

a) Los trabajadores contratados para ser cedidos a empresas usuarias tendrán derecho durante los periodos de prestación de servicios en las mismas a la aplicación de las condiciones esenciales de trabajo y empleo que les corresponderían de haber sido contratados directamente por la empresa usuaria para ocupar el mismo puesto.

b) A estos efectos, se considerarán condiciones esenciales de trabajo y empleo las referidas a la remuneración, la duración de la jornada, las horas extraordinarias, los periodos de descanso, el trabajo nocturno, las vacaciones y los días festivos.

c) La remuneración comprenderá todas las retribuciones económicas, fijas o variables, establecidas para el puesto de trabajo a desarrollar en el indicado convenio colectivo sectorial aplicable a la empresa usuaria que estén vinculadas a dicho puesto de trabajo. Deberá incluir, en todo caso, la parte proporcional correspondiente al descanso semanal, las pagas extraordinarias, los festivos y las vacaciones. Será responsabilidad de la empresa usuaria la cuantificación de las percepciones finales del trabajador y, a tal efecto, dicha empresa usuaria deberá consignar las retribuciones a que se refiere este párrafo en el contrato de puesta a disposición del trabajador.

d) Asimismo, los trabajadores contratados para ser cedidos tendrán derecho a que se les apliquen las mismas disposiciones que a los trabajadores de la empresa usuaria en materia de protección de las mujeres embarazadas y en periodo de lactancia, y de los menores, así como a la igualdad de trato entre hombres y mujeres y a la aplicación de las mismas disposiciones adoptadas con vistas a combatir las discriminaciones basadas en el sexo, la raza o el origen étnico, la religión o las creencias, la discapacidad, la edad o la orientación sexual.

e) Cuando el contrato se haya concertado por tiempo determinado el trabajador tendrá derecho, además, a recibir una indemnización económica a la finalización del contrato de puesta a disposición equivalente a la parte proporcional de la cantidad que resultaría de abonar una indemnización por cese del 7 por 100 (7%) calculada sobre todos los conceptos salariales de las tablas del convenio aplicable devengados durante la vigencia del contrato, y siempre y cuando no haya establecida otra por Ley, y siempre y en todo caso, respetando la cuantía establecida en el artículo 11.2 de la Ley 14/1994, de 1 de junio, por la que se regulan las empresas de trabajo temporal. En este caso la indemnización podrá ser prorrateada durante la vigencia del contrato.

f) Los trabajadores cedidos por las empresas de trabajo temporal deberán poseer la formación teórica y práctica en materia de prevención de riesgos laborales necesaria para el puesto de trabajo a desempeñar, teniendo en cuenta su cualificación y experiencia profesional y los riesgos a los que vaya a estar expuesto. Siempre que se posible esta formación se corresponderá con la prevista en el Libro II del presente Convenio colectivo. Los trabajadores cedidos deberán estar en posesión de la Tarjeta Profesional de la Construcción (TPC), cuando ello sea procedente.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

g) Igualmente, tendrán derecho a la utilización de los servicios de transporte, de comedor, de guardería y otros servicios comunes e instalaciones colectivas de la empresa usuaria durante el plazo de duración del contrato de puesta a disposición en las mismas condiciones que los trabajadores contratados directamente por la empresa usuaria.

h) La empresa usuaria deberá informar a los trabajadores cedidos por empresas de trabajo temporal, sobre la existencia de puestos de trabajo vacantes, a fin de garantizarles las mismas oportunidades de acceder a puestos permanentes que a los trabajadores contratados directamente por aquélla. Esta información podrá facilitarse mediante un anuncio público en un lugar adecuado de la empresa o centro de trabajo, o mediante otros medios previstos en la negociación colectiva, que aseguren la transmisión de la información.

4. El **contrato para la formación y el aprendizaje** viene regulado, además de por el Real Decreto-Ley 10/2011, de 26 de agosto, de medidas urgentes para la promoción del empleo de los jóvenes, el fomento de la estabilidad en el empleo y el mantenimiento del programa de recualificación profesional de las personas que agoten su protección por desempleo, la Ley 3/2012, de 6 de julio, de medidas urgentes para la reforma del mercado laboral y el Real Decreto 1529/2012, de 8 de noviembre, por el que se desarrolla el contrato para la formación y el aprendizaje y se establecen las bases de la formación profesional dual, por las siguientes disposiciones:

a) El Sector reconoce la importancia que el contrato para la formación puede tener para la incorporación, con adecuada preparación, de determinados colectivos de jóvenes. Esta preparación debe recoger tanto el aspecto práctico de cada oficio como el conocimiento y adecuación al sistema educativo general. A este respecto, las partes firmantes manifiestan su interés en la formación, teórica y práctica, correspondiente a los contratos para la formación, indicando la oportunidad de que la misma se lleve a cabo a través de las instituciones formativas de que se ha dotado el Sector.

b) El contrato para la formación y el aprendizaje tendrá por objeto la cualificación profesional de los trabajadores en un régimen de alternancia de actividad laboral retribuida en una empresa con actividad formativa recibida en el marco del sistema de formación profesional para el empleo o del sistema educativo, adecuado desempeño de un oficio o puesto de trabajo cualificado en el sector de la construcción.

c) El contrato para la formación se podrá celebrar con trabajadores mayores de 16 años y menores de 25 años que carezcan de la cualificación profesional reconocida por el sistema de formación profesional para el empleo o del sistema educativo requerida para concertar un contrato en prácticas.

d) En los contratos para la formación y el aprendizaje que se celebren con desempleados que se incorporen como alumnos-trabajadores a los programas públicos de empleo-formación, tales como los de escuelas taller, casas de oficios, talleres de empleo u otros que se puedan aprobar, el límite máximo de edad será el establecido en las disposiciones que regulen el contenido de los citados programas.

Igualmente, podrá celebrarse el contrato para la formación, sin aplicación del límite máximo de edad anteriormente señalado, cuando se concierte con personas con discapacidad.

e) No podrán ser contratados bajo esta modalidad por razón de edad, los menores de 18 años para los oficios de vigilante, pocero y entibador, ni para aquellas tareas o puestos de trabajo que expresamente hayan sido declarados como especialmente tóxicos, penosos, peligrosos e insalubres.

f) La duración mínima del contrato será de un año y la máxima de dos, si bien podrá prorrogarse por doce meses más para los contratos a los que se refieren los apartados d) y e) precedente, o cuando ello sea necesario en atención a las necesidades del proceso formativo del trabajador en los términos que se establezcan por las normas vigentes, o en función de las necesidades organizativas o productivas de las empresas de acuerdo con lo dispuesto en el presente Convenio Colectivo, o cuando se celebre con trabajadores que no hayan obtenido el título de graduado en Educación Secundaria Obligatoria.

La formación en los contratos para la formación y el aprendizaje que se celebren con trabajadores que no hayan obtenido el título de graduado en Educación Secundaria Obligatoria deberá permitir la obtención de dicho título.

Cuando se celebre por un plazo inferior al máximo establecido en estos casos, podrá prorrogarse antes de su terminación por acuerdo entre las partes, hasta por dos veces, por períodos no inferiores a seis

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

meses, sin que el tiempo acumulado, incluido el de las prórrogas, pueda exceder del referido plazo máximo. Cuando su duración sea superior a un año, la parte que formule la denuncia del mismo está obligada a notificar a la otra su terminación con una antelación mínima de quince días.

Expirada la duración máxima del contrato para la formación, el trabajador no podrá ser contratado bajo esta modalidad por la misma o distinta empresa. No se podrán celebrar contratos para la formación y el aprendizaje cuando el puesto de trabajo correspondiente al contrato haya sido desempeñado con anterioridad por el trabajador en la misma empresa por tiempo superior a doce meses. A estos efectos, la empresa podrá recabar del servicio público de empleo certificación en la que conste el tiempo que el trabajador ha estado contratado para la formación con anterioridad a la contratación que se pretende realizar.

g) El trabajador deberá recibir la formación inherente al contrato para la formación y el aprendizaje directamente en un centro formativo de la red a que se refiere la Disposición Adicional Quinta de la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional, previamente reconocido para ello por el sistema nacional de empleo.

h) La actividad laboral desempeñada por el trabajador en la empresa deberá estar relacionada con las actividades formativas, que deberán comenzar en el plazo máximo de cuatro meses a contar desde la fecha de la celebración del contrato. Además el tipo de trabajo que debe prestar el trabajador en formación estará directamente relacionado con las tareas propias del nivel ocupacional, oficio o puesto de trabajo objeto de contrato. Entre estas tareas se incluyen las labores de limpieza y mantenimiento de los utensilios y herramientas empleados en la labor conjunta con la diligencia correspondiente a su aptitud y conocimientos profesionales.

El empresario, en el contrato de trabajo, viene obligado a designar la persona que actuará como tutor del trabajador en formación, que deberá ser aquella que por su oficio o puesto cualificado desarrolle su actividad auxiliada por éste y que cuente con la cualificación o experiencia profesional adecuada, pudiendo asumir las tutorías el propio empresario, siempre que desarrolle su actividad profesional en la misma obra que el trabajador en formación.

i) La retribución de los contratados para la formación y el aprendizaje se ajustará a los siguientes porcentajes, aplicables al salario del Nivel IX de las tablas del Convenio, correspondiente al "oficial de 2º de oficio", y referidos a una jornada del 100 por 100 (100%) de trabajo efectivo.

Colectivos de las letras c) y e) de este artículo:

1er año: 60 por 100
2º año: 70 por 100
3er año: 85 por 100

Colectivos de la letra d) de este artículo:

1er año: 95 por 100
2º año: 100 por 100

j) Los pluses extra-salariales regulados en el artículo 52 de este Convenio se devengarán por los contratados en formación en igual cuantía que la señalada para el resto de los trabajadores.

k) Con carácter general, la suspensión del contrato en virtud de las causas previstas en los artículos 45 y 46 del E.T. no comportará la ampliación de su duración, salvo pacto en contrario. No obstante, la situación de incapacidad temporal del contratado para la formación inferior a seis meses, comportará la ampliación de la duración del contrato por igual tiempo al que el contrato haya estado suspendido por esta causa.

Las situaciones de incapacidad temporal, riesgo durante el embarazo, maternidad, adopción o acogimiento, riesgo durante la lactancia y paternidad interrumpirán el cómputo de la duración del contrato.

l) Si concluido el contrato, el contratado para la formación y el aprendizaje no continuase en la empresa, ésta le entregará un certificado acreditativo del tiempo trabajado con referencia al oficio objeto de la formación y del aprovechamiento que, a su juicio, ha obtenido en su formación práctica.

La Fundación Laboral de la Construcción, a través de sus centros propios o colaboradores, dará la

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

calificación a través de las pruebas correspondientes, previamente homologadas, tanto del aprovechamiento teórico como práctico, y decidirá su pase a la categoría de oficial.

m) Asimismo, el trabajador contratado para la formación tendrá derecho a una indemnización por cese del 4,5 por 100 (4,5%) calculada sobre los conceptos salariales de las tablas del convenio devengados durante la vigencia del contrato, los cuales se calcularán a su vez conforme a los criterios establecidos en la letra i) de este artículo.

Artículo 19.- SUBCONTRATACIÓN.

1. Las empresas que subcontraten con otras del sector la ejecución de obras o servicios responderán en los términos establecidos en el artículo 42 del E.T. y en la Ley 32/2006, de 18 de octubre, reguladora de la subcontratación en el Sector de la Construcción, teniendo en cuenta que esta Ley es específica para el sector en estos temas.

2. Así mismo, se extenderá la responsabilidad a la indemnización de naturaleza no salarial por muerte, gran invalidez, incapacidad permanente absoluta o total, derivadas de accidente de trabajo o enfermedad profesional, pactada en el artículo 57.1, letras B) y C), de este Convenio, quedando limitado el ámbito de esta responsabilidad exclusivamente respecto de los trabajadores de las empresas subcontratadas obligadas por este Convenio.

Artículo 20.- SUBROGACIÓN DE PERSONAL EN CONTRATAS DE MANTENIMIENTO DE CARRETERAS O VÍAS FÉRREAS, REDES DE AGUA, CONCESIONES MUNICIPALES PARA EL MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE ACERAS, PAVIMENTOS, VÍAS PÚBLICAS Y ALCANTARILLADO.

1. Al objeto de contribuir a garantizar el principio de estabilidad en el empleo de los trabajadores empleados por empresas y entidades que se sucedan mediante cualquier modalidad contractual, total o parcialmente, en cualquier contrata de conservación y/o mantenimiento de autopistas, autovías, carreteras o vías férreas, redes de agua, así como concesiones municipales para el mantenimiento y conservación de aceras, pavimentos, vías públicas y alcantarillado a que se refiere el artículo 2.1, apartado b), y Anexo I, apartado b), del presente Convenio Colectivo, se establece, con carácter exclusivo para tales actividades, la obligación de subrogación del personal entre las empresas saliente y entrante, la cual se llevará a cabo conforme a los requisitos y condiciones que se detallan en el presente artículo.

En las contrata de redes de agua, concesiones municipales para el mantenimiento y conservación de aceras, pavimentos, vías públicas y alcantarillado, la subrogación de personal establecida en el punto anterior será de aplicación a los contratos municipales para las contrata nuevas que se liciten desde el día siguiente a la publicación del VI Convenio General del Sector de la Construcción.

En lo sucesivo, el término "contrata" engloba con carácter genérico cualquier modalidad de contratación pública, referida a las actividades anteriormente descritas, que pasa a ser desempeñada, de modo parcial o total, por una determinada empresa, sociedad, organismo público u otro tipo de entidad, sea cual sea la forma jurídica que adopten.

2. En todos los supuestos de finalización, pérdida, rescisión o cesión de una contrata, así como respecto de cualquier otra figura o modalidad que suponga la sustitución entre entidades, personas físicas o jurídicas que lleven a cabo la actividad de que se trata, los trabajadores de la empresa saliente adscritos a dicha contrata pasarán a adscribirse a la nueva empresa o entidad que vaya a realizar la actividad objeto de la contrata, respetando ésta los derechos y obligaciones que disfruten en la empresa sustituida.

Dado el carácter de mejora de la legislación vigente que supone la subrogación prevista en este artículo, se establece expresamente que tales derechos y obligaciones quedarán limitados exclusivamente a los generados por el último contrato suscrito por el trabajador con la empresa saliente de la contrata, sin que la empresa entrante se encuentre vinculada por cualquier contrato o pacto anterior a aquél, particularmente a efectos de años de servicio, indemnizaciones por despido y cualesquiera otros conceptos que tomen en consideración el tiempo de prestación de servicios, a menos que ya tuviera reconocido el trabajador tales derechos mediante sentencia judicial firme con anterioridad a producirse la subrogación y le hubieran sido comunicados a la empresa entrante en el plazo y forma regulados en este artículo.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

3. Será requisito necesario para tal subrogación que los trabajadores lleven prestando sus servicios en la contrata que cambia de titular al menos cuatro meses antes de la fecha de finalización efectiva de la misma, sea cual fuere la modalidad de su contrato de trabajo, con independencia de que, con anterioridad al citado periodo de cuatro meses, hubieran trabajado en otra contrata. El personal o trabajadores que no reúnan estos requisitos y condiciones no tendrán derecho a ser subrogados.

También se producirá la mencionada subrogación del personal en cualquiera de los siguientes supuestos:

- a) Trabajadores, con derecho a reserva de puesto de trabajo, que en el momento de la finalización efectiva de la contrata tengan una antigüedad mínima de cuatro meses en la misma y se encuentre suspendido su contrato de trabajo por alguna de las causas establecidas en el artículo 45 del E.T.
- b) Trabajadores con contrato de interinidad que sustituyan a alguno de los trabajadores mencionados en el apartado anterior, con independencia de su antigüedad y mientras dure su contrato.
- c) Trabajadores de nuevo ingreso que por exigencia del cliente se hayan incorporado a la contrata como consecuencia de una ampliación que perdure en la siguiente contrata, aunque no lleven los cuatro meses de antigüedad.
- d) Trabajadores que sustituyan a otros que se jubilen, de forma parcial o total, dentro de los últimos cuatro meses anteriores a la finalización efectiva de la contrata.

4. Al objeto de garantizar la transparencia en el proceso de licitación, la empresa o entidad en la que se extinga o concluya el contrato, en el momento de iniciarse el procedimiento estará obligada a tener a disposición de las empresas licitadoras la relación de todo el personal objeto de la posible subrogación en la que se especifique, nombre y apellidos, documento nacional de identidad, número de afiliación a la Seguridad Social, antigüedad, jornada y horario, modalidad de contratación, fecha de disfrute de vacaciones y retribuciones que, por cualesquiera conceptos, vinieran percibiendo, especificando los mismos y sus importes.

5. Asimismo, será requisito imprescindible para que opere esta subrogación que la empresa a la que se extinga o concluya el contrato, notifique por escrito la obligación de subrogación a la nueva empresa adjudicataria o entidad que asuma la contrata en el término improrrogable de quince días naturales anteriores a la fecha efectiva de finalización de la contrata, o de quince días a partir de la fecha de comunicación fehaciente del cese, facilitándole al mismo tiempo los siguientes documentos:

- a) Certificado del organismo competente de estar al corriente de pago de la Seguridad Social y primas de accidentes de trabajo de todos los trabajadores cuya subrogación se pretende o corresponda.
- b) Fotocopia de las cuatro últimas nóminas o recibos de salarios mensuales de los trabajadores afectados por la subrogación.
- c) Fotocopia de los TC1 y TC2 de cotización de la Seguridad Social de los últimos cuatro meses, en los que figuren los trabajadores afectados.
- d) Fotocopia del parte de alta en la Seguridad Social de los Trabajadores afectados.
- e) Relación de todo el personal objeto de la subrogación, en la que se especifique nombre y apellidos, documento nacional de identidad, número de afiliación a la Seguridad Social, antigüedad, jornada y horario, modalidad de contratación, fecha de disfrute de vacaciones y retribuciones que, por cualesquiera conceptos, vinieran percibiendo, especificando los mismos y sus importes.
- f) Fotocopia de los contratos de trabajo que tengan suscritos los trabajadores afectados.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- g) Toda la documentación relativa a la prevención de riesgos laborales.
- h) En su caso, documentación acreditativa de las situaciones a que se refiere el apartado 3, párrafos a), b), c) y d) del presente artículo.

Asimismo, será necesario que la empresa saliente acredite documentalmente a la entrante, antes de producirse la subrogación, mediante copia de documento diligenciado por cada trabajador afectado, que éste ha recibido de la empresa saliente su liquidación de partes proporcionales de sus retribuciones hasta el momento de la subrogación, no quedando pendiente cantidad alguna. A estos efectos, los trabajadores que no hubieran disfrutado de sus vacaciones reglamentarias al producirse la subrogación las disfrutarán con la nueva adjudicataria del servicio, que sólo deberá abonar la parte proporcional del periodo que a ella corresponda, ya que el abono del otro periodo corresponde al anterior adjudicatario, que deberá efectuarlo en la correspondiente liquidación.

6. En el supuesto de que una o varias contrata, cuya actividad viene siendo desempeñada por una o distintas empresas o entidades, se fragmenten o dividan en distintas partes, zonas o servicios al objeto de su posterior adjudicación, pasarán a estar adscritos al nuevo titular aquellos trabajadores que cumplan con los requisitos previstos en el apartado 3 de este artículo referidos a la anterior contrata, y respecto de los que la empresa o empresas salientes hubieran cumplido con las obligaciones establecidas en el apartado 5 del mismo.

7. En el caso de que distintas contrata, servicios, zonas o divisiones de aquéllas se agrupen en una o varias, la subrogación de personal operará respecto de todos aquellos trabajadores que cumplan con los requisitos previstos en el apartado 3 de este artículo referidos a alguna de las anteriores contrata, y respecto de los que la empresa o empresas salientes hubieran cumplido con las obligaciones establecidas en el apartado 5 del mismo.

8. La aplicación de este artículo será de obligado cumplimiento para las partes a que vincula, empresa o entidad cesante, nueva adjudicataria y trabajador, por lo que, cumplidos los requisitos establecidos en los apartados 3, 4 y 5 del presente artículo, operará en todos los supuestos de sustitución de contrata, partes o zonas de las mismas que resulten de la fragmentación o división de las mismas, así como en las agrupaciones que de aquéllas puedan efectuarse, aún tratándose de las normales sustituciones que se produzcan entre empresas o entidades que lleven a cabo la correspondiente actividad. Todo ello con independencia de los supuestos de sucesión de empresa en los que se estará a lo dispuesto en el artículo 44 del E.T.

9. No desaparece el carácter vinculante de la subrogación prevista en este artículo en el caso de que el organismo público que adjudica la contrata suspendiese la actividad objeto de la misma por un periodo no superior a doce meses.

10. Cuando se produzca una subrogación, el personal objeto de la misma deberá mantener las condiciones económicas y sociales de este Convenio, si éste fuera el que le es de aplicación en la empresa cesante en el momento de la subrogación, aunque la empresa cesionaria o entrante viniese aplicando a sus trabajadores condiciones inferiores en virtud de un convenio estatutario de empresa. La aplicación de las condiciones del presente Convenio se mantendrá hasta la finalización de la vigencia establecida en esta materia en el artículo 7.2 del VI Convenio General del Sector de la Construcción.

CAPITULO III **CLASIFICACIÓN PROFESIONAL**

Artículo 21.- CLASIFICACIÓN PROFESIONAL.

1. Sobre la base de lo dispuesto en el artículo 22 del E.T. y respondiendo a las necesidades actuales del trabajo en el sector, se establece un sistema de clasificación profesional de los trabajadores del sector de la construcción en grupos profesionales.

2. La clasificación profesional se estructura en ocho grupos profesionales con tres áreas funcionales:

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Gestión técnica, diseño y planificación; Producción y actividades asimiladas; y Servicios transversales.

3. En el Anexo X de este Convenio se define el contenido de cada una de las áreas y grupos profesionales.

4. En el Anexo XI de este Convenio se recoge la Tabla de equivalencias profesionales entre la clasificación anterior dividida en categorías profesionales y la nueva clasificación en grupos profesionales con sus correspondientes niveles retributivos.

CAPITULO IV **ORDENACIÓN Y PRESTACIÓN DEL TRABAJO**

Artículo 22.- ORDENACIÓN DEL TRABAJO.

1. La ordenación del trabajo es facultad del empresario o persona en quien éste delegue, y debe ejercerse con sujeción a lo establecido en el presente Convenio y demás normas aplicables.

2. El trabajador está obligado a cumplir las órdenes e instrucciones del empresario en el ejercicio regular de sus facultades directivas, debiendo ejecutar cuantos trabajos, operaciones o actividades se le ordenen dentro del general cometido de su competencia profesional. Entre ellas están incluidas las tareas complementarias que sean indispensables para el desempeño de su cometido principal, o el cuidado y limpieza de las máquinas, herramientas y puesto de trabajo que estén a su cargo durante la jornada laboral, así como cumplir con todas las instrucciones referentes a prevención de riesgos laborales.

Artículo 23.- PRESTACIÓN DEL TRABAJO Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.

1. La prestación de trabajo vendrá determinada por lo convenido al respecto en el contrato. La clase y extensión de la prestación serán las que marquen las leyes, el Convenio General del Sector y el presente Convenio Autonómico, el contrato individual, las órdenes e instrucciones del empresario en el ejercicio regular de sus facultades directivas y, en su defecto, los usos y costumbres.

2. Normalmente, sólo se prestará el trabajo corriente. No obstante, temporalmente y por necesidad urgente de prevenir males y remediar accidentes o daños sufridos, deberá el trabajador prestar mayor trabajo u otro distinto del acordado, con obligación por parte del empresario de indemnizarle de acuerdo con la normativa aplicable al respecto.

3. El empresario deberá guardar la consideración debida a la dignidad humana del trabajador, así como tener en cuenta la capacidad real de los trabajadores discapacitados, que, en su caso, le presten sus servicios, al adoptar y aplicar medidas de control y vigilancia del cumplimiento de la prestación de trabajo.

4. El trabajador deberá dar cuenta inmediata a sus jefes directos de los entorpecimientos que observe en la realización de su trabajo, así como de las faltas o defectos que advierta en los útiles, máquinas, herramientas o instalaciones relacionadas con su cometido, que, a su vez, deberá mantener en adecuado estado de funcionamiento y utilización en lo que de él dependa.

5. Fuera de los centros de trabajo o de su jornada laboral, queda prohibida, salvo expresa autorización del empresario o de quienes lo representen, la utilización de máquinas, herramientas, aparatos, instalaciones o locales de trabajo, así como el uso de máquinas, útiles o aparatos propios en los trabajos encomendados.

6. Para la debida eficacia de la política de prevención de riesgos laborales, los trabajadores vienen obligados a utilizar los medios de protección que les facilite el empresario en cumplimiento de la normativa reguladora correspondiente, así como atenerse a las instrucciones recibidas, a las disposiciones legales y a lo establecido en el Libro II del presente Convenio.

Artículo 24.- TRABAJO "A TIEMPO".

Salvo norma, disposición o pacto en contrario, se presume que la prestación de trabajo se concierta en la modalidad denominada "a tiempo", en la que la retribución se fija atendiendo a la duración del trabajo y al rendimiento normal en la categoría y especialidad correspondientes, y al que se hace referencia en el artículo 33 de este Convenio, y cuya contrapartida la constituyen las tablas salariales del presente Convenio.

Artículo 25.- SISTEMAS CIENTIFICOS O DE "TRABAJO MEDIDO".

1. En estos sistemas, que se caracterizan por intentar llevar a cabo, a través de una serie más o menos compleja de operaciones, una medición técnica del rendimiento, y tienen como finalidad conseguir que éste sea superior al normal que viene obteniéndose, el rendimiento de la prestación de trabajo será el que en ellos se establezca.

2. En su implantación deberá concederse el necesario período de adaptación y se respetará el salario que se había alcanzado anteriormente, pudiendo dar lugar a la movilidad y redistribución del personal que requiera la nueva organización del trabajo.

3. Si durante el período de adaptación, el trabajador alcanzara rendimientos superiores a los normales, tendrá derecho a percibir la diferencia entre el rendimiento normal y el superior que haya conseguido, regularizándose su situación, en su caso, cuando el sistema sea definitivamente implantado, de acuerdo con las tarifas que el mismo contenga.

4. Estos sistemas exigirán el establecimiento de una fórmula clara y sencilla para el cálculo de las retribuciones correspondientes.

5. Previamente a su implantación o revisión colectivas, deberá solicitarse, a los representantes legales de los trabajadores, el informe a que se refiere el artículo 64.5.f) del E.T., que deberán emitir éstos en el plazo de 15 días, estando sujetas dichas implantación o revisión a lo dispuesto en el artículo 41 de ese propio texto legal.

Artículo 26.- TRABAJO POR TAREA, A DESTAJO O POR UNIDAD DE OBRA, CON PRIMAS A LA PRODUCCIÓN O CON INCENTIVO.

1. Se caracterizan estos sistemas por poner en relación directa la retribución con la producción del trabajo, con independencia, en principio, del tiempo invertido en su realización, y por tener como objetivo la consecución de un rendimiento superior al normal.

2. El trabajo a tarea consiste en la realización, por jornada, de una determinada cantidad de obra o trabajo.

Si el trabajador termina la tarea antes de concluir la jornada diaria, la empresa podrá ofrecerle, y éste aceptar o no, entre continuar prestando sus servicios hasta la terminación de la jornada, o que abandone el trabajo, dando por concluida la misma.

En el primer caso, la empresa deberá abonar el tiempo que medie entre la terminación de la tarea y la conclusión de la jornada diaria, como si se tratase de horas extraordinarias, pero sin que se computen éstas al efecto del límite fijado para las mismas en el artículo 35.2 del E.T. y sin que pueda exigirse durante dicho período un rendimiento superior al normal.

3. En los trabajos a destajo o por unidad de obra, y a efectos de su retribución, sólo se atiende a la cantidad y calidad de la obra o trabajo realizado, pagándose por piezas, medidas, trozos, conjuntos o unidades determinadas, independientemente del tiempo invertido en su realización, si bien puede estipularse un plazo para su terminación, en cuyo caso, deberá terminarse dentro de él, pero sin que pueda exigirse, en ese caso, un rendimiento superior al normal.

4. En los trabajos que se presten a su aplicación, podrán establecerse primas a la productividad o

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

incentivos, de tal forma que a los mayores rendimientos que se alcancen en el trabajo, correspondan unos ingresos que guarden respecto a los normales, al menos, la misma proporción que la de dichos rendimientos en relación con los normales.

5. Si en cualquiera de los sistemas previstos en este artículo el trabajador no alcanzase el rendimiento previsto por causa no imputable a la empresa ni al trabajador, éste tendrá derecho, al menos, al salario fijado para su categoría profesional en el convenio colectivo, más un 25 por 100 (25%).

6. Con carácter previo a la implantación o revisión colectivas de estos sistemas, en cuanto suponen casos subsumibles en los supuestos de hecho del artículo 64.5.f) del E.T., deberá solicitarse, en su caso, a los representantes legales de los trabajadores el informe a que dicho precepto se refiere, y que deberán éstos emitir en el plazo improrrogable de 15 días, estando sujetas dichas implantación o revisión a lo dispuesto en el artículo 41 de igual texto legal.

Artículo 27.- DISCRECIÓN PROFESIONAL.

Como manifestación de los deberes generales de colaboración y buena fe que rigen la prestación del trabajo, el trabajador está obligado a mantener los secretos relativos a la explotación y negocios de la empresa.

Artículo 28.- DEBERES DEL EMPRESARIO.

En relación con la prestación de trabajo, el empresario está obligado a facilitar a los trabajadores cuantos medios sean precisos para la adecuada realización de su cometido, así como los medios de protección necesarios a efectos de su seguridad y salud en el trabajo, tal y como se establece en el Libro II del presente Convenio, y velar por el uso efectivo de los mismos, y en general a respetar los derechos laborales de los trabajadores establecidos en el artículo 4 del E.T.

Artículo 29.- RECLAMACIONES DE LOS TRABAJADORES.

Sin perjuicio del derecho que asiste a los trabajadores de acudir y plantear sus reclamaciones ante la autoridad administrativa o jurisdiccional competente, podrán presentarlas ante la empresa en que presten servicio, a través de sus representantes legales o sus jefes inmediatos.

Las empresas tratarán de resolver estas reclamaciones en el plazo más breve posible, con objeto de evitar o reducir su planteamiento formal en las mencionadas instancias.

CAPITULO V **PRODUCTIVIDAD Y TABLAS DE RENDIMIENTOS**

Artículo 30.- LA PRODUCTIVIDAD COMO BIEN JURIDICAMENTE PROTEGIDO.

La productividad es un bien constitucionalmente protegido, cuya mejora constituye un deber básico de los trabajadores, debiendo colaborar los representantes legales de éstos con la dirección de la empresa en orden a conseguir su incremento.

Artículo 31.- RENDIMIENTO EN LOS SISTEMAS DE "TRABAJO MEDIDO".

Cuando se empleen sistemas de organización científica del trabajo o de "trabajo medido", las normas de implantación o aplicación de estos sistemas deberán establecer el rendimiento normal o exigible que se deba alcanzar, así como las tarifas retributivas aplicables en función de los mayores rendimientos que, en su caso, se consigan, elaboradas de forma tal que el cálculo de la retribución correspondiente resulte claro y sencillo.

Artículo 32.- RENDIMIENTO EN LOS SISTEMAS DE TRABAJO CON PRIMA O INCENTIVO.

En caso de aplicarse éstos sistemas colectivos de trabajo, y como en el supuesto del artículo anterior,

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

en su normativa de implantación o aplicación deberá figurar el rendimiento normal o exigible, y las tarifas retributivas correspondientes, elaboradas de forma que los ingresos respectivos guarden entre sí, al menos, la misma proporción que los rendimientos correspondientes.

Artículo 33.- RENDIMIENTO EN EL SISTEMA DE TRABAJO "A TIEMPO".

1. Como dispone el artículo 24 del presente Convenio, se presume que este sistema rige la prestación de trabajo, salvo disposición o pacto en contrario.

2. En este sistema la retribución es la que corresponde a la tabla salarial de este Convenio Autonómico, para cuya determinación se atiende al tiempo de duración de la prestación de trabajo, siempre que el trabajador alcance, en dicho tiempo, el rendimiento normal exigible al mismo.

Artículo 34.- ESTABLECIMIENTO DE TABLAS DE RENDIMIENTO.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 41 del VI Convenio General del Sector de la Construcción, se incorporan al presente Convenio Autonómico, como Anexo XVIII, las correspondientes tablas de rendimientos, que se refieren a los llamados rendimientos normales.

Artículo 35.- TABLAS DE RENDIMIENTOS Y RETRIBUCIONES.

1. La obtención de los rendimientos normales que se establezcan en las tablas aplicables en cada caso será requisito necesario para tener derecho a la percepción de los salarios estipulados en las tablas salariales del presente Convenio Colectivo Autonómico, salvo lo dispuesto en el apartado siguiente.

2. Será considerada disminución voluntaria del rendimiento no alcanzar los rendimientos fijados en la tabla de rendimientos normales aplicable, en su caso, salvo causa justificada que, de darse, implicará el derecho a la percepción íntegra del salario estipulado para el rendimiento normal correspondiente.

Artículo 36.- REVISIÓN DE TABLAS DE RENDIMIENTOS.

Los rendimientos estipulados en las tablas sólo podrán ser objeto de revisión cuando lo acuerde la Comisión Negociadora de este Convenio, a propuesta no vinculante de la Comisión Sectorial de Productividad.

Artículo 37.- CONDICIONES DE APLICACIÓN.

Las propias tablas de rendimientos establecerán sus condiciones de aplicación, así como la forma y, en su caso, el período de entrada en vigor, debiendo recoger, como regla general, que el cómputo de la medición será semanal y referido a cada jornada de trabajo.

Artículo 38.- VERIFICACIÓN DE SU CUMPLIMIENTO.

La empresa podrá verificar, en cualquier momento, el cumplimiento de los rendimientos de la tabla, en su caso, aplicable, debiendo seguir, para ello, las siguientes reglas:

1ª. Al trabajador que vaya a ser sometido a medición se le comunicará previamente.

2ª. Los resultados de la medición de cada jornada se consignarán en parte de trabajo confeccionado al efecto, que deberá ser firmado diariamente por el trabajador y el empresario o persona que lo represente, y, en caso de negativa de uno de ellos, por dos testigos, quedando en poder de ambas partes copia de dicho documento.

3ª. El período de medición mínimo será de una semana laboral, computándose los resultados por el valor medio alcanzado en el período que se utilice.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

CAPITULO VI
PROMOCIÓN EN EL TRABAJO

Artículo 39.- ASCENSOS, PROCEDIMIENTO.

1. El ascenso de los trabajadores a tareas o puestos de trabajo que impliquen mando o especial confianza será de libre designación y revocación por la empresa.

2. Para ascender, cuando proceda, a una categoría profesional superior, se establecerán por la empresa sistemas de carácter objetivo, teniendo en cuenta la formación, méritos y permanencia del trabajador en la empresa, y se podrán tomar como referencia, entre otras, las siguientes circunstancias:

- a) Titulación adecuada.
- b) Conocimiento del puesto de trabajo.
- c) Historial profesional.
- d) Haber desempeñado función de superior categoría profesional.
- e) Superar satisfactoriamente las pruebas que se propongan, las cuales deberán ser las adecuadas al puesto de trabajo a desempeñar.

CAPITULO VII
PERCEPCIONES ECONOMICAS:
CONCEPTOS Y ESTRUCTURA

Artículo 40.- PERCEPCIONES ECONOMICAS.

1. Del conjunto de percepciones económicas, en dinero o en especie, que el trabajador obtiene en la relación de trabajo por cuenta ajena, unas las percibe como retribución o contraprestación directa por la prestación de su trabajo y son las que constituyen el salario; otras las recibe como compensación de gastos, como prestaciones y sus complementos e indemnizaciones o por modificaciones en su relación de trabajo, no formando ninguna de ellas parte del salario por ser percepciones de carácter extra-salarial.

2. Percepciones económicas salariales:

a) **Salario base** es aquella parte de la retribución que se fija atendiendo exclusivamente a la unidad de tiempo, con el rendimiento normal y exigible, en los términos del artículo 33.2 del presente Convenio.

b) **Complementos salariales** o cantidades que, en su caso, deban adicionarse al salario base, atendiendo a las siguientes circunstancias distintas de la unidad de tiempo:

- Personales, tales como la antigüedad consolidada, en su caso, y el complemento de discapacidad.
- De puesto de trabajo, tales como las derivadas de trabajo nocturno o excepcionalmente tóxico, penoso o peligroso.
- De calidad o cantidad de trabajo, tales como primas, incentivos, destajos, pluses de actividad o asistencia u horas extraordinarias.
- Las cantidades que las empresas abonen libre y voluntariamente a sus trabajadores.
- Las pagas extraordinarias y la retribución de vacaciones.

3. Percepciones económicas no salariales:

a) Las prestaciones e indemnizaciones de la Seguridad Social y sus complementos.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

b) Las indemnizaciones o suplidos por gastos que hubieran de ser realizados por el trabajador como consecuencia de su actividad laboral, tales como herramientas y ropa de trabajo, así como las cantidades que se abonen en concepto de dietas, gastos de viaje o locomoción, pluses extra-salariales, y aquellas diferencias de alquiler o coste de vivienda que viniera percibiendo el trabajador.

c) Las indemnizaciones por ceses, movilidad geográfica, suspensiones, extinciones, resoluciones de contrato o despido y accidente de trabajo y enfermedad profesional.

4. Aquellos complementos salariales que tengan carácter funcional o circunstancial como los de puesto de trabajo, los de calidad o cantidad de trabajo realizado, y las cantidades que las empresas abonen libre y voluntariamente, se considerarán no consolidables en el salario del trabajador y no se computarán como base de las percepciones enumeradas en el apartado 2 de este artículo.

Artículo 41.- ESTRUCTURA DE LAS PERCEPCIONES ECONOMICAS EN ESTE CONVENIO.

1. Con objeto de racionalizar y homogeneizar la estructura de las percepciones económicas en nuestro sector, las partes signatarias del presente Convenio consideran necesario fijar, con carácter general, los conceptos salariales y extra-salariales que pueden formar parte de la tabla de percepciones económicas.

a) Los conceptos son los siguientes:

- * Salario base
- * Gratificaciones extraordinarias
- * Pluses salariales
- * Pluses extra-salariales

b) En el concepto gratificaciones extraordinarias se entiende incluida la retribución de vacaciones.

c) En pluses salariales se consideran incluidos todos los complementos que se pacten y constituyan contraprestación directa del trabajo y no compensación de gastos originados por asistir o realizar el trabajo.

d) En pluses extra-salariales se consideran incluidos cuantos conceptos se pacten en este Convenio de carácter indemnizatorio de gastos originados al trabajador por la prestación de su trabajo, tales como plus de distancia, locomoción, herramientas y ropa de trabajo.

2. Además de los conceptos reseñados, podrán existir en el recibo de salarios de los trabajadores las restantes percepciones a que hace referencia el artículo anterior.

Artículo 42.- DEVENGO DE LAS PERCEPCIONES ECONOMICAS.

1. El salario base se devengará durante todos los días naturales, por los importes que, para cada categoría y nivel, se establecen en este Convenio.

2. Los pluses salariales se devengarán durante los días efectivamente trabajados, por los importes que, para cada categoría y nivel, fije el presente Convenio.

3. Los pluses extra-salariales se devengarán durante los días de asistencia al trabajo, por los importes que se señalen en este Convenio.

4. Las pagas extraordinarias se devengarán por días naturales, en la siguiente forma:

- A) Paga de Junio: de 1 de Enero a 30 de Junio.
- B) Paga de Navidad: de 1 de Julio a 31 de Diciembre.

5. La remuneración bruta anual comprenderá todas las percepciones económicas salariales pactadas por unidad de tiempo en este Convenio, por nivel y categoría profesional.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

De acuerdo con las formas de devengo, la retribución bruta anual vendrá dada por la siguiente fórmula:

$$R.A. = SB \times 335 + (PS \times \text{número de días efectivos de trabajo}) + \text{Vacaciones} + PJ + PN$$

Siendo:

R.A. = Retribución anual

S.B. = Salario Base

P.S. = Pluses Salariales

P.J. = Paga de Junio

P.N. = Paga de Navidad

6. Todo lo dispuesto en el presente artículo se entiende sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 84.2 del E.T.

Artículo 43.- PAGO DE LAS PERCEPCIONES ECONOMICAS.

1. Todas las percepciones, excepto las de vencimiento superior al mes, se abonarán mensualmente, por períodos vencidos y dentro de los cinco primeros días hábiles del mes siguiente al de su devengo, aunque el trabajador tendrá derecho a percibir quincenalmente anticipos cuya cuantía no será superior al 90 por 100 (90%) de las cantidades devengadas.

2. Las empresas destinarán al pago la hora inmediatamente siguiente a la finalización de la jornada ordinaria, en las fechas habituales de pago. Cuando por necesidades organizativas se realice el pago dentro de la jornada laboral, ésta se interrumpirá y se prolongará después del horario de trabajo por el tiempo invertido en el pago, sin que en ningún caso tal prolongación pueda exceder en más de una hora.

3. El tiempo invertido en el pago de las retribuciones y anticipos a cuenta de las mismas quedará exento del cómputo de la jornada laboral, considerándose como de mera permanencia en el centro de trabajo y, por tanto, no retribuido a ningún efecto.

4. Las empresas quedan facultadas para pagar las retribuciones y anticipos a cuenta de las mismas, mediante cheque, transferencia u otra modalidad de pago a través de entidad bancaria o financiera. Si la modalidad de pago fuera el cheque, el tiempo invertido en su cobro será por cuenta del trabajador.

5. El trabajador deberá facilitar a la empresa, al tiempo de su ingreso o incorporación a la misma, su Número de Identificación Fiscal (NIF), de conformidad con la normativa aplicable al respecto.

Artículo 44.- INCREMENTOS ECONÓMICOS.

1. Las tablas salariales y no salariales del año 2016 y vigentes en nuestra comunidad autónoma durante el ejercicio se actualizarán en 1,9 por 100 con efectos desde el día 1 de enero de 2017.

2. El importe de las dietas y medias dietas se fijará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76.6 de este Convenio.

Artículo 45.- ABSORCIÓN Y COMPENSACIÓN.

1. Las percepciones económicas cuantificadas que se establecen en este Convenio tendrán el carácter de mínimas en su ámbito de aplicación.

2. A la entrada en vigor del presente Convenio, las empresas afectadas podrán absorber y compensar los aumentos o mejoras que aquél contenga, cuando las percepciones económicas realmente abonadas a los trabajadores, cualquiera que sea su origen, sean superiores en su conjunto y cómputo anual.

3. La absorción y compensación sólo se podrán efectuar comparando globalmente conceptos de

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

naturaleza salarial o de naturaleza extra-salarial y en cómputo anual.

Artículo 46.- ANTIGÜEDAD CONSOLIDADA.

Como consecuencia del Acuerdo Sectorial Nacional de la Construcción sobre el concepto económico de antigüedad firmado el 18 de Octubre de 1996 (BOE de 21 de Noviembre de 1996), se asumen por las partes firmantes los siguientes compromisos:

a) Los trabajadores mantendrán y consolidarán los importes a los que tuvieran derecho, por el complemento personal de antigüedad, el 21 de Noviembre de 1996.

Al importe anterior así determinado se adicionará, en su caso, a cada trabajador que ya viniera percibiendo alguna cuantía por este concepto, el importe equivalente a la parte proporcional de antigüedad que el trabajador tuviera devengada y no cobrada al 21 de Noviembre de 1996, calculándose por defecto o por exceso, por años completos. Para el cálculo de los importes de esta parte de antigüedad devengada y no cobrada se tendrán en cuenta los importes fijados en las tablas anexas.

b) Los importes obtenidos al amparo de lo previsto en la letra a) se mantendrán invariables y por tiempo indefinido como un complemento retributivo «ad personam», es decir, no sufrirán modificaciones en ningún sentido y por ninguna causa, extinguiéndose juntamente con la extinción del contrato del trabajador afectado con su empresa. Dicho complemento retributivo «ad personam» se reflejará en los recibos oficiales de salario con la denominación de «antigüedad consolidada».

Artículo 47.- COMPLEMENTO POR DISCAPACIDAD.

1. Los trabajadores que, reconocidos por el organismo oficial correspondiente, acrediten los grados de incapacidad que se recogen a continuación percibirán como complemento personal las cantidades que se detallan:

Grado de discapacidad comprendido entre el	Importe bruto por mes natural del complemento
13 por 100 y 22 por 100	17 euros
23 por 100 y 32 por 100	24 euros
33 por 100 o superior	34 euros

2. El grado de discapacidad será único y generará, por tanto, el derecho a un solo complemento, no pudiendo, en consecuencia, acumularse al grado ya existente otro superior que pudiera reconocerse con posterioridad. Si el grado de discapacidad se redujese, el complemento a percibir se acomodará al nuevo tanto por ciento reconocido.

3. En el supuesto de que por la empresa se viniese ya abonando un complemento, ayuda o prestación que responda a la compensación de situaciones análogas a la establecida en el presente artículo, aquélla podrá aplicar al pago de este complemento personal la cantidad que ya venga abonando por similar concepto, sin que, por tanto, se genere el derecho a un pago duplicado.

