

Si el último día fuere sábado o día inhábil se prorrogará hasta el día siguiente hábil. La hora límite será las trece horas.

La presentación de proposiciones por correo exigirá que el empresario justifique la fecha de imposición del envío en la oficina de correos y anunciar al Ayuntamiento de Anievas la remisión de la oferta mediante fax o telegrama en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad a la fecha de terminación del plazo de presentación. Las proposiciones enviadas por mensajería sólo se admitirán si se reciben en el Registro General del Ayuntamiento de Anievas antes de la finalización del plazo de presentación.

b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación: Registro General del Ayuntamiento de Anievas.

- 1.- Entidad: Ayuntamiento de Anievas.
- 2.- Domicilio: Cotillo de Anievas, sin número.
- 3.- Localidad y código Postal: Anievas, 39451.

9.- Apertura de plicas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Anievas.
- b) Domicilio: Cotillo de Anievas, sin número.
- c) Fecha: Miércoles hábil siguiente al día en que termine el plazo de recepción de proposiciones; salvo que el plazo termine lunes o martes, en cuyo caso, será el segundo miércoles siguiente.
- d) Hora: Trece horas.

10.- Otras informaciones: Según pliego de cláusulas administrativas.

11.- Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

Anievas, 19 de septiembre de 2007.-El alcalde, José Díaz Gómez.
07/12998

AYUNTAMIENTO DE CAMPOO DE ENMEDIO

Anuncio de concurso, procedimiento abierto, para concesión de la gestión del Servicio de Atención Domiciliaria.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento Campoo de Enmedio.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Concesión de la gestión del Servicio de Atención Domiciliaria.

b) Lugar de ejecución: Municipio de Campoo de Enmedio.

c) Plazo de ejecución: Dos años prorrogables hasta un máximo de diez.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinario.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación.

Importe total; 11,93 euros/ hora, IVA incluido.

5. Garantías.

Provisional: 2.000 euros.

Definitiva: 4% del presupuesto de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento Campoo de Enmedio: Secretaría

b) Domicilio: García del Olmo, 16.

c) Localidad y código postal: Matamorosa 39200.

d) Teléfono: 942 750 601.

e) Telefax: 942 753 605.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación: No se exige.

8. Presentación de proposiciones.

a) Fecha límite de presentación: Veinte días naturales siguientes a la publicación de este anuncio en el BOC

b) Documentación a presentar: Cláusula 11ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

I. Entidad: Ayuntamiento Campoo de Enmedio: Secretaría.

II. Domicilio: García del Olmo, 16.

III. Localidad y código postal: Matamorosa 39200.

d.) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses desde la propuesta de adjudicación.

9. Apertura de proposiciones.

a) Entidad: Ayuntamiento Campoo de Enmedio, salón de sesiones.

b) Domicilio: García del Olmo, 16.

c) Localidad: Matamorosa.

d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación de proposiciones.

e) Hora: Diecisiete horas.

10. Criterios que han de servir de base para la adjudicación (por orden de importancia).

1. Medios personales y materiales: De 0 a 70 puntos.

2. Precio/hora: Hasta 20 puntos.

3. Mejoras ofertadas: Hasta 10 puntos.

11. Otras informaciones.

Oficinas de Secretaría del Ayuntamiento. Ver pliego de cláusulas administrativas particulares y pliego de prescripciones técnicas.

12. Gastos de anuncios y otros gastos relacionados con el contrato: Por cuenta del adjudicatario.

Matamorosa, 18 de septiembre de 2007.-El alcalde, Gaudencio Hijosa Herrero.
07/13135

AYUNTAMIENTO DE CASTRO URDIALES

Resolución de adjudicación del contrato para enseñanza en la Escuela Municipal de Música.

1) Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Castro Urdiales.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Número expediente: CON/206/2007.

2) Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Descripción del objeto: Es objeto del contrato la prestación de la enseñanza en la Escuela Municipal de Música.

b) División por lotes y número: No.

c) Boletín y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial de Cantabria número 150, de fecha 2 de agosto de 2007.

3) Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.