

JUEVES, 24 DE ABRIL DE 2014 - BOC NÚM. 78

AYUNTAMIENTO DE CASTRO URDIALES**CVE-2014-5821** *Decreto de Alcaldía 938/2014 de modificación de Ficheros de Datos de Carácter Personal.*

Con fecha 3 de abril de 2014 el señor alcalde ha dictado Decreto de Alcaldía nº 938/2014, cuyo tenor literal es el siguiente:

Siguiendo con el proyecto de Adecuación a la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), iniciada en el año 2007, con fecha 3 de marzo de 2010 mediante decreto 98/2010 se crea el Registro Interno de Ficheros de Datos de Carácter Personal, con el objetivo de registrar una serie de ficheros y adaptar los ficheros ya registrados en la LORTAD a la LOPD.

Se incluyeron los datos de medidas de seguridad y tratamiento de los datos en los siguientes ficheros con las siguientes variaciones aunque no se llegaron a notificar a la Agencia Española de Protección de datos.

Denominación del Fichero LORTAD	Denominación del Fichero LOPD
Padrón de Habitantes	Padrón de Habitantes
Ciudadanos/Personas	Recaudación y Gestión Tributaria. Ciudadanos y Personas
Terceros	Personas o Terceros
Personal	Gestión de RRHH y nóminas. Personal
Socios de Polideportivos	Socios Polideportivos/ Abonados, Asociados

RESUELVO

— Aprobar las modificaciones en los ficheros para adaptarlos a la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal. Ver ficheros modificados en Anexo I

— Aprobar la supresión del fichero denominado "Socios de Polideportivos" con código de inscripción 1992360002, por encontrarse su contenido ya incluido en el Fichero "Actividades Deportivas" con código de inscripción 2103570537. Dado que la información ya esta contenida en otro fichero de titularidad del Ayuntamiento de Castro Urdiales y sigue en vigor, no se va a proceder a la destrucción de la información.

Castro Urdiales, 9 de abril de 2014.

El alcalde,

Iván González Barquín.

CVE-2014-5821

JUEVES, 24 DE ABRIL DE 2014 - BOC NÚM. 78

Anexo I

Nº de Registro: 21	Nº de Expediente : INF/491/2010	Nº Registro-Documento: INFUI07X
Asunto	: Fichero PADRÓN DE HABITANTES - BOC 145 22/07/1999	
Código de Inscripción: 1992350013		

RESPONSABLE DEL FICHERO

- **Nombre del órgano responsable:** Ayuntamiento de Castro Urdiales
- **Dependencia:** Departamento de Padrón y Estadística

1. Nombre del FICHERO: PADRÓN DE HABITANTES

- **Descripción de la finalidad y usos previstos:** Gestión del padrón municipal de habitantes y función estadística pública, contemplado para usos estipulados por las disposiciones del Instituto Nacional de Estadística (INE)
- **Finalidades:** Gestión del padrón de habitantes

A. ORIGEN Y PROCEDENCIA DE LOS DATOS

- **Origen de los datos:** Personas empadronadas y transeúntes del municipio
- **Colectivos o categorías de interesados:** Empadronados en el municipio de Castro Urdiales
- **Procedimiento de recogida de los datos:** El propio interesado, mediante la cumplimentación de las hojas del padrón o declaración adecuada

B. TIPO DE DATOS, ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN DEL FICHERO

- **Datos de carácter identificativo:** Datos de carácter identificativo, características personales, datos académicos y sociales
- **Sistema de tratamiento:** Mixto

C. MEDIDAS DE SEGURIDAD

- **Nivel de seguridad adoptado:** Básico

D. CESIÓN O COMUNICACIÓN DE DATOS

- **Categorías de destinatarios de cesiones:** Las previstas por el Instituto Nacional de Estadística para el padrón de habitantes

E. TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS

No se producen transferencias internacionales de datos

F. DERECHOS DE OPOSICIÓN, ACCESO, RECTIFICACIÓN Y CANCELACIÓN

Registro General del Ayuntamiento

JUEVES, 24 DE ABRIL DE 2014 - BOC NÚM. 78

Nº de Registro: 22	Nº de Expediente : INF/492/2010	Nº Registro-Documento: INFUI07T
Asunto	: Fichero PERSONAS O TERCEROS - BOC 145 22/07/1999	
Código de Inscripción: 1992350015		

RESPONSABLE DEL FICHERO

- **Nombre del órgano responsable:** Ayuntamiento de Castro Urdiales
-
- **Dependencia:** Ayuntamiento de Castro Urdiales

2. Nombre del FICHERO: PERSONAS O TERCEROS

- **Descripción de la finalidad y usos previstos:** Gestión Tributaria y recaudación. Procedimientos administrativos, concesión y gestión de permisos y licencias
- **Finalidades:** Gestión Contable Fiscal y Administrativa

G. ORIGEN Y PROCEDENCIA DE LOS DATOS

- **Origen de los datos:** El propio interesado, mediante formulario o declaraciones, y de Administraciones Públicas y otras fuentes previstas por las Leyes para la gestión tributaria y recaudación
- **Colectivos o categorías de interesados:** Personas o colectivos que mantengan algún tipo de relación administrativa con la entidad local. Proveedores
- **Procedimiento de recogida de los datos:** Personas con relación administrativa o tributaria con el Ayuntamiento Datos de información comercial. Económicos, financieros y de seguros. Transacciones de bienes y servicios.
-