Artículo 48.- GRATIFICACIONES EXTRAORDINARIAS.

1. El trabajador tendrá derecho exclusivamente a dos gratificaciones extraordinarias al año, que se abonarán en los meses de Junio y Diciembre, antes de los días 30 y 20 de cada uno de ellos, respectivamente.

2. La cuantía de las pagas extraordinarias de Junio y Diciembre se determina en las tablas salariales adjuntas del Anexo XIX.

3. Dichas pagas extraordinarias no se devengarán mientras dure cualquiera de las causas de suspensión del contrato previstas en el artículo 45 del E.T.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Artículo 49.- PROHIBICIÓN DEL PRORRATEO Y PROPORCIONALIDAD EN EL DEVENGO DE LAS PAGAS EXTRAORDINARIAS.

1. Se prohíbe, para los nuevos contratos, el prorrateo de las pagas extraordinarias y de la indemnización por finalización de contrato, prohibiéndose, por tanto, con carácter general el pacto por salario global. El prorrateo de las pagas extraordinarias o el de la indemnización por finalización de contrato se considerarán como salario ordinario correspondiente al período en que indebidamente se haya incluido dicho prorrateo, todo ello salvo lo establecido en el párrafo siguiente.

2. El importe de las pagas extraordinarias para el personal que, en razón de su permanencia, no tenga derecho a la totalidad de su cuantía será abonado proporcionalmente conforme a los siguientes criterios:

a) El personal que ingrese o cese en el transcurso de cada semestre natural devengará la paga en proporción al tiempo de permanencia en la empresa durante el mismo.

b) Al personal que cese en el semestre respectivo, se le hará efectiva la parte proporcional de la gratificación en el momento de realizar la liquidación de sus haberes.

c) El personal que preste sus servicios en jornada reducida o a tiempo parcial devengará las pagas extraordinarias en proporción al tiempo efectivamente trabajado.

Artículo 50.- TRABAJOS EXCEPCIONALMENTE PENOSOS, TÓXICOS O PELIGROSOS.

1. A los trabajadores que tengan que realizar labores que resulten excepcionalmente penosas, tóxicas o peligrosas, deberá abonárseles un incremento del 20 por 100 (20%) sobre su salario base. Si estas funciones se efectuaran durante la mitad de la jornada o en menos tiempo, el plus será del 10 por 100 (10%).

2. Las cantidades iguales o superiores al plus fijado en este artículo que estén establecidas o se establezcan por las empresas, serán respetadas siempre que hayan sido concedidas por los conceptos de excepcional penosidad, toxicidad o peligrosidad, en cuyo caso no será exigible el abono de los incrementos fijados en este artículo. Tampoco vendrán obligadas a satisfacer los citados aumentos aquellas empresas que los tengan incluidos, en igual o superior cuantía, en el salario de calificación del puesto de trabajo.

3. Si por cualquier causa desaparecieran las condiciones de excepcional penosidad, toxicidad o peligrosidad, dejarán de abonarse los indicados incrementos, no teniendo, por tanto, carácter consolidable.

4. En caso de discrepancia entre las partes sobre si un determinado trabajo, labor o actividad debe calificarse como excepcionalmente penoso, tóxico o peligroso, corresponde a la Jurisdicción competente resolver lo procedente.

5. Las partes firmantes reconocen la importancia que tiene para el conjunto del sector la progresiva desaparición de este tipo de trabajos o, cuando menos, la reducción al mínimo posible de las condiciones de penosidad, toxicidad o peligrosidad que repercutan negativamente en la salud y seguridad de los trabajadores, teniendo, en cualquier caso, estos trabajos carácter transitorio y coyuntural.

Artículo 51.- TRABAJOS NOCTURNOS.

1. El personal que trabaje entre las veintidós horas y las seis de la mañana percibirá un plus de trabajo nocturno equivalente al 25 por 100 (25%) del salario base de su categoría.

2. Si el tiempo trabajado en el período nocturno fuese inferior a cuatro horas, se abonará el plus sobre el tiempo trabajado efectivamente. Si las horas nocturnas exceden de cuatro, se abonará el suplemento correspondiente a toda la jornada trabajada.

3. Cuando existan dos turnos y en cualquiera de ellos se trabaje solo una hora del período nocturno, el plus a percibir equivaldrá al 1% del salario base de su categoría.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Artículo 52.- PLUSES EXTRASALARIALES.

1. Plus de distancia y transporte. Con el fin de compensar los gastos que se producen a los trabajadores para acudir a sus puestos de trabajo, teniendo en cuenta la movilidad de los mismos, que constituye una característica de este Sector, y cualquiera que sea la distancia a recorrer, se podrá establecer un plus extra-salarial, calculado por día efectivo de trabajo que, de igual cuantía para todos los grupos y categorías, se determina en los artículos 77 y 78 de este Convenio.

2. Otros pluses extra-salariales, como los de herramientas y ropa de trabajo, se establecen en los correspondientes artículos 59 y 60 del presente Convenio.

Artículo 53.- CORRECCIÓN DEL ABSENTISMO: PLUS DE ASISTENCIA, ACTIVIDAD O PLUS DE CONVENIO.

Las partes signatarias del presente Convenio reconocen el grave problema que para nuestra sociedad supone el absentismo y el quebranto que en la economía produce el mismo cuando se superan determinados niveles, así como la necesidad de reducirlo, dada su negativa incidencia en la productividad.

En consecuencia, y tendiendo siempre a un aumento de la presencia del trabajador en su puesto de trabajo, se establece un plus de asistencia o actividad, también llamado plus de convenio, que se devengará por cada día efectivamente trabajado con el rendimiento normal exigible en la cuantía que se establece en las Tablas Salariales del Anexo XIX.

Dicho plus se devengará por día efectivo de trabajo en jornada normal, pudiendo disminuir o decrecer en la medida que aumenten las horas de ausencia del trabajador.

Artículo 54.- REALIZACIÓN DE HORAS EXTRAORDINARIAS.

Las horas extraordinarias, en todo caso, por su naturaleza, serán voluntarias de acuerdo con las disposiciones vigentes, excepto las que tengan su causa en fuerza mayor.

Artículo 55.- LÍMITE DE HORAS EXTRAORDINARIAS.

1. Se consideran horas extraordinarias, además de las que tengan su causa en fuerza mayor, las motivadas por pedidos o puntas de producción, ausencias imprevistas, cambio de turno y pérdida o deterioro de la producción, o por cualquier circunstancia que altere el proceso normal de producción.

2. El número de horas extraordinarias que realice cada trabajador, salvo en los supuestos de fuerza mayor, no excederá de 80 al año.

Artículo 56.- RETRIBUCIÓN DE LAS HORAS EXTRAORDINARIAS.

1. Los importes de las horas extraordinarias, para cada una de las categorías o niveles, se determinan en la correspondiente Tabla Salarial del Anexo XIX.

2. Las empresas, siempre y cuando no se perturbe el normal proceso productivo, podrán compensar la retribución de las horas extraordinarias por tiempos equivalentes de descanso.

3. En el supuesto de que se realizara la compensación prevista en el párrafo anterior, las horas extraordinarias compensadas dentro de los cuatro meses siguientes a su realización no se computarán a los efectos de los límites fijados para las mismas en el artículo anterior.

Artículo 57.- INDEMNIZACIONES POR MUERTE E INCAPACIDAD PERMANENTE DEL TRABAJADOR.

1. Se establecen las siguientes indemnizaciones para todos los trabajadores afectados por este Convenio:

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

A) En caso de muerte derivada de enfermedad común o accidente no laboral, el importe de una mensualidad de todos los conceptos de las tablas del Convenio, vigentes en cada momento.

B) En caso de muerte, incapacidad permanente absoluta o gran invalidez, derivadas de accidente de trabajo o enfermedad profesional, la cantidad de 47.000 €.

C) En caso de incapacidad permanente total, derivada de accidente de trabajo o enfermedad profesional, la cantidad de 28.000 €.

2. Salvo designación expresa de beneficiarios por el asegurado, la indemnización se hará efectiva al trabajador accidentado o, en caso de fallecimiento, a los herederos legales del trabajador.

3. Las indemnizaciones previstas en los apartados B) y C) de este artículo serán consideradas a cuenta de cualesquiera otras cantidades que pudieran ser reconocidas como consecuencia de la declaración de la responsabilidad civil de la empresa por la ocurrencia de alguna de las contingencias contempladas en este artículo, debiendo deducirse de éstas en todo caso, habida cuenta de la naturaleza civil que tienen las mismas y ambas partes le reconocen.

4. A los efectos de acreditar el derecho a las indemnizaciones aquí pactadas se considerará como fecha del hecho causante aquella en la que se produce el accidente de trabajo o la causa determinante de la enfermedad profesional.

5. Las indemnizaciones pactadas comenzarán a obligar a los 30 días de la publicación del VI Convenio General del Sector.

Artículo 58.- COMPLEMENTO DE INCAPACIDAD TEMPORAL.

1. Las empresas abonarán íntegra y mensualmente al trabajador que se encuentre en situación de Incapacidad Temporal, derivada de accidente de trabajo, el salario base, plus de actividad, antigüedad y demás complementos salariales que coticen en nómina, incluyendo la diferencia en las pagas extraordinarias, como máximo a partir del cuarto día, inclusive, de Incapacidad Temporal y hasta un máximo de 18 meses.

Cuando se trate de periodos anuales no completos o fijos, el cálculo de los complementos salariales se efectuará a prorata.

En el caso de accidente de trabajo con hospitalización, el complemento de Incapacidad Temporal se abonará desde el primer día.

2. Igualmente, las empresas abonarán este mismo complemento de Incapacidad Temporal, en los supuestos de enfermedad común y de accidente no laboral con hospitalización, desde el primer día y hasta un periodo máximo de 3 meses, mientras dure la aludida hospitalización, así como también, en caso de enfermedad profesional, sin necesidad de hospitalización, desde el primer día y hasta un periodo máximo de 6 meses.

3. Será facultad del empresario y obligación del trabajador, si así lo decide aquél, someterse a reconocimiento médico ante el facultativo que se designe por dicho empresario. La negativa del trabajador a someterse a tal reconocimiento conllevará la pérdida inmediata del percibo de este complemento.

Artículo 59.- DESGASTE DE HERRAMIENTA.

En aquellas obras en que la empresa no aporte las herramientas de mano, se abonarán por este concepto a los oficiales de 1ª y 2ª, así como a los ayudantes, las cantidades que se indican a continuación por la jornada completa semanal, y que asimismo figuran recogidas en la Tabla de Complementos no salariales del Anexo XIX:

- Oficiales albañiles de 1ª y 2ª.....2,17.-euros.
- Ayudantes albañiles.....1,96.-euros.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Oficiales carpinteros de 1ª y 2ª.....3,54.-euros.
- Ayudantes carpinteros.....2,67.-euros.
- Encofradores de 1ª y 2ª.....2,67.-euros.
- Escayolistas.....1,96-euros.
- Ayudantes de escayolistas.....1,35.-euros.
- Marmolistas.....2,17.-euros.

Artículo 60.- ROPA DE TRABAJO.

Con independencia de la obligación general que tienen las empresas de facilitar a su personal manual ropa de trabajo, podrán convenir a título individual la sustitución de esta obligación por el pago de cantidad. La obligación de facilitar ropa de trabajo consistirá en la entrega de un buzo cada cuatro meses de trabajo efectivo y la cantidad sustitutoria será de 0,28 euros por día efectivo de trabajo.

A estos efectos, se entenderá como jornada efectiva de trabajo el resultado de restar a los días naturales los de suspensión del contrato laboral por cualquiera de las causas que se contemplan en el artículo 45 del E.T.

El primer buzo se entregará lo más tarde el día siguiente al último del período de prueba.

Al personal que cese voluntariamente durante la vigencia del uso de la prenda, la empresa podrá descontarle la parte proporcional al uso de la misma, a razón de 0,24 euros diarios por el tiempo pendiente de su uso.

Las empresas proporcionarán ropa impermeable y calzado al personal que trabaje en lugares donde haya filtraciones o si el trabajo se efectúa en fango o agua siempre a una profundidad racional.

Asimismo las empresas deberán proporcionar calzado, ropa y demás elementos necesarios adecuados, para efectuar trabajos que los requieran.

CAPITULO VIII **TIEMPO DE TRABAJO**

Artículo 61.- JORNADA.

1. La jornada ordinaria anual durante el año 2017 será de 1.736 horas.
2. La jornada ordinaria semanal será de 40 horas durante toda la vigencia del presente Convenio.
3. Se entiende como jornada efectiva de trabajo la permanencia del trabajador en su puesto de trabajo y dedicado al mismo. A estos efectos, se excluye expresamente del cómputo de la jornada:
 - a) La interrupción del trabajo destinada a tomar el bocadillo.
 - b) El tiempo invertido en el pago de retribuciones, que se determina en el artículo 43.3 de este Convenio.

En aquellas empresas o centros de trabajo en los que voluntariamente se suspenda el trabajo para tomar el bocadillo, se prolongará la jornada para la recuperación del período de suspensión. Se exceptúa expresamente, en el caso de la jornada continuada, un descanso obligatorio de 15 minutos, que se considerará a efectos retributivos como de trabajo, siempre en el caso de jornada continuada.

4. Durante los meses de Noviembre a Febrero, ambos inclusive, se faculta a los empresarios para iniciar la jornada de trabajo diaria a las 8:30 horas de la mañana, con el fin de adecuar la misma a la existencia de la luz natural.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

5. No se considerarán incluidas en esta disposición aquellas suspensiones del trabajo que se realicen por tiempo indefinido, por no permitir el desarrollo normal del mismo la situación climatológica de la Región en determinadas épocas del año.

6. Las empresas que, de acuerdo con la representación legal de los trabajadores, establezcan un calendario distribuyendo la jornada laboral pactada, antes del día 30 de Enero de cada año, en los centros estables y en las obras, con objeto de coordinar las actividades en la empresa, se registrarán por el mismo. En dicho calendario se establecerán los días laborables y las horas diarias, que no podrán ser más de nueve.

7. En ausencia de calendario pactado en los centros de trabajo en los plazos previstos, se observará el calendario laboral tipo u orientativo pactado en este Convenio, que figura en el Anexo XX.

8. En cada centro de trabajo, la empresa expondrá en lugar visible el calendario laboral pactado en este Convenio Autonómico o, en su caso, el pactado para el propio centro de trabajo.

Artículo 62.- PROLONGACIÓN DE LA JORNADA.

El trabajo de los operarios con funciones de mantenimiento y reparación de instalaciones o maquinaria, necesarias para la reanudación o continuidad del proceso productivo, así como del personal que ponga en marcha o cierre el trabajo de los demás, podrá prolongarse por el tiempo preciso, sin que el exceso sobre la jornada ordinaria se compute como horas extraordinarias, debiendo abonarse, como mínimo, a prorrata del valor de la hora extraordinaria de trabajo.

Artículo 63.- TURNOS DE TRABAJO.

1. Las empresas podrán establecer turnos de trabajo por razones económicas, técnicas, organizativas o de producción, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 36 y 41 del E.T.

2. Las empresas que, por las características de su actividad, necesiten establecer jornada ininterrumpida durante las veinticuatro horas del día, organizarán los turnos de tal modo que, salvo adscripción voluntaria, cada trabajador no podrá permanecer en el turno de noche más de dos semanas consecutivas.

3. En las empresas en que se realice actividad laboral por equipos de trabajo en régimen de turnos, se podrá computar por períodos de hasta cuatro semanas el medio día de descanso semanal previsto en el apartado 1 del artículo 37 del E.T. y en los términos que establezca la vigente normativa al respecto.

4. En las empresas que tengan establecidos sistemas de turnos, el trabajador viene obligado a permanecer en su puesto de trabajo hasta la llegada del relevo. El tiempo trabajado durante la espera, sin perjuicio de su abono a prorrata del valor de la hora extraordinaria de trabajo, no se computará como jornada extraordinaria.

Artículo 64.- RECUPERACIÓN DE HORAS NO TRABAJADAS.

1. Acordada la suspensión del trabajo entre la empresa y los representantes legales de los trabajadores o, en su defecto, por el portavoz de la mayoría, motivada por inclemencias atmosféricas, se abonará a los trabajadores el salario de este Convenio correspondiente a las horas o días perdidos por este motivo.

No se considerarán incluidas en esta disposición aquellas suspensiones del trabajo que se realicen por tiempo indefinido por no permitir el desarrollo normal del mismo la situación climatológica de la Región en determinadas épocas del año.

2. Los trabajadores quedan obligados, si así lo decide la empresa, a recuperar las horas perdidas por inclemencias en su totalidad, excepto las 8 primeras que se produzcan por tal motivo cada año de vigencia del Convenio, siempre que el personal se presente en la obra a la hora de su comienzo.

3. Las horas trabajadas para recuperar las perdidas por inclemencias atmosféricas no se

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

computarán para el cálculo de la jornada máxima semanal y tendrán la consideración de horas normales de trabajo a todos los efectos. En el supuesto de que el número de horas trabajadas con la finalidad anteriormente expuesta superara al número de las permitidas, el exceso se pagará como horas extraordinarias.

4. Las demás suspensiones del trabajo no reguladas en este artículo se regirán por la normativa legal que regula los contratos de trabajo y jornada máxima legal. En todo caso, en el supuesto de indecencias atmosféricas, se notificará a los representantes de los trabajadores.

Artículo 65.- JORNADAS ESPECIALES.

Se exceptúan de la aplicación del régimen de jornada ordinaria de trabajo, previsto con carácter general en el presente Convenio Colectivo, las actividades siguientes:

a) La jornada de los porteros, guardas, vigilantes, será de 72 horas semanales, remunerándose a prorrata de su salario base las que excedan de la jornada ordinaria establecida, con carácter general, en el presente Convenio. En cualquier caso se tendrá en cuenta lo dispuesto en el Real Decreto 1561/1995, de 21 de septiembre, sobre jornadas especiales de trabajo.

b) En la realización de trabajos subterráneos en que concurren circunstancias de especial penosidad, derivadas de condiciones anormales de temperatura, humedad o como consecuencia del esfuerzo suplementario debido a la posición inhabitual del cuerpo al trabajar, la jornada ordinaria semanal de trabajo no podrá ser superior a 35 horas, sin que, en ningún caso, su distribución diaria pueda exceder de seis horas.

c) Los trabajos en los denominados "cajones de aire comprimido" tendrán la duración que señala la normativa específica al respecto.

d) Las empresas que estén abonando compensaciones económicas por trabajos excepcionalmente tóxicos, penosos o peligrosos, podrán pactar su sustitución por reducciones de jornada, en los términos que, en cada caso, se establezcan.

Artículo 66.- VACACIONES.

1. El personal afectado por el presente Convenio, sea cual fuere su modalidad de contratación laboral, tendrá derecho al disfrute de un período de vacaciones anuales retribuidas de 30 días naturales de duración, de los cuales 21 días deberán ser laborables, pudiéndose distribuir éstos en periodos de al menos 10 días laborables, e iniciándose, en cualquier caso, su disfrute en día laborable que no sea viernes.

2. Las vacaciones se disfrutarán por años naturales. El primer año de prestación de servicios en la empresa sólo se tendrá derecho al disfrute de la parte proporcional correspondiente al tiempo realmente trabajado durante dicho año.

3. El derecho a vacaciones no es susceptible de compensación económica. No obstante, el personal que cese durante el transcurso del año tendrá derecho al abono del salario correspondiente a la parte de vacaciones devengadas y no disfrutadas como concepto integrante de la liquidación por su baja en la empresa.

4. A efectos del devengo de vacaciones, se considerará como tiempo efectivamente trabajado el correspondiente a la situación de incapacidad temporal, sea cual fuere su causa. No obstante, con carácter general, dado que el derecho al disfrute de vacaciones caduca con el transcurso del año natural, se perderá el mismo si al vencimiento de éste el trabajador continuase de baja, aunque mantendrá el derecho a percibir la diferencia que pudiera existir entre la retribución de vacaciones y la prestación de incapacidad temporal.

5. Cuando el período de vacaciones fijado en el calendario de vacaciones de la empresa coincida en el tiempo con una incapacidad temporal derivada del embarazo, el parto o la lactancia natural o con el período de suspensión del contrato de trabajo previsto en los apartados 4, 5 y 7 del artículo 48 del E.T., se tendrá derecho a disfrutar las vacaciones en fecha distinta a la de la incapacidad temporal o a la del disfrute del permiso que por aplicación de dicho precepto le correspondiera, al finalizar el período de suspensión, aunque

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

haya terminado el año natural a que correspondan.

6. Una vez iniciado el disfrute del período reglamentario de vacaciones, si sobreviene la situación de incapacidad temporal, la duración de la misma se computará como días de vacación, sin perjuicio del derecho del trabajador a percibir la diferencia que pudiera existir entre la retribución correspondiente a vacaciones y la prestación de incapacidad temporal.

Si la incapacidad temporal se produjera después de pactada la fecha de inicio para el disfrute individual de las vacaciones y antes de llegar dicha fecha, el trabajador mantendrá el derecho a disfrutar las vacaciones aunque haya terminado el año natural, acordándose un nuevo período de disfrute después de producido el alta de la incapacidad temporal. Este párrafo no será de aplicación en los supuestos de vacaciones colectivas de todo un centro de trabajo.

7. El disfrute de las vacaciones, como norma general y salvo pacto en contrario, tendrá carácter ininterrumpido.

8. La retribución de las vacaciones consistirá en la cantidad fija establecida en la tabla salarial del Anexo XIX de este Convenio.

9. En todo caso se tendrá en cuenta lo dispuesto en el artículo 38 del E.T.

Artículo 67.- PERMISOS Y LICENCIAS.

1. El trabajador, previo aviso de al menos cuarenta y ocho horas, salvo acreditada urgencia, y justificación posterior, se encuentra facultado para ausentarse del trabajo, manteniendo el derecho a la percepción de todos aquellos conceptos retributivos que no se encuentren vinculados de forma expresa a la prestación efectiva de la actividad laboral, por alguno de los motivos y por el tiempo siguiente:

a) Quince días naturales en caso de matrimonio.

b) Dos días naturales, - de los cuales al menos uno deberá ser laborable-, por nacimiento o adopción de un hijo. Si concurre enfermedad grave, se aumentará a cinco días naturales. En uno y otro caso, el trabajador podrá disponer de esta licencia libremente dentro de los quince días naturales posteriores al parto.

En el caso de trabajadores no comunitarios o comunitarios de países no colindantes con España, el permiso por razón de nacimiento o adopción de un hijo será, siempre que acrediten efectivamente la realización del desplazamiento a su país de origen, de cinco días naturales, pudiéndose ampliar hasta ocho días con el consentimiento de la empresa, pero siendo exclusivamente retribuidos los cinco días antes señalados.

c) Un día, por matrimonio de hijos, padre, madre y hermanos.

d) Tres días naturales, por fallecimiento del cónyuge y parientes hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad.

En el caso de trabajadores no comunitarios o comunitarios de países no colindantes con España este permiso será, siempre que acrediten efectivamente la realización del desplazamiento a su país de origen, de seis días naturales, pudiéndose ampliar hasta ocho días con el consentimiento de la empresa, pero siendo exclusivamente retribuidos los seis días antes señalados.

e) Dos días naturales, por accidente o enfermedad grave, hospitalización o intervención quirúrgica sin hospitalización que precise reposo domiciliario, del cónyuge y parientes hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad.

f) Un día, por traslado del domicilio habitual.

g) Por el tiempo necesario para concurrir a exámenes, como consecuencia de los estudios que esté realizando en centros de enseñanza, universitarios o de formación profesional de carácter público o privado,

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

reconocidos.

h) En el supuesto de fallecimiento de parientes hasta el tercer grado de consanguinidad o afinidad, el trabajador tendrá derecho a tres días, que le serán descontados de las vacaciones.

Cuando por los motivos expresados en los apartados b), c), d) y e), el trabajador necesite efectuar un desplazamiento al efecto, los plazos señalados en los mismos se incrementarán en dos días naturales, salvo los trabajadores no comunitarios o comunitarios no colindantes con España que se acojan a lo dispuesto en los últimos incisos de los apartados b) y d).

2. Los supuestos contemplados en los apartados precedentes –cuando concurren las circunstancias previstas en los mismos- se extenderán asimismo a las parejas de hecho, siempre que consten inscritas en el registro correspondiente.

3. En las mismas condiciones que las previstas en el apartado 1 del presente artículo, el trabajador podrá ausentarse del trabajo el tiempo necesario para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público y personal, comprendido el ejercicio de sufragio activo. Cuando conste en una norma legal un período determinado de ausencia, se estará a lo que ésta disponga en cuanto a su duración y compensación económica.

En el supuesto de que, por el cumplimiento del deber o desempeño del cargo público, el trabajador perciba una compensación económica, cualquiera que sea su denominación, se descontará el importe de la misma de la retribución a que tuviera derecho en la empresa.

Cuando el cumplimiento del deber antes referido suponga la imposibilidad de prestación de trabajo en más del 25 por 100 (25%) de las horas laborables en un período de tres meses, la empresa se encuentra facultada para decidir el paso del trabajador afectado a la situación de excedencia forzosa, con todos los efectos inherentes a la misma.

4. Los/as trabajadores/as, por lactancia de un hijo menor de nueve meses, tendrán derecho, sin pérdida alguna de retribución, a una hora diaria de ausencia del trabajo, que podrán dividir en dos fracciones. La duración del permiso se incrementará proporcionalmente en los casos de parto múltiple. Por su voluntad, e igualmente sin pérdida de retribución, se podrá sustituir este derecho por una reducción de su jornada laboral en media hora diaria con la misma finalidad o acumularlo en jornadas completas, conforme al acuerdo a que llegue con la empresa. Este permiso podrá ser ejercido por el padre en caso de que ambos trabajen, siempre que quede acreditado mediante certificación de la empresa en que trabaje la madre que ésta no ha ejercitado en la misma este derecho.

5. El trabajador que, por razones de guarda legal, tenga a su cuidado directo a algún menor de doce años o a una persona con discapacidad que no desempeñe actividad retribuida, tendrá derecho a una reducción de la jornada de trabajo, con la disminución proporcional del salario, entre al menos un octavo y un máximo de la mitad de la duración de aquélla.

Tendrá el mismo derecho quien precise encargarse del cuidado directo de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo, y que no desempeñe actividad retribuida.

La reducción de jornada contemplada en el presente apartado constituye un derecho individual de los trabajadores, mujeres y hombres. No obstante, si dos o más trabajadores de la misma empresa generasen este derecho por el mismo sujeto causante, el empresario podrá limitar su ejercicio simultáneo por razones justificadas de funcionamiento de la empresa.

6. Las empresas abonarán a los trabajadores las horas que empleen en consultas médicas, siempre que lo acrediten con el correspondiente justificante, que deberá señalar las horas y teniendo en cuenta el desplazamiento que haya de efectuarse.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

CAPITULO IX
MOVILIDAD FUNCIONAL

Artículo 68.- CAMBIO DE PUESTO DE TRABAJO.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 15, se entiende por movilidad funcional la que se deriva de la facultad que tiene el empresario para decidir el cambio de puesto de trabajo de sus trabajadores cuando lo estime necesario para la buena marcha de la organización, siempre que se efectúe sin perjuicio de los derechos económicos y profesionales que correspondan a éstos, y se respeten las limitaciones exigidas por las titulaciones académicas o profesionales que se requieran para ejercer la prestación laboral de que se trate y la pertenencia al grupo profesional correspondiente, pudiéndose realizar entre las diferentes áreas funcionales que recoge la clasificación profesional de este Convenio..

Artículo 69.- TRABAJOS DE NIVEL RETRIBUTIVO SUPERIOR.

1. Por necesidades organizativas, de producción o de contratación, el trabajador podrá ser destinado a ocupar un puesto de un nivel retributivo superior al que tuviera reconocido, por plazo que no exceda de seis meses durante un año, u ocho durante dos años, teniendo derecho a percibir, mientras se encuentre en tal situación, la remuneración correspondiente a la función efectivamente desempeñada.

2. Transcurrido dicho período, el trabajador podrá reclamar de la empresa la clasificación profesional adecuada y, si ésta no resolviere favorablemente al respecto, en un plazo de quince días hábiles, y previo informe, en su caso, de los representantes legales de los trabajadores, podrá reclamarla ante la jurisdicción competente, y surtirá efectos, si es estimada la reclamación y una vez firme la resolución correspondiente, a partir del día en que el interesado solicitó, por escrito, su adecuada clasificación.

3. Cuando se realicen funciones de un nivel retributivo superior, pero no proceda el ascenso por no reunir el interesado los requisitos precisos al respecto, el trabajador tendrá derecho a percibir la diferencia retributiva existente entre el nivel retributivo asignado y el de la función efectivamente realizada.

4. Se exceptúan de lo anteriormente dispuesto, los trabajos de un grupo profesional superior que el trabajador realice, de común acuerdo con la empresa, con el fin de prepararse para el ascenso.

5. Lo dispuesto en este artículo no será aplicable, salvo en lo que se refiere a la retribución, en los supuestos de incapacidad temporal, maternidad, permisos y excedencias, en los que la sustitución comprenderá todo el tiempo que duren las circunstancias que lo hayan motivado.

Artículo 70.- TRABAJOS DE NIVEL RETRIBUTIVO INFERIOR.

1. La empresa, por necesidades perentorias, transitorias o imprevisibles, podrá destinar a un trabajador a realizar tareas correspondientes a un nivel retributivo inferior al suyo por el tiempo imprescindible, y comunicándolo, a los representantes legales de los trabajadores, si los hubiere, no pudiendo el interesado negarse a efectuar el trabajo encomendado, siempre que ello no perjudique su formación profesional. En esta situación, el trabajador seguirá percibiendo la remuneración que, por su nivel retributivo y función anterior, le corresponda.

2. A un trabajador no se le podrá imponer la realización de trabajos propios de un nivel retributivo inferior durante más de tres meses al año, mientras todos los trabajadores del mismo grupo profesional no hayan rotado en la realización de dichas tareas. No se considerará, a efectos de dicho cómputo, los supuestos de avería o fuerza mayor.

3. Si el destino de un nivel retributivo inferior hubiera sido solicitado por el propio trabajador, se le asignará a éste la retribución que le corresponda por la función efectivamente desempeñada, pero no se le podrá exigir que realice trabajos de un nivel retributivo superior a aquél por el que se le retribuye.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Artículo 71.- PERSONAL DE CAPACIDAD DISMINUIDA.

1. El personal que, por edad u otra circunstancia, haya experimentado una disminución en su capacidad para realizar las funciones que le competen, podrá ser destinado por la empresa a trabajos adecuados a sus condiciones actuales, siempre que existan posibilidades para ello, asignándosele la clasificación profesional que proceda de acuerdo con sus nuevos cometidos, así como la remuneración correspondiente a su nuevo grupo profesional.

2. Cuando en la empresa existan puestos disponibles para ser ocupados por trabajadores con capacidad disminuida, tendrán preferencia para desempeñarlos, a igualdad de condiciones, y en su caso, los trabajadores de la propia empresa en los términos expresados en el apartado anterior.

3. El trabajador que no esté conforme con su paso a la situación de capacidad disminuida o con la nueva clasificación que se le asigne podrá interponer la oportuna reclamación ante la jurisdicción competente.

Artículo 72.- TRABAJOS SUSCEPTIBLES DE ORIGINAR UN PERJUICIO PARA LA SALUD SIN MERMA DE LA CAPACIDAD LABORAL.

1. Cuando un trabajador, sin merma de su capacidad laboral, pudiera resultar, previsiblemente y con cierto fundamento, perjudicado en su salud, con motivo u ocasión del trabajo que habitualmente realiza, a criterio del Médico de Empresa o facultativo designado por ésta a tal efecto, podrá ser destinado por la empresa a un nuevo puesto de trabajo, si lo hubiese, en el que no exista tal riesgo o peligro y adecuado a su nivel de conocimientos y experiencia, asignándosele la clasificación profesional correspondiente a sus nuevas funciones, así como la remuneración que corresponda a éstas.

2. Si el trabajador no estuviese conforme con el cambio de puesto, podrá interponer la oportuna reclamación ante la jurisdicción competente.

CAPITULO X
MOVILIDAD GEOGRAFICA

Artículo 73.- CONCEPTOS GENERALES.

1. Las empresas podrán desplazar a su personal a otros centros de trabajo distintos de aquél en que presten sus servicios durante cualquier plazo de tiempo, fundamentando dicho desplazamiento en razones económicas, técnicas, organizativas, de producción o de contratación.

Esta facultad deriva, por una parte, del carácter móvil del trabajo en las empresas del Sector, como consecuencia de la inevitable temporalidad de la realización de su actividad, y a tenor de la excepción prevista en el artículo 40.1 del E.T., y, por otra, de la competencia atribuida al empresario en materia de ordenación del trabajo en el artículo 22 de este Convenio.

2. Cuando el desplazamiento se produzca a un centro de trabajo situado en distinto término municipal y que, además, diste 15 kilómetros o más del centro de trabajo de partida y de la residencia habitual del trabajador, dará lugar al devengo de los siguientes conceptos compensatorios:

a) Si el desplazamiento es de duración que no exceda de un año, se devengarán dietas, si no puede pernoctar en su domicilio habitual, y medias dietas, si puede pernoctar en él.

b) Si el desplazamiento es de duración superior a un año, e implica cambio de residencia, deberá ser comunicado a los representantes de los trabajadores al mismo tiempo que al trabajador afectado, devengando una indemnización compensatoria en la cuantía y condiciones establecidas en el apartado siguiente. Además, se devengarán los gastos de viaje del trabajador y su familia, los gastos de traslado de muebles y enseres y cinco días de dietas por cada persona que viaje de las que compongan la familia y convivan con el desplazado.

3. La indemnización compensatoria, establecida en el apartado anterior para el supuesto de

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

desplazamiento superior a un año que implique cambio de residencia, se aplicará conforme a las siguientes reglas:

a) Será equivalente al 35% de las percepciones anuales brutas del trabajador en jornada ordinaria y de carácter salarial en el momento de realizarse el cambio de centro; el 20% de las mismas al comenzar el segundo año; el 10% al comenzar el tercer año y el 10% al comenzar el cuarto año, siempre sobre la base inicial.

b) En caso de que se produzca un nuevo desplazamiento de duración superior a un año, con cambio de residencia, antes de transcurridos cuatro años desde el anterior, se dará por finalizada la secuencia indemnizatoria iniciándose una nueva, tomando como base la retribución que se viniera percibiendo en ese momento.

De la indemnización percibida por el primer desplazamiento no se deducirá cantidad alguna de la anualidad en curso al fijar la nueva secuencia indemnizatoria.

c) En el supuesto de que se extinguiera el contrato de trabajo antes de transcurridos cuatro años desde un desplazamiento de duración superior a un año, con cambio de residencia, solamente se devengará la parte proporcional de la indemnización compensatoria correspondiente a la anualidad en que se produzca la extinción.

4. En los desplazamientos voluntarios mediante petición escrita del trabajador, no procederán las compensaciones y derechos regulados en este capítulo.

Artículo 74.- PREAVISO, EJECUTIVIDAD E IMPUGNACIÓN DE LA ORDEN DE DESPLAZAMIENTO.

1. Si el desplazamiento es de duración inferior a un año, el empresario deberá preavisar por escrito al trabajador con una antelación mínima de tres días, o cinco si el desplazamiento es superior a tres meses, haciendo constar las condiciones y duración prevista para el desplazamiento.

2. Si el desplazamiento es de duración superior a un año, el preaviso será de 30 días para la incorporación inicial del trabajador a su nuevo puesto, sin perjuicio de que realice a su conveniencia el traslado de familia, muebles y enseres, a cuyos efectos el empresario facilitará y costeará los viajes necesarios a su localidad de origen. El desplazamiento deberá ser comunicado simultáneamente a los representantes de los trabajadores.

3. No se requerirá preaviso cuando el trabajador pueda pernóctar en su residencia habitual.

En los casos de urgente necesidad, el preaviso no podrá ser inferior a cinco días laborables, en el caso de desplazamientos de duración superior a tres meses.

4. En todos los casos, la orden de desplazamiento es ejecutiva para el trabajador, sin perjuicio de la posible impugnación judicial.

Artículo 75.- DESCANSO.

1. Por cada tres meses de desplazamiento continuado de duración que no exceda de un año, sin posibilidad de pernóctar en el lugar de residencia habitual, el trabajador tendrá derecho a un mínimo de cuatro días laborables retribuidos en dicho lugar, sin computar como tales los de viaje, cuyos billetes o su importe, serán de cuenta del empresario.

Tales días de descanso deberán hacerse efectivos dentro del término de los quince días naturales inmediatamente posteriores a la fecha de vencimiento de cada período de tres meses de desplazamiento.

2. Por acuerdo individual, podrá pactarse la acumulación de estos días, añadiéndose, incluso, al período de vacaciones anuales.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Artículo 76.- DIETAS.

1. La dieta es un concepto extra-salarial, de naturaleza indemnizatoria o compensatoria, y de carácter irregular, que tiene como finalidad el resarcimiento o compensación de los gastos de manutención y alojamiento del trabajador, ocasionados como consecuencia de la situación de desplazamiento.

2. El trabajador percibirá dieta completa cuando, como consecuencia del desplazamiento, no pueda pernoctar en su residencia habitual. Se devengará siempre por día natural.

3. Cuando el empresario organice y costee la manutención y alojamiento del personal desplazado, siempre que reúna las condiciones exigibles y suficientes, solamente satisfará el 20% de la dieta completa.

4. Se devengará media dieta cuando, como consecuencia del desplazamiento, el trabajador afectado tenga necesidad de realizar la comida fuera de su residencia habitual, no le fuera suministrada por la empresa y pueda pernoctar en la citada residencia. La media dieta se devengará por día efectivo trabajado.

5. Las dietas o medias dietas se percibirán siempre con independencia de la retribución del trabajador y en las mismas fechas que ésta; pero en los desplazamientos de más de una semana de duración, aquél podrá solicitar anticipos quincenales a cuenta, y a justificar, sobre las mencionadas dietas.

6. El importe de la dieta completa y de la media dieta queda fijado en la Tabla de Complementos no salariales del Anexo XIX, en la suma de 33,21 euros para la dieta completa y de 10,87 euros para la media dieta, respectivamente, durante el año 2017.

7. La dieta completa no se devengará en los casos de suspensión legal del contrato de trabajo, salvo en los casos de Incapacidad Temporal en los que la empresa mantenga el desplazamiento.

Artículo 77.- PLUS DE DISTANCIA.

El plus de distancia afectará tan sólo a un viaje de ida y otro de vuelta al día, y se abonará al personal que tenga derecho al mismo a razón de 0,25 euros, -conforme se recoge en la Tabla de Complementos no salariales del Anexo XIX-, por kilómetro o fracción superior a 500 metros de recorrido, contados a partir del primero, sin exceder en ningún caso del 50% del salario base correspondiente a la jornada completa, correspondiendo dicho importe al año 2017.

Artículo 78.- LOCOMOCIÓN.

Serán de cuenta de la empresa los gastos de locomoción que se originen como consecuencia de la situación de desplazamiento, ya sea poniendo medios propios a disposición del trabajador, ya abonándole la compensación correspondiente.

Artículo 79.- PRIORIDAD DE PERMANENCIA.

Tienen prioridad para ser los últimos en verse afectados por cualquier desplazamiento a población distinta del lugar de su residencia habitual, los representantes legales de los trabajadores, dentro de su categoría y especialidad profesional u oficio.

Artículo 80.- CONDICIONES DE TRABAJO EN EL CENTRO DE LLEGADA O DESTINO.

1. El personal desplazado quedará vinculado a la jornada, horario de trabajo y calendario vigente en la obra o centro de trabajo de llegada. No obstante, en el supuesto de que la jornada de trabajo correspondiente al centro de origen fuese inferior a la del de llegada, se abonará el exceso como horas extraordinarias, que no computarán para el límite del número de dichas horas.

2. La dieta o media dieta, en su caso, a percibir por el personal desplazado, será la que corresponda de acuerdo con el convenio colectivo provincial del lugar de llegada.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

3. El trabajador desplazado deberá facilitar, en cuanto de él dependa, cuantos restantes trámites fuesen precisos en orden a la regularización de su nueva situación.

Artículo 81.- OBRAS DE LARGA EXTENSIÓN.

1. Son aquellas en las que el lugar de prestación de trabajo resulta variable a lo largo de un determinado territorio o zona, bien sea mediante tajos continuos o discontinuos, pudiendo abarcar varios términos municipales o incluso provincias, pero de tal modo que, a efectos técnicos y de organización empresarial, formen parte de una única unidad estructural.

2. La prestación de actividad laboral a lo largo de cualesquiera de los tajos o centros de trabajo integrantes de esta modalidad de obras no constituye desplazamiento en sentido técnico, por lo que tales supuestos están excluidos del régimen jurídico previsto en el presente capítulo, si bien el tiempo invertido en esta movilidad dentro de la obra se computará como trabajado.

3. No obstante lo establecido en el apartado anterior, si como consecuencia de la prestación de servicios en estas obras, el trabajador no pudiera pernoctar en el lugar de su residencia habitual, devengará el derecho a la percepción de dieta completa, así como a ser resarcido por la empresa de los gastos de viaje de ida y vuelta al lugar específico de trabajo.

4. Cuando las citadas obras discurren por ámbitos territoriales correspondientes a varias provincias, será de aplicación, en su caso, la dieta del convenio colectivo del lugar de la prestación efectiva de la actividad del trabajador. En el caso de que un determinado tajo o centro de trabajo se encuentre en el límite geográfico entre dos provincias, será de aplicación la del Convenio Colectivo correspondiente al lugar donde se preste la actividad laboral durante un mayor período de tiempo.

Artículo 82.- TRASLADO DE CENTRO DE TRABAJO.

1. El traslado total o parcial de las instalaciones que no exija cambio de residencia habitual a los trabajadores afectados, será facultad del empresario, previo informe, en su caso, de los representantes legales de los trabajadores, que deberán emitirlo en el plazo de 15 días, a partir de aquél en que se les haya notificado la decisión correspondiente.

2. Si dicho traslado supusiera cambio de residencia habitual, a falta de aceptación, en su caso, por parte de los representantes legales de los trabajadores, habrá que estar, para poder llevarlo a efecto, a las restantes disposiciones establecidas, al respecto, en el artículo 40.2 del E.T., y en cuanto a sus condiciones, a lo previsto a tales efectos en el Convenio General del Sector, así como en el presente Convenio Autonómico.

Artículo 83.- RESIDENCIA HABITUAL.

1. Se entenderá por residencia habitual del trabajador la que haya señalado éste, lo que es preceptivo, al ingresar en la empresa, debiendo comunicar a ésta los cambios que se produzcan al respecto durante la vigencia del correspondiente contrato de trabajo.

2. Los cambios de residencia habitual del trabajador que se produzcan durante el transcurso de la relación laboral, y que no se hayan comunicado por éste a su empresa, no producirán ningún efecto en relación con las disposiciones de este convenio y demás normativa que sea de aplicación.

3. Los cambios de residencia habitual del trabajador, que no vengán obligados por decisiones de su empresa, no darán lugar, por sí solos, a derecho o compensación alguna a su favor, aunque, como es preceptivo, le deban ser comunicados a ésta.

4. A los efectos del presente capítulo, se entenderá que un desplazamiento implica cambio de residencia habitual cuando razonablemente imposibilite o haga especialmente gravoso u oneroso al trabajador el desplazamiento diario al centro de destino desde dicha residencia, atendidas las circunstancias de distancia y tiempo invertido en recorrerla.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

En ningún caso se entenderá que un desplazamiento implica cambio de residencia, cuando, con respecto al centro de trabajo de destino, se produzca alguna de las siguientes circunstancias:

- a) Que esté ubicado en el mismo término municipal que el de procedencia.
- b) Que se encuentre más próximo de la residencia habitual del trabajador que el centro de procedencia.

CAPITULO XI SUSPENSIÓN Y EXTINCIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL

Artículo 84.- CAUSAS Y EFECTOS DE LA SUSPENSIÓN.

1. El contrato de trabajo podrá suspenderse por las siguientes causas:

- a) Mutuo acuerdo de las partes.
- b) Las consignadas válidamente en el contrato.
- c) Incapacidad temporal de los trabajadores.
- d) Maternidad, paternidad, riesgo durante el embarazo, riesgo durante la lactancia natural de un menor de nueve meses, adopción, guarda con fines de adopción o acogimiento, de conformidad con el Código civil o las leyes civiles de las Comunidades Autónomas que lo regulen, siempre que su duración no sea inferior a un año, de menores de seis años o de menores de edad que sean mayores de seis años cuando se trate de menores con discapacidad o que por sus circunstancias y experiencias personales o por provenir del extranjero, tengan especiales dificultades de inserción social y familiar debidamente acreditadas por los servicios sociales competentes.
- e) Ejercicio de cargo público representativo.
- f) Privación de libertad del trabajador, mientras no exista sentencia condenatoria.
- g) Suspensión de empleo y sueldo, por razones disciplinarias.
- h) Fuerza mayor temporal.
- i) Causas económicas, técnicas, organizativas o de producción que impidan la prestación y la aceptación del trabajo.
- j) Excedencia forzosa.
- k) Ejercicio del derecho de huelga.
- l) Cierre legal de la empresa.
- m) Por decisión de la trabajadora que se vea obligada a abandonar su puesto de trabajo como consecuencia de ser víctima de violencia de género.

