

MIÉRCOLES, 3 DE OCTUBRE DE 2018 - BOC NÚM. 194

## AYUNTAMIENTO DE SANTA CRUZ DE BEZANA

**CVE-2018-8677** *Bases y convocatoria para la concesión de subvenciones por concurrencia competitiva en materia de cultura para 2018. Expediente 19/1617/2018.*

Por Resolución de Alcaldía de fecha 20 de septiembre de 2018 se ha aprobado la convocatoria para la concesión de subvenciones por concurrencia competitiva en materia de cultura para 2018, que a continuación se transcriben:

Examinada la documentación que acompaña al expediente arriba referenciado, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el artículo 21.1.s de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y en las Bases aprobadas para la concesión de subvenciones para 2018 en el Área de Cultura,

HE DISPUESTO

PRIMERO. Aprobar la convocatoria para la concesión de subvenciones por procedimiento de concurrencia competitiva en materia de cultura, con el texto que figura en el Anexo de la presente Resolución.

SEGUNDO. Que por parte de la Intervención, se suministre a la BDNS la documentación necesaria y se proceda a la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial Cantabria.

### ANEXO I CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN ÁREA DE CULTURA PARA 2018

#### **1. Bases reguladoras**

Las bases reguladoras de la concesión de estas subvenciones están contenidas en la Resolución adoptada con la asistencia de la Junta de Gobierno Local para la concesión de subvenciones en el Área de Cultura, de fecha 10 de agosto de 2018, y publicada en el *Boletín Oficial de Cantabria* n.º 166, de fecha 24 de agosto de 2018. El procedimiento para la concesión de estas subvenciones será en régimen de concurrencia competitiva, definido en las Bases aprobadas, adjudicando, con el límite fijado en el punto siguiente, según la valoración obtenida en aplicación de los citados criterios.

#### **2. Créditos presupuestarios**

El crédito presupuestario al que se imputa la subvención es 334/48909, y el importe global de la subvención por cada entidad solicitante no podrá exceder de 3.000 euros y la cuantía total máxima de las subvenciones convocadas no podrá exceder de 8.000,00 euros.

#### **3. Objeto, condiciones y finalidad de la subvención**

La subvención tiene por finalidad ayudar a las asociaciones y entidades sin ánimo de lucro del municipio a la realización y en el ámbito del término municipal, de actividades destinadas a la promoción y fomento del asociacionismo y la participación ciudadana, al fortalecimiento del tejido social y a la promoción de la calidad de vida y el bienestar de los ciudadanos dentro de las áreas de la cultura, la formación y la educación. Podrán ser objeto de subvención las actividades definidas en las Bases publicadas con esta finalidad en el BOC núm. 166 de 24 de agosto de 2018.

#### **4. Requisitos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos**

Los requisitos para solicitar la subvención y la forma para acreditarlos son los contemplados al efecto en las Bases publicadas al efecto en el BOC núm. 166 de 24 de agosto de 2018.

CVE-2018-8677

MIÉRCOLES, 3 DE OCTUBRE DE 2018 - BOC NÚM. 194

**5. Órgano competente para la instrucción y resolución del Procedimiento**

El órgano competente para la instrucción del expediente es la Concejal del Área de Cultura.

El órgano competente para resolver será la Junta de Gobierno Local.

**6. Plazo de presentación de solicitudes y documentación**

Las solicitudes se formularán en el modelo que figura en la documentación aneja a esta convocatoria. Se dirigirán al Alcalde del Ayuntamiento, y se presentarán en el Registro de entrada del Ayuntamiento o por cualquiera de los medios señalados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de un mes desde la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de Cantabria.

Deberán acompañarse a la solicitud los documentos contemplados al efecto en las Bases publicadas al efecto en el BOC núm. 166 de 24 de agosto de 2018.

**7. Plazo de resolución y notificación**

Las solicitudes se formularán en el modelo que figura en la documentación aneja a esta convocatoria. Se dirigirán al Alcalde del Ayuntamiento, y se presentarán en el Registro de entrada del Ayuntamiento o por cualquiera de los medios señalados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de un mes desde la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de Cantabria.

El plazo de resolución y notificación será de seis meses.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

Deberán acompañarse a la solicitud los documentos contemplados al efecto en las Bases publicadas al efecto en el BOC núm. 166 de 24 de agosto de 2018.

La notificación se efectuará a papel con indicación de los recursos, sin perjuicio de que se efectúe en la sede electrónica.

**8. Reformulación de las solicitudes**

En el caso que se conociera que no se llevará a cabo alguna de las actividades precisadas como subvencionables por causas ajenas a la organización, se deberá presentar escrito en el Registro Municipal del Ayuntamiento, dirigido a la Concejalía de Cultura, exponiendo los motivos de la no ejecución de dicha actividad y en su caso, se podrá reformular la solicitud con otras actividades que se prevean realizar, siempre y cuando sea informado favorablemente por dicha Concejalía. El informe favorable se sujetará a las siguientes reglas: 1) En ningún caso se podrá incrementar el importe de la subvención concedida, aunque podrá ser objeto de su reintegro parcial; 2) la solicitud deberá estar dentro del objeto y fines de las presentes bases.

**9. Fin de la vía administrativa**

El acto de resolución de la subvención agota la vía administrativa.

