

MARTES, 28 DE AGOSTO DE 2012 - BOC NÚM. 166

## AYUNTAMIENTO DE SANTANDER

**CVE-2012-11469** *Anuncio de licitación, procedimiento abierto, para el suministro de vestuario a la Policía Local. Expediente 156/2012.*

Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Santander de 20 de agosto de 2012 por la que se aprueba expediente de contratación para el suministro de vestuario para Policía Local.

1.- Entidad adjudicadora: Ayuntamiento de Santander, Servicio de Compras. Número expediente: 156/2012.

2.- Objeto del contrato: Suministro del vestuario reglamentario para la Policía Local del año 2012, según la relación y características que se detallan en el pliego de prescripciones técnicas.

3.- Tramitación: Ordinaria. Procedimiento: Abierto con varios criterios de adjudicación.

4.- Tipo de licitación: El presupuesto de licitación se fija en un máximo de 101.906,10 euros (más un 18% de IVA). Para un total, IVA incluido de 120.249,20 euros.

El objeto contractual se presenta dividido en lotes para su posible adjudicación independiente y cuya concreción se realiza en el pliego de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

5.- Garantía provisional: Excluida.

6.- Obtención de documentación e información: Servicio de Compras del Ayuntamiento de Santander, Plaza del Ayuntamiento s/n. C.P. 39002 de Santander. Teléfono: 942.200.822. Telefax: 942.200.821. Dirección del perfil de contratante: <http://www.santander.es/>. Fecha límite de obtención de documentos e información: La de finalización del plazo de presentación de instancias.

7.- Requisitos específicos del contratista: Deberán acreditar su solvencia económica y financiera y su solvencia técnica y profesional a través de las formas señaladas en la cláusula 16ª de los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

8.- Presentación de ofertas: Durante el plazo de 15 días naturales contados desde la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria. En caso de finalizar el plazo en día festivo o sábado se trasladará al siguiente día hábil.

Documentación a presentar: La determinada en la cláusula 16 de los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

Lugar de presentación: Ayuntamiento de Santander, Servicio de Compras.- Plaza del Ayuntamiento s/n. C.P. 39002 de Santander. España. Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta: 2 meses desde la apertura de proposiciones.

Admisión de variantes y mejoras: No.

CVE-2012-11469

MARTES, 28 DE AGOSTO DE 2012 - BOC NÚM. 166

9.- Apertura de ofertas: Se publicará en el perfil de contratante en el apartado de "Mesas de Contratación", con un mínimo de 48 horas de antelación.

10.- Gastos de anuncios: Los gastos de anuncios de licitación serán por cuenta del adjudicatario.

Santander, 20 de agosto de 2012.

La concejala delegada de Compras, Contratación y Patrimonio,  
Marta González Olalla.

[2012/11469](#)

CVE-2012-11469