2. La suspensión exonera de las obligaciones recíprocas de trabajar y remunerar el trabajo.

3. Cuando la suspensión venga motivada por alguna de las causas previstas en los epígrafes f) y g) del apartado 1 de este artículo, y salvo acuerdo entre las partes, el tiempo de suspensión no computará a efectos de años de servicio.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Artículo 85.- SUSPENSIÓN DEL CONTRATO POR CAUSAS DE FUERZA MAYOR TEMPORAL.

1. A efectos de la causa de suspensión prevista en la letra h) del apartado 1 del artículo anterior, tendrán la consideración de fuerza mayor temporal, entre otras, siempre que resulten imprevisibles, o siendo previsibles, resulten inevitables, las situaciones siguientes:

- a) Imposibilidad de recepción de acopios, materiales o suministro de los mismos.
- b) Corte del suministro de energía, por causas ajenas a la empresa.
- c) Fenómenos climatológicos que impidan la normal realización de los trabajos.
- d) Paralización de la obra o parte de ésta, por orden gubernativa, resolución administrativa u otras causas similares ajenas a la voluntad del empresario, sin perjuicio de lo establecido, al respecto, para el contrato fijo de obra, en el presente Convenio.
- e) Paralización de la actividad de los trabajadores en la obra, acordada por decisión mayoritaria de los representantes legales de aquellos o, en su caso, de los delegados de prevención, cuando dicha paralización se mantenga con posterioridad y en contra del preceptivo pronunciamiento en el plazo de veinticuatro horas de la Autoridad Laboral.

2. En estos supuestos, se aplicará el procedimiento previsto en el artículo 51.7 del E.T.

Artículo 86.- EXCEDENCIA FORZOSA.

1. Los supuestos de excedencia forzosa previstos en la Ley darán lugar al derecho a la conservación del puesto de trabajo y al cómputo de la antigüedad durante su vigencia. El reingreso se solicitará dentro del mes siguiente al cese en el cargo que motivó la excedencia, perdiéndose el derecho al reingreso si se solicita transcurrido este plazo.

2. La duración del contrato de trabajo no se verá interrumpida por la situación de excedencia forzosa del trabajador, y en el caso de llegar el término del contrato durante el transcurso de la misma, se extinguirá dicho contrato, previa su denuncia o preaviso, salvo pacto en contrario.

Artículo 87.- EXCEDENCIAS VOLUNTARIAS, POR CUIDADO DE FAMILIARES Y LAS REGULADAS POR PACTO DE LAS PARTES.

1. El trabajador, con al menos una antigüedad en la empresa de una año, tendrá derecho a que se le reconozca la posibilidad de situarse en excedencia voluntaria por un plazo no inferior a cuatro meses ni superior a cinco años. El trabajador en excedencia conservará un derecho preferente al reingreso en las vacantes, de igual o similar categoría a la suya, que hubiera o se produjeran en la empresa, siempre que lo solicite con, al menos, un mes de antelación al término de la excedencia. El tiempo de excedencia no computará a efectos de años de servicio.

2. Los trabajadores tendrán derecho a un período de excedencia, no superior a tres años, para atender al cuidado de cada hijo, ya sea por naturaleza o por adopción, o en los supuestos de guarda con fines de adopción o de acogimiento, tanto permanente como pre-adoptivo, aunque éstos sean provisionales, a contar desde la fecha de nacimiento o, en su caso, de la resolución judicial o administrativa. El periodo de duración de la excedencia podrá disfrutarse de forma fraccionada.

También tendrán derecho a un período de excedencia, de duración no superior a dos años, salvo que se establezca una duración superior por acuerdo entre las partes, los trabajadores para atender el cuidado de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente, enfermedad o discapacidad no pueda valerse por sí mismo, y no desempeñe actividad retribuida.

En caso de que dos o más trabajadores de la misma empresa generasen este derecho por el mismo sujeto causante, el empresario podrá limitar su ejercicio simultáneo por razones justificadas de funcionamiento

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

de la empresa.

Cuando un nuevo sujeto causante diera derecho a un nuevo periodo de excedencia, el inicio de la misma dará fin al que, en su caso, se viniera disfrutando.

El periodo en que el trabajador permanezca en situación de excedencia conforme a lo establecido en este apartado será computable a efectos de años de servicio y el trabajador tendrá derecho a la asistencia a cursos de formación profesional, a cuya participación deberá ser convocado por el empresario, especialmente con ocasión de su incorporación, la cual deberá ser solicitada con, al menos, un mes de antelación al término de la excedencia. Durante el primer año tendrá derecho a la reserva de su puesto de trabajo. Transcurrido dicho plazo, la reserva quedará referida a un puesto de trabajo del mismo grupo profesional o categoría equivalente.

No obstante, cuando el trabajador forme parte de una familia que tenga reconocida oficialmente la condición de familia numerosa, la reserva de su puesto de trabajo se extenderá hasta un máximo de quince meses cuando se trate de una familia numerosa de categoría general, y hasta un máximo de dieciocho meses si se trata de categoría especial.

3. Durante el periodo de excedencia, el trabajador no podrá prestar sus servicios en otra empresa que se dedique a la misma actividad. Si así lo hiciera, perderá automáticamente su derecho de reingreso.

4. En las excedencias pactadas se estará a lo que establezcan las partes.

Artículo 88.- CAUSAS Y EFECTOS DE LA EXTINCIÓN.

En cuanto a la extinción del contrato de trabajo, se estará a lo dispuesto en la legislación vigente y, en concreto, a lo establecido en el E.T. en sus artículos 49 a 57, ambos inclusive, y a las especialidades previstas en este Convenio para el contrato fijo de obra y otras modalidades de contratación.

Artículo 89.- CESES Y RESCISIÓN VOLUNTARIA DEL CONTRATO DE TRABAJO.

1. La extinción del contrato, según el carácter del mismo, se ajustará a los siguientes requisitos:

a) Durante el periodo de prueba, las empresas y los trabajadores podrán dar por terminado su contrato sin necesidad de preaviso y sin derecho a indemnización alguna.

b) En los contratos temporales, la extinción se producirá cuando transcurra el plazo de duración fijado en los mismos, previa su denuncia, en su caso.

c) En cuanto al contrato fijo de obra, se estará a lo dispuesto al respecto en la regulación que del mismo se efectúa en este Convenio.

2. El trabajador que desee causar baja voluntaria en la empresa deberá comunicarlo con una antelación mínima de siete días naturales, mediante boletín o escrito que facilitará la empresa y que el trabajador firmará por duplicado, devolviéndosele el ejemplar con el enterado.

En el caso de que el trabajador no cumpliera con este requisito, satisfará a la empresa una indemnización por daños y perjuicios consistente en el importe de los seguros sociales cotizados, por cada día de retraso en el preaviso, que podrá ser retenido del importe de la liquidación de haberes.

Artículo 90.- FINIQUITOS.

1. El recibo de finiquito de la relación laboral entre empresa y trabajador, para que surta plenos efectos liberatorios, deberá ser conforme al modelo que figura como Anexo III de este Convenio y con los requisitos y formalidades establecidos en los números siguientes. La Confederación Nacional de la Construcción lo editará y proveerá de ejemplares a todas las organizaciones patronales provinciales.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

2. Toda comunicación de cese o de preaviso de cese deberá ir acompañada de una propuesta de finiquito en el modelo citado. Cuando se utilice como propuesta, no será preciso cumplimentar la parte que figura después de la fecha y lugar.

3. El recibo de finiquito, que será expedido por la organización patronal correspondiente, numerado, sellado y fechado, tendrá validez únicamente dentro de los quince días naturales siguientes a la fecha en que fue expedido. La Organización patronal que lo expida vendrá obligada a llevar un registro que contenga los datos anteriormente expresados.

4. Una vez firmado por el trabajador, el recibo de finiquito surtirá los efectos liberatorios que le son propios.

5. En los supuestos de extinción de contrato por voluntad del trabajador no serán de aplicación los apartados 2 y 3 de este artículo.

6. El trabajador podrá estar asistido por un representante de los trabajadores, o en su defecto por un representante sindical de los sindicatos firmantes del presente Convenio, en el acto de la firma del recibo de finiquito.

Artículo 91.- JUBILACIÓN.

1. Las partes firmantes del presente Convenio, conscientes de que es necesario acometer una política de empleo encaminada a mejorar la estabilidad y la calidad del mismo, consideran conveniente fomentar la jubilación siempre que el trabajador cumpla con los requisitos legales para acceder a la pensión de jubilación.

2. Dicha medida, por un lado, se encuentra directamente vinculada al objetivo de mejora de la estabilidad en el empleo, cuya plasmación en el presente Convenio Colectivo se encuentra en la regulación del contrato fijo de obra del sector de la construcción previsto en el artículo 17, a la prolongación del plazo máximo de duración de los contratos eventuales por circunstancias de la producción, acumulación de tareas o exceso de pedidos, contemplada en el artículo 18 del presente Convenio, y a la subrogación de personal establecida en el artículo 20.

3. Se prevé en este Convenio la posibilidad de acudir a la jubilación anticipada y parcial como medidas encaminadas a mejorar la estabilidad y calidad en el empleo en el sector de la construcción, medidas que podrán ser adoptadas por las empresas dentro de las figuras que jurídicamente lo permitan.

Además, lo dispuesto en este artículo será tenido en cuenta en relación con lo establecido en el artículo 8 del Real Decreto-Ley 5/2013, de 15 de marzo, de medidas para favorecer la continuidad de la vida laboral de los trabajadores de mayor edad y promover el envejecimiento activo, por el que se da una nueva redacción al apartado 2 de la Disposición Final Duodécima de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación y modernización del sistema de Seguridad Social, en relación con lo dispuesto en la Disposición Final Quinta del mismo Real Decreto-Ley a los efectos de la aplicación de la regulación de la pensión de jubilación vigente antes de 1 de enero de 2013 en los siguientes supuestos:

1º. Las personas con relación laboral suspendida o extinguida como consecuencia de decisiones adoptadas en expedientes de regulación de empleo, o por medio de convenios colectivos de cualquier ámbito, acuerdos colectivos de empresa así como por decisiones adoptadas en procedimientos concursales, aprobados, suscritos o declarados con anterioridad a 1 de abril de 2013, siempre que la extinción o suspensión de la relación laboral se produzca con anterioridad a 1 de enero de 2019, por el cual los trabajadores afectados, los representantes unitarios y sindicales o las empresas dispondrán hasta el día 15 de abril de 2013 para comunicar y poner a disposición de las direcciones provinciales del Instituto Nacional de la Seguridad Social copia de los expedientes de regulación de empleo, aprobados con anterioridad al 1 de abril de 2013, de los convenios colectivos de cualquier ámbito así como acuerdos colectivos de empresa, suscritos con anterioridad a dicha fecha, o de las decisiones adoptadas en procedimientos concursales dictadas antes de la fecha señalada, en los que se contemple, en unos y otros, la extinción de la relación laboral o la

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

suspensión de la misma, con independencia de que la extinción de la relación laboral se haya producido con anterioridad o con posterioridad al 1 de abril de 2013.

2º. Las personas que hayan accedido a la pensión de jubilación parcial con anterioridad a 1 de abril de 2013, así como las personas incorporadas antes de dicha fecha a planes de jubilación parcial recogidos en convenios colectivos de cualquier ámbito o acuerdos colectivos de empresa con independencia de que el acceso a la jubilación parcial se haya producido con anterioridad o posterioridad a 1 de abril de 2013, por el cual los trabajadores afectados, los representantes unitarios y sindicales o las empresas, dispondrán hasta el día 15 de abril de 2013 para comunicar y poner a disposición de las direcciones provinciales del Instituto Nacional de la Seguridad Social los planes de jubilación parcial, recogidos en convenios colectivos de cualquier ámbito o acuerdos colectivos de empresas, suscritos antes del día 1 de abril de 2013, con independencia de que el acceso a la jubilación parcial se haya producido con anterioridad o con posterioridad al 1 de abril de 2013.

4. Los trabajadores del sector de la construcción que se vean afectados por una jubilación, en sus diferentes modalidades, se entenderán incluidos en los supuestos del artículo 8 del Real Decreto-Ley 5/2013, de 15 de marzo, de medidas para favorecer la continuidad de la vida laboral de los trabajadores de mayor edad y promover el envejecimiento activo, siéndoles de aplicación, siempre que cumplan los demás requisitos previstos en ese artículo, la regulación de la pensión de jubilación vigente antes de 1 de enero de 2013, esto es, la regulación vigente antes de la entrada en vigor de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación y modernización del sistema de Seguridad Social.

5. Las partes firmantes del presente Convenio se comprometen a formular petición razonada de solicitud de reducción de la edad de jubilación de las actividades en las escalas, grupos profesionales, o especialidades del sector en las que estimen que concurran situaciones o requerimientos físicos de penosidad, peligrosidad, insalubridad o toxicidad que hacen aconsejable el establecimiento de la anticipación de la edad de jubilación, en los términos previstos en la disposición adicional primera de este Convenio.

CAPITULO XII **FALTAS Y SANCIONES.**

Artículo 92.- CRITERIOS GENERALES.

La empresa podrá sancionar, como falta laboral, las acciones u omisiones de los trabajadores que se produzcan con ocasión o como consecuencia de la relación laboral y que supongan una infracción o incumplimiento contractual de sus deberes laborales, de acuerdo con la tipificación y graduación de las faltas establecidas en el presente Capítulo o en otras normas laborales o sociales.

Artículo 93.- CLASES DE FALTAS.

Las faltas cometidas por los trabajadores al servicio de las empresas del Sector se clasificarán atendiendo a su importancia y, en su caso, a su reincidencia, en leves, graves, y muy graves, de conformidad con lo que se dispone en los artículos siguientes.

Artículo 94.- FALTAS LEVES.

Se considerarán faltas leves las siguientes:

1. Hasta tres faltas de puntualidad en un mes, sin motivo justificado.
2. La no comunicación, con cuarenta y ocho horas como mínimo de antelación, de cualquier falta de asistencia al trabajo por causas justificadas, a no ser que se acredite la imposibilidad de hacerlo.
3. El abandono del centro o del puesto de trabajo, sin causa o motivo justificado, aún por breve

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

tiempo, siempre que dicho abandono no fuera perjudicial para el desarrollo de la actividad productiva de la empresa o causa de daños o accidentes a sus compañeros de trabajo, en que podrá ser considerada como grave o muy grave.

4. Faltar al trabajo un día al mes, sin causa justificada.

5. La falta de atención y diligencia debida en el desarrollo del trabajo encomendado, siempre y cuando no cause perjuicio de consideración a la empresa o a sus compañeros de trabajo, en cuyo supuesto podrá ser considerada como grave o muy grave.

6. Pequeños descuidos en la conservación del material.

7. No comunicar a la empresa cualquier variación de su situación que tenga incidencia en lo laboral, como el cambio de su residencia habitual.

8. La falta ocasional de aseo o limpieza personal, cuando ello ocasione reclamaciones o quejas de sus compañeros o jefes.

9. Las faltas de respeto, de escasa consideración, a sus compañeros, e incluso, a terceras personas ajenas a la empresa o centro de actividad, siempre que ello se produzca con motivo u ocasión del trabajo.

10. Permanecer en zonas o lugares distintos de aquellos en que se realice su trabajo habitual, sin causa que lo justifique, o sin estar autorizado para ello.

11. Encontrarse en el local de trabajo, sin autorización, fuera de la jornada laboral.

12. La inobservancia de las normas en materia de Prevención de Riesgos Laborales, que no entrañen riesgo grave para el trabajador, ni para sus compañeros o terceras personas.

13. Las discusiones sobre asuntos extraños al trabajo durante la jornada laboral. Si tales discusiones produjesen graves escándalos o alborotos, podrán ser consideradas como faltas graves o muy graves.

14. Distraer a sus compañeros durante el tiempo de trabajo y prolongar las ausencias breves y justificadas por tiempo superior al necesario.

15. Usar medios telefónicos, telemáticos, informáticos, mecánicos o electrónicos de la empresa, para asuntos particulares, sin la debida autorización.

Artículo 95.- FALTAS GRAVES.

Se considerarán faltas graves las siguientes:

1. Más de tres faltas de puntualidad en un mes o hasta tres cuando el retraso sea superior a 15 minutos, en cada una de ellas, durante dicho período, sin causa justificada.

2. Faltar dos días al trabajo durante un mes, sin causa que lo justifique.

3. No prestar la diligencia o la atención debidas en el trabajo encomendado, que puede suponer riesgo o perjuicio de cierta consideración para el propio trabajador, sus compañeros, la empresa o terceros.

4. La simulación de supuestos de incapacidad temporal o accidente.

5. El incumplimiento de las órdenes o la inobservancia de las normas en materia de Prevención de Riesgos Laborales, cuando las mismas supongan riesgo grave para el trabajador, sus compañeros o terceros, así como negarse al uso de los medios de seguridad facilitados por la empresa.

6. La desobediencia a los superiores en cualquier materia de trabajo, siempre que la orden no

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

implique condición vejatoria para el trabajador o entrañe riesgo para la vida o salud, tanto de él como de otros trabajadores.

7. Cualquier alteración o falsificación de datos personales o laborales relativos al propio trabajador o a sus compañeros.

8. La negligencia o imprudencia graves en el desarrollo de la actividad encomendada.

9. Realizar, sin el oportuno permiso, trabajos particulares en la obra, o centro de trabajo, así como utilizar para usos propios herramientas de la empresa, tanto dentro como fuera de los locales de trabajo, a no ser que cuente con la oportuna autorización.

10. La disminución voluntaria y ocasional en el rendimiento de trabajo.

11. Proporcionar datos reservados o información de la obra o centro de trabajo o de la empresa, o de personas de la misma, sin la debida autorización para ello.

12. La ocultación de cualquier hecho o falta que el trabajador hubiese presenciado y que podría causar perjuicio grave de cualquier índole para la empresa, para sus compañeros de trabajo o para terceros.

13. No advertir inmediatamente a sus jefes, al empresario o a quien lo represente, de cualquier anomalía, avería o accidente que observe en las instalaciones, maquinaria o locales.

14. Introducir o facilitar el acceso al centro de trabajo a personas no autorizadas.

15. La negligencia grave en la conservación o en la limpieza de materiales y máquinas que el trabajador tenga a su cargo.

16. La reincidencia en cualquier falta leve, dentro del mismo trimestre, cuando haya mediado sanción por escrito de la empresa.

17. El consumo de bebidas alcohólicas o de cualquier sustancia estupefaciente que repercuta negativamente en el trabajo.

Artículo 96.- FALTAS MUY GRAVES.

Se considerarán faltas muy graves las siguientes:

1. Más de diez faltas de puntualidad no justificadas, cometidas en el período de tres meses, o de veinte durante seis meses.

2. Faltar al trabajo más de dos días al mes, sin causa o motivo que lo justifique.

3. El fraude, la deslealtad o el abuso de confianza en el trabajo, gestión o actividad encomendados; el hurto y el robo, tanto a sus compañeros como a la empresa o a cualquier persona que se halle en el centro de trabajo o fuera del mismo, durante el desarrollo de su actividad laboral.

4. Hacer desaparecer, inutilizar, destrozar o causar desperfectos en cualquier material, herramientas, máquinas, instalaciones, edificios, aparatos, enseres, documentos, libros o vehículos de la empresa o del centro de trabajo.

5. La embriaguez habitual o la toxicomanía si repercuten negativamente en el trabajo.

6. La revelación de cualquier información de reserva obligada.

7. La competencia desleal.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

8. Los malos tratos de palabra u obra o faltas graves de respeto y consideración a los superiores, compañeros o subordinados.

9. El incumplimiento o inobservancia de las normas de Prevención de Riesgos Laborales, cuando sean causantes de accidente laboral grave, perjuicios graves a sus compañeros o terceros, o daños graves a la empresa.

10. El abuso de autoridad por parte de quien la ostente.

11. La disminución voluntaria y reiterada o continuada en el rendimiento normal del trabajo.

12. La desobediencia continuada o persistente.

13. Los actos desarrollados en el centro de trabajo o fuera de él, con motivo y ocasión del trabajo encomendado, que puedan ser constitutivos de delito.

14. La emisión maliciosa, o por negligencia inexcusable, de noticias o información falsa referente a la empresa o centro de trabajo.

15. El abandono del puesto o del trabajo sin justificación, especialmente en puestos de mando o responsabilidad, o cuando ello ocasione evidente perjuicio para la empresa o pueda llegar a ser causa de accidente para el trabajador, sus compañeros o terceros.

16. La imprudencia o negligencia en el desempeño del trabajo encomendado, o cuando la forma de realizarlo implique riesgo de accidente o peligro grave de avería para las instalaciones o maquinaria de la empresa.

17. La reincidencia en falta grave, aunque sea de distinta naturaleza, dentro del mismo semestre, que haya sido objeto de sanción por escrito.

Artículo 97.- SANCIONES. APLICACIÓN.

1. Las sanciones que las empresas pueden aplicar, según la gravedad y circunstancias de las faltas cometidas, serán las siguientes:

1º- FALTAS LEVES:

- a) Amonestación verbal.
- b) Amonestación por escrito.

2º- FALTAS GRAVES:

- a) Suspensión de empleo y sueldo de 1 a 15 días.

3º- FALTAS MUY GRAVES:

- a) Suspensión de empleo y sueldo de 16 a 90 días.
- b) Despido.

2. Para la aplicación y graduación de las sanciones que anteceden en el punto 1, se tendrán en cuenta:

- a) El mayor o menor grado de responsabilidad del que comete la falta.
- b) La categoría profesional del mismo.
- c) La repercusión del hecho en los demás trabajadores y en la empresa.

3. Previamente a la imposición de sanciones por faltas graves o muy graves a los trabajadores que ostenten la condición de representante legal o sindical, les será instruido expediente contradictorio por parte de la empresa, en el que serán oídos, aparte del interesado, los restantes miembros de la representación a que

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

éste perteneciera, si los hubiese.

La obligación de instruir el expediente contradictorio aludido anteriormente se extiende hasta el año siguiente a la cesación en el cargo representativo.

4. En aquellos supuestos en los que la empresa pretenda imponer una sanción a aquellos trabajadores de los que tenga constancia que están afiliados a un sindicato, deberá, con carácter previo a la imposición de tal medida, dar audiencia a los delegados sindicales, si los hubiere.

Artículo 98.- OTROS EFECTOS DE LAS SANCIONES.

Las empresas anotarán en los expedientes laborales de sus trabajadores las sanciones que por falta grave o muy grave se les impongan, consignando también la reincidencia en las faltas leves.

TÍTULO II **REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES**

Artículo 99.- REPRESENTACIÓN UNITARIA.

Los trabajadores tienen derecho a participar en la empresa a través de los Comités de Empresa o Delegados de Personal, en los términos regulados en el Título II del E.T. y en los siguientes apartados:

a) Dada la movilidad del personal del Sector de la Construcción, y de conformidad con el artículo 69.2 del E.T., se pacta que la antigüedad mínima en la empresa para ser elegible queda reducida a tres meses, computándose para ello todos los períodos que el trabajador haya estado prestando sus servicios en la empresa durante los doce meses anteriores a la convocatoria de las elecciones.

b) Por la misma razón, expresada en el párrafo precedente, de la movilidad del personal, en las obras, el número de representantes podrá experimentar, cada año, el ajuste correspondiente, en más o en menos, de conformidad con lo establecido en el párrafo siguiente.

En caso de que se produzca un incremento de plantilla, se podrán celebrar elecciones parciales, en los términos establecidos en el artículo 13.1 del Real Decreto 1844/1994, de 9 de Septiembre, por el que se aprueba el Reglamento de elecciones a órganos de representación de los trabajadores en la empresa.

c) Los representantes legales, de acuerdo con el sindicato al que pertenezcan, tendrán derecho a la acumulación de hasta el 75% de horas retribuidas para el ejercicio de sus funciones, en uno o varios de ellos.

Artículo 100.- REPRESENTACIÓN SINDICAL.

En materia de representación sindical, se estará a lo dispuesto en la Ley Orgánica 11/1985, de 2 de Agosto, debiendo tenerse además en cuenta las siguientes estipulaciones:

a) La unidad de referencia para el desarrollo de la acción sindical es la empresa o, en su caso, el centro de trabajo.

b) Los Delegados Sindicales, de acuerdo con el sindicato al que pertenezcan, tendrán derecho a la acumulación de horas retribuidas para el ejercicio de sus funciones, en uno o varios de ellos, sin rebasar el máximo total de horas legalmente establecido.

Artículo 101.- RESPONSABILIDAD DE LOS SINDICATOS.

Los sindicatos, en los términos previstos en el artículo 5 de la Ley Orgánica de Libertad Sindical, responderán de los actos o acuerdos adoptados por sus órganos estatutarios, en la esfera de sus respectivas competencias, y por los actos individuales de sus afiliados, cuando éstos actúen en el ejercicio de sus funciones representativas o por cuenta del Sindicato.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

TÍTULO III
COMISIONES MIXTAS

CAPÍTULO I
COMISIÓN PARITARIA

Artículo 102.- COMISIÓN PARITARIA.

1. Se crea una Comisión Paritaria compuesta por un máximo de 8 miembros que serán designados por mitad por cada una de las partes, sindical y empresarial, en la forma que decidan las respectivas organizaciones y con las funciones que se especifican en el artículo siguiente.

2. Los acuerdos de la Comisión Paritaria sobre interpretación o aplicación se adoptarán en todo caso por unanimidad mediante la correspondiente resolución, y tendrán la misma eficacia jurídica y tramitación que el presente Convenio.

3. La Comisión se reunirá cuantas veces estime necesario para la buena marcha del presente Convenio y ella determinará, en cada caso, sus normas de funcionamiento.

ARTÍCULO 103.- FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS DE LA COMISIÓN PARITARIA.

1. La Comisión Paritaria a que se refiere el artículo anterior, tendrá las siguientes funciones:

a) Vigilancia y seguimiento del cumplimiento de este Convenio.

b) El conocimiento y resolución de las cuestiones derivadas de la aplicación e interpretación de la totalidad de los preceptos del presente Convenio.

c) A instancia de alguna de las partes, mediar y/o intentar conciliar, en su caso, y previo acuerdo de éstas y a solicitud de las mismas, arbitrar en cuantas ocasiones y conflictos, todos ellos de carácter colectivo, puedan suscitarse en la aplicación del presente Convenio.

d) Entender, de forma previa y obligatoria a la vía administrativa y jurisdiccional, en los términos previstos en el apartado 2 de este artículo, sobre el planteamiento de conflictos colectivos que surjan por la aplicación e interpretación del presente Convenio.

e) Fijar, conforme a lo establecido en el artículo 50.2 del Convenio General, la tabla de la remuneración mínima bruta anual para cada año de vigencia de este Convenio.

f) En el caso de, que tras el correspondiente periodo de consultas establecido en el artículo 41.4 del E.T., no se alcanzase acuerdo en la empresa en la negociación de la modificación sustancial de condiciones de trabajo regulada en el número 6 de dicho precepto, deberán remitirse las actuaciones dentro de los 5 días siguientes a la correspondiente Comisión Paritaria a fin de que ésta solvete las discrepancias.

Dichas actuaciones deberán enviarse junto con la correspondiente Acta de Desacuerdo recogida en el modelo del anexo IX y que de forma específica se establece para este supuesto.

En caso de que la citada Comisión no lograra un acuerdo en el plazo de 7 días, remitirá dentro de los 3 días siguientes las actuaciones al Servicio Interconfederal de Mediación y Arbitraje de su ámbito acompañada del Acta del Anexo IX y ello a fin de que éste dicte el correspondiente arbitraje vinculante, en cuyo caso el laudo arbitral tendrá la misma eficacia que los acuerdos en periodo de consultas y sólo será recurrible conforme al procedimiento y en base a los motivos establecidos en el artículo 91 del E.T.

En los supuestos de ausencia de representantes de los trabajadores en la empresa, se entenderá atribuida a los sindicatos más representativos del sector que estuvieran legitimados para formar parte de la Comisión Negociadora del Convenio Colectivo de aplicación a la misma, salvo que los trabajadores atribuyan su representación a una comisión designada conforme a lo dispuesto en el artículo 41.4 del E.T.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

g) Fijar, en su caso, de acuerdo a lo pactado, la determinación de la remuneración que deberá trasladarse a las tablas del Convenio, así como cuantificar, si procede, la revisión de las citadas remuneraciones y sus efectos según la fórmula que al efecto se haya establecido.

h) Cuantas otras funciones tiendan a la mayor eficacia práctica del presente Convenio, o se deriven de lo estipulado en su texto y anexos que formen parte del mismo.

2. Como trámite, que será previo y preceptivo a toda actuación administrativa o jurisdiccional que se promueva, las partes signatarias del presente Convenio se obligan a poner en conocimiento de la Comisión Paritaria cuantas dudas, discrepancias y conflictos colectivos, de carácter general, pudieran plantearse en relación con la interpretación y aplicación del mismo, siempre que sean de su competencia conforme a lo establecido en el apartado anterior, a fin de que, mediante su intervención, se resuelva el problema planteado o, si ello no fuera posible, emita dictamen al respecto.

3. Sin perjuicio de lo pactado en el apartado 3 del artículo anterior, se establece que las cuestiones propias de su competencia que se plantean a la Comisión Paritaria deberán presentarse de forma escrita, y su contenido será el necesario para que pueda examinar y analizar el problema con conocimiento de causa, debiendo tener como contenido mínimo obligatorio:

- a) Exposición sucinta y concreta del asunto.
- b) Razones y fundamentos que entienda le asisten al proponente.
- c) Propuesta o petición concreta que se formule a la Comisión.

Al escrito de consulta se acompañarán cuantos documentos se entiendan necesarios para la mejor comprensión y resolución del problema.

4. La Comisión podrá recabar, por vía de ampliación, cuanta información o documentación estime pertinente para una mejor o más completa información del asunto, a cuyo efecto concederá un plazo al proponente que no podrá exceder de cinco días hábiles.

5. La Comisión Paritaria, una vez recibido el escrito de consulta o, en su caso, completada la información pertinente, dispondrá de un plazo no superior a veinte días hábiles para, en caso de acuerdo, resolver la cuestión suscitada emitiendo la correspondiente resolución.

Si no hubiese acuerdo, se realizará Informe en el que los integrantes de la Comisión recogerán las consideraciones que, respectivamente, hayan formulado para fundamentar sus respectivas posiciones y, por lo tanto, la discrepancia.

En este último supuesto, la Comisión actuará conforme se establece en el número siguiente.

6. En aquellos supuestos en los que la Comisión Paritaria no alcance acuerdo en relación a las cuestiones que dentro de sus competencias les sean planteadas al margen de las recogidas en el anterior apartado 1, letra h) y en el Capítulo III del Título Preliminar trasladarán, en su caso, las discrepancias a los sistemas de solución extrajudicial de conflictos, asumiendo el Acuerdo sobre Solución Autónoma de Conflictos Laborales (Sistema Extrajudicial), publicado en el BOE de 23 de febrero de 2012, o en su caso, sometiéndose a los sistemas no judiciales de solución de conflictos establecidos mediante los correspondientes Acuerdos Interprofesionales previstos en el artículo 83 del E.T.

7. Respecto de las medidas para contribuir a la flexibilidad interna de la empresa, la posible distribución irregular de la jornada será la regulada en el E.T.

Los procedimientos, así como los periodos temporales y de referencia para la movilidad funcional, se encuentran regulados en el Capítulo IX. Movilidad Funcional, artículos 68 a 72 del presente Convenio.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

CAPÍTULO II
COMISIÓN SECTORIAL DE PRODUCTIVIDAD

Artículo 104.- COMISIÓN SECTORIAL DE PRODUCTIVIDAD.

La Comisión Sectorial de Productividad tendrá su sede en Madrid, y en cuanto a su constitución, funcionamiento, acuerdos y funciones habrá de estarse a lo dispuesto en los artículos 109 a 111 del VI Convenio General del Sector, dado el carácter estatal de la misma.

CAPÍTULO III
**COMISIÓN PARITARIA SECTORIAL DE FORMACIÓN
PROFESIONAL**

Artículo 105.- COMISIÓN PARITARIA SECTORIAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL.

La Comisión Paritaria Sectorial de Formación Profesional, de carácter estatal, se rige, asimismo, por lo dispuesto en el artículo 112 del VI Convenio General del Sector.

CAPÍTULO IV
COMISIÓN PARITARIA SECTORIAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Artículo 106.- COMISIÓN PARITARIA SECTORIAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

La reglamentación de esta Comisión se incluye en el Título II del Libro II del VI Convenio General del Sector.

TÍTULO IV
IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

Artículo 107.- IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y NO DISCRIMINACIÓN.

1. Las partes firmantes del presente Convenio, conscientes de la necesidad de seguir avanzando en la igualdad de mujeres y hombres en el ámbito laboral, e incidir en la igualdad de trato y no discriminación de género, así como en la eliminación de estereotipos, fomentando el igual valor de hombres y mujeres en todos los ámbitos, se comprometen a adoptar las medidas que se estimen necesarias y acuerdan llevar a cabo diferentes actuaciones en base a los siguientes principios:

- a) Promover la aplicación efectiva de la igualdad de oportunidades en la empresa en cuanto al acceso al empleo, a la formación, a la promoción, a la protección a la maternidad y en las condiciones de trabajo.
- b) Prevenir, detectar y erradicar cualquier manifestación de discriminación, directa o indirecta.
- c) Identificar conjuntamente líneas de actuación e impulsar y desarrollar acciones concretas en esta materia.
- d) Impulsar una presencia equilibrada de la mujer en los ámbitos de la empresa.

2. En el caso de empresas de más de 100 trabajadores las medidas de igualdad deberán dirigirse a la elaboración y aplicación de un Plan de Igualdad.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

3. Los planes de igualdad de las empresas son un conjunto ordenando de medidas, adoptados después de realizar un diagnóstico de situación, tendentes a alcanzar en la empresa la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y eliminar la discriminación por razón de sexo.

4. Los planes de igualdad fijarán los concretos objetivos de igualdad a alcanzar, las estrategias y prácticas a adoptar para su consecución, así como el establecimiento de sistemas eficaces de seguimiento y evaluación de los objetivos fijados.

5. Para la consecución de estos objetivos fijados, los Planes de Igualdad podrán contemplar, entre otras, las materias al acceso al empleo, clasificación profesional, promoción y formación, retribuciones, ordenación del tiempo de trabajo para favorecer, en términos de igualdad entre mujeres y hombres, la conciliación laboral, personal y familiar, y prevención del acoso sexual y del acoso por razón de sexo.

6. Los Planes de Igualdad incluirán la totalidad de una empresa, sin perjuicio del establecimiento de acciones especiales adecuadas respecto a determinados centros de trabajo.

TÍTULO V DE LA FUNDACIÓN LABORAL DE LA CONSTRUCCIÓN

Artículo 108.- FUNDACIÓN LABORAL DE LA CONSTRUCCIÓN.

1. La Fundación Laboral de la Construcción es el organismo paritario del sector constituido por los firmantes del CGSC, con la finalidad de garantizar la prestación de servicios a los trabajadores y empresas comprendidas en el ámbito de este convenio, teniendo como ámbito de actuación la totalidad del territorio español, y cuyos estatutos forman parte integrante del mismo.

2. En cuanto a su financiación y demás cuestiones habrá de estarse a lo dispuesto en el artículo 115 del VI Convenio General del Sector de la Construcción.

TÍTULO VI SOLUCIÓN EXTRAJUDICIAL DE CONFLICTOS

Artículo 109.- SOLUCIÓN EXTRAJUDICIAL DE CONFLICTOS.

Las partes firmantes del presente Convenio asumen el contenido íntegro del VI Acuerdo Interprofesional de Cantabria sobre Solución Extrajudicial de Conflictos Laborales suscrito en el ORECLA.

LIBRO II

ASPECTOS RELATIVOS A LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN

Artículo 110.- SEGURIDAD Y SALUD LABORAL EN EL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN.

En materia de seguridad y salud en el trabajo se estará a lo dispuesto en el Libro II del VI Convenio General del Sector de Construcción vigente, y que forma con este un todo orgánico e indivisible.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Celebración de contratos para la formación y el aprendizaje: especialidad

En concordancia con lo dispuesto en la disposición transitoria segunda del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, hasta que la tasa de desempleo en nuestro país se sitúe por debajo del 15 por ciento (15%) podrán celebrarse contratos para la formación y el aprendizaje con trabajadores menores de 30 años sin que le sea de aplicación el límite máximo de edad establecido en el artículo 25.4, letra c), del Convenio General, que se corresponde con lo dispuesto en el artículo 18.4, letra c), del presente Convenio.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA

Establecimiento de coeficientes reductores y posibilidad de adelantamiento de la edad de jubilación en el sector

De acuerdo con lo establecido en el artículo 10, apartado b), del Real Decreto 1698/2011, de 18 de noviembre, por el se regula el régimen jurídico y el procedimiento general para establecer coeficientes reductores y anticipar la edad de jubilación en el sistema de la Seguridad Social, las organizaciones firmantes del presente Convenio Colectivo, sensibles con la situación en la que se desarrollan los trabajos en las obras del sector de la construcción, consideran conveniente instar a la Administración competente el establecimiento de coeficientes reductores, o en su caso, la anticipación de la edad de acceso a la jubilación de los trabajadores afectados, siempre que ello no comporte para los trabajadores o empresas modificación de las bases o tipos de cotización establecidos con carácter general.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA

Actualización del Libro II del presente Convenio

La Comisión Negociadora de este Convenio, a propuesta no vinculante de la Comisión Paritaria Sectorial de Seguridad y Salud en el Trabajo, actualizará el Libro II del Convenio del Sector.

DISPOSICIÓN ADICIONAL TERCERA

Ámbito temporal: excepciones.

No obstante lo dispuesto en el artículo 6, quedan excepcionados del ámbito temporal contenido en el mismo los artículos relativos a "incrementos económicos" (artículo 44), y lo dispuesto en el artículo 50.3 del VI Convenio General referente a la fórmula de actualización de la remuneración mínima bruta anual, que tendrán una vigencia anual hasta el 31 de diciembre de cada año respectivo, quedando a partir de ese momento sin efectos hasta la negociación y aprobación de un nuevo Convenio.

DISPOSICIÓN ADICIONAL CUARTA

Funciones del vigilante de obra.

Las funciones, que de acuerdo con la normativa vigente podrá realizar un Vigilante de obra, taller o fábrica, integrado en el GRUPO 2 del área funcional de servicios transversales de la clasificación profesional del presente convenio, consistirán en:

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Información y/o control en los accesos a la obra, comprendiendo el cuidado y custodia de las llaves, la apertura y cierre de puertas, la ayuda en el acceso de personas o vehículos, el cumplimiento de la normativa interna de la obra y ejecución de tareas auxiliares o subordinadas de ayuda o socorro, todas ellas realizadas en el ámbito de la obra, sea de edificación u obra civil.
- Recepción, comprobación de personal, tanto propio como ajeno a la obra, y orientación de los mismos.
- Comprobación de documentos en obra (tarjeta profesional de la construcción, carnés, albaranes u otros documentos).
- Cumplimiento de la normativa interna de las obras donde presten dicho servicio.
- Control de tránsito en el interior de la zona acotada por la obra así como, si las hubiera, en zonas reservadas o de circulación restringida dentro de la misma en cumplimiento de la normativa interna de los mismos.
- Comprobación y control del estado y funcionamiento de bienes e instalaciones en general, en obra, para garantizar su conservación y funcionamiento, sobre todo de cara a tener todo en perfecto orden y apto para su funcionamiento en todo momento, y especialmente con la llegada diaria de los trabajadores al centro de trabajo.

DISPOSICIÓN ADICIONAL QUINTA

Plus de conservación, guardias, retén, disponibilidad y sistemas de viabilidad invernal en contratos de mantenimiento de carreteras.

1. Se establece un Plus de Conservación en Contratos de Mantenimiento de Carreteras que se configura de la siguiente forma:

a) Concepto y cuantía.- Se trata de un complemento salarial de puesto de trabajo, que retribuye las especiales características que concurren en la prestación de servicio del personal de conservación y mantenimiento de carreteras, encuadrados en los grupos profesionales del 1 al 5 del presente Convenio que desempeñen el trabajo de forma habitual en autopistas, autovías y carreteras, de forma que dicho plus retribuye todas las peculiaridades y circunstancias propias e inherentes que concurren o puedan concurrir en la realización de trabajos en autopistas, autovías y carreteras, (trabajos a la intemperie, con tráfico rodado, climatología adversa, con cortes parciales o totales del tráfico, etc.); así como todas aquellas exigencias funcionales o que se deriven de la forma, organización, condiciones, o sistema de trabajo que deba implementarse para la adecuada conservación y mantenimiento de este tipo de infraestructuras.

En consideración a lo expuesto en el párrafo precedente, se abonará un plus anual por día efectivo de trabajo de 4 euros, o la parte proporcional que corresponda si la jornada ordinaria efectivamente trabajada fuese inferior a la de un trabajador equivalente a jornada completa.

Dicho importe permanecerá invariable durante toda la vigencia del presente Convenio y, en todo caso, durante la vigencia de la contrata que corresponda.

b) Compensación y absorción.- Cualquier empresa que a la entrada en vigor del presente Convenio Colectivo, de forma voluntaria, mediante práctica habitual, acuerdo individual o colectivo, pacto de centro, o por sentencia, resolución o acuerdo judicial, ya viniese abonando o tuviera que abonar, mediante cualquier concepto o fórmula retributiva, una compensación económica por las circunstancias descritas con anterioridad, dichas compensaciones económicas quedarán

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

compensadas y absorbidas con el abono del citado plus de conservación, total o parcialmente según corresponda.

c) Regulación transitoria.- El abono del referido plus de conservación se aplicará y se hará efectivo de forma paulatina y progresiva en el tiempo, y por tanto únicamente será obligado su abono en cada contrato de conservación de mantenimiento de carreteras para las contrataciones nuevas que se liciten desde el día siguiente a la publicación del presente Convenio Colectivo en el Boletín Oficial del Estado.

2. En aquellos centros de trabajo, cuando por necesidades del servicio y decisión organizativa de la empresa, se hubiera implantado o fuera necesario establecer un sistema de guardias, retén, disponibilidad y/o sistemas de vialidad invernal en contrataciones de mantenimiento de carreteras, se pactará entre la empresa y la representación legal de los trabajadores el sistema de compensación para los trabajadores afectados por estas circunstancias.

En el caso de que la empresa ya viniese compensando por cualquier concepto o denominación a los trabajadores por las circunstancias descritas en el párrafo anterior, en virtud de acuerdo, pacto o práctica habitual, se entenderá cumplida la estipulación anterior, manteniéndose vigentes dichas compensaciones.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEXTA

Acreditación de la formación en materia de prevención de riesgos laborales de los recursos humanos de las empresas.

Lo dispuesto en el artículo 147 del Convenio General del Sector respecto de la acreditación en materia de prevención de riesgos laborales de los recursos humanos de las empresas entrará en vigor a partir del 1 de enero de 2018.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXOS

ANEXO I
CAMPO DE APLICACIÓN DE ESTE CONVENIO

El presente Convenio Colectivo será de aplicación y obligado cumplimiento en las siguientes actividades:

- a) Las dedicadas a la Construcción y Obras Públicas, comprendiendo:
- Albañilería.
 - Hormigón.
 - Pintura para decoración y empapelado.
 - Carpintería de armar.
 - Embaldosado y solado.
 - Empedrado y adoquinado.
 - Escultura, decoración y escayola.
 - Estucado y revocado.
 - Piedra y mármol, incluyéndose las fábricas y talleres de sierra y labra, tanto mecánica como manual.
 - Portlandistas de obra.
 - Pocería.
 - Canteras, graveras, areneras y la explotación y manufactura de tierras industriales, bien explotadas a cielo abierto, galerías o minas y vetas explotadas para uso propio por las empresas dedicadas principalmente a la construcción y obras públicas en general, aunque la producción no se absorba totalmente por las mismas.
 - Canteras, graveras y areneras, cuya materia se destine a construcción y obras públicas y no sean explotadas directamente por empresas constructoras.
 - Los trabajos que se realicen en los puertos, en tierra firme, muelles y espigones.
 - Fabricación de elementos auxiliares y materiales de la construcción para su exclusiva o preferente utilización y consumo, absorbiéndose en las propias obras toda o la mayor parte de dicha producción.
 - Regeneración de playas.
 - Movimiento de tierras.
 - Carpintería utilizada por las empresas de la construcción, bien sea en las obras o en sus talleres; sin embargo, no será de aplicación este Convenio a aquellos talleres de carpintería que aún trabajando con elementos para la construcción no pertenezcan a empresas de este ramo.
 - Colocación de artículos de piedra artificial, pulimentada o sin pulimentar, así como su fabricación a pie de obra para la utilización exclusiva de la misma.
 - Colocación de aislantes en obras, como actividad principal.
 - Abastecimiento y saneamiento de aguas, colocación de tuberías y elementos accesorios de las mismas; apertura y cierre de zanjas y sus reparaciones, incluyendo las que se realizan para cualquier clase de instalaciones de suministros, tales como gas, teléfono, electricidad, etc., cuando sea empleado, principalmente, personal, y ocupado la mayor parte de su jornada laboral, de construcción y obras públicas por ser ésta la actividad principal o nuclear que se lleve a cabo en el correspondiente centro de trabajo o contrata.
 - La confección de cañizos y cielos rasos.
 - Las empresas inmobiliarias, incluidas las cooperativas de viviendas.
 - Las empresas dedicadas al estudio, planeamiento y construcción de obras públicas y particulares (carreteras, viaductos, túneles, autopistas, pasos elevados) o simplemente a la realización de las obras indicadas.
 - La promoción o ejecución de urbanizaciones.
 - La promoción de la edificación de inmuebles de cualquier género.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Empresas dedicadas a cimentaciones y las que realicen sondeos para la construcción principalmente.
- Empresas cuya actividad principal consista en el alquiler de maquinaria y equipo para la construcción, con el personal para su manejo.
- Empresas de rehabilitación, mantenimiento y demolición y derribos de obras.
- Talleres de fabricación de ferralla, cuyo destino principal sea para la construcción.
- Los trabajos verticales de construcción, rehabilitación, reparación y pintura.
- Gestión de residuos en obra.
- Las de control de calidad para la construcción y obras públicas.
- Trabajos de montaje refractario y de pavimento.

b) La conservación y mantenimiento de autopistas, autovías, carreteras y vías férreas, en desarrollo de lo previsto en el apartado b) del artículo 2 del presente Convenio.

c) Canteras, areneras, graveras y la explotación de tierras industriales.

