

## AYUNTAMIENTO DE SANTANDER

**CVE-2016-11478** *Anuncio de licitación, procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para el suministro e instalación de estanterías móviles compactas para el Archivo Municipal. Expediente 356/2016.*

Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Santander de 20 de diciembre de 2016 por el que se aprueba expediente de contratación para el suministro e instalación de estanterías móviles compactas para el Archivo Municipal.

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Santander.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Compras.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Servicio de Compras.
    - 2) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento s/n.
    - 3) Localidad y código postal: Santander 39002.
    - 4) Teléfono: 942.200822.
    - 6) Correo electrónico: [compras@ayto-santander.es](mailto:compras@ayto-santander.es)
    - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante. [www.santander.es](http://www.santander.es)
    - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: La de finalización del plazo de presentación.
  - d) Número de expediente: 356/2016.
2. Objeto del Contrato:
  - a) Tipo: Suministro.
  - b) Descripción: Estanterías móviles compactas.
  - c) División por lotes y número de lotes/número de unidades: No.
  - d) Lugar de ejecución/entrega: Dependencias del archivo municipal.
    - 1) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento s/n.
    - 2) Localidad y código postal: 39002 Santander.
  - e) Plazo de ejecución/entrega: 2 meses.
  - f) Admisión de prórroga: no.
  - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 39131100-0 Estanterías de archivo.
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - d) Criterios de adjudicación: Precio, plazo, garantía y calidad.
4. Valor estimado del contrato: 123.960 €.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 123.960€. Importe total 149.991,60 €.

LUNES, 2 DE ENERO DE 2017 - BOC NÚM. 1

6. Garantías exigidas.

Provisional: Excluida. Definitiva: 5% del importe sin IVA del presupuesto de adjudicación.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La determinada en la cláusula 25ª del pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

a) Plazo de presentación: 15 días naturales a contar desde el siguiente a la publicación del anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria.

b) Modalidades y Lugar de presentación: En la dependencia que tramita el expediente (cuyos datos se especifican al inicio del anuncio) o por correo en la forma indicada en la cláusula 16ª del pliego de cláusulas administrativas.

c) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Hasta la adjudicación del contrato.

9. Apertura de ofertas:

a) Descripción: Se abrirán los sobres A y B y una vez valorados los criterios no evaluables de forma matemática se convocará la apertura pública del sobre con la proposición económica.

b) Dirección: Sala de reuniones de la Junta de Gobierno Local.

c) Localidad y código postal: Santander 39002.

d) Fecha y hora: Se anunciará en el perfil de contratante con 48 horas mínimo de antelación las dos aperturas.

10. Gastos de Publicidad. Los gastos de publicidad de la licitación deberán ser abonados por el adjudicatario o adjudicatarios y ascenderán a un máximo de 200 €.

11. Otras Informaciones.

Santander, 21 de diciembre de 2016.

El concejal delegado de Educación, Juventud, Patrimonio, Contratación y Transparencia,  
Daniel Portilla Fariña.

2016/11478