H. TIPO DE DATOS, ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN DEL FICHERO

- **Datos de infracciones:**
- **Datos especialmente protegidos:**
- **Datos de carácter identificativos:** Datos de carácter identificativo, información comercial y económico-financiera
- **Otro tipo de datos:** Datos de carácter identificativo, información comercial y económico-financiera
- **Sistema de tratamiento:** Mixto

I. MEDIDAS DE SEGURIDAD

- **Nivel de seguridad adoptado:** Básico

J. CESIÓN O COMUNICACIÓN DE DATOS

- **Categorías de destinatarios de cesiones:** Organismos de gestión y recaudación tributaria

K. TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS

No se producen transferencias internacionales de datos. No se producen transferencias internacionales de datos

L. DERECHOS DE OPOSICIÓN, ACCESO, RECTIFICACIÓN Y CANCELACIÓN

Registro General del Ayuntamiento

CVE-2014-5821

JUEVES, 24 DE ABRIL DE 2014 - BOC NÚM. 78

Nº de Registro: 23	Nº de Expediente : INF/493/2010	Nº Registro-Documento: INFUI07U
Asunto : Fichero GESTIÓN DE RRHH Y NÓMINAS. PERSONAL - BOC 145 22/07/1999		
Código de Inscripción: 1992360001		

RESPONSABLE DEL FICHERO

- **Nombre del órgano responsable:** Ayuntamiento de Castro Urdiales
- **Dependencia:** Departamento de Personal
- 3. **Nombre del FICHERO: GESTIÓN DE RRHH Y NÓMINAS.PERSONAL**
 - **Descripción de la finalidad y usos previstos:** Gestión de personal
 - **Finalidades:** Gestión del Personal

M. ORIGEN Y PROCEDENCIA DE LOS DATOS

- **Origen de los datos:** Personal empleado de la Entidad
- **Colectivos o categorías de interesados:** Personal del Ayuntamiento
- **Procedimiento de recogida de los datos:** El propio interesado, mediante formularios o declaraciones adecuadas

N. TIPO DE DATOS, ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN DEL FICHERO

- **Datos de infracciones:**
- **Datos especialmente protegidos:**
- **Datos de carácter identificativo:** Datos de carácter identificativo, características personales, circunstancias sociales, datos académicos, de empleo, carrera y económico-financiero
- **Otro tipo de datos:**
- **Sistema de tratamiento:** Mixto

O. MEDIDAS DE SEGURIDAD

- **Nivel de seguridad adoptado:** Medio

P. CESIÓN O COMUNICACIÓN DE DATOS

- **Categorías de destinatarios de cesiones:** Otras Administraciones Públicas con competencias en gestión de personal de acuerdo con la normativa legal

Q. TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS

No se producen transferencias internacionales de datos

R. DERECHOS DE OPOSICIÓN, ACCESO, RECTIFICACIÓN Y CANCELACIÓN

Registro General del Ayuntamiento

CVE-2014-5821

JUEVES, 24 DE ABRIL DE 2014 - BOC NÚM. 78

Nº de Registro: 25	Nº de Expediente : INF/495/2010	Nº Registro-Documento: INFUI07W
Asunto : Fichero RECAUDACIÓN Y GESTIÓN TRIBUTARIA. - BOC 145 22/07/1999		
Codigo de Inscripción: 1992350014		

RESPONSABLE DEL FICHERO

- **Nombre del órgano responsable:** Ayuntamiento de Castro Urdiales
- **Dependencia:** Ayuntamiento de Castro Urdiales
- 4. **Nombre del FICHERO:** RECAUDACIÓN Y GESTIÓN TRIBUTARIA.CIUDADANOS Y PERSONAS
- **Descripción de la finalidad y usos previstos:** Gestión económica con terceros
- **Finalidades:** Gestión económica con terceros

S. ORIGEN Y PROCEDENCIA DE LOS DATOS

- **Origen de los datos:** Personas con relación económica y contable con el Ayuntamiento
- **Colectivos o categorías de interesados:** Personas o colectivos relación económica y contable con el Ayuntamiento
- **Procedimiento de recogida de los datos:** El propio interesado, mediante formularios o declaraciones adecuadas

T. TIPO DE DATOS, ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN DEL FICHERO

- **Datos de carácter identificativo:** Datos de carácter identificativo, información comercial, económico-financiera y transacciones
- **Sistema de tratamiento:** Mixto

U. MEDIDAS DE SEGURIDAD

- **Nivel de seguridad adoptado:** Básico

V. CESIÓN O COMUNICACIÓN DE DATOS

- **Categorías de destinatarios de cesiones:** No está prevista su cesión

W. TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS

No se producen transferencias internacionales de datos

X. DERECHOS DE OPOSICIÓN, ACCESO, RECTIFICACIÓN Y CANCELACIÓN

Registro General del Ayuntamiento

2014/5821

CVE-2014-5821