En desarrollo de lo dispuesto en el apartado c) del artículo 2 de este Convenio, son aplicables sus preceptos a las relaciones de trabajo en las empresas dedicadas a la explotación de canteras, graveras y areneras, para la obtención de piedra para la construcción y tierras silíceas refractarias y demás industriales, bien explotadas a cielo abierto, galerías o minas que no se exploten como industria auxiliar de otra principal que se halle reglamentada.

Se exceptúan los trabajos de las empresas explotadoras de tierras industriales que vengan regulándose por la Reglamentación Nacional de Trabajo en las Minas de Fosfatos, Azufre, Potasa, Talco y demás explotaciones mineras no comprendidas en otra Reglamentación.

d) Embarcaciones, artefactos flotantes y ferrocarriles auxiliares de obras y puertos.

En desarrollo de lo dispuesto en el apartado d) del artículo 2 de este Convenio, son de aplicación sus preceptos al personal de embarcaciones, artefactos flotantes y explotaciones de ferrocarriles auxiliares de las obras de puertos y, en general, a todos aquellos trabajadores empleados en la construcción o reparación de los mismos, así como las ampliaciones, modificaciones y excepciones que se establezcan para este grupo siempre y cuando el trabajo del mismo se efectúe de manera exclusiva para la construcción y reparación de los puertos.

e) El Comercio de construcción mayoritario y exclusivista.

En desarrollo de lo dispuesto en el apartado e) del artículo 2 de este Convenio, se regirán por el mismo el comercio de cualquiera de los artículos elaborados por empresas incluidas dentro del ámbito de este convenio o destinadas al uso principal de las mismas, con arreglo a sus propias funciones y actividades, siempre que sean mayoristas y exclusivistas.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO II
MODELO DE RENOVACIÓN DE CONTRATO FIJO DE OBRA

EMPRESA _____

TRABAJADOR _____

CATEGORÍA _____

De conformidad con lo estipulado en el artículo 17 del Convenio Colectivo de la Construcción y Obras Públicas de Cantabria vigente, de común acuerdo con la empresa _____, el trabajador acepta prestar sus servicios en el centro de trabajo " _____ " a partir del día _____ de _____ de 2.0 _____

Y para que así conste, ambas partes firman el presente acuerdo en _____ a _____ de _____ de 2.0 _____

El trabajador,

La empresa,

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO III
MODELO DE RECIBO DE FINIQUITO DE LA RELACIÓN LABORAL

Nº

RECIBO DE FINIQUITO

D.....que ha trabajado en la Empresa..... desde
hasta.....con la categoría de..... declaro que he recibido de ésta, la cantidad de
.....Euros, en concepto de liquidación total por mi baja en la Empresa.

Quedo así indemnizado y liquidado por todos los conceptos que pudieran derivarse de la relación
laboral que unía a las partes y que queda extinguida, manifestando expresamente que nada más tengo que
reclamar, estando de acuerdo en ello con la Empresa.

En a de de
El Trabajador,

El trabajador (1) usa de su derecho a que esté en la firma un representante legal suyo en la
Empresa, o en su defecto un representante sindical de los sindicatos firmantes del presente Convenio.

(1) Sí o NO

Este documento tiene una validez de quince días naturales a contar desde la fecha de su expedición.

Expedido por

Fecha de Expedición

SELLO Y FIRMA

Este recibo no tendrá validez sin el sello y firma de la organización empresarial correspondiente o si se
formaliza en fotocopia u otro medio de reproducción.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO IV
FORMATO DE LA TARJETA PROFESIONAL DE LA CONSTRUCCIÓN

ESPECIFICACIONES DE LA TARJETA

- Tarjeta PVC
- Banda magnética de baja coercitividad
- Fondo de la Tarjeta en color azul, texto en blanco
- Holograma con logo de la FLC
- Código QR

ELEMENTOS DE LA TARJETA

Anverso



Reverso

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Para actualizar tus datos e informarte de las ventajas de la TPC llama al teléfono gratuito 900 11 21 21 o entra en www.trabajoenconstruccion.com

FUNDACIÓN LABORAL DE LA CONSTRUCCIÓN
Confederación Nacional de la Construcción
CCOO
IRCA
MCA

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO V
FORMULARIO DE SOLICITUD/RENOVACIÓN

FORMULARIO DE SOLICITUD Ejemplar para el interesado / Ejemplar para el punto de tramitación

TPC
Tarjeta Profesional de la Construcción

Por favor, rellene este formulario con letras mayúsculas.

Nº de expediente:
Fecha: / /

Datos personales del solicitante

DNI o NIE: Nº de la Seguridad Social:

Nombre: Apellidos:

Fecha de nacimiento: / / País de nacimiento: Sexo: Masculino Femenino Teléfono/Móvil:

Domicilio Habitual: Nº: Bloque:

Escalera: Piso: Puerta: Localidad: Provincia:

Código Postal: Dirección de correo electrónico:

Desea recibir información a través de: Correo electrónico SMS Ambos

Historial profesional

Empresa	Fecha alta	Fecha baja	Código Puesto de Trabajo	Código Categoría Profesional
<input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Formación en materia de prevención de riesgos laborales

Título del curso / Entidad formadora	Fecha inicio	Fecha finalización
<input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>

Otra formación

Curso / Titulación	Fecha inicio	Fecha finalización
<input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>

Reconocimiento médico

Entidad: Fecha: / /

En a de de

Firma del/ de la solicitante:



LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO VI
CERTIFICADO DE EMPRESA PARA LA FUNDACIÓN LABORAL DE LA CONSTRUCCIÓN



Imprimir

CERTIFICADO DE EMPRESA

Certificado de empresa para la Fundación Laboral de la Construcción

Nombre, 1º Apellido, 2º Apellido, con DNI o NIE, que desempeña en la empresa el cargo de

Certifica: ante la Fundación Laboral de la Construcción

Datos de la empresa

Nombre o razón social, CCC (Cód. Cta. Cotización) nº de la Seguridad Social, CIF, Domicilio Social, Localidad, Código Postal, Tel.

Datos del/de la trabajador/a en la empresa

Nombre, 1º Apellido, 2º Apellido, con DNI o NIE, Fecha de nacimiento, Núm. Afiliación S. S.

Table with 4 columns: Puesto/Especialidad, Fecha inicio, Fecha fin, Grupo profesional

En a de de

Firma y sello



Este documento no admite raspaduras, enmiendas ni sobreinscripciones. Si se equivoca en cualquier línea de la tabla táchela y escriba en la siguiente.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO VII

LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJOS Y/O TRABAJOS ASOCIADOS A ESTOS PUESTOS DE TRABAJOS LIMITADOS PARA LA REALIZACIÓN DE CONTRATOS DE PUESTA A DISPOSICIÓN POR MOTIVOS DE SEGURIDAD Y SALUD Y JUSTIFICACIÓN DE SU LIMITACIÓN, ABSOLUTA O RELATIVA

A. Construcción y obras públicas: apartado a) del Anexo I del CGSC:

1. Puestos de Trabajo limitados de forma absoluta:

1. Encargado Capataz.
2. Jefe de Laboratorio.
3. Artillero.
4. Cantero.
5. Marmolista.
6. Montador aparatos elevación.
7. Montador de andamios.
8. Pocero.
9. Soldador estructuras metálicas.
10. Soldadores y oxicortadores.
11. Tejeros.

Justificación: Este puesto de trabajo queda limitado absolutamente a prestarse por contrato de puesta a disposición por parte de una Empresa de Trabajo Temporal dado que los trabajos que debe desarrollar el trabajador conllevan en su totalidad una especial peligrosidad para la seguridad y salud para el trabajador, de acuerdo con el informe razonado.

2. Puestos de Trabajo limitados de forma relativa:

1. Administrativo obra.
2. Auxiliar de laboratorio.
3. Auxiliar de topografía.
4. Jefe de Obra.
5. Mecánico.
6. Técnico de prevención en obra.
7. Topógrafo.
8. Albañil.
9. Carpintero aluminio, metal y PVC.
10. Carpintero de madera.
11. Cerrajero.
12. Chapista industrial.
13. Colocador de pavimentos ligeros.
14. Colocador de prefabricados.
15. Colocador de techos técnicos.
16. Conductor de camión.
17. Cristaleros.
18. Electricista.
19. Encofrador.
20. Escayolista/yesista.
21. Ferrallista.
22. Fontanero.
23. Gruista.
24. Implantador de medidas de seguridad.
25. Instalador calefacción y ACS.
26. Instalador de gas.
27. Instalador de impermeabilizaciones.
28. Mampostero.
29. Mantenedor/mecánico industrial.
30. Montador de estructuras metálicas.
31. Operador de maquinaria.
32. Pintor señalista OC.
33. Pintor/empapelador.
34. Pulidor abrillantador suelos.
35. Revocador revestidor/estuquista.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

36. Solador alicatador.
37. Peón.

Justificación: Estos puestos de trabajo no podrán prestarse por contrato de puesta a disposición por parte de una Empresa de Trabajo Temporal cuando impliquen riesgos especiales para la seguridad y salud de los trabajadores por ser:

1. Trabajos con riesgos especialmente graves de sepultamiento, hundimiento o caída en altura, por las particulares características de la actividad desarrollada, los procedimientos.
2. Trabajos en los que la exposición a agentes químicos o biológicos supongan un riesgo de especial gravedad, o para los que la vigilancia específica de la salud de los trabajadores sea legalmente exigible.
3. Trabajos con exposición a radiaciones ionizantes para los que la normativa específica obliga a la delimitación de zonas controladas o vigiladas.
4. Trabajos en la proximidad de líneas eléctricas de alta tensión.
5. Trabajos que expongan a riesgos de ahogamiento por inmersión.
6. Obras de excavación en túneles, pozos y otros trabajos que supongan movimiento de tierra subterráneos.
7. Trabajos realizados en inmersión con equipos subacuáticos.
8. Trabajos realizados en cajones de aire comprimido.
9. Trabajos que impliquen el uso de explosivos.
10. Trabajos que requieran montar o desmontar elementos prefabricados pesados.

B. Conservación y mantenimiento de carreteras y líneas férreas: apartado b) del Anexo I del CGSC:

Puestos de Trabajo limitados de forma relativa:

1. Encargado y capataz.
2. Jefe COEX y Jefe de Operaciones.
3. Oficial 1º, 2º, ayudante de oficio, peón especializado, de conservación y mantenimiento.
4. Personal de vigilancia y seguridad.
5. Responsable de almacén.
6. Piloto.

Justificación: Estos puestos de trabajo no podrán prestarse por contrato de puesta a disposición por parte de una Empresa de Trabajo Temporal cuando impliquen riesgos especiales para la seguridad y salud de los trabajadores por ser:

1. Trabajos con riesgos especialmente graves de sepultamiento, hundimiento o caída en altura, por las particulares características de la actividad desarrollada, los procedimientos.
2. Trabajos en los que la exposición a agentes químicos o biológicos supongan un riesgo de especial gravedad, o para los que la vigilancia específica de la salud de los trabajadores sea legalmente exigible.
3. Trabajos con exposición a radiaciones ionizantes para los que la normativa específica obliga a la delimitación de zonas controladas o vigiladas.
4. Trabajos en la proximidad de líneas eléctricas de alta tensión.
5. Trabajos que expongan a riesgos de ahogamiento por inmersión.
6. Obras de excavación en túneles, pozos y otros trabajos que supongan movimiento de tierra subterráneos.
7. Trabajos realizados en inmersión con equipos subacuáticos.
8. Trabajos realizados en cajones de aire comprimido.
9. Trabajos que impliquen el uso de explosivos.
10. Trabajos que requieran montar o desmontar elementos prefabricados pesados.

C. Canteras, areneras y graveras: apartado c) del Anexo I del CGSC:

• Canteras

1. Puestos de Trabajo limitados de forma absoluta:

1. Encargado.
2. Operadores de maquinaria de perforación, voladura, corte y aserrado de bloques.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Justificación: Este puesto de trabajo queda limitado absolutamente a prestarse por contrato de puesta a disposición por parte de una Empresa de Trabajo Temporal dado que los trabajos que debe desarrollar el trabajador conllevan en su totalidad una especial peligrosidad para la seguridad y salud para el trabajador, de acuerdo con el informe razonado.

2. Puestos de Trabajo limitados de forma relativa:

1. Jefe de cantera/ingeniero de producción/ingeniero de mantenimiento.
2. Operador de acabado o tratamientos/operador de elaboración.
3. Operador de grúa.
4. Operador de maquinaria de arranque, carga o viales/operador de maquinaria de transporte/operador de carretilla elevadora.
5. Operadores de mantenimiento eléctrico y mecánico.
6. Vigilante.

Justificación: Estos puestos de trabajo no podrán prestarse por contrato de puesta a disposición por parte de una Empresa de Trabajo Temporal cuando impliquen riesgos especiales para la seguridad y salud de los trabajadores por ser:

1. Trabajos con riesgos especialmente graves de sepultamiento, hundimiento o caída en altura, por las particulares características de la actividad desarrollada, los procedimientos.
2. Trabajos en los que la exposición a agentes químicos o biológicos supongan un riesgo de especial gravedad, o para los que la vigilancia específica de la salud de los trabajadores sea legalmente exigible.
3. Trabajos con exposición a radiaciones ionizantes para los que la normativa específica obliga a la delimitación de zonas controladas o vigiladas.
4. Trabajos en la proximidad de líneas eléctricas de alta tensión.
5. Trabajos que expongan a riesgos de ahogamiento por inmersión.
6. Obras de excavación en túneles, pozos y otros trabajos que supongan movimiento de tierra subterráneos.
7. Trabajos realizados en inmersión con equipos subacuáticos.
8. Trabajos realizados en cajones de aire comprimido.
9. Trabajos que impliquen el uso de explosivos.
10. Trabajos que requieran montar o desmontar elementos prefabricados pesados.

• Areneras

1. Puestos de Trabajo limitados de forma absoluta:

1. Laborante.
2. Molinero.

Justificación: Este puesto de trabajo queda limitado absolutamente a prestarse por contrato de puesta a disposición por parte de una Empresa de Trabajo Temporal dado que los trabajos que debe desarrollar el trabajador conllevan en su totalidad una especial peligrosidad para la seguridad y salud para el trabajador, de acuerdo con el informe razonado.

2. Puestos de Trabajo limitados de forma relativa:

1. Administrativo.
2. Ensacador/personal de carga.
3. Jefe de planta/director de operaciones.
4. Mecánico/calderero/eléctrico.
5. Peón.
6. Personal de dragas.
7. Personal de secadero/personal de lavadero.

Justificación: Estos puestos de trabajo no podrán prestarse por contrato de puesta a disposición por parte de una Empresa de Trabajo Temporal cuando impliquen riesgos especiales para la seguridad y salud de los trabajadores por ser:

1. Trabajos con riesgos especialmente graves de sepultamiento, hundimiento o caída en altura, por las particulares características de la actividad desarrollada, los procedimientos.
2. Trabajos en los que la exposición a agentes químicos o biológicos supongan un riesgo de

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

especial gravedad, o para los que la vigilancia específica de la salud de los trabajadores sea legalmente exigible.

3. Trabajos con exposición a radiaciones ionizantes para los que la normativa específica obliga a la delimitación de zonas controladas o vigiladas.
4. Trabajos en la proximidad de líneas eléctricas de alta tensión.
5. Trabajos que expongan a riesgos de ahogamiento por inmersión.
6. Obras de excavación en túneles, pozos y otros trabajos que supongan movimiento de tierra subterráneos.
7. Trabajos realizados en inmersión con equipos subacuáticos.
8. Trabajos realizados en cajones de aire comprimido.
9. Trabajos que impliquen el uso de explosivos.
10. Trabajos que requieran montar o desmontar elementos prefabricados pesados.

• Graveras

1. Puestos de Trabajo limitados de forma absoluta:

1. Laborante.
2. Molinero.
3. Soldador.

Justificación: Este puesto de trabajo queda limitado absolutamente a prestarse por contrato de puesta a disposición por parte de una Empresa de Trabajo Temporal dado que los trabajos que debe desarrollar el trabajador conllevan en su totalidad una especial peligrosidad para la seguridad y salud para el trabajador, de acuerdo con el informe razonado.

2. Puestos de Trabajo limitados de forma relativa:

1. Basculista.
2. Conductor/palista.
3. Jefe de planta.
4. Mecánico/electricista/electromecánico.
5. Peón.

Justificación: Estos puestos de trabajo no podrán prestarse por contrato de puesta a disposición por parte de una Empresa de Trabajo Temporal cuando impliquen riesgos especiales para la seguridad y salud de los trabajadores por ser:

1. Trabajos con riesgos especialmente graves de sepultamiento, hundimiento o caída en altura, por las particulares características de la actividad desarrollada, los procedimientos.
2. Trabajos en los que la exposición a agentes químicos o biológicos supongan un riesgo de especial gravedad, o para los que la vigilancia específica de la salud de los trabajadores sea legalmente exigible.
3. Trabajos con exposición a radiaciones ionizantes para los que la normativa específica obliga a la delimitación de zonas controladas o vigiladas.
4. Trabajos en la proximidad de líneas eléctricas de alta tensión.
5. Trabajos que expongan a riesgos de ahogamiento por inmersión.
6. Obras de excavación en túneles, pozos y otros trabajos que supongan movimiento de tierra subterráneos.
7. Trabajos realizados en inmersión con equipos subacuáticos.
8. Trabajos realizados en cajones de aire comprimido.
9. Trabajos que impliquen el uso de explosivos.
10. Trabajos que requieran montar o desmontar elementos prefabricados pesados.

D. Obras marítimas: apartado d) del Anexo I del CGSC:

1. Puestos de Trabajo limitados de forma absoluta:

1. Buzo

Justificación: Este puesto de trabajo queda limitado absolutamente a prestarse por contrato de puesta a disposición por parte de una Empresa de Trabajo Temporal dado que los trabajos que debe desarrollar el trabajador conllevan en su totalidad una especial peligrosidad para la seguridad y salud para el trabajador, de acuerdo con el informe razonado.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

2. Puestos de Trabajo limitados de forma relativa:

1. Encofradores, ferrallistas y operarios que intervienen en la puesta en obra del hormigón para la fabricación de cajones en diques flotantes y la ejecución de la superestructura de diques y muelles.
2. Mecánico y electricista de equipos de dragado, gánguiles, pontonas, embarcaciones auxiliares y diques flotantes.
3. Operador de draga.
4. Operador de maquinaria sobre pontonas.
5. Patrón, marinero y contraestre de equipos de dragado, gánguiles, pontonas, embarcaciones auxiliares, remolcadores y diques flotantes.
6. Resto de actividades realizadas en obras marítimas.

Justificación: Estos puestos de trabajo no podrán prestarse por contrato de puesta a disposición por parte de una Empresa de Trabajo Temporal cuando impliquen riesgos especiales para la seguridad y salud de los trabajadores por ser:

1. Trabajos con riesgos especialmente graves de sepultamiento, hundimiento o caída en altura, por las particulares características de la actividad desarrollada, los procedimientos.
2. Trabajos en los que la exposición a agentes químicos o biológicos supongan un riesgo de especial gravedad, o para los que la vigilancia específica de la salud de los trabajadores sea legalmente exigible.
3. Trabajos con exposición a radiaciones ionizantes para los que la normativa específica obliga a la delimitación de zonas controladas o vigiladas.
4. Trabajos en la proximidad de líneas eléctricas de alta tensión.
5. Trabajos que expongan a riesgos de ahogamiento por inmersión.
6. Obras de excavación en túneles, pozos y otros trabajos que supongan movimiento de tierra subterráneos.
7. Trabajos realizados en inmersión con equipos subacuáticos.
8. Trabajos realizados en cajones de aire comprimido.
9. Trabajos que impliquen el uso de explosivos.
10. Trabajos que requieran montar o desmontar elementos prefabricados pesados.

E. Comercio de construcción mayoritario y exclusivista: apartado e) del Anexo I del CGSC:

Permitidos en todos los puestos de trabajo.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO VIII

**A LA COMISIÓN PARITARIA PROVINCIAL/ESTATAL
INAPLICACIÓN DE CONDICIONES DE TRABAJO
ACTA DE DESACUERDO**

Datos de la Empresa
Nombre o razón social
CIF Domicilio social
Localidad Código Postal
Convenio/s colectivo/s aplicable/s

La Empresa y su Representación de los Trabajadores, comunican que han finalizado sin acuerdo la inaplicación planteada de acuerdo al artículo 17.4 del Convenio Colectivo Sectorial Estatal.

Se remite a la Comisión Paritaria la presente Acta junto con la solicitud de inaplicación que formula la empresa y la documentación correspondiente. Se envían asimismo, en su caso, las alegaciones que efectúa la Representación de los Trabajadores junto con la documentación aportada.

Ambas partes, Empresa y Representación de los Trabajadores, se dirigen a la Comisión Paritaria para que ésta resuelva la inaplicación planteada, solicitando ambas partes, para el caso de que la Comisión no alcance acuerdo, someterse al Arbitraje Vinculante del correspondiente Servicio Interconfederal de Mediación y Arbitraje.

En a de de

Firmado
Representación Trabajadores

Firmado
Empresa

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO IX

**A LA COMISIÓN PARITARIA PROVINCIAL/ESTATAL
MODIFICACIÓN SUSTANCIAL DE CONDICIONES DE TRABAJO
ACTA DE DESACUERDO**

Datos de la Empresa
Nombre o razón social
CIF Domicilio social
Localidad Código Postal
Convenio/s colectivo/s aplicable/s

La Empresa y su Representación de los Trabajadores, comunican que han finalizado sin acuerdo la inaplicación planteada de acuerdo al artículo 41 del Estatuto de los Trabajadores.

Se remite a la Comisión Paritaria la presente Acta junto con la solicitud de modificación de la empresa y sus causas, junto con la documentación correspondiente. Se envían asimismo, en su caso, las alegaciones que efectúa la Representación de los Trabajadores y la documentación aportada.

Ambas partes, Empresa y Representación de los Trabajadores, se dirigen a la Comisión Paritaria para que ésta resuelva la discrepancia, solicitando ambas partes, para el caso de que la Comisión no alcance acuerdo, someterse al Arbitraje Vinculante del correspondiente Servicio Interconfederal de Mediación y Arbitraje.

En a de de

Firmado
Representación Trabajadores

Firmado
Empresa

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO X

CLASIFICACIÓN PROFESIONAL DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN

- I. La clasificación profesional del sector de la construcción se divide en tres áreas funcionales:
1. **Gestión técnica, diseño y planificación.**

Comprende, a modo de ejemplo, las actividades de: gestión técnica, trabajo de campo, diseño, representación gráfica, mediciones; valoraciones, investigación, etc.
 2. **Producción y actividades asimiladas.**

En este área se incluyen, entre otras, las siguientes actividades: acondicionamiento del terreno; preparación y organización de tajos; mediciones en obra; ejecución de las distintas fases y unidades de obras de rehabilitación, edificación, civiles y marítimas (excavaciones, dragados, estructuras, cerramientos, particiones, cubiertas, aislamientos e impermeabilizaciones, instalaciones, pinturas, acabados); operaciones con maquinaria y equipos de trabajo; conservación y explotación de carreteras.
 3. **Servicios transversales.**

En esta área funcional se incluyen las actividades transversales a las dos áreas citadas anteriormente. Entre ellas cabe citar las siguientes:
 - a) Administración, finanzas, comercial, marketing, etc.
 - b) Calidad.
 - c) Medio ambiente.
 - d) Prevención de riesgos laborales.
 - e) Otras (limpieza, seguridad, jardinería, etc.)
- II. Las áreas funcionales comprenderán todos o algunos de los ocho grupos profesionales en los que se divide la clasificación profesional.
- III. A su vez las características de cada grupo profesional se describen a través de los tres apartados siguientes:
1. **Criterios generales:** características comunes del grupo según una determinada graduación de los factores y subfactores de valoración (conocimientos, experiencia, mando, etc.).
 2. **Formación:** se indica el nivel de formación recomendable para el desempeño de la prestación del trabajo en términos de eficiencia.
 3. **Tareas:** se realiza una descripción -de carácter enunciativo y no exhaustivo- de las principales tareas que se llevan a cabo, distribuidas (cuando proceda) de acuerdo con las áreas funcionales vinculadas al grupo profesional.
- IV. De acuerdo con lo anterior se procede a describir cada uno de los grupos profesionales:
- **GRUPO 1**

CRITERIOS GENERALES

En este grupo profesional se incluyen los trabajadores que ejecutan tareas establecidas de forma concreta y con un alto grado de dependencia. Dichas tareas son sencillas y requieren, con carácter general, la aportación de esfuerzo físico. Los trabajadores enmarcados en el presente grupo profesional no tienen ningún otro trabajador a su cargo.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

FORMACIÓN

Para el desempeño adecuado de las actividades enmarcadas en este grupo profesional, no es necesario poseer una formación específica.

TAREAS

Se entenderán como propias de este grupo, de manera enunciativa y no exhaustiva, la siguiente relación de actividades, siempre que no implique su realización situados sobre equipos, medios auxiliares o elementos provisionales.

- Área de producción y actividades asimiladas
 1. Limpieza y ordenación del centro de trabajo.
 2. Actividades auxiliares realizadas de modo manual, tales como: elaborar hormigones, pastas y adhesivos; sanear y regularizar soportes para revestimiento; aplicar imprimaciones o pinturas protectoras.
 3. Transporte y manipulación de materiales por medios manuales o mediante la utilización de equipos de trabajo sin motor (carretillas, traspaleas, etc.).
 4. Manejo y utilización de herramientas manuales y equipos de trabajo no motorizados que no requieran un especial adiestramiento.
 5. Manejo de equipos de trabajo motorizados portátiles como, por ejemplo, taladros, radiales, etc.
 6. Ayuda en máquinas-vehículos equipos de trabajo.
 7. Apoyo y colaboración a sus superiores en la ejecución de los trabajos.
- Área de servicios transversales
 1. Realización de recados y encargos.
 2. Aseo y limpieza de locales y oficinas.

● **GRUPO 2**

CRITERIOS GENERALES

Los trabajadores enmarcados en este grupo profesional realizan tareas de apoyo a un superior que le indica, de modo concreto, las distintas técnicas necesarias para la ejecución de los trabajos. Dichas tareas son sencillas y similares entre sí. Su labor precisa cierta práctica y destreza obtenidas, generalmente, a través de la experiencia. No tienen trabajadores a su cargo.

FORMACIÓN

Para el desempeño adecuado de las actividades enmarcadas en este grupo profesional, se recomienda un nivel de formación equivalente a Educación Secundaria Obligatoria o conocimientos similares adquiridos a través de la experiencia.

TAREAS

Se entenderán como propias de este grupo, de manera enunciativa y no exhaustiva, la

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

siguiente relación de actividades:

○ Área de producción y actividades asimiladas

1. Las actividades incluidas en el grupo anterior (asociadas al área de producción).
2. Colaborar con sus superiores y apoyarles en las actividades de montaje y desmontaje con el fin de facilitar el desarrollo de los trabajos.
3. Realizar trabajos con equipos de trabajo y herramientas según las instrucciones básicas recibidas.
4. Manejar equipos de trabajo simples a motor (carretilla elevadora o motorizada - dumper-, hormigonera) empleados para la manipulación, transporte y acopio de cargas.
5. Manejar maquinaria auxiliar –no automática- (por ejemplo, ingletadora, dobladora, cabrestante mecánico, compresor, etc.).

○ Área de servicios transversales

1. Controlar los accesos a edificios y locales sin requisitos especiales ni arma.
2. Colaborar con sus superiores y apoyarles en la realización de su trabajo y en la ejecución de las actividades preparatorias y de fabricación que faciliten la ejecución de las correspondientes tareas.
3. Realizar tareas de transporte, almacenamiento y paletizado utilizando equipos de trabajo simples a motor.
4. Recepcionar, clasificar y distribuir correspondencia.

● **GRUPO 3**

CRITERIOS GENERALES

El personal adscrito a este grupo profesional ejecuta tareas que, aun cuando se realicen bajo instrucciones precisas, requieren unos conocimientos profesionales adecuados y unas aptitudes prácticas cuya responsabilidad está limitada por una supervisión directa o sistemática.

En ocasiones, pueden coordinar o realizar un seguimiento de pequeños grupos de trabajadores de menor cualificación y experiencia.

FORMACIÓN

Para el desempeño adecuado de las actividades enmarcadas en este grupo profesional, se recomienda haber finalizado estudios equivalentes a la Enseñanza Secundaria Obligatoria o al grado medio de Formación Profesional, o bien, conocimientos adquiridos a través de la experiencia en el oficio o profesión.

TAREAS

Se entenderán como propias de este grupo, de manera enunciativa y no exhaustiva, la siguiente relación de actividades:

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Área de gestión técnica, diseño y planificación
 1. Realizar tareas de apoyo a la delimitación de proyectos sencillos.
- Área de producción y actividades asimiladas
 1. Organizar, a su nivel, y ejecutar trabajos de albañilería, carpintería de armar, ferrallado, hormigonado, instalación de pavimentos, impermeabilización, electricidad, enlucidos, enfoscados, pintura, colocación de placas de escayola, etc.
 2. Interpretar planos y croquis sencillos.
 3. Conducir vehículos y maquinaria ligera para el transporte, arrastre y suspensión de cargas no incluidos en el grupo 4.
 4. Manejar los diferentes equipos de trabajo, medios auxiliares y herramientas usadas en su oficio o profesión.
 5. Elaborar elementos destinados a su instalación en la obra.
- Área de servicios transversales
 1. Clasificar, registrar y archivar la documentación en soporte convencional o informático.
 2. Realizar tareas de apoyo administrativo bajo la supervisión de un superior del departamento.
 3. Desarrollar tareas de atención al cliente.
 4. Grabar datos en los sistemas informáticos.
 5. Llevar a cabo trabajos de muestreo, ensayo y análisis de materiales y productos de obra.
 6. Manejar aplicaciones ofimáticas para la gestión de la información y documentación.
 7. Realizar operaciones con mercancías del almacén, de acuerdo a los procedimientos establecidos y a la normativa vigente.

● **GRUPO 4**

CRITERIOS GENERALES

En este grupo profesional se incluyen trabajadores que, dependiendo de otros de más alta cualificación, ejecutan tareas que requieren conocimientos técnicos y prácticos avanzados del oficio o de la profesión, ya que desempeñan sus funciones con cierta autonomía.

Coordinan o realizan un seguimiento de pequeños grupos de trabajadores de menor cualificación y experiencia.

FORMACIÓN

Para el desempeño adecuado de las actividades enmarcadas en este grupo profesional, se recomienda haber finalizado estudios equivalentes a la Enseñanza Secundaria Obligatoria o al grado medio de Formación Profesional, o bien conocimientos adquiridos a través de una amplia experiencia en el oficio o profesión.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

TAREAS

Se entenderán como propias de este grupo, de manera enunciativa y no exhaustiva, la siguiente relación de actividades:

- Área de gestión técnica, diseño y planificación
 1. Delinear proyectos sencillos, realizar levantamientos de planos de conjunto y detalle partiendo de la información recibida, efectuando los trabajos necesarios y proporcionando las soluciones requeridas.
- Área de producción y actividades asimiladas
 1. Todas las tareas incluidas en el grupo anterior (asociadas al área de producción).
 2. Controlar y regular los procesos de producción que generan transformación del producto.
 3. Organizar los trabajos de operarios de cualificación inferior, siguiendo las directrices especificadas en la documentación técnica así como las indicaciones de su superior.
 4. Describir los métodos y procedimientos de ejecución a la "cuadrilla" a pie de tajo.
 5. Planificar a corto plazo los recursos a disponer en el tajo.
 6. Interpretar planos y croquis de cierta complejidad.
 7. Conducir y operar con vehículos y maquinaria pesada empleada para el transporte, arrastre, movimiento y compactación de tierras, sondeos, suspensión de cargas, derribo y demolición, cimentaciones especiales, etc.
 8. Manejar máquinas y equipos de trabajo que requieren estar en posesión de un carné profesional habilitante.
- Área de servicios transversales
 1. Supervisar el archivo y la reproducción de los documentos, así como apoyar la ejecución de la obra, siguiendo las instrucciones recibidas por un superior o responsable.
 2. Redactar la correspondencia comercial, el cálculo de precios a la vista de las ofertas recibidas, la recepción y tramitación de los pedidos.
 3. Realizar actividades elementales de cálculo de salarios, valoración de costes, funciones de cobro y pago, etc., dependiendo y ejecutando directamente las órdenes de un mando superior.
 4. Realizar actividades de archivo, registro, cálculo, facturación o similares que requieran algún grado de iniciativa.
 5. Realizar funciones básicas de gestión y asesoramiento en las diferentes áreas de la empresa (comercial, producción, administración, calidad, I+D+I, medio ambiente, prevención de riesgos laborales, recursos humanos, etc.).
 6. Realizar actividades de venta y comercialización de productos y servicios que requieran técnicas no complejas, tales como: demostración, comunicación de

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

precios y condiciones de crédito y entrega, tramitación de pedidos, etc.

7. Controlar y realizar un seguimiento de las operaciones de mercancías del almacén, asegurando la calidad y optimización de la cadena logística.

• **GRUPO 5**

CRITERIOS GENERALES

El personal encuadrado en este grupo profesional ejecuta tareas que exigen iniciativa. Pueden desarrollar funciones de cierta planificación, organización y supervisión de las actividades de un grupo de trabajadores de menor cualificación comportando, bajo supervisión, la responsabilidad de los mismos. Cuentan con conocimientos técnicos específicos de su área y con los criterios suficientes para el seguimiento de las tareas de acuerdo a los objetivos planteados por grupos profesionales superiores. Resuelve las incidencias más habituales que se presentan en su trabajo, aunque pueden precisar la consulta a los superiores para resolver otras que trascienden su área de trabajo o que requieren conocimientos específicos más complejos.

FORMACIÓN

Para el desempeño adecuado de las actividades enmarcadas en este grupo profesional, se recomienda un nivel de formación equivalente a Bachillerato o grado superior de Formación Profesional, o bien conocimientos similares adquiridos a través de la experiencia en el oficio o profesión.

TAREAS

Se entenderán como propias de este grupo, de manera enunciativa y no exhaustiva, la siguiente relación de actividades:

- Área de gestión técnica, diseño y planificación
 1. Delimitar proyectos, realizar levantamientos de planos de conjunto y detalle partiendo de la información recibida, efectuando los trabajos necesarios y proporcionando las soluciones requeridas.
 2. Elaborar proyectos relacionados con la distribución espacial de una zona interior.
 3. Realizar, intervenir y colaborar en levantamientos de construcciones y terrenos (edificación, obra civil o marítima). Ayudar en su ejecución mediante replanteos.
 4. Colaborar en el desarrollo de un proyecto que redacta un técnico.
 5. Realizar representaciones de proyectos de edificación: planos para proyectos básicos y de ejecución, fotocomposiciones y maquetas.
 6. Concretar, realizar el seguimiento y actualizar la planificación y el control de costes, así como llevar a cabo el control de la documentación generada en los proyectos y las obras de construcción a lo largo de todas las fases del proceso, siguiendo las indicaciones establecidas.
 7. Predimensionar y, en su caso, dimensionar bajo las instrucciones del responsable facultativo los elementos integrantes de las instalaciones de fontanería, saneamiento, climatización, ventilación, electricidad, telecomunicaciones, etc. en edificios, aplicando los procedimientos de calcular establecidos e interpretando los resultados.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

○ Área de producción y actividades asimiladas

1. Ejercer el mando directo al frente de un conjunto de trabajadores dentro del proceso de producción, montaje o labores auxiliares.
2. Coordinar y controlar las operaciones y medios inherentes al proceso productivo (instalaciones, materiales, equipos, medios auxiliares, vehículos, etc.).
3. Comunicar con la cuadrilla a pie de tajo describiendo métodos, procedimientos de ejecución y objetivos de producción.
4. Realizar inspecciones de toda clase de piezas, máquinas, estructuras y materiales, tanto durante el proceso de producción como después de terminado, de acuerdo con los planos, tolerancias, composiciones, aspectos, normas y uso, con un alto grado de decisión en la aceptación.
5. Supervisar el resultado final de la ejecución de las distintas fases y unidades de obra.
6. Colaborar, tanto en el proceso de ejecución de las diferentes tipologías de obras, como en los métodos de control de los planes de obra, calidad y seguridad y salud laboral. Igualmente, participa en la gestión de los recursos, las operaciones y el mantenimiento básico de la maquinaria.

○ Área de servicios transversales

1. Realizar análisis y determinaciones de laboratorio ejecutadas bajo supervisión, sin que sea necesario, en todas las ocasiones, indicar las normas y especificaciones sobre la preparación de los elementos precisos, implicando la obtención de muestras y la extensión de certificados y boletines de análisis.
2. Desarrollar actividades complejas enmarcadas en las propias de su departamento.
3. Preparar y presentar expedientes y documentación ante entidades y organismos de diversa índole.
4. Supervisar y controlar los procesos realizados por trabajadores de grupos inferiores pertenecientes a diferentes departamentos o áreas de la empresa, por ejemplo: administración, tesorería, recursos humanos, compras, marketing-comercial, logística, contabilidad, etc.
5. Ejercer mando directo sobre un conjunto de trabajadores que reciben mercancía, la clasifican, almacenan y expiden, por medio del control de los materiales y de las máquinas-vehículos empleados.
6. Gestionar, a su nivel, la prevención de riesgos laborales en el proceso de producción de bienes y servicios, incluyendo la evaluación y el control de los riesgos derivados de las condiciones de seguridad, del ambiente de trabajo, de la organización y de la carga de trabajo; y dirigir las actuaciones a desarrollar en situaciones de emergencia y primeros auxilios.
7. Conocer las distintas especialidades técnicas para la transformación y manipulación de materiales, así como controlar y organizar los trabajos de fabricación.

● **GRUPO 6**

CRITERIOS GENERALES

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

En este grupo profesional se incluyen los trabajadores que disponen de una gran autonomía en la planificación de su trabajo y asumen la responsabilidad de alcanzar objetivos definidos de manera global. Pueden realizar tareas técnicas complejas en el marco de un proyecto o diseño ya establecido o en el que colaboran. Tienen una gran capacidad para solucionar problemas frecuentes de su trabajo y otros nuevos o excepcionales. Asimismo, se caracterizan por la importancia de la organización de los trabajadores a su cargo, habitualmente con responsabilidad de mando.

FORMACIÓN

Para el desempeño adecuado de las actividades enmarcadas en este grupo profesional, se recomienda estar en posesión de una titulación universitaria (licenciados, diplomados, arquitectos, arquitectos técnicos, ingenieros e ingenieros técnicos, según la nomenclatura empleada en el anterior sistema educativo) o conocimientos similares adquiridos a través de la experiencia en el oficio o profesión.

TAREAS

Se entenderán como propias de este grupo, de manera enunciativa y no exhaustiva, la siguiente relación de actividades:

- Área de gestión técnica, diseño y planificación
 1. Diseño y gestión de proyectos de edificación, obras civiles y marítimas, rehabilitación, urbanismo, aprovechamiento del terreno, etc.
 2. Realizar mediciones y planos topográficos.
 3. Analizar la composición y estructura del terreno y de los materiales, así como la localización de materiales mediante yacimientos, canteras y sondeos.
 4. Llevar a cabo las actividades técnicas concernientes a la licitación de las obras.
- Área de producción y actividades asimiladas
 1. Gestionar, tanto el proceso de ejecución de las diferentes tipologías de obras, como los métodos de control, los planes de obra, de calidad así como de seguridad y salud laboral.
 2. Verificar el resultado final de la ejecución de la obra en su conjunto.
 3. Gestionar técnicamente y controlar económicamente el proceso de ejecución de las diferentes tipologías de obras.
 4. Gestionar y controlar la documentación de la obra.
 5. Planificar y organizar la obra.
 6. Elaborar las mediciones y certificaciones.
 7. Coordinar a los proveedores y empresas subcontratistas que colaboran y participan en la ejecución de la obra.
- Área de servicios transversales
 1. Organizar y coordinar tareas heterogéneas en las diferentes áreas de la empresa

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

(comercial, producción, administración, calidad, I+D+I, medio ambiente, prevención de riesgos laborales, recursos humanos, etc.). Ello puede conllevar funciones de gestión orientadas a los planes generales de la empresa, así como tareas técnicas en toda clase de proyectos, bajo la dirección de alguno de los grupos superiores, ordenando y dirigiendo la ejecución práctica de dichas tareas.

2. Desarrollar funciones de nivel superior en materia de prevención de riesgos laborales, según lo establecido por la normativa de aplicación.

3. Organizar y gestionar las compras así como la dotación de bienes y servicios.

● **GRUPO 7**

CRITERIOS GENERALES

En este grupo profesional se incluyen los trabajadores que asumen una importante responsabilidad, tanto en la dirección y supervisión de grupos de trabajadores pertenecientes a distintas áreas funcionales, como en el diseño de proyectos, relación con clientes y proveedores. Asimismo, se encuentran en este grupo los trabajadores que pueden planificar, organizar y ajustar los procesos de trabajo de cada área a los objetivos de la empresa. Pueden representar a la empresa ante terceros, especialmente organismos públicos. Requieren conocimientos específicos complejos.

Sus decisiones precisan el conocimiento de tareas muy diversas e implican un elevado grado de iniciativa. Disponen de conocimiento del proceso productivo de la empresa, de las relaciones entre las distintas áreas, así como de los objetivos específicos de cada una de ellas.

FORMACIÓN

Para el desempeño adecuado de las actividades enmarcadas en este grupo profesional, se requiere poseer una titulación universitaria y experiencia profesional.

TAREAS

Se entenderán como propias de este grupo, de manera enunciativa y no exhaustiva, la siguiente relación de actividades:

○ Área de gestión técnica, diseño y planificación

1. Diseñar, proyectar y controlar la construcción de edificios, obras civiles y marítimas.
2. Realizar o rehabilitar volúmenes y espacios destinados a usos públicos y privados.
3. Planificar y coordinar el desarrollo de zonas urbanas y de otros espacios.
4. Investigar y diseñar proyectos sobre aplicación de nuevos materiales a diferentes actividades de la construcción.

○ Área de producción y actividades asimiladas

1. Realizar la planificación, coordinación y seguimiento de la ejecución de las obras, sus producciones, certificaciones y subcontrataciones.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

2. Gestionar la captación de nuevas obras, supervisando su planificación, coordinación, control y gestión económica.
 3. Desarrollar la dirección técnica de procesos de trabajo.
- o Área de servicios transversales
1. Planificar, organizar y supervisar el trabajo y las distintas áreas de la empresa, lo que implica la dirección y coordinación de tareas heterogéneas y del personal que las realiza.
 2. Llevar a cabo actividades de alto contenido técnico, tales como: investigación, control de calidad, vigilancia y control de procesos industriales, etc.
 3. Realizar funciones técnicas de muy alta complejidad y polivalencia con el máximo nivel de autonomía e iniciativa dentro de su campo, pudiendo implicar asesoramiento en las decisiones fundamentales de la empresa.

• **GRUPO 8**

CRITERIOS GENERALES

Los trabajadores enmarcados en este grupo profesional asumen funciones que conllevan tareas realizadas con total autonomía e iniciativa orientadas a mejorar la posición de la empresa en el mercado y a la mejora de los procesos de trabajo interno que lo hagan posible. Las personas que ocupan estos puestos planifican, organizan y coordinan las actividades del conjunto de la empresa.

FORMACIÓN

No se especifica una formación determinada, aunque para el desempeño óptimo se recomienda poseer una titulación universitaria.