De acuerdo con lo que disponen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra dicha resolución podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Alcalde de este Ayuntamiento, en el término de un mes a contar desde el día siguiente de la recepción de la notificación, o bien directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo que corresponda por turno de la ciudad de Santander, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

MIÉRCOLES, 3 DE OCTUBRE DE 2018 - BOC NÚM. 194

**10. Criterios de valoración de solicitudes**

Los criterios para la asignación de las subvenciones serán los contemplados al efecto en las Bases publicadas en el BOC núm. 166 de 24 de agosto de 2018

**11. Medios de notificación o publicación**

Las notificaciones se practicarán en el lugar y por el medio que el solicitante haga constar a tal efecto en la solicitud, teniendo en cuenta lo establecido a estos efectos en el artículo 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

**MODELO DE SOLICITUD PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA CRUZ DE BEZANA EN EL ÁREA DE CULTURA EJERCICIO 2018.**

A la atención del Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Santa Cruz de Bezana

D./Dña. \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_,  
en nombre y representación de la entidad  
\_\_\_\_\_, con CIF nº \_\_\_\_\_, y con  
domicilio a efectos de notificaciones en \_\_\_\_\_, calle  
\_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_, CP 39\_\_\_\_\_, solicita se tenga en cuenta su propuesta  
de proyecto/actividad para ser subvencionado de acuerdo con las bases y condiciones  
establecidas por el Ayuntamiento de Santa Cruz de Bezana en el área de Cultura para  
el ejercicio 2017.

NOMBRE DEL / DE LOS PROYECTO/S E IMPORTE/S:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

IMPORTE TOTAL DE SUBVENCIÓN SOLICITADO: \_\_\_\_\_

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_

Firma del Responsable

Fdo: \_\_\_\_\_

Sello de la entidad.

MIÉRCOLES, 3 DE OCTUBRE DE 2018 - BOC NÚM. 194

**MODELO DE ÍNDICE DE PROYECTO O ACTIVIDAD PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA CRUZ DE BEZANA EN EL ÁREA DE CULTURA EJERCICIO 2018.**

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO/ACTIVIDAD:

OBJETIVOS:

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:

POBLACIÓN A LA QUE VA DIRIGIDA:

EDADES DE LOS PARTICIPANTES:

NÚMERO DE PARTICIPANTES PREVISTO:

FECHAS DE REALIZACIÓN: INICIO FIN

LUGAR DE REALIZACIÓN:

LOCAL:

LOCALIDAD:

MATERIALES NECESARIOS:

RESPONSABLE DEL PROYECTO:

CARGO QUE OCUPA EN LA ENTIDAD:

TELÉFONO DE CONTACTO:

E-MAIL:

DIRECCIÓN:

**MODELO DE PREVISIÓN DETALLADA DE INGRESOS Y GASTOS POR CADA PROYECTO O ACTIVIDAD. ÁREA DE CULTURA. EJERCICIO 2018.**

**INGRESOS**

**IMPORTE**

- Fondos Propios.....  
(Descripción y desglose de la procedencia, cuotas, inscripciones, multas, intereses, etc)
- Aportaciones Entidades Privadas (1).....  
(Desglose por entidades y finalidad para la que se conceden)
- Subvenciones Públicas (1).....  
(Desglose por entidades y finalidad para la que se conceden)
- Financieros.....
- Otros (Especificar).....

**TOTAL:**

(1) Indicar también la solicitud de ayudas que estén pendientes de resolución.

IMPORTE DE SUBVENCIÓN SOLICITADO: \_\_\_\_\_

**GASTOS**

**IMPORTE**

- I. Compra de material.....
- II. Arrendamientos.....
- III. Transporte.....
- IV. Suministros.....
- V. Servicios profesionales.....
- VI. Otros.....

MIÉRCOLES, 3 DE OCTUBRE DE 2018 - BOC NÚM. 194

#### MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./Dña. \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_,  
en nombre y representación de la entidad  
\_\_\_\_\_, con CIF nº \_\_\_\_\_, y con  
domicilio a efectos de notificaciones en \_\_\_\_\_, calle  
\_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_, CP 39\_\_\_\_,

#### DECLARA

1.- No haber recibido ninguna otra subvención de la Administración Pública para el Proyecto/Actividad que se presenta a esta orden de subvención.

En el caso de haber recibido subvención de otra entidad para el mismo proyecto/actividad señalar la entidad reflejando sus datos y el importe de la subvención. Adjuntando documento oficial emitido por la entidad.

Entidad concedente \_\_\_\_\_

Ha subvencionado el proyecto denominado  
\_\_\_\_\_ por un importe de  
\_\_\_\_\_

2.- No estar incurso en ninguna de las causas que prohíben la obtención de la condición de beneficiario.

3.- Haber justificado correctamente subvenciones concedidas en ejercicios anteriores y no encontrarse incurso la entidad en ningún supuesto de obligación de reintegro.

4.- Número total de socios de la entidad:

Número de socios al corriente de pago de las cuotas asociativas:

Número de socios al corriente de pago, menores de 30 años:

5.- Estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria estatal y autonómica y con la Seguridad Social, y autorizar al órgano instructor a la consulta por medios telemáticos.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_

Firma del Responsable

Fdo: \_\_\_\_\_  
Sello de la entidad

Santa Cruz de Bezana, 21 de septiembre de 2018.

El alcalde,  
Joaquín Gómez Gómez.

2018/8677

CVE-2018-8677