

AYUNTAMIENTO DE CASTRO URDIALES

CVE-2013-2519 *Anuncio de licitación, procedimiento abierto, para la adjudicación del contrato de Servicios de recogida de textil. Expediente CON/142/2012.*

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Castro Urdiales.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Obtención de documentación y información:
 - 1) Dependencia: Servicio de Contratación.
 - 2) Domicilio: Leonardo Rucabado, 5, bajo.
 - 3) Localidad y código postal: Castro Urdiales (Cantabria) 39700.
 - 4) Teléfono: 942 782 937.
 - 5) Telefax: 942 868 272.
 - 6) Correo electrónico: contratacion@castro-urdiales.net
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.castro-urdiales.net
 - 8) Fecha límite de obtención de documentos y información: Hasta el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes.
 - d) Número de expediente: CON/142/2012.

2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo: Servicios.
 - b) Descripción: Es objeto del contrato la prestación de los servicios de recogida de calzado y ropa usada en el Municipio de Castro-Urdiales, en las condiciones señaladas en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
 - c) Lugar de ejecución/entrega: Castro Urdiales (Cantabria).
 1. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, nº 1.
 2. Localidad y código postal: Castro Urdiales (Cantabria) 39700.
 - d) Plazo de ejecución/entrega: Dos años.

3. Tramitación, procedimiento:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Criterios de adjudicación: Canon mensual a abonar por el adjudicatario por la ocupación de la vía pública con los contenedores de textil: hasta máx. 55 pts.; proyecto de explotación: 15 pts.; mejoras añadidas al pliego técnico: 15 pts.; obra o fin social: 15 pts.

4. Presupuesto base de licitación.

El contratista deberá abonar un canon al Ayuntamiento por importe mínimo de 30 Euros mensuales por cada contenedor que instale en la vía pública.

5. Garantía exigidas. Definitiva: 1.000 euros.

6. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Solvencia económica y financiera, solvencia técnica y profesional, conforme a lo expresado en la cláusula 12 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

LUNES, 25 DE FEBRERO DE 2013 - BOC NÚM. 38

7. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Se podrán presentar proposiciones durante los 15 días naturales a contar desde el siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOC.

b) Documentación que debe ser presentada: la expresada en la cláusula 12 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Dependencia: Ayuntamiento de Castro Urdiales, Registro General.

2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, nº 1.

3. Localidad y código postal: Castro Urdiales (Cantabria) 39700.

d) Admisión de variantes: No.

e) Plazo en el que el licitador quedará obligado a mantener su oferta: Dos meses.

8. Apertura de ofertas:

a) Dirección: Plaza del Ayuntamiento, nº 1.

b) Localidad y código postal: Castro Urdiales (Cantabria) 39700.

c) Fecha y hora: Se hará público a través del perfil del contratante.

9. Gastos de publicidad: A cargo del adjudicatario.

Castro Urdiales, 11 de febrero de 2013.

El alcalde,

Iván González Barquín.

2013/2519