TAREAS

Se entenderán como propias de este grupo, de manera enunciativa y no exhaustiva, la siguiente relación de actividades:

- o Área de gestión técnica, diseño y planificación
1. Diseñar y dirigir la política general de la empresa.
 2. Establecer y mantener la estructura productiva y de apoyo.
 3. Diseñar y dirigir la política comercial.
 4. Diseñar y dirigir la política financiera.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO XI

Encuadramiento de las Categorías, Grupos Profesionales y Niveles Retributivos			
GRUPO PROFESIONAL	ÁREA FUNCIONAL		
	GESTIÓN TÉCNICA, DISEÑO Y PLANIFICACIÓN	PRODUCCIÓN Y ACTIVIDADES ASIMILADAS	SERVICIOS TRANSVERSALES
GRUPO 1		<p>Peón ordinario. Nivel XII. Aprendices. Niveles XII, XIII y XIV.</p>	<p>Personal servicio limpieza. Nivel XII. Botones. Nivel XIII y XIV. Pinches. Nivel XIII y XIV. Ordenanza. Nivel X. Porteros. Nivel X.</p>
GRUPO 2	<p>Calcador. Nivel IX. Aspirante. Nivel XIII.</p>	<p>Ayudante de oficio. Nivel X. Peón especializado. Nivel XI. Ayudante de práctico en topografía. Nivel IX. Especialistas de 2ª. Nivel XI. Ayudante de oficio (varios). Nivel IX. Adoquinadores y emparedadores. Nivel X. Ayudante de maquinista. Nivel IX. Marinero motorista. Nivel IX.</p>	<p>Conserje. Nivel IX. Vigilante de obra, taller o fábrica. Nivel X. Vendedor. Nivel IX. Almacenero. Nivel X. Dependientes de economatos (según ordenanza se registrarán por las normas del personal de comercio de la construcción, vidrio y cerámica (mayoritario). No tiene adjudicado nivel. Aspirante (de laboratorio). Nivel XIII.</p>
GRUPO 3	<p>Auxiliar de organización. Nivel IX.</p>	<p>Oficial de 2ª de oficio. Nivel IX. Especialistas de 1ª. Nivel X. Maquinista de segunda. Nivel VIII. Oficial de 2ª (varios). Nivel IX. Ayudante entibador. Nivel VIII.</p>	<p>Auxiliar administrativo. Nivel IX. Auxiliar de laboratorio. Nivel X. Viajantes. Nivel VII. Corredor de plaza. Nivel VIII. Cobrador. Nivel X.</p>

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

GRUPO 4	<p>Delineante de 1ª. Nivel VI. Delineante de 2ª. Nivel VII. Técnico de organización de 1ª. Nivel VI. Técnico de organización de 2ª. Nivel VII. Inspector de control, señalización y servicios. Nivel VIII.</p>	<p>Oficial de 1ª de oficio. Nivel VIII. Capataz. Nivel VII. Práctico en topografía de 2ª. Nivel VII. Especialista de oficio. Nivel VII. Modelista. Nivel VII. Encargado de obra (en general y de obra pública). Nivel VI. Patrón dragador. Nivel VI. Patrón de puerto. Nivel VII. Maquinista de primera. Nivel VII. Capataz de maniobra. Nivel VII. Capataz asentador de vías. Nivel VII. Maquinistas de primera de locomotora. Nivel VIII. Cantero de primera. Nivel VIII. Barrenero –picador. Nivel VIII. Oficial de 1ª. (varios) Nivel VII. Adornista. Nivel VII. Entibador. Nivel VII. Especialistas barreneros. Nivel VII. Buzo. Nivel VII. Contraestre. Nivel VII.</p>	<p>Oficial administrativo de 1ª. Nivel VI. Oficial administrativo de 2ª. Nivel VIII. Analista de segunda. Nivel VIII. Encargado de sección (Laboratorio). Nivel IV. Jefe de almacén. Nivel IX.</p>
GRUPO 5	<p>Delineante superior. Nivel V. Jefe de sección de organización de 1ª. Nivel III. Jefe de sección de organización de 2ª. Nivel V.</p>	<p>Escultor de piedra y mármol. Nivel VI. Práctico en topografía de 1ª. Nivel VI. Ayudante de obra. Nivel IV. Jefe o encargado de sección o taller. Nivel VI. Encargado general de obra. Nivel V. Maestros industriales. Nivel IV.</p>	<p>Analista de primera. Nivel VII. Jefe administrativo de 2ª. Nivel V. Jefe de compras. Nivel V.</p>

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

GRUPO 6	<p>Titulados medios / Diplomados. Nivel III. Arquitectos e Ingenieros técnicos. Nivel III. Técnicos titulados de topografía y dibujo. Nivel III. Profesores mercantiles. Nivel III.</p>	<p>Encargado general. Nivel IV. Jefe de fabricación o encargado general de fábrica. Nivel IV.</p>	<p>Jefe de personal. Nivel IV. Jefe administrativo de 1º. Nivel III. Ayudantes técnicos sanitarios / Diplomado Universitario en Enfermería. Nivel IV. Encargado de sección de laboratorio. Nivel VI. Graduados sociales. Nivel III. Maestros de primera enseñanza. Nivel IV.</p>
GRUPO 7	<p>Titulados superiores. Nivel II. Arquitectos superiores. Nivel II. Ingenieros superiores. Nivel II. Actuarios de seguros. Nivel II. Licenciados. Nivel II. Intendentes mercantiles. Nivel II. Doctores. Nivel II.</p>		
GRUPO 8	<p>Personal directivo. Nivel I. Directores generales. Director. Gerentes de empresa. Subdirector general. Inspector general. Secretario general.</p>		

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO XII

FORMACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

**Apartado 1
Primer Ciclo. Formación inicial.**

I. Contenido formativo para formación inicial.

El contenido formativo para la formación inicial, cuyo módulo tendrá una duración mínima de ocho horas lectivas, se esquematiza de la siguiente forma:

- A. Conceptos básicos sobre seguridad y salud.
- El trabajo y la salud. Los riesgos profesionales. Factores de riesgo.
 - Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales. Deberes y obligaciones básicas en esta materia.
- B. Técnicas preventivas elementales sobre riesgos genéricos.
- Caídas a distinto nivel, manipulación de cargas, medios de protección colectiva, equipos de protección individual, etc.
 - Medios auxiliares (andamios colgados, modulares, borriquetas, etc.) Equipos de trabajo (aparatos elevadores, pequeña maquinaria, etc.). Señalización.
 - Simbología de los productos y materiales utilizados en las obras de construcción.
- C. Primeros auxilios y medidas de emergencia.
- Procedimientos generales.
 - Plan de actuación.
- D. Derechos y obligaciones.
- Participación, información, consulta y propuestas.

**Apartado 2
Segundo Ciclo. Formación por puesto de trabajo o por oficio**

I. Contenidos formativos por puesto de trabajo

1.- Formación para personal directivo de empresa.

1. El compromiso en materia preventiva de los responsables de la empresa se considera imprescindible para que la estructura jerárquica tenga presente la seguridad y salud en todos los aspectos que se suscitan durante la ejecución de una obra, ya que sin su implicación se hace imposible conseguir la cultura preventiva pretendida dentro de la empresa. Así pues, se requiere una formación en materia preventiva de esta figura en la estructura empresarial.
2. El contenido formativo para directivos, cuyo módulo tendrá una duración mínima de diez horas lectivas, se esquematiza de la siguiente forma:
 - A. Integración de la prevención en la gestión de la empresa.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- La seguridad del producto.
- El manual (política, procedimientos, planes, etc.).
- Integración con los diferentes sistemas (calidad y medio ambiente). Gestión total.
- Las auditorías internas.

B. Obligaciones y responsabilidades.

- Funciones, obligaciones y responsabilidades.

C. Organización y planificación.

- Plan de prevención de riesgos laborales.
- Evaluación de riesgos.
- Planificación de la prevención.
- Sistemas de control sobre los riesgos existentes.
- Modalidades preventivas.

D. Costes de la accidentalidad y rentabilidad de la prevención.

- Los costes de los accidentes de trabajo.
- Métodos de cálculo de los costes de los accidentes.

E. Legislación y normativa básica en prevención.

- Introducción al ámbito jurídico.
- Legislación básica y de desarrollo.

2.- Formación para responsables de obra y técnicos de ejecución.

1. Los responsables de obra, al poder impartir órdenes, se hace imprescindible que tengan los conocimientos preventivos con gran claridad. Su formación en materia preventiva es ineludible para que la cadena de comunicación de las órdenes de trabajo, desde el punto de vista preventivo, no sufra en el origen una distorsión que influyan negativamente en los procesos sucesivos.

2. El contenido formativo para responsables de obra y técnicos de ejecución, cuyo módulo tendrá una duración mínima de veinte horas lectivas, se esquematiza de la siguiente forma:

A. Prevención de riesgos. Los cinco bloques de riesgos en obras.

- Análisis de los riesgos y de las protecciones más usuales en el sector de la construcción.

B. Obligaciones y responsabilidades.

- Funciones, obligaciones y responsabilidades

C. Técnicas preventivas.

- Seguridad, higiene, ergonomía, medicina, psicología y formación.

D. Estudios y planes de seguridad y salud.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Contenidos exigibles
- Documentos de obra: libro de incidencias, certificados exigibles, otros documentos.

E. Calendarios y fases de actuaciones preventivas.

- Detección del riesgo.
- Análisis estadísticos de accidentes, índices estadísticos.
- Análisis de las protecciones más usuales en la edificación (redes de seguridad, barandillas, medios auxiliares, etc.).
- Modalidades preventivas (servicio de prevención propio, mancomunado, ajeno, trabajador designado).

F. Interferencias entre actividades.

- Actividades simultáneas o sucesivas.
- Técnicas de comunicación.
- Técnicas de trabajo en equipo.
- Análisis de problemas y toma de decisiones.

G. Órganos y figuras participativas.

- Inspecciones de seguridad.
- Coordinador en materia de seguridad y salud. Trabajador designado.
- Delegado de prevención.
- Investigación de accidentes y notificaciones a la autoridad laboral competente.
- Administraciones autonómicas.
- Competencias, obligaciones y responsabilidades de cada uno de los anteriores.

H. Derechos y obligaciones de los trabajadores.

- Comité de seguridad y salud.
- La importancia de la formación e información de los trabajadores. Fomento de la toma de conciencia sobre la importancia de involucrarse en la prevención de riesgos laborales.

I. Legislación y normativa básica de prevención.

- Introducción al ámbito jurídico.
- Legislación básica y de desarrollo.

3.- Formación para mandos intermedios.

1. La comunicación entre los técnicos de ejecución y los trabajadores pasa, por regla general, por los mandos intermedios. Es por tanto muy importante que éstos tengan los conocimientos preventivos suficientes que permitan que esta transmisión de órdenes se realice sin olvidar los aspectos de seguridad y salud a tener en cuenta en cada unidad de obra a ejecutar, y que a su vez posean las nociones pedagógicas y didácticas suficientes que permitan la claridad de las comunicaciones.

2. El contenido formativo para mandos intermedios, cuyo módulo tendrá una duración mínima de veinte horas lectivas, se esquematiza de la siguiente forma:

A. Integración de la prevención en la producción.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Los riesgos en las diferentes fases de la obra.
 - Evaluación y tratamiento. Organización de la prevención.
- B. Obligaciones y responsabilidades.
- Funciones, obligaciones y responsabilidades.
- C. Los cinco bloques de riesgos. Órdenes de trabajo.
- Comunicación de los órdenes de trabajo.
 - Detección y evaluación básica de riesgos.
- D. Tipología de riesgos. Técnicas preventivas.
- Riesgos en la construcción.
 - Análisis de las protecciones más usuales en el sector de la construcción.
- E. Plan de seguridad y salud.
- Contenidos exigibles del plan de seguridad y salud.
 - Documentos de obra (libro de incidencias, documentos exigibles, etc.).
- F. Zonas de riesgos graves y con peligrosidad específica.
- Riesgos específicos (demoliciones, excavaciones, estructura, albañilería, etc.).
- G. Coordinación de las subcontratas.
- Interferencias entre actividades.
 - Planificación.
- H. Primeros auxilios y medidas de emergencia.
- Conocimientos básicos, objetivos y funciones.
- I. Órganos y figuras participativas.
- Inspecciones de seguridad.
 - Coordinador en materia de seguridad y salud.
 - Trabajador designado.
Delegado de prevención.
Investigación de accidentes y notificaciones a la autoridad laboral competente.
 - Administraciones autonómicas.
 - Competencias, obligaciones y responsabilidades de cada uno de ellos.
- 4.- Formación para delegados de prevención.**
1. El contenido formativo deberá ser concordante con el mandato del artículo 37.2 y las facultades del artículo 36.2, ambos de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.
 2. El contenido formativo para delegados de prevención, cuyo módulo tendrá una duración mínima de setenta horas lectivas, se esquematiza de la siguiente forma:
 - A. Trabajo y salud.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Relación entre trabajo y salud.
- Conceptos básicos.
- Trabajo y medio ambiente.
- Conceptos básicos de medio ambiente.

B. Fundamentos de la acción preventiva.

- Marco conceptual y jurídico de la seguridad y salud laboral.
- Derechos y obligaciones en el marco de la Ley de prevención de riesgos laborales.
- Consulta y participación de los trabajadores. Los delegados de prevención.
- Factores de riesgo.
- Técnicas preventivas.

C. Organización y gestión de la prevención en la empresa.

- La planificación de la prevención de riesgos laborales en la empresa. Gestión y organización de la prevención.
- Instituciones y organismos en el campo de la seguridad y la salud laboral.
- Responsabilidades y sanciones.
- Capacidad de intervención de los delegados de prevención.

D. Formación específica en función del área de actividad.

- Introducción al sector: características, siniestralidad y riesgos más frecuentes.
- Desarrollo de temas específicos dependiendo del área de actividad dentro del sector de la construcción.

5.- Formación para administrativos.

1. El sector de la construcción agrupa a un número considerable de trabajadores que desempeñan su actividad en las propias obras de construcción o en las distintas sedes de la empresa. En consecuencia, se hace muy necesaria la formación de este colectivo en el ámbito preventivo, tanto con el fin de tener un control del personal que en cada momento se encuentre en el centro de trabajo y conocer los requisitos que en esta materia deben cumplir las diferentes empresas que participan en la ejecución de una obra, como para que adquieran conocimientos sobre los riesgos laborales a los que están expuestos y las medidas preventivas que se han aplicar para la eliminación o minimización de los mismos.
2. El contenido formativo para administrativos, cuyo módulo tendrá una duración mínima de veinte horas lectivas, se esquematiza de la siguiente forma:

A. Definición de los trabajos.

- Labor del secretario del comité de seguridad y salud u otros órganos conjuntos de coordinación.
- Conocimiento documental. Sus procedimientos.
- Control documental (apertura de centro de trabajo, documentación a aportar por los subcontratistas, seguimiento de la vigilancia de la salud, etc.).

B. Técnicas preventivas.

- Conocimientos básicos sobre los medios de protección colectiva y los equipos de protección individual.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Pantallas de visualización.
- Medidas de emergencia. Conocimientos básicos.
- Primeros auxilios, mantenimiento de botiquín, etc.

C. Medios auxiliares, equipos y herramientas.

- Mobiliario adecuado frente a los riesgos posturales y ergonómicos, etc.

D. Verificación, identificación y vigilancia del lugar de trabajo y su entorno.

- Observar y conocer los riesgos y las medidas preventivas necesarias.
- Conocimiento del entorno del lugar de trabajo, iluminación, ambiente de trabajo.
- Documentación necesaria y mantenimiento del panel informativo de obra.

E. Derechos y obligaciones.

- Marco normativo general y específico.
- Divulgación y participación.

II. Contenidos formativos por oficio

A) Parte común.

El contenido formativo de la parte común, cuyo módulo tendrá una duración mínima de 14 horas lectivas, se esquematiza de la siguiente forma:

1. Técnicas preventivas.

- Medios de protección colectiva.
- Equipos de protección individual.
- Señalización.

2. Medios auxiliares, equipos y herramientas empleados habitualmente en las obras de construcción.

3. Verificación, identificación y vigilancia del lugar del trabajo y su entorno.

- Riesgos generales en las obras de construcción.
- Conocimiento del entorno del lugar de trabajo. Planificación de las tareas desde un punto de vista preventivo.
- Manipulación de productos químicos. Ficha de datos de seguridad. Simbología.

4. Interferencia entre actividades.

- Actividades simultáneas o sucesivas.

5. Derechos y obligaciones.

- Marco normativo general y específico.
- Organización de la prevención de riesgos laborales.
- Participación, información, consulta y propuestas.

6. Primeros auxilios y medidas de emergencia.

B) Parte específica.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

El contenido formativo de cada una de las partes específicas, cuyo módulo tendrá una duración mínima de 6 horas lectivas, se esquematiza de la siguiente forma:

1.) Contenido formativo específico para albañilería.

1.- Definición de los trabajos.

- Fachadas (fábrica de ladrillo y revestimiento de cemento).
- Distribución interior (tabiquería).
- Materiales (cerámicos, cartón-yeso, escayola,...).

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto (genérica).
- Medios auxiliares: andamios, plataformas de trabajo,...
- Equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Manipulación manual de cargas.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P,...).

2.) Contenido formativo específico para trabajos de demolición y rehabilitación.

1.- Definición de los trabajos.

- Demoliciones (estructuras, cerramientos, cubiertas, etc.).
- Desescombrado (interior, por fachada,...).
- Rehabilitaciones.
- Fachadas de cáscara.
- Distribución interior e instalaciones.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto (genérica).
- Medios auxiliares (andamios, escaleras de mano, tolvas de desescombro).
- Equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Manipulación manual de cargas.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P,...).

3.) Contenido formativo específico para encofrados.

1.- Definición de los trabajos.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Sistemas de encofrado (forjados, muros, vigas, pilares, escaleras, etc.).
Materiales utilizados. Montaje y desmontaje.
- Técnicas de hormigonado (bomba, cuba, canaleta, etc.).
- Vibrado.
- Procedimientos de trabajo. 2.-

Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto (genérica).
- Medios auxiliares (andamios, torretas de hormigonado,...).
- Equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Manipulación manual de cargas.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P,...).

4.) Contenido formativo específico para ferrallado.

1.- Definición de los trabajos.

- Ferralla armada en taller o en obra. Acopio.
- Armado y montaje en forjados, muros, trincheras, vigas, pilares, escaleras, rampas, etc.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto (genérica).
- Medios auxiliares (andamios, escaleras de mano,...).
- Equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Manipulación manual de cargas.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P,...).

5.) Contenido formativo específico para revestimiento de yeso.

1.- Definición de los trabajos.

- Aplicación sobre paramento horizontal y vertical.
- Fabricación de la pasta de yeso.
- Técnicas de aplicación (proyectado, maestreado, a buena vista, etc.).

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto (genérica).
- Medios auxiliares (andamios, escaleras de mano,...).

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Manipulación manual de cargas.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P...).

6.) Contenido formativo específico para electricidad, montaje y mantenimiento de instalaciones de AT y BT.

1.- Definición de los trabajos.

- Previsión de las necesidades de los diferentes equipos eléctricos.
- Líneas eléctricas aéreas y subterráneas de alta y baja tensión.
- Centros de transformación.
- Subestaciones.
- Montaje y mantenimiento eléctrico industrial y edificación.
- Instalaciones provisionales de obra.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto (genérica).
- Medios auxiliares (plataformas elevadoras, andamios, escaleras de mano, máquinas de tiro, de freno, de empalmar, poleas, gatos, carros de salida a conductores, pértigas de verificación de ausencia de tensión).
- Equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
RD 614/2001.
- Manipulación manual de cargas.
- Trabajos en altura.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos y obligaciones y mantenimiento).
- Medios de protección individual (colocación, usos y obligaciones mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases R y S...).
- Utilización de líneas de vida, verticales y horizontales, en los distintos tipos de anclaje y estructuras.

7.) Contenido formativo específico para fontanería e instalaciones de climatización.

1.- Definición de los trabajos.

- Instalaciones provisionales de obra.
- Bajantes.
- Instalación colgada.
- Instalaciones en locales (servicios, cocinas, baños, etc.). Urbanizaciones, pozos, arquetas, etc.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto (genérica).
- Medios auxiliares (andamios, escaleras de mano,...).

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Manipulación manual de cargas.
- Trabajos en altura.
- Trabajos en espacios confinados.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos y obligaciones y mantenimiento).
- Medios de protección individual (colocación, usos y obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases R y S,...).
- Materiales con amianto: identificación y retirada previa.
- Trabajos de soldadura.

8.) Contenido formativo específico para cantería revestimientos exteriores.

1.- Definición de los trabajos.

- Chapados y revestimientos.
- Escaleras.
- Fachadas ventiladas.
- Estructuras auxiliares.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto (genérica).
- Medios auxiliares (andamios, escaleras de mano,...).
- Equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Manipulación manual de cargas.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P,...).

9.) Contenido formativo específico para pintura.

1.- Definición de los trabajos.

- Pintura en exterior e interior.
- Técnicas de aplicación.
- Pinturas especiales.
- Preparación de soportes.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto (genérica).
- Medios auxiliares (andamios, escaleras de mano,...).
- Equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Manipulación manual de cargas.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P,...).

10.) Contenido formativo específico para solados y alicatados.

1.- Definición de los trabajos.

- Colocación de revestimientos interiores y exteriores.
- Solados de grandes dimensiones.
- Revestimientos continuos
- Pavimentos especiales.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto (genérica).
- Medios auxiliares (andamios, escaleras de mano,...).
- Equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Manipulación manual de cargas.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P,...).

11.) Contenido formativo específico para aparatos elevadores.

1.- Definición de los trabajos.

- Tipos de máquinas y equipos, componentes principales. Grúa torre, grúa móvil autopropulsada, montacargas, maquinillo, plataformas de elevación móviles, manipuladora telescópica, etc.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto (genérica).
- Medios auxiliares (útiles de la máquina o del equipo de trabajo).
- Equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Estrobo de la carga.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Mantenimiento y verificaciones, manual del fabricante, características de los principales elementos, dispositivos de seguridad, sistemas de elevación, documentación, etc.
- Interferencias entre actividades.
- Interferencias con otras máquinas.
- Protocolos de actuación de los operadores en caso de interferencias.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Señalización).

12.) Contenido formativo específico para vehículos y maquinaria de movimiento de tierras.

1.- Definición de los trabajos.

- Tipos de máquinas. Maquinaria de transporte camión, dumper, maquinaria de movimiento de tierras y compactación: bulldozer, pala cargadora, retroexcavadora, motoniveladora, «jumbo», entendedora/compactadora asfáltica, etc.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto (genérica).
- Medios auxiliares (Útiles de la máquina o del equipo de trabajo,...).
- Equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Mantenimiento y verificaciones, manual del fabricante, características de los principales elementos, dispositivos de seguridad, documentación, sistemas de elevación, etc.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Interferencias entre máquinas.
- Señalización y tránsito.

13.) Contenido formativo específico para operadores de equipos manuales.

1.- Definición de los trabajos.

- Tipos de equipos. Tronzadora, cortadora de mesa (madera y material cerámico), radial, guillotina, pulidora, martillos neumáticos etc.
- Procedimientos de trabajo.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto (genérica).
- Medios auxiliares, equipos de trabajo y herramientas:
 - a) Útiles de la máquina o del equipo de trabajo.
 - b) Riesgos y medidas preventivas.
- Mantenimiento y verificaciones, manual del fabricante, características de los principales elementos, dispositivos de seguridad, documentación, sistemas de elevación, etc.
- Aspectos ergonómicos.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Conexiones eléctricas y mecánicas.
- Ventilación del lugar de trabajo. Exposición al ruido.
- Señalización.

14.) Contenido formativo específico para trabajos de aislamiento e

94

CVE-2018-129

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

impermeabilización.

1.- Definición de los trabajos.

- Conceptos y principios básicos.
- Materiales aislantes. Características y formas de presentación.
- Productos de impermeabilización. Tipos y características.
- Técnicas y procedimientos de instalación o aplicación del material aislante (cerramientos verticales, cubiertas, divisiones interiores, techos, suelos, conducciones, etc.).
- Técnicas de impermeabilización (cubiertas, cerramientos verticales, elementos enterrados, depósitos, etc.).

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto.
- Medios auxiliares, equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Manipulación manual de cargas.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P,...).

15.) Contenido formativo específico para montaje de estructuras tubulares.

1.- Definición de los trabajos.

- Tipos de estructuras tubulares y sus características (andamios, torres, cimbras, apuntalamientos, etc.).
- Procesos de montaje, desmontaje y modificación.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto.
- Instrucciones de montaje y desmontaje.
- Condiciones de resistencia y estabilidad (cargas admisibles, apoyos, arriostramientos, estabilizadores, etc.).
- Medidas de seguridad frente a las condiciones meteorológicas adversas.
- Equipos, útiles de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Dispositivos de seguridad y de protección asociados a la estructura tubular.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento). Utilización de equipos de protección individual anticaídas.
- Manipulación manual de cargas.

16.) Contenido formativo específico para operario de instalaciones temporales de obra y auxiliares: plantas de aglomerado, de hormigón, de machaqueo y clasificación de áridos.

1.- Definición de los trabajos.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Descripción y características de las instalaciones y de la maquinaria.
- Proceso de machaqueo y clasificación de áridos.
- Mezclas asfálticas. Tipos y proceso de fabricación.
- Confección de hormigón.
- Tareas de control y mantenimiento.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto.
- Medios auxiliares, equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Mantenimiento y verificaciones, manual del fabricante, dispositivos de seguridad, etc. Pequeñas averías eléctricas y mecánicas.
- Manipulación manual de cargas.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P....).

17.) Contenido formativo específico para trabajos de estabilización de explanadas y extendido de firmes.

1.- Definición de los trabajos.

- Explanadas. Tipos de terrenos: características y comportamiento.
- Subbases, firmes y pavimentos. Tipos.
- Proceso de ejecución: comprobación y preparación de la superficie de asiento, aportación del material, extendido y nivelación, riego, compactación y fratasado, en su caso.
- Maquinaria empleada (descripción y características): extendedoras, compactadoras, fratasadoras, etc.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto.
- Medios auxiliares, equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Mantenimiento y verificaciones, manual del fabricante, dispositivos de seguridad, etc.
- Manipulación manual de cargas.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P....).
- Afcción a la circulación de las vías públicas. Señalización de obras.

18.) Contenido formativo específico para colocación de materiales de cubrición.

1.- Definición de los trabajos.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Tipos de cubiertas.
- Materiales de cubrición: tejas, piezas de pizarra, chapas o paneles de acero o de aleaciones ligeras, placas de material sintético, etc.
- Sistemas de colocación y sujeción.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto.
- Medios auxiliares, equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Manipulación manual de cargas.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P,...).

19.) Contenido formativo específico para trabajos de conservación y explotación de carreteras.

1.- Definición de los trabajos.

- Conceptos básicos sobre carreteras. Tramos especiales (túneles, viaductos, etc.). Equipamiento e instalaciones
- Aspectos generales de conservación y explotación. Operaciones y actividades.
- Vialidad. Actuación frente a emergencias e incidencias.
- Seguridad vial. Señalización y balizamiento. Alumbrado.
- Vialidad invernal.
- Maquinaria y equipos de conservación. Descripción y características.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto.
- Medios auxiliares, equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Mantenimiento y verificaciones, manual del fabricante, dispositivos de seguridad, etc.
- Manipulación manual de cargas.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P,...).
- Afcción a la circulación de las vías públicas. Señalización de obras.

20.) Contenido formativo para trabajos específicos de ejecución de túneles y sostenimiento de las excavaciones subterráneas y de los taludes.

1.- Definición de los trabajos.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Técnicas de excavación (mecánicas, mineras, voladuras, etc.).
- Tipos de terrenos. Características y comportamiento.
- Sistemas de sostenimiento o estabilización (entibación, gunitado, bulonado, etc.).
- Maquinaria empleada (excavadoras, tuneladoras, rozadoras, ensanchadoras, perforadoras, gunitadoras, etc.).

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto.
- Equipos, útiles de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Mantenimiento y verificaciones de la maquinaria empleada, manual del fabricante, dispositivos de seguridad, etc.
- Manipulación manual de cargas.
- Características y comportamiento del terreno.
- Sostenimiento de las excavaciones subterráneas y de los taludes.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad. Frases H y P, ...).
- Interferencias y servicios afectados (líneas aéreas, canalizaciones subterráneas, zonas colindantes, etc.).

21.) Contenido formativo específico para trabajos de cimentaciones especiales, sondeos y perforaciones.

1.- Definición de los trabajos.

- Cimentaciones especiales (pilotes y micropilotes, muros pantalla, anclajes, consolidaciones, inyecciones, etc.). Técnicas de ejecución.
- Sondeos y perforaciones. Técnicas (percusión, rotación, rotopercusión, etc.).
- Tipos de terrenos. Características y comportamiento.
- Maquinaria empleada. Características, componentes principales y funcionamiento.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto.
- Medios auxiliares, equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Mantenimiento y verificaciones, manual del fabricante, dispositivos de seguridad, etc.
- Manipulación manual de cargas.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P, ...).
- Interferencias y servicios afectados (líneas aéreas, canalizaciones

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

subterráneas, construcciones colindantes, etc.).

22.) Contenido formativo específico para construcción y mantenimiento de vías férreas.

1.- Definición de los trabajos.

- Actividades ferroviarias (trabajos previos; puesta en obra de balasto, traviesas y carriles; bateo, alineación, perfilado y desguarnecido de la vía; montaje de catenaria, electrificación e instalaciones de seguridad y comunicaciones; etc.).
- Tipos de máquinas y equipos (dresina, perfiladora, bateadora, estabilizador dinámico, desguarnecedora, tren de renovación rápida, pórticos, maquinaria bivial, castillete de catenaria, extendedora de balasto, maquinaria ligera de vía).

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto.
- Medios auxiliares, equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Manipulación manual de cargas.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Señalización específica.
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P,...).
- Interferencias y servicios afectados (circulación ferroviaria, catenaria eléctrica, carreteras, etc.).
- Control y vigilancia de los trabajos. Piloto de seguridad.

23.) Contenido formativo específico para trabajos marítimos.

1.- Definición de los trabajos.

- Obras marítimas (construcción y reparación de muelles, diques, pantalanés, emisarios submarinos, regeneración de playas, etc.). Trabajos y proceso de ejecución (trabajos preliminares, dragados, voladuras submarinas, tratamientos de mejora de fondos, rellenos, fabricación y transporte de cajones, ejecución de espaldones, losas, vigas cantil, etc.).
- Actividades subacuáticas.
- Maquinaria empleada (equipos de precarga, vibración profunda, compactación dinámica, inyección o instalación de drenes, dragas, gánguiles, pontonas, cabrias, cajoneros, etc.). Descripción, características y funcionamiento.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto.
- Salvamento marítimo.
- Condiciones meteorológicas y de la mar: viento, niebla, marea, oleaje, corrientes marinas, etc.
- Medios auxiliares, equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

preventivas.

- Manipulación manual de cargas.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P,...).
- Interferencias con la navegación marítima.

24.) Contenido formativo específico para trabajos de redes de abastecimiento y saneamiento y pocería.

1.- Definición de los trabajos.

- Tipos de redes de abastecimiento y saneamiento.
- Tipos de terrenos. Características y comportamiento.
- Proceso de ejecución (perforación, apertura de zanjas, entibado, montaje y unión de elementos, relleno de la zanja, compactación, etc.).
- Trabajos de mantenimiento, reparación, rehabilitación y renovación de redes.
- Equipos de trabajo más comunes.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto.
- Medios auxiliares, equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Manipulación manual de cargas. Entibaciones y sistemas de sostenimiento.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P,...).
- Características y comportamiento del terreno, espacios confinados, servicios afectados, construcciones colindantes, etc.

25.) Contenido formativo específico para montaje de prefabricados de hormigón en obra.

1.- Definición de los trabajos.

- Elementos prefabricados de hormigón. Tipos (pilares, vigas, placas, pórticos, dovelas, bóvedas, muros, paneles, etc.), características y aplicaciones (estructuras, cerramientos, etc.).
- Procedimientos y técnicas de puesta en obra (manipulación, colocación, sujeción o unión).

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto.
- Medios auxiliares, equipos de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Manipulación manual de cargas.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frases H y P,...).

26.) Contenido formativo específico operario de taller de materiales: piedras industriales, tratamiento o transformación de materiales, canteros y similares.

1.- Definición de los trabajos.

- Tipos de piedras industriales y naturales. Aplicaciones (obras de sillería, aplacados, pavimentos y empedrados, decoración, etc.).
- Operaciones de tratamiento y transformación (corte, labra, pulido, etc.).

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos.
- Evaluación de riesgos del puesto.
- Equipos, útiles de trabajo y herramientas: riesgos y medidas preventivas.
- Mantenimiento y verificaciones, manual del fabricante, dispositivos de seguridad, etc. Pequeñas averías eléctricas y mecánicas.
- Manipulación manual de cargas.
- Medios de protección colectiva (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Equipos de protección individual (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de datos de seguridad, frses h y P,...).

27.) Trabajos de soldadura.

1.- Definición de los trabajos.

- Concepto y tipos de soldadura. Fundamento y propiedades de cada uno de ellos.
- Radiaciones, humos y gases generados durante los procesos de soldadura.
- Equipos de soldadura. Descripción, características y manejo.
- Proceso de oxicorte.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos según el proceso de soldadura.
- Aplicación del plan de seguridad y salud en la tarea concreta. Evaluación de riesgos en el caso de que no exista plan.
- Conocimiento del entorno del lugar de trabajo (presencia de productos combustibles o inflamables, ventilación de espacios confinados, medios de extinción de incendios, etc.). Planificación de las tareas desde un punto de vista preventivo.
- Medios auxiliares (andamios, plataformas, escaleras, ...)
- Equipos de trabajo y herramientas. Útiles de los equipos de soldadura. Riesgos y medidas preventivas.
- Protecciones colectivas (colocación, usos y obligaciones y mantenimiento).
- Protecciones individuales (colocación, usos y obligaciones y mantenimiento).

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- Materiales y productos (etiquetado, fichas de seguridad, frases H y P...).

28.) Montador de escayola, placas de yeso laminado y asimilados.

1.- Definición de los trabajos.

- Tipos y características de los materiales.
- Decoraciones (arcos, plafones, escocias, capiteles, cornisas, etc.).
- Tabiques y techos.
- Técnicas de ejecución de los trabajos. Sistemas de anclaje y sujeción.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Identificación de riesgos
- Aplicación del plan de seguridad y salud en la tarea concreta. Evaluación de riesgos en el caso de que no exista plan.
- Medios auxiliares (andamios, plataformas, escaleras, ...)
- Equipos de trabajo y herramientas. Riesgos y medidas preventivas.
- Protecciones colectivas (colocación, usos y obligaciones y mantenimiento).
- Protecciones individuales (colocación, usos y obligaciones y mantenimiento).
- Materiales y productos (etiquetado, fichas de seguridad, frases H y P...).

29.) Mantenimiento de maquinaria y vehículos.

1.- Definición de los trabajos.

- Actividades de montaje, reparación y mantenimiento de maquinaria y vehículos en obras de construcción.

2.- Técnicas preventivas específicas.

- Aplicación del plan de seguridad y salud en la tarea concreta. Evaluación de riesgos en el caso de que no exista plan.
- Riesgos específicos y medidas preventivas. Caídas de personas y de objetos desde altura. Riesgos eléctricos por trabajos con presencia de líneas eléctricas aéreas y enterradas. Manipulación manual de cargas, Exposición a posturas forzadas. Espacios confinados. Exposición a contaminantes físicos, etc.
- Métodos de enclavamiento, consignación, bloqueo de maquinaria.
- Medidas de seguridad frente a condiciones meteorológicas adversas.
- Protecciones colectivas (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Protecciones individuales (colocación, usos, obligaciones y mantenimiento).
- Señalización específica.
- Autorización y uso de la maquinaria

Apartado 3

Formación de nivel básico

I. Contenido formativo para el nivel básico de prevención en la construcción.

El contenido formativo para el nivel básico de prevención en la construcción, cuyo módulo tendrá

102

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

una duración mínima de sesenta horas lectivas, se esquematiza de la siguiente forma:

A. Conceptos básicos sobre seguridad y salud.

- El trabajo y la salud. Los riesgos profesionales. Factores de riesgo.
- Daños derivados del trabajo. Los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales. Otras patologías derivadas del trabajo.
- Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales. Deberes y obligaciones básicos en esta materia.

B. Riesgos generales y su prevención.

- Riesgos ligados a las condiciones de seguridad.
- Riesgos ligados al medio ambiente del trabajo.
- La carga del trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral.
- Sistemas elementales de control de riesgos. Medios de protección colectiva y equipos de protección individual.
- Planes de emergencia y evacuación.
- El control de la salud de los trabajadores.

C. Riesgos específicos y su prevención en el sector de la construcción.

- Diferentes fases de obra y sus protecciones correspondientes (redes, barandillas, andamios, plataformas de trabajo, escaleras, etc.).
- Implantación de obra. Locales higiénico sanitarios, instalaciones provisionales, etc.

D. Elementos básicos de gestión de la prevención de riesgos.

- Organismos públicos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo.
- Organización preventiva del trabajo: "rutinas" básicas.
- Documentación: recogida, elaboración y archivo.
- Representación de los trabajadores. Derechos y obligaciones (delegados de prevención, comité de seguridad y salud, trabajadores designados, etc.).

E. Primeros auxilios.

- Procedimientos generales.
- Plan de actuación.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO XIII

CONVALIDACIONES

Convalidación de la formación en materia de prevención de riesgos laborales

Apartado 1

Formación recogida en el Reglamento de los Servicios de Prevención (modificado por Real Decreto 337/2010), y 1161/2001, así como formación indicada en la “Guía técnica” del Real Decreto 1627/1997, por el que se establecen “disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción”

- a) La formación de nivel superior o máster universitario en PRL convalida la siguiente formación recogida en el presente convenio:
- Formación inicial.
 - Personal directivo de empresa.
 - Responsables de obra y técnicos de ejecución.
 - Mandos intermedios.
 - Delegados de prevención.
 - Administrativos.
 - Parte común de oficios.

La titulación obtenida a través de lo dispuesto en la disposición adicional primera del Real Decreto 337/2010, por el que se modifica el Real Decreto 39/1997, tiene la misma validez a los efectos de estas convalidaciones.

- b) La formación de nivel intermedio o FP de Técnico Superior en Prevención de Riesgos Profesionales convalida la siguiente formación recogida en el presente convenio:
- Formación inicial.
 - Personal directivo de empresa.
 - Responsables de obra y técnicos de ejecución.
 - Mandos intermedios.
 - Delegados de prevención.
 - Administrativos.
 - Parte común de oficios.

La titulación oficial de “Técnico Superior en Prevención de Riesgos Profesionales” regulada por el Real Decreto 1161/2001, tiene la misma validez a los efectos de estas convalidaciones.

- c) La formación de nivel básico en el sector de la construcción convalida la siguiente formación recogida en el presente convenio:
- Formación inicial.
 - Responsables de obra y técnicos de ejecución.
 - Mandos intermedios.
 - Administrativos.
 - Parte común de oficios.

La formación general de nivel básico está reglada en el Anexo IV del Real Decreto 39/1997. Para las empresas que realicen actividades encuadradas en el Anexo I del mencionado real decreto (las obras de construcción), dicha formación tiene una duración de 50 horas lectivas y sus contenidos

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

deben incluir un módulo de cinco horas sobre riesgos específicos y su prevención en el sector de la construcción. A partir del 6 de septiembre de 2007, fecha en la que se suscribió el IV Convenio Colectivo General del Sector de la Construcción, la formación de nivel básico en este sector pasó a tener una duración de 60 horas lectivas.

d) El curso de coordinador en materia de seguridad y de salud construcción convalida la siguiente formación recogida en el presente convenio:

- Formación inicial.
- Responsables de obra y técnicos de ejecución
- Mandos intermedios.
- Administrativos.
- Parte común de oficios.

Esta formación debe ser acorde con el programa indicado en la Guía técnica para la evaluación y prevención de los riesgos relativos a las obras de construcción (Real Decreto 1627/1997), elaborada por el Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo (INSHT).

