

LUNES, 28 DE ABRIL DE 2014 - BOC NÚM. 80

AYUNTAMIENTO DE SANTANDER

CVE-2014-6058 *Anuncio de procedimiento abierto convocado para la contratación del suministro de licencias de Microsoft.*

Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Santander de 14 de abril de 2014 por la que se aprueba expediente de contratación para el suministro de licencias de Microsoft.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo. Ayuntamiento de Santander.
 - b) Dependencia que tramita el expediente. Servicio de Compras.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Servicio de Compras.
 - 2) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento s/n.
 - 3) Localidad y código postal: Santander 39002.
 - 4) Teléfono: 942.200822.
 - 5) Correo electrónico: compras@santander.es.
 - 6) Dirección de Internet del perfil del contratante. www.santander.es
 - 7) Fecha límite de obtención de documentación e información: La de finalización del plazo de presentación.
 - d) Número de expediente: 84/14.

2. Objeto del Contrato:
 - a) Tipo: Suministro.
 - b) Descripción: Adquisición de nuevas licencias y/o actualización de la última versión disponible de los productos de software que se describen en el pliego de prescripciones técnicas.
 - c) Lugar de ejecución/entrega: Servicio de Informática Municipal.
 - d) Duración del contrato: 3 años.
 - e) Admisión de prórroga: No.
 - f) CPV (Referencia de Nomenclatura): 48000000-8.

3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto con varios criterios de adjudicación.

4. Valor estimado del contrato: 508.264,47 euros.

5. Presupuesto base de licitación:
 - a) Importe neto 508.264,47 euros. Importe total 615.000 euros.

6. Garantías exigidas.
Provisional: excluida. Definitiva: 5% del importe sin IVA del presupuesto de adjudicación.

CVE-2014-6058

LUNES, 28 DE ABRIL DE 2014 - BOC NÚM. 80

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La determinada en la cláusula 25ª del pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

a) Plazo de presentación: Hasta el día 26 de mayo de 2014.

b) Modalidades y Lugar de presentación: En la dependencia que tramita el expediente (cuyos datos se especifican al inicio del anuncio) o por correo en la forma indicada en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Admisión de variantes: No.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 2 meses a contar desde la apertura de ofertas.

9. Apertura de ofertas:

a) Descripción: Se abrirán los sobres A y B y una vez valorados los criterios no evaluables de forma matemática se convocará la apertura pública del sobre con la proposición económica.

b) Dirección: Sala de reuniones de la Junta de Gobierno Local.

c) Localidad y código postal: Santander 39002.

d) Fecha y hora: Se anunciarán en el perfil de contratante con 48 horas mínimo de antelación las dos aperturas.

10. Gastos de Publicidad. Los gastos de publicidad de la licitación deberán ser abonados por el adjudicatario o adjudicatarios y ascenderán a un máximo de 900 €.

11. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de la Unión Europea» 16 de abril de 2014.

Santander, 16 de abril de 2014.

La concejala delegada de Compras, Contratación y Patrimonio,
Ana María González Pescador.

2014/6058