Apartado 2

Formación recogida en los títulos de formación profesional y en los certificados de profesionalidad

La convalidación de la formación recogida en el presente convenio se recoge, con carácter general, en la tabla 1, y se detalla de forma concreta, para los siguientes casos:

- Títulos de formación profesional del sistema educativo correspondientes a la familia profesional de Edificación y Obra Civil (antiguos y actuales): tablas 2 y 3.
- Certificados de profesionalidad actuales (edificación y obra civil, y otras familias): tablas 4 y 5.
- Títulos de formación profesional del sistema educativo correspondientes a otras familias profesionales afines al sector de construcción (antiguos y actuales): tablas 6 y 7.
- Certificados de profesionalidad antiguos y especialidades formativas del Servicio Público de Empleo: tabla 8.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Tabla 1: Cuadro resumen de reconocimiento

Familia profesional		Títulos/Certificados	Formación en materia de PRL reconocida
FAMILIA DE EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nuevos títulos de FP de grado medio y superior. ▪ Nuevos CP nivel II. 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ NBPC. ▫ PRL de 2º ciclo correspondiente.
		Nuevos CP nivel III.	<ul style="list-style-type: none"> ▫ NBPC, aquellos que contemplen la UC correspondiente. PRL de 2º ciclo correspondiente.
		Formación profesional básica. PCPI. Nuevos CP de nivel I.	PRL de 2º ciclo correspondiente.
		Títulos de FP antiguos.	NBPRL a estudiar en cada caso. PRL de 2º ciclo correspondiente.
		CP antiguos. Especialidades INEM.	No hay reconocimiento automático. A estudiar en cada caso. Posibilidad de firmar acuerdo con CC.AA.
OTRAS FAMILIAS	AFINES A CONSTRUCCIÓN	Nuevos títulos de FP. Nuevos CP. PCPI.	PRL de 2º ciclo correspondiente, si procede.
		Títulos de FP antiguos. CP antiguos. Especialidades INEM.	No hay reconocimiento automático. A estudiar en cada caso. Posibilidad de firmar acuerdo con CC.AA.
	OTRAS	Títulos FP. CP. Especialidades INEM.	No se contemplan reconocimientos.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Tabla 2: Reconocimientos para los antiguos títulos de formación profesional (LOGSE y Anteriores) en el sistema educativo correspondientes a la familia profesional de edificación y obra civil

Nivel	Título	2º Ciclo	NBPC
Grado medio	Técnico en Acabados de Construcción	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Pintura. ▫ Solados y alicatados. ▫ Revestimiento de yeso. 	Sí
Grado medio	Técnico en Obras de albañilería	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Albañilería. ▫ Materiales de cubrición. Aislamiento e impermeabilización. Revestimiento de yeso. Redes de abastecimiento y pocería. 	Sí
Grado medio	Técnico en Obras de hormigón	<ul style="list-style-type: none"> Encofrado. Ferrallado. Prefabricados de hormigón en obra. Redes de abastecimiento y pocería. 	Sí
FP Primer grado	Hormigón	<ul style="list-style-type: none"> Encofrado. Ferrallado. Prefabricados de hormigón en obra. 	---
Grado medio	Técnico en Operación y mantenimiento de maquinaria de construcción	<ul style="list-style-type: none"> Maquinaria de movimiento de tierras. Aparatos elevadores. Demolición y rehabilitación. Cimentaciones especiales, sondeos y perforaciones. Estabilización de explanadas y extendido de firmes. 	Sí
Grado superior	Técnico Superior en Desarrollo y Aplicación de Proyectos de Construcción	Responsable de obra y técnicos de ejecución.	---
FP Segundo grado	Delineación, especialidad Edificios y Obras	Responsable de obra y técnicos de ejecución.	---
Grado superior	Técnico Superior en Desarrollo de Proyectos Urbanísticos y Operaciones Topográficas	Responsable de obra y técnicos de ejecución.	---
Grado superior	Técnico Superior en Realización y Planes de Obra	Responsable de obra y técnicos de ejecución.	Sí

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Tabla 3: Reconocimientos para los nuevos títulos de formación profesional (LOE) en el sistema educativo correspondientes a la familia profesional de edificación y obra civil

Nivel	Título	2º Ciclo	NBPC
FP Básica	Profesional Básico en Reforma y mantenimiento de edificios	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Albañilería. ▫ Revestimiento de yeso. ▫ Pintura. ▫ Materiales de cubrición. 	---
Grado medio	<u>Técnico en Construcción</u>	Albañilería. Redes de abastecimiento, saneamiento y pocería. Solados y alicatados. Materiales de cubrición. Aislamiento e impermeabilización.	Sí
Grado medio	<u>Técnico en Obras de interior, decoración y rehabilitación</u>	Revestimiento de yeso. Pintura.	Sí
Grado superior	<u>Técnico Superior en Proyectos de edificación</u>	Administrativos. Responsables de obra y técnicos de ejecución.	Sí
Grado superior	<u>Técnico Superior en Proyectos de obra civil</u>	Administrativos. Responsables de obra y técnicos de ejecución.	Sí
Grado superior	Técnico Superior en Organización y Control de Obras de Construcción	Mandos intermedios. Administrativos.	Sí

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Tabla 4: Reconocimientos para los certificados de profesionalidad para la familia profesional de edificación y obra civil

Nivel	Código	Certificado de profesionalidad	2º Ciclo	NBPC
1	EOCH0108	Operaciones de hormigón.	<input type="checkbox"/> Encofrado. <input type="checkbox"/> Ferrallado.	---
1	EOCB0208	Operaciones auxiliares de albañilería de fábricas y cubiertas.	<input type="checkbox"/> Albañilería. <input type="checkbox"/> Materiales de cubrición.	---
1	EOCB0109	Operaciones auxiliares de revestimientos continuos en construcción.	<input type="checkbox"/> Revestimiento de yeso. Pintura.	---
1	EOCB0209	Operaciones auxiliares de acabados rígidos y urbanización.	Albañilería. Solados y alicatados.	---
1	EOCJ0311	Operaciones básicas de revestimientos ligeros y técnicos en construcción.	Revestimiento yeso.	---
2	EOCB0108	Fábricas de albañilería.	Albañilería.	Sí
2	EOCE0111	Armaduras pasivas para hormigón.	Ferrallado.	Sí
2	EOCB0111	Cubiertas inclinadas.	Materiales de cubrición. Albañilería Aislamiento e	Sí
			impermeabilización.	
2	EOCE0211	Encofrados.	Encofrado.	Sí
2	EOCJ0111	Impermeabilización mediante membranas formadas con láminas.	Aislamiento e impermeabilización.	Sí
2	EOCJ0110	Instalación de placa de yeso laminado y falsos techos.	Albañilería	Sí
2	EOCJ0211	Instalación de sistemas técnicos de pavimentos, empanelados y mamparas.	---	Sí
2	EOCJ0109	Montaje de andamios tubulares.	Montaje de estructuras tubulares.	Sí
2	EOCB0211	Pavimentos y albañilería de urbanización.	Albañilería. Redes de abastecimiento, saneamiento y pocería. Solados y alicatados.	Sí
2	EOCB0110	Pintura decorativa en construcción.	Pintura.	Sí
2	EOCB0311	Pintura industrial en construcción.	Pintura.	Sí
2	EOCB0210	Revestimientos con pastas y morteros en construcción.	Revestimiento yeso.	Sí
2	EOCB0310	Revestimientos con piezas rígidas por adherencia en construcción.	Solados y alicatados Revestimiento yeso.	Sí
3	EOCO0108	Representación de proyectos de edificación.	Administrativos.	---
3	EOCO0208	Representación de proyectos de obra civil	Administrativos.	---
3	EOCO0109	Control de proyectos y obras de construcción.	Administrativos.	---

109

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

3	EOCE0109	Levantamientos y replanteos.	Responsables de obra y técnicos de ejecución.	---
3	EOCO0212	Control de ejecución de obras civiles.	Mandos intermedios.	Sí
3	EOCO0112	Control de ejecución de obras de edificación.	Mandos intermedios.	Sí

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Tabla 5: Reconocimientos para los certificados de profesionalidad de otras familias profesionales

Nivel	Código	Certificado de profesionalidad	2º Ciclo	NBPC
FAMILIA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN				
3	ADGD0208	Gestión integrada de recursos humanos.	▫ Administrativos.	---
3	ADGD0210	Creación y gestión de microempresas.	▫ Administrativos.	---
FAMILIA ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA				
2	ELEE0109	Montaje y mantenimiento de instalaciones eléctricas de baja tensión.	▫ Electricidad.	---
3	ELEE0110	Desarrollo de proyectos de instalaciones eléctricas en el entorno de edificios y con fines especiales.	Electricidad.	---
3	ELEE0210	Desarrollo de proyectos de redes eléctricas de baja y alta tensión.	Electricidad.	---
3	ELEE0310	Gestión y supervisión del montaje y mantenimiento de instalaciones eléctricas en el entorno de edificios.	Electricidad.	---
3	ELEE0510	Gestión y supervisión del montaje y mantenimiento de redes eléctricas subterráneas de alta tensión de 2ª y 3ª categoría y centros de transformación de interior.	Electricidad.	---
3	ELEE0610	Gestión y supervisión del montaje y mantenimiento de redes eléctricas de baja tensión y alumbrado exterior.	Electricidad.	---
2	ELEM0111	Montaje y mantenimiento de sistemas domóticos e inmóticos.	Electricidad.	---
3	ELEM0211	Gestión y supervisión del montaje y mantenimiento de sistemas domóticos e inmóticos	Electricidad.	---
2	ELEM0311	Montaje y mantenimiento de sistemas de automatización industrial	Electricidad.	---
1	ELEQ0111	Operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de equipos eléctricos y electrónicos.	Electricidad.	---
1	ELES0208	Operaciones auxiliares de montaje de instalaciones electrotécnicas y de telecomunicaciones en edificios.	Electricidad	---
1	ELES0209	Montaje y mantenimiento de sistemas de telefonía e infraestructuras de redes locales de datos.	Electricidad	---
3	ELES0210	Gestión y supervisión del montaje y mantenimiento de las infraestructuras de telecomunicaciones y de redes de voz y datos en el entorno de edificios	Electricidad	---
FAMILIA ENERGÍA Y AGUA				

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

3	ENAA0109	Organización y control del montaje y mantenimiento de redes e instalaciones de agua y saneamiento.	Fontanería.	---
1	ENAE0111	Operaciones básicas en el montaje y mantenimiento de instalaciones de energías renovables	Electricidad	---
2	ENAT0108	Montaje y mantenimiento de redes de agua.	Fontanería	---
FAMILIA INDUSTRIAS EXTRACTIVAS				
2	IEXD0108	Elaboración de piedra natural.	Taller de materiales: piedras industriales, tratamiento o transformación de materiales, canteros y similares.	---
3	IEXD0109	Diseño y coordinación de procesos en piedra natural.	Ejecución de túneles y sostenimiento de excavaciones subterráneas y de los taludes.	---
2	IEXD0208	Extracción de la piedra natural	Taller de materiales: piedras industriales, tratamiento o transformación de materiales, canteros y similares.	---
2	IEXD0209	Obras de artesanía y restauración en piedra natural.	Cantería.	---
3	IEXD0309	Desarrollo y supervisión de obras de restauración en piedra natural.	Ejecución de túneles y sostenimiento de excavaciones subterráneas y de los taludes.	---
2	IEXD0409	Colocación de piedra natural.	Taller de materiales: piedras industriales, tratamiento o transformación de materiales, canteros y similares.	Sí
1	IEXM0109	Operaciones auxiliares en excavaciones subterráneas y al cielo abierto.	Taller de materiales: piedras industriales, tratamiento o transformación de materiales, canteros y similares.	Sí
FAMILIA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO				
1	IMAI0108	Operaciones de fontanería y calefacción-climatización doméstica.	Fontanería.	---
2	IMAI0110	Instalación y mantenimiento de sistemas de aislamiento térmico, acústico y protección pasiva contra el fuego.	Aislamiento e impermeabilización.	---

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

3	IMAI0210	Gestión y supervisión del montaje y el mantenimiento de sistemas de aislamiento térmico, acústico y contra el fuego.	Aislamiento e impermeabilización.	---
3	IMAR0209	Desarrollo de proyectos de instalaciones frigoríficas.	Administrativos.	---

Tabla 6: Reconocimientos para los títulos antiguos (LOGSE y anteriores) de formación profesional en el sistema educativo correspondientes a otras familias profesionales

Nivel	Título	2º Ciclo	NBPC
FAMILIA MANTENIMIENTO Y SERVICIOS A LA PRODUCCIÓN			
Grado superior	Técnico Superior en Montaje y Mantenimiento de Instalaciones de Edificio y Proceso.	□ Fontanería.	---
Grado medio	Técnico en Montaje y Mantenimiento de Instalaciones de Frío, Climatización y Producción de Calor	□ Electricidad.	---
FAMILIA ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA			
Grado superior	Técnico Superior en Sistemas de telecomunicación e informáticos	Electricidad.	---
Grado superior	Técnico Superior en Instalaciones Electrotécnicas	Electricidad.	---
Grado medio	Técnico en Equipos e Instalaciones Electrotécnicas	Electricidad.	---
Técnico especialista	Técnico Especialista en Instalaciones y líneas eléctricas (Electricidad y electrónica)	Electricidad.	---
Técnico auxiliar	Técnico auxiliar en Instalador-mantenedor eléctrico (Electricidad y electrónica)	Electricidad.	---
Técnico auxiliar	Técnico auxiliar en Electricidad (Electricidad y electrónica)	Electricidad.	---
Maestría industrial	Maestro industrial especialidad de Electricidad y Electrónica	Electricidad.	---

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Tabla 7: Reconocimientos para los nuevos títulos (IOE) de formación profesional en el sistema educativo correspondientes a otras familias profesionales

Nivel	Título	2º Ciclo	NBPC
FAMILIA ENERGÍA Y AGUA			
Grado superior	Técnico Superior en Energías Renovables	□ Electricidad	---
Grado superior	Técnico Superior en Eficiencia energética y energía solar térmica	□ Administrativos.	---
FAMILIA ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA			
Grado superior	Técnico Superior en Sistemas Electrotécnicos y Automatizados	Electricidad.	---
Grado superior	Técnico Superior en Sistemas de Telecomunicaciones e Informáticos	Electricidad.	---
Grado medio	Técnico en Instalaciones de Telecomunicaciones	Electricidad.	---
Grado medio	Técnico en Mantenimiento electromecánico	Electricidad.	---
Grado medio	Técnico en Instalaciones eléctricas y automáticas	Electricidad.	---
FP Básica	Profesional Básico en Fabricación de elementos mecánicos	Electricidad.	---
FP Básica	Profesional Básico en Instalaciones electrotécnicas y mecánicas	Electricidad.	---
FP Básica	Profesional Básico en Electricidad y electrónica	Electricidad.	---
FAMILIA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO			
Grado superior	Técnico Superior en Desarrollo de proyectos de instalaciones térmicas y de fluidos	Administrativos.	---
Grado superior	Técnico Superior en Mantenimiento de Instalaciones Térmicas y de Fluidos	Electricidad. Fontanería.	---
Grado medio	Técnico en Instalaciones de producción de calor	Electricidad.	---
Grado medio	Técnico en Instalaciones frigoríficas y de climatización	Electricidad.	---
FP Básica	Profesional Básico en Mantenimiento de viviendas	Fontanería. Electricidad.	---
FP Básica	Profesional Básico en Fabricación y montaje	Fontanería.	---
FAMILIA INDUSTRIAS EXTRACTIVAS			
Grado medio	Técnico en Excavaciones y sondeos	Maquinaria de movimiento de tierras. Cimentaciones especiales, sondeos y perforaciones. Túneles y sostenimiento de las excavaciones subterráneas y de los taludes.	Sí

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Tabla 8: Reconocimientos para los antiguos certificados de profesionalidad y las especialidades del servicio público de empleo

Código	Certificado de profesionalidad	2º Ciclo	NBPC
FAMILIA EDIFICACIÓN Y MANTENIMIENTO			
EOCA10	Pintor	▫ Pintura.	---
EOCA70	Solador-alicatador	▫ Solados y alicatados.	---
EOCX02	Mantenedor reparador de edificios	▫ Albañilería. ▫ Electricidad. ▫ Fontanería.	---
FAMILIA MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN			
IMAN20	Electromecánico de mantenimiento	---	---
ELEC10	Electricista de edificios	Electricidad.	---
ELER10	Electricista de mantenimiento	Electricidad.	---
FAMILIA INDUSTRIAS DE FABRICACIÓN DE EQUIPOS ELECTROMECANICOS.			
ELEA10	Electricista industrial	Electricidad.	---

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Apartado 3

Formación recogida en el Reglamento General de Normas Básicas de Seguridad Minera

La convalidación de la formación recogida en la ITC 02.1.02, siempre que haya sido impartida por la Fundación Laboral de la Construcción o por una entidad con la formación homologada por la misma, se recoge en la tabla siguiente:

Convalidación de la formación			
Formación recogida en la ITC 02.1.02. (Orden ITC/1316/2008 y en la Orden ITC/2699/2011)			Convalidación respecto a la formación en materia de prevención de riesgos laborales especificada en el VI CGSC
Denominación	Grupo	Publicado	Denominación
Operadores de Maquinaria de Transporte.	5.2. Actividades de exterior.	Resoluciones 09/06/08 y 16/10/14 (E.T. 2001.1.08).	Operadores de vehículos y maquinaria de movimiento de tierras.
Operadores de Maquinaria de Arranque / Carga / Viales.			Operadores de vehículos y maquinaria de movimiento de tierras.
Operadores de Trituración / Clasificación.	5.4. Establecimientos de beneficio.	Resolución 18/11/10 (E.T. 2004.1.10).	Operario de instalaciones temporales de obra y auxiliares: plantas de aglomerado, de hormigón, de machaqueo y clasificación de áridos.
Operadores de Molienda.			Operario de instalaciones temporales de obra y auxiliares: plantas de aglomerado, de hormigón, de machaqueo y clasificación de áridos.
Operadores de Estrío.			Operario de instalaciones temporales de obra y auxiliares: plantas de
			aglomerado, de hormigón, de machaqueo y clasificación de áridos.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Operadores de Separación y Concentración.			Operario de instalaciones temporales de obra y auxiliares: plantas de aglomerado, de hormigón, de machaqueo y clasificación de áridos.
Operadores de Hornos.			Operario de instalaciones temporales de obra y auxiliares: plantas de aglomerado, de hormigón, de machaqueo y clasificación de áridos.
Operadores de Mezclas.			Operario de instalaciones temporales de obra y auxiliares: plantas de aglomerado, de hormigón, de machaqueo y clasificación de áridos.
Operadores de Plantas para Materiales para la Construcción.			Operario de instalaciones temporales de obra y auxiliares: plantas de aglomerado, de hormigón, de machaqueo y clasificación de áridos.
Perforación / Corte / Voladura.	5.2. Actividades de exterior.	Resolución 18/11/10 (E.T. 2003.1.10).	Ejecución de túneles y sostenimiento de las excavaciones subterráneas y de los taludes.
Perforación / Voladura.	5.3. Actividades de interior.	Resolución 07/10/08 (E.T. 2002.1.08).	Ejecución de túneles y sostenimiento de las excavaciones subterráneas y de los taludes.
Operadores de Sondeos de agua y / o de Investigación.	5.2. Actividades de exterior.	Resolución 18/11/10 (E.T. 2003.1.10).	Cimentaciones especiales, sondeos y perforaciones.
Operadores de Plantas de Rocas Ornamentales	5.4. Establecimientos de beneficio.	Resolución 18/11/10 (E.T. 2004.1.10)	Operario de taller de materiales: piedras industriales, tratamiento o transformación de materiales, canteros y

			similares.
--	--	--	------------

Apartado 4
Formación recogida en el Convenio Estatal del Sector del Metal

La convalidación de la formación recibida por los trabajadores del Convenio Estatal del Sector del Metal, siempre que haya sido impartida por la Fundación Laboral de la Construcción o por una entidad con la formación homologada por la FMF o la FLC, de acuerdo con los requisitos establecidos en sus respectivos convenios, se recoge en la tabla siguiente:

Convalidación de la formación	
Formación preventiva recogida en el Anexo IV del Convenio Estatal del Sector del Metal	Convalidación respecto a la formación en materia de prevención de riesgos laborales especificada en el VI CGSC
Primer ciclo de formación: Nivel inicial.	Formación inicial.
Directivos de las empresas.	Personal directivo de empresa.
Responsables y los técnicos de ejecución de la actividad.	Responsables de obra y técnicos de ejecución
Mandos intermedios.	Mandos intermedios.
Administrativos.	Administrativos.
Ferrallado.	Ferrallado.
Electricidad, relativo a los trabajos de montaje y mantenimiento de instalaciones eléctricas de alta y baja tensión.	Electricidad, montaje y mantenimiento de instalaciones eléctricas de alta y baja tensión.
Fontanería e instalaciones de climatización.	Fontanería e instalaciones de climatización
Operadores de aparatos elevadores.	Operadores de aparatos elevadores.
Operadores de equipos manuales.	Operadores de equipos manuales.
Aislamiento e impermeabilización.	Aislamiento e impermeabilización.
Montaje de estructuras tubulares.	Montaje de estructuras tubulares.
Construcción y mantenimiento de vías férreas.	Construcción y mantenimiento de vías férreas.
Nivel básico de prevención de las actividades del metal en la construcción.	Nivel básico de prevención en la construcción.

Apartado 5
Formación recogida en el Convenio Colectivo Estatal del Sector de la Madera

La convalidación de la formación recibida por los trabajadores del Convenio Estatal del Sector de la Madera, siempre que haya sido impartida por la Fundación Laboral de la Construcción o por una entidad con la formación homologada por la misma, se recoge en la tabla siguiente:

Contenidos formativos Acuerdo FLMM	Contenidos formativos Convenio General del Sector de la Construcción
Formación inicial (8 horas).	Aula Permanente o nivel inicial (8 horas).
Formación de nivel básico (50 horas. RD 39/1997).	Formación de nivel básico (60 horas. Desde septiembre de 2007).

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Directivos (10 horas).	Directivos de las empresas (10 horas).
Responsables y técnicos de ejecución de la actividad (20 horas).	Responsables de obra y técnicos de ejecución (20 horas).
Mandos intermedios (20 horas).	Mandos intermedios (20 horas).

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO XIV

PROCEDIMIENTO PARA LA HOMOLOGACIÓN DE ACTIVIDADES FORMATIVAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL VIGENTE CONVENIO GENERAL DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN

I. Objetivo

El presente procedimiento está dirigido a aquellas entidades que proyecten homologar la formación que imparten en materia de prevención de riesgos laborales, de acuerdo con lo dispuesto en los Capítulos III y IV, Título III, del Libro II del vigente Convenio General del Sector de la Construcción así como en los acuerdos suscritos por la Fundación Laboral de la Construcción en otros ámbitos, a los efectos de su reconocimiento en la Tarjeta Profesional de la Construcción.

II. Requisitos

1. Las entidades deberán tener a su disposición las aulas y la equipación necesaria para impartir la formación. Las instalaciones habrán de cumplir con las condiciones higiénicas, acústicas, de habitabilidad y de seguridad exigidas por la legislación aplicable a los centros de formación. La dotación de los servicios higiénico-sanitarios será acorde con la capacidad del centro.

Los centros de formación podrán ser fijos o itinerantes (aulas móviles, locales situados en la propia obra, etc.).

2. Para el desarrollo de las actividades formativas, las entidades tendrán que contar con los recursos humanos, materiales y didácticos que permitan llevar a cabo la actividad formativa, en función del ámbito geográfico de actuación y del número de alumnos que proyecten formar, según las necesidades concretas.

El personal docente dispondrá de una formación acreditada correspondiente a los niveles intermedio o superior según lo establecido en el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.

Además, el citado personal será conocedor de las técnicas preventivas específicas aplicables al sector de la construcción y contará con una experiencia acreditada en este ámbito.

3. Las entidades que proyecten ser homologadas tendrán que aplicar los contenidos didácticos que se recogen, tanto en el Capítulo III, Título III, del Libro II del Convenio General del Sector de la Construcción denominados: primer ciclo de formación: formación inicial; segundo ciclo de formación: contenidos formativos en función del puesto de trabajo o por oficio; formación para trabajadores multifunciones o polivalentes; y nivel básico de prevención en la construcción, como aquellas otras recogidas en los acuerdos suscritos por la Fundación Laboral de la Construcción en otros ámbitos, a los efectos de su reconocimiento en la Tarjeta Profesional de la Construcción.

4. Como modalidad para la impartición se determina lo siguiente:

- a) Primer ciclo de formación: la formación inicial se realizará en la modalidad presencial.
- b) Segundo ciclo de formación: los contenidos formativos en función del puesto de trabajo o por oficio se practicarán en la modalidad presencial.

El contenido formativo para directivos tendrá una duración de diez horas, y se podrá desarrollar en la modalidad presencial o en la modalidad mixta presencia- teleformación, en cuyo caso la parte presencial tendrá una duración, como mínimo, de dos horas y media. Igualmente, y con carácter excepcional, esta acción formativa se podrá impartir en la modalidad de teleformación.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

El contenido formativo para administrativos tendrá una duración de veinte horas, y se podrá desarrollar en la modalidad presencial o en la modalidad mixta presencia-teleformación, en cuyo caso la parte presencial tendrá una duración, como mínimo, de cinco horas.

- c) La formación para trabajadores multifunciones o polivalentes se desarrollará en la modalidad presencial.
 - d) El contenido formativo para nivel básico de prevención en la construcción tendrá una duración de sesenta horas, y se podrá desarrollar en la modalidad presencial o en la modalidad mixta presencia-teleformación, en cuyo caso la parte presencial tendrá una duración, como mínimo, de veinte horas.
 - e) La prevista para cada acción formativa en aquellos otros ámbitos en los que se hayan suscrito acuerdos con la Fundación Laboral de la Construcción, a los efectos de su reconocimiento en la Tarjeta Profesional de la Construcción.
5. Las entidades tendrán que adoptar las condiciones que se establezcan por parte de la Fundación Laboral de la Construcción en lo que respecta al número máximo de alumnos por grupo y a la realización de las pruebas de evaluación.
6. Las entidades deberán estar constituidas como servicios de prevención ajeno acreditado por la autoridad laboral o, cuando se trate de empresas encuadradas en el ámbito de aplicación del Convenio General del Sector de la Construcción, disponer de una organización preventiva propia.

Las entidades que estén instituidas como servicios de prevención ajeno, tendrán que aportar certificación actualizada de la acreditación como tal servicio de prevención expedida por la autoridad laboral. El ámbito territorial de la homologación que, en su caso se apruebe, coincidirá con el de la acreditación de la autoridad laboral.

Las empresas enmarcadas en el ámbito de aplicación del convenio que cuenten con una organización preventiva propia, deberán aportar una certificación del acta de constitución de dicha organización preventiva, suscrita por representante legal de la propia empresa, así como una certificación en la que se refleje el cumplimiento de las obligaciones de auditoría legalmente exigidas, suscrita por el correspondiente auditor acreditado.

7. Satisfacer las tasas que, en relación con la tramitación del presente procedimiento de homologación, establezca el Patronato de la Fundación Laboral de Construcción.

III. Solicitudes

- 1. Las entidades que, reuniendo los requisitos que se determinan en el apartado II, deseen obtener la homologación de las actividades formativas que impartan a los efectos de su reconocimiento en la Tarjeta Profesional de la Construcción, deberán dirigir su solicitud al Consejo Territorial de la Fundación Laboral de la Construcción correspondiente al lugar en el que radique su domicilio social. Dicha solicitud ha de estar suscrita por el titular de la entidad o por el representante legal de la misma, debidamente acreditado.
- 2. El cumplimiento de las exigencias que se indican en el apartado II se acreditará mediante la presentación de una memoria explicativa de las actividades formativas que se tiene previsto desarrollar, en la que deberán constar los siguientes datos:
 - a) Identificación de la entidad.
 - b) Plan de actuación.
 - c) Ámbito territorial de actuación.
 - d) Relación de las actividades formativas de las previstas en el Capítulo III, Título III, del Libro II del vigente Convenio Colectivo General del Sector de la Construcción para las que solicita la homologación y en aquellos otros ámbitos en los que se hayan suscrito

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

acuerdos con la Fundación Laboral de la Construcción, a los efectos de su reconocimiento en la Tarjeta Profesional de la Construcción.

- e) Dotación de personal y grado de dedicación para el desarrollo de las actividades formativas, acreditando su cualificación y experiencia profesional así como su formación en materia de prevención de riesgos laborales, tanto general como relacionada con el sector de la construcción.

A fin de certificar debidamente los requisitos que se determinan en el punto 2 del apartado II, se aportarán los currícula profesionales y los certificados emitidos, en su caso, por las empresas, así como las fotocopias autenticadas de los títulos y diplomas correspondientes del citado personal docente.

- f) Ubicación y detalle de las características de los centros, tanto de carácter fijo como, en su caso, itinerante.
- g) Descripción de los medios materiales, didácticos e instrumentales que se van a dedicar a esta actividad.

IV. Tramitación

1. Los correspondientes Consejos Territoriales de la Fundación Laboral de la Construcción examinarán las solicitudes y comprobarán que la documentación aportada es correcta y suficiente.
2. En cualquier momento del proceso de homologación, la Fundación Laboral de la Construcción podrá requerir a la entidad solicitante la presentación de documentación adicional y la subsanación de las deficiencias observadas. Este requerimiento interrumpirá el plazo previsto en el punto 4 de este apartado IV. Transcurridos quince días naturales desde dicho requerimiento sin que el mismo hubiera sido debidamente atendido, podrá archivar el expediente, entendiéndose la solicitud denegada.
3. Realizados los trámites de instrucción anteriores, personal perteneciente a la Fundación Laboral de la Construcción comprobará el cumplimiento de los requisitos establecidos en este procedimiento de homologación. El gerente territorial elevará un informe a su respectivo Consejo Territorial para que este formule la correspondiente propuesta de resolución.
4. La Fundación Laboral de la Construcción, en un plazo máximo de tres meses desde la presentación de la solicitud, cumplirá el trámite de audiencia comunicándole a la entidad solicitante, en su caso, las carencias o deficiencias encontradas para que esta, en el plazo máximo de quince días naturales, alegue y presente los documentos y justificaciones que estime pertinentes. Si antes del vencimiento del citado plazo los interesados manifiestan su decisión de no efectuar alegaciones ni aportar nuevos documentos o justificaciones, el trámite se dará por realizado y se procederá al archivo de la solicitud.
5. Concluida esta fase, el expediente, junto con la propuesta de resolución del Consejo Territorial, se remitirá a la Comisión Ejecutiva de la Fundación Laboral de la Construcción, con el fin de que esta, previo informe del Director General, proceda a la resolución del citado expediente.

V. Resolución

Evaluada la documentación aportada, la Comisión Ejecutiva de la Fundación Laboral de la Construcción resolverá la solicitud en un plazo máximo de dos meses, aprobando o denegando la homologación.

VI. Registro

La Fundación Laboral de la Construcción inscribirá, en el registro creado al efecto, a las entidades que hayan sido homologadas para llevar a cabo, tanto alguna de las actividades formativas previstas en el Capítulo III, Título III, del Libro II del vigente Convenio General del Sector de la Construcción así como aquellas otras recogidas en los acuerdos suscritos por la Fundación Laboral de la Construcción, a los efectos de su reconocimiento en la Tarjeta Profesional de la Construcción.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

En dicho registro constará: los datos de la entidad; el ámbito de actuación; y el título o títulos de las actividades formativas para las que se dispone de la mencionada homologación.

VII. Obligaciones de carácter general de las entidades homologadas

Las entidades que obtengan la homologación de la formación que impartan en materia de prevención de riesgos laborales prevista en el Convenio General del Sector de la Construcción y en aquellos otros ámbitos en los que se hayan suscrito acuerdos con la Fundación Laboral de la Construcción a los efectos de su reconocimiento para la obtención de la Tarjeta Profesional de la Construcción, tendrán las siguientes obligaciones:

1. Someterse a las actuaciones de control y supervisión que pueda efectuar el personal de la Fundación Laboral de la Construcción y facilitar cuanta información se les solicite.
2. Realizar la formación con los medios y en las condiciones que dieron lugar a la homologación.
3. Comunicar al Consejo Territorial de la Fundación Laboral de la Construcción del lugar en el que radique su domicilio social cualquier modificación que se pueda producir respecto a las condiciones de homologación.
4. Comunicar a la Fundación Laboral de la Construcción, a través de la "Aplicación para la comunicación de acciones formativas" habilitada al efecto, las acciones formativas que tengan previsto impartir.
5. En el caso de que se produzcan cambios, sustituciones o bajas en el personal docente incluido en la memoria del proyecto presentado para la homologación, la entidad deberá comunicar dicha circunstancia a la Fundación Laboral de la Construcción en un plazo máximo de siete (7) días naturales desde que se conozca cualquiera de las posibles modificaciones citadas y, en todo caso cuando así proceda, antes de que se lleve a cabo la actividad formativa afectada.

Esta comunicación deberá incluir, tanto la propuesta de la persona o personas que vayan a asumir la actividad docente como la acreditación de que estas cumplen con los requisitos señalados en el punto 2 del apartado II, -según lo previsto en el punto 2 e) del apartado III.

6. Permitir que personas debidamente autorizadas por la Fundación Laboral de la Construcción lleven a cabo la supervisión de las instalaciones en las que se desarrolle la actividad docente así como de las acciones formativas que en ellas se impartan, y cooperar con la Fundación para una correcta realización de las actividades de supervisión.
7. Cumplir en todo momento con los requisitos legales y administrativos necesarios para desarrollar la actividad para la que está homologada.
8. Estar al corriente de pago de las tasas establecidas por la Fundación Laboral de la Construcción.
9. Cumplir con lo dispuesto en el "Reglamento de condiciones para el mantenimiento de la homologación de actividades formativas en materia de prevención de riesgos laborales", establecido en el anexo XV del presente Convenio y en su Guía de aplicación, de acuerdo con lo establecido en el Convenio General del Sector de la Construcción.

VIII. Revocación de la condición de entidad homologada

La Fundación Laboral de la Construcción podrá verificar en cualquier momento el cumplimiento de las condiciones establecidas para el desarrollo de las actividades formativas.

La Comisión Ejecutiva de la Fundación Laboral de la Construcción, mediante resolución motivada y después del trámite de audiencia al titular de la entidad homologada, podrá revocar tal homologación cuando se incumpla cualquiera de las condiciones establecidas para la concesión de la misma.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO XV

REGLAMENTO DE CONDICIONES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA HOMOLOGACIÓN DE ACTIVIDADES FORMATIVAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL CONVENIO GENERAL DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN

Artículo 1. Obligaciones derivadas de la homologación.

Toda entidad que haya obtenido la homologación de actividades formativas en materia de prevención de riesgos laborales de acuerdo con lo dispuesto en el vigente Convenio Colectivo General del Sector de la Construcción, a los efectos de su reconocimiento para la obtención de la Tarjeta Profesional de la Construcción, deberá cumplir con las condiciones y aplicar los medios que han dado lugar a la homologación. En concreto, son obligaciones de la entidad:

1. Comunicar al Consejo Territorial de la Fundación Laboral de la Construcción del lugar en el que radique su domicilio social, cualquier modificación que se pueda producir respecto a las condiciones de homologación.
2. Comunicar, a través de la «Aplicación para la comunicación de acciones formativas homologadas», disponible en la página web www.trabajoenconstruccion.com, la siguiente información:
 - a) Todas las actividades formativas que tiene previsto impartir y que estén identificadas de forma expresa en el vigente Convenio General del Sector de la Construcción, y aquellas otras recogidas en los acuerdos suscritos por la Fundación Laboral de la Construcción, a los efectos de expedir la Tarjeta Profesional de la Construcción.

En la comunicación deberán constar los siguientes datos, de cada uno de los cursos: título; fecha de inicio; fecha de finalización; horario; listado detallado de alumnos con indicación de su nombre y apellidos y número de documento nacional de identidad (DNI) o número de identidad de extranjero (NIE) y razón social de la empresa en la que presten sus servicios; lugar de impartición; localidad; provincia; código postal; persona y teléfono de contacto; fecha de realización de las tutorías, en su caso; nombre y apellidos del docente o docentes.

Dicha comunicación se efectuará en un plazo máximo de siete (7) días naturales antes de la fecha de inicio prevista para la actividad formativa correspondiente. Superado dicho plazo, la entidad deberá justificar a la Fundación los motivos por los que no le ha sido posible llevar a efecto dicha comunicación en el citado plazo.

La Fundación podrá denegar la validez del curso, a efectos de la expedición de la Tarjeta Profesional de la Construcción, en aquellos casos en los que no se justifique el retraso en la comunicación o esta sea claramente insuficiente, y se venga advirtiendo por la Fundación un reiterado abandono de la entidad en el cumplimiento de estas obligaciones.

A los efectos de un correcto tratamiento de los datos personales de los alumnos, en los formularios de alta que suscriban los mismos deberá incorporarse el texto que figura como Anexo del presente Reglamento.

- b) En el caso de que una actividad formativa no pudiera ser finalmente llevada a cabo, la entidad deberá comunicar su cancelación, a través de la «Aplicación para la comunicación de actividades formativas homologadas» o por cualquier otro medio válido en Derecho, en un plazo máximo de 24 horas antes del inicio de la misma.
 - c) Cuando por circunstancias ajenas a la entidad, la actividad formativa no pudiera impartirse en el día y la hora comunicadas a la Fundación, dicha entidad deberá informar a esta, a través de la «Aplicación para la comunicación de acciones formativas homologadas» o por cualquier otro medio válido en Derecho, la cancelación de la acción formativa de la que se

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

trate, en un plazo máximo de dos horas desde el inicio previsto en dicha comunicación.

- d) Una vez iniciada una determinada actividad formativa, la entidad deberá comunicar, a través de la "Aplicación para la comunicación de acciones formativas homologadas" los alumnos realmente asistentes a la misma (nombre, apellidos, DNI o NIE, así como la razón social de la empresa en la que presten sus servicios), pudiendo llevar a cabo tal comunicación hasta un plazo máximo de dos horas desde su inicio.
- e) Al objeto de acreditar la exactitud de la información previa remitida, una vez que las actividades formativas hayan tenido lugar, la entidad deberá transmitir, a través de la «Aplicación para la comunicación de actividades formativas homologadas» la siguiente información sobre cada curso: título; fechas de inicio y finalización; listado detallado de alumnos que asistieron (nombre y apellidos, DNI o NIE, la razón social de la empresa en la que presten sus servicios) y que hayan superado los requisitos mínimos para obtener el correspondiente diploma o certificado acreditativo, no debiendo figurar, en ningún caso, aquellos que no hubiesen sido previamente comunicados conforme al plazo dispuesto en el artículo 1.2 d); lugar de impartición; localidad; provincia; código postal.

Dicha comunicación se efectuará en un plazo máximo de diez (10) días desde que finalizó la última sesión formativa del curso.

3. La entidad o empresa que haya obtenido la homologación de la formación preventiva sobre la base de tener constituida una organización preventiva propia, no podrá incluir en las acciones formativas comunicadas a la Fundación alumnos que no sean trabajadores de la propia empresa, o de las empresas adheridas cuando se trate de servicios de prevención mancomunados.
4. La entidad únicamente podrá utilizar los distintivos concernientes a su homologación en aquellas actividades autorizadas conforme a las condiciones por las que se le otorgó dicha homologación.
5. La entidad deberá impartir las actividades formativas que estén identificadas de forma expresa en el vigente Convenio General del Sector de la Construcción y aquellas otras recogidas en los acuerdos suscritos por la Fundación Laboral de la Construcción, a los efectos de expedir la Tarjeta Profesional de la Construcción, conforme a la duración y según la modalidad prevista en el mismo.
6. La entidad o empresa deberá estar al corriente de pago de las tasas establecidas por la Fundación Laboral de la Construcción.
7. Si la entidad tuviera dificultades para utilizar la «Aplicación para la comunicación de actividades formativas homologadas», cumplirá con los plazos previstos en el presente Reglamento si, dentro de los mismos, remite la información requerida a la dirección de correo electrónico que a tal efecto se ha dispuesto en los distintos Consejos Territoriales de la Fundación Laboral de la Construcción y cuya relación se especifica en la Guía de aplicación del presente Reglamento.

No obstante, subsistirá en este caso la obligación de remitir dicha información a través de la «Aplicación para la comunicación de actividades formativas homologadas». La entidad que haya remitido a tiempo la información mediante correo electrónico dispondrá para ello de dos (2) días naturales adicionales a los plazos ordinarios que se recogen en el presente Reglamento.

8. Actualizar la información contenida en la «Aplicación para la comunicación de acciones formativas homologadas» siempre que fuese necesario, de manera que los datos relativos a la identificación de la entidad con la formación preventiva homologada, las actividades formativas que imparte, los centros en los que se realiza la actividad formativa y los docentes de los que dispone, se correspondan con la realidad.
9. Al objeto de acreditar la exactitud de la información previa remitida a la Fundación Laboral de la Construcción, las entidades con la formación preventiva homologada deberán guardar un registro de asistencia de los alumnos a las actividades formativas impartidas, que será puesto a disposición de la Fundación Laboral de la Construcción cuando esta lo requiera. Dicho registro recogerá: nombre y apellidos del alumno; documento nacional de identidad (DNI) o número de

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

identidad de extranjero (NIE); firma del mismo; hojas de asistencia (que los alumnos deberán firmar cada sesión), entendiéndose como tal cada jornada de mañana y tarde durante la cual tenga lugar la actividad formativa en cuestión.

El registro deberá conservarse en los archivos de la entidad con la formación preventiva homologada hasta transcurrido cuatro (4) años desde que se impartió la actividad formativa.

10. En el caso de que se produzcan cambios, sustituciones o bajas en el personal docente incluido en la memoria del proyecto presentado para la homologación, la entidad deberá comunicar dicha circunstancia a la Fundación Laboral de la Construcción en un plazo máximo de siete (7) días naturales desde que se conozca cualquiera de las posibles modificaciones citadas y, en todo caso cuando así proceda, antes de que se lleve a cabo la actividad formativa afectada.

Esta comunicación deberá incluir, tanto la propuesta de la persona o personas que vayan a asumir la actividad docente como la acreditación de que estas cumplen con los requisitos exigidos para llevarla a cabo.

11. Mantener en correcto estado de funcionamiento y disponibilidad todos los medios que determinaron la concesión de la homologación.
12. Permitir que personas debidamente autorizadas por la Fundación Laboral de la Construcción lleven a cabo la supervisión de las instalaciones en las que se desarrolle la actividad docente así como de las acciones formativas que en ellas se impartan, y cooperar con la Fundación para una correcta realización de las actividades de supervisión.
13. Cumplir en todo momento con los requisitos legales y administrativos necesarios para desarrollar la actividad para la que está homologada.
14. Al objeto de que la Fundación Laboral de la Construcción pueda gestionar adecuadamente los diplomas o certificados expedidos por la entidad, estos deberán contener, al menos, los siguientes datos:

- Nombre y apellidos del alumno.
- Número de documento nacional de identidad (DNI) o número de identidad de extranjero (NIE).
- Documento en el que se acredite que la acción formativa se ha realizado con «aprovechamiento».
- Denominación de la acción formativa conforme a lo establecido en el Convenio Colectivo General del Sector de la Construcción vigente.
- Duración.
- Modalidad.
- Fechas inicial y final.
- Fecha de expedición.
- Localidad de impartición.
- Firma del responsable de la entidad.
- Número de registro de entidad asignado por la Fundación Laboral de la Construcción.
- Código del curso asignado por la «Aplicación para la comunicación de acciones formativas homologadas».
- Contenido del curso al dorso conforme a lo especificado en el vigente Convenio Colectivo General del Sector de la Construcción y en aquellos otros ámbitos en los que se hayan suscrito acuerdos con la Fundación Laboral de la Construcción, a los efectos de expedir la Tarjeta Profesional de la Construcción.

15. La entidad con la formación preventiva homologada podrá exhibir la resolución de otorgamiento de la homologación en lugar visible del establecimiento en el que se lleven a cabo las actividades docentes. La citada resolución no podrá ser exhibida una vez le haya sido retirada la homologación por la Fundación Laboral de la Construcción.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

16. Atender a las comunicaciones y notificaciones que la Fundación Laboral de la Construcción transmita a través de la denominada "Zona Privada" de que cada entidad dispone en la «Aplicación para la comunicación de actividades formativas homologadas», dándoles respuesta, en su caso, en los plazos establecidos en el presente Reglamento, o en defecto de plazo específico, a la mayor brevedad posible.
17. Designar un correo electrónico al efecto de las comunicaciones y notificaciones con la Fundación Laboral de la Construcción, manteniéndolo actualizado y comunicando cualquier modificación del mismo a la Fundación en el plazo de 24 horas a contar desde la citada modificación.

Artículo 2. Infracciones.

1. Serán infracciones a este Reglamento las acciones u omisiones que contravengan lo que en él se dispone y las que expresamente se recogen en el presente artículo. Las infracciones se clasifican en leves, graves y muy graves y llevan aparejadas las sanciones de apercibimiento, suspensión y retirada de la homologación, respectivamente.
2. Son infracciones leves:
 - a) No tener actualizadas las comunicaciones en la «Aplicación para la comunicación de acciones formativas homologadas», siempre y cuando la omisión o el defecto puedan subsanarse, por disponerse de toda la documentación que acredite la existencia y el contenido de los cursos, incluido el registro de asistencia.
 - b) No informar, a través de la «Aplicación para la comunicación de acciones formativas homologadas», de las actividades formativas efectivamente realizadas dentro del plazo de diez (10) días naturales y en los términos descritos en el artículo 1.2.e) del presente Reglamento.
 - c) No comunicar, a través de la "Aplicación para la comunicación de acciones formativas homologadas" o por cualquier otro medio válido en Derecho, la cancelación de las actividades formativas que tuvieran previsto impartir, en un plazo máximo de 24 horas antes del inicio determinado para las mismas.
 - d) La expedición de diplomas o certificados que no se ajusten a lo dispuesto en el artículo 1.14 del presente Reglamento.
 - e) La utilización de los distintivos concernientes a la homologación en cualquier tipo de actividad distinta a las autorizadas conforme a las condiciones por las que se le otorgó dicha homologación.
 - f) El incumplimiento de cualquier otra obligación prevista en este Reglamento que no sea constitutiva de una infracción grave o muy grave.
3. Son infracciones graves:
 - a) No comunicar, a través de la "Aplicación para la comunicación de acciones formativas homologadas" o por cualquier otro medio válido en Derecho, la impartición de cualquiera de las actividades formativas especificadas en el Convenio General del Sector de la Construcción.
 - b) No comunicar, a través de la "Aplicación para la comunicación de acciones formativas homologadas" o por cualquier otro medio válido en Derecho, la cancelación de una determinada acción formativa, en un plazo máximo de dos horas desde el inicio previsto para la misma.
 - c) Impartir la formación con docentes no autorizados.
 - d) Impartir acciones formativas de las establecidas en el vigente Convenio General del Sector

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- de la Construcción y en aquellos otros ámbitos en los que se hayan suscrito acuerdos con la Fundación Laboral de la Construcción, a los efectos de expedir la Tarjeta Profesional de la Construcción, con una duración menor, en una modalidad distinta o unos contenidos diferentes a los que en cada caso se especifiquen.
- e) Impartir acciones formativas en lugares distintos a los comunicados previamente a la Fundación Laboral de la Construcción a través de la "Aplicación para la comunicación de acciones formativas homologadas" o por cualquier otro medio válido en Derecho.
 - f) Impartir acciones formativas en lugares que no cumplan con las condiciones higiénicas, acústicas, de habitabilidad y de seguridad exigidas por la legislación.
 - g) No permitir que personas debidamente autorizadas por la Fundación Laboral de la Construcción lleven a cabo la supervisión de las instalaciones en las que se desarrolle la actividad docente así como de las acciones formativas que en ellas se impartan.
 - h) Impartir más de una acción formativa de las establecidas en el vigente Convenio Colectivo General del Sector de la Construcción y en aquellos otros ámbitos en los que se hayan suscrito acuerdos con la Fundación Laboral de la Construcción, a los efectos de expedir la Tarjeta Profesional de la Construcción, de manera simultánea y conjunta en la misma aula.
 - i) No comunicar, a través de la "Aplicación para la comunicación de acciones formativas homologadas" los alumnos realmente asistentes (de acuerdo con lo establecido en el artículo 1. 2 d) del presente Reglamento) a una determinada actividad formativa, en un plazo máximo de dos horas desde el inicio de la misma.
 - j) La falta de pago de cualquiera de las tasas establecidas, tanto para el mantenimiento anual de la homologación como para la comunicación de las acciones formativas.
 - k) La segunda infracción leve cometida en un periodo de doce meses a contar desde la comisión de la primera infracción.
4. Son infracciones muy graves:
- a) La falta de correspondencia con la realidad de cualquier documentación que pretenda acreditar la existencia de los cursos impartidos o la efectiva asistencia de los alumnos.
 - b) Incluir en acciones formativas comunicadas alumnos que no sean trabajadores de la propia empresa, o de las empresas adheridas, cuando se trate de empresas o entidades que hayan obtenido la homologación de la formación preventiva sobre la base de tener constituida una organización preventiva propia.
 - c) La falta de subsanación de las causas que motivaron el acuerdo de suspensión por la comisión de una infracción grave.
 - d) La segunda infracción grave cometida en un plazo de doce meses a contar desde la comisión de la primera infracción.

Artículo 3. Sanciones.

El incumplimiento por una entidad de las obligaciones derivadas de la homologación dará lugar a las siguientes medidas que se adoptarán en función de la gravedad de la infracción.

1. **Apercibimiento.** Será objeto de apercibimiento, que se dictará por la Fundación Laboral de la Construcción, toda infracción leve.

Los apercibimientos serán acordados por la Fundación Laboral de la Construcción en sus ámbitos territoriales y serán notificados a través de la denominada "Zona Privada" de que cada entidad

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

dispone en la «Aplicación para la comunicación de actividades formativas homologadas» o en el correo electrónico designado por la entidad, de acuerdo con lo dispuesto en los puntos 16 y 17, respectivamente, del artículo 1.2 del presente Reglamento.

Si en un plazo de siete (7) días naturales, a contar desde la fecha de envío del correo electrónico, la entidad no mostrara su disconformidad con el acuerdo, el apercibimiento se hará efectivo. En caso contrario, la Fundación podrá reconsiderar su decisión a la vista de las alegaciones formuladas por la entidad con la formación preventiva homologada.

2. Suspensión. La suspensión supone la falta temporal de reconocimiento, por la Fundación Laboral de la Construcción, de las actividades formativas en materia de prevención de riesgos laborales impartidas por la entidad suspendida. La suspensión se acordará por la comisión de una infracción grave.

Las suspensiones serán acordadas por la Fundación Laboral de la Construcción y serán notificadas a través de la denominada "Zona Privada" de que cada entidad dispone en la «Aplicación para la comunicación de actividades formativas homologadas» o en el correo electrónico designado por la entidad, de acuerdo con lo dispuesto en los puntos 16 y 17, respectivamente, del artículo 1.2 del presente Reglamento.

Si en un plazo de siete (7) días naturales, a contar desde la fecha de envío del correo electrónico, la entidad no mostrara su disconformidad con el acuerdo, la suspensión se hará efectiva. En caso contrario, la Fundación podrá reconsiderar su decisión a la vista de las alegaciones formuladas por la entidad con la formación preventiva homologada.

Las suspensiones serán comunicadas a la entidad con la formación preventiva homologada sancionada mediante resolución individualizada. Además, también serán hechas públicas en la página web www.trabajoenconstruccion.com, o en aquella a través de la cual la Fundación informe de las actividades formativas y de los trámites para obtener la Tarjeta Profesional de la Construcción.

El acuerdo de suspensión surtirá efectos desde que fuese comunicado a la entidad con la formación preventiva homologada y no podrá prolongarse por más de tres (3) meses. Durante el plazo de suspensión establecido, la entidad deberá subsanar las causas que motivaron la suspensión.

3. Retirada. La comisión de infracciones muy graves dará lugar a la retirada de la homologación. Esta retirada podrá ser total —en cuyo caso se extenderá, con carácter pleno, a todas las actividades formativas homologadas a la entidad— o parcial— limitándose a una o varias de las actividades formativas homologadas, o a uno o varios de los ámbitos territoriales autorizados.

La propuesta de retirada total o parcial de una homologación será acordada por la Fundación Laboral de la Construcción, y notificada de manera fehaciente a la entidad afectada. Si en un plazo de 15 días naturales la entidad afectada no mostrara su disconformidad con el acuerdo, la retirada se hará efectiva. En caso contrario, la Fundación Laboral de la Construcción podrá reconsiderar su decisión a la vista de las alegaciones formuladas por la entidad con la formación preventiva homologada.

La retirada será comunicada a la entidad con la formación preventiva homologada sancionada mediante resolución individualizada. Además, también serán hechas públicas en la página web www.trabajoenconstruccion.com, o en aquella a través de la cual la Fundación Laboral de la Construcción informe de las actividades formativas y de los trámites para obtener la Tarjeta Profesional de la Construcción.

La retirada de la homologación supondrá la obligación por la entidad de devolver a la Fundación los certificados de homologación correspondientes así como su eliminación del catálogo/listado de entidades homologadas, de conformidad con el alcance de la retirada.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Los acuerdos de la Fundación serán inmediatamente ejecutivos, sin perjuicio de que contra ellos puedan interponerse las reclamaciones que procedan.

Artículo 4.- Supuestos de nulidad a efectos de la obtención de la Tarjeta Profesional de la Construcción, de los diplomas o certificados emitidos por una entidad con la formación preventiva homologada.

Serán nulos, a efectos de la obtención o actualización de la Tarjeta Profesional de la Construcción, los diplomas o certificados acreditativos de las acciones formativas realizadas en los siguientes casos:

- a) Los diplomas o certificados acreditativos de los cursos realizados en aquellas actividades formativas para las cuales las entidades no hayan obtenido la correspondiente homologación.
- b) Cuando, al tiempo de realizarse las acciones formativas en cuestión, la entidad se hallase suspendida.
- c) Cuando, antes o durante el tiempo de realizarse los cursos en cuestión, se hubiera producido la retirada total de la homologación, o se hubiera producido la retirada parcial de la homologación en la parte en que se refiera a tales acciones formativas.

Artículo 5.- Prescripción de las infracciones.

Las infracciones leves prescribirán al año; las graves a los tres años; y las muy graves a los cinco, contados desde la fecha en la que la Fundación Laboral de la Construcción tuviera conocimiento de su comisión.

Artículo 6.- Proporcionalidad.

Para la modulación de las sanciones se atenderá a la existencia de intencionalidad o reiteración, a la naturaleza de los perjuicios causados, a la reincidencia por comisión en el término de un año de otra infracción de la misma naturaleza, cuando así se haya declarado por resolución firme, y al beneficio obtenido con su realización.

Artículo 7.- Cláusula de protección de datos de carácter personal.

En los formularios de alta o solicitudes de inscripción a los cursos se incluirá el siguiente texto:

«A los efectos de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), el abajo firmante autoriza el tratamiento de sus datos personales incorporados en la solicitud y en otros documentos normalizados relativos al curso, incluyendo su incorporación en un fichero automatizado del que es responsable la Fundación Laboral de la Construcción, con el objeto de realizar la gestión administrativa relativa al seguimiento y verificación del cumplimiento de las condiciones establecidas para el desarrollo de la actividad formativa, según lo previsto en el vigente Convenio Colectivo General del Sector de la Construcción.

El abajo firmante podrá ejercitar gratuitamente los derechos de acceso e información, rectificación, cancelación y oposición de los datos en los términos especificados en la mencionada Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, conforme al procedimiento legalmente establecido. Estos derechos podrán ser ejercitados dirigiendo comunicación por escrito, debidamente firmada, acompañada de fotocopia del DNI/NIE, a la Fundación Laboral de la Construcción, calle Rivas, nº 25, 28052 Madrid.»

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO XVI

MODELO DE PREAVISO DE EXTINCIÓN DE CONTRATO POR FIN DE OBRA

Sr. D. (trabajador)
(domicilio)

(localidad empresa), (fecha)

Muy Sr. Mío:

De conformidad con lo establecido en el art. 17 del Convenio Colectivo de la Construcción y Obras Públicas de Cantabria vigente, ponemos en su conocimiento que, debido a la inminente terminación de los trabajos de la especialidad de Vd. en la obra para la que fue contratado, causará baja en esta empresa una vez finalizada la jornada laboral del próximo día (15 días naturales más de la fecha arriba referenciada).

Le manifestamos, finalmente, que tiene a su disposición la liquidación de partes proporcionales que le corresponde.

ENTERADO
Fdo.: (trabajador)

Sr. D. (Gerente)

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO XVII
TABLA DE ANTIGÜEDAD CONSOLIDADA

Los trabajadores mantendrán y consolidarán los importes a los que tuvieran derecho, por el complemento personal de antigüedad, a 21 de Noviembre de 1996, adicionando, en su caso, la parte proporcional de antigüedad devengada y no cobrada, calculándose por defecto o exceso por años completos (menos de 6 meses 0, mas de 6 meses 1 año), todo ello se computará a partir o una vez cumplido el 2º año.

La «antigüedad consolidada» diaria de cada trabajador se obtendrá aplicando sobre la base correspondiente de cada nivel profesional el incremento aplicable según los años de antigüedad calculados en el punto anterior, y se percibirá por cada uno de los 365 días del año, así como 41 días por cada una de las pagas extraordinarias.

La «antigüedad consolidada» corresponderá a los trabajadores fijos de plantilla y a los fijos de obra determinada (Artículo 48 del Convenio Colectivo).

NIVELES PROFESIONALES Y SUS BASES

NIVEL	BASE
II	1776
III	1757
IV	1749
V	1734

NIVEL	BASE
VI	1717
VII	1705
VIII	1686
IX	1672

NIVEL	BASE
X	1655
XI	1644
XII	1630

INCREMENTO APLICABLE SEGUN LOS AÑOS DE ANTIGÜEDAD

AÑOS	%
1	-
2	5
3	7,5
4	10
5	11,4
6	12,8
7	14,2
8	15,6
9	17
10	18,4
11	19,8

AÑOS	%
12	21,2
13	22,6
14	24
15	25,4
16	26,8
17	28,2
18	29,6
19	31
20	32,4
21	33,8
22	35,2

AÑOS	%
23	36,6
24	38
25	39,4
26	40,8
27	42,2
28	43,6
29	45
30	46,4
31	47,8
32	49,2
33	50,6

AÑOS	%
34	52
35	53,4
36	54,8
37	56,2
38	57,6
39 o mas	59

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO XVIII
TABLAS DE RENDIMIENTOS

1. Demoliciones

- 1.1 Metro cuadrado de demolición de cubierta de teja curva con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 50 metros cuadrados.
Un oficial y un peón-desmontaje.
Tres peones-retirada y carga.
1.2 Metro cuadrado de demolición de cubierta de teja curva y enlatado con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 16 metros cuadrados.
Un oficial y un peón-desmontaje.
Un peón-retirada y carga.
1.3 Metro cuadrado de demolición de teja plana con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 36 metros cuadrados.
Un oficial y un peón-desmontaje.
Dos peones-retirada y carga.
1.4 Metro cuadrado de demolición de cubierta de pizarra con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 50 metros cuadrados.
Un oficial y un peón-desmontaje.
Dos peones-retirada y carga.
1.5 Metro cuadrado de demolición de cubierta de placas onduladas con retirada de escombros, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 60 metros cuadrados.
Un oficial y un peón-desmontaje.
Dos peones-retirada y carga o acoplo.
1.6 Metro cuadrado de demolición de cubierta de cartón embutnado, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 90 metros cuadrados.
Un oficial y un peón.
Tres peones-retirada y carga.
1.7 Metro cuadrado de demolición de terraza catalana con tabiquillos y doble tablero de rasilla, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 24 metros cuadrados.
Tres peones-demolición, retirada y carga.
1.8 Metro cuadrado de demolición de cielo raso con canizo o listoncillos, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 81 metros cuadrados.
Tres peones-demolición, retirada y carga.
1.9 Metro cuadrado de demolición de cielo raso de placas de corcho o similar, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 105 metros cuadrados.
Tres peones-demolición, retirada y carga.
1.10 Metro cuadrado de demolición de entablado de madera, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 52 metros cuadrados.
Un oficial y un peón-desmontaje.
Dos peones-retirada y carga.
1.11 Metro cuadrado de demolición de enlustrado de madera, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 90 metros cuadrados.
Un oficial y un peón-desmontaje.
Un peón-retirada y carga.
1.12 Metro cuadrado de demolición de entarimado, incluso retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 60 metros cuadrados.
Tres peones-demolición, retirada y carga.
1.13 Metro cuadrado de demolición de entramado de cerchas y correas de madera, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 15 metros cuadrados.
Un oficial y un peón-desmontaje.
Un peón-retirada y carga.
1.14 Metro cuadrado de demolición de entramado de cerchas y correas metálicas, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 15 metros cuadrados.
Un oficial y un peón-desmontaje.
Dos peones-retirada y carga.
1.15 Metro cuadrado de demolición de forjado de hormigón aligerado, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 18 metros cuadrados.
Dos peones especialistas-demolición.
Tres peones-retirada y carga.
1.16 Metro cuadrado de demolición de forjados de vigas de madera, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 32 metros cuadrados.
Un oficial y un peón-desmontaje.
Dos peones-retirada y carga.
1.17 Metro cuadrado de demolición de forjado de viga metálica, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 20 metros cuadrados.
Un oficial y un peón-desmontaje.
Dos peones-retirada y carga.
1.18 Metro cuadrado de demolición de forjados de viguetas de hormigón armado o pretensado y bovedillas, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 14 metros cuadrados.
Un oficial y un peón-desmontaje.
Dos peones-retirada y carga.
1.19 Metro cuadrado de demolición de pavimento de hormigón, sin compresor, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 15 metros cuadrados.
Tres peones-demolición, retirada y carga.
1.20 Metro cuadrado de demolición de losa de hormigón, sin compresor, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 15 metros cuadrados.
Un oficial y un peón-demolición.
Dos peones-retirada y carga.
1.21 Metro cuadrado de demolición de escalera a la catalana, con retirada de escombros y carga sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 12 metros cuadrados.
Un oficial y un peón-demolición.
Dos peones-retirada y carga.
1.22 Metro cúbico de demolición de tabique de ladrillo hueco sencillo, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 75 metros cúbicos.
Tres peones-demolición, retirada y carga.
1.23 Metro cuadrado de demolición de tabicón de ladrillo hueco doble, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 48 metros cuadrados.
Tres peones-demolición, retirada y carga.
1.24 Metro cúbico de demolición de fábrica de ladrillo hueco doble, sin compresor, incluso retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 5 metros cúbicos.
Tres peones-demolición, retirada y carga.
1.25 Metro cúbico de demolición de fábrica de ladrillo macizo, sin compresor, incluso retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.
Rendimiento: 4,5 metros cúbicos.
Tres peones-demolición, retirada y carga.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

1.26 Metro cúbico de demolición de fábrica de mampostería, sin compresor, incluso retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.

Rendimiento: 3,75 metros cúbicos.

Tres peones-demolición, retirada y carga.

1.27 Metro cúbico de demolición de fábrica de hormigón en masa, sin compresor incluso retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.

Rendimiento: 1,80 metros cúbicos.

Tres peones-demolición, retirada y carga:

• o -> 1.28 Metro cuadrado de demolición de solado de baldosa hidráulica p terrazo, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero *

Rendimiento: 39 metros cuadrados.

Tres peones-demolición, retirada y carga.

1.29 Metro cuadrado de demolición de solado de belosin cerámico, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.

Rendimiento: 45 metros cuadrados.

Tres peones-demolición, retirada y carga.

1.30 Unidades de levantado de cercos hasta 3 metros cuadrados, con retirada y carga, sin transporte a vertedero. '.

Rendimiento: 40 unidades.

Dos peones-levantado, retirada y carga.

1.31 Unidades de levantado de cercos de 3 a 6 metros cuadrados, con retirada y carga, sin transporte a vertedero.

Rendimiento: 18 unidades.

Dos peones-levantado, retirada y carga.

1.32 Unidades de levantado de cercos demás de 6 metros cuadrados, con retirada y carga, sin transporte a vertedero.

Rendimiento: 14 unidades.

Dos peones-levantado, retirada y carga.

1.33 Metro cuadrado de picado de guarnecidos de yeso en techos, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.

Rendimiento: 25 metros cuadrados.

Dos peones-picado, retirada y carga.

1.34 Metro cuadrado de picado de guarnecidos de yeso en paredes, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero. Rendimiento: 32 metros cuadrados.

Dos peones-picado, retirada y carga.

1.35 Metro cuadrado de picado de enfoscados de mortero en paredes, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero. Rendimiento: 12 metros cuadrados.

Dos peones-picado, retirada y carga.

1.36 Metro cuadrado de demolición de alicatados, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.

Rendimiento: 10 metros cuadrados.

Dos peones-demolición, retirada y carga.

1.37 Unidades de levantado de bañera empotrada o plato de ducha y accesorios, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.

Rendimiento: 14 unidades.

Un oficial y dos peones-todo.

1.38 Ml. de demolición de albañil hasta 0,30 metros. O, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.

Rendimiento: 50 ml.

Tres peones-todo.

1.39 MO de demolición de albañil entre 0,30 y 0,50 metros. O, con retirada de escombros y carga, sin transporte a vertedero.

Rendimiento: 36 ml.

Tres peones-todo.

2. Movimiento de tierras

2.1 Metro cuadrado de desbroce y limpieza del terreno a mano.

Rendimiento: 20 metros cuadrados.

Un peón.

2.2 Metro cúbico de cribado de arena, a mano.

Rendimiento: 6 metros cúbicos.

Un peón.

2.3 Metro cúbico de excavación en zanjas para tuberías de saneamiento con extracción a los bordes, relleno y apisonado, en terreno flojo.

Rendimiento: 2,75 metros cúbicos.

Un peón.

2.4 Metro cúbico de excavación en zanjas, para tuberías de saneamiento con extracción de tierras a los bordes, relleno y apisonado, en terreno compactado.

Rendimiento: 1,90 metros cúbicos.

Un peón.

2.5 Metro cúbico de excavación en pozo (picado y elevación) hasta 2 metros de profundidad, en terreno flojo.

Rendimiento: 3 metros cúbicos.

Un peón.

2.6 Metro cúbico de excavación en pozo (picado y elevación) hasta 2 metros de profundidad, en terreno compacto.

Rendimiento: 2 metros cúbicos.

Un peón.

2.7 Metro cúbico de excavación en pozo (picado y elevación) hasta 5 metros de profundidad, en terreno flojo.

Rendimiento: 1,70 metros cúbicos.

Un peón.

2.8 Metro cúbico de excavación en pozo (picado y elevación) hasta 5 metros de profundidad, en terreno compacto.

Rendimiento: 1,10 metros cúbicos.

Un peón.

2.9 Metro cúbico de excavación en mina (picado y extracción) hasta 6 metros de profundidad en terreno flojo (sin incluir la entibación).

Rendimiento 0,65 metros cúbicos.

Un peón.

2.10 Metro cuadrado de entibación ligera en zanjas, hasta 1,50 metros de profundidad.

Rendimiento: 35 metros cuadrados.

Un oficial y dos peones. *

2.11 Metro cuadrado de entibación cuajada en zanjas, hasta 1,50 metro de profundidad.

Rendimiento: 10 metros cuadrados.

Un oficial y dos peones.

2.12 Metro cuadrado de entibación ligera en pozos hasta 1,50 metros de profundidad.

Rendimiento: 25 metros cuadrados.

Un oficial y dos peones.

2.13 Metro cuadrado de entibación cuajada en pozos; hasta 1,50 metros de profundidad.

Rendimiento: 5 metros cuadrados.

Un oficial y dos peones.

2.14 Metro cúbico de relleno y apisonado de tierras en zanjas.

Rendimiento: 6 metros cúbicos.

Un peón.

2.15 Metro cuadrado de extendido y en rastillado de tierras, para asientos de pavimentos en plantas bajas o sótanos.

Rendimiento: 25 metros cuadrados.

Un peón'.

3. Red horizontal de saneamiento

3.1 Ml. tubería de hormigón de 15 centímetros. O; incluso cama de hormigón y llaves de ladrillo (1,50 metros de profundidad media) (Urbanizaciones y naves industriales).

Rendimiento: 25 ml/día.

Un oficial 1, y un peón.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- 3.2 Tubería de hormigón de 20 centímetros. 0, incluso cama de hormigón y llaves de ladrillo.
Rendimiento: 25 ml./día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.3 Tubería de hormigón de 25 centímetros. 0, incluso; cama de hormigón y llaves de ladrillo.
Rendimiento 20 ml./día.
en oficial 1.º y un peón.
- 3.4 Tubería de hormigón de 30 centímetros. 0, incluso cama de hormigón y llaves de Ladrillo.
Rendimiento: 13,50 ml./día. •
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.5 Tubería de hormigón de 40 centímetros. 0, incluso cama de hormigón y llaves de ladrillo.
Rendimiento: 11,50 ml./día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.6 Tubería de hormigón de 50 centímetros. 0, incluso cama de hormigón y llaves de ladrillo.
Rendimiento: 10 ml./día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.7 Tubería de fibrocemento sanitario, de 12,5 centímetros. 0, incluso cama de hormigón y p.p. de piezas especiales.
Rendimiento: 30 ml./día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.8 Tubería de fibrocemento sanitario de 15 centímetros. 0, incluso cama de hormigón y p.p. de piezas especiales.
Rendimiento: 30 ml./día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.9 Tubería de fibrocemento sanitario de 20 centímetros. 0, incluso cama de hormigón y p.p. de piezas especiales.
Rendimiento: 25 ml./día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.10 Tubería de fibrocemento sanitario de 30 centímetros. incluso cama de hormigón y p.p. de piezas especiales.
Rendimiento: 20 ml./día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.11 Tubería de gres de 12 centímetros. 0, incluso cama de hormigón y p.p. de piezas especiales.
Rendimiento: 25 ml./día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.12 Tubería de gres de 15 centímetros. 0, incluso cama de hormigón y p.p. de piezas especiales.
Rendimiento: 25 ml./día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.13 Tubería de gres de 20 centímetros. 0, incluso cama de hormigón y p.p. de piezas especiales.
Rendimiento: 20 ml./día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.14 Tubería de gres de 30 centímetros. 0, incluso cama de hormigón y p.p. de piezas especiales.
Rendimiento: 13,50 ml./día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.15 Tubería de gres de 40 centímetros. 0, incluso cama de hormigón y p.p. de piezas especiales.
Rendimiento: 11,50 ml./día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.16 Tubería de gres de 50 centímetros. 0, incluso cama de hormigón y p.p. de piezas especiales (1,50 metros profundidad).
Rendimiento: 10 ml./día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.17 Bañal oval de cemento de 19 x 26 centímetros, incluso cama de hormigón y llaves de ladrillo.
Rendimiento: 20 ml./día.
Un oficial 1.º y dos peones.
- 3.18 Arqueta registro de 30 x 30 x 50 centímetros en fábrica de ladrillo macizo normal de 1/2 de pie de espesor, enfoscada y bruñida, con tapa de hormigón armado.
Rendimiento: 4 unidades/día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.19 Arqueta registro de 40 x 40 x 50 centímetros en fábrica de ladrillo macizo normal de un pie de espesor enfoscada y bruñida, con tapa de hormigón armado.
Rendimiento: 4 unidades/día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.20 Arqueta registro de 70 x 70 x 90 centímetros en fábrica de ladrillo macizo normal de 1/2 pie de espesor, enfoscada bruñida, con tapa de hormigón armado.
Rendimiento: 1,50 unidades/día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.21 Pozo de registro visible de 80 centímetros. 0 interior y 3 metros de profundidad, en fábrica de ladrillo macizo normal, de 1 pie de espesor, enfoscado y fratasado con mortero de cemento bruñido hasta 1 metro de altura, patés de hierro y tapa de hormigón armado.
Rendimiento: 0,60 unidades/día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.22 Pozo registro visible de 1 metro. 0 interior y 3 metros de profundidad en fábrica de ladrillo macizo de un pie de espesor, enfoscado y fratasado con mortero (1 : 3 de 440 kilogramos) de cemento bruñido hasta 1 metro de altura, peles de hierro y tapa de hormigón armado.
Rendimiento: 0,50 unidades/día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.23 Separador de grasas en fábrica de ladrillo macizo normal de un pie de espesor enfoscado y bruñido interiormente, tubo de ventilación, etc. (1 x 2 metros)
Rendimiento: 0,67 unidades/día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 3.24 Fosa séptica y pozo absorbente en fábrica de ladrillo macizo normal de un pie de espesor, capaz para unas diez personas, completamente terminada (1 x 1,50 x 1,50 metros cúbicos) (pozo filtrante 4 metros)
Rendimiento: 0,25 unidades/día.
Un oficial 1.º y dos peones.

4. Cimentaciones

- 4.01 Metro calco puesta en obra de hormigón para armar, vertido directamente o por medio de canaletas, en muros, sin incluir encofrado, hormigones ni armaduras.
Rendimiento: 25 metros cúbicos/día.
Un peón.
- 4.02 Metro cuadrado solera de hormigón de 200 kilogramos y 0,10 metros de espesor, situada a 10 metros de la hormigonera.
Rendimiento: 400 metros cuadrados/día.
Un oficial y cinco peones.
- 4.03 Metro cuadrado solera de hormigón de 200 kilogramos y 0,15 metros de espesor, situada a 10 metros de la hormigonera.
Rendimiento: 350 metros cuadrados/día
Un oficial y cinco peones.
- 4.04 Metro cuadrado solera de hormigón de 200 kilogramos y 0,20 metros de espesor, situada a 10 metros de la hormigonera.
Rendimiento: 310 metros cuadrados/día.
Un oficial y cinco peones.
- 4.05 Metro cuadrado solera de hormigón de 200 kilogramos y 0,25 metros de espesor, situada a 10 metros de la hormigonera.
Rendimiento: 280 metros cuadrados/día.
Un oficial y cinco peones.
- 4.4.1 Metro cúbico de hormigón en masa vertido directamente o por medio de canaletas y vibrado en zapatas y pozos de cimentación de una capacidad de:
Rendimiento:
Hasta 1,00 metro cúbico; 30 metros cúbicos; un peón.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

...Hasta 4,00 metros cúbicos; 45 metros cúbicos; un peón.
Más de 4,00 metros cúbicos; 60 metros cúbicos; un peón.
Excluyendo elaboración y transporte a pie de tajo.

4.4.2 Metro cúbico de hormigón en masa vertido directamente o por medio de canaletas y vibrado en zanjas de tala anchura de:

Rendimiento:

Hasta 0,50 metros; 30 metros cúbicos; un peón.

Hasta 1,00 metro; 45 metros cúbicos; un peón.

Más de 1,00 metro; 60 metros cúbicos; un peón.

Excluyendo elaboración y transporte a pie de tajo.

4.4.3 Metro cúbico de hormigón en masa vertido directamente o por medio de canaletas, y vibrado en losas de un espesor de:

Rendimiento:

Hasta 0,50 metros; 50 metros cúbicos; un peón.

Hasta 1,00 metro; 70 metros cúbicos; un peón.

Más de 1,00 metro; 80 metros cúbicos; un peón.

4.5.1 Metro cúbico de hormigón para armar vertido directamente o por medio de canaletas, y vibrado en zapatas y pozos de cimentación de una capacidad de:

Rendimiento:

Hasta 1,00 metros cúbicos; 25 metros cúbicos.

Hasta 4,00 metros cúbicos; 40 metros cúbicos.

Más de 4,00 metros cúbicos; 50 metros cúbicos.

Excluyendo elaboración y transporte a pie de tajo.

4.5.2 Metro cúbico de hormigón para armar vertido directamente o por medio de canaletas y vibrado en zanjas de una anchura de:

Rendimiento:

Hasta 0,50 metros; 25 metros cúbicos.

Hasta 1,00 metro; 40 metros cúbicos.

Más de 1,00 metro; 50 metros cúbicos.

Excluyendo elaboración y transporte a pie de tajo.

4.5.3 Metro cúbico de hormigón para armar vertido directamente o por medio de canaletas y vibrado en losas de un espesor de:

Rendimiento:

Hasta 0,50 metros; 60 metros cúbicos; un peón.

Hasta 1,00 metro; 80 metros cúbicos; un peón.

Más de 1,00 metro; 100 metros cúbicos; un peón.

6. Albañilería

6.01 Metro cúbico fábrica de ladrillo hueco doble, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río, para enfoscar o guarnecer.

Rendimiento: 6 metros cúbicos.

Dos oficiales y un peón.

6.02 Metro cúbico fábrica de ladrillo cerámico macizo, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.

Rendimiento: 3,5 metros cúbicos.

6.04 Metro cúbico fábrica de ladrillo macizo normal, de 1,30 más pies de espesor, mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.

Rendimiento: 3 metros cúbicos.

Dos oficiales y un peón.

6.05 Metro fábrica cúbico de ladrillo macizo con ambas caras vistas de 1,5 pies o más de espesor, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río, incluso rejuntado y limpieza.

Rendimiento: 2,60 metros cúbicos.

Dos oficiales y un peón.

6.06 Metro cúbico fábrica de ladrillo macizo, con ambas caras vistas, de 1,5 pies de espesor, con mortero de 290 kilogramos de cemento y arena de río, incluso rejuntado y limpieza.

Rendimiento: 2,60 metros cúbicos.

Dos oficiales y un peón.

6.07 Metro cuadrado fábrica de ladrillo hueco doble de 1/2 pie de espesor, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.

Rendimiento: 30 metros cuadrados.

Dos oficiales y un peón.

6.08 Metro cuadrado fábrica de ladrillo medio normal de 1/2 pie de espesor, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.

Rendimiento: 18 metros cuadrados.

Dos oficiales y un peón.

6.09 Metro cuadrado fábrica de ladrillo macizo a cara vista, llagueado, de 1/2 pie de espesor con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.

Rendimiento: 16 metros cuadrados.

Dos oficiales y un peón.

6.10 Metro cuadrado fábrica de ladrillo macizo con una cara vista de 1/2 pie de espesor, «in mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río, incluso rejuntado y limpieza.

Rendimiento: 14 metros cuadrados.

Dos oficiales y un peón.

6.11 Metro cuadrado fábrica de ladrillo macizo normal de un pie de espesor, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.

Rendimiento: 12 metros cuadrados.

Dos oficiales y un peón.

6.12 Metro cuadrado fábrica de ladrillo macizo escogido, a cara vista, llagueado, de un pie de espesor, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.

Rendimiento: 10 metros cuadrados.

Dos oficiales y un peón.

6.13 Metro cuadrado fábrica de ladrillo macizo con una cara vista de un pie de espesor, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río, incluso rejuntado y limpieza.

Rendimiento: 9 metros cuadrados.

Dos oficiales y un peón.

6.14 Metro cuadrado de ladrillo macizo con ambas caras vistas, de un pie de espesor, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río, incluso rejuntado y limpieza.

Rendimiento: 8 metros cuadrados.

Dos oficiales y un peón.

6.15 Metro cuadrado fábrica de ladrillo hueco doble de 1/2 pie de espesor, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río, cámara de aire de 5 centímetros de espesor y tabique de ladrillo hueco sencillo recibido con mortero.

Rendimiento: 18 metros cuadrados.

Dos oficiales y un peón.

6.17 Metro cuadrado fábrica de ladrillo macizo a cara vista, de 1/2 pie de espesor, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río, cámara de aire de 5 centímetros de espesor y tabique de ladrillo hueco sencillo, recibido con mortero.

Rendimiento: 11 metros cuadrados.

Dos oficiales y un peón.

6.18 Metro cuadrado fábrica de ladrillo macizo prensado, a cara vista, llagueado, de 1/2 pie de espesor, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.

Rendimiento: 11 metros cuadrados.

Dos oficiales y un peón.

6.19 Metro cuadrado fábrica de bloques de hormigón ligero de 24 centímetros de espesor, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río, para enfoscar o guarnecer.

Rendimiento: 28 metros cuadrados.

Dos oficiales y un peón.

6.20 Metro cuadrado fábrica de bloques de hormigón ligero de 18 centímetros de espesor, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río, para enfoscar o guarnecer.

Rendimiento: 40 metros cuadrados.

Dos oficiales y un peón.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- 6.21 Metro cuadrado fábrica de bloques de hormigón ligero de 12 centímetros de espesor, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río, para enfoscar o guarnecer.
Rendimiento: 14 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 6.22 Metro cuadrado fábrica de bloques de hormigón ligero de 10 centímetros de espesor, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río, para enfoscar o guarnecer.
Rendimiento: 140 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 6.23 Ml. fábrica de ladrillo cerámico en pilares de 0,25 x 0,25 metros con mortero de 250 kilogramos de cemento; y arena de río, para enfoscar o guarnecer.
Rendimiento: 28 ml.
Dos Oficiales y un peón.
- 6.24 14.4L fábrica de ladrillo cerámico en pilares de 0,25 x 0,25 metros con mortero de 290 kilogramos de cemento y arena de río, para enfoscar o guarnecer.
Rendimiento: 28 ml.
Dos oficiales y un peón.
- 6.25 Ml. fábrica de ladrillo macizo en pilares de 0,25 x 0,25 metros con cuatro caravista, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río, incluso rejuntado y limpieza.
Rendimiento: 20 ml.
Dos oficiales y un peón.
- 6.26 Ml. fábrica de ladrillo macizo, en pilares de 0,25 x 0,25 metros con cuatro caravista, con mortero de 290 kilogramos de cemento y arena de río, incluso rejuntado y limpieza.
Rendimiento: 20 ml.
Dos oficiales y un peón.
- 6.27 • Ml. fábrica de ladrillo cerámico, en pilares de 0,40 x 0,25 metros con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río para enfoscar o guarnecer.
Rendimiento: 19 ml.
Dos oficiales y un peón.
- 6.28 Ml. fábrica de ladrillo cerámico en pilares de 0,40 x 0,25 metros con mortero de 290 kilogramos de cemento y arena de río, para enfoscar o guarnecer.
Rendimiento: 19 ml.
Dos oficiales y un peón.
- 6.29 Ml. fábrica de ladrillo mecho en pilares de 0,40 x 0,25 metros con cuatro caravista, mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río, incluso rejuntado y limpieza.
Rendimiento: 15 ml.
Dos oficiales y un peón.
- 6.30 Ml. fábrica de ladrillo, en pilares de 0,40 x 0,25 metros con cuatro caras vistas, mortero de 290 kilogramos de cemento y arena de río, incluso rejuntado y limpieza.
Rendimiento: 15 ml.
Dos oficiales y un peón.
- 6.31 Ml. fábrica de ladrillo cerámico, en pilares de 0,40 x 0,40 metros con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río para enfoscar o guarnecer.
Rendimiento: 14 ml.
Dos oficiales y un peón.
- 6.32 Ml. fábrica de ladrillo cerámico, en pilares de 0,40 x 0,40 metros con mortero de 290 kilogramos de cemento y arena de río, para enfoscar o guarnecer.
Rendimiento: 14 ml.
Dos oficiales y un peón.
- 6.33 Ml. fábrica de ladrillo macizo, en pilares de 0,40 x 0,40 metros, con cuatro caras vistas, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río, incluso rejuntado y limpieza.
Rendimiento 10 ml.
Dos oficiales y un peón.
- 6.34 Ml. fábrica de ladrillo macizo, en pilares de 0,40 x 0,40 metros con cuatro cara vistas, con mortero de 290 kilogramos de cemento y arena de río, incluso rejuntado y limpieza.
Rendimiento: 10 ml.
Dos oficiales y un peón.
- 6.35 Metro cuadrado tabique de pandereite, con rasilla, recibido con mortero.
Rendimiento: 40 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 6.36 Metro cuadrado tabique con ladrillo hueco sencillo, recibido con mortero.
Rendimiento: 40 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 6.37 Metro cuadrado tabique de 9 centímetros de espesor con ladrillo hueco doble recibido con mortero.
Rendimiento: 35 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 6.38 Metro cuadrado tabique translucido de vidrio moldeado, con baldosas de dos elementos, cuadrado o rectangular, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 13 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 6.39 Metro cuadrado tabicado de soportes metálicos con rasilla y mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 30 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 6.40 Metro cuadrado tabicado de soportes metálicos con ladrillo hueco sencillo y mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 30 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 6.41 Metro cuadrado tabicado de vigas metálicas con rasilla y mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 30 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 6.42 Metro cuadrado tabicado de vigas metálicas con ladrillo hueco sencillo y mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 25 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 6.43 Ml. formación de pedáneo con ladrillo hueco sencilla, recibido con yeso.
Rendimiento: 40 ml.
C Dos oficiales y un peón.
- 6.44 Ml. formación de pedáneo con ladrillo hueco sencillo, recibido con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 40
Dos oficiales y un peón.
- 6.45 Unidad recibida de cerco de puerta de paso en tabiques con mortero.
Rendimiento: 30 unidades.
Dos oficiales y un peón.
- 6.45 Unidad recibida de cerco de puerta de paso en tabiques, con mortero.
Rendimiento: 30 unidades.
Dos oficiales y un peón.
- 6.47 Unidad recibida de cerco de puerta de paso en muros con mortero.
Rendimiento: 25 unidades.
Dos oficiales y un peón.
- 6.48 Unida recibida de Urea de balcón en muros, con mortero de 250 kg de cemento y arena de río.
Rendimiento: 15 unidades.
Dos oficiales y un peón.
- 6.49 Unidad recibida de cerco de ventana en muros, hasta 2,20 Metros cuadrados de superficie con melero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 22 unidades.
Des oficiales y un peón:
- 6-50 Unidad recibida de cerco de ventana en muros de más de 2,20 metros cuadrados de superficie con mortero de cemento de 250 kilogramos y arena de río.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

<p>Rendimiento: 18 unidades. Dos oficiales y un peón. 6.51 Unidad recibida de elementos de persiana enrollable, con montero incluso capital alzado. Rendimiento: 12 unidades. Dos oficiales y un peón. 6.52 Metros apertura de roza de 7 x 5 centímetros ea tabiques do ladrillo hueco. Rendimiento: 50 metros. Das oficiales y un peón. 1.53 Metros apertura de roza de 7 x de 5 centímetros en muros ladrillo macizo. Rendimiento: 25 meteos. Dos oficiales y un peón.</p>	<p>7. Estructuras de hormigón</p> <p>7.01 Acero alta resistencia, cortado y elaborado. Rendimiento: 1065 kg. Un oficial I.^o 7M Acero alta resistencia, armado. Rendimiento: 455 kg. Un oficial 7.03 Acero alta resistencia, cortado, elaborado y armado. Rendimiento: 316 kg. Un oficial I.^o 7.04 Acero alta resistencia, colocación en obra. Rendimiento: 1.750 kg. Un oficial I.^o y un peón especializado. 7.05 Acero alta resistencia, armado y colocación en obra. Rendimiento: 414 kg. Un oficial I.^o y un peón especializado. 7.06 Puesta en obra de hormigón para armar, vertido directamente en zapatas y muros. Rendimiento: 48 metros cúbicos. Un peón. 7.07 Pecera en obra de hormigón para armar, en pilares, con grúa torre (sin incluir Gruista). Rendimiento: 10 metros cúbicos. Un peón. 7.08 Puesta en obra de hormigón para armar, en vigas, con grúa torre (sin incluir Gruista). Rendimiento: 15 metros cúbicos. Un peón. 7.09 Encofrado de madera y desencofrado en zapatas de cimentación. Rendimiento: 43 metros cuadrados. Un oficial I.^o y un peón especializado. 7.10 Encofrado de madera y desencofrado en muros. Rendimiento: 243.50 metros cuadrados. Un oficial I.^o y un peón especializado. 7.11 Encofrado metálico y desencofrado de muros. Rendimiento: 40.50 metros cuadrados. Un oficial I.^o y un peón especializado. 7.12 Encofrado de madera y desencofrado en pilares. Rendimiento: 25.24 metros cuadrados. Un oficial I.^o y un peón especializado. 7.13 Encofrado metálico y desencofrado en pilares. Rendimiento: 55.25 metros cuadrados. Un oficial I.^o y un peón especializado. 7.14 Encofrado de madera y desencofrado en vigas. Rendimiento: 41.50 metros cuadrados. Un oficial I.^o y un peón especializado. 7.15 Encofrado de madera y desencofrado en losas de escaleras. Rendimiento: 11.50 metros cuadrados. Un oficial I.^o y un peón especializado.</p>	<p>8. Estructuras metálicas</p> <p>8.01 Montaje soportes electrosoldados de P.N.U. de 80.100 milímetros. Rendimiento: 286 kilogramos. Un montador y un soldador. 8.02 Montaje soportes electrosoldados de P.N.U. de 120-220 milímetros. Rendimiento: 308 kilogramos. Un montador y un soldador. 8.03 Montaje soportes electrosoldados de P.N.U. de 240-300 milímetros. Rendimiento: 334 kilogramos. Un montador y un soldador. 8.04 Montaje carreras electrosoldados apoyadas P.N.I. 80-180 milímetros. Rendimiento: 308 kilogramos. Un montador y un soldador. 8.05 Montaje carreras electrosoldados embrochadas P14.1 80-180 milímetros. Rendimiento: 267 kilogramos. Un montador y un soldador. 8.06 Montaje carreras electrosoldados apoyadas P.N.I. 200 400 milímetros. Rendimiento: 320 kilogramos. Un montador y un soldador. 8.07 Montaje carreras electrosoldados embrochadas P.N.I. 200-400 milímetros. Rendimiento: 276 kilogramos. Un montador y un soldador. 8.08 Montaje carreras electrosoldados apoyadas P.N.I. ma yor de 450 milímetros. Rendimiento: 334 kilogramos. Un montador y un soldador. 8.09 Montaje carreras electrosoldados embrochadas P.N.I mayor de 450 milímetros. Rendimiento: 286 kilogramos. Un montador y un soldador. 8.10 Montaje jácenas armadas electrosoldados. Rendimiento: 272 kilogramos. Un montador y un soldador. 8.11 Montaje cerchas y jácenas triangulares electrosoldados. Rendimiento: 211 kilogramos. Un montador y un soldador. 8.12 Montaje en coreas electrosoldados P.N.I. hasta 14(milímetros). Rendimiento: 358 kilogramos. Un montador y un soldador. 8.13 Montaje en correas electrosoldados F.M.I. hasta 121 milímetros. Rendimiento: 336 kilogramos. Un montador y un soldador. 8.14 Montaje vigería electrosoldados apoyada P.a1.1, 80.181 Milímetros. Rendimiento: 323 kilogramos. Un montador y un soldador. 8.15 Montaje y vigería electrosoldados embrochada P.N.I. 80 180 milímetros. Rendimiento: 285 kilogramos. Un montador y un soldador. 8.16 Montaje vigería electrosoldada y apoyada P.N.I, ma yor de 200 milímetros. Rendimiento: 351 kilogramos. Un montador y un soldador. 8.17 Montaje vigería electrosoldada embrochada P.14.1 ma yor de 200 milímetros. Rendimiento: 312 kilogramos. Un montador y un soldador.</p>
--	---	---

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

9. Forjados

- 9.01 Encofrado de madera y desencofrado en losas.
Rendimiento: 50 metros cuadrados.
Un oficial 1.º y un peón especializado.
- 9.02 Colocación vigueta y bovedilla, con grúa torre (sin incluir gruisa).
Rendimiento: 115 metros cuadrados.
Un peón.
- 9.03 Colocación sopandas para forjado de piso de vigueta y bovedilla.
Rendimiento: 375 ml.
Un oficial 1.º y un peón especializado.
- 9.04 Puesta en obra de hormigón en forjado de piso y losas de hormigón armado con grúa torre (sin incluir amista).
Rendimiento: 15 metros cúbicos.
Un peón.

10. Cubiertas y coberturas

- 10.14 Metro cuadrado de formación de faldones de cubierta a base de tabiquillos con ladrillo hueco sencillo, distanciados 50 centímetros y listoncillos de madera de 3 x 3 centímetros sobre un forjado.
Rendimiento: 32 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 10.15 Metro cuadrado formación de faldones de cubierta a base de tabiquillos de ladrillo hueco sencillo, distanciados 50 centímetros y dos tableros de rasilla, sobre un forjado.
Rendimiento: 22 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 10.16 Metro cuadrado de cobertura de chapa ondulada de fibrocemento de 250 x 114 centímetros.
Rendimiento: 100 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 10.17 • ML. calallete articulado de fibrocemento con piezas de 130 x 41 centímetros.
Rendimiento: 100 ml.
Dos oficiales y un peón.
- 10.18 Metro cuadrado cobertura de chapa ondulada de P.C.V.
Rendimiento: 100 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
Rendimiento normal en ocho horas.
- 10.19 Metro cuadrado emboquillado de tejado de teja árabe, con mortero y pintado. Metro cuadrado Cobertura de teja curva (27 unidades en metros cuadrados) recibida con mortero.
Rendimiento: 40 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 10.20 ML. caballete de teja curva, recibida con mortero.
Rendimiento: 40 ml.
Dos oficiales y un peón.
- 10.21 Metro cuadrado cobertura de teja plana de 42 x 24 centímetros (13 unidades en metro cuadrado) sobre listoncillos de madera.
Rendimiento: 40 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 10.22 Metro cuadrado cobertura de teja plana de 42 x 25 centímetros unidades en metro cuadrado) recibida con mortero.
Rendimiento: 30 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 10.23 Metro cuadrado terraza a la catalana, con tabiquillos de ladrillo hueco sencillo tomados con yeso, separados 50 centímetros, 3D centímetros de altura media y 2 tableros de rasillo, el primero con yeso y el siguiente con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 20 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 10.24 Metro cuadrado de terraza a la catalana, con tabiquillos de ladrillo hueco doble tomados con yeso, separados 50 cenia metros, 30 centímetros de altura media y 3 tableros de rasillo, el pi-

mero con yeso y los otros dos con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.

- Rendimiento: 15 metros cuadrados.
Un oficial y un peón.
- 10.25 Metro cuadrados impermeabilización de cubierta a base de dos gruesos de filtro asfáltico adheridos con asfalto especial oxidado en caliente y con acabado superior de gravilla.
Rendimiento: 32 metros cuadrados.
Un oficial.
- 10.26 Metro cuadrado impermeabilización de cubierta a base de tres gruesos de filtro asfáltico adheridos con asfalto especial oxidado en caliente y con acabado en arena.
Rendimiento: 27 metros cuadrados.
Un oficial.
- 10.27 Metro cuadrado impermeabilización de cubierta a base de lámina de aluminio asfáltico reforzada con armadura de yute y recubierta de aluminio gofrado espesor cuadrado.
Rendimiento: 40 metros cuadrados.
Un oficial.

11. Flemados prefabricados

- 11.01 ML. colocación de jamba o vierteaguas de 8 x 30 metros de sección sencilla.
Rendimiento: 40 ml.
Dos oficiales y un peón.
- 11.02 Unidad colocación de corto para ventana (dimensiones máximas 1,10 x 1,10 metros).
Rendimiento 16 unidades.
Un oficial y un peón.
- 11.03 Unidad colocación de cerco para puerta exterior (dimensiones máximas 1,00 x 22 metros), encochado.
Rendimiento: 14 unidades.
Un oficial y un peón.
- 11.04 Metro cuadrado colocación de celosía ventanal de hormigón prefabricado en piezas entre 40 x 30 centímetros de lado.
Rendimiento: 10 metros cuadrados.
Un oficial y un peón.
Rendimiento a jornada de ocho horas.

12 Firmes y pavimentos

- 12.01 Pavimento con mortero y arena de río de 2,5 centímetros de espesor ruleado.
Rendimiento: 30 metros cuadrados/día.
Un oficial 1.º y un peón.
- 12.02 Colocación de losas de cemento comprimido, recibida con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río, incluso entechado.
Rendimiento: 80 metros cuadrados/día.
Dos oficiales 1.º y un peón.
- 12.03 Colocación de pavimento con losas de piedra, recibidas con mortero y arena de río, incluso entechado.
Rendimiento: 40 metros cuadrados/día.
Dos oficiales y un peón.

13 Solados

- 13.01 Metro cuadrado recocado de solero con mortero de 190 kilogramos de cemento y arena de río, para colocación de solados.
Rendimiento: 64 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 13.02 Metro cuadrado recocado de piso de 2 centímetros de espesor con mortero de 190 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 64 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

- 13.03 Metro Cuadrado recocado de piso de 5 centímetros de espesor con mortero de 190 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 40 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 13.04 Metro cuadrado colocación de solado de baldosa hidrata • lira de 20 a 20 o 25 x 25 centímetros baldosa cerámica de 20 x 10 centímetros o baldosín Catalán de 13 x 13 centímetros con mortero de 215 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 32 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 13.05 Metro cuadrado colocación de solado de baldosa hidráulica de 20 x 30 centímetros baldosa cerámica de 18 x 18 centímetros o baldosa vidriada de 20 x 20 centímetros con mortero de 215 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 40 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 13.06 Metro cuadrado colocación de solado de piedra artificial de 30 x 30 o 40 x 40 centímetros baldosa engravada de 40 x 40 centímetros, terrazo de 40 x 40 centímetros o gres de 10,6 x 10,6 centímetros con mortero de 215 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 40 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 13.07 Metro cuadrado colocación de solado de terrazo de 30 x 30 centímetros con mortero de 215 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 40 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 13.08 Metro cuadrado colocación de solado de terrazo de 50 x 50 centímetros o de mosaico de gres de 7 x 7 centímetros con mortero de 215 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 22 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 13.09 Metro cuadrado de solado de baldosa de mármol de 30 x 30 x 2 o 40 x 40 centímetros con mortero de 215 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 40 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 13.10 Metro cuadrado colocación de solado de baldosa de mármol de 50 x 50 x 2,5 centímetros con mortero de 215 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 35 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 13.11 Metro cuadrado colocación de solado de gres con piezas cuadradas de 4 x 4 centímetros y tacos de 2 x 2 centímetros con mortero de 215 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 15 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 13.12 Metro cuadrado colocación de solado de gres con piezas octogonales de 5,5 x 5,5 centímetros con tacos de 2 x 2 centímetros con mortero de 215 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 15 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 13.13 Metro cuadrado colocación de solado de gres con piezas hexagonales de 7 x 7 centímetros con mortero de 215 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 16 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 13.14 Metro cuadrado colocación de solado de mosaico de gres de 4 x 4 centímetros en blanco o con mortero de 215 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 20 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 13.15 Ml. colocación de rodapié hidráulico en piezas de 30 x 7 centímetros con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 50 ml.
Un oficial.
- 11.16 Ml. colocación de rodapié de piedra artificial del centímetro de altura, terrazo de 7 centímetros, mármol de 7 centímetros o gres en piezas de 7 x 7 centímetros con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 50 ml.
Un oficial.
- 13.17 Ml. colocación de rodapié de cerámica de 20 x 10 centímetros o baldosa de 13 x 13 centímetros con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 50 ml.
Un oficial.
- 13.18 Metro cuadrado colocación de solado de baldosa de concho aglomerado, normal o achimbrado, de 305 x 305 x 5 milímetros, incluso capa de alisado.
Rendimiento: 12 metros cuadrados.
Un oficial.
- 13.19 Metro cuadrado pavimento de cemento continuo, sin no tatar, con mortero de 1 : 3 de 440 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 60 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 33.20 Metro cuadrado pavimento de cemento continuo rule con mortero de 1 : 3 de 440 kilogramos de cemento y arena de río.
- 13.21 Metros colocación de peldañeo de piedra artificial, terrazo mármol con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río. Rendimiento: 40 metros. Dos Oficiales y un peón.
- 13.22 Metro colocación de zanquin de piedra artificial, terrazo mármol de cartabón, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 40 metros.
Un oficial.
- 13.23 Metro colocación de zanquin de piedra artificial, terrazo mármol recto, con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 40 metros.
Un oficial.

15. Chapados y alicatados

- 15.01 Metros cuadrados colocación de alicatados o azulejos de 10,8 x 19,5 centímetros con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 20 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 15.02 Metro cuadrado colocación de alicatado de azulejo de 15 x 15 centímetros con mortero de 250 kilogramos y arena de río. Rendimiento: 24 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 15.03 Metro cuadrado colocación de alicatado y azulejo de 15 x 7,5 centímetros con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 20 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 15.04 Metro cuadrado colocación de revestimiento de mosaico de gres de 2 x 2 centímetros sobre plancha papel con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 16 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
- 15.05 Metro cuadrado colocación de mosaico de gres de 4 x 4 centímetros sobre plancha papel con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 20 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

15.06. ML colocación de rodapié de azulejo de 20 x 20 centímetros, con mortero de cemento y arena de río.
Rendimiento: 50.
Un oficial.

15.07 Metro cuadrado colocación de chapado de plaqueta de Gres de 25 x 5 centímetros con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 20 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.

5.08 Metro cuadrado colocación de revestimiento de piedra artificial con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río. Rendimiento: 18 metros cuadrados. Dos oficiales y un peón.

15.09 Metro cuadrado colocación de chapados de mármol con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 5,79 metros cuadrados/día.

Rendimiento: 80 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.

15.12 ML colocación de pasamanos de piedra artificial con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 40 ml.
Dos oficiales y un peón.

15.13 ML colocación de pasamanos de mármol con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 40 ml.
Dos oficiales y un peón.

15.14 ML colocación de vierteaguas cerámico con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 50 ml.
Dos oficiales y un peón.

15.15 ML colocación de vierteaguas de piedra artificial con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 50 ml.
Dos oficiales y un peón.

15.16 ML colocación de remate de visera de ventilación en terrazas con baldosas catalán.
Rendimiento: 80 ml.
Dos oficiales y un peón.

15.10 Metro cuadrado colocación de chapado de piedra con mortero de 250 kilogramos de cemento y arena de río.
Rendimiento: 9 metros cuadrados/día.

15.11 Metro cuadrado formación de cielo raso, con tela metálica: incluso listoncillos de madera.

Tabla de producción para trabajos de escayola, en jornada laboral de ocho horas, según detalle de materiales a colocar o vaciar

	Orn ls M	Plaqueta 115	Moldura hasta de 754cm. MI.	Fosa perimetral de hasta 0,2 de espesor. MI.	Concha de jaño. 20x20 cm. MI.	Escayola hasta 0,55 m. Desarrollo MI.	Cortinado de Hasta 0,5 m Desarrollo MI.	Plancha Cortado de hasta 1,0 m. unidades	Nicho Unidades
COLOCACION EN OBRA									
Oficial 1ª	15,00	13,00	30,00	36,00	40,00	15,00	15,00	15	13
Oficial 2ª	14,00	12,00	43,00	34,00	36,00	14,00	14,00	14	12
Ayudante	13,50	11,00	42,00	32,00	34,00	13,50	13,50	13	11
VACIADO EN TALLER:									
Oficial 1ª	40,00	30,00	120,00	80,00	80,00	50,00	50,00	50	30
Oficial 2ª	35,00	25,00	110,00	75,00	75,00	45,00	45,00	45	28
Ayudante	32,00	22,00	100,00	70,00	70,00	42,00	42,00	42	25

Observaciones: 1.º Cuando por necesidad de trabajo, hubiese de colocarse dos o más clases de material en una misma jornada, los pos se repartirán equitativamente con arreglo a la tabla expuesta. 2.º Cuando la colocación de estos materiales se realicen en zonas diáfanas, superiores a 10 metros cuadrados de superficie, estos rendimientos serán incrementados en un 10 por 100. 1.º Si el oficial o colocador Úta se ayuda de un aprendiz, estos rendimientos serán incrementados en un 30 por 100.

1.6. Impermeabilizaciones y aislamientos

16.01 Láminas asfálticas y derivados.

Láminas solapadas:

a) 144 metros cuadrados, las-

100 metros cuadrados,

Láminas totalmente soldadas:

a) 100 metros cuadrados,

b) 70 metros cuadrados,

Insitus:

a) 200 metros cuadrados terminado,

b) 200 metros cuadrados terminado.

16.02. Emulsiones:

Capa imprimación:

a) 400 metros cuadrados,

16.03 Láminas vinílicas de P.V.C.

Láminas protegidas:

a) 120 metros cuadrados,

b) 100 metros cuadrados,

Láminas totalmente pegadas:

a) 100 metros cuadrados,

b) 85 metros cuadrados,

16.04 Láminas butílicas.

Lámina solapada: *

a) 120 metros cuadrados,

b) 100 metros cuadrados,

Lámina totalmente pegada:

a) 100 metros cuadrados,

b) 85 metros cuadrados,

16.05 Imitas: jalcos de P.V.C.

Insitus virulicos vistos:

a) 95 metros cuadrados,

b) 85 metros cuadrados,

16.06 Aislamientos.

Hormigón celular:

Hormigonera 5 metros cúbicos.

Bombeo 20 metros cúbicos.

Perlita:

5 metros cúbicos terminado.

16.07 Acabados:

Pinturas: 300 metros cuadrados

Engrava 2 centímetros: 100 metros cuadrados

Grava suelta: 250 metros cuadrados

16.08 Pinturas y revestimientos:

Rugosa: 60 metros cuadrados

Lisa: 100 metros cuadrados

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Estudio realizado

- A) Todos los estudios se han realizado sobre la base de apearlos día (ocho horas) en la misma obra. -
a) Operario (día) material colocado en terraza superior a 70 metros cuadrados planta.
b) Operario (día) material colocado en terraza inferior a 70 metros cuadrados planta.
B) En pendientes superiores al 20 por 100 el rendimiento descende en un 10 por 100.
C) Trabajando a destajo los días de lluvia san a cargo del operario.
D) Cuando en una obra el equipo se componga de varios operarios, el rendimiento será la suma de todos ellos.
a) Se supone a operarios día (capa de asfalto) (ocho horas) Trio y caliente 2 kilogramos metro cuadrado.
b) Se supone a operarios día (armadura interior) (ocho horas) frío y caliente.

17. Carpintería

- 17.01 Metro cuadrado colocación de cerco metálico o de madera para puertas.
0,30 horas de oficial y 0,30 horas de peón por metro cuadrado de colocación de cerco.
Rendimiento: 50 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
17.02 Unidad colocación encarcelado de ventanas metálicas hasta 2 metros cuadrados de superficie.
1,50 horas de oficial y 1,50 horas de peón por unidad de ventana. Rendimiento: 22 unidades.
Dos oficiales y un peón.
17.03 Unidad colocación, encarcelado de ventanas metálicas de más de 2 metros cuadrados y hasta 4 metros cuadrados de superficie.
2,50 horas de oficial y 2,50 horas de peón por unidad de ventana. Rendimiento: 15 unidades.
Dos oficiales y un peón.
17.04 Metro cuadrado de colocación de puerta de entrada a piso. 0,40 horas de oficial y 0,40 horas de peón por metro cuadrado de colocación de cerco.
Rendimiento: 50 metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.
17.45 Metro cuadrado colocación de cerco de ventana cristalera, de madera.
0,45 horas de oficial y 0,45 horas de peón por metro cuadrado de colocación de cercos.
Rendimiento: 44 Metros cuadrados.
Dos oficiales y un peón.

20. Aparatos Sanitarios

- 20.01 Unidad recibido de lavabo mural porcelana vitrificada.
Rendimiento: 26 unidades.
Un oficial y un peón (ayuda a fontanero).
20.02 Unidad recibido 4 lavabos de pedestal de porcelana vitrificada.
Rendimiento: 26 unidades.
Un oficial y un peón (ayuda a fontanero).
20.03. Unidad recibida de bidé porcelana vitrificada.
Rendimiento: 26 unidades.
Un oficial y un peón (ayuda a fontanero).
20.04 Unidad recibida de bañera de fundición esmaltada.
Rendimiento: 4 unidades.
Un oficial y un peón.
20.05 Unidad recibido de baño-aseo de fundición esmaltada.
Rendimiento: 5 unidades.
Un oficial y un peón

Rendimiento normal en jornada de ocho horas.

- 20.06 Unidad recibido de ducha completa en porcelana vitrificada.
Rendimiento: 8 unidades.
Un oficial y un peón.
20.07 Unidad recibido de inodoro de porcelana vitrificada con depósito de descarga bajo.
Rendimiento: 26 unidades.
Un oficial y un peón.
20.08 Unidad recibido de inodoro de porcelana vitrificada, con depósito de descarga alto.
Rendimiento: 16 unidades.
Un oficial y un peón.
20.09 Unidad recibido de batería de urinario de pie en porcelana vitrificada, dos piezas con separación y tanque alto.
Rendimiento: 2,7 unidades.
Un oficial y un peón.
20.10 Unidad recibida de placa turca, de porcelana vitrificada, con depósito de descarga alto.
Rendimiento: 8 unidades.
Un oficial y un peón.
20.11 Unidad colocación de repisas, portavasos, toallero de bidé, percha, jabonera o portarrollos de porcelana vitrificada para empotrar.
Rendimiento: 8 unidades de baños completos.
Un oficial y un peón
20.12 Unidad colocación de toallero de porcelana vitrificada, para empotrar.
Rendimiento: 40 unidades.
Un oficial y un peón.
20.13 Unidad recibido de lavadero en piedra artificial.
Rendimiento: 8 unidades.
Un oficial y un peón.
20.14 Unidad recibido de lavadero de un seno.
Rendimiento: 8 unidades.
Un oficial y un peón.
20.15 Unidad recibido de fregadero de dos serios.
Rendimiento: 32 unidades.
Un oficial y un peón.
20.16 Unidad recibido de fuente mural en porcelana vitrificada.
Rendimiento: 26 unidades.
Un oficial y un peón.
20.17 Unidad recibido de calentador de agua, para una capacidad de 20 litros gas o electricidad.
Rendimiento: 8 unidades.
Un oficial y un peón.

21. Red vertical de saneamiento

- 21.01 Tubería de fibrocemento de 8 centímetros O en bajantes, incluso p.p. de piezas especiales, con tubos de 2,50 metros, instalada.
Rendimiento: 20 m³/día.
Un oficial 1.^o y un peón.
21.02 Tubería de fibrocemento de 10 centímetros O en bajantes, incluso p.p. de piezas especiales, con tubos de 2,50 metros instalada.
Rendimiento: 20 m³/día.
Un oficial 1.^o y un peón.
21.03 Tubería de fibrocemento de 12,5 centímetros O en bajantes, incluso p.p. de piezas especiales, con tubos de 2,50 metros, instalada.
Rendimiento: 20 m³/día.
Un oficial 1.^o y un peón.
21.04 Tubería de fibrocemento de 15 centímetros O en bajantes, incluso p.p. de piezas especiales, con tubos de 2,50 metros, instalada.
Rendimiento: 20 m³/día.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Un oficial 1.a y un peón.
21.05 Tubería de gres de 8 centímetros O en bajantes incluso p.p. de piezas especiales, con tubos de 0,60 metros, instalada. Rendimiento: 10 ml/día. Un oficial y un peón.
21.06 Tubo de gres de 10 centímetros o incluso p.p. de piezas especiales, con tubos de 0,60 metros en bajantes, instalada. Rendimiento: 10 ml/día. Un oficial 1.º y un peón.
21.07 Tubo de gres de 12 centímetros O en bajantes incluso p.p. de piezas especiales con tubo de 0,60 metros; instalada. Rendimiento: 8 ml/día.
Un oficial 1.a y un peón.
21.08 Tubería de gres de 15 centímetros O incluso p.p. de piezas especiales, con tubo de 0,60 metros en bajantes, instalada. Rendimiento: 8 ml/día. Un oficial 1.º y un peón.
21.09 Tubería de P.V.C. de 9 centímetros O en bajantes incluso p.p. de piezas especiales, con tubos de 2,30 Metros, instalada. Rendimiento: 30 ml/día. Un oficial 1.º y un peón.
21.10 Tubería de P.V.C. de 11 centímetros O en bajantes, incluso p.p. de piezas especiales con tubos de 2,50 metros, instalada. Rendimiento: 30 ml/día. Un oficial 1.º y un peón.
21.11 Tubería de P.V.C. de 12,50 centímetros O en bajantes, incluso p.p. de piezas especiales, con tubos de 2,50 metros, instalada. Rendimiento: 30 ml/día. Un oficial 1.º y un peón.
21.12 Sifón de fibrocemento de 12 centímetros O instalado. Rendimiento: 16 unidades/día. Un oficial 1.º y un peón.
21.13 Unidad sifón de gres de 15 centímetros O, instalado.

Rendimiento: 14 unidades/día.
Un oficial 1.º y un peón.
21.14. Sifón de fundición de 8 centímetros O, instalado. Rendimiento: 14 unidades/día. Un oficial 1.º y un peón.
21.15. Sifón de fundición de 10 centímetros O, instalado. Rendimiento: 12 unidades/día. Un oficial 1.º y un peón.
21.16. Sifón de fundición de 12 centímetros O, instalado. Rendimiento: 10 unidades/día. Un oficial 1.º y un peón.
21.17. Canalón de fibrocemento de 26 centímetros O instalado. Rendimiento: 50 ml/día. Un oficial 1.º y un peón.
21.18. Canalón de fibrocemento de 30 centímetros O instalado. Rendimiento: 50 ml/día. Un oficial 1.º y un peón.
21.19. Canalón de gres de 20 centímetros O, instalado. Rendimiento: 50 ml/día. Un oficial 1.º y un peón.
21.20. Canalón de gres de 30 centímetros O, instalado. Rendimiento: 50 ml/día. Un oficial 1.º y un peón.
21.21. Surtidero para desagüe de 10 centímetros. Instalado. Rendimiento: 8 unidades/día. Un oficial 1.º y un peón.
21.22. Unidad sumidero para desagüe de 15 centímetros instalado. Rendimiento: 8 unidades/día. Un oficial 1.º y un peón.

RESULTADO DEL ESTUDIO REALIZADO PARA OBTENER EL RENDIMIENTO DE TRABAJO, SEGUN LAS DIFERENTES CLASES DE INSTALACIONES DE TUBERIAS SANITARIAS, DURANTE LA JORNADA LABORAL DIARIA DE OCHO HORAS

En la instalación de las columnas verticales de cocinas, alias, pluviales o aguas fecales, la jornada laboral de ocho horas de un oficial arroja un total de 50 (cincuenta) metros lineales instalados.
La instalación de las ramificaciones horizontales, para conectar bidé, lavabo, bañera e inodoro, es decir, en la cara baja de techo de baño, arroja un total de metros instalados diariamente en la jornada laboral de ocho horas de un oficial de 20 (veinte) metros lineales.
En tiendas o plantas comerciales, durante la jornada laboral de ocho horas de un oficial y ayudante, se obtiene un total de 28 (veintiocho) metros lineales instalados.
Para la instalación en sótanos, un oficial y un ayudante durante una jornada laboral de ocho horas, realizan un total de 33 (treinta y tres) metros lineales.
La colocación de una arqueta «Cedres», al registro general de salida, donde se conectan todos los albañiles, cuesta 1/2 jornada laboral de un oficial y ayudante.
Estas tablas de rendimiento, en la jornada laboral diaria, se comprenden con los agujeros picados y los andamios necesarios preparados, para que el instalador pueda desarrollar los resultados obtenidos en este estudio.
Nota importante: Para la instalación de plantas comerciales, sótanos o fachadas al exterior, es necesario la intervención de un ayudante.

II. Pintura

Rendimiento par trabajo por jornada de ocho boro		
Raspado en fondo, normales.....	metros cuadrados	95
Encalado a brocha.....	metros cuadrados	155
Pintura al temple:	metros cuadrados	
Liso:		
Limpieza y mano de preparación.....	metros cuadrados	210
• Plastecido y segunda mano, .. Picado:	metros cuadrados	190
Limpieza, plastecido y preparación	metros cuadrados	200
Aplicación y picado	metros cuadrados	120
Pintura al plástico:		
Liso:		
Limpieza y mano de preparación.....	metros cuadrados	175
Plastecido, parchado y segunda mano	metros cuadrados	130
Picado:		
Limpieza, Plastecido y preparación.....	metros cuadrados	185
Aplicación y picado	metros cuadrados	110
Tercera mano a rodillo lana.....	metros cuadrados	200
Pintura al óleo o esmalte en carpintería:		
Imprimación primera mano.....	metros cuadrados	70
Plastecido, lijado y segunda mano.....	metros cuadrados	65

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Re-plastecido, lijado y tercera mano	metros cuadrados	65	30.02 ML de bordillo curvo de hormigón o piedra de 14 x 25 centímetros entre calzada y acera, incluso cama de hormigón y rejuntado. Rendimiento: 11 ml. Un oficial y un peón.
Pintura al óleo o esmalte en cerrajería incluidas ambas caras:			
Limpieza y primera mano.....	metros cuadrados	45	30.03 ML de bordillo de hormigón de 8 x 20 centímetros para separación entre pavimentos de aceras y tierras de jardinería, incluso cama de hormigón y rejuntado. Rendimiento: 24 ml. Un oficial y un peón.
Segunda mano.....	metros cuadrados	65	30.04 ML de rigola de hormigón o piedra de 12 x 15 centímetros, incluso cama de hormigón y rejuntado. Rendimiento: 30 ml. Un oficial y un peón.
Tercera mano.....	metros cuadrados	65	30.05 ML de bordillo con rigola de hormigón de 25 x (15 + 27) centímetros, incluso cama de hormigón y rejuntado. Rendimiento: 10 ml. Un oficial y un peón.
Pintura faserit o similar: Limpieza, plastecido y mano de fondo	metros cuadrados	190	30.06 ML de bordillo americano para badenes de acceso de coches, aparcamiento e isletas, incluso cama de hormigón (30 x 10 y x 7 centímetros) y rejuntado. Rendimiento: 14 ml. Un oficial y un peón.
Salpicado y chafado (compresor)	metros cuadrados	140	30.07 Metro cuadrado de pavimento de hormigón de 15 centímetros de espesor con hormigón suministrado, incluso encofrados, juntas y talochado. Rendimiento: 150 metros cuadrados. Un oficial y tres peones.
Salpicado y chafado (molino a mano) ..	metros cuadrados	70	10.03 Metro cuadrado de pavimento de adoquín de 20 x 10 15 centímetros sobre solera, sentado con mortero y enlucido de cemento. Rendimiento: 13 metros cuadrados. Un oficial y dos peones.
Pintura al gotele:			
Limpieza y mano de fondo.....	metros cuadrados	185	30.09 Metro cuadrado de pavimento con adoquinado machihembrado de hormigón, con piezas de 25 x 20 x 12 centímetros sobre solera sentado con mortero y enlucido de cemento. Rendimiento: 15 metros cuadrados. Un oficial y dos peones.
Salpicado a compresor	metros cuadrados	165	
Pintura de radiadores a brocha:			
Ambas caras cada mano			
elementos.....	metros cuadrados	95	
Pistola.....	metros cuadrados	255	
Empleados:			
Limpieza, plastecido y mano de preparación ..	metros cuadrados	225	
Colocación de papel	rollos	11	
Barnizado en persianas:			
Primera mano	metros cuadrados	55	
Segunda mano	metros cuadrados	60	
Tercera- mano	metros cuadrados	60	
Puertas metálicas tipo Pegaso	metros cuadrados	45	
30. Urbanización y jardinería			
30.01 ML de bordillo recto de hormigón o piedra de 14 x 25 centímetros entre calzada y acero, incluso cama de hormigón y rejuntado. Rendimiento: 15 ml. Un oficial y un peón.			

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

ANEXO XIX
TABLAS SALARIALES y NO SALARIALES

TABLA SALARIAL DE RETRIBUCIÓN MENSUAL - AÑO 2017 (1,9% sobre tablas de 2016)

Niveles	S. Base 11 meses	P.Convenio 11 meses	Vacaciones 31 días	Paga de Verano	Paga de Navidad	Computo Anual
II - Titulado Superior	1.656,68	690,62	2.073,58	2.139,65	2.139,65	32.173,18
III- Titulado Medio	1.210,88	586,24	1.681,13	1.743,77	1.743,77	24.936,99
IV - Jefe de personal	1.008,92	507,20	1.572,15	1.628,84	1.628,84	21.507,15
V - Jefe Adm. 2º	1.004,07	425,78	1.542,55	1.576,53	1.576,53	20.423,96
VI - Ofic. Adm. 1º	1.003,96	383,77	1.541,24	1.552,51	1.552,51	19.911,29
VII - Delineante 2º	974,90	383,77	1.455,73	1.497,73	1.497,73	19.396,56
VIII - Ofic. Adm. 2º	958,63	383,77	1.440,62	1.486,63	1.486,63	19.180,28
IX - Auxiliar Adm.	927,12	383,77	1.369,12	1.420,28	1.420,28	18.629,47

TABLA SALARIAL DE RETRIBUCIÓN DIARIA - AÑO 2017 (1,9% sobre tablas de 2016)

Niveles	S. Base 334 días	P.Convenio 218 días	Vacaciones 31 días	Paga de Verano	Paga de Navidad	Computo Anual
VI-Encargado.J. Taller	33,08	19,32	1.545,79	1.552,51	1.552,51	19.911,29
VII - Capataz	32,10	19,32	1.467,92	1.497,74	1.497,74	19.396,56
VIII - Ofc. 1 de Oficio	31,57	19,32	1.450,88	1.486,63	1.486,63	19.180,28
IX - Ofc. 2 de Oficio	30,53	19,32	1.373,33	1.423,68	1.423,68	18.629,47
X - Ayte. de Oficio	29,62	19,32	1.337,49	1.388,87	1.388,87	18.220,07
XI - Peón Especialista	29,51	19,32	1.302,30	1.369,40	1.369,40	18.109,20
XII - Peón Ordinario	29,27	19,32	1.252,01	1.326,14	1.326,14	17.892,23

Excepcionalmente, durante el año 2017, los 31 días de vacaciones serán retribuidos en la cantidad que figura en la correspondiente casilla de las tablas salariales, según establece el calendario laboral para ajustar la jornada anual a 1.736 horas.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

**TABLA SALARIAL DE TRABAJADORES EN FORMACIÓN
AÑO 2017 (1,9% sobre tablas de 2016)**

Nivel XIII	S. Base 334 días	P. Conven 218 días	Vacaciones 31 días	Paga de Verano	Paga de Navidad	Computo Anual
(1) 16-25 años - 1 año	18,31	11,61	822,76	854,20	854,20	11.177,88
(2) 16-25 años - 2 año	21,38	13,54	954,84	996,57	996,57	13.040,62
(3) 16-25 años - 3 año	25,94	16,44	1.166,94	1.210,12	1.210,12	15.835,06
(4) trabajador escuela-taller 1er año	29,00	18,37	1.302,34	1.352,49	1.352,49	17.697,98
(5) trabajador escuela-taller 2º año	30,53	19,32	1.373,33	1.423,68	1.423,68	18.629,47

NOTAS:

Cantidades calculadas según el artº 25.4 del VI Convenio General del Sector de la Construcción.

1. El 60% del salario del nivel IX "oficial de 2º de oficio"
2. El 70% del salario del nivel IX "oficial de 2º de oficio"
3. El 85% del salario del nivel IX "oficial de 2º de oficio"
4. El 95% del salario del nivel IX "oficial de 2º de oficio"
5. El 100% del salario del nivel IX "oficial de 2º de oficio"

Los contratos de formación de primer (1er), segundo (2º) y tercer año (3er), se efectuarán a los trabajadores que hayan cumplido los 16 años y sean menores de 25 años. **Excepcionalmente**, hasta que la tasa de desempleo se sitúe por debajo del 15%, pueden realizarse este tipo de contratos con trabajadores menores de 30 años.

Los contratos de formación (4) y (5) podrán concertarse con desempleados que se incorporen como alumnos-trabajadores a programas de escuela-taller, casas de oficio y talleres de empleo con el límite de edad establecido en los correspondientes programas. Igualmente podrá concertarse este contrato sin límite de edad, cuando se concierte con personas con discapacidad.

**TABLA SALARIAL DE HORAS EXTRAORDINARIAS
AÑO 2017 (1,9% sobre tablas de 2016)**

Niveles	Horas extras ordinarias	H. Extras nocturnas (de 22 a 06 horas), domingos y festivos
VI	14,42	19,40
VII	14,05	19,02
VIII	13,90	18,89
IX	13,50	18,52
X	13,20	18,19
XI	13,12	18,13
XII	12,97	17,95

NOTAS:

- Desaparece el concepto de antigüedad para el cálculo de las Horas Extraordinarias.
- El precio de hora extra para los niveles II, III, IV y V se pactará libremente entre empresa y trabajador.
- A efectos de aplicación de esta tabla se considerará el sábado como día hábil.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

**TABLA SALARIAL DE INDEMNIZACIONES
AÑO 2017 (1,9% sobre tablas de 2016)**

RETRIBUCIÓN DIARIA			RETRIBUCIÓN MENSUAL		
NIVELES		7% Contrato de obra, duración determinada, circunstancias de la producción e interinidad	NIVELES		7% Contrato de obra, duración determinada, circunstancias de la producción e interinidad
VI	Encargado	3,81	II	Titulado superior	6,16
VII	Capataz	3,72	III	Titulado medio	4,79
VIII	Oficial de 1º	3,67	IV	Jef. Personal	4,11
IX	Oficial de 2º	3,57	V	Jef. Adm. 2º	3,91
X	Ayte. Oficial	3,48	VI	Of. Adm. 1º	3,81
XI	Peon Espec.	3,46	VII	Delinsante	3,72
XII	Peon Ordina.	3,43	VIII	Of. Adm. 2º	3,67
TRAB. FORMACION			IX	Aux. Adm.	3,57
		4,5%			
XIII	Trab. Form (1)	1,38			
XIII	Trab. Form (2)	1,61			
XIII	Trab. Form (3)	1,95			
XIII	Trab. Form (4)	2,17			
XIII	Trab. Form (5)	2,29			

NOTA: En los dos supuestos, estas indemnizaciones se pagarán por día natural de permanencia, no computándose los días de baja de enfermedad, accidente o ausencias.

**TABLA COMPLEMENTOS NO SALARIALES
AÑO 2017 (1,9% sobre tablas de 2016)**

**DESGASTE DE HERRAMIENTA
KILOMETRAJE**

NIVELES	IMPORTE
ALBAÑILES Oficiales de 1º y 2º	2,17
ALBAÑILES Ayudantes	1,96
CARPINTEROS Oficiales de 1º y 2º	3,54
CARPINTEROS Ayudantes	2,67
ENCOFRADORES Oficiales 1º y 2º	2,67
ESCAVOLISTAS	1,96
ESCAVOLISTAS Ayudantes	1,35
MARMOLISTAS	2,17

DIETAS Y

Dieta completa	33,21
Media dieta.....	10,87
Kl.	0,25

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

A N E X O XX

CALENDARIO LABORAL ORIENTATIVO

CALENDARIO LABORAL ORIENTATIVO DEL CONVENIO COLECTIVO DE LA CONSTRUCCIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DE CANTABRIA

DIAS	AÑO 2017											
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	DOM	8	8	SAB	F-N	8	SAB	8	8	DOM	F-N	8
2	8	8	8	DOM	8	8	DOM	8	SAB	8	8	SAB
3	8	8	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8	8	DOM
4	8	SAB	SAB	8	8	DOM	8	8	8	8	SAB	8
5	PTE	DOM	DOM	8	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8
6	F-N	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8	8	8	F-N
7	SAB	8	8	8	DOM	8	8	8	8	SAB	8	PTE
8	DOM	8	8	SAB	8	8	SAB	8	8	DOM	8	F-N
9	8	8	8	DOM	8	8	DOM	8	SAB	8	8	SAB
10	8	8	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8	8	DOM
11	8	SAB	SAB	8	8	DOM	8	8	8	8	SAB	8
12	8	DOM	DOM	8	8	8	8	SAB	8	8	F-N	DOM
13	8	8	8	F-N	SAB	8	8	DOM	8	PTE	8	8
14	SAB	8	8	F-N	DOM	8	8	PTE	8	SAB	8	8
15	DOM	8	8	SAB	8	8	SAB	F-N	F-C	DOM	8	8
16	8	8	8	DOM	8	8	DOM	8	SAB	8	8	SAB
17	8	8	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8	8	DOM
18	8	SAB	SAB	8	8	DOM	8	8	8	8	SAB	8
19	8	DOM	DOM	8	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8
20	8	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8	8	8	8
21	SAB	8	8	8	DOM	8	8	8	8	SAB	8	8
22	DOM	8	8	SAB	8	8	SAB	8	8	DOM	8	8
23	8	PTE	8	DOM	8	8	DOM	8	SAB	8	8	SAB
24	8	PTE	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8	8	DOM
25	8	SAB	SAB	8	8	DOM	F-L	8	8	8	SAB	F-N
26	8	DOM	DOM	8	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8
27	8	8	8	8	SAB	8	8	DOM	8	8	8	8
28	SAB	8	8	8	DOM	8	F-C	8	8	SAB	8	8
29	DOM	---	8	SAB	8	8	SAB	8	8	DOM	8	8
30	8	---	8	DOM	8	8	DOM	F-L	SAB	8	8	SAB
31	8	---	8	---	8	---	8	8	---	8	---	DOM
T.H.	160	144	184	144	176	176	152	160	160	160	168	136
DIAS	20	18	23	18	22	22	19	20	20	20	21	17

F-N: Fiesta Nacional, F-C: Fiesta de la Comunidad, F-L: Fiesta Local, PTE: Puente.

HORAS DE CALENDARIO	21 días x 8 horas	1.920 horas
HORAS DE VACACIONES	- 168 horas	
HORAS DE VACACIONES (excepcionales 2017)	1 día x 8 horas	-8 horas
TOTAL HORAS		1.744 horas
DIAS DE PLUS CONVENIO=	240 días – 22 días de vacaciones =	218 días
HORAS DE LIBRE DISPOSICIÓN		8 horas
TOTAL HORAS EFECTIVAS (Total horas trabajo efectivo)		1.736 horas

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Este calendario es orientativo para el municipio de Santander, por lo que, en los restantes municipios de la región, se deberán sustituir las dos fiestas locales (FL), que en este calendario corresponden a Santander, por las suyas propias.

En aquellos municipios en los que alguna de sus fiestas locales coincida en sábado, domingo, fiesta nacional, fiesta de la comunidad o puente, trasladarán el disfrute de la misma al día laborable inmediatamente posterior; todo ello con el fin de ajustar el calendario laboral a las 1.736 horas de trabajo efectivo previstas para el año 2017.

Excepcionalmente para el año 2017, como quiera que mencionado calendario laboral refleja un exceso de jornada de 16 horas anuales, se establece el disfrute de una parte de dichas horas como vacaciones. En concreto, durante el año 2017, los trabajadores del sector disfrutarán de 1 día más de vacaciones, que se añadirá a las vacaciones reglamentarias, cuya duración pasará a ser de 31 días naturales, 22 de los cuales deberán ser laborables. La retribución de los 31 días de vacaciones será la cantidad que figura, para cada categoría, nivel o grupo profesional, en la casilla "vacaciones" de las tablas salariales.

Excepcionalmente, también, todos los trabajadores de la construcción dispondrán, durante el año 2017, de 8 horas de libre disposición, por igual motivo de exceso de jornada.

Las empresas del sector, de acuerdo con la representación legal de los trabajadores, pueden, no obstante, establecer un calendario laboral distinto de este calendario orientativo, en el que deberá respetarse la jornada laboral pactada de 1.736 horas de trabajo efectivo para el año 2017. En defecto de calendario propio, pasarán a regirse por este calendario-tipo."

2018/129

CVE-2018-129

7.5. VARIOS

AYUNTAMIENTO DE AMPUERO

CVE-2018-147 *Anuncio de enajenación de bienes muebles no utilizables por adjudicación directa. Expediente 552/2015.*

El pleno de este Ayuntamiento, en sesión de 19 de diciembre de 2017, ha acordado aprobar inicialmente la declaración como inutilizable del bien "pala excavadora mixta Caterpillar 428" inventariado con el número 606, a efectos de proceder posteriormente a su enajenación.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 8.2 del RD 1372/1986, de 13 de julio, el expediente se somete a información pública por espacio de un mes, plazo durante el cual los interesados podrán presentar las alegaciones que estimen oportunas. Transcurrido dicho plazo sin que se produzcan alegaciones, se considerará elevado a definitivo el acuerdo de aprobación inicial.

Ampuero, 20 de diciembre de 2017.

El alcalde,

Patricio Martínez Cedrún.

2018/147

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

AYUNTAMIENTO DE AMPUERO

CVE-2018-155 *Aprobación inicial y exposición pública de la modificación de la Ordenanza reguladora del Reglamento del Servicio de Ludoteca. Expediente 1194/2017.*

El Pleno del Ayuntamiento de Ampuero, en sesión extraordinaria urgente celebrada el día 19 de diciembre de 2017, acordó la aprobación inicial de la modificación de la Ordenanza Municipal reguladora del Reglamento del Servicio de Ludoteca Municipal de Ampuero, y en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, y en el artículo 56 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días, a contar desde el día siguiente a la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria, para que pueda ser examinado y se presenten las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

Ampuero, 20 de diciembre de 2017.

El alcalde,

Patricio Martínez Cedrún.

[2018/155](#)

AYUNTAMIENTO DE RIBAMONTÁN AL MAR

CVE-2018-143 *Información pública de solicitud de licencia de actividad para cocina y garaje en establecimiento destinado a albergue juvenil, en calle El Juncal, 10-12, de Loredó.*

Solicitada por Camino del Bao, S. L., con DNI n.º B39806948 y con domicilio a efectos de notificación en calle Camino del Bao, 57, Loredó, licencia de actividad para cocina y garaje, que se desarrollará en el establecimiento destinado a albergue juvenil, sito en el pueblo de Loredó, calle el Juncal, números 10-12, incluida en los Anexos C de la Ley 17/2006, de 11 de diciembre, de Control Ambiental Integrado y del Reglamento de la Ley 17/2006, de 11 de diciembre, de Control Ambiental Integrado aprobado por Decreto 19/2010, de 18 de marzo.

En cumplimiento de los artículos 32.4.b) de Ley 17/2006, de 11 de diciembre, de Control Ambiental Integrado y 74 del Reglamento de la Ley 17/2006 de 11 de diciembre, de Control Ambiental Integrado aprobado por Decreto 19/2010, de 18 de marzo, se procede a abrir período de información pública por plazo de veinte días desde la inserción del presente anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria, para que, quienes se vean afectados de algún modo por dicha actividad, presenten las alegaciones que consideren pertinentes.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento [<http://ribamontanalmar.sedelectronica.es>].

Ribamontán al Mar, 15 de noviembre de 2017.

El alcalde,
Francisco Asón Pérez.

2018/143

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

AYUNTAMIENTO DE SANTANDER

CVE-2018-186 *Información pública de solicitud de licencia de ampliación de una actividad de taller de reparación de automóviles a la de lavado de vehículos, en calle Río Deva, 2. Expediente 60645/2017.*

Numar Motor, S. L. ha solicitado de esta Alcaldía licencia de ampliación de una actividad de taller de reparación de automóviles (rama de mecánica y electricidad) a la de lavado de vehículos, a emplazar en la calle Río Deva, nº 2.

En cumplimiento del artículo 32.4.b) de la Ley de Cantabria 17/2006, de 11 de diciembre, de Control Ambiental Integrado, y de lo dispuesto en el artículo 74 del Decreto 19/2010, de 18 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 17/2006, de 11 de diciembre, de Control Ambiental Integrado, se abre información pública, por término de veinte días, para que quienes se consideren afectados de cualquier modo por la actividad que se pretende establecer, puedan formular las alegaciones que estimen pertinentes.

El expediente se halla de manifiesto y puede consultarse durante las horas de oficina en el Negociado de Licencias y Autorizaciones de este Excmo. Ayuntamiento.

Santander, 12 de diciembre de 2017.

El concejal delegado (firma ilegible).

2018/186

8. PROCEDIMIENTOS JUDICIALES

8.2. OTROS ANUNCIOS

JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Nº 3 DE TORRELAVEGA

CVE-2018-176 *Notificación de sentencia 112/2017 en juicio sobre delitos leves 456/2017.*

Doña Belén Alonso Frutos, letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción Nº 3 de Torrelavega.

Doy fe y testimonio: Que en el juicio sobre delitos leves nº 456/2017 se ha acordado la publicación mediante edictos de resolución dictada en el referido procedimiento y que es del siguiente tenor literal:

SENTENCIA 112/2017

En Torrelavega, a 14 de diciembre de 2017.

D^a. Raquel García Hernández, magistrada-juez del Juzgado de Instrucción Nº 3 de Torrelavega, habiendo visto y oído en juicio oral y público la presente causa juicio de delito leve 456/2017 seguida por delito leve de daños, habiendo sido parte el Ministerio Fiscal, don Sergio García López (representante legal de Xpo Logistic) en calidad de perjudicado, don Mihata Cazan en calidad de denunciante y don Gazmir Krrashi, como denunciado quien no compareció otras ser citado por edictos, en virtud de las facultades que me han sido dadas por la Constitución y en nombre del Rey, dicto la siguiente Sentencia,

FALLO

Que debo condenar y condeno a don Gazmir Krrashi como autor penalmente responsable de un delito leve de daños del artículo 263.1 in fine del Código Penal, a la pena de un mes de multa, a razón de 3 € diarios (en total, 90 euros), con responsabilidad personal subsidiaria de un día de privación de libertad por cada dos cuotas impagadas.

Se imponen al condenado las costas causadas en este procedimiento.

Las costas procesales causadas deberán ser abonadas por el condenado.

Esta resolución no es firme y contra ella cabe recurso de apelación en ambos efectos que se interpondrá ante esta Juzgado por ante la Ilma. Audiencia Provincial de Cantabria dentro de los cinco días siguientes a su notificación.

Así por esta mi Sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.

Publicación.- Dada, leída y publicada fue la anterior Sentencia por el mismo Juez que la dictó, estando celebrando audiencia pública en Torrelavega, a 18 de diciembre de 2017, de lo que yo, el/la letrado/a de la Admón. de Justicia doy fe.

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

Y para que conste y sirva de notificación a Gazmir Krrashi, actualmente en paradero desconocido, expido el presente.

Torrelavega, 29 de diciembre de 2017.
La letrada de la Administración de Justicia,
Belén Alonso Frutos.

2018/176

JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Nº 3 DE TORRELAVEGA

CVE-2018-177 *Notificación de sentencia 106/2017 en juicio sobre delitos leves 521/2017.*

Doña Belén Alonso Frutos, letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción Nº 3 de Torrelavega.

Doy fe y testimonio: Que en el juicio sobre delitos leves nº 521/2017 se ha acordado la publicación mediante edictos de resolución dictada en el referido procedimiento y que es del siguiente tenor literal:

SENTENCIA 106/2017

En Torrelavega, a 7 de diciembre de 2017.

D^a. Raquel García Hernández, magistrada-juez del Juzgado de Instrucción Nº 3 de Torrelavega, habiendo visto y oído en juicio oral y público la presente causa juicio de delito leve 521/2017 seguida por delito leve de estafa, habiendo sido parte el Ministerio Fiscal, doña Beatriz Terán Gutiérrez como perjudicada y don Borja Vizán Rubio, como denunciado, quien no compareció pese a estar citado en legal forma, en virtud de las facultades que me han sido dadas por la Constitución y en nombre del Rey, dicto la siguiente Sentencia,

FALLO

Que debo condenar y condeno a don Borja Vizán Rubio como autor penalmente responsable de un delito leve de estafa del artículo 249.2 del Código Penal, a la pena de dos meses de multa, a razón de 6 € diarios (360 euros), con responsabilidad personal subsidiaria de un día de privación de libertad por cada dos cuotas impagadas.

En concepto de responsabilidad civil don Borja Vizán Rubio deberá indemnizar a la denunciante en la cantidad de 140 euros junto con los intereses legales que resulten de aplicación conforme a los arts. 1.108 del Código Civil y 576 de la LEC.

Las costas procesales causadas deberán ser abonadas por el condenado.

Esta resolución no es firme y contra ella cabe recurso de apelación en ambos efectos que se interpondrá ante esta Juzgado por ante la Ilma. Audiencia Provincial de Cantabria dentro de los cinco días siguientes a su notificación.

Así por esta mi Sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.

Publicación.- Dada, leída y publicada fue la anterior Sentencia por el mismo Juez que la dictó, estando celebrando audiencia pública en Torrelavega, a 07 de diciembre del 2017, de lo que yo el/la letrado/a de la Admón. de Justicia doy fe.

Y para que conste y sirva de notificación a Borja Vizán Rubio, actualmente en paradero desconocido, expido el presente.

Torrelavega, 29 de diciembre de 2017.
La letrada de la Administración de Justicia,
Belén Alonso Frutos.

2018/177

CVE